



# **LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA**

già Provincia Regionale di Ragusa  
*Settore 4° – Lavori Pubblici e Patrimonio*

## **BANDO-DISCIPLINARE DI GARA**

SERVIZI BANCARI E PER LA COLLABORAZIONE ISTITUZIONALE, PER LA GESTIONE DELLE ISTANZE A VALERE SUL BANDO PER L'ACCESSO AL FONDO DI ROTAZIONE PER LA SOTTOMISURA "CAPITALIZZAZIONE O RICAPITALIZZAZIONE DELLE IMPRESE – AZIONE STRATEGICA N° 5 DEL PIANO DI UTILIZZO DEI FONDI EX INSICEM" (CIG ZF319E1139)

Vista la determinazione a contrarre n. 1055/387 protocollata al n. 15618 in data 13 maggio 2016, con la quale si è stabilito di procedere alla scelta del contraente, per l'espletamento del suddetto servizio, attraverso l'applicazione della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e in conformità al "Regolamento per la disciplina dei contratti" approvato con la deliberazione n. 10 del 22 marzo 2013, stabilendo di approvare il presente bando-disciplinare di gara e i modelli di partecipazione alla procedura.

### **Art. 1 - ENTE APPALTANTE**

Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa già Provincia Regionale di Ragusa, con sede in Ragusa Viale del Fante n. 10.  
L'Ufficio competente è il Settore 4° Lavori Pubblici e Patrimonio, tel. 0932251157 fax 0932254689 e-mail emanuele.criscione@provincia.ragusa.it.

### **Art. 2 - OGGETTO DELLA PROCEDURA**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi bancari e della collaborazione di tipo Istituzionale nell'attività svolta dal Libero Consorzio Comunale di Ragusa già Provincia Regionale di Ragusa, nella qualità di Soggetto Attuatore in uno con la Camera di Commercio di Ragusa, per la gestione delle istanze a valere sul Bando per l'Accesso al fondo di rotazione per la sottomisura "Capitalizzazione o la Ricapitalizzazione delle imprese" - Fondi ex Insicem - Azione strategica n° 5 del Piano di Utilizzo dei Fondi ex Insicem. Il servizio dovrà essere espletato secondo le disposizioni riportate nel progetto (art. 5 - Istruttoria delle richieste di finanziamento). L'affidamento prevede un compenso a base d'asta per un importo complessivo di € 39.000,00 per la gestione di n. 78 pratiche presentate a valere sulla misura sopra indicata.

### **Art. 3 - LUOGO DI ESECUZIONE, MODALITA' E DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà essere svolto nei locali dell'Istituto Finanziario aggiudicatario, ubicati nella cinta comunale della città di Ragusa, con l'esclusione delle eventuali frazioni (Marina di Ragusa, San Giacomo, ecc). Le modalità di svolgimento del servizio sono specificate negli artt. 5, 6 e 7 del progetto. I rapporti tra il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, qui di seguito indicato per brevità Libero Consorzio, e l'Istituto Finanziario gestore saranno regolati da un Mandato interbancario per l'erogazione e la gestione dei finanziamenti della durata di 10 (dieci) anni.

### **Art. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Saranno ammessi alla procedura di gara le banche e gli intermediari finanziari che soddisfano i seguenti requisiti (da attestarsi mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.):

- a) l'iscrizione alla CCIAA, con l'indicazione del numero e della provincia di iscrizione, della ragione sociale, delle attività, del codice fiscale e della partita IVA;
- b) 1) per le banche: essere autorizzati ad esercitare l'attività bancaria (artt. 10 e 14 del D.Lgs. 385/1993) ed essere iscritti all'Albo di cui all'art.13 del D.Lgs. n.385/1993  
2) per gli intermediari finanziari: essere autorizzati ad esercitare la propria attività (art. 107 del D.Lgs. 385/1993) ed essere iscritti all'Albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993;
- c) il possesso della certificazione di qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2015 e successive modifiche e integrazioni, rilasciata da organismi accreditati;
- d) l'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.;
- e) avere, alla data di pubblicazione del bando, almeno uno sportello operativo (filiale o agenzia) con operatori nel Comune di Ragusa, escluse le frazioni;

### **Art. 5 - PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

I soggetti interessati alla partecipazione alla presente procedura di affidamento, dovranno far pervenire nei termini e con le modalità indicate appresso, formale istanza di partecipazione su carta semplice, redatta sulla scorta del modello di cui all'ALLEGATO 1, sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore, ed in caso di procuratore occorre allegare copia della procura.

