



Libero Consorzio Comunale di Ragusa

[www.provincia.ragusa.it](http://www.provincia.ragusa.it)

**DETERMINAZIONE  
del DIRETTORE GENERALE**

**R.G. N. 3537/2024**

**Reg. di Settore N. 197**

**Oggetto:** procedura selettiva per la progressione verticale in deroga, con procedura valutativa, ai sensi dell'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021, per la copertura di n. 1 posto dell'Area Istruttori, profilo professionale Istruttore amministrativo, per lo specifico fabbisogno del Servizio U.O.S.2.3 – Gestione contabile U.O.C. – Statistiche, acquisti e forniture, Servizi ai dipendenti della U.O.C. 2, della U.O.A. Direzione Generale. Nomina vincitore e approvazione schema del relativo contratto di inquadramento nella nuova Area.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Richiamati integralmente:

- la determinazione della Commissaria Straordinaria n. 2224 del 13.08.2024, con cui è stato approvato il Regolamento per le progressioni verticali in deroga con procedura valutativa ai sensi dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL 2019/2021;
- la determinazione della Commissaria Straordinaria R.G. n. 3074 del 14.11.2024, integrata con determinazione commissariale n. 3167/2024, con cui, relativamente a tali progressioni verticali in deroga, sono state nominate le relative Commissioni, ai sensi dell'art. 6 del suddetto Regolamento;
- la propria determinazione R.G. n. 2819 del 21/10/2024, con cui è stata avviata la procedura selettiva per la copertura con progressione verticale in deroga del posto in oggetto;
- l'Avviso relativo alla stessa procedura selettiva per la copertura del posto in questione;
- la propria determinazione R.G. n. 3131 del 20/11/2024, con cui, in ordine a tale procedura selettiva è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi/esclusi;

Visti, in merito a tale medesima procedura selettiva i seguenti verbali della relativa Commissione acquisiti tramite la UOC 2 Gestione Risorse Umane in uno a tutta la documentazione succitata e afferente:

- il Verbale n. 1 del 21 novembre 2024 con cui, dopo l'insediamento, la Commissione, ha proceduto alla valutazione preliminare dei candidati ammessi sulla base dei punteggi previsti dai criteri indicati all'art. 2 dell'Avviso, alla luce delle domande e della correlata documentazione presentate, come da Schede allegate allo stesso verbale;
- il Verbale n. 2 del 5 dicembre 2024 con cui la Commissione, preso atto dell'esito del contraddittorio con gli stessi candidati, svoltosi in seduta aperta al pubblico, in data 25.11.2024 alle ore 15,00 e ss.,: a) ha definitivamente approvato le valutazioni dei candidati alla copertura del posto in oggetto, quali riportate nelle schede allegate al precedente verbale n. 1; b) ha approntato una ulteriore scheda riassuntiva, allegata allo stesso verbale n. 2, in cui è riportato l'ordine finale di valutazione dei candidati alla selezione, con la conseguente individuazione del

vincitore della selezione stessa, ivi indicato con il punteggio maggiore; c) ha dato infine mandato alla Segretaria - Responsabile della UOC 2 Gestione Risorse Umane, di trasmettere i verbali e la documentazione che li correda, per gli adempimenti ulteriori di definizione della selezione, come previsto dall'Avviso e dalla disciplina regolamentare succitati;

Visto l'art. 4 dell'Avviso per la selezione in oggetto, che demanda al Dirigente responsabile della UOC 2 Gestione Risorse Umane, ricevuta tutta la documentazione inerente le attività espletate per ciascuna procedura di selezione valutativa, gli atti gestionali diretti ad effettuare il nuovo inquadramento del vincitore della selezione stessa;

Ritenuto di provvedere di conseguenza;

Rilevata la correttezza delle procedure espletate, in ossequio a quanto previsto nella disciplina regolamentare adottata per le progressioni verticali in deroga e delle puntuali disposizioni dettate per la procedura in oggetto dal relativo Avviso;

