



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

già Provincia Regionale di Ragusa

Settore 7 – Turismo Servizi Socioculturali e Strumentali

Prot. n. 21664

Ragusa li, 31 AGO. 2020

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE ED ATTRIBUZIONE SPECIFICHE RESPONSABILITA' – SETTORE 7

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE N. 1795 /2020

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 N. 263 /2020

IL DIRIGENTE

PREMESSA la determinazione Commissariale n. 1176/2020 del 4/6/2020 (come integrata e modificata con det. Comm. 1635/2020) di riconferma degli incarichi ai dirigenti titolari e degli incarichi *ad interim* dei settori vacanti;

CONSIDERATO che con deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta n. 10 del 3-2-2016 avente ad oggetto “*Riorganizzazione della macro struttura del Libero Consorzio Comunale di Ragusa Del. i.e.*”, si è proceduto all’approvazione del nuovo organigramma dell’Ente a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa con la riduzione da 10 a 7 del numero dei settori e contestuale redistribuzione dei servizi fra i settori medesimi;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta n. 42 del 3-4-2017 avente ad oggetto “*Riorganizzazione della macro struttura del Libero Consorzio Comunale di Ragusa*”

VISTA la deliberazione Commissariale con i poteri della Giunta n. 62 del 3/7/2020, immediatamente esecutiva, con cui si è provveduto alla individuazione ed istituzione delle Posizioni Organizzative all’interno dei Settori di questo L.C.C.;

VISTO l’assetto organizzativo del Settore 7

VISTA la Deliberazione Commissariale con i poteri della Giunta n. 36 del 6 maggio 2020 con la quale sono stati approvati i “**CRITERI PER L’ATTRIBUZIONE DELL’INDENNITA’ PER SPECIFICHE RESPONSABILITA’**”;

Premesso che:

- l’individuazione ed attribuzione delle Specifiche Responsabilità è disciplinata dell’art. 70-quinquies del CCNL 21.5.2018;

- I dipendenti appartenenti alla Cat. B, C e D possono beneficiare dell'indennità per specifiche responsabilità in presenza di atto formale scritto e motivato a termine che attesti l'attribuzione di responsabilità effettivamente aggiuntive rispetto a quelle previste dalle declaratorie di categoria.
- La dizione “ *specifiche responsabilità*” non coincide con la dizione “*responsabile del procedimento*”
- L'erogazione di detta indennità è limitata:
 - a) *a specifiche responsabilità di procedimento complesso (ai sensi della L. 241/1990), non propriamente ascrivibili alla categoria di appartenenza, ma comunque non riconducibili come mansioni superiori perché prive delle caratteristiche di prevalenza previste dall'art. 52 del D Lgs. n. 165/01.*
 - b) *a specifiche responsabilità per altri incarichi affidati dai dirigenti, incarichi che impongono l'assunzione di precise e dirette responsabilità di iniziativa e di risultato e/o responsabilità di gruppo*
- Le risorse economiche occorrenti al finanziamento del fondo sono quantificate annualmente in sede di delegazione trattante e prelevate dalle disponibilità del Fondo Risorse Decentrate costituito ai sensi del vigente CCNL

VISTO l'Accordo di ripartizione e destinazione del Fondo Risorse Decentrate anno 2020 siglato il 12/8/2020, dal quale si evince che al finanziamento delle specifiche responsabilità è stata assegnata la complessiva somma di € 150.000,00;

VISTI i requisiti e gli indicatori per l'individuazione delle situazioni lavorative che implicano particolare responsabilità ascrivibili alle categorie d/c/b, di cui al regolamento vigente;

DATO ATTO che, giusta nota prot. 20471 del 12.8.2020 del dirigente del settore 1, al Settore 7 sono state assegnati € 12.400,00 per compensare le specifiche responsabilità in argomento per l'anno in corso;