### **Art. 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, mediante il criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara di € 39.000,00 oltre IVA, riferito al costo complessivo necessario per espletare tutte le procedure di gestione di una singola richiesta di finanziamento. Il prezzo offerto deve essere determinato mediante offerta espressa in cifra percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta. Si

applica il criterio dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, comma 2, dello stesso D.Lgs. 50/2016. L'esclusione automatica non sarà esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a 10. In tal caso si applica il comma 1 dello stesso art. 97.

## **Art. 7 - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte, dovranno pervenire, in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, all'Ufficio Protocollo della Provincia Regionale di Ragusa, **entro e non oltre** le ore **10:00** del giorno **06.06.2016** al seguente indirizzo: Viale del Fante n. 10 - 97100 Ragusa.

Il plico dovrà riportare la seguente dicitura:

**NON APRIRE. OFFERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA DEL GIORNO 07.06.2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BANCARI E PER LA COLLABORAZIONE ISTITUZIONALE, PER LA GESTIONE DELLE ISTANZE A VALERE SUL BANDO PER L'ACCESSO AL FONDO DI ROTAZIONE PER LA SOTTOMISURA "CAPITALIZZAZIONE O RICAPITALIZZAZIONE DELLE IMPRESE – AZIONE STRATEGICA N° 5 DEL PIANO DI UTILIZZO DEI FONDI EX INSICEM" (CIG ZF319E1139)**

Il plico sigillato dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura, le buste di seguito indicate, che dovranno essere tutte non trasparenti, chiuse, sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura, compresi quelli già preincollati dal fabbricante, recanti l'intestazione del mittente e dovranno riportare la dicitura:

A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA  
B - OFFERTA ECONOMICA

Il plico potrà essere inviato:

- mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati;
- consegnato a mano da un incaricato dell'operatore economico offerente (ai fini della consegna a mano dei plichi, si avvisano gli operatori economici che l'Ufficio Protocollo sarà aperto tutti i giorni lavorativi escluso il sabato dalle ore 08:30 alle ore 13:30).

Limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine a disservizi postali o di altra natura, che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto. Inoltre, lo stesso plico sigillato dovrà indicare a margine:

- la ragione sociale dell'operatore economico;
- l'indirizzo, il numero di telefono e l'indirizzo Pec dell'operatore economico.

## **Art. 8 - DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLE BUSTE A PENA DI INAMMISSIBILITA' DELL'OFFERTA**

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A, recante la dicitura "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà contenere i seguenti documenti:

- istanza di partecipazione su carta semplice, redatta sulla scorta del modello di cui all'ALLEGATO 1 e sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore;
- copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore dell'istanza di partecipazione, ed in caso di procuratore copia della procura;
- dichiarazione attestante la mancanza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del D.lgs. 50/2016, conformemente all'ALLEGATO 1 del presente bando;
- dichiarazione di iscrizioni alla Camera di Commercio, così come descritto all'articolo 4 del presente bando, conformemente all'ALLEGATO 1 del presente bando;

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata dalla cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del D.Lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo a base di gara per complessivi € **780,00** (euro settecentottanta).

L'importo della predetta cauzione provvisoria è assoggettabile al beneficio della riduzione al 50% di cui all'art. 93 comma 7 del predetto D.lgs 50/2016 per il previsto possesso del sistema di qualità di cui all'art. 4, lett. c).

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento (entro il termine di cinque giorni) alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, **costituisce causa di esclusione**. In caso di regolarizzazione, la sanzione pecuniaria prevista dallo stesso art. 83, comma 9, il cui pagamento dovrà essere comprovato contestualmente alla regolarizzazione delle suddette richieste, è fissata in € **39,00** (uno per mille)

## BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

La busta B, recante la dicitura "B – OFFERTA ECONOMICA", dovrà essere sigillata e contenere al suo interno:

- l'offerta riportante la percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta di € 39.000,00 riferito al costo complessivo necessario per espletare le procedure relative alle 78 richieste di finanziamento

N.B: Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, i costi relativi alla sicurezza generale dell'Impresa ed afferenti all'esercizio dell'attività svolta dalla medesima vanno indicati nell'offerta economica.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

## **Art. 9 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La prima seduta pubblica avrà luogo presso il Settore 4° Lavori Pubblici e Patrimonio, Viale Europa n. 134/A – 97100 Ragusa, il **giorno 07.06.2016, alle ore**

**10:00**, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso lo stesso Settore 4° e saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 5 giorni prima della data fissata.

