



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

già Provincia Regionale di Ragusa
Settore 4° – Lavori Pubblici ed Infrastrutture

GARA EUROPEA PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI PER IL TRIENNIO 2022-2024 - CIG: 90268464F8

BANDO DI GARA

1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

1.1 - Libero Consorzio Comunale di Ragusa - Settore 4° Lavori Pubblici ed Infrastrutture, Viale Europa n. 134/A - 97100 Ragusa - Telefono 0932675750 – Pec: gare@pec.provincia.ragusa.it - Indirizzo internet: <http://www.provincia.ragusa.it>;

1.2 - La procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici. Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, utilizza il sistema di intermediazione telematica TUTTOGARE all'indirizzo <https://liberoconsorzioragusa.tuttogare.it/>.

2 - OGGETTO DELL'APPALTO E DESCRIZIONE:

2.1 – Denominazione:

“*Servizi di pulizia degli immobili patrimoniali per il triennio 2022-2024*”;

2.2 - Codice CPV principale:

90911200-8 Servizi di pulizia di edifici;

2.3 - Tipo di appalto:

Servizi;

2.4 - Breve descrizione:

Servizi di pulizia, a ridotto impatto ambientale, degli immobili patrimoniali specificati nel Progetto. In particolare è oggetto dell'appalto:

- 1) la pulizia degli ambienti interni e delle aree esterne di pertinenza degli edifici;
- 2) la fornitura e la ricarica di materiali di consumo presso tutti i servizi igienici degli edifici;
- 3) le prestazioni di pulizia accessorie legate all'emergenza Covid-19 di cui all'art. 6, lett. c3), delCapitolato Speciale d'Appalto;

2.5 - Valore totale stimato:

L'importo stimato a base di gara è pari ad € 450.000,00, di cui € 2.000,00 per oneri da interferenze;

2.6 - Finanziamento:

Fondi di bilancio dell'Ente;

2.7 - Suddivisione in lotti:

Lotto unico;

2.8 - Luogo di esecuzione:

Codice NUTS: ITG18 Ragusa;

2.9 - Informazioni sulle varianti:

Non sono autorizzate varianti.

3 - DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI:

3.1 - L'Appalto avrà durata di 3 (*tre*) anni con decorrenza dal 01.01.2022 al 31.12.2024, fatta salva la necessità di una decorrenza successiva qualora l'espletamento della gara e/o l'esecuzione dei successivi controlli si protraggano oltre il termine;

3.2 - Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per 3 (*tre*) anni;

3.3 - Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa si riserva, altresì, la facoltà di prorogare il termine del contratto, per esigenze legate all'espletamento della nuova procedura di gara, per un periodo non superiore a 6 (*sei*) mesi;

3.4 - Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, si riserva, infine, in base all'art. 106, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, la facoltà di aumentare le prestazioni poste a base di gara fino al 10%.

4 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

4.1 - Condizioni di partecipazione:

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del Codice, nel rispetto delle prescrizioni poste dagli artt. 47 e 48 dello stesso Codice.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001, n. 165.

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.50/2016, gli stessi dovranno indicare nell'istanza di partecipazione alla gara, il tipo e la quantità di prestazione che ogni associato intende eseguire;

4.2 - Requisiti di idoneità professionale:

a) iscrizione nel registro tenuto della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti, oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con i suddetti servizi;

b) iscrizione nel registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane, ai sensi della legge 82/94 e del d.m. 274/97, con appartenenza almeno nella fascia di classificazione e) di cui all'art. 3 del citato decreto;

4.3 - Requisiti di capacità economica e finanziaria:

Non previsti;

4.4 - Requisiti di capacità tecnica e professionale:

a) il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelli in gara ed afferenti al CPV 90911200-8 di importo complessivo minimo pari ad Euro 450.000,00. Gli stessi devono riferirsi al periodo temporale costituito dai tre anni consecutivi immediatamente antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, o minor periodo di attività;

b) possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, idonea pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia;

4.5 - Garanzie per la partecipazione alla procedura:

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata dalla cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pari ad € 9.000,00 (euro *novemila*).