RICHIAMATO l'art. 4 del citato Regolamento sulle specifiche responsabilità il quale recita “*Con cadenza annuale (o, comunque, a seguito di ristrutturazione del Settore) il dirigente di ciascun Settore adotta un provvedimento organizzativo motivato con il quale attribuisce le posizioni con particolari responsabilità, corredato dall'apposita scheda di attribuzione dei singoli punteggi e dell'importo della relativa indennità, nell'ambito dei servizi assegnati al proprio Settore tra il personale appartenente alle categorie D, C e B, nel pieno rispetto del budget assegnato al Settore per tale finalità e delle disposizioni previste dal presente regolamento*”

DATO ATTO che “*L'indennità è liquidabile nell'anno successivo a quello di riferimento, previa attestazione del dirigente del settore di appartenenza del dipendente, in ordine all'effettivo e corretto esercizio delle specifiche responsabilità nel periodo di riferimento.*” (art. 4 co. 4 Reg.)

PRESO ATTO della posizione organizzativa individuata nell'ambito del Settore 7 e sentita la stessa;

DICHIARATA la mancanza di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto Responsabile del Procedimento;

VISTO l'art.107 del “T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” approvato con D. L.vo n.267 del 18.08.2000, e ss. mm. e ii. ;

VISTI gli artt. 15, 16 e 17 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n.165, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO lo Statuto della Provincia ed il R.O.U.S.

DETERMINA

- per i motivi esposti in premessa che qui si intendono riportati e trascritti, di individuare ed attribuire, nell'ambito del Settore 7, le seguenti specifiche responsabilità da compensare ai sensi dell'art. 70-quinquies del CCNL 21.5.2018, nonché l'importo in ragione annua della relativa indennità secondo le meglio articolate tabelle Allegate sub A) B) e C), che qui si riassumono:

CAT.	DIPENDENTE	INDENNITA' ANNUA
D	GUARINO GIOVANNI	€ 3.000,00
D	LEGGIO CAROLINA	€ 2.400,00
D	NICITA M.CONCETTA	€ 3.000,00
C	COLLICA M.CONCETTA	€ 500,00
C	LA RAFFA LUCIA	€ 500,00
C	OCCHIPINTI ADRIANO	€ 500,00
B	CANZONIERI ELIA	€ 500,00
B	CASAMICHIELA M.CARMELA	€ 500,00
B	CORALLO CLAUDIO	€ 500,00
B	MARTORANA MARCELLO	€ 500,00
B	PICCITTO VINCENZO	€ 500,00
TOTALE		€ 12.400,00

- di dare atto che i suddetti incarichi hanno decorrenza dall'1 settembre 2020 e cessano il 31 dicembre 2020.
- di dare atto che le superiori indennità saranno liquidabili nel 2021, previa attestazione del dirigente, in ordine all'effettivo e corretto esercizio delle specifiche responsabilità nel periodo di riferimento. (art. 4 co. 4 Reg.)
- di dare atto che la spesa complessiva di € 12.400,00 in ragione annua rientra nei limiti del budget attribuito al Settore 7 per la causale in argomento;
- di dare atto che la superiore spesa trova imputazione ai corrispondenti interventi del bilancio di previsione 2020, all'interno del Fondo Risorse Decentrate per il personale dipendente non dirigente per l'anno 2020;
- di riservarsi ogni provvedimento nel caso di palese squilibrio di bilancio;
- di dichiarare e dare atto che in ordine al presente provvedimento non sussiste in capo al sottoscritto Dirigente, responsabile del procedimento, alcun conflitto di interessi, anche potenziale;
- di dare atto che la presente determinazione verrà comunicata agli interessati e sarà inviata, altresì, al Commissario Straordinario, al Segretario Gen.le, al Nucleo di Controllo integrato di Gestione e Strategico, alle OO.SS. e sarà pubblicata sul sito dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on-line dell'Ente ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.

