



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

Già Provincia Regionale di Ragusa

Settore IV Turismo, Cultura, Politiche Sociali

Prot. n.

Ragusa,

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 229/15 del Registro di Settore	OGGETTO: Fornitura di materiale di cancelleria ed informatico per le esigenze del settore. Acquisizione in economia di beni, servizi, lavori, sul Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione mediante procedura di cottimo fiduciario ai sensi del “Regolamento per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture” della Provincia Regionale di Ragusa. Determina a contrarre – CIG: ZCF171CC16
n. 2467/15 del Registro Generale	

- **PREMESSO** che occorre provvedere alla fornitura di materiale di cancelleria per il fabbisogno del settore, stimato in € **1.200,00** in base alla valutazione dei consumi rilevati ed alla verifica delle scorte in giacenza;

- **VISTO** il D.Lgs. n.163/2006, “Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, il quale prevede, tra l’altro, che l’acquisizione in economia di forniture e servizi è “ammessa in relazione all’oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante con riguardo alle proprie specifiche esigenze” (art. 125, comma 10);

- **VISTO** il “Regolamento per la Disciplina dei Contratti” dell’Ente, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 10 del 22 marzo 2013, modificato e integrato con deliberazioni del Commissario Straordinario n. 13 del 18 giugno 2014, n. 27 del 27 ottobre 2014 e n. 21 del 7 novembre 2015;

- **VISTO** L’articolo 11 del decreto legislativo n. 163/06 che stabilisce, al secondo comma, che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni pubbliche decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti.

- **ACCERTATO** che gli importi presunti sono stati calcolati con riferimento ai prezzi attualmente praticati sul MEPA, o con riferimento ai prezzi di mercato correnti;

- **DATO ATTO** che l’utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito dalla Consip SpA, consente di acquistare i beni ed i servizi necessari alle pubbliche amministrazioni in maniera rapida e trasparente, nel pieno rispetto del principio di concorrenzialità;

- **VERIFICATO** che la fornitura che interessa può essere soddisfatta mediante mercato elettronico di Consip (MEPA);

- **RILEVATA** l'opportunità di predisporre la documentazione necessaria all'avvio della procedure di gara previste dalla RDO sul MEPA indicando che l'aggiudicazione della fornitura sarà affidata, Lotto per Lotto all'impresa che offrirà il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.;

- **CONSIDERATO** che è attivo presso il portale Vitruvy dell'Ente alla voce gestione acquisti del menù Servizi Intranet dell'Ente l'utilizzo del software GESAF per la selezione degli operatori economici ai sensi del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi da parte dell'Ente, nonché del PTPC;

PROPONE

1. di avviare, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e del regolamento per gli acquisti in economia, una procedura di gara per acquisto del seguente materiale di cancelleria ed informatico per il fabbisogno del Settore:

1	TONER PER SANSUNG LASER FAX SF 560
1	TONER PER STAMPANTE HP LASERJET M1212-285A
2	CARTUCCE BLAK H45 HP DESKJET 1280
1	CARTUCCIA COLORE NERO PER STAMPANTE HPDESKJET 5940
1	CARTUCCIA LEXMARK 12016 SE
1	TONER CANON 712 -HPCB435
1	CARTUCCIA NERO CANON P640
1	CARTUCCIA CANON PG 40
1	CARTUCCIA CANON 41 COLOR
10	GOMME DA CANCELLARE
10	TEMPERAMATITE
24	CONFEZIONI DI MATITE (CONFEZIONE DA 12)
10	FERMAGLI n. 6
20	CONFEZIONE EVIDENZIATORI COLOR GIALLO
10	NASTRO ADESIVO
1	CONFEZ. DI ELASTICI GRANDI DI COLOR GIALLO
10	CONFEZ. DI PENNARELLI COLOR NERO PUNTA FINE
100	CARPETTE CARTONE CON FINESTRA TRASPARENTE
20	CARPETTE DI CARTONE CON ELASTICI
20	CONTENITORI A 4 ANELLI
200	BUSTE DI PLASTICA TRASPARENTI CON FORATURA UNIVERSALE
1	CONFEZIONE PENNE NERE
2	STAMPANTE HP LASERJET PRO CF278A 400 M401 DN IN BIANCO E NERO DUPLEX
20	POST-IT GRANDI TOP 76 x 127
2	PUNTO 515 PER ZENIT
10	BLOCK NOTES