L'importo della predetta cauzione provvisoria è assoggettabile al beneficio delle riduzioni previste all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, in favore degli operatori economici in possesso dei requisiti previsti dallo stesso comma (nel caso di riunione temporanea di imprese

la riduzione compete solo se ne hanno titolo tutte le imprese riunite), che dovranno essere dichiarati in sede di offerta;

4.6 - Garanzie e assicurazioni per l'esecuzione del contratto:

L'impresa aggiudicataria, all'atto della stipula del contratto, dovrà prestare:

- a) Cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
- b) Polizza di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi (RCT) avente un massimale unico per sinistro non inferiore a € 5.000.000,00, e la previsione delle clausole indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- c) Polizza di assicurazione per la responsabilità civile verso dipendenti (RCO) avente un massimale per sinistro non inferiore a € 5.000.000,00 con sotto limite per persona lesa non inferiore a € 1.500.000,00.

In alternativa alla stipulazione delle polizze di cui ai punti b) e c), l'Appaltatore potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quelle specifiche. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche i servizi previsti dal presente contratto, precisando un massimale per sinistro non inferiore ad € 5.000.000,00;

5 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

5.1 - Tipo di procedura:

Aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;

5.2 - Criterio di aggiudicazione:

Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

6 - INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO:

6.1 - Termine per il ricevimento delle offerte:

Ore 13:00 del giorno 24/01/2022

6.2 - Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:

Italiana, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana;

6.3 - Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;

6.4 - Modalità di apertura delle offerte telematiche di partecipazione in seduta pubblica: ore 10:00 del giorno 25/01/2022 presso i locali di Viale Europa n. 134/A – 97100 Ragusa;

6.5 - Dopo la verifica del contenuto delle offerte telematiche di partecipazione da parte del Seggio di gara, la Commissione giudicatrice procederà in una o più sedute riservate alla valutazione delle offerte tecniche.

Il giorno e l'ora della seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica relativa all'elemento prezzo, presso la medesima sede, saranno comunicati ai concorrenti ammessi a mezzo posta elettronica certificata, con cinque giorni di anticipo sulla data della seduta.

Le persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte in seduta pubblica sono i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

7 - ALTRE INFORMAZIONI:

7.1 - È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente per mezzo della funzionalità presente sulla

piattaforma TUTTOGARE, entro il termine delle ore 12:00 del giorno 18.01.2022. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima nel portale TUTTOGARE in cui sarà svolta la gara all'indirizzo <https://liberoconsorzioragusa.tuttogare.it/>;

7.2 - Responsabile unico del procedimento: dott.ssa Carolina Leggio – Telefono 032675252 – Cellulare 3351405914 – Posta elettronica carolina.leggio@provincia.ragusa.it;

7.3 - Direttore dell'esecuzione del contratto: dott. Adriano Occhipinti;

7.4 - I ricorsi sulla legittimità della procedura di affidamento della presente concessione rientrano, ai sensi della normativa vigente, nella giurisdizione esclusiva del TAR Sicilia Sezione di Catania. Le controversie che dovessero derivare dall'esecuzione del Contratto sono devolute al giudice ordinario del Tribunale di Ragusa. È escluso il ricorso all'arbitrato;

7.5 - Data di richiesta di pubblicazione dell'avviso alla GURS il 20/12/2021. Data di richiesta di pubblicazione dell'avviso alla GUUE il 22/12/2021.

F.to **IL RUP**
(*dott.ssa Carolina Leggio*)

F.to **IL DIRIGENTE**
(*ing. Carlo Sinatra*)



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

già Provincia Regionale di Ragusa
Settore 4° – Lavori Pubblici ed Infrastrutture

**GARA EUROPEA PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI
PATRIMONIALI PER IL TRIENNIO 2022-2024 - CIG: 90268464F8**

DISCIPLINARE DI GARA

1 - PREMESSE:

1.1 - Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Libero Consorzio Comunale di Ragusa, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative al servizio in oggetto;

1.2 - La procedura di affidamento è stata disposta con la determinazione a contrarre n. 2993/1087 prot. 32539 del 20.12.2021;

1.3 - Tipo di procedura: aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;

1.4 Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;

1.5 - Il luogo di esecuzione del servizio: territorio della Provincia di Ragusa;

1.6 - Responsabile unico del procedimento (RUP): dott.ssa Carolina Leggio, posta elettronica carolina.leggio@provincia.ragusa.it, posta elettronica certificata: gare@pec.provincia.ragusa.it, sede: Viale del Fante n. 10 - 97100 Ragusa.