IL DIRIGENTE
(Dott. Raffaele Falconieri)



SETTORE 7° TURISMO - SERVIZI SOCIOCULTURALI E STRUMENTALI

CAT. B

ALLEGATO A

DIPENDENTE	SPECIFICA RESPONSABILITA'	1		2		3		5	6
		Coordinamento del punto di vista operativo di unità (non inferiore a due, oltre al coordinatore)	Da punti 5 a punti 20 (in funzione delle unità coordinate; 2 unità = 5 punti; 1 punto per ogni unità coordinata, con un max 20 punti)	Controllo efficienza di risorse strumentali del Settore	Da punti 5 a punti 10 (in funzione della complessità e consistenza delle risorse strumentali controllate)	Sveglimento di attività di maggiore responsabilità rispetto alla categoria di inquadramento con modesto livello di autonomia operativa, partecipativa, con apporto significativo, a processi complessi e rilevanti intendendosi per tali i processi comprendenti una pluralità di procedimenti	Da punti 5 a punti 25 (in funzione della complessità e rilevanza dell'apporto)		
		TOTALE PUNTI		TOTALE PUNTI		TOTALE PUNTI (MAX 30)		TOTALE INDENNITA'	
CANZONENI ELIA	Redazione atti amministrativi per acquisto di beni e servizi. Archiviazione informatizzata e cartacea degli atti inerenti a tutti i servizi afferenti all'archivio Patrimonio e corretta gestione dei flussi strumentali.			5			5	5	€ 500,00
CASAMICHELIA M.CARMELA	Attività di classificazione strutture ricettive del territorio. Svolgimento di attività di maggiore responsabilità rispetto alla categoria di inquadramento con buon livello di autonomia operativa e partecipazione a processi complessi e rilevanti. Istruttoria pareri preventivi, Partecipazione a sopralluoghi finalizzati a classificazione. Aggiornamento anagrafica su Turistat.					5	5	5	€ 500,00
CORALLO CLAUDIO	Svolgimento di attività di maggiore responsabilità rispetto alla categoria di inquadramento con buon livello di autonomia operativa e partecipazione a processi complessi e rilevanti. Attività di classificazione strutture ricettive del territorio; pareri preventivi su progetti, sopralluoghi per classificazione, consulenza tecnica agli operatori del settore.						5	5	€ 500,00
MARTORANA MARCELLO	Svolgimento di attività di maggiore responsabilità rispetto alla categoria di inquadramento con buon livello di autonomia operativa e partecipazione a processi complessi e rilevanti. Coordinamento postazione infocourist di Palazzo La Rocca, gestione turnazione personale (2 unità+ personale di supporto); logistica per allestimenti di mostre ed eventi vari; vigilanza sui locali del Palazzo, referente regionale per accreditamento strutture turistiche su piattaforma TURISTAT e per comunicazione movimento turistico in provincia a ISTAT/INDATA ed all'Osservatorio Regionale Turismo.	5					5	5	€ 500,00
PICCITTO VINCENZO	Svolgimento di attività di maggiore responsabilità rispetto alla categoria di inquadramento con buon livello di autonomia operativa e partecipazione a processi complessi e rilevanti. Attività di collaborazione nel coordinamento della gestione interna del Settore. Istruttoria provvedimenti amministrativi inerenti alla UO n.1. Vigilanza e coordinamento sul corretto flusso documentale degli atti amministrativi e del registro del settore. Sporello telematico Inmigrati: aggiornamento su normative, eventi, iniziative.						5	5	€ 500,00
								TOTALE	€ 2.500,00

IL DIRIGENTE
(Dott. Raffaele Rabomieri)



