

allegato 1

SCHEDE OBIETTIVI DI PERFORMANCE

2024 – 2026

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
DISTINTA PER SETTORE**

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **53** Codice obiettivo operativo: **A1B1**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | Referente di Settore per l'anticorruzione: Martorana M.C. | 0 |
| A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | Referente di Settore per l'anticorruzione: Martorana M.C. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali** Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **54** Codice obiettivo operativo: **A1B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------|----------|
| A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | Martorana M.C. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **56** Codice obiettivo operativo: **A1B3**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente"**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | N. | <10 | <10 | <10 | Referente di Settore per la trasparenza: Di Rosa C. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.3 Politiche sociali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **58** Codice obiettivo operativo: **A1B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 e/o del documento elaborato alla Segreteria Generale entro il 31/01/2025 | SI/NO | SI | SI | SI | Funzionario/i Responsabile/i del servizio/i individuato/i | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **59** Codice obiettivo operativo: **A1C1**

Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **10 Risorse umane**

Obiettivo operativo: **Attivazione a regime delle disposizioni di lavoro agile e realizzazione delle procedure previste nel Pola-PIAO**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1C1.1 | Attuazione del L.A. per i dipendenti dell'Ente nella misura prevista dal POLA-PIAO per l'annualità di riferimento. | Attuazione L.A. in conformita al POLA | SI/NO | SI | SI | SI | Martorana M.C. - Nobile M. - Mercorillo I. - Minardo G. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **60** Codice obiettivo operativo: **A1C2**

Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **10 Risorse umane**

Obiettivo operativo: **Attuazione del Piano Triennale di Fabbisogno del Personale assunzioni 2024/2026**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1C2.1 | Attivazione delle procedure di reclutamento (progressioni verticali, concorsi esterni, ecc.) stabilite nel PIAO | Indizione delle procedure concorsuali e selettive | SI/NO | SI | SI | SI | Martorana M. C. - Migliorisi G. - Manticello M. - Nobile M. - Mercorillo I. - Minardo G. | 625/1 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **61** Codice obiettivo operativo: **A1B5**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **10 Risorse umane**

Obiettivo operativo: **Razionalizzazione procedure di contrattazione decentrata**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------|----------|
| A1B5.1 | Elaborazione della proposta del contratto decentrato entro il 30/06 dell'anno di riferimento | Invio proposta alla Delegazione Trattante | Mese | SI | SI | SI | Martorana M.C. - Manticello M. | 0 |
| A1B5.2 | Costituzione fondo provvisorio di ciascuna anno entro il 20/12 dell'anno precedente | Adozione Atto | SI/NO | SI | SI | SI | Martorana M.C. - Manticello M. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **63** Codice obiettivo operativo: **A1C4**

Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **02 Segreteria generale**

Obiettivo operativo: **Digitalizzazione degli archivi del personale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1C4.1 | Archiviazione informatizzata dei fascicoli cartacei del personale dipendente in servizio | Digitalizzazione dei fascicoli del personale | N. fascicoli | 70 | 70 | 70 | Cappuzzello G. - Iacono L. - Firrincieli A. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3 Politiche Sociali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **64** Codice obiettivo operativo: **A1C5**

Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **02 Segreteria generale**

Obiettivo operativo: **Digitalizzazione dell'archivio dei servizi assistenziali di integrazione scolastica**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|----------|
| A1C5.1 | Archiviazione informatizzata degli atti inerenti i servizi assistenziali di integrazione scolastica | Digitalizzazione dei documenti relativi agli utenti assistiti | % | 100% | 100% | 100% | Massari M. - Iura M. G. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Polizia provinciale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **65** Codice obiettivo operativo: **A5B1**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente**

Programma: **03 Rifiuti**

Obiettivo operativo: **Intensificazione dell'attività di polizia ambientale sul territorio Contrasto alla gestione illecita dei rifiuti**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A5B1.1 | Controlli periodici sull'attività di gestione dei rifiuti presso imprese industriali e artigianali. Verifiche sul territorio per la prevenzione e repressione delle emissioni illecite di fumi in atmosfera. Attività di p.g. di iniziativa o su delega della A.G. nel territorio provinciale, ai fini della tutela della salute pubblica e dell'ambiente. Ogni altra attività di polizia ambientale delegata o di iniziativa. | Controlli sulle imprese/agente | N. | 25 | 25 | 25 | Castello E. - Terribile A. - Barone V. - Santoro L. - Ottone L. - Cavarra M. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1P.E.G. **1** Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

| | | | | | | | | |
|--------|---|--|-----|------|------|------|--|---|
| A5B1.2 | Prevenzione e contrasto degli abbandoni incontrollati di rifiuti lungo le strade provinciali e pertinenze, nonché in aree pubbliche del territorio provinciale attraverso l'uso di apparati fototrappole ("stealth cameras" sistema di video sorveglianza mobile). Gestione videocamere, controllo delle videoregistrazioni procedimento di contestazione delle violazioni accertate. | Ore di videosorveglianza nell'anno per ciascuna fotocamera | Ore | 4500 | 4800 | 5200 | Di Rosa C. - Terribile A. - Giardina V. - Bocchieri R. - Muccio S.- Carfi G. | 0 |
|--------|---|--|-----|------|------|------|--|---|

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Polizia provinciale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **66** Codice obiettivo operativo: **A5B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Obiettivo operativo: **Razionalizzazione delle attività di vigilanza e sanzionatorie in materia ittico venatoria**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|--|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A5B2.1 | Elaborazione del programma di vigilanza venatoria per l'ammissione a contributo regionale. Istruzione della pratica ed attuazione del programma da rendicontare nel 2024 | Presentazione istanza | SI/NO | SI | SI | SI | Vindigni V. - Muccio S. | 0 |
| A5B2.2 | Prevenzione ed accertamento violazioni in materia di caccia in tutto il territorio ibleo e di pesca nelle acque interne. In particolare: vigilanza per assicurare il rispetto del calendario venatorio e della normativa ittico-venatoria, repressione del fenomeno di bracconaggio, contrasto dell'esercizio dell'attività venatoria con mezzi vietati. Attività di polizia giudiziaria ed amministrativa correlate a quanto sopra. Custodia beni sequestrati. | Numero dei soggetti controllati nell'anno dal nucleo (in rapporto alle unità in servizio effettivo) | N. soggetti controllati nell'anno per agente | 40 sogg. | 40 sogg. | 40 sogg. | Vindigni V. Agenti: Caruso A. - Castello S. - Terranova S. - Moncada P. e Brafa S. | 2259 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Polizia Provinciale**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **68** Codice obiettivo operativo: **A6B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **02 Trasporto pubblico locale**

Obiettivo operativo: **Garantire l'espletamento degli esami per il conseguimento dell'attestato di idoneità di Autotrasportatore di merci c/terzi**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A6B1.1 | Attività di Segreteria della Commissione d'Esami | Espletamento di una sessione di esami annuale | SI/NO | SI | SI | SI | Di Rosa C. | 974/2 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Polizia provinciale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **69** Codice obiettivo operativo: **A1B6**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Gestione Affari Generali Polizia Provinciale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|---|
| A1B6.1 | Gestione delle risorse umane e strumentali assegnate alla U.O.C. 1 con coordinamento e la programmazione dell'attività delle varie unità operative semplici della U.O.C.1 e del personale assegnato. | Adozione e pubblicazione dell'ordine di servizio giornaliero | SI/NO | SI | SI | SI | Castello E.- Carbonaro A. - Parrino C. | 974 - 974/5 - 2258 - 2258/1 - 2258/2 - 2259/2 /3 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3 Politiche Sociali**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3** Peso: **10**

Obiettivo strategico: GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI

Id **70** Codice obiettivo operativo: **A3B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** Programma: **02 Interventi per la disabilità**

Obiettivo operativo: Assicurare l'integrazione socio-scolastica agli studenti affetti da disabilità psicofisica e/o sensoriale nel territorio del L.C.C di Ragusa Realizzazione funzione delegata. U.O.C. 3

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|-------------------|
| A3B1.2 | Coordinamento e attuazione delle attività necessarie per la corretta gestione dei "Servizi integrati di trasporto e assistenza in favore degli studenti affetti da disabilità psicofisica e/o sensoriale" delegati dalla Regione | Giorni di assistenza garantita agli studenti disabili all'anno finanziario di competenza (tolleranza - 2%) compatibilmente con le risorse finanziarie impegnate dalla Regione (titolare della funzione) / giorni di scuola. | % | 90% | 90% | 90% | Toro C. Altro personale: Occhipinti A. | 2370 |
| A3B1.4 | Liquidazione e pagamento alle cooperative e/o Enti del compenso dovuto per il servizio di assistenza all'autonomia agli studenti con disabilità psicofisica e alla comunicazione ad alunni non udenti e non vedenti anche tramite ricovero presso istituti specializzati e di assistenza specialistica e trasporto | Invio determina di liquidazione al settore contabile per il pagamento entro gg. 20 dalla data di ricezione fattura in piattaforma elettronica. | GG | 20 | 20 | 20 | Toro C.P. - addette alle liquidazioni dei servizi agli studenti con handicap psicofisico: Carbone F. - La Cognata V. - per gli studenti con handicap sensoriale: Massari M. | 2386 - 2386/10 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali** Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

| | | | | | | | | |
|--------|--|---|------------------------------|------|------|------|---|---|
| A3B1.3 | Attività di raccordo con gli Istituti Scolastici, con i genitori, con le Cooperative e gli operatori scolastici. Aggiornamento degli elenchi degli alunni (delle varie disabilità) aventi diritto all'assistenza e/o trasporto e del registro di rendicontazione | Aggiornamento registri | % | 100% | 100% | 100% | Iura M. G. | 0 |
| A3B1.5 | Sopralluoghi nelle scuole di istruzione superiore per monitorare il servizio effettuato dagli Enti/Coop.ve accreditate (che può essere effettuato anche a distanza durante il periodo di emergenza epidemiologica da COVID_19) Aggiornamento del registro | N. sopralluoghi per istituto | N. sopralluoghi per istituto | 2 | 2 | 2 | Toro C.P. Altro personale: Iura M. G. - Massari M. | 0 |
| A3B1.6 | Indagine di customer satisfaction sui servizi assistenziali resi agli alunni disabili | Elaborazione del documento di analisi dei risultati dell'indagine di soddisfazione condotta | SI/NO | SI | SI | SI | Toro C.P. Altro personale: Carbone F. - Iura M.G. - Massari M. - La Cognata V. - | 0 |
| A3B1.1 | Svolgimento di tutte le attività necessarie per l'affidamento dei servizi ai soggetti accreditati. | Affidamento dei servizi alle cooperative individuate anno scolastico 2024/2025 | si/no | SI | SI | SI | Toro C. P. Altro personale: Occhipinti A. - Carbone F. - Iura M.G. - Massari M. - La Cognata V. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4 Progetti S.A.I.**

Valore pubblico: **SOLIDARIETA' E SERVIZI SOCIALI PER IL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A7**

Peso: **6**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE SOSTEGNO AI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE**

Id **71** Codice obiettivo operativo: **A7B1**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Programma: **04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

Obiettivo operativo: **Garantire sostegno ai soggetti a rischio di esclusione sociale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|--------------------|
| A7B1.1 | Espletamento nei termini di tutte le procedure previste per la corretta gestione del progetto SAI BISCARI progetto di accoglienza riservato a beneficiari cat. Ordinari | Rispetto degli adempimenti previsti nei manuali SAI (ivi compresa la rendicontazione dell'anno precedente), nelle linee guida, nelle disposizioni del Ministero dell'Interno. | SI/NO | SI | SI | SI | Pomillo M.C. - Cimino C. - Carfi G. - Rosso T. - Castello E. - Criscione P. | 2392/2 - 2392/100 |
| A7B1.2 | Espletamento nei termini di tutte le procedure previste per la corretta gestione del progetto SAI denominato FARSI PROSSIMO: progetto di accoglienza riservato a beneficiari cat. Vulnerabili | Rispetto degli adempimenti previsti nei manuali SAI (ivi compresa la rendicontazione dell'anno precedente), nelle linee guida, nelle disposizioni del Ministero dell'interno e del Servizio Centrale. | SI/NO | SI | SI | SI | Pomillo M.C. - Cimino C. - Carfi G. - Rosso T. - Castello E. - Criscione P. | 2499/10 - 2499/100 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

| | | | | | | | | |
|--------|---|---|-------------------|----|----|----|--|---------------------|
| A7B1.3 | Espletamento nei termini di tutte le procedure previste per la corretta gestione del progetto SAI JUVENES riservato a beneficiari cat .MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati) | Rispetto degli adempimenti previsti nei manuali SAI (ivi compresa la rendicontazione dell'anno precedente), nelle linee guida, nelle disposizioni del Ministero dell'interno e del Servizio Centrale. | SI/NO | SI | SI | SI | Pomillo M.C. - Cimino C. - Carfi G. - Rosso T. - Castello E. - Scribano E. | 2499/10 2499/200 |
| A7B1.4 | Attività di controllo tesa a verificare il rispetto delle condizioni contrattuali nella gestione dei tre progetti SAI | Ispezioni presso le strutture SAI | N. 3 per progetto | 3 | 3 | 3 | Pomillo M. C. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **112** Codice obiettivo operativo: **A1B7**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **10 Risorse umane**

Obiettivo operativo: **Gestione affari generali del settore**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|--|
| A1B7.1 | Rilevazione mensile dei buoni pasto maturati da ciascun dipendente e relativo ordine. | Attribuzione buoni pasto | SI/NO | SI | SI | SI | Manticello M. | 971 - 669 669/1 - 677 - 678 - 693 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1 U.O.C.2** **Prevenzione della corruzione, trasparenza**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **84** Codice obiettivo operativo: **A1B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica dell'Efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------|----------|
| A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | Lissandrello C. - Poidomani F. | 0 |
| A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive. | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | Lissandrello C. - Poidomani F. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2P.E.G. **2** Settore: **Avvocatura**Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1 Privacy**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **85** Codice obiettivo operativo: **A1B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | Pidomani F. | 0 |

