



Libero Consorzio Comunale di Ragusa

Documento Unico di Programmazione 2025-2027



U.O.A. Direzione Generale

*U.O.C. 1 Pianificazione strategica
e programmazione operativa*

**Allegato "A" parte integrante e
sostanziale alla Determinazione
della Commissaria Straordinaria
nello svolgimento delle funzioni del
Consiglio del Libero Consorzio
Comunale di Ragusa
n. 11/2024**

U.O.A. Direzione Generale

Direttore Generale: Avv. Benedetto Rosso

U.O.C. 1 - Pianificazione strategica e programmazione operativa

Redazione:

Dott.ssa Concetta Patrizia Toro

Sig.ra Laura Aquila

Sig. Rosario Leggio

“Valutazione generale finanziaria” a cura del Settore 3° “Finanze e Contabilità”

Dirigente – dott. Giuseppe di Giorgio

Sig. Salvatore Russo

Sig.ra Emanuela La Cognata

La stesura del presente DUP è stata chiusa con i dati statistici al 31.12.2023 e le informazioni disponibili al 30.06.2024

Sito internet: www.provincia.ragusa.it

e-mail: ufficio.statistica@provincia.ragusa.it

Sommario

| | |
|--|-----|
| SEZIONE 2 – SEZIONE OPERATIVