

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PIAZZA SALVATORE**
Indirizzo **VIA GIUSEPPE UNGARETTI N. 8 95041 – CALTAGIRONE (CT)**
Telefono
Fax
E-mail *dottorepiazza@hotmail.it*
Nazionalità **italiana**
Data di nascita **9 GIUGNO 1948**

ESPERIENZA LAVORATIVA

fino al 30.06.1979 **NEOLAUREATO, E SU SEGNALAZIONE DELLA STESSA UNIVERSITÀ, SVOLGE ATTIVITÀ DI CONSULENZA AZIENDALE PER CONTO DI UNA SOCIETÀ MILANESE, IN UNA FILIALE DI CATANIA**
INIZIO CARRIERA:

dall' 1.08.1979
fino all' 8.07.2007 **SEGRETARIO DI RUOLO PRESSO IL COMUNE DI MANTA (CN);
SEGRETARIO GENERALE IN DIVERSI COMUNI DELLA PROVINCIA DI CATANIA, IN ULTIMO LA SEDE DEL
COMUNE DI CALTAGIRONE;
DIRETTORE GENERALE DEL COMUNE DI CALTAGIRONE;
COMPONENTE E PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN DIVERSI COMUNI E NELLA STESSA
CALTAGIRONE;**

dal 2003 al 2007 **VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AGENZIA DEI SEGRETARI PER LA
REGIONE SICILIA**

dal nov. 2007 al nov. 2010 **COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AGENZIA DEI SEGRETARI PER LA REGIONE
SICILIA**

dal 3.07.2007 al 31.12.2011 **SEGRETARIO GENERALE DELLA PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA**

dal 25.07.2008 al 26.07.2010 **COMPONENTE C.D.A. SO.SV.I. (SOCIETÀ SVILUPPO IBLEO)**

dall'1.04.2009 al 31.05.2012 **DIRETTORE GENERALE DELLA PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA
COMPONENTE NELLA PROVINCIA DI RAGUSA DELL'ORGANISMO DI GARANZIA PER IL FINANZIAMENTO ALLE
IMPRESE MEDIANTE L'UTILIZZO DEI FONDI "EX INSICEM"
PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E DEL COMITATO DEI DIRIGENTI PRESSO LA PROVINCIA
REGIONALE DI RAGUSA.
DOCENTE IN NUMEROSI CORSI DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI E DIPENDENTI DI PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI E RELATORE IN CONVEGNI SU MATERIE PUBBLICISTICHE.**

Anno 2014	CONSULENTE DEL COMUNE DI MILITELLO VAL DI CATANIA
dal 16-04-2013 al 1 7-03-2014	VICE SINDACO DEL COMUNE DI CALTAGIRONE
Anno 2016	CONSULENTE COMUNE DI MILO
dal 1 febbraio al 30 giugno 2018	COMMISSARIO STRAORDINARIO del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - D.P. 517/GAB del 30.01.2018
dal 2 luglio al 30 settembre 2018	COMMISSARIO STRAORDINARIO del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - D.P. 582/GAB del 2.07.2018
dal 1 ottobre al 31 dicembre 2018	COMMISSARIO STRAORDINARIO del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - D.P. 596/GAB del 28.09.2018
dal 1 gennaio al 31 luglio 2019	COMMISSARIO STRAORDINARIO del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - D.P. 647/GAB del 21.12.2018
dal 1 agosto 2019 al 31 maggio 2020	COMMISSARIO STRAORDINARIO del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - D.P. 565/GAB del 31.07.2019
dal 1 giugno 2020 al 31 gennaio 2021	COMMISSARIO STRAORDINARIO del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - D.P. 548/GAB del 29.05.2020
dal 1 febbraio al 30 aprile 2021	COMMISSARIO STRAORDINARIO del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - D.P. 517/GAB del 1.02.2021
dal 1 maggio al 15 settembre 2021	COMMISSARIO STRAORDINARIO del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - D.P. 548/GAB del 30.04.2021
dal 1 ottobre 2021 al 31 gennaio 2022	COMMISSARIO STRAORDINARIO del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - D.P. 590/GAB del 27.09.2021
dal 2 febbraio al 31 maggio 2022	COMMISSARIO STRAORDINARIO del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - D.P. 506/GAB del 2.02.2022
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Università di Catania	Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università di Catania discutendo una tesi in economia sulla costituenda ASI di Caltagirone; Corso spec. in pianificazione, controllo e management pubblico (Luiss di Roma).Durata del corso anni uno. Numerosi crediti formativi presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno e la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale;
PUBBLICAZIONI:	L.R. 12.02.1998 n. 02 "Norme per l'accelerazione delle procedure concorsuali per l'assunzione di personale. Problemi interpretativi ed applicativi" I conti degli Enti Locali: la responsabilità "formale";

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE**

Grazie all'esperienza professionale maturata in diversi Enti pubblici e per i ruoli ricoperti, di direzione, controllo e coordinamento, ha sviluppato le necessarie capacità relazionali per l'ottimizzazione di gruppi di lavoro organizzati in strutture semplici e complesse, valorizzando le capacità dei singoli e dei gruppi, mediante processi di responsabilizzazione alle attività assegnate attraverso strumenti partecipativi e di condivisione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ha acquisito buone capacità tecniche in aderenza ai processi di informatizzazione e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e l'utilizzo di tutti gli applicativi più diffusi

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

Inglese e Francese

CAPACITÀ DI LETTURA

Buona

CAPACITÀ DI SCRITTURA

Buona

CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

Buona

PATENTE O PATENTI

"B"

Ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 196 del 30.06.2003, qualora fosse necessario, si dichiara il proprio consenso al trattamento dei dati personali.