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1 Privacy**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **86** Codice obiettivo operativo: **A1B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente"**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|----------|
| A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | N. | <10 | <10 | <10 | Poidomani F. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C1**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **87** Codice obiettivo operativo: **A1B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei Servizi Erogati**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 alla U.O.C. 5 della Segreteria Generale entro il 31/01/2025 | SI/NO | SI | SI | SI | Poidomani F. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **149** Codice obiettivo operativo: **A1B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Gestione esclusivamente interna delle controversie legali dell'Ente, avvalendosi per la difesa e rappresentanza avanti alle varie AA.GG. del solo personale interno.**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|---|
| A1B5.1 | Tempestiva costituzione in giudizio e predisposizione degli atti giudiziari entro i termini di legge | Rapporto tra controversie insorte e gestite dal Settore / Controversie totali | % | 100% | 100% | 100% | Lissandrello C. - Gulin G. - Causarano L. - Schininà A. - Poidomani F. - Boccadifuoco N. - Boccadifuoco G. - Consiglio S. - Parisi F. | 691/1 691/2 720 793 834 845 875 970/1 977/1 970/11 979 988/1 1720 Cap in entrata E 189/2 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **150** Codice obiettivo operativo: **A1B6** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Monitoraggio dei giudizi pendenti per la definizione del fondo rischi conteziosi per la prevenzione di effetti finanziari negativi sul bilancio dell'Ente**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1B6.1 | Redazione di una scheda sintetica di rischio per ogni giudizio pendente | Numero giudizi censiti e schedati / numero giudizi pendenti | % | 100% | 100% | 100% | Lissandrello C. - Gulino G. - Consiglio S. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **151** Codice obiettivo operativo: **A1B7** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Individuazione di misure correttive da adottare in relazione all'esito dei contenziosi**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------|----------|
| A1B7.1 | Esame pronunce giudiziarie finalizzato all'individuazione delle criticità che danno luogo alle vertenze | Verifica numero sentenze esaminate | % | 100% | 100% | 100% | Lissandrello C.- Consiglio S. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **152** Codice obiettivo operativo: **A1B8** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Gestione dei procedimenti in sede di mediazione e reclamo ex D.lgs 546/92 finalizzata alla prevenzione dei contenziosi tributari**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B8.1 | Tempestiva valutazione e definizione dei reclami entro i termini di legge | Numero reclami pervenuti / numero reclami definiti nei termini di legge | % | 100% | 100% | 100% | Lissandrello C.- Gulino G.- Schinina A. -Consiglio S. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **153** Codice obiettivo operativo: **A1B9** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Recupero entrate tributarie e patrimoniali**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--------------------------------|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B9.1 | Ingiunzioni ex R.D. n.639/1910 | Numero ingiunzioni pervenute/ ingiunzioni azionate | % | 100% | 100% | 100% | Lissandrello C. - Gulino G. - Boccadifuoco G. - Boccadifuoco N. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **154** Codice obiettivo operativo: **A1B10** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Redazione contratti di locazione e di comodato attivi e passivi e gestione relativi rapporti**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|--|
| A1B10.1 | Predisposizione atti amm.vi per stipula, rinnovo e risoluzione contratti, nonché aggiornamento canone | Rapporto tra n° contratti redatti e/o gestiti dall'Area Legale/ N° totale dei contratti | % | 100% | 100% | 100% | Schininà A. | 890 711 1595 1650 2325 capitolo in entrata E100 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **155** Codice obiettivo operativo: **A1B11** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Garantire la fruizione delle strutture sportive dell'Ente**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A1B11.1 | Determinazione contenuto dell'accordo contrattuale e relativi adempimenti | Numero contratti gestiti su numero contratti in essere | GG. | gg.90 | gg.60 | gg.60 | Schininà A. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2P.E.G. **2** Settore: **Avvocatura**Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **156** Codice obiettivo operativo: **A1B12** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**Obiettivo operativo: **Assicurare le attività amministrative di supporto al settore**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|--------------------------------|
| A1B12.1 | Gestione spese beni di consumo per il Settore, nonché per manutenzione/riparazione/sostituzione di macchine e attrezzi | Numero richieste pervenute / numero richieste evase entro 30gg. | % | 100% | 100% | 100% | Poidomani F. | 970/11 970/15 979 720 |
| A1B12.2 | Acquisizione e organizzazione dei dati relativi al DUP, raccolta dati relativi ai servizi del Settore per la verifica finale sullo stato di attuazione dei programmi, per la Performance e il controllo di gestione. | Espletamento procedure nei tempi e modi richiesti | SI/NO | SI | SI | SI | Poidomani F. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **157** Codice obiettivo operativo: **A1B13** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Tempestivo pagamento oneri derivanti da contenzioso/ titoli giudiziari**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A1B13.1 | Predisposizione provvedimenti di assunzione impegni di spesa e di liquidazione | Tempi massimi 120 gg. da notifica titolo in forma esecutiva | % | 100% | 100% | 100% | Schininà A. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **158** Codice obiettivo operativo: **A1B14** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Esecuzione transazione con C.U.I.**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|-------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A1B14.1 | Tempestivo pagamento oneri derivanti da transazione | Pagamento entro i termini convenuti | % | 100% | 100% | 100% | Poidomani F. | 1790/1 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2P.E.G. **2** Settore: **Avvocatura**Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1 Servizi Legali**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **159** Codice obiettivo operativo: **A1B15** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**Obiettivo operativo: **Prevenzione extragiudiziale e/o definizione giudiziaria conteziosi in sede transattiva e/o conciliativa**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B15.1 | Formalizzazione atti per la definizione stragiudiziale o giudiziale delle controversie potenziali o in atto | Numero transazioni o conciliazioni concluse / numero di proposte formulate | % | 100% | 100% | 100% | Lissandrello C. - Gulino G. - Schinà A. | 988/1720 |
| A1B15.2 | Pubblicazione sul sito istituzionale dell'elenco delle transazioni/ accordi bonari | Numero pubblicazioni effettuate / transazioni | SI/NO | SI | SI | SI | Consiglio S. | 988/1720 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **160** Codice obiettivo operativo: **A1C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Assistenza e consulenza legale ai settori**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|----------|
| A1C1.1 | Rilascio di pareri e consulenze ai Settori e agli Organi | Numero pareri e consulenze richiesti/ numero pareri e consulenze rilasciati | % | 100% | 100% | 100% | Lissandrello C.- Gulino G. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.2 Depenalizzazione**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **161** Codice obiettivo operativo: **A5C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Emissione ordinanze in materia ambientale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|-------------------------------------|
| A5C1.1 | Gestione dei provvedimenti irrogativi delle sanzioni. Emissione ordinanze ingiunzioni ad avvenuta chiusura della fase istruttoria. | Tempi medi gg. 30 da scadenza termine per oblazione | % | 100% | 100% | 100% | Lissandrello C.- Schininà A. - Poidomani F. - Consiglio S. - Causarano M.L. | Capitoli in entrata E94 E94/1 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **76** Codice obiettivo operativo: **A1B1**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | Referente: Ragusa D. Collaboratore: Russo S. | 0 |
| A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive. | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | Referente: Ragusa D. Collaboratore: Russo S. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **77** Codice obiettivo operativo: **A1B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | Referente: Ragusa D. Collaboratore: Russo S. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **78** Codice obiettivo operativo: **A1B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente"**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | N. | <10 | <10 | <10 | Russo S. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **79** Codice obiettivo operativo: **A1B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|----------|
| A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 alla U.O.C. 5 della Segreteria Generale entro il 31/01/2025 | SI/NO | SI | SI | SI | Referente: Russo S. - La Cognata E. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: gestione economica e previdenziale del personale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **102** Codice obiettivo operativo: **A1B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Assicurare nel triennio l'integrale copertura del costo del personale in relazione all'andamento occupazionale nel rispetto delle disposizioni contrattuali e delle previsioni finanziarie**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|-------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|---------------------------|
| A1B5.1 | Monitoraggio del fabbisogno finanziario per la copertura della spesa di personale ai fini del rispetto degli equilibri di bilancio e delle norme vigenti | N. report previsti | N. | 2 | 2 | 2 | Raucea G. – Criscione P. – La Terra M. – Fronte P. – Calvo M. – Spata M. | 751 - 743/1 - 780/3 |
| A1B5.2 | Rispetto scadenze per il pagamento delle retribuzioni mensili ordinarie e connessi adempimenti di natura fiscale e contributiva | Svolgimento attività previste | % | 100% | 100% | 100% | Raucea G. – Criscione P. – La Terra M. – Fronte P. – Calvo M. – Spata M. | 751 - 743/1 - 780/3 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: gestione economica e previdenziale del personale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **103** Codice obiettivo operativo: **A1B6** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Definizione della situazione previdenziale del personale dipendente ai fini pensionistici**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|---------------------------|
| A1B6.1 | Elaborazione di una pianificazione delle cessazioni del personale, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali dell'Ente, in considerazione dell'analisi delle competenze. | Numero report | N. | 1 | 1 | 1 | Raucea G. - D'lapico M. – Criscione P. - Fronte P. | 751 - 743/1 - 780/3 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: gestione economica e previdenziale del personale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **104** Codice obiettivo operativo: **A1B7** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Adeguamento software “gestione economica del personale” al fine di realizzare il collegamento diretto dei dati contabili relativi alla retribuzione al personale dipendente con le procedure informatiche di competenza dell’ufficio personale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1B7.1 | Collaudo dei processi ed utilizzo a regime del nuovo programma gestionale | Collaudo dei processi inerenti l’elaborazione delle certificazioni fiscali e previdenziali | % | 100% | 0% | 0% | Raucea G. – La Terra M. – Criscione P. – Calvo M. – Scribano E. – Fronte P. – Spata M. | 751 |
| A1B7.2 | Collaudo dei processi ed utilizzo a regime del nuovo programma gestionale | Utilizzo a regime del nuovo programma gestionale | % | 0% | 100% | 0% | Raucea G. – La Terra M. – Criscione P. – Calvo M. – Scribano E. – Fronte P. – Spata M. | 751 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: programmazione, rendicontazione, entrate tributarie e servizi di segreteria, economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **105** Codice obiettivo operativo: **A1B8** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Salvaguardia degli equilibri di bilancio**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B8.1 | Monitoraggio periodico degli equilibri di bilancio | Numero report previsti | N. | 3 | 4 | 4 | Ragusa D. – La Cognata E. – Russo S. – | 751 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: gestione del PEG e dei flussi finanziari**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **106** Codice obiettivo operativo: **A1B9** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Accelerazione delle attività di controllo amministrativo, contabile e fiscale degli atti di liquidazione e di emissione dei mandati di pagamento**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|-----------------------------|
| A1B9.1 | Emissione mandati di pagamento in riferimento a risorse a carico diretto del bilancio | Svolgimento attività previste in giorni n. | N. | 20 | 20 | 20 | Di Grandi S. – Scrofani A. – Nicolini M. – Criscione M. – Spata A. – Salvo Rossi M. – Iacono S. - La Cognata E. – Militello G. | 743/12 - 743/11 - 751 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: programmazione , rendicontazione, entrate tributarie e servizi di segreteria, economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **108** Codice obiettivo operativo: **A1B11** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Obiettivo operativo: **Riscossione T.E.F.A.**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|-------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|------------------|
| A1B11.1 | Controllo e monitoraggio delle attività di riscossione e segnalazione all'ufficio legale dell'Ente delle somme non incassate | N. report redatti e trasmessi | N. | 2 | 2 | 2 | Di Grandi S. – La Cognata E. – Scribano G. – Russo S. | 780/1 - 780/3 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: gestione del p.e.g. e dei flussi finanziari**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **109** Codice obiettivo operativo: **A1B12** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Contenimento degli oneri connessi all'anticipazione di tesoreria**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|-------------------|
| A1B12.1 | Monitoraggio periodico della disponibilità di cassa con distinzione delle somme vincolate e libere al fine di evitare l'attivazione dell'anticipazione di tesoreria | N. report previsti | N. | 3 | 3 | 3 | Di Grandi S. – Militello G. – Iacono S. – Salvo Rossi M. - La Cognata E. – Spata A. – Scrofani A. | 743/11 - 780/1 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **110** Codice obiettivo operativo: **A1B13** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Gestione fondi economali e anticipazioni straordinarie nell'ambito delle procedure previste dal vigente regolamento**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|---------------------------|
| A1B13.1 | Monitoraggio periodico dei documenti registrati e pagamenti effettuati tramite strumenti bancari o in contanti | Elaborazione rendiconti giustificativi delle spese entro 15 giorni dalla scadenza del bimestre di riferimento | SI/NO | SI | SI | SI | Criscione M. L. – Palacino G. – Leggio C | 743/1 - 743/3 - 750 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: gestione del P.E.G. e dei flussi finanziari**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **111** Codice obiettivo operativo: **A1B14** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Tempestiva contabilizzazione dei fondi provenienti dal PNRR finalizzata all'accelerazione dei procedimenti di spesa**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|-------------------|
| A1B14.1 | Assicurare la completa tracciabilità delle operazioni mediante la tenuta di una apposita codificazione contabile per l'utilizzo delle risorse del PNRR | Creare apposito collegamento tra capitoli, all'interno del PEG, mediante il C.U.P. del finanziamento specifico, al fine di garantire l'immediata individuazione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso | % | 100% | 100% | 100% | Dirigente – La Cognata E. | 743/1 - 750 - 751 |
| A1B14.2 | Verifica attuazione delle operazioni di collegamento tra capitoli del PNRR volta a garantire l'immediata individuazione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso | Controlli di secondo livello effettuati da altro gruppo di lavoro. Report | N. | 3 | 3 | 3 | Militello G. – Digrandi S. | 743/1 - 750 - 751 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

| | | | | | | | | |
|---------|--|--|----|---|---|---|----------------------------|----------------------|
| A1B14.3 | Monitoraggio costante delle partite contabili a supporto dei procedimenti di spesa e delle attività di rendicontazione | Elaborazione report delle anticipazioni su progetti finanziati ai fini dell'accreditamento delle somme dagli enti finanziatori | N. | 2 | 3 | 3 | Militello G. – Digrandi S. | 743/1 - 750 - 751 |
|---------|--|--|----|---|---|---|----------------------------|----------------------|

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1**

Lavori pubblici ed infrastrutture

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **93** Codice obiettivo operativo: **A1B1**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|----------|
| A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | Criscione E. - Pace P. - Altamore G. | 0 |
| A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive. | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | Criscione E. - Pace P. - Altamore G. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1**

Lavori pubblici ed infrastrutture

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **94** Codice obiettivo operativo: **A1B2**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|----------|
| A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | Criscione E. - Pace P. - Altamore G. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1**

Lavori pubblici ed infrastrutture

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **95**

Codice obiettivo operativo: **A1B3**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente"**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|----------|
| A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | SI/NO | SI | SI | SI | Criscione E. - Pace P. - Altamore G. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1**

Lavori pubblici ed infrastrutture

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **96** Codice obiettivo operativo: **A1B4**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|----------|
| A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 alla U.O.C. 5 della Segreteria Generale entro il 31/01/2025 | SI/NO | SI | SI | SI | Criscione E. - Pace P. - Altamore G. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi, autoscuole**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **202** Codice obiettivo operativo: **A6C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Programmazione delle autorizzazioni (autoscuole) a livello provinciale e gestione e monitoraggio servizio autoscuole, scuole nautiche e agenzie di disbrigo pratiche automobilistiche**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------|----------|
| A6C1.1 | Programmazione delle autorizzazioni (autoscuole) a livello provinciale e gestione e monitoraggio servizio autoscuole, scuole nautiche e agenzie di disbrigo pratiche automobilistiche | Monitoraggio, controllo e predisposizione del programma provinciale delle autorizzazioni entro il primo trimestre | SI/NO | SI | SI | SI | Caccamo N. - Schininà C. | |
| A6C1.2 | Istruttoria amministrativa e tecnica per il rilascio di autorizzazioni relative all'attività di autoscuole, sulle scuole nautiche e sulle agenzie di disbrigo pratiche automobilistiche; controlli ispettivi sulle predette attività | Tempi di rilascio autorizzazioni Autoscuole, Scuole Nautiche, Studi di Consulenza | GG | 15 | 15 | 15 | Caccamo N. - Schininà C. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Gestione Demanio**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI

Id **203** Codice obiettivo operativo: **A6C4** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: Gestione del demanio stradale e ottimizzazione delle procedure autorizzative

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A6C4.1 | Istruttoria tecnica, amministrativa, contabile delle pratiche relative a rilascio di autorizzazioni - concessioni - nulla osta per accessi, diramazioni, ecc. | N. richieste di autorizzazioni-nulla osta evase nel termine di gg. 30 / n. richieste concessioni (passi carrabili-accessi-intersezioni) | % | 100% | 100% | 100% | Istruttoria tecnica: Responsabile: Massari R. - Pitino C. - Cafiso G. - Gallaro R. - Canzonieri M. Istruttoria amministrativa-contabile: Responsabile: Lo Presti G. - Isabella F. - Criscione M. - Occhipinti F. - Floriddia M. - Cavallo M. | |
| A6C4.2 | Istruttoria tecnica, amministrativa, contabile delle pratiche relative a rilascio di autorizzazioni - concessioni - nulla osta per cartellonistica stradale | N. richieste di autorizzazioni-nulla osta evase nel termine di gg. 30 / n. richieste cartellonistica | % | 100% | 100% | 100% | Fede R. - Lasagna Liuzzo G. - Puma R. - Giannone E. - Chessari S. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4P.E.G. **4** Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

| | | | | | | | |
|--------|---|--|---|------|------|------|--|
| A6C4.3 | Istruttoria amministrativa - contabile rilascio delle concessioni relative all'occupazione del demanio stradale (TOSAP) | N. richieste autorizzazioni-concessioni (accessi-attraersamenti e parallelismi, TOSAP) | % | 100% | 100% | 100% | Caccamo N. - Brugaletta E. - Iacono M. |
| A6C4.4 | Istruttoria amministrativa per l'autorizzazione di manifestazioni motoristiche e simili e connessi procedimenti per la regolamentazione della circolazione stradale e ordinanze | N. richieste per manifestazioni evase nel termine di gg. 30 / n. Richieste | % | 100% | 100% | 100% | Caccamo N. - Lasagna Liuzzo G. - Canzonieri M. - Schininà C. |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **204** Codice obiettivo operativo: **A3B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Obiettivo operativo: **N. 22 interventi per "lavori di messa a norma degli impianti antincendio istituti scolastici" di competenza**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A3B1.1 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione degli interventi riportati alla fine | - Rinnovo pratiche CPI/SCIA sul totale di n.22 | % | 80% | 90% | 100% | Cicciarella V. - Ferraro J. - Massari E. - Altamore G. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **205** Codice obiettivo operativo: **A3B2**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio**

Programma: **02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Obiettivo operativo: **“Istituto di istruzione secondaria superiore “G. Verga” di Modica – lavori di adeguamento normativo”**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A3B2.1 | Tutte le attività finalizzate all'esecuzione dell'intervento | Avanzamento dell'esecuzione nei confronti del cronoprogramma dell'intervento | % | 100% | / | / | Altamore G. - Valentini O. - Ottaviano V. - Massari E. - Ferraro J. | MIUR |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **207**

Codice obiettivo operativo: **A3B4**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio**

Programma: **02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Obiettivo operativo: **Lavori di manutenzione, adeguamento e messa in sicurezza degli edifici scolastici di competenza del libero Consorzio comunale di Ragusa. Risorse finanziarie: Fondi comma 883 - art.1 - L. 145/2018**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|----------|
| A3B4.1 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione dell'intervento: accordo quadro dei lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento e messa in sicurezza degli edifici scolastici di competenza del libero Consorzio Comunale di Ragusa -(annualità 2024) | Avanzamento dell'esecuzione nei confronti del cronoprogramma | % | 50% | 100% | / | Rizzo S. - Massari E. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**

Valore pubblico: **SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**

Codice obiettivo strategico: **A2** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **208** Codice obiettivo operativo: **A2B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Obiettivo operativo: **Manutenzione, esercizio, adeguamento e messa in sicurezza degli edifici di competenza del libero Consorzio comunale di Ragusa**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|-----------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A2B1.1 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione dell'intervento: lavori di manutenzione, adeguamento e messa in sicurezza degli impianti elettrici installati negli edifici di competenza | Avanzamento dell'esecuzione | % | 100% | / | / | Ferraro J. - Massari E. - Agosta F. - Monello N. - Ferrara N. - Lombardo S. | 2533/15 |
| A2B1.2 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione dell'intervento: Lavori di manutenzione, adeguamento e messa in sicurezza degli impianti antincendio installati negli edifici di competenza | Avanzamento dell'esecuzione | % | 100% | / | / | Ferraro J. - Massari E. - Agosta F. - Lombardo S. - Monello N. - Ferrara N. - Lomabrdo S. | |
| A2B1.3 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione dell'intervento: lavori di manutenzione, adeguamento e messa in sicurezza degli impianti di riscaldamento/condizionamento installati negli edifici di competenza | Avanzamento dell'esecuzione | % | 100% | / | / | Rizzo S. - Ferrara N. - Calcaterra B. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4P.E.G. **4** Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

| | | | | | | | |
|--------|--|--|---|------|------|------|--|
| A2B1.4 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione dell'intervento Servizio di manutenzione e conduzione degli ascensori e montacarichi negli immobili di competenza del libero Consorzio comunale di Ragusa | Impianti mantenuti in esercizio/ impianti totali (rapporto di verifica mensile) | % | 100% | 100% | 100% | Rizzo S. -Calcaterra B. - Valentini O. |
| A2B1.5 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione dell'intervento Servizio di manutenzione e conduzione degli ascensori e montacarichi negli immobili di competenza del libero Consorzio comunale di Ragusa | Impianti verificati/impianti totali da verificare a scadenza (Verifiche annuali) | % | 100% | 100% | 100% | Rizzo S. -Calcaterra B. - Valentini O. |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **209** Codice obiettivo operativo: **A3B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Obiettivo operativo: **Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|--------------------|
| A3B5.11 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Riqualficazione aree sportive all'aperto Via Ho Chi Min - Comiso" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 80% | 100% | / | Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. | 364/100 |
| A3B5.12 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Riqualficazione aree sportive all'aperto C.da Bommacchella - Scicli" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 80% | 100% | / | Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. | 364/100 |
| A3B5.01 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto IPSIA di Vittoria "Adeguamento alle norme vigenti in materia di costruzioni in zona sismica, accessibilità, sicurezza prevenzione incendi ed efficientamento energetico" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 60% | 80% | 100% | Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. | 364/103 - 2533/102 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

| | | | | | | | | |
|---------|--|---|---|-----|------|------|---|--------------------|
| A3B5.02 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S.G. Curcio sito in Ispica (RG), via Asinara s.n.c." | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 40% | 80% | 100% | Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. | 364/100 - 2533/103 |
| A3B5.03 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S.G. Curcio sito in Ispica (RG), via degli Studi s.n.c." | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 60% | 80% | 100% | Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. | 364/100 - 2533/104 |
| A3B5.04 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Miglioramento sismico dell'I.S.Q. Cataudella sito in Scicli, Via Primula s.n.c." | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 60% | 80% | 100% | Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. | 364/100 - 2533/101 |
| A3B5.05 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell' I.S. G. Carducci, in Comiso Via Roma s.n.c". | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 60% | 80% | 100% | Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. | 364/100 - 2533/100 |
| A3B5.06 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S. Liceo Scientifico e Classico G. Mazzini – S. Cannizzaro, sito in Vittoria (RG)" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 60% | 80% | 100% | Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. | 364/100 - 2533/105 |
| A3B5.07 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.P.S.A.R. Principi Grimaldi, corpo G, sito in Modica (RG)" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 90% | 100% | / | Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. | 364/100 - 2533/106 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

| | | | | | | | | |
|---------|---|---|---|-----|------|------|---|--------------------|
| A3B5.08 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S. Vico – Umberto I – Gagliardi, locali spogliatoi annessi alla palestra, sito in Ragusa" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 90% | 100% | / | Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. | 364/100 - 2533/107 |
| A3B5.09 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Costruzione di una palestra presso l'I.S. Archimede di Modica (RG), in via Fabrizio s.n." entro il 31/12/2026 | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 40% | 80% | 100% | Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. | 364/100 - |
| A3B5.10 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Costruzione di una palestra presso l'I.S. G. Curcio di Ispica (RG), Via Asinara" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 40% | 80% | 100% | Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. | 364/100 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**

