

SEZIONE:	INCARICHI E CONSULENZE
SOTTO-SEZIONE:	INCARICHI A SOGGETTI ESTERNI

Soggetto conferente:	Commissario Straordinario
Provvedimento di incarico:	Determinazione del Presidente n° 870 del 14/03/2025 prot. n° 0006814
Designazione:	componente esterno del Nucleo di Valutazione
Contenuto dell'incarico:	Valutazione dell'attività del Personale Dirigente
Soggetto incaricato:	Avvocato Daniele Scrofani
Modalità di selezione e affidamento:	Scelta rimessa all'organo di indirizzo politico.
Compenso lordo mensile :	Euro 1.300,00
Tipo di rapporto:	Incarico consulente esterno
Durata:	dal 17 marzo 2025 al 16 marzo 2028

Allegare curriculum vitae in .pdf

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Firmato digitalmente da:
SCROFANI CANCELLIERI DANIELE
Firmato il 01/10/2025 19:42
Serie Certificato:
121741189454703746295849426442689667690
Valido dal 07/05/2023 al 06/05/2026
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Daniele Scrofani Cancellieri
Indirizzo	via Como, 110 – 97019 Vittoria (RG)
Telefono	+39 0932.866822
Fax	+39 0932.866822
E-mail	danielescrofani@yahoo.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	VITTORIA, 27/02/1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 23-12-1993 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Committenti Pubblici e Privati (Italia)
- Tipo di azienda o settore Avvocato Penalista – Cassazionista – Libero Professionista
- Tipo di impiego Lavoratore Autonomo
- Ambito principale di attività Diritto Penale con particolare riferimento al Diritto Penale dell'impresa e ai Reati Fallimentari, ai Reati contro la Pubblica Amministrazione, ai Reati contro la fede Pubblica, ai Reati Ambientali, ai Reati contro la Persona e ai Reati contro il Patrimonio

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1995-1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Procura della Repubblica Presso la Pretura di Ragusa
- Tipo di azienda o settore Procura della Repubblica
- Tipo di impiego Vice Procuratore Onorario
- Principali mansioni e responsabilità Rappresentante della Pubblica Accusa in dibattimento

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Gennaio 1998 – marzo 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comitato Regionale di Controllo
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Componente del Comitato di Controllo
- Principali mansioni e responsabilità Il comitato regionale di controllo esercitava il controllo di legittimità sugli atti delle provincie, dei comuni e degli altri enti locali. In casi determinati dalla legge poteva anche esercitare il controllo di merito, nella forma di richiesta motivata agli enti deliberanti di riesaminare la loro deliberazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2002-2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ordine Forense, Ragusa (Italia)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente Pubblico non Economico

Consigliere

Le funzioni ed i servizi dell'Ordine forense consistono nella

Gestione, vigilanza e revisione degli albi e degli elenchi dei propri iscritti;

Vigilanza sul rispetto degli obblighi professionali;

Gestione e controllo sullo svolgimento della pratica forense;

Redazione di pareri in ordine alla liquidazione degli onorari nei casi normativamente previsti

Mediazione in ipotesi di controversie fra gli iscritti all'Ordine, nonché tra gli stessi iscritti ed i loro mandanti;

Formazione ed aggiornamento professionale.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2003-2005

Camera Penale di Ragusa

Associazione

Vice Presidente

La Camera Penale persegue i seguenti scopi:

vegliare affinché venga tutelato, in tutte le sue forme, l'esercizio del diritto di difesa e dei diritti relativi ai rapporti civili, etici, e sociali garantiti ad ogni cittadino dalla Costituzione Italiana e dalle convenzioni internazionali;

promuovere e sviluppare lo studio delle materie giuridico-penali e delle discipline che vi hanno attinenza, favorendo il perfezionamento della preparazione professionale e delle tecniche dell'oratoria forense;

sollecitare tutte le iniziative atte a tenere alto il prestigio e la nobile tradizione del foro, e tutelare l'immagine del mondo giudiziario;

difendere i diritti e tutelare gli interessi dell'intera avvocatura penale e di ogni suo componente;

vigilare attentamente sulla corretta applicazione della legge ed impedire il degenerare delle prassi;

impegnare l'avvocatura penale a fornire il proprio contributo nell'elaborazione delle riforme legislative anche attinenti all'esercizio della professione;

informare correttamente l'opinione pubblica dei problemi riguardanti l'amministrazione della giustizia e di quelli relativi alla violazione di diritto costituzionale;

assumere iniziative di solidarietà nei confronti dei colleghi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1996 ad oggi

Casa Editrice "La Tribuna" - Piacenza

Casa Editrice

Collaboratore e Corrispondente della "Rivista Penale", pubblicazione specializzata in diritto e procedura penale - mensile

Approfondimento e Studio delle Problematiche di natura penalistica in ambito scientifico e giurisprudenziale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Esami Avvocati Sessione 2006 e Sessione 2020

Ministero della Giustizia

Pubblica Amministrazione

Presidente della terza commissione di esami per la professione di Avvocato presso la Corte di Appello di Catania

Esame, Valutazione e correzione degli elaborati scritti.