2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI:

2.1 - La documentazione di gara comprende:

- a) Progetto;
- b) Capitolato Speciale d'Appalto;
- c) Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI);
- d) Bando/Disciplinare di gara;
- e) Modello DGUE;
- f) Planimetrie immobili.

2.2 - La documentazione di gara è disponibile sul sito internet dell'Ente all'indirizzo <http://trasparenza.provincia.ragusa.it/6873/procedure-aperte-o-ristrette> e sulla piattaforma TUTTOGARE all'indirizzo <https://liberoconsorzioragusa.tuttogare.it/>;

2.3 - È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente per mezzo della funzionalità presente sulla piattaforma TUTTOGARE, entro il termine delle ore 12:00 del giorno 18.01.2022.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima, e rese disponibili attraverso la funzionalità presente sulla piattaforma TUTTOGARE nell'interfaccia della presente procedura;

2.4 - Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel punto 2.3 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC gare@pec.provincia.ragusa.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3 - OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI:

3.1 - L'appalto è costituito da un unico lotto poiché la gestione del servizio richiede lo sviluppo di attività integrate, finalizzate a garantire la massima efficacia, efficienza ed economicità delle attività;

3.2 - Tabella n. 1 - Oggetto dell'appalto:

n.	Descrizione delle prestazioni	CPV	Principale/Secondaria	Importo
1	Servizi di pulizia di edifici	90911200-8	Principale	450.000,00

3.3 - L'importo a base di gara di € 448.000,00 è al netto di Iva nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;

3.4 - L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 2.000,00 al netto di Iva e non è soggetto a ribasso;

3.5 - L'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 308.000,00;

3.6 - L'appalto è finanziato con risorse proprie dell'Ente;

4 - DURATA DELL'APPALTO OPZIONI E RINNOVI:

4.1 - L'Appalto avrà durata di 3 (*tre*) anni con decorrenza dal 01.01.2022 al 31.12.2024, fatta salva la necessità di una decorrenza successiva qualora l'espletamento della gara e/o l'esecuzione dei successivi controlli si protraggano oltre il termine;

4.2 - Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per 3 (*tre*) anni;

4.3 - Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa si riserva, altresì, la facoltà di prorogare il termine del contratto, per esigenze legate all'espletamento della nuova procedura di gara, per un periodo non superiore a 6 (*sei*) mesi;

4.4 - Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, si riserva, infine, in base all'art. 106, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, la facoltà di aumentare le prestazioni poste a base di gara fino al 10%.

5 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

5.1 - Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice;

5.2 - È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);

5.3 - È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale;

5.4 - È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale;

5.5 - Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;

5.6 - I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione;

5.7 - Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013);

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la

durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto/concessione (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013);

5.8 - Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete:

- A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione;

5.9 - Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6 - REQUISITI GENERALI:

6.1 - Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;

6.2 - Sono comunque esclusi gli operatori che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165;

6.3 - Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.50/2016, gli stessi dovranno indicare nell'istanza di partecipazione alla gara, il tipo e la quantità di prestazione che ogni associato intende eseguire.

7 - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

7.1 - Iscrizione nel registro tenuto della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti, oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con i suddetti servizi;

7.2 - Iscrizione nel registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane, ai sensi della legge 82/94 e del d.m. 274/97, con appartenenza almeno nella fascia di classificazione e) di cui all'art. 3 del citato decreto.