Valore pubblico: **SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**

Codice obiettivo strategico: **A2** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **211** Codice obiettivo operativo: **A2C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Obiettivo operativo: **Incremento della tutela, vigilanza, controllo, ispezione degli edifici finalizzato al mantenimento della corretta funzionalità**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A2C1.1 | Vigilanza, controllo e ispezione degli edifici, ivi comprese le dotazioni impiantistiche, piccoli interventi di minuto mantenimento | Edifici controllati / edifici di competenza | % | 100% | 100% | 100% | Rizzo S. - Valentini O. - Tummino B. - Ciciarella V. - Agosta F. - Massari E. - Ferraro J. - Iachella I. - Ferrara N. - Lombardo S. - Calcaterra B. - Monello N. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**Valore pubblico: **SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**Codice obiettivo strategico: **A2** Peso: **8**Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**Id **212** Codice obiettivo operativo: **A2C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**Obiettivo operativo: **Gestione tecnico/amministrativa del patrimonio immobiliare (piano triennale 2021/2024 delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio immobiliare)**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A2C2.1 | Procedure tecniche/amministrative finalizzate alla alienazione e alla valorizzazione dei beni, così come previsto dal Piano delle alienazioni immobiliari, approvato con DD n. 442/2021 del 24.2.2021 prot.n. 5166 | Pubblicazione avviso dei beni alienabili, pubblicazione bandi a seguito di manifestazione di interesse | SI/NO | SI | SI | SI | Cicciarella V. - Tummino B. - Iachella I. - Lo Presti G. - Angelica R. | |
| A2C2.2 | Controllo e verifica delle utenze e dei tributi relativi agli immobili di proprietà e competenza dell'Ente | N. verifiche / totale utenze | % | 60% | 80% | 100% | Cicciarella V. - Tummino B. - Iachella I. - Settore 7°: Nicita M. C. - Canzonieri E. | |
| A2C2.3 | Verifica, tutela e salvaguardia (aspetti legali, difformità catastali, irregolarità d'uso delle proprietà, ecc.) del patrimonio immobiliare di competenza dell'Ente | N. verifiche / totale beni demaniali | % | 60% | 80% | 100% | Cicciarella V. - Tummino B. - Iachella I. - Lo Presti G. - Puglisi A. - Angelica R. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**Valore pubblico: **SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**Codice obiettivo strategico: **A2** Peso: **8**Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**Id **213** Codice obiettivo operativo: **A2C3** Categoria obiettivo: **Efficienza**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**Obiettivo operativo: **Gestione stazione passeggeri porto di Pozzallo**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A2C3.1 | Servizi di security a garanzia delle operazioni di imbarco e sbarco | N. servizi di security effettuati / n. viaggi effettuati dal vettore | % | 100% | 100% | 100% | Barresi A. - Gerratana M. - Modica Bittordo G. - Biazzo L. - Galazzo G. - Brancati A. - Sena G. - Alescio F. - Tidona M. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole.**Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**Id **214** Codice obiettivo operativo: **A6B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**Obiettivo operativo: **Interventi manutentivi finanziati con decreto mit n. 49/2019 - annualita' 2021-2023: - manutenzione straordinaria nella rete viaria del comparto est importo di euro 700.000,00- manutenzione straordinaria nella rete viaria del comparto ovest importo di euro 700.000,00 - manutenzione straordinaria della segnaletica della rete viaria importo di euro 197.990,28**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A6B1.1 | Attività per l'esecuzione del piano | Esecuzione interventi annualità 2023 | SI/NO | SI | / | / | Ottaviano V. - Isabella F. - COMPARTO EST: Fede R. - Occhipinti F.sco - Rendo G. - Carrabino R. COMPARTO OVEST: Massari R. - Dinatale C. - Trovato G. - Pitino C. - Carrabino C. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole.**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **215** Codice obiettivo operativo: **A6B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Lavori di messa in sicurezza del ponte sul fiume Ippari al km. 2+400 circa della SP 18 "Vittoria – Piombo"**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|----------|
| A6B2.1 | Tutte le attività per l'esecuzione dell'intervento | Esecuzione interventi secondo cronoprogramma | % | 50% | 100% | / | Massari R. - Trovato G. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole.**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **216** Codice obiettivo operativo: **A6B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Interventi per la riapertura al transito della SR 76**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A6B3.1 | Tutte le attività per la redazione e l'approvazione del progetto e le procedure di affidamento ed esecuzione | Esecuzione interventi (step 1 fino alla gara progettazione 20% - step 2 dal contratto all'esecuzione fino 100%) | % | 30% | 60% | 100% | Fede R. - Occhipinti F. - Carrabino R. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole.**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **217** Codice obiettivo operativo: **A6B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Manutenzione straordinaria della rete viaria di competenza provinciale - decreto MIT n.123 del 19/03/2020 - annualità 2023-2024 - importo di euro 741,356,18**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A6B4.1 | Tutte le attività finalizzate all'esecuzione dei progetti | Esecuzione interventi annualità 2023 | SI/NO | SI | / | / | Ottaviano V. - Isabella F. COMPARTO EST: Fede R. - Occhipinti F.- Rendo G. - Carrabino R. COMPARTO OVEST: Massari R.- Dinatale C.- Trovato G. - Pitino C. - Carrabino C. - Manenti G. - SEGNALETICA: Occhipinti F. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

| | | | | | | | |
|--------|--|---|-------|----|---|---|---|
| A6B4.2 | Tutte le attività finalizzate alla progettazione | Progettazione interventi annualità 2024 | SI/NO | SI | / | / | Ottaviano V. - Isabella F. COMPARTO EST: Fede R. - Occhipinti F. - Rendo G. - Carrabino R. COMPARTO OVEST: Massari R. - Dinatale C. - Trovato G. - Pitino C. - Carrabino C. - Manenti G. - SEGNALETICA: Occhipinti F. |
|--------|--|---|-------|----|---|---|---|

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Lavori pubblici ed infrastrutture**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **218** Codice obiettivo operativo: **A6B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **06 Ufficio tecnico**

Obiettivo operativo: **Grandi infrastrutture e trasporti - trasporto pubblico locale - programmazione delle opere pubbliche**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A6B5.1 | Elaborazione e aggiornamento del programma triennale 2025/2027 ex art. 6 della L.R. 12.7.2011, n.12, e successive m.i e relativo elenco annuale e adempimenti correlati "2025-2027" | Proposta P.T.OO.PP entro il 30 giugno | SI/NO | SI | SI | SI | Dipasquale S. - Puglisi C. – Firrincieli G. - Leggio R. al 25% | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Lavori pubblici ed infrastrutture**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **219** Codice obiettivo operativo: **A6B6** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Progetto “Potenziamento dei collegamenti stradali fra la S.S. n.115 nel tratto Comiso-Vittoria, il nuovo aeroporto di Comiso e la S.S. n.514 Ragusa-Catania. Lotti 3-6 ”**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A6B6.1 | Tutte le attività finalizzate all'esecuzione dei lavori di potenziamento dei collegamenti stradali tra la s.s. n. 115 nel tratto Comiso – Vittoria, il nuovo aeroporto di Comiso e la S.S. n. 514 Ragusa – Catania. Lotti 3 – 6 | Esecuzione secondo il cronoprogramma | % | 10% | / | / | Dipasquale S. - Massari R. - Greco G. - Diquattro A. - Criscione E. - Lo Presti G. - Angelica R. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **221** Codice obiettivo operativo: **A6B7** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Tutela, vigilanza, controllo, ispezione e manutenzione della rete stradale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A6B7.1 | Interventi manutentivi eseguiti con il personale interno dell'Ente (ripristino sfossature, pulizia cigli, canali, segnaletica stradale orizzontale e verticale). | N.richieste intervento / n. richieste evase (operai segnaletica e stradali) | % | 90% | / | / | Caccamo N. - Schininà C. - Pernazza G. - Fumuso F. - Brancati A. - Galazzo G. - Calafiore C. - Pompeo S. - Ignaccolo N. - Caruso G. - Deodato G. | |
| A6B7.2 | Vigilanza, controllo e ispezione delle strade e delle relative pertinenze da parte degli ispettori e dei capi cantonieri. | KM. Strade controllate / KM. Strade | % | 100% | / | / | COMPARTO OVEST: Massari R. - Trovato G. - Scrofani L. - Dinatale C. - Diquattro G - Carrabino C. COMPARTO EST: Fede R. - Tidona M. - Occhipinti F.sco - Antonazzo N. - Ferro L. - Gerratana M. - Rendo G. - Carrabino R. --SERVIZI MANUTENTIVI: Schininà | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Lavori pubblici ed infrastrutture**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **222** Codice obiettivo operativo: **A6C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Gestione impianti di pubblica illuminazione con efficientamento energetico**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|------------------|
| A6C2.1 | Monitoraggio, controllo e manutenzione impianti esistenti e gestione utenze. Verifica dell'esecuzione degli interventi previsti per l'efficientamento | N. richieste di intervento pubblica illuminazione evase/ n. richieste | % | 100% | / | / | Criscione E. - Ottaviano V. - Isabella F. | 2030 - 2031 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Lavori pubblici ed infrastrutture**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **223** Codice obiettivo operativo: **A6C3** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **06 Ufficio tecnico**

Obiettivo operativo: **Ottimizzazione procedure espropriative per realizzazione settore oo.pp.**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|---------------|
| A6C3.1 | Attività tecnica e amministrativa per definizione procedure espropriative finalizzate alla realizzazione di OO.PP. | N. procedure avviate / n. Interventi finanziati | % | 100% | / | / | Dipasquale S. - Lo Presti G. - Angelica R. - Puglisi C. | 2050 - 1962 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.S.1.3 Ufficio Gare - Servizi amministrativi.**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **227** Codice obiettivo operativo: **A1B5** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **06 Ufficio tecnico**

Obiettivo operativo: **Efficientamento delle procedure di affidamento.**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B5.1 | Espletamento gare per lavori, servizi e forniture | n. procedure avviate, espletate entro i termini di legge | % | 100% | 100% | 100% | Criscione E. - Tumino R. - Pace P. - Cassarino M. - Cascone G. - Nicita M. - Canzonieri E. - Laraffa L. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Servizi Generali – Servizi informatici – Sviluppo locale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **88** Codice obiettivo operativo: **A1B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | Giunta L. - Dimartino A. - Pollicita S. - Ferrara D. - Cappello M.- Dimartino G. - De Filippis L. | 0 |
| A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | Giunta L. - Dimartino A. - Pollicita S. - Ferrara D. - Cappello M. -Dimartino G. - De Filippis L. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Servisi Generali – Servizi informatici – Sviluppo locale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **89** Codice obiettivo operativo: **A1B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | Giunta L. - Dimartino A. - Pollicita S. - Ferrara D. - Cappello M. - Dimartino G. - De Filippis L. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Servizi Generali – Servizi informatici – Sviluppo locale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **90** Codice obiettivo operativo: **A1B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione “Amministrazione Trasparente”**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|------------------------|----------|
| A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | N. | <10 | <10 | <10 | Giunta L. - Ferrara D. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Servizi Generali – Servizi informatici – Sviluppo locale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **92** Codice obiettivo operativo: **A1B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 alla U.O.C. 5 della Segreteria Generale entro il 31/01/2025 | SI/NO | SI | SI | SI | Giunta L. - Dimartino A. - Pollicita S. - Ferrara D. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Servizi Generali – Servizi informatici – Sviluppo locale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **167** Codice obiettivo operativo: **A1C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **08 Statistica e sistemi informativi**

Obiettivo operativo: **Realizzazione del nuovo sistema di protocollazione informatico a norma, eliminando il supporto cartaceo**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1C1.1 | Ampliamento delle funzionalità del sistema di protocollazione informatico a norma e relativa formazione al personale | Rilascio release entro il 31/12/2024 | SI/NO | SI | SI | SI | Cianciolo G. - Schininà S. - Dipasquale M. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Servizi Generali – Servizi informatici – Sviluppo locale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **168** Codice obiettivo operativo: **A1C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **10 Risorse umane**

Obiettivo operativo: **Digitalizzazione provvedimenti Determinativi e/o Deliberativi in modalita full digital**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1C2.1 | Implementazione dei flussi del sistema full digital per le determinazioni | Avvio del Sistema entro il 31/12/2024 | SI/NO | SI | SI | / | Cianciolo G. - Schinina S. - Dipasquale M. | |
| A1C2.2 | Integrazione del Sistema di protocollazione informatico con Sistema di scrivania virtuale (e-document) attraverso la strategia dell'interoperabilità dei sistemi | Avvio entro il 31/12/2024 | SI/NO | SI | SI | SI | Cianciolo G. - Schinina S. - Dipasquale M. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Servizi Generali – Servizi informatici – Sviluppo locale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **169** Codice obiettivo operativo: **A1C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **08 Statistica e sistemi informativi**

Obiettivo operativo: **Trasferimento in cloud dei servizi informatici**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1C2.1 | Mantenimento dell'efficienza del sistema di raccolta e invio delle timbrature al sistema di rilevazione presenze | $=(GM*/365gg) \times 100$ *Giorni di mantenimento in efficienza del sistema | % | 90% | 90% | 90% | Cianciolo G. - Schinina S. - Dipasquale M. e personale del Settore III individuato dal Dirigente | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Servizi Generali – Servizi informatici – Sviluppo locale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **170** Codice obiettivo operativo: **A1C3** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **08 Statistica e sistemi informativi**

Obiettivo operativo: **Mantenimento in efficienza della struttura informatica già attivata per l'emergenza Covid, finalizzata all'implementazione del lavoro agile e alla pronta risposta in caso di ritorno dell'emergenza sanitaria**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1C3.1 | Mantenimento in efficienza del funzionamento delle postazioni di lavoro da remoto (Lavoro Agile). | N. giorni di mantenimento in efficienza / 365 giorni | % | 95% | 95% | 95% | Cianciolo G. - Schininà S. - Dipasquale M. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Servizi Generali – Servizi informatici – Sviluppo locale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **171** Codice obiettivo operativo: **A1C4** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **08 Statistica e sistemi informativi**

Obiettivo operativo: **Mantenimento in efficienza della rete intranet**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1C4.1 | Esecuzione interventi di manutenzione programmata e a guasto | Interventi eseguiti entro 10 gg. dalla richiesta / interventi richiesti | % | 95% | 95% | 95% | Cianciolo G. - Schinina S. - Dipasquale M. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Servizi Generali – Servizi informatici – Sviluppo locale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **172** Codice obiettivo operativo: **A1C5** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **08 Statistica e sistemi informativi**

Obiettivo operativo: **Mantenimento costante esercizio albo pretorio on line**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1C5.1 | Esecuzione interventi di manutenzione programmata e a guasto | N . giorni di mantenimento in esercizio / 365 gg. | % | 97% | 97% | 97% | Cianciolo G. - Schininà S. - Dipasquale M. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **173** Codice obiettivo operativo: **A5C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Obiettivo operativo: **Prevenzione incendi nelle riserve naturali**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|--|
| A5C1.1 | Organizzazione e gestione delle attività di avvistamento incendi, a sostegno e di concerto con i soggetti e gli organismi istituzionalmente preposti alla lotta contro gli incendi boschivi | Ore prestate/monte ore totale | % | 100% | 100% | 100% | Di Maio M. C. - Cundari R. - Vindigni M. G. - Antoci G. - Blundo U. - Brinch G. - Cerruto R. - Criscione A.- Manchini A. - Migliore G. - Occhipinti G.- Occhipinti S. - Montevergine G. - Fede S. - Bocchieri B. | 2290 – 2291 – 2292 – 2296 - 2298 - |
| A5C1.2 | Mantenimento in condizioni di efficienza delle prese idriche antincendio mediante convenzione con i proprietari dei relativi sedimi | Prese idriche controllate/prese idriche totali | % | 100% | 100% | 100% | Di Maio M. C. - Vindigni M.G. - Antoci G. - Manchini A. - Occhipinti G. - Bocchieri B. - Fede S. | 2290 – 2291 – 2292 – 2296 - 2298 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **174** Codice obiettivo operativo: **A5C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Miglioramento professionalita' del personale di vigilanza**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|--|
| A5C2.1 | Corsi di tecnica di Polizia Giudiziaria, normativa ambientale e addestramento al tiro per il personale di vigilanza | Personale di vigilanza formato e abilitato/personale di vigilanza | % | 100% | 100% | 100% | Di Maio M.C. - Vindigni M. G. - Antoci G. - Blundo U. - Brinch G. - Cerruto R. - Criscione A. - Manchini A. - Migliore G. - Occhipinti G.- Occhipinti S. | 2290 – 2291 – 2292 – 2296 - 2298 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile –**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE**