SETTORE 7° TURISMO -SERVIZI SOCIOCULTURALI E STRUMENTALI

CAT. C

		ALLEGATO B					
		1	2	3	4	5	6
DIPENDENTE	SPECIFICA RESPONSABILITA'	1) Posizione di lavoro a cui è collegato il compito di coordinare attività di una unità organizzativa semplice (con almeno 2 unità da coordinare) che eroga servizi diretti al cittadino e/o servizi esterni all'ente e/o ad altre strutture interne all'ente	Coordinamento dal punto di vista operativo di unità	Responsabilità di attività/funzione specialistica ad elevata trasversalità nell'ente o esterno all'ente.	TOTALE PUNTI	TOTALE PUNTI (MAX 30)	TOTALE INDENNITA'
COLLICA M. CONCETTA	Attività di classificazione B&B. Istruttoria pratiche, contatti con i titolari, organizzazione e coordinamento sopralluoghi. Consulenza su modulistica relativa ai tariffari per le strutture. Aggiornamento anagrafica B&B.	Da punti 5 a punti 20 (in funzione della complessità e consistenza delle risorse strumentali controllate)	Da punti 0 a punti 10 (in funzione delle unità coordinate: 1 unità = 0 punti; per ogni ulteriore unità coordinata 1 punto fino ad un massimo di 10 punti)	Da punti 5 a punti 20 (in funzione del grado di competenza specialistico/professionale rispetto alle funzioni da svolgere)	5	5	€ 500,00
LA RAFFA LUCIA	Attività contabile su Report Gestionale Trimestrale del Settore. Stesura schede DUP/Performance. Acquisizione DURC. Monitoraggio residui attivi e gestione contabile interna. Redazione atti amministrativi per acquisto beni e servizi.						
OCCHIPINTI ADRIANO	Attività di organizzazione autoparco aziendale e coordinamento servizi di autisti ed agenti-tecnici (n-4 unità). Istruttoria per acquisizione e dispersione flotta auto aziendale. Manutenzione ordinaria e straordinaria mezzi autoparco.	5			5	5	€ 500,00
						TOTALE	€ 1.500,00

IL DIRIGENTE
(Dott. Raffaele Falconieri)



SETTORE 7° TURISMO- SERVIZI SOCIOCULTURALI E STRUMENTALI

INDENNITA' SPECIFICHE RESPONSABILITA' (Art. 70 quinquies co. 1 CCNL e Criteri Generali LCC Ragusa Spec. Resp.)

CAT. D

ALLEGATO C

	1	2	3	4	5	6
	Responsabilità di struttura articolata ex art. 8 ROUS	Responsabilità di attività/funzione specialistica ad elevata trasversalità nell'ente	Gestione (non negoziale) di risorse finanziarie e/o strumentali (in aggiunta a quanto sub 1 e 2)	Elevata complessità, responsabilità e trasversalità dei procedimenti (in aggiunta a quanto sub 1 e 2) anche in relazione al grado di esposizione economica o giuridica, verso l'esterno o verso l'amministrazione	TOTALE PUNTI (MAX 30)	TOTALE INDENNITA'
	n. PUNTI ATTRIBUITI (Da punti 10 a punti 25) in funzione della complessità della struttura e del numero di unità da coordinare	n. PUNTI ATTRIBUITI (Da punti 10 a punti 25 in funzione del grado di competenza specialistico/professionale rispetto alle funzioni da svolgere)	n. PUNTI ATTRIBUITI (Da punti 1 a punti 5)	n. PUNTI ATTRIBUITI (Da punti 1 a punti 5)	TOTALE PUNTI	TOTALE INDENNITA'
DIPENDENTE	SPECIFICA RESPONSABILITA'					
GUARIMO GIOVANNI	Responsabile di procedimento complesso UOS. Servizi di classificazione e di vigilanza strutture ricettive. Coordinamento sopralluoghi per verifica requisiti. Formulazione pareri e attività consultiva a favore degli operatori del settore. Procedure di iscrizione all'Albo Reg. le delle Pro. Loco. Referente del Settore per il PTPC e Trasparenza.	25	5	€ 3.000,00	30	€ 3.000,00
LEGGIO CAROLINA	Responsabile di procedimento complesso UOS. Coordinamento Servizi autoparco. Manutenzione flotta auto aziendale. Gestione pacchetto assicurativo dell'Ente. Stesura Piano triennale di razionalizzazione dei beni strumentali. Compilazione schede "Controlli interni di qualità". Referente per il PTPC e Trasparenza. Preposto al Servizio di sicurezza sui luoghi di lavoro.	10	2	€ 2.400,00	24	€ 2.400,00
NICTA M. CONCETTA	Responsabile di procedimento complesso UOS. Servizi Patrimonio mobiliare con istruttoria dei procedimenti relativi a forniture di beni mobili per i vari settori dell'Ente. Referente per il Controllo integrato di gestione e strategico e per il Controllo di gestione. Referente per la Banca Dati Amministrazioni Pubbliche.	20	5	€ 3.000,00	30	€ 3.000,00
					TOTALE	€ 8.400,00

IL DIRIGENTE
Dott. Raffaele Falconier