Vista la scheda allegata al verbale n. 2 della Commissione di valutazione, in cui è riportato l'ordine finale di valutazione dei candidati alla selezione in oggetto, con la conseguente individuazione del vincitore della selezione stessa, ivi indicato nella figura del candidato che ha riportato il punteggio maggiore;

Dato atto:

- che da tale ordine di valutazione non si evincono situazioni di parità di punteggio;
- che tale ordine di valutazione, sulla scorta del numero dei posti messi a concorso, indica che ha conseguito il punteggio maggiore nella progressione verticale in deroga, con procedura valutativa, ai sensi dell'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021, per la copertura di n. 1 posto dell'Area Istruttori, profilo professionale Istruttore amministrativo, per lo specifico fabbisogno del Servizio U.O.S.2.3 – Gestione contabile U.O.C. – Statistiche, acquisti e forniture, Servizi ai dipendenti della U.O.C. 2, della U.O.A. Direzione Generale, la dipendente di seguito riportata:

Cognome	Nome
<b>Manticello</b>	<b>Maria</b>

Ritenuto, pertanto, di approvare gli atti della procedura in oggetto e decretarne il vincitore nella figura di cui sopra;

Dato atto che la UOC 2 Gestione Risorse Umane in ordine alla suddetta candidata vincitrice ha provveduto all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla selezione;

Ritenuto pertanto di poter procedere all'inquadramento di tale dipendente nella nuova Area ed alla approvazione dello schema del contratto di inquadramento in tale nuova Area, come da Allegato 1);

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 828/2023 del 21.03.2023 di reinquadramento del personale non dirigente dell'Ente in applicazione del CCNL 16.11.2022;

Visto il D. Lgs. 165/2001 ss.mm.ii.

Visto il TUEL;

Visto il C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 stipulato in data 16.11.2022;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento Uffici e Servizi (ROUS);

Visto il Regolamento per le Progressioni verticali in deroga con procedura valutativa;

Dichiarata la mancanza di conflitto d'interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto Direttore Generale;

per i superiori motivi, tutto quanto premesso, considerato e ritenuto,

#### DETERMINA

1. di approvare la premessa alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
2. di approvare gli atti della procedura in oggetto, come riportati in premessa e segnatamente nei verbali della Commissione di valutazione agli atti della UOC 2 Direzione Generale - Gestione Risorse Umane;
3. di dichiarare, sulla scorta del numero dei posti messi a concorso, che il vincitore della progressione verticale in deroga, con procedura valutativa, ai sensi dell'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021, per la copertura di . 1 posto dell'Area Istruttori, profilo professionale Istruttore amministrativo, per lo specifico fabbisogno del Servizio U.O.S.2.3 – Gestione contabile U.O.C. – Statistiche, acquisti e forniture, Servizi ai dipendenti della U.O.C. 2, della U.O.A. Direzione Generale, la dipendente di seguito riportata:

Cognome	Nome
<b>Manticello</b>	<b>Maria</b>

4. di procedere alla progressione tra le Aree (cd. "Progressione verticale") ai sensi dell'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 ed al conseguente inquadramento della suddetta dipendente nel profilo e nella nuova Area di destinazione, con decorrenza giuridica ed economica dal 01.01.2025, subordinatamente alla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro;
5. di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato, anche per la parte economica, dal CCNL di comparto e dallo stesso contratto individuale, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
6. di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro in applicazione delle disposizioni contrattuali vigenti per il personale dipendente degli enti locali (ALLEGATO 1);
7. di dare atto che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale, oltre all'elemento perequativo, comprensiva di oneri riflessi, è stata prevista nel Bilancio di Previsione 2024/2026 e così negli strumenti finanziari successivi;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente all'Albo pretorio on line e nelle ulteriori sezioni individuate a termini di legge, nonché la sua trasmissione alle OO.SS. ed alle R.S.U..

Il Direttore Generale  
Avv. Benedetto Rosso