Id **175** Codice obiettivo operativo: **A4B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Promozione e conoscenza dei beni naturali protetti**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|--|
| A4B1.1 | Organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza e di visite guidate, comprese le attività di prenotazione. | N. visite guidate / n. visite guidate richieste | % | 100% | 100% | 100% | Di Maio M. C. - Cundari R. - Vindigni M. G. - Antoci G. - Blundo U. - Brinch G. - Cerruto R. - Criscione A.- Manchini A. - Migliore G. - Occhipinti G.- Occhipinti S. -Bocchieri B. - De Rosa S. - Giardina F. - Lauletta T. | 2290 – 2291 – 2292 – 2296 - 2298 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE**

Id **176** Codice obiettivo operativo: **A4B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **06 Politiche giovanili, sport e tempo libero** Programma: **01 Sport e tempo libero**

Obiettivo operativo: **Favorire la fruizione del territorio mediante la creazione di un sistema diffuso di mobilità non motorizzata a valenza turistica e ricreativa – azioni generali di pianificazione, organizzazione e divulgazione del progetto**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A4B2.2 | Implementazione del progetto "PASSIBLEI", finalizzato alla creazione di un sistema integrato di itinerari non motorizzati mobilità a vocazione turistico-ricreativa per la fruizione dei beni culturali, naturali ed ambientali della Provincia. Attività di coordinamento e supporto dopo affidamento del servizio Ingegneria per la progettazione – importo 1,4 MLN di euro fondi PAC. | Attività di esecuzione del servizio di ingegneria affidato rispetto al cronoprogramma | % | 65% | 25% | / | Di Maio M. C. - Diquattro A. - Greco G. - Battaglia M. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Servizi Generali – Servizi informatici – Sviluppo locale - Energia**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **177** Codice obiettivo operativo: **A5B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **06 Ufficio tecnico**

Obiettivo operativo: **Servizio di verifica impianti termici, controllo e valorizzazione fonti energetiche ed impianti di energia rinnovabile**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A5B1.1 | Esternalizzazione del servizio di cui al Regolamento per l'esecuzione degli accertamenti e delle ispezioni degli impianti termici per la climatizzazione invernale ed estiva degli edifici, ai sensi del D. Lgs n. 192/2005 e ss.mm.ii. e del DPR n. 74/2013 | Esecuzione Project financing secondo il cronoprogramma delle attività | SI/NO | SI | SI | SI | Cianciolo G. - Governale G. - Dimartino A. - Chiavola M. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **178** Codice obiettivo operativo: **A5B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **11 Soccorso civile** Programma: **01 Sistema di protezione civile**

Obiettivo operativo: **Attività di programmazione finalizzata alla prevenzione dei rischi ed alla organizzazione delle attività di protezione civile in ambito sovracomunale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|--|
| A5B2.1 | Raccolta ed elaborazione dei dati e aggiornamento degli strumenti di Pianificazione Provinciale nel settore di Protezione Civile e della prevenzione dei rischi. Approfondimenti rischio idrogeologico, sismico ed incendi di interfaccia. Implementazione dell'azione | Aggiornamento del Documento di programmazione | SI/NO | SI | SI | SI | Di Maio M. C. - Schinina C. - Pollicita S. - Bruno S. | 2318 - 2315 - 2317 - 2310 - 2313/1 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **179** Codice obiettivo operativo: **A5C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **11 Soccorso civile** Programma: **01 Sistema di protezione civile**

Obiettivo operativo: **Altre azioni ed iniziative di sostegno in ambito sovracomunale nel settore della protezione civile**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A5C1.1 | Attività di istruttoria, esame e formulazione dei pareri tecnici nell'ambito dell'attività del Comitato Tecnico Regionale istituito per le finalità di cui al decreto legislativo 17.08.1999 n. 334 di "Attuazione della direttiva 96/82/CE relativa al controllo dei pericoli di incidenti rilevanti connessi con determinate sostanze pericolose (GRANDI RISCHI) | Pareri rilasciati entro 30gg / totale pareri richiesti | % | 100% | 100% | 100% | Di Maio M. C. - Schininà C. - Pollicita S. - Bruno S. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **180** Codice obiettivo operativo: **A5C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **11 Soccorso civile** Programma: **01 Sistema di protezione civile**

Obiettivo operativo: **Protezione civile – azioni e/o interventi diretti di prevenzione dei rischi e gestione delle emergenze, anche mediante intese con altri soggetti istituzionali e con le associazioni e/o gli altri organismi di volontariato**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A5C2.1 | Organizzazione e gestione emergenze e reperibilità all'interno dell'ente, in conformità alle vigenti procedure regolamentari e di concerto con gli altri Settori Tecnici per le attività di pronto intervento in risposta ai livelli di allerta dichiarati ed in conformità alle norme ed alle direttive vigenti. | Mantenimento del servizio di reperibilità attivo 365 giorni / 365 giorni | % | 100% | 100% | 100% | Di Maio M. C. - Schininà C. - Pollicita S. - Bruno S. | 2317 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **181** Codice obiettivo operativo: **A5B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Regime autorizzatorio ai sensi dei vigenti regolamenti delle riserve naturali**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|--|
| A5B3.1 | Procedimenti tecnico-amministrativi per il rilascio dei provvedimenti autorizzatori all'interno delle Riserve naturali | Tempo medio per il rilascio del provvedimento dalla richiesta | GG | 20 | 20 | 20 | Di Maio M. C. - Cundari R. - Vindigni M. G. - Antoci G. - Blundo U. - Brinch G. - Cerruto R. - Criscione A.- Manchini A. - Migliore G. - Occhipinti G.- Occhipinti S. - Bocchieri B. | 2290 - 2291 - 2292 - 2296 - 2298 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **182** Codice obiettivo operativo: **A5B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Regime indennizzatorio e compensativo**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|--|
| A5B4.1 | Procedimenti tecnico-amministrativi per il rilascio dei provvedimenti indennizzatori e compensativi all'interno delle Riserve naturali | Tempo medio per il rilascio del provvedimento dalla richiesta | GG | 20 | 20 | 20 | Di Maio M. C. - Cundari R. - Vindigni M. G. - Antoci G. - Blundo U. - Brinch G. - Cerruto R. - Criscione A.- Manchini A. - Migliore G. - Occhipinti G.- Occhipinti S. | 2290 - 2291 - 2292 - 2296 - 2298 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile –**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **183** Codice obiettivo operativo: **A5B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Pianificazione del territorio delle aree protette**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|--|
| A5B5.1 | Procedimenti di competenza dell'ente gestore in attuazione dei Piani di Gestione Vallata del fiume Ippari e Residui Dunali Sicilia S. Orientale con rilascio pareri di competenza e/o endo-procedimentali su pareri VIA/VAS/VINCA | Tempi medi per rilascio parere | GG | 20 | 20 | 20 | Di Maio M. C. - Cundari R. - Vindigni M. G. - Criscione D. - Bocchieri B. - Arabito T. | 2290 - 2291 - 2292 - 2296 - 2298 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **184** Codice obiettivo operativo: **A5C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Istituzione parco nazionale degli iblei**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|--|
| A5C1.1 | Coordinamento locale e supporto tecnico amministrativo al procedimento partecipativo interistituzionale per la creazione del nuovo Parco Nazionale degli Iblei istituito ai sensi dell'art. 26 della Legge 29.11.2007, n. 222 | Esecuzione adempimenti richiesti dalle autorità | % | 100% | 100% | 100% | Di Maio M. C. - Cundari R. - Battaglia M. - Di quattro A. - Criscione D. | 2290 - 2291 - 2292 - 2296 - 2298 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile –**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **185** Codice obiettivo operativo: **A5C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Istituzione area marina protetta foce fiume irminio**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|--|
| A5C2.1 | Progettazione e attività di presentazione di un'area marina nel territorio provinciale da presentare al Ministero Ambiente per Liste reperibilità AMP | Esecuzione adempimenti richiesti dalle autorità | % | 100% | 100% | 100% | Di Maio M. C. - Cundari R. - Battaglia M. - Di quattro A. - Arabito T. | 2290 - 2291 - 2292 - 2296 - 2298 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE **5**

P.E.G. **5** Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile –**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **186** Codice obiettivo operativo: **A5C3**

Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente**

Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Azioni dirette e/o interventi di salvaguardia degli ambienti naturali e interventi prioritari per il mantenimento degli ecosistemi delle aree protette, anche mediante intese con altri soggetti.**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|--|
| A5C3.1 | Interventi finalizzati alla salvaguardia e alla fruizione degli ambienti naturali mediante la manutenzione e il potenziamento dei manufatti (sentieristica, perimetrazione, tabellazione, sistemazioni idrauliche ed interventi vari di piccola infrastruttura) | Avanzamento nella esecuzione interventi estensione sentieri / totale sentieri | % | 60% | 70% | 80% | Di Maio M. C. - Cundari R. - Vindigni M. G. - Antoci G. - Blundo U. - Brinch G. - Cerruto R. - Criscione A.- Manchini A. - Migliore G. - Occhipinti G.- Occhipinti S.Montevergine G. - Fede S. | 2290 - 2291 - 2292 - 2296 - 2298 - |
| A5C3.2 | Interventi di pulitura, forestazione e/o riforestazione finalizzati al mantenimento degli ecosistemi protetti | Ore eseguite/totale ore previste | % | 100% | 100% | 100% | Di Maio M. C. - Cundari R. - Vindigni M. G. - Antoci G. - Blundo U. - Brinch G. - Cerruto R. - Criscione A.- Manchini A. - Migliore G. - Occhipinti G.- Occhipinti S.Montevergine G. - Fede S. | 2290 - 2291 - 2292 - 2296 - 2298 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Servizi Generali – Servizi Informatici – Sviluppo Locale - Energia**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE**

Id **230** Codice obiettivo operativo: **A4B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività c** Programma: **02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Obiettivo operativo: **Valorizzazione e promozione del territorio anche attraverso la partecipazione ad eventi e mostre di livello internazionale in grado di promuovere le eccellenze culturali, paesaggistiche ed enogastronomiche della provincia iblea. Progetto "Menu' Ibleo": presenza ad Agrifood in occasione del Vinitaly.**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A4B3.1 | Realizzazione e partecipazione ad eventi che offrono l'opportunità di promuovere e valorizzare i prodotti di eccellenza del territorio ibleo | - Numero minimo iniziative ed attività promosse | n. | 1 | 1 | 1 | Cianciolo G.- Nicastro G.- De Filippis L.- Dimartino M.G.- Ferrara D. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. **5** Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021):

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE

Id **232** Codice obiettivo operativo: **A4C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **14 Sviluppo economico e competitività** Programma: **01 Industria, PMI e Artigianato**

Obiettivo operativo: Organizzazione e gestione delle procedure per l'utilizzo da parte del libero Consorzio comunale di Ragusa delle risorse provenienti dai saldi di liquidazione degli ee.rr. (fondi ex Insicem), in attuazione dell'art. 11 della l.r. 5.11.2004, n. 15

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---------------------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|----------|
| A4C1.1 | Procedimenti istruttori ed autorizzatori per l'erogazione dei fondi ai soggetti beneficiari in conformità in attuazione dell'accordo interistituzionale di programma del 26.7.2006 | Formalizzazione degli adempimenti | SI/NO | SI | / | / | Di Maio C. - Criscione E. - Arabito T. - Madera G. - Tomasi G. | |
| A4C1.2 | Monitoraggio e controllo dello stato di attuazione del piano di utilizzo in conformità in attuazione dell'accordo interistituzionale di programma del 26.7.2006 | Redazione report di controllo annuale | SI/NO | SI | / | / | Di Maio C. - Criscione E. - Arabito T. - Madera G. - Tomasi G. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021):

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **233** Codice obiettivo operativo: **A5C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Attuazione della misura 5 dei fondi ex insicem**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A5C1.1 | Gestione procedure e monitoraggio erogazioni fondi misure 5.1 (capitalizzazione imprese), 5.2 (patrimonializzazione confidi), 5.3 (interventi in conto interessi per ripianamento passività - investimenti) | Gestione procedure e liquidazione somme assegnate | % | 100% | / | / | Di Maio C. - Criscione E. - Arabito T. - Madera G. - Tomasi G. | 2624 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **80** Codice obiettivo operativo: **A1B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica dell'Efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | Tumino A.-Mineo R. - Bracchitta V. - Chiavola M. - Biondi G. | 0 |
| A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive. | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | Tumino A. - Bracchitta V. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **81** Codice obiettivo operativo: **A1B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------|----------|
| A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | Mineo R. - Tumino A. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **82** Codice obiettivo operativo: **A1B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente"**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | n. | <10 | <10 | <10 | Tumino A. - Bracchitta V. - Chiavola M.- Cavalieri E. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **83** Codice obiettivo operativo: **A1B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|----------|
| A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 alla U.O.C. 5 della Segreteria Generale entro il 31/01/2025 | SI/NO | SI | SI | SI | Tumino A. - Bracchitta . - Mineo R. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **128** Codice obiettivo operativo: **A1C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **01 Difesa del suolo**

Obiettivo operativo: **Gestione attività amministrativa e contabile del settore e del servizio di acquisizione, smistamento, protocollazione ed invio delle mail sia ordinarie che PEC in entrata ed uscita del settore, nonché inoltre ai vari servizi delle mail di competenza. Gestione del personale e Servizio portierato**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|--|
| A1C1.1 | Assicurare il normale flusso in entrata ed in uscita della corrispondenza del settore, tramite mail sia ordinarie che PEC | Tempi di smistamento delle mail ordinarie e/o PEC in arrivo ed uscita | GG | 3 | 3 | 3 | Tumino A. - Mercurillo N.M. - Bracchitta V. - Nicita G. | |
| A1C1.2 | Gestione attività amministrative del Settore. Gestione contabile interna. Acquisizione di beni e servizi necessari alle attività del Settore. Servizio portierato sede di Via di Vittorio. | Adempimenti richiesti / adempimenti realizzati | % | 100% | 100% | 100% | Tumino A. - Bracchitta V. - Aggius Vella A. - Artale C. - Acanfora A.- Agosta A. - Laurino G. | 2110 - 2140 - 2190 - 2210 - 2252 - 2255 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità –**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **129** Codice obiettivo operativo: **A1C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Adempimenti del datore di lavoro disposti dalla legislazione vigente, con particolare riferimento al decreto legislativo n.81/2008 e ss.mm.ii., per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|--------------|
| A1C2.1 | Provvedere, a mezzo del Medico Competente, alla sorveglianza sanitaria, anche eccezionale e/o su richiesta, finalizzata alla tutela dello stato di salute e sicurezza dei lavoratori, in relazione all'ambiente di lavoro, ai fattori di rischio professionali e alle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa. | Visite richieste / visite effettuate | % | 100% | 100% | 100% | Bognanni A. - Biondi G. - Tumino A. - Bracchitta V. | 975 975/3 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **130** Codice obiettivo operativo: **A5B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **01 Difesa del suolo**

Obiettivo operativo: **Pianificazione, redazione e direzione di studi geologici e geomorfologici a supporto della progettazione su richiesta dei settori tecnico/ambientali dell'Ente e di Enti terzi pubblici anche finalizzata a risparmio di spesa.**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------------|
| A5B1.1 | Pianificazione, redazione di studi geologici e geomorfologici a supporto della progettazione dei settori tecnico-ambientali e di Enti terzi pubblici. | Studi geologici redatti/Studi geologici richiesti | % | 100% | 100% | 100% | Biondi G.- Scaglione G. - Mineo R. | 2119 2142 |
| A5B1.2 | Attività di rilievo aerofotogrammetrico tramite drone e le apparecchiature video/fotografiche in dotazione per il monitoraggio sull'erosione costiera rischio idrogeologico eed ambientale. | Estensione studiata | ha | 200 | 210 | 220 | Mineo R. - Acanfora A. | 2116/3 2110 |
| A5B1.3 | Customer Satisfaction sulla qualità complessiva del servizio geologico-geognostico-ambientale fornito ai settori tecnico-ambientali dell'Ente e/o di enti terzi pubblici e/o privati. | Grado di Soddisfazione tra 0 e 5 | n. | 4,5 | 4,5 | 4,5 | Biondi G. - Scaglione G. - Solarino V. - Acanfora A. - Laurino G. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **132** Codice obiettivo operativo: **A5B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **01 Difesa del suolo**

Obiettivo operativo: **Gestione della Rete Sismometrica Provinciale e della Rete Rilevamento Emissioni Gas Radon con l'Osservatorio Nazionale Terremoti (ONT) dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV), tramite apposita Convenzione.**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|---------------|
| A5B2.1 | Assicurare il perfetto funzionamento delle apparecchiature installate nei diversi siti sul territorio provinciale. | Interventi di manutenzione richiesti/interventi effettuati | % | 100% | 100% | 100% | Biondi G. - Mineo R. - Laurino G. - Solarino V. | 2116/3 - 2110 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **133** Codice obiettivo operativo: **A5B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **01 Difesa del suolo**

Obiettivo operativo: **Attingere a risorse regionali, nazionali e comunitarie per il conseguimento di una efficace attività di tutela ambientale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| A5B3.1 | Formazione del personale addetto, successiva all'acquisizione e collaudo delle attrezzature, nell'ambito del progetto "Implementazione delle apparecchiature a corredo del Laboratorio Geotecnico Terre e Rocce di questa amministrazione" Finanziato con DDG n. 1036/S11 DPRC SICILIA del 29.12.2021. | Partecipazione ai corsi di formazione per l'utilizzo delle apparecchiature. | SI/NO | SI | SI | / | Scaglione G. - Biondi G. | 2520/60 Cap Entrata 384/60 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **134** Codice obiettivo operativo: **A5B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **03 Rifiuti**