8 - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:

8.1 - Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelli in gara ed afferenti al CPV 90911200-8 di importo complessivo minimo pari ad Euro 450.000,00. Gli stessi devono riferirsi al periodo temporale costituito dai tre anni consecutivi immediatamente antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, o minor periodo di attività;

8.2 - Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, idonea pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.

9 - INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE:

9.1 - I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti;

9.2 - Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 7.1 deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE, da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;

9.3 - Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle Imprese, ai sensi della L. 82/94 e del D.M. 274/97 di cui al punto 7.2 deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE, da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica. Tutti i soggetti indicati devono essere in possesso di iscrizioni in fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione di cui fascia di classificazione e) di cui all'art. 3 del citato decreto. L'impresa capogruppo mandataria deve possedere detto requisito in misura maggioritaria.

9.4 - Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente punto 8.1 deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria;

9.5 - Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo il requisito di cui al precedente punto 8.2 deve essere posseduto anche solamente dalla mandataria.

10 - INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI:

10.1 - I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati;

10.2 - Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 7.1 deve essere posseduto dal consorzio o da tutte le consorziate indicate come esecutrici;

10.3 - Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle Imprese, ai sensi della L. 82/94 e del D.M. 274/97 di cui al punto 7.2 deve essere posseduto dal consorzio o da tutte le consorziate indicate come esecutrici. Queste ultime devono essere in possesso dell'iscrizione in fasce di qualificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione e) di cui all'art. 3 del citato decreto;

10.4 - I requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al punto 8.1, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici;

10.5 - Il requisito di capacità tecnica e professionale di cui al punto 8.2, deve essere posseduto, sia per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e sia per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), dai consorzi medesimi.

11 - AVVALIMENTO:

11.1 - Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento;

11.2 - I concorrenti che intendono partecipare tramite avvalimento devono attenersi alle norme riportate nell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016;

11.3 - In particolare l'impresa ausiliaria dovrà attestare il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice, dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. Il contratto di avvalimento allegato in originale o in copia autenticata alla domanda di partecipazione, dovrà contenere la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;

11.4 - Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

12 - SUBAPPALTO:

12.1 - Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. L'eventuale subappalto non può superare la quota del 50 per cento dell'importo complessivo del contratto.

13 - GARANZIA PROVVISORIA:

13.1 - L'offerta dei concorrenti deve essere corredata dalla cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pari ad € 9.000,00 (euro *novemila/00*);

13.2 - L'importo della predetta cauzione provvisoria è assoggettabile al beneficio delle riduzioni previste all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, in favore degli operatori economici in possesso dei requisiti previsti dallo stesso comma (nel caso di riunione temporanea di imprese la riduzione compete solo se ne hanno titolo tutte le imprese riunite). Per fruire delle riduzioni l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

14 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC:

14.1 - Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n 266 e della deliberazione dell'Autorità nazionale anticorruzione n. 1377 del 21 dicembre 2016, per la partecipazione alla gara è dovuto il versamento di € 35,00 (euro *trentacinque/00*). Ai fini del suddetto versamento le imprese partecipanti devono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità al seguente indirizzo <http://www.anticorruzione.it>.

15 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI CARATTERE GENERALE:

15.1 - La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione). Pertanto i soggetti selezionati e invitati a presentare l'offerta dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC secondo le istruzioni ivi contenute e acquisire il "PASSOE" relativo al CIG 90268464F8 della presente procedura.

16 - SOPRALLUOGO:

16.1 - La richiesta di sopralluogo, facoltativo, deve essere inoltrata all'indirizzo di posta elettronica certificata gare@pec.provincia.ragusa.it e deve riportare i seguenti dati

dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo;

16.2 - Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposta delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti;

16.3 - In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila;

16.4 - In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente;

16.5 - In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

17 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA:

17.1 - La procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici. Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa utilizza il sistema di intermediazione telematica TUTTOGARE in uso all'Ente all'indirizzo <https://liberoconsorzioragusa.tuttogare.it/>;