Durante la prima seduta pubblica della procedura di gara si provvederà:

1. all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di cui all'art. 7;
2. alla verifica della correttezza della documentazione presente nella busta "A – documentazione amministrativa";
3. alla ammissione, sospensione o esclusione dei concorrenti per i quali è stata esaminata la suddetta documentazione;
4. alla apertura delle buste "B – Offerta economica" dei soggetti ammessi, dando lettura dei ribassi offerti.

### **Criteri di aggiudicazione:**

- Il sistema di aggiudicazione sarà quello del criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs 50/2016; la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, ai sensi dell'art. 97 comma 2 (sorteggio di 1 tra i 5 metodi previsti)

Successivamente la Commissione redigerà la graduatoria e provvederà all'aggiudicazione provvisoria nei confronti del concorrente che avrà formulato l'offerta migliore, secondo quanto stabilito dall'art. 6. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida. Nel caso in cui si dovessero determinare due o più offerte di aggiudicazione identiche, si procederà al sorteggio.

### **Art. 10 - CAUZIONE GARANZIE**

L'Istituto Finanziario risponde, con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio, di ogni somma, titoli e valori dallo stesso trattenuti in deposito ed in consegna per conto dell'Ente, nonché di tutte le operazioni comunque attinenti al servizio in oggetto e degli eventuali danni causati all'Ente o a terzi.

### **Art. 11 - VARIANTI**

Non sono ammesse varianti rispetto a quanto indicato nel progetto, né offerte condizionate, parziali o indeterminate.

### **Art. 12 - SUBAPPALTO**

E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte, direttamente o indirettamente, il servizio relativo al presente bando.

## **Art. 13 - D.U.V.R.I**

L'affidamento in concessione del servizio in oggetto è considerato di carattere intellettuale ed esterno alle sedi del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, per cui non è stato disposto il detto documento per la mancanza di rischi da interferenze e di oneri per la sicurezza.

## **Art. 14 - ALTRE INFORMAZIONI**

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di:

- procedere all'affidamento del servizio anche in caso di un'unica offerta valida;
- non procedere ad aggiudicazione, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea all'oggetto dell'affidamento, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa;

Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione definitiva.

L'appaltatore assume gli obblighi di cui alla legge n. 136/2010, e garantisce la tracciabilità dei flussi finanziari, come dalla predetta legge disciplinati, per tutti i movimenti finanziari comunque relativi alla esecuzione del servizio del presente affidamento, il cui CIG è il seguente: ZF319E1139

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Altre informazioni di carattere amministrativo riguardante la gara possono essere richieste al funzionario dott. Emanuele Criscione (tel. 0932251157 cel. 3351405879 email emanuele.criscione@provincia.ragusa.it)

## **Art. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è la sig.ra Rita Intorrella, funzionario del Settore 4° Lavori Pubblici e Patrimonio, alla quale potranno essere chieste informazioni riguardante il progetto (tel. 0932675380 cel. 3351405959 email rita.intorrella@provincia.ragusa.it)

## **Art. 16 - FORO COMPETENTE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Ragusa, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **Art. 17 - RINVIO**

Per quanto non espressamente disciplinato nei documenti di gara e ad integrazione delle disposizioni in essi contenute, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

## **Art. 18 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO ED ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE**

Il bando-disciplinare di gara sarà pubblicato:

- all'albo pretorio online;
- nell'area bandi di gara del sito istituzionale, insieme al progetto e ai modelli di partecipazione predisposti dalla stazione appaltante, all'indirizzo <http://trasparenza.provincia.ragusa.it/6873/procedure-aperte-o-ristrette>

**MODULI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA: insieme al bando e al disciplinare di gara sono resi disponibili i moduli realizzati dalla stazione appaltante espressamente predisposti per la partecipazione alla gara. Si consiglia l'utilizzo dei moduli, evitando la trascrizione o la riproduzione del loro contenuto con propri sistemi di memorizzazione e di stampa.**

F.to IL RUP  
*sig.ra Rita Intorrella*

F.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
*ing. Carlo Sinatra*