Esame e Valutazione della prova orale dei candidati.

Coordinamento ed organizzazione dei lavori della Commissione

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2008 - 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia Regionale di Ragusa
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Direttore dei Lavori
- Principali mansioni e responsabilità L'attività di Direzione ha riguardato la creazione e la promozione all'interno del mercato della Svezia e del Regno Unito, di un prodotto turistico contenente "il patrimonio culturale ed ambientale" presente nell'area dei dodici comuni della Provincia di Ragusa, allo scopo di favorire la crescita economica e commercializzare un'area ricca di bellezze architettoniche, archeologiche ed ambientali.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Triennio 2011 - 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Vittoria
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Componente del Nucleo di Valutazione
- Principali mansioni e responsabilità L'attività come componente del Nucleo di Valutazione è diretta a:
 - a) effettuare attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - b) verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
 - c) valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;
 - d) garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei responsabili dei servizi;
 - e) verificare lo stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali anche in riferimento agli obiettivi degli organismi gestionali dell'Ente, sia in termini di bilancio che in termini di efficacia, efficienza ed economicità del servizio.
 - f) garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente.
 - g) effettuare la valutazione della performance in relazione agli obiettivi assegnati ai dirigenti secondo la specifica disciplina contenuta nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi sulla scorta del sistema di valutazione nel tempo vigente.

- Date (da – a) Novembre 2012 – Ottobre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia Regionale di Ragusa
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Componente del Nucleo di Valutazione
- Principali mansioni e responsabilità L'attività come componente del Nucleo di Valutazione è diretta a:
 - a) effettuare attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - b) verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
 - c) valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e

degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;

d) garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei responsabili dei servizi;

e) verificare lo stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali anche in riferimento agli obiettivi degli organismi gestionali dell'Ente, sia in termini di bilancio che in termini di efficacia, efficienza ed economicità del servizio.

f) garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente.

g) effettuare la valutazione della performance in relazione agli obiettivi assegnati ai dirigenti secondo la specifica disciplina contenuta nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi sulla scorta del sistema di valutazione nel tempo vigente.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>2007 - 2009</p> <p>Camere Penali di Ragusa e Modica</p> <p>Associazione</p> <p>Componente del Comitato Scientifico della “Scuola Territoriale di deontologia e tecnica del Penalista” presso le Camere Penali di Ragusa e Modica</p> <p>La scuola organizza e gestisce la formazione dei giovani avvocati attraverso corsi di studi, seminari e convegni atti alla crescita professionale e alla formazione dell'Avvocato Penalista con particolare riferimento ai controlli in materia deontologica</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>2012 - 2017</p> <p>Ordine Forense, Ragusa (Italia)</p> <p>Ente Pubblico non Economico</p> <p>Consigliere</p> <p>Le funzioni ed i servizi dell'Ordine forense consistono nella:</p> <p>Gestione, vigilanza e revisione degli albi e degli elenchi dei propri iscritti;</p> <p>Vigilanza sul rispetto degli obblighi professionali;</p> <p>Gestione e controllo sullo svolgimento della pratica forense;</p> <p>Redazione di pareri in ordine alla liquidazione degli onorari nei casi normativamente previsti</p> <p>Mediazione in ipotesi di controversie fra gli iscritti all'Ordine, nonché tra gli stessi iscritti ed i loro mandanti;</p> <p>Formazione ed aggiornamento professionale.</p> |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>Anni 2017-2024</p> <p>Università Lum Jean Monnet Bari</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Docente</p> <p>Master II Livello in Anticorruzione, Trasparenza e Valutazione della Performance nella P.A. (MACTP)</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1986 - 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Catania Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie Giuridiche
- Qualifica conseguita Dottore in Giurisprudenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 23-12-1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte di Appello di Catania
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Abilitazione all'esercizio della Professione Forense

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 23-02-2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte Suprema di Cassazione, ROMA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al Patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni superiori

Avv. Daniele Scrofani Cancellieri

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del Dlgs n. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti al titolo II del medesimo decreto legislativo.

Vittoria, 10 aprile 2025

Avv. Daniele Scrofani Cancellieri

”

Prot. N. del



Firmato digitalmente da:
SCROFANI CANCELLIERI DANIELE
Firmato il 01/10/2025 19:41
Seriale Certificato:
121741189454703746295849426442689667690
Valido dal 07/05/2023 al 06/05/2026
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

AL RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA

OGGETTO: Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R.” N. 445/2000 e ss.mm.ii. di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D. LGS. N. 39/2013.