17.2 - Per essere ammesso alla gara, il concorrente, debitamente registrato sulla piattaforma TUTTOGARE all'indirizzo <https://liberoconsorzioragusa.tuttogare.it/>, dovrà caricare a sistema, entro le ore 13:00 del giorno 24/01/2022 la documentazione digitale con le modalità standard della piattaforma, e secondo le istruzioni ivi indicate. Dopo il suddetto termine la funzionalità di ricezione delle offerte della piattaforma, si disattiverà automaticamente;

17.3 - L'offerta di partecipazione è composta da n. 3 plichi virtuali, denominati:

- 1) BUSTA TELEMATICA A contenente la Documentazione Amministrativa;
- 2) BUSTA TELEMATICA B contenente l'Offerta Tecnica;
- 3) BUSTA TELEMATICA C contenente l'Offerta Economica;

17.4 - Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte, anche digitalmente, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore;

17.5 - Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti);

17.6 - La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice;

17.7 - In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice;

17.8 - Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione;

17.9 - L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

18 - SOCCORSO ISTRUTTORIO:

18.1 - Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice;

18.2 - L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- c) la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- d) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- e) la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;

18.3 - Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a

pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura;

18.4 - Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

19 - CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

19.1 - La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione;

19.2 - **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:** La domanda di partecipazione è redatta in bollo, e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo;

19.3 - **DICHIARAZIONE**, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, con la quale si indicano i nominativi, luogo e data di nascita, residenza e carica ricoperta dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice. Il Legale Rappresentante dell'impresa nei loro confronti oppure gli stessi soggetti, dovranno dichiarare la non sussistenza di alcun motivo di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del Codice;

19.4 - DICHIARAZIONE, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, ed eventuale documentazione, con le quali il concorrente attesta e soddisfa i requisiti di idoneità professionale di cui ai punti 7.1 e 7.2, e i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui ai punti 8.1 e 8.2, del presente disciplinare;

19.5 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) sottoscritto dal Legale Rappresentante del concorrente o comunque da soggetti muniti di necessari poteri di firma e di rappresentanza. In caso di concorrenti plurisoggettivi Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di avvalimento anche dall'ausiliaria;

19.6 - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE: ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice (dichiarazione assoluta con il DGUE correttamente compilato e sottoscritto);
- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, di cui al punto 19.3;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- accetta il Protocollo di Legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" di cui alla Circolare dell'Assessore Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31 gennaio 2006;
- accetta, ai sensi e per gli effetti del comma 3, dell'art. 2 del D.P.R. n. 62/2013, il codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici e il codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente approvato con deliberazione G.P. n. 220/2013, e pertanto si impegna ad osservare gli obblighi di condotta in esso contenuti in caso di aggiudicazione;

19.7 - DOCUMENTI A CORREDO:

- garanzia provvisoria, di cui al titolo 13 del presente disciplinare;
- ricevuta di pagamento del contributo ANAC, di cui al titolo 14 del presente disciplinare;
- PASSOE relativo al CIG 90268464F8, di cui al titolo 15 del presente disciplinare;

19.8 - DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati:

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/forniture, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il

mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente punto 19.5 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

20 - CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA:

20.1 - La busta B contiene l'offerta tecnica, composta da un numero massimo di 30 pagine formato A4 e 5 pagine formato A3 per eventuali immagini/schede/schemi, completa di tutti gli elementi atti a definire compiutamente l'offerta con riferimento agli elementi ponderali illustrati al paragrafo 23;

20.2 - L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, le specifiche tecniche in esso contenute nonché le specifiche tecniche e le clausole contrattuali di cui al citato d.m. 24 maggio 2012 recante "criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene", nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice;

20.3 - L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione amministrativa di cui al punto 19.2.

21 - CONTENUTO DELLA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA:

21.1 - La busta C contiene l'offerta economica contenente i seguenti elementi:

- a) ribasso percentuale sull'importo a base d'asta di € 448.000,00, al netto di Iva nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

21.2 - L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione amministrativa di cui al punto 19.2.

22 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

22.1 - L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice;

22.2 - La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

23 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA:

23.1 - Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

N°	Criterio/Subcriterio	Elementi di valutazione criteri/subcriteri	Tipo criterio	Punteggio massimo subcriterio	Punteggio massimo criterio
A	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO				
1	Qualità della struttura organizzativa	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto	D	15	40
		Messa a disposizione e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali (specifica formazione professionale)			
		Qualità del piano di formazione specialistica dedicata al personale, anche in relazione a quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e dal D.M. 24.5.2012(CAM) e numero di ore dedicate alla formazione del personale			
2	Qualità del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	Adeguatezza del monte ore proposto per l'esecuzione del servizio ed efficienza della struttura logistica	D	15	
		Proposta di fasce orarie/ calendarizzazione degli interventi che minimizzi l'interferenza con le attività lavorative della Stazione Appaltante			
		Caratteristiche dei macchinari in termini di capacità operativa e rumorosità			

		<p>Modalità di pulizia delle vetrate esterne c.o sede di Viale del Fante, dell'ex-Coreco e della Stazione Passeggeri di Pozzallo</p> <p>Disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative. Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti</p> <p>Disponibilità e funzionalità di un sistema informativo aziendale, che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici)</p>			
3	Servizi migliorativi, senza oneri aggiuntivi per l'Ente	Descrivere le eventuali soluzioni migliorative proposte, evidenziando quelle finalizzate ad aumentare la qualità e l'efficacia del servizio erogato, nonché per accrescere il grado di soddisfazione del cliente	D	10	
B	SISTEMI DI VERIFICA				
4	Efficacia del sistema di verifica dei livelli di qualità del servizio (controllo di risultato)	Adeguatezza della struttura organizzativa preposta alle verifiche. Funzionalità ed efficacia del sistema di verifica delle modalità di esecuzione del servizio e relativa rendicontazione	D	5	5
C	CERTIFICAZIONI				
5	Livello delle certificazioni possedute	<p>Possesso del Rating di Legalità, rilasciato dall'AGCM</p> <p>Possesso della Certificazione ISO 45001 (o Certificazione BS OHSAS 18001) "Sistema di Gestione della salute e della sicurezza sul lavoro" in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA</p> <p>Possesso della Certificazione SA 8000 "Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale" in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA</p> <p>Possesso della Certificazione ISO 37001 "Certificazione Anticorruzione" in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA</p> <p>Impegno a rendere il servizio attraverso una divisione o una impresa in possesso della licenza Ecolabel per i servizi di pulizia</p>	T	2 punti per ogni certificazione posseduta	10
C	MISURE RISULTANTI DAL "PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO" FINALIZZATE A RIDURRE/CONTENERE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M.24 MAGGIO 2012				15
6	Efficacia delle tecniche di	Efficacia delle procedure	D	5	

	pulizia in termini di minor consumo di sostanze chimiche	proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili; efficienza dei sistemi di dosaggio e corretta diluizione prodotti, con relativa formazione del personale, etc.). Efficacia della frequenza degli interventi di pulizia			
7	Minimizzazione dell'impatto ambientale del servizio	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, riduzione consumi di acqua ed energia (efficienza energetica apparecchiature), minimizzazione livelli di rumorosità	D	10	
TOTALE PUNTI					70

23.2 - Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 30 punti per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

24 - METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA:

24.1 - A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base della seguente formula:

$$C_i = mc$$

dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice a ciascun concorrente (C_i : coefficiente attribuito al concorrente i esimo);

24.2 - Ogni commissario provvederà, in base ai criteri motivazionali indicati per ciascuno degli elementi qualitativi, ad attribuire discrezionalmente un coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

Eccellente	1
Ottimo	0,9
Molto buono	0,8
Buono	0,7
Discreto	0,6
Sufficiente	0,5
Quasi sufficiente	0,4
Insufficiente	0,3
Molto insufficiente	0,2
Gravemente insufficiente	0,1
Non valutabile	0

24.3 - Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto (2 punti per ogni certificazione posseduta);

24.4 - Il calcolo sarà effettuato con il metodo aggregativo-compensatore con la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n = sommatoria.