Obiettivo operativo: **Attingere a risorse regionali, nazionali e comunitarie per il conseguimento di una efficace attività di tutela ambientale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A5B4.1 | Progetto "Litorale Vittoria- Acate C.da Macconi – Progetto di salvaguardia e rinaturalizzazione del litorale di C.da Macconi". Servizi di progettazione definitiva ed esecutiva dell'intervento | Monitoraggio su rispetto dei tempi di progettazione | SI/NO | SI | SI | / | Fede S. - Scaglione G. - Tumino A.- Bracchitta V. - Chiavola M. - Agosta A. - Nigita G. | 878/22 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **135** Codice obiettivo operativo: **A5B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Attingere a risorse regionali, nazionali e comunitarie per il conseguimento di una efficace attività di tutela ambientale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A5B5.1 | Attività di gestione dell'incubatoio per l'allevamento, la salvaguardia e la conservazione della trota Macrostigma (Salmo cettii). | Affidamento delle attività di gestione dell'incubatoio | SI/NO | SI | SI | SI | Cataudella A.- Chiavola M. - Tarascio F. | 2260 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **136** Codice obiettivo operativo: **A5B6** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Obiettivo operativo: **Tutela delle aree a verde di pertinenza provinciale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------------------------|
| A5B6.1 | Interventi di sfalcio delle erbe infestanti nelle isole spartitraffico ricadenti lungo la rete viaria ed in aree di pertinenza del Libero Consorzio Comunale di Ragusa. | Superficie trattata | mq | 63.000 | 64.000 | 65.000 | Fede S. - Chiavola M. - Solarino V. - Laurino G. | 2120 - 2141 - 2146 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **137** Codice obiettivo operativo: **A5B7** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **03 Rifiuti**

Obiettivo operativo: **Gestione integrata del ciclo dei rifiuti ai sensi del d.lgs n. 152/2006 della l.r. n.9/2010, e ss.mm.ii..**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A5B7.1 | Rilascio autorizzazione per le operazioni di recupero rifiuti non pericolosi di cui all'art. 216 del D.Lgs n.152/2006 e ss.mm.ii. e pericolosi di cui al D.lgs. N. 161/2002, nonché pareri endoprocedimentali, nell'ambito di competenza, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs 152/06 e ss.mm.ii., A.I.A. - V.I.A. - A.U.A. | Provvedimenti adottati o pareri emessi /provvedimenti richiesti | % | 100% | 100% | 100% | Fede S. - Scaglione G. - Blangiardi L. - Chiavola M. - Nigita G. - Cataudella A. - Cappello A. - Tarascio F. | |
| A5B7.2 | Realizzazione dell'intervento di raccolta e smaltimento di rifiuti pericolosi contenenti amianto (CER 17 06 05*) abbandonati nel territorio e lungo le strade extraurbane comunali della provincia di Ragusa, giusto Protocollo di intesa con tutti i Comuni. | Quantità di rifiuti pericolosi contenenti amianto raccolti e conferiti in discarica | KG | 31.000 | 32.000 | 33.000 | Fede S. - Scaglione G. - Chiavola M. - Nigita G. | 2195/1 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

| | | | | | | | | |
|--------|--|---|----|---------|---------|---------|--|----------------------------------|
| A5B7.3 | Realizzazione dell'intervento di raccolta, carico e trasporto di rifiuti non pericolosi e pericolosi abbandonati nel territorio e lungo le strade extraurbane comunali della provincia di Ragusa, giusto Protocollo di intesa con tutti i Comuni | Quantità di rifiuti pericolosi e non, raccolti e conferiti in discarica | KG | 80.000 | 83.000 | 87.000 | Fede S. - Scaglione G. - Chiavola M. - Nigita G. | 2120 - 2195/1 - 2120/1 - 2120/10 |
| A5B7.4 | Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti solidi urbani (CER 20 03 01), abbandonati lungo le Strade Provinciali, le Strade Regionali di pertinenza provinciale nonché le aree di competenza provinciale. | Quantità di rifiuti raccolti e conferiti in discarica | KG | 100.000 | 110.000 | 115.000 | Fede S. - Scaglione G. - Chiavola M. - Nigita G. | 2195/1 |
| A5B7.5 | Ritiro e smaltimento di gesso e cartongesso, cod. EER 17 08 02, noleggio cassoni scarrabili | Quantità di gesso e cartongesso raccolta | KG | 20.000 | 22.000 | 25.000 | Fede S. - Scaglione G. - Chiavola M. - Nigita G. | 2120/1 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**Id **138** Codice obiettivo operativo: **A5B8** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **01 Difesa del suolo**Obiettivo operativo: **Piano provinciale di gestione dei rifiuti (PPGR) del territorio provinciale di Ragusa - acquisizione pareri ambientali**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|-----------------------------|
| A5B8.1 | Attività tecnico-amministrative per la procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e di Valutazione di Incidenza Ambientale (VInCA), relativa al Piano Provinciale di Gestione dei Rifiuti (PPGR) del territorio provinciale di Ragusa | Redazione e trasmissione all'Organo competente degli elaborati tecnico-ambientali per la Vas e la VInCA | SI/NO | SI | / | / | Nigita G. - Cataudella A.- Tarascio F. | 2161 - 2195 - 2120/10 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica**
U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **140**

Codice obiettivo operativo: **A5C1**

Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente**

Programma: **01 Difesa del suolo**

Obiettivo operativo: **Mantenimento certificazioni di qualità ISO 9001:2015 (qualità nei servizi) e ISO 45001:2018 (salute e sicurezza dei lavoratori nel posto di lavoro), relativamente alle attività geognostiche e geotecniche**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|--------------------|
| A5C1.1 | Mantenimento delle certificazioni in possesso del settore in ambito della qualità dei servizi (ISO 9001:2015) e nell'ambito della sicurezza nel posto di lavoro (ISO 45001:2018). | Risoluzione positiva di tutte le eventuali N.C. e/o Osservazioni emerse nell'ambito degli audit esterni effettuati da Ente Terzo di certificazione accreditato | % | 100% | 100% | 100% | Biondi G. - Tumino A. - Bognanni A. - Scaglione G. - Mineo R. - Bracchitta V. - Acanfora A. - Solarino V. - Laurino G. - Agosta A. | 2120/1 - 2120/10 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Servizio di Prevenzione e Protezione, Laboratorio Geotecnico, Procedure Ambientali**Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**Id **141** Codice obiettivo operativo: **A5C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **01 Difesa del suolo**Obiettivo operativo: **Mantenimento certificazione prove di laboratorio sui terreni e sulle rocce del laboratorio geotecnico provinciale ai sensi del D.p.r. 380/2001**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|------------------|
| A5C2.1 | Esecuzione e certificazione prove sulle caratteristiche fisiche e meccaniche delle terre e delle rocce, inclusa la redazione dei certificati di prova, delle risultanze, computo metrico e contabilità laboratorio. | Rispetto delle prescrizioni di cui alla Circolare 8 settembre 2010 n° 7618/STC, G.U. n° 257 del 3.11.2011 | % | 100% | 100% | 100% | Scaglione G. - Biondi G. - | |
| A5C2.2 | Manutenzione periodica ordinaria e/o straordinaria delle attrezzature e strumentazioni dedicate e verifiche di taratura delle attrezzature di misura di forza, pressione e lineari, interne e/o esterne da parte di laboratori universitari e/o centri SIT | Rispetto delle prescrizioni di cui alla Circolare 8 settembre 2010 n° 7618/STC, G.U. n° 257 del 3.11.2011 | % | 100% | 100% | 100% | Scaglione G. - Biondi G. - | 2120/2 - 2120/10 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**Id **142** Codice obiettivo operativo: **A5C3** Categoria obiettivo: **Efficienza**Missione: **16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca** Programma: **02 Caccia e pesca**Obiettivo operativo: **Sorveglianza e tutela dell'ittiofauna**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|--|
| A5C3.1 | Rilascio licenza di pesca nelle acque interne e del tesserino di regolamentazione al fine di verificare la quantità e la qualità delle specie ittiche che non possono essere diversi dalle normative in vigore. | Rilascio licenze e tesserini di autorizzazione alla pesca nel termine di 15 gg. dalla presentazione dell'istanza | SI/NO | SI | SI | SI | Cataudella A. - Cannizzo D. - Cavalieri E. - Cappello A. | 2120/2 - 2252 - 2255 - 2260 - 2262 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **143** Codice obiettivo operativo: **A5C4** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Obiettivo operativo: **Realizzazione della settimana dell'ambiente**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A5C4.1 | Organizzazione della "SETTIMANA DELL'AMBIENTE" di concerto con Enti ed associazioni ambientaliste | Realizzazione delle iniziative previste | SI/NO | SI | SI | SI | Cataudella A. - Tumino A. - Bracchitta V. - Mineo R. - Fede S. - Solarino V. - Laurino G. - Agosta A. - Tarascio F.- Scaglione G. | 2110/1 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **144** Codice obiettivo operativo: **A5C5** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **03 Rifiuti**

Obiettivo operativo: **Accertamento del tributo del rifiuto speciale in discarica per l'incasso**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|---|
| A5C5.1 | Accertamento finale con il calcolo del tributo da versare, calcolo interessi e sanzioni ed eventuali successivi iscrizione a ruolo, previo accertamento dell'esecuzione dei versamenti | Esecuzione accertamenti entro tre anni dall'anno di riferimento | SI/NO | SI | SI | SI | Cataudella A. - Nigita G. - Tarascio F. | 2190 - 2195 /3 - 2192 - 2193 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **145** Codice obiettivo operativo: **A5C6** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **03 Rifiuti**

Obiettivo operativo: **Aggiornamento del registro dell'osservatorio provinciale rifiuti**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------|----------|
| A5C6.1 | Tenuta del registro delle imprese e degli enti sottoposti alle procedure semplificate di cui agli artt.214, 215 e 216 del D.Lgs n.152/2006, integrato con i dati relativi agli impianti autorizzati ed operativi presenti sul territorio | Registrazione di cui agli artt. 214-216 del D.Lgs n. 152/2006 e ss. mm.ii. entro 20 gg. dalla richiesta | SI/NO | SI | SI | SI | Fede S. - Nigita G. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica**Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**Codice obiettivo strategico: **A5**Peso: **10**Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**Id **146**Codice obiettivo operativo: **A5B9**Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente**Programma: **02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**Obiettivo operativo: **Rilascio pareri di competenza in ambito geologico-geomorfologico ed ambientale di cui alla parte I del D.lgs.152/2006 e ss.mm.ii. anche relative a: valutazione ambientale strategica (V.A.S.), valutazione di impatto ambientale(V.I.A.), valutazione di incidenza ambientale (V.Inc.A.), autorizzazione integrata ambientale (A.I.A.) e procedimento autorizzatorio unico ambientale (P.A.U.R.)**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A5B9.1 | Rilascio di pareri endoprocedimentali di natura geologica-geomorfologica per impianti di produzione e/o trasferimento di energia elettrica e di pareri relativi all'attività di ricerca e/o sfruttamento delle risorse petrolifere | Pareri emessi nei 30 gg dalla richiesta / pareri richiesti | % | 100% | 100% | 100% | Biondi G. - Cataudella A. - Fede S. (endoprocedimento) | |
| A5B9.2 | Attività inerente l'istruttoria tecnico-amministrativa con acquisizione dei pareri endoprocedimentali dei settori tecnico-ambientali dell'Ente per rilascio di pareri ai sensi della parte II del D.Lgs 152/2006 e ss.mm.ii. Partecipazione alle riunioni delle Conferenze di Servizi convocate dall'Autorità Competente per evitare la formazione dell'assenso per silenzio. | Pareri emessi in conferenza/conferenze dei servizi convocate | % | 100% | 100% | 100% | Biondi G. - Cataudella A. (endoprocedimento) - Fede S. (endoprocedimento) | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Servizio di Prevenzione e Protezione, Laboratorio Geotecnico, Procedure Ambientali**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **147** Codice obiettivo operativo: **A5B10** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Obiettivo operativo: **Provvedimento di adozione dell'autorizzazione unica ambientale (A.U.A.) ai sensi del DPR 13.03.2013 n. 59**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A5B10.1 | Procedimento istruttorio tecnico-amministrativo per l'adozione del provvedimento autorizzativo (AUA) di cui all'art. 4 del Decreto Legislativo 13 marzo 2013, n. 59, inclusa la verifica sulla correttezza formale dell'istanza e della documentazione ad essa allegata ed il coordinamento dei soggetti competenti, anche nell'ambito della conferenza dei servizi. | Provvedimenti rilasciati / provvedimenti richiesti | % | 100% | 100% | 100% | Cataudella A.- Tarascio F. - Fede S. (endoprocedimento) | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica**
U.O.C. 4: Gestione Rifiuti, Ecologia e Tutela AmbientaleValore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**Id **148** Codice obiettivo operativo: **A5B11** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**Obiettivo operativo: **Controlli in ambito ambientale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|-----------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A5B11.1 | Attività tecnico - amministrativa di controllo, svolta ai sensi del D.lgs. 152/06 e ss.mm.ii., relativamente al ciclo dei rifiuti (produzione, recupero e smaltimento dei rifiuti speciali e dei rifiuti non pericolosi e pericolosi), alle emissioni in atmosfera, all'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, agli scarichi dei frantoi oleari, nonché alle sponsorizzazioni, tramite affidamento a soggetti esterni privati, delle isole spartitraffico lungo la rete viaria provinciale | Numero controlli effettuati | N. | 57 | 60 | 63 | Fede S. - Cataudella A. - Tarascio F. - Cappello A. - Tedeschi G. - Scaglione G. - Biondi G. - Chiavola M. - Nigita G. | 2161 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

| | | | | | | | |
|---------|---|---|---|------|------|------|--|
| A5B11.2 | Attività tecnico – amministrativa di controllo, effettuata su richiesta e di concerto con enti terzi, ai sensi del D.lgs. 152/06 e ss.mm.ii., relativamente al ciclo dei rifiuti (produzione, recupero e smaltimento dei rifiuti speciali e dei rifiuti non pericolosi e pericolosi), alle emissioni in atmosfera, all'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, agli scarichi dei frantoi oleari. | Rapporto tra controlli effettuati e controlli richiesti | % | 100% | 100% | 100% | Fede S. - Cataudella A. - Tarascio F. - Cappello A. - Tedeschi G. - Scaglione G. - Biondi G. - Chiavola M. - Nigita G. |
|---------|---|---|---|------|------|------|--|

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Turismo – servizi socioculturali partecipazioni**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **72** Codice obiettivo operativo: **A1B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | Responsabile unico del Settore Distefano G. | 0 |
| A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive. | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | Responsabile unico del Settore Distefano G. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Turismo – servizi socioculturali partecipazioni**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **73** Codice obiettivo operativo: **A1B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | Responsabile unico del Settore Distefano G. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Turismo – servizi socioculturali partecipazioni**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **74** Codice obiettivo operativo: **A1B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione “Amministrazione Trasparente”**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | N. | <10 | <10 | <10 | Responsabile unico del Settore Leggio C. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Turismo – servizi socioculturali partecipazioni**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **75** Codice obiettivo operativo: **A1B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 alla U.O.C. 5 della Segreteria Generale entro il 31/01/2025 | SI/NO | SI | SI | SI | Responsabile unico del Settore Leggio C. | 0 |

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 5: Istruzione**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE**

Id **113** Codice obiettivo operativo: **A4B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **06 Politiche giovanili, sport e tempo libero** Programma: **01 Sport e tempo libero**

Obiettivo operativo: **Garantire la massima fruizione delle palestre scolastiche da parte delle associazioni sportive, tramite la concessione compatibilmente con le esigenze delle istituzioni scolastiche**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|----------|
| A4B1.1 | Aggiornamento di un registro contenente l'elenco delle palestre, i soggetti concessionari, estremi della concessione e durata | Pubblicazione del registro nella sezione Amministrazione Trasparente entro il 31 ottobre | SI/NO | SI | SI | SI | Spata R. – Licitra M. | |
| A4B1.2 | Pubblicazione di un avviso finalizzato alla raccolta delle manifestazioni di interesse da parte delle associazioni, concertazione con le istituzioni scolastiche e le associazioni, esito del calendario e stipula delle convenzioni | Definizione del calendario entro 60 gg. dall'inizio dell'anno scolastico | SI/NO | SI | SI | SI | Spata R. – Licitra M. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 5: Istruzione**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **114** Codice obiettivo operativo: **A3B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **07 Diritto allo studio**

Obiettivo operativo: **Sostegno del diritto allo studio**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|----------|
| A3B1.1 | Istruttoria delle istanze per l'assegnazione delle borse di studio regionali in favore degli alunni degli istituti di istruzione secondaria superiore | Rapporto fra istanze presentate e pratiche istruite nei termini assegnati dalla Regione | % | 100% | 100% | 100% | Spata R. – Licitra M. | 1800 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi Patrimonio Mobiliare**

Valore pubblico: **SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**

Codice obiettivo strategico: **A2** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **115** Codice obiettivo operativo: **A2C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Verifica della spesa relativa alle utenze elettriche e di telefonia fissa e mobile**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|---|
| A2C1.1 | Verifica e successiva liquidazione e pagamento fatture utenze telefoniche fisse, connettività e telefonia mobile, utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione a carico terzi: liquidazione e pagamento fatture utenze telefoniche, connettività e fatture elettriche dell'Ente. | Tempestiva liquidazione delle fatture (dalla data di arrivo) | GG | 25 | 25 | 25 | Nicita M. C. – La Raffa L. – Canzonieri E. Settore 5 Tomasi G. Settore 4 Criscione E. | 682 - 973/5 - 683/10 - - 683/100 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi Patrimonio Mobiliare**