- per un importo complessivo presunto pari a euro 1.200,00 I.V.A esclusa, tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) secondo quanto previsto nel Regolamento prov.le per la disciplina dei Contratti e nel rispetto del PTPC 2014/2016;
2. di dare atto che gli operatori economici saranno selezionati attraverso l'utilizzo del software GESAF, attivo presso il portale Vitruvy dell'Ente;
 3. di dare atto per il servizio di che trattasi verrà aggiudicato alla ditta che offrirà il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. e che il perfezionamento contrattuale avverrà secondo le procedure standardizzate del MEPA;
 4. Di dare atto che la spesa necessaria trova la seguente copertura finanziaria: Cap. 1890 (determina anticipazione economo n. 2626/256/14); Cap. 2370; Cap. 1850; Cap. 1864 (determina di anticipazione economo n. 2665/260/14);
 5. Di dare atto che non sussiste in capo al responsabile del procedimento, alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente procedimento;
 6. Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'ente ai sensi dell'art. 32 della legge 69/2009.

Ragusa 20 novembre 2015

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Pomillo

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

- vista la superiore proposta del responsabile del procedimento che qui si intende integralmente richiamata anche se non materialmente trascritta e che si reputa meritevole di approvazione e la cui motivazione deve intendersi riportata per relationem

DETERMINA

1. di avviare, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e del regolamento per gli acquisti in economia, una procedura di gara per acquisto del seguente materiale di cancelleria ed informatico per il fabbisogno del Settore:

1	TONER PER SANSUNG LASER FAX SF 560
1	TONER PER STAMPANTE HP LASERJET M1212-285A
2	CARTUCCE BLAK H45 HP DESKJET 1280
1	CARTUCCIA COLORE NERO PER STAMPANTE HPDESKJET 5940
1	CARTUCCIA LEXMARK 12016 SE
1	TONER CANON 712 -HPCB435
1	CARTUCCIA NERO CANON P640
1	CARTUCCIA CANON PG 40
1	CARTUCCIA CANON 41 COLOR
10	GOMME DA CANCELLARE
10	TEMPERAMATITE
24	CONFEZIONI DI MATITE (CONFEZIONE DA 12)
10	FERMAGLI n. 6

20	CONFEZIONE EVIDENZIATORI COLOR GIALLO
10	NASTRO ADESIVO
1	CONFEZ. DI ELASTICI GRANDI DI COLOR GIALLO
10	CONFEZ. DI PENNARELLI COLOR NERO PUNTA FINE
100	CARPETTE CARTONE CON FINESTRA TRASPARENTE
20	CARPETTE DI CARTONE CON ELASTICI
20	CONTENITORI A 4 ANELLI
200	BUSTE DI PLASTICA TRASPARENTI CON FORATURA UNIVERSALE
1	CONFEZIONE PENNE NERE
2	STAMPANTE HP LASERJET PRO CF278A 400 M401 DN IN BIANCO E NERO DUPLEX
20	POST-IT GRANDI TOP 76 x 127
2	PUNTO 515 PER ZENIT
10	BLOCK NOTES

- per un importo complessivo presunto pari a euro 1.200,00 I.V.A esclusa, tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) secondo quanto previsto nel Regolamento prov.le per la disciplina dei Contratti e nel rispetto del PTPC 2014/2016;
- di dare atto che gli operatori economici saranno selezionati attraverso l'utilizzo del software GESAF, attivo presso il portale Vitruvy dell'Ente;
 - di dare atto per il servizio di che trattasi verrà aggiudicato alla ditta che offrirà il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. e che il perfezionamento contrattuale avverrà secondo le procedure standardizzate del MEPA;
 - Di dare atto che la spesa necessaria trova la seguente copertura finanziaria: Cap. 1890 (determina anticipazione economo n. 2626/256/14); Cap. 2370; Cap. 1850; Cap. 1864 (determina di anticipazione economo n. 2665/260/14);
 - Di dare atto che non sussiste in capo al responsabile del procedimento, alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente procedimento;
 - Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'ente ai sensi dell'art. 32 della legge 69/2009.

Il Dirigente
Dott. Raffaele Falconieri