Il sottoscritto Daniele Scrofani Cancellieri, nato a Vittoria (RG) il 27.02.1964, nella qualità di libero professionista giusta determinazione di incarico Registro generale n. 870/2025 del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, consapevole che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00, rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso costituisce condotta punibile ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, con decadenza dai benefici (ex artt.76 e 75 decreto su citato), consapevole altresì delle conseguenze di cui all'art. 20, comma 5 del D. Lgs. n. 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 di cui ha preso visione.

Ai fini delle cause di inconferibilità, dichiara:

- di non aver riportato condanne per delitti contro la pubblica amministrazione, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I, del Titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 3 D. L.vo n. 39/13.
- di non avere svolto incarichi e ricoperto cariche, nei due anni precedenti, in enti di diritto privati regolati, vigilati, controllati o finanziati dalla Provincia Regionale di Ragusa, ora denominata Libero Consorzio Comunale (ex art. 4, comma 1 D.L.vo n. 39/2013);
- di non avere, nei due anni precedenti, svolto in proprio attività professionali regolate, finanziate o comunque retribuite dalla Provincia Regionale di Ragusa, ora denominata Libero Consorzio dei Comuni (ex art. 4, comma 1 D.L.vo n. 39/2013);
- di non essere stato, nell'anno precedente, componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore a 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni aventi la medesima popolazione, nella Regione Siciliana (ex art.7, comma 2 D.L.vo n. 39/2013);
- di non essere stato, nell'anno precedente, presidente o amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di province, comuni e loro forme associative della regione Siciliana (art.7, comma 2 D.L.vo n. 39/2013)

Ai fini delle cause di incompatibilità dichiara:

- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 3 del D. Lgs. n. 39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 39/2013;

- di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente con il Libero Consorzio Comunale di Ragusa.

Il sottoscritto,

DICHIARA ALTRESI'

di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicazione tempestiva di eventuali sopravvenuti elementi ostativi nonché dell'obbligo di presentazione annuale, su domanda dell'amministrazione, della dichiarazione circa l'insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al decreto legislativo sopra richiamato,

SI IMPEGNA

a comunicare, rendendo tempestivamente la dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013, l'insorgere di una causa di incompatibilità e/o inconfiribilità in presenza di variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Ragusa, 17.3.2025

Daniele Scrofani Cancellieri

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.:

Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, in qualità di titolare, tratterrà i dati personali contenuti nel presente documento mediante l'utilizzo di procedure in grado di tutelare e garantire l'integrità e la riservatezza dei dati forniti, in conformità al Regolamento 679/2016 e alla normativa vigente.

Ragusa, 17.3.2025

Daniele Scrofani Cancellieri

DICHIARAZIONE

relativa allo svolgimento di incarichi e/o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione e/o allo svolgimento di Attività professionali (art. 15, c.1, lett. c, D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.)

e

relativa all'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (art.53, c.14, D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.)

Il sottoscritto Daniele Scrofani Cancellieri, nato a Vittoria (RG) il 27.02.1964, in relazione all'incarico conferito con la Determinazione Presidenziale n. 870/2025 del 14.03.2025,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 nel caso di dichiarazioni mendaci,

- di NON svolgere incarichi e/o di NON essere titolare di cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

- di svolgere la seguente attività professionale: LIBERO PROFESSIONISTA

- di NON trovarsi in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse in relazione alle attività svolte nell'ambito dell'incarico affidato (art.53, c.14, D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.).

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre:

- di essere a conoscenza che la presente dichiarazione viene resa in osservanza e per le finalità di cui all'art. 53, c.14, D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. e all'art. 15, c.1, lett. c), D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.
- di impegnarsi a comunicare, tempestivamente, eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione durante lo svolgimento dell'incarico.

Ragusa, 17.3.2025

Daniele Scrofani cancellieri



Firmato digitalmente da:
SCROFANI CANCELLIERI DANIELE
Firmato il 01/10/2025 19:39
Seriale Certificato:
121741189454703746295849426442689667690
Valido dal 07/05/2023 al 06/05/2026
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

Oggetto: Dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse - affidamento incarico di collaborazione/consulenza (decreto legislativo 165/2001 art. 53 comma 14).

Il sottoscritto Daniele Scrofani Cancellieri, nato a Vittoria (RG) il 27.2.1964 e residente a Ragusa nella via Cono n. 66, Codice Fiscale: SCRDNL64B27M088E, di professione Avvocato, in qualità di libero professionista alla data del 17.3.2025, per l'incarico di componente esterno del Nucleo di Valutazione Provincia Regionale di Ragusa,

Vista la normativa in materia sulle situazioni anche potenziali di conflitto d'interesse,
dichiara

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia, per proprio conto l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

In fede.

Ragusa, 17.3.2025

Daniele Scrofani Cancellieri



Firmato digitalmente da:
SCROFANI CANCELLIERI DANIELE
Firmato il 01/10/2025 19:40
Seriale Certificato:
121741189454703746295849426442689667690
Valido dal 07/05/2023 al 06/05/2026
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3