Valore pubblico: **SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**

Codice obiettivo strategico: **A2** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **116** Codice obiettivo operativo: **A2C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Gestione unificata degli acquisti finalizzata all'efficienza/economicita' e tracciabilita'**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|---|
| A2C2.1 | Programma annuale delle forniture e degli acquisti. Predisposizione atti di gara ed individuazione delle procedure per gli affidamenti di forniture e servizi attraverso il portale MEPA Acquisti in rete PA (RDO, Convenzioni, Accordi Quadro, Trattative dirette e contratti ODA SPC2 - connettività), in stretta collaborazione con il Sett. 4° U.O.S. Ufficio Gare per le RDO. Attività di coordinamento con i vari responsabili dell'Ente per l'avvio di procedure di noleggio impianti e macchinari attraverso l'adesione a Convenzioni Consip attive. Monitoraggio e gestione contabile ed amministrativa | N. richieste pervenute/n. richieste esitate | % | 100% | 100% | 100% | Nicita M.C. – La Raffa L. – Canzonieri E. | 822/1 - 822/2 - 822/3 - 822/5 - 822/17 - 830 - 835/3 - 835/10 - 970/50 - 2520/61 - 2520/1 - 2520/6 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi Patrimonio Mobiliare**

Valore pubblico: **SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**

Codice obiettivo strategico: **A2** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **117** Codice obiettivo operativo: **A2C3** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Archiviazione informatizzata e cartacea degli atti inerenti tutti i servizi attinenti l'Archivio Patrimonio e corretta gestione dei flussi documentali e monitoraggio degli atti**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------|----------|
| A2C3.1 | Archiviazione informatizzata e cartacea degli atti inerenti tutti i servizi attinenti l'Archivio Patrimonio e corretta gestione dei flussi documentali e monitoraggio degli atti | Atti pervenuti/atti evasi | % | 100% | 100% | 100% | Canzonieri E. – Scrofani M. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Servizi Autoparco**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **118** Codice obiettivo operativo: **A1C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Contenimento spesa gestione autoparco**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|--|
| A1C1.1 | Gestione flotta automezzi aziendali e contenimento delle spese generali di funzionamento. Monitoraggio e verifiche sullo stato d'uso e manutenzione dei veicoli | Verifica periodica della corrispondenza tra i km percorsi ed il carburante consumato e stato d'uso del veicolo | N. verifiche periodiche | 3 | 3 | 3 | Leggio C. – Occhipinti A. – Battaglia F. – Zaffarana V. | - 971/4 - 970/31 - 970/38 - 972 - 973 - 973/1 - 973/2 - 976 - 2520/8 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Servizi Assicurativi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **119** Codice obiettivo operativo: **A1C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Contenimento delle spese del pacchetto assicurativo di tutto l'ente**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|----------|
| A1C2.1 | Controllo funzionale della spesa e gestione di tutto il pacchetto assicurativo dell'Ente relativo alle Polizze. Pagamento premi annuali assicurativi. Assicurazione: Incendi, Responsabilità Civile ed Infortuni, Kasko, Impianto fotovoltaico, lavori di scerbatura verde pubblico, responsabilità civile verso terzi per n. 2 droni | Mantenimento della spesa entro la media del triennio precedente (scostamento +/- 10%) | SI/NO | SI | SI | SI | Leggio C. – Occhipinti A. | 837 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Turismo – servizi socioculturali - partecipazioni**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **120** Codice obiettivo operativo: **A1C3** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **10 Risorse umane**

Obiettivo operativo: **Monitoraggio ed aggiornamento piano triennale azioni positive**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1C3.1 | Rapporti con il CUG dell'Ente in merito allo stato di attuazione degli obiettivi del PAP. Report annuale al Dip.to della Funzione pubblica | Aggiornamento PAP 2023/2025 entro il 31/01/2023 | SI/NO | SI | SI | SI | Distefano G. – Mezzasalma F. – Malandrino G. – Piccitto V. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Turismo – servizi socioculturali - partecipazioni**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **121** Codice obiettivo operativo: **A1C4** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Gestione rapporti con le società partecipate dell'ente: verifica attività effettuata attraverso il controllo amministrativo contabile successivo**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1C4.1 | Allineamento delle attività di controllo alle nuove disposizioni regolamentari | Produzione dei report in conformità alla nuova periodicità | SI/NO | SI | SI | SI | Distefano G. - U.O. intersettoriale – De Filippis L. in relazione alla materia – Dirigente competente | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 6: Servizi comuni**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **122** Codice obiettivo operativo: **A1C5** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Garantire ai settori la corretta gestione dei servizi**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|--|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1C5.3 | Verifica servizio di pulizia | Controllo a campione pulizia aree comuni | n. controlli mensili | 2 | 2 | 2 | Leggio C. (Responsabile) - Occhipinti A. (Coordinamento) - Mancarella M. - Montes F. - Campo M. - Cilia R. (Assegnata Prefettura di RG). | 692 |
| A1C5.4 | Coordinamento e gestione del servizio in appalto di pulizia dei locali ed uffici dell'ente. | Verifiche dell'ottemperanza agli obblighi contrattuali | n. controlli mensili | 2 | 2 | 2 | Leggio C. - Occhipinti A. | 692 |
| A1C5.1 | Protocollo: Atti in entrata e in uscita compresa gestione PEC | Tempi di smistamento delle PEC agli uffici interessati | N. ore dall'arrivo della PEC (secondo orario di servizio dell'ufficio) | 6 | 6 | 6 | Alessandrello S. - Bongiorno G. - Chiavola G. - Cusumano V. - Incardona M. - Miceli C. - Scalone C. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

| | | | | | | | | |
|--------|---|--|---|----|---|---|--|----------------------------------|
| A1C5.2 | Attività Archivio Affari Generali, Spedizione, Ricezione Notifica Atti | Tempi di consegna al servizio postale | N. ore dall'arrivo della posta in uscita alla consegna al servizio postale (secondo orario di servizio dell'ufficio) | 10 | 9 | 9 | Arena S. - Chiavola G. - Scalone C. - Cirnigliaro G. - Noto P. - Migliore R. | 611/2 - 636/1 671/5 681 |
|--------|---|--|---|----|---|---|--|----------------------------------|

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 5: Istruzione**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **123** Codice obiettivo operativo: **A3B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Obiettivo operativo: **Dimensionamento scolastico in provincia**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|----------|
| A3B2.1 | Coordinamento e supporto dei lavori della Conferenza Provinciale per il dimensionamento della rete scolastica | Convocazione della Conferenza entro i termini previsti dal decreto regionale (45 gg. dal decreto) | SI/NO | SI | SI | SI | Spata R. – Licitra M. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 5: Istruzione**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **124** Codice obiettivo operativo: **A3B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Obiettivo operativo: **Pianificazione delle spese di funzionamento per la gestione degli edifici scolastici di istruzione secondaria di 2° grado. Rapporti e adempimenti amministrativi con gli istituti scolastici, compresi trasferimenti contributi funzionamento, e con usr e usp**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|---|
| A3B3.1 | Controlli e verifiche per il contenimento delle spese sostenute e rendicontate dagli istituti scolastici per una organica e razionale distribuzione delle risorse tra le diverse istituzioni scolastiche | Verifica delle spese rendicontate (anno precedente) e pianificazione anno corrente sulla base delle risultanze | SI/NO | SI | SI | SI | Spata R. – Licitra M. | 1279/1 - 1280/2 - 1280/5 - 1284 - 1765 - 1774 - 1776 - 1776/1 - 1783 - 1790/10 - 1794 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Turismo – servizi socioculturali – partecipazioni.**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE

Id **125** Codice obiettivo operativo: **A4B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività c** Programma: **01 Valorizzazione dei beni di interesse storico**

Obiettivo operativo: Valorizzazione dei BB.CC. e Unesco del territorio. Realizzazione eventi culturali e sportivi di promozione del territorio. Tutela gestione e fruizione di palazzo La Rocca a Ibla. Gestione biblioteca "G. Piccitto".

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|--------------------------------------|
| A4B2.1 | Aggiornamento schedatura patrimonio artistico mobiliare e librario dell'Ente | Aggiornamento n. beni culturali mobili dell'Ente | SI/NO | SI | SI | SI | Distefano G. – Malandrino A. – Piccitto V. | |
| A4B2.2 | Realizzazione di eventi culturali di valenza nazionale e internazionale (mostre, convegni, etc) per la Realizzazione di eventi culturali di valenza nazionale e internazionale (mostre, convegni, etc) per la valorizzazione di Palazzo La Rocca, bene di proprietà dell'Ente, inserito nella Heritage List dell'UNESCO | N. iniziative e attività promosse | N. | 3 | 3 | 3 | Distefano G. – Mezzasalma A. - Malandrino A. – Piccitto V. | 1820 - 1850 - 1866 |
| A4B2.3 | Iniziative e proposte in ordine alla fruizione sociale dei beni anche in collaborazione con gli organi periferici dell'Amministrazione Regionale. Attività di sponsorizzazione o organizzazione diretta e indiretta di iniziative sportive | N. iniziative e attività promosse | N. | 4 | 5 | 6 | Distefano G. – Malandrino A. – Piccitto V. – Scrofani M. | 1864 - 1923 - 1936 - 1936/1 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Turismo – servizi socioculturali – partecipazioni.**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE**

Id **126** Codice obiettivo operativo: **A4B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **07 Turismo** Programma: **01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

Obiettivo operativo: **Attività Infotourist**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|--|
| A4B3.1 | Attività di accoglienza ed informazione turistica svolta attraverso postazione INFOTOURIST di Ragusa Ibla, attraverso personale interno inserito in apposito progetto. Divulgazione materiale promozionale del territorio | N. ore di attivazione della postazione | n. ore | 1620 | 1620 | 1620 | Distefano G. – Piccitto V. Presso INFOTOURIST Palazzo La Rocca: Bellina A. - Martorana M. - Merli A. | 1890 - 1895/3 - 1895/4 - 1895/5 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Classificazione e vigilanza strutture ricettive. Pro-loco**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE**

Id **127** Codice obiettivo operativo: **A4B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **07 Turismo** Programma: **01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

Obiettivo operativo: **Organizzazione dello sviluppo turistico nell'ambito della programmazione regionale, ex art. 27 della l.r. n. 15/2015. Promozione e valorizzazione dell'offerta turistica del territorio presentata dal patrimonio architettonico e culturale dell'ente:**

- **aggiornamento e controllo statistica dei flussi turistici**
- **diffusione relative informazioni agli operatori turistici e per finalità di studio e ricerca**
- **gestione richieste di classificazione e riclassificazione strutture ricettive.**
- **rilascio pareri su progetti per apertura nuove strutture ricettive.**
- **trasmissione alla Regione Siciliana delle proposte di nuove iscrizioni all'albo reg.le delle pro loco**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A4B4.1 | Evasione delle richieste di classificazione e riclassificazione di strutture ricettive alberghiere ed extraalberghiere, dopo aver effettuato gli opportuni sopralluoghi al fine di verificare l'esistenza dei requisiti previsti dalla normativa di settore | Data ricevimento pratica da SUAP/data registrazione determina di classificazione | N. Giorni | 30 | 30 | 30 | Distefano G. – Cappello F. – Casamichiela M.C. – Corallo C. | 1921 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 7P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

| | | | | | | | | |
|--------|---|---|---|------|------|------|---|------|
| A4B4.2 | Consulenza a quanti richiedono informazioni specifiche per l'apertura di strutture ricettive in provincia. Pareri preventivi di classificazione su progetto di strutture ricettive. Aggiornamento "data base" di tutte le strutture ricettive classificate e operanti sul territorio provinciale. Rapporti interlocutori ed eventuale consulenza ai SUAP dei comuni del Libero Consorzio comunale | N. consulenze fornite/n. consulenze richieste | % | 100% | 100% | 100% | Distefano G. – Cappello F. – Casamichiela M.C. – Corallo C. | 1921 |
| A4B4.3 | Organizzazione e gestione del servizio web based (TURISTAT) di rilevazione e invio telematico ai fini ISTAT dei dati relativi alla capacità ricettiva ed alla movimentazione turistica giornaliera delle strutture ricettive. Redazione ed invio ISTAT report mensile Mov/C e report annuale CTT/4. Diffusione informazioni e rapporti con l'Osservatorio Turistico regionale | Inserimento e aggiornamento dati nel sistema informatico TURISTAT | % | 100% | 100% | 100% | Distefano G. – Martorana M. – La Terra M. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17P.E.G. 17 Settore: **Staff Segreteria Generale**Dirigente **Dott. Giampiero Bella**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Segreteria Generale**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **187** Codice obiettivo operativo: **A1B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**Obiettivo operativo: **Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|----------|
| A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi. | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | Schembari M. - Massari S. | 0 |
| A1B1.2 | Analisi dei report elaborati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive dello Staff Segreteria Generale | Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | Schembari M. - Massari S. | 0 |
| A1B1.3 | Analisi delle attività dell'ente in sinergia con i resp.li dei settori, individuazione di eventuali nuovi processi, verifica delle misure ed agg.to digitalizzato catalogo processi a seguito dell'invio delle schede da parte dei settori dell'Ente | Aggiornamento digitalizzato del catalogo dei processi | SI/NO | SI | SI | SI | Schembari M. - Massari S. | 0 |

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Segreteria Generale**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **188** Codice obiettivo operativo: **A1B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **02 Segreteria generale**Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------------------------|----------|
| A1B2.2 | Verifica ed eventuale aggiornamento del registro dei trattamenti dello Staff Segreteria Generale | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | Schembari M. - Aquila L. - Massari S. | 0 |
| A1B2.1 | Predisposizione del corso di formazione annuale in materia di trasparenza e privacy. | Organizzazione e coordinamento corso destinato al personale dell'ente | SI/NO | SI | SI | SI | Schembari M. - Aquila L. - Massari S. | 878/2 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17

P.E.G. 17 Settore: **Staff Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 5: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità. U.O.C. 1 Segreteria Generale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **189** Codice obiettivo operativo: **A1B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente"**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B3.1 | Monitoraggio semestrale dell'adempimento agli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale dell'Ente da parte dei settori. | N. 2 monitoraggi | SI/NO | SI | SI | SI | Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. - | 0 |
| A1B3.2 | Pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" di tutti gli atti documenti e di informazioni previste: D.Lgs. N. 33/2013 conformemente alla tabella Master del Piano triennale di PTPCT anche mediante creazioni di nuove pagine | N. inserimento dati in giornata/n. richieste di inserimento ricevute | % | 100% | 100% | 100% | Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. - | 0 |
| A1B3.3 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività dello Staff Segreteria Generale dietro segnalazione degli addetti ai servizi. | N. rilievi annui al controllo URP | N. | <10 | <10 | <10 | Aquila L. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17

P.E.G. 17 Settore: **Staff Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 5: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità.**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **190** Codice obiettivo operativo: **A1B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---|----------|
| A1B4.3 | Aggiornamento del regolamento per la disciplina dei controlli interni | Modifica del titolo V° controllo di qualità dei servizi erogati | SI/NO | SI | SI | SI | Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. - | |
| A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 alla U.O.C. 5 della Segreteria Generale entro il 31/01/2025 | SI/NO | SI | SI | SI | Funzionario/i Responsabile/i del servizio/i individuato/i | 0 |
| A1B4.2 | Elaborazione dei dati rilevati dalle schede ricevute dai settori per la rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti | Elaborazione del documento e invio al nucleo di controllo di gestione integrato e strategico entro il 28/02 | SI/NO | SI | SI | SI | Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. - | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17P.E.G. 17 Settore: **Staff Segreteria Generale**Dirigente **Dott. Giampiero Bella**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 5: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità.**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **191** Codice obiettivo operativo: **A1B12** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **02 Segreteria generale**Obiettivo operativo: **Attivazione e messa in rete della nuova versione del sito istituzionale dell'Ente**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|-------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B12.1 | Aggiornamento della struttura, riorganizzazione delle sezioni, verifica delle informazioni e razionalizzazione della presentazione delle stesse | Attività svolta entro il 31/03/2024 | SI/NO | SI | / | / | Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. - | |
| A1B12.2 | Verifica funzionalità e proposte di nuovi aggiornamenti | Attivazione entro il 30/12/2024 | SI/NO | SI | / | / | Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. - | |

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 5: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità.**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **192** Codice obiettivo operativo: **A1B11** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **01 Organi istituzionali**Obiettivo operativo: **Gestione della funzionalità del sito istituzionale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B11.1 | Costante agg.to e ins.to in giornata di tutte le inf.ni, news, eventi ed attività amm.ve del LCC di RG trasmesse dagli uffici per la pubb.ne. Esecuzione delle op.ni tecniche di agg.to delle varie sezioni. Ottimizzazione di testi e foto "in primo piano" | N. richieste ricevute/n. inserite effettuate nelle 24 ore | % | 100% | 100% | 100% | Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. - | 636/3 |

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 5: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità.**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **193** Codice obiettivo operativo: **A1B10** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **02 Segreteria generale**

Obiettivo operativo: **Garantire il diritto di accesso**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B10.1 | Protocollo, registrazione e trasmissione delle istanze all'ufficio competente. Smistamento in giornata all'ufficio di competenza. Riscossione dei diritti di ricerca e/o riproduzione. | N. richieste ricevute/n. richieste evase | % | 100% | 100% | 100% | Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. - | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17P.E.G. 17 Settore: **Staff Segreteria Generale**Dirigente **Dott. Giampiero Bella**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Pianificazione Strategica e Programmazione Operativa**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1**Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **194** Codice obiettivo operativo: **A1B5**Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: **11 Altri servizi generali**Obiettivo operativo: **Garantire e orientare la governance attraverso le attività di pianificazione e rendicontazione**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|------------------------------------|----------|
| A1B5.1 | Efficace coordinamento delle attività istruttorie finalizzate alla redazione del PIAO annualità 2024 | A seguito dell'invio da parte dei funzionari responsabili competenti per materia /servizio delle sezioni P.I.A.O. elaborazione del documento. | SI/NO | SI | SI | SI | Toro C. P. - Leggio R. - Aquila L. | |
| A1B5.2 | Assicurare le attività di supporto all'azione di pianificazione attraverso l'analisi del contesto, la formulazione delle proposte di indirizzo strategico e il coordinamento della programmazione operativa per la redazione e l'elaborazione del DUP 2025/2027 | Redazione documento | SI/NO | SI | SI | SI | Toro C. P. - Leggio R. - Aquila L. | |
| A1B5.3 | Presidiare l'efficacia della governance coordinando l'attività istruttoria per la rilevazione dello stato di attuazione dei programmi | Elaborazione della relazione al rendiconto di gestione | SI/NO | SI | SI | SI | Toro C. P. - Leggio R. - Aquila L. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17