25 - METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA:

25.1 - Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$C_i = (R_i/R_{\max})^\alpha$$

dove R_i è il ribasso offerto dal concorrente i -esimo, R_{\max} è il ribasso dell'offerta più conveniente e α è il parametro di concavità della curva pari a 0,5.

26 - METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI:

26.1 - Terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi (inclusa l'offerta economica), si procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio mediante applicazione della formula che segue:

$$P_i = C_i X P_{\max}$$

P_i = singolo punteggio attribuito al concorrente i -esimo

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo per ogni singolo criterio

P_{\max} = massimo punteggio conseguibile per ciascun criterio

26.2 - Il punteggio di ciascuna offerta è dato dalla somma dei singoli punteggi ottenuti per ciascun criterio, inclusi i punteggi tabellari;

26.3 - Il punteggio relativo all'offerta tecnica sarà sommato al punteggio relativo all'offerta economica al fine dell'individuazione della migliore offerta.

27 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA, APERTURA DELLA BUSTA "A" – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

27.1 - Allo scadere del termine delle ore 13:00 del giorno 24.01.2022 fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal portale TUTTOGARE, che ne garantisce l'inviolabilità.

Il portale TUTTOGARE, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui all'art. 58, comma 5, dell'art. 58 del Codice, inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata;

27.2 - Il seggio di gara, in seduta pubblica telematica alle ore 10:00 del giorno 25/01/2022 presso i locali di Viale Europa n. 134/A – Ragusa, inizierà le attività riguardanti il controllo del contenuto di tutte le offerte pervenute entro il termine di cui al punto 27.1, e la verifica di conformità delle relative documentazioni amministrative. Vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate, oppure persone munite di specifica delega;

27.3 - Terminate le operazioni di controllo di tutti i plichi di partecipazione e delle relative buste "A" contenenti la documentazione amministrativa, si provvederà a verbalizzare elencando gli operatori ammessi alla fase successiva, e quelli non ammessi, motivando per ognuno i motivi di esclusione;

28 - COMMISSIONE GIUDICATRICE:

28.1 - La Commissione Giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La Commissione è composta da un Presidente e da n. 2 Commissari che saranno sorteggiati dall'Ufficio Regionale Espletamento Gare di Appalto (U.R.E.G.A.), come previsto dall'art. 8 della L.R. n. 12/2012 e dall'art. 13, comma 2 del D.P.R.S. n. 13/2012;

28.2 - La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

29 - APERTURA DELLE BUSTE "B" E "C" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE:

29.1 - Una volta effettuate le operazioni di cui al precedente paragrafo 27, secondo le specifiche ivi descritte, si passa all'apertura delle offerte tecniche da parte della Commissione Giudicatrice appositamente nominata (vedere paragrafo 28) ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare (paragrafo 20);

29.2 - Successivamente in una o più sedute riservate la Commissione Giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati ai paragrafi 23 e 24;

29.3 - Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice darà comunicazione dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente in merito all'offerta tecnica e darà atto degli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al punto 23.2. Per questi ultimi non verrà data apertura della busta telematica "C" offerta economica;

29.4 - In successiva seduta pubblica il seggio di gara procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica dei concorrenti che hanno superato la predetta soglia di sbarramento e quindi alla relativa valutazione;

29.5 - Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica;

29.6 - Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica;

30 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE:

30.1 - Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse;

30.2 - Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse;

30.3 - Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro;

30.4 - Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

30 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO:

30.1 - La proposta di aggiudicazione è formulata dal seggio di gara in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento il seggio chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al paragrafo 30, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento;

30.2 - Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice;

30.3 - La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto;

30.4 - L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

31 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE:

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Ragusa, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

32 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

I dati richiesti sono strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di gara e verranno trattati ai sensi e con le garanzie di cui agli articoli 6 e 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dell'art. 7 del D.Lgs 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

F.to **IL RUP**
(*dott.ssa Carolina Leggio*)

F.to **IL DIRIGENTE**
(*ing. Carlo Sinatra*)