P.E.G. 17 Settore: **Staff Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Controlli interni**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **195** Codice obiettivo operativo: **A1B9** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Efficace coordinamento delle attività di verifica e controllo sulla programmazione dell'Ente**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|----------|
| A1B9.1 | Gestione delle attività finalizzate al corretto funzionamento dell'organismo di controllo integrato di gestione e strategico | Allineamento delle disposizioni regolamentari alle esigenze di rendicontazione sullo stato di attuazione dei programmi | SI/NO | SI | SI | SI | Di Rosa M. C. - Massari S. | 752 |
| A1B9.2 | Gestione delle attività finalizzate al corretto funzionamento del nucleo di valutazione | Valutazioni dell'attività dirigenziale. Validazione della relazione della performance entro il 30/06 | SI/NO | SI | SI | SI | Di Rosa M. C. - Massari S. | 686 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17P.E.G. 17 Settore: **Staff Segreteria Generale**Dirigente **Dott. Giampiero Bella**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Controlli interni**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **196** Codice obiettivo operativo: **A1B7** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**Obiettivo operativo: **Verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati per gli interventi PNRR**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|----------|
| A1B7.1 | Efficientamento del controllo dell'unità di progetto per il monitoraggio degli interventi finanziati con oneri a carico PNRR | Elaborazione report | SI/NO | SI | SI | SI | Schembari M. | |
| A1B7.2 | Controllo di gestione: verifica sulla gestione dei fondi PNRR assegnati per la realizzazione degli interventi | Elaborazioni n. 2 relazioni di verifica | SI/NO | SI | SI | SI | Di Rosa M. C. - Massari S. | |
| A1B7.3 | Controllo strategico: verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati per la realizzazione degli interventi finanziati con oneri a carico PNRR | Elaborazioni n. 2 relazioni di verifica | SI/NO | SI | SI | SI | Di Rosa M. C. - Massari S. | |

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Segreteria Generale**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **197** Codice obiettivo operativo: **A1B6** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**Obiettivo operativo: **Efficienza nella gestione dell'ufficio contratti dell'Ente. Corretta tenuta e aggiornamento del registro di repertorio e del registro generale dell'ente delle scritture private non autenticate**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|----------|
| A1B6.1 | 1.Verifica dei requisiti del contratto tramite check list 2. Contabilizzazione delle spese contrattuali 3. Inserimento nel registro di repertorio regolarmente aggiornato e vidimato | Svolgimento delle attività richieste entro 15 gg dall'invio di tutta la documentazione necessaria alla stipula | SI/NO | SI | SI | SI | Responsabile della registrazione dei contratti: Massari S. - Rosso T. | |
| A1B6.2 | Annotazione delle scritture private dei vari settori sul registro unico dell'ente con conseguente numerazione cronologica | Annotazione sul registro entro 10 gg dall'avvenuta comunicazione del settore | SI/NO | SI | SI | SI | Responsabile della registrazione dei contratti: Massari S. - Rosso T. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17P.E.G. 17 Settore: **Staff Segreteria Generale**Dirigente **Dott. Giampiero Bella**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Segreteria Generale**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **198** Codice obiettivo operativo: **A1B8** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **08 Statistica e sistemi informativi**Obiettivo operativo: **Garantire il rispetto delle disposizioni normative nell'elaborazione statistica delle rilevazioni richieste e accrescere la qualità delle analisi.**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|----------|
| A1B8.1 | Tutelare l'ente da eventuali azioni sanzionatorie rispettando tutte le scadenze nelle rilevazioni statistiche richieste dalle disposizioni normative | N. richieste pervenute/n. richieste evase | % | 100% | 100% | 100% | Aquila L. | 934 |
| A1B8.2 | Agg.to, raccolta, elaborazione e pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente del documento "INFORMAZIONI STATISTICHE" che riporta dati statistici elaborati dall'ufficio | Aggiornamento annuale entro il 31/07/24 dei dati in possesso dall'ufficio sulle elaborazione statistiche al 31/12/23 | SI/NO | SI | SI | SI | Aquila L. - Leggio R. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17

P.E.G. 17 Settore: **Staff Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Segreteria Generale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **199** Codice obiettivo operativo: **A1C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **01 Organi istituzionali**

Obiettivo operativo: **Gestione attività amministrativa e contabile dello Staff Segreteria Generale e di supporto all'attività del Presidente.**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|---|
| A1C1.1 | Liquidazioni compensi ai revisori dei conti | Elaborazione determinazione | SI/NO | SI | SI | SI | Rosso T. | 625 - |
| A1C1.2 | Istruttoria degli adempimenti richiesti dalle Autorità giudiziarie, tenuta prot. riservato, adempimenti al sistema PER-LA Funzione pubblica. Liquidazioni compensi ai componenti dei nuclei. | % di adempimenti realizzati nel rispetto dei termini. - Elaborazione determinazione | SI/NO | SI | SI | SI | Di Rosa M. C. | 686 - 752 - |
| A1C1.3 | Esecuzione attività finalizzata a garantire la piena operatività e il funzionamento degli uffici della Segreteria Generale attraverso una gestione programmata delle risorse assegnate in bilancio | Corretto approvvigionamento dell'Ufficio | SI/NO | SI | SI | SI | Leggio R. | 612/1 /3/5/10 - 627 - 636/2 - 671/1/3/7 /10 - 679/1 - 680 - 690 - |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17P.E.G. 17 Settore: **Staff Segreteria Generale**Dirigente **Dott. Giampiero Bella**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Assistenza agli organi istituzionali**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **201** Codice obiettivo operativo: **A1B13** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **01 Organi istituzionali**Obiettivo operativo: **Assistenza organi istituzionali controllo formale sugli atti ai fini della pubblicazione**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------------------------|----------|
| A1B13.1 | Controllo sugli atti pervenuti, ai fini della pubblicazione e gestione flusso deliberazioni e determinazioni di tutto l'Ente | Pubblicazione nel rispetto dei termini | % | 100% | 100% | 100% | Iudice N. - Cilia M. G. - Ferlanti M. | |
| A1B13.2 | Digitalizzazione Delibere di Giunta e di Consiglio anno 2010 | Digitalizzazione | SI/NO | SI | SI | SI | Iudice N. - Cilia M. G. - Ferlanti M. | |
| A1B13.3 | Selezione, verifica documentazione e successiva rilegatura delle determine relative agli anni 1997 - 1998 - 1999 | Rilegatura | SI/NO | SI | / | / | Iudice N. - Cilia M. G. - Ferlanti M. | |

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 5: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità.**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **210** Codice obiettivo operativo: **A1B14** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Istituzione degli archivi storico e di deposito nella sede di Viale del Fante**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|----------|
| A1B14.1 | Eliminazione del materiale non cartaceo presente negli archivi ed eliminazione e avvio allo smaltimento dei materiali cartacei non archivistici contenuti in 2000 faldoni, negli archivi palazzo viale del Fante | Selezione ed eliminazione materiale su 2000 faldoni entro il 31/12 | N. | 2000 | - | - | Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. | |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 20

P.E.G. 20 Settore: **Staff Presidenza**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Segreteria Presidenza**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **97** Codice obiettivo operativo: **A1B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------|----------|
| A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | Boncoraglio E. | 0 |
| A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive. | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | Boncoraglio E. | 0 |

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Segreteria Presidenza**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **98** Codice obiettivo operativo: **A1B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------|----------|
| A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | Boncoraglio E. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 20P.E.G. 20 Settore: **Staff Presidenza**Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Segreteria Presidenza**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **99** Codice obiettivo operativo: **A1B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente"**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------|----------|
| A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | N. | <10 | <10 | <10 | Boncoraglio E. | 0 |

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Segreteria Presidenza**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **100** Codice obiettivo operativo: **A1B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------|----------|
| A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 alla U.O.C. 5 della Segreteria Generale entro il 31/01/2025 | SI/NO | SI | SI | SI | Boncoraglio E. | 0 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 20P.E.G. **20** Settore: **Staff Presidenza**Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2 Comunicazione istituzionale - U.O.C. 1 Segreteria Presidenza**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1**Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **162** Codice obiettivo operativo: **A1C1**Categoria obiettivo: **Efficienza**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: **11 Altri servizi generali**Obiettivo operativo: **Diffusione delle attività dell'Ente e promozione del territorio, con cura della comunicazione istituzionale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|----------------------|--------------------|--------------------|--------------------|------------------------------|----------|
| A1C1.1 | Diffusione e notizie dell'attività svolta dall'Ente con comunicazioni mediante sito internet e social network | Numero delle notizie comunicate alla stampa e pubblicate sul sito istituzionale e social network | Numero di comunicati | 50 | 50 | 50 | Boncoraglio E. - Cifali V. | 631/1 |
| A1C1.2 | Raccolta periodica di notizie stampa di interesse dell'ente per uso interno. | Numero Raccolte | Numero raccolte | 25 | 25 | 25 | Responsabile: Boncoraglio E. | |
| A1C1.3 | Attività finalizzata al conferimento dell'incarico ex art. 35 L.R. 9/86 su indicazione del Commissario Straordinario | Conclusione istruttoria e elaborazione proposta di provvedimento entro la scadenza dell'incarico | SI/NO | SI | SI | SI | Sampieri F. | 975/4 |

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Segreteria Presidenza**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **163** Codice obiettivo operativo: **A1B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **01 Organi istituzionali**

Obiettivo operativo: **Svolgimento delle attività per assicurare l'efficace realizzazione dei rapporti tra gli organi istituzionali e gli utenti interni ed esterni**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|-----------|
| A1B5.1 | Attività di supporto e collaborazione con il Presidente coordinamento degli incontri. | Corretta gestione dell'agenda del Presidente | SI/NO | SI | SI | SI | Responsabile Segreteria del Presidente: Sampieri F. - Raniolo G. | 630 - 632 |

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 20P.E.G. **20** Settore: **Staff Presidenza**Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C 1 Segreteria Presidenza**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **164** Codice obiettivo operativo: **A1B6** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **01 Organi istituzionali**Obiettivo operativo: **Attività amministrativa di raccordo tra il Presidente e gli altri organi istituzionali**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------|---|
| A1B6.1 | Adempimenti amministrativi relativi all'attività del Presidente e dello Staff Presidenza. Elaborazione provvedimenti di esclusiva competenza del Presidente, relative procedure. Gestione attività per assicurare il mantenimento delle ordinarie dotazioni di supporto per le attività dell'ufficio di ordinario uso e consumo. Acquisizione materiali di cancelleria, dotazioni strumentali attrezzature e supporti hardware e software finalizzate alla gestione informatica dell'ufficio. Acquisto pubblicazioni tecniche e/o giuridiche, abbonamenti a periodici, riviste, raccolte e simili. | Adempimenti richiesti / adempimenti realizzati | % | 100% | 100% | 100% | Boncoraglio E. - Raniolo G. | 611/1 611/3 611/5 611/7 611/10 631 - 631/2 632/1 637/1 - 623/2 - 621/2 - 629 - |

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C 1 Segreteria Presidenza**Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE**Id **165** Codice obiettivo operativo: **A4B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **07 Diritto allo studio**Obiettivo operativo: **Convenzione con l'Università degli Studi di Catania per l'attribuzione del "Premio di Laurea Gianni Molé"**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------|----------|
| A4B1.1 | Rinnovo Convenzione con l'Università per l'attribuzione del "Premio di Laurea Gianni Molé" a giovani laureati presso l'Università che abbiano affrontato nella tesi di laurea tematiche inerenti il giornalismo e che abbiano ottenuto il massimo dei voti. | Rinnovo convenzione secondo le indicazioni ivi contenute | SI/NO | SI | / | / | Boncoraglio E. | |

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C 1 Segreteria Presidenza**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE**

Id **166** Codice obiettivo operativo: **A4B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **07 Diritto allo studio**

Obiettivo operativo: **Attribuzione del "Premio di Laurea Gianni Molé"**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------|----------|
| A4B2.1 | Pubblicazione del bando in esecuzione delle disposizioni previste nelle Convenzione con l'Università assegnazione del premio | Realizzazione adempimenti amministrativi finalizzati all'assegnazione del premio | SI/NO | SI | / | / | Boncoraglio E. | 1800/1 |

**PERFORMANCE INDIVIDUALE
DEI DIRIGENTI DISTINTI PER SETTORE**

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **1** Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali** Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **60** Codice obiettivo operativo: **A1C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **10 Risorse umane**

Obiettivo operativo: **Attuazione del Piano Triennale di Fabbisogno del Personale assunzioni 2024/2026**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A1C2.1 | Attivazione delle procedure di reclutamento (progressioni verticali, concorsi esterni, ecc.) stabilite nel PIAO | Indizione delle procedure concorsuali e selettive | SI/NO | SI | SI | SI | Il Dirigente | 625/1 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **1** Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali** Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **61** Codice obiettivo operativo: **A1B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **10 Risorse umane**

Obiettivo operativo: **Razionalizzazione procedure di contrattazione decentrata**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A1B5.1 | Elaborazione della proposta del contratto decentrato entro il 30/06 dell'anno di riferimento | Invio proposta alla Delegazione Trattante | Mese | SI | SI | SI | Il Dirigente | 0 |
| A1B5.2 | Costituzione fondo provvisorio di ciascuna anno entro il 20/12 dell'anno precedente | Adozione Atto | SI/NO | SI | SI | SI | Il Dirigente | 0 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **1** Settore: **Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Polizia provinciale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **65** Codice obiettivo operativo: **A5B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **03 Rifiuti**

Obiettivo operativo: **Intensificazione dell'attività di polizia ambientale sul territorio Contrasto alla gestione illecita dei rifiuti**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A5B1.1 | Controlli periodici sull'attività di gestione dei rifiuti presso imprese industriali e artigianali. Verifiche sul territorio per la prevenzione e repressione delle emissioni illecite di fumi in atmosfera. Attività di p.g. di iniziativa o su delega della A.G. nel territorio provinciale, ai fini della tutela della salute pubblica e dell'ambiente. Ogni altra attività di polizia ambientale delegata o di iniziativa. | Controlli sulle imprese/agente | N. | 25 | 25 | 25 | Il Dirigente | 0 |
| A5B1.2 | Prevenzione e contrasto degli abbandoni incontrollati di rifiuti lungo le strade provinciali e pertinenze, nonché in aree pubbliche del territorio provinciale attraverso l'uso di apparati fototrappole ("stealth cameras" sistema di video sorveglianza mobile). Gestione videocamere, controllo delle videoregistrazioni procedimento di contestazione delle violazioni accertate. | Ore di videosorveglianza nell'anno per ciascuna fotocamera | Ore | 4500 | 4800 | 5200 | Il Dirigente | 0 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **2** Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **149** Codice obiettivo operativo: **A1B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Gestione esclusivamente interna delle controversie legali dell'Ente, avvalendosi per la difesa e rappresentanza avanti alle varie AA.GG. del solo personale interno.**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|--|
| A1B5.1 | Tempestiva costituzione in giudizio e predisposizione degli atti giudiziari entro i termini di legge | Rapporto tra controversie insorte e gestite dal Settore / Controversie totali | % | 100% | 100% | 100% | Il Dirigente | 691/1 691/2 720 793 834 845 875 970/1 977/1 970/11 979 988/1 1720 Cap in entrata E 189/2 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **2** Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.2 Depenalizzazione**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **161** Codice obiettivo operativo: **A5C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Emissione ordinanze in materia ambientale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|-------------------------------------|
| A5C1.1 | Gestione dei provvedimenti irrogativi delle sanzioni. Emissione ordinanze ingiunzioni ad avvenuta chiusura della fase istruttoria. | Tempi medi gg. 30 da scadenza termine per oblazione | % | 100% | 100% | 100% | Il Dirigente | Capitoli in entrata E94 E94/1 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **3** Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: programmazione, rendicontazione, entrate tributarie e servizi di segreteria, economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **105** Codice obiettivo operativo: **A1B8** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Salvaguardia degli equilibri di bilancio**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A1B8.1 | Monitoraggio periodico degli equilibri di bilancio | Numero report previsti | N. | 3 | 4 | 4 | Il Dirigente | 751 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **3** Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: programmazione , rendicontazione, entrate tributarie e servizi di segreteria, economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **108** Codice obiettivo operativo: **A1B11**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Obiettivo operativo: **Riscossione T.E.F.A.**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|-------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|---------------|
| A1B11.1 | Controllo e monitoraggio delle attività di riscossione e segnalazione all'ufficio legale dell'Ente delle somme non incassate | N. report redatti e trasmessi | N. | 2 | 2 | 2 | Il Dirigente | 780/1 - 780/3 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **3** Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: gestione del P.E.G. e dei flussi finanziari**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **111** Codice obiettivo operativo: **A1B14** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Tempestiva contabilizzazione dei fondi provenienti dal PNRR finalizzata all'accelerazione dei procedimenti di spesa**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|-------------------|
| A1B14.1 | Assicurare la completa tracciabilità delle operazioni mediante la tenuta di una apposita codificazione contabile per l'utilizzo delle risorse del PNRR | Creare apposito collegamento tra capitoli, all'interno del PEG, mediante il C.U.P. del finanziamento specifico, al fine di garantire l'immediata individuazione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso | % | 100% | 100% | 100% | Il Dirigente | 743/1 - 750 - 751 |
| A1B14.2 | Verifica attuazione delle operazioni di collegamento tra capitoli del PNRR volta a garantire l'immediata individuazione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso | Controlli di secondo livello effettuati da altro gruppo di lavoro. Report | N. | 3 | 3 | 3 | Il Dirigente | 743/1 - 750 - 751 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **3** Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

| | | | | | | | | |
|---------|--|--|----|---|---|---|--------------|----------------------|
| A1B14.3 | Monitoraggio costante delle partite contabili a supporto dei procedimenti di spesa e delle attività di rendicontazione | Elaborazione report delle anticipazioni su progetti finanziati ai fini dell'accreditamento delle somme dagli enti finanziatori | N. | 2 | 3 | 3 | Il Dirigente | 743/1 - 750 - 751 |
|---------|--|--|----|---|---|---|--------------|----------------------|

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **4** Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **209** Codice obiettivo operativo: **A3B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Obiettivo operativo: **Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|--------------------|
| A3B5.11 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Riqualificazione aree sportive all'aperto Via Ho Chi Min - Comiso" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 80% | 100% | / | Il Dirigente | 364/100 |
| A3B5.12 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Riqualificazione aree sportive all'aperto C.da Bommacchella - Scicli" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 80% | 100% | / | Il Dirigente | 364/100 |
| A3B5.01 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto IPSIA di Vittoria "Adeguamento alle norme vigenti in materia di costruzioni in zona sismica, accessibilità, sicurezza prevenzione incendi ed efficientamento energetico" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 60% | 80% | 100% | Il Dirigente | 364/103 - 2533/102 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **4** Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

| | | | | | | | | |
|---------|---|---|---|-----|------|------|--------------|--------------------|
| A3B5.02 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S.G. Curcio sito in Ispica (RG), via Asinara s.n.c." | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 40% | 80% | 100% | Il Dirigente | 364/100 - 2533/103 |
| A3B5.03 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S.G. Curcio sito in Ispica (RG), via degli Studi s.n.c." | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 60% | 80% | 100% | Il Dirigente | 364/100 - 2533/104 |
| A3B5.04 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Miglioramento sismico dell'I.S.Q. Cataudella sito in Scicli, Via Primula s.n.c." | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 60% | 80% | 100% | Il Dirigente | 364/100 - 2533/101 |
| A3B5.05 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell' I.S. G. Carducci, in Comiso Via Roma s.n.c". | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 60% | 80% | 100% | Il Dirigente | 364/100 - 2533/100 |
| A3B5.06 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S. Liceo Scientifico e Classico G. Mazzini – S. Cannizzaro, sito in Vittoria (RG)" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 60% | 80% | 100% | Il Dirigente | 364/100 - 2533/105 |
| A3B5.07 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.P.S.A.R. Principi Grimaldi, corpo G, sito in Modica (RG)" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 90% | 100% | / | Il Dirigente | 364/100 - 2533/106 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **4** Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

| | | | | | | | | |
|---------|---|---|---|-----|------|------|--------------|--------------------|
| A3B5.08 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S. Vico – Umberto I – Gagliardi, locali spogliatoi annessi alla palestra, sito in Ragusa" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 90% | 100% | / | Il Dirigente | 364/100 - 2533/107 |
| A3B5.09 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Costruzione di una palestra presso l'I.S. Archimede di Modica (RG), in via Fabrizio s.n." entro il 31/12/2026 | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 40% | 80% | 100% | Il Dirigente | 364/100 - |
| A3B5.10 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Costruzione di una palestra presso l'I.S. G. Curcio di Ispica (RG), Via Asinara" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 40% | 80% | 100% | Il Dirigente | 364/100 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **4** Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole.**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **215** Codice obiettivo operativo: **A6B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Lavori di messa in sicurezza del ponte sul fiume Ippari al km. 2+400 circa della SP 18 "Vittoria – Piombo"**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A6B2.1 | Tutte le attività per l'esecuzione dell'intervento | Esecuzione interventi secondo cronoprogramma | % | 50% | 100% | / | Il Dirigente | |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **4** Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Lavori pubblici ed infrastrutture**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **218** Codice obiettivo operativo: **A6B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **06 Ufficio tecnico**

Obiettivo operativo: **Grandi infrastrutture e trasporti - trasporto pubblico locale - programmazione delle opere pubbliche**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A6B5.1 | Elaborazione e aggiornamento del programma triennale 2025/2027 ex art. 6 della L.R. 12.7.2011, n.12, e successive m.i e relativo elenco annuale e adempimenti correlati "2025-2027" | Proposta P.T.OO.PP entro il 30 giugno | SI/NO | SI | SI | SI | Il Dirigente | |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **5** Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Servizi Generali – Servizi informatici – Sviluppo locale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **167** Codice obiettivo operativo: **A1C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **08 Statistica e sistemi informativi**

Obiettivo operativo: **Realizzazione del nuovo sistema di Protocollazione informatico a norma, eliminando il supporto cartaceo**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A1C1.1 | Ampliamento delle funzionalità del sistema di protocollazione informatico a norma e relativa formazione al personale | Rilascio release entro il 31/12/2024 | SI/NO | SI | SI | SI | Il Dirigente | |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **5** Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile –**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE**

Id **175** Codice obiettivo operativo: **A4B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Promozione e conoscenza dei beni naturali protetti**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|--|
| A4B1.1 | Organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza e di visite guidate, comprese le attività di prenotazione. | N. visite guidate / n. visite guidate richieste | % | 100% | 100% | 100% | Il Dirigente | 2290 – 2291 – 2292 – 2296 - 2298 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **5** Settore: **Pianificazione Territoriale E Sviluppo Locale**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE**

Id **176** Codice obiettivo operativo: **A4B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **06 Politiche giovanili, sport e tempo libero** Programma: **01 Sport e tempo libero**

Obiettivo operativo: **Favorire la fruizione del territorio mediante la creazione di un sistema diffuso di mobilità non motorizzata a valenza turistica e ricreativa – azioni generali di pianificazione, organizzazione e divulgazione del progetto**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A4B2.2 | Implementazione del progetto "PASSIBLEI", finalizzato alla creazione di un sistema integrato di itinerari non motorizzati mobilità a vocazione turistico-ricreativa per la fruizione dei beni culturali, naturali ed ambientali della Provincia. Attività di coordinamento e supporto dopo affidamento del servizio Ingegneria per la progettazione – importo 1,4 MLN di euro fondi PAC. | Attività di esecuzione del servizio di ingegneria affidato rispetto al cronoprogramma | % | 65% | 25% | / | Il Dirigente | |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **130** Codice obiettivo operativo: **A5B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **01 Difesa del suolo**

Obiettivo operativo: **Pianificazione, redazione e direzione di studi geologici e geomorfologici a supporto della progettazione su richiesta dei settori tecnico/ambientali dell'Ente e di Enti terzi pubblici anche finalizzata a risparmio di spesa.**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------------|
| A5B1.1 | Pianificazione, redazione di studi geologici e geomorfologici a supporto della progettazione dei settori tecnico-ambientali e di Enti terzi pubblici. | Studi geologici redatti/Studi geologici richiesti | % | 100% | 100% | 100% | Il Dirigente | 2119 2142 |
| A5B1.2 | Attività di rilievo aerofotogrammetrico tramite drone e le apparecchiature video/fotografiche in dotazione per il monitoraggio sull'erosione costiera rischio idrogeologico eed ambientale. | Estensione studiata | ha | 200 | 210 | 220 | Il Dirigente | 2116/3 2110 |
| A5B1.3 | Customer Satisfaction sulla qualità complessiva del servizio geologico-geognostico-ambientale fornito ai settori tecnico-ambientali dell'Ente e/o di enti terzi pubblici e/o privati. | Grado di Soddisfazione tra 0 e 5 | n. | 4,5 | 4,5 | 4,5 | Il Dirigente | |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **137** Codice obiettivo operativo: **A5B7** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **03 Rifiuti**

Obiettivo operativo: **Gestione integrata del ciclo dei rifiuti ai sensi del d.lgs n. 152/2006 della l.r. n.9/2010, e ss.mm.ii..**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A5B7.1 | Rilascio autorizzazione per le operazioni di recupero rifiuti non pericolosi di cui all'art. 216 del D.Lgs n.152/2006 e ss.mm.ii. e pericolosi di cui al D.lgs. N. 161/2002, nonché pareri endoprocedimentali, nell'ambito di competenza, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs 152/06 e ss.mm.ii., A.I.A. - V.I.A. - A.U.A. | Provvedimenti adottati o pareri emessi /provvedimenti richiesti | % | 100% | 100% | 100% | Il Dirigente | |
| A5B7.2 | Realizzazione dell'intervento di raccolta e smaltimento di rifiuti pericolosi contenenti amianto (CER 17 06 05*) abbandonati nel territorio e lungo le strade extraurbane comunali della provincia di Ragusa, giusto Protocollo di intesa con tutti i Comuni. | Quantità di rifiuti pericolosi contenenti amianto raccolti e conferiti in discarica | KG | 31.000 | 32.000 | 33.000 | Il Dirigente | 2195/1 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

| | | | | | | | | |
|--------|--|---|----|---------|---------|---------|--------------|---|
| A5B7.3 | Realizzazione dell'intervento di raccolta, carico e trasporto di rifiuti non pericolosi e pericolosi abbandonati nel territorio e lungo le strade extraurbane comunali della provincia di Ragusa, giusto Protocollo di intesa con tutti i Comuni | Quantità di rifiuti pericolosi e non, raccolti e conferiti in discarica | KG | 80.000 | 83.000 | 87.000 | Il Dirigente | 2120 - 2195/1 - - 2120/1 - 2120/10 |
| A5B7.4 | Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti solidi urbani (CER 20 03 01), abbandonati lungo le Strade Provinciali, le Strade Regionali di pertinenza provinciale nonché le aree di competenza provinciale. | Quantità di rifiuti raccolti e conferiti in discarica | KG | 100.000 | 110.000 | 115.000 | Il Dirigente | 2195/1 |
| A5B7.5 | Ritiro e smaltimento di gesso e cartongesso, cod. EER 17 08 02, noleggio cassoni scarrabili | Quantità di gesso e cartongesso raccolta | KG | 20.000 | 22.000 | 25.000 | Il Dirigente | 2120/1 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica**
U.O.C. 4: Gestione Rifiuti, Ecologia e Tutela Ambientale

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **148** Codice obiettivo operativo: **A5B11** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Obiettivo operativo: **Controlli in ambito ambientale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|-----------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A5B11.1 | Attività tecnico - amministrativa di controllo, svolta ai sensi del D.lgs. 152/06 e ss.mm.ii., relativamente al ciclo dei rifiuti (produzione, recupero e smaltimento dei rifiuti speciali e dei rifiuti non pericolosi e pericolosi), alle emissioni in atmosfera, all'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, agli scarichi dei frantoi oleari, nonché alle sponsorizzazione, tramite affidamento a soggetti esterni privati, delle isole spartitraffico lungo la rete viaria provinciale | Numero controlli effettuati | N. | 57 | 60 | 63 | Il Dirigente | 2161 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

| | | | | | | | |
|---------|---|---|---|------|------|------|--------------|
| A5B11.2 | Attività tecnico – amministrativa di controllo, effettuata su richiesta e di concerto con enti terzi, ai sensi del D.lgs. 152/06 e ss.mm.ii., relativamente al ciclo dei rifiuti (produzione, recupero e smaltimento dei rifiuti speciali e dei rifiuti non pericolosi e pericolosi), alle emissioni in atmosfera, all'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, agli scarichi dei frantoi oleari. | Rapporto tra controlli effettuati e controlli richiesti | % | 100% | 100% | 100% | Il Dirigente |
|---------|---|---|---|------|------|------|--------------|

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi Patrimonio Mobiliare**

Valore pubblico: **SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**

Codice obiettivo strategico: **A2** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **116** Codice obiettivo operativo: **A2C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Gestione unificata degli acquisti finalizzata all'efficienza/economicita' e tracciabilita'**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|---|
| A2C2.1 | Programma annuale delle forniture e degli acquisti. Predisposizione atti di gara ed individuazione delle procedure per gli affidamenti di forniture e servizi attraverso il portale MEPA Acquisti in rete PA (RDO, Convenzioni, Accordi Quadro, Trattative dirette e contratti ODA SPC2 - connettività), in stretta collaborazione con il Sett. 4° U.O.S. Ufficio Gare per le RDO. Attività di coordinamento con i vari responsabili dell'Ente per l'avvio di procedure di noleggio impianti e macchinari attraverso l'adesione a Convenzioni Consip attive. Monitoraggio e gestione contabile ed amministrativa | N. richieste pervenute/n. richieste esitate | % | 100% | 100% | 100% | Il Dirigente | 822/1 - 822/2 - 822/3 - 822/5 - 822/17 - 830 - 835/3 - 835/10 - 970/50 - 2520/61 - 2520/1 - 2520/6 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 5: Istruzione**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **124** Codice obiettivo operativo: **A3B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Obiettivo operativo: **Pianificazione delle spese di funzionamento per la gestione degli edifici scolastici di istruzione secondaria di 2° grado. Rapporti e adempimenti amministrativi con gli istituti scolastici, compresi trasferimenti contributi funzionamento, e con usr e usp**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|---|
| A3B3.1 | Controlli e verifiche per il contenimento delle spese sostenute e rendicontate dagli istituti scolastici per una organica e razionale distribuzione delle risorse tra le diverse istituzioni scolastiche | Verifica delle spese rendicontate (anno precedente) e pianificazione anno corrente sulla base delle risultanze | SI/NO | SI | SI | SI | Il Dirigente | 1279/1 - 1280/2 - 1280/5 - 1284 - 1765 - 1774 - 1776 - 1776/1 - 1783 - 1790/10 - 1794 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. 7 Settore: **Turismo Servizi Socioculturali E Strumentali**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Turismo – servizi socioculturali – partecipazioni.**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE**

Id **125** Codice obiettivo operativo: **A4B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività c** Programma: **01 Valorizzazione dei beni di interesse storico**

Obiettivo operativo: **Valorizzazione dei BB.CC. e Unesco del territorio. Realizzazione eventi culturali e sportivi di promozione del territorio. Tutela gestione e fruizione di palazzo La Rocca a Ibla. Gestione biblioteca "G. Piccitto".**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|--------------------------------------|
| A4B2.1 | Aggiornamento schedatura patrimonio artistico mobiliare e librario dell'Ente | Aggiornamento n. beni culturali mobili dell'Ente | SI/NO | SI | SI | SI | Il Dirigente | |
| A4B2.2 | Realizzazione di eventi culturali di valenza nazionale e internazionale (mostre, convegni, etc) per la Realizzazione di eventi culturali di valenza nazionale e internazionale (mostre, convegni, etc) per la valorizzazione di Palazzo La Rocca, bene di proprietà dell'Ente, inserito nella Heritage List dell'UNESCO | N. iniziative e attività promosse | N. | 3 | 3 | 3 | Il Dirigente | 1820 - 1850 - 1866 |
| A4B2.3 | Iniziative e proposte in ordine alla fruizione sociale dei beni anche in collaborazione con gli organi periferici dell'Amministrazione Regionale. Attività di sponsorizzazione o organizzazione diretta e indiretta di iniziative sportive | N. iniziative e attività promosse | N. | 4 | 5 | 6 | Il Dirigente | 1864 - 1923 - 1936 - 1936/1 |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. 17 Settore: **Staff Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 5: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità.**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **191** Codice obiettivo operativo: **A1B12** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **02 Segreteria generale**

Obiettivo operativo: **Attivazione e messa in rete della nuova versione del sito istituzionale dell'Ente**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|-------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A1B12.1 | Aggiornamento della struttura, riorganizzazione delle sezioni, verifica delle informazioni e razionalizzazione della presentazione delle stesse | Attività svolta entro il 31/03/2024 | SI/NO | SI | / | / | Il Dirigente | |
| A1B12.2 | Verifica funzionalità e proposte di nuovi aggiornamenti | Attivazione entro il 30/12/2024 | SI/NO | SI | / | / | Il Dirigente | |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. 17 Settore: **Staff Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Controlli interni**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **196** Codice obiettivo operativo: **A1B7** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati per gli interventi PNRR**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|---|---|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A1B7.1 | Efficientamento del controllo dell'unità di progetto per il monitoraggio degli interventi finanziati con oneri a carico PNRR | Elaborazione report | SI/NO | SI | SI | SI | Il Dirigente | |
| A1B7.2 | Controllo di gestione: verifica sulla gestione dei fondi PNRR assegnati per la realizzazione degli interventi | Elaborazioni n. 2 relazioni di verifica | SI/NO | SI | SI | SI | Il Dirigente | |
| A1B7.3 | Controllo strategico: verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati per la realizzazione degli interventi finanziati con oneri a carico PNRR | Elaborazioni n. 2 relazioni di verifica | SI/NO | SI | SI | SI | Il Dirigente | |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. 17 Settore: **Staff Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Segreteria Generale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **197** Codice obiettivo operativo: **A1B6** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Efficienza nella gestione dell'ufficio contratti dell'Ente. Corretta tenuta e aggiornamento del registro di repertorio e del registro generale dell'ente delle scritture private non autenticate**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A1B6.1 | 1.Verifica dei requisiti del contratto tramite check list 2. Contabilizzazione delle spese contrattuali 3. Inserimento nel registro di repertorio regolarmente aggiornato e vidimato | Svolgimento delle attività richieste entro 15 gg dall'invio di tutta la documentazione necessaria alla stipula | SI/NO | SI | SI | SI | Il Dirigente | |
| A1B6.2 | Annotazione delle scritture private dei vari settori sul registro unico dell'ente con conseguente numerazione cronologica | Annotazione sul registro entro 10 gg dall'avvenuta comunicazione del settore | SI/NO | SI | SI | SI | Il Dirigente | |

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **20** Settore: **Staff Presidenza**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2 Comunicazione istituzionale - U.O.C. 1 Segreteria Presidenza**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **162** Codice obiettivo operativo: **A1C1**

Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Diffusione delle attività dell'Ente e promozione del territorio, con cura della comunicazione istituzionale**

| Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso 2024 | Target atteso 2025 | Target atteso 2026 | Risorse umane | Capitolo |
|-----------------|--|--|----------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|----------|
| A1C1.1 | Diffusione e notizie dell'attività svolta dall'Ente con comunicazioni mediante sito internet e social network | Numero delle notizie comunicate alla stampa e pubblicate sul sito istituzionale e social network | Numero di comunicati | 50 | 50 | 50 | Il Dirigente | 631/1 |
| A1C1.2 | Raccolta periodica di notizie stampa di interesse dell'ente per uso interno. | Numero Raccolte | Numero raccolte | 25 | 25 | 25 | Il Dirigente | |
| A1C1.3 | Attività finalizzata al conferimento dell'incarico ex art. 35 L.R. 9/86 su indicazione del Commissario Straordinario | Conclusione istruttoria e elaborazione proposta di provvedimento entro la scadenza dell'incarico | SI/NO | SI | SI | SI | Il Dirigente | 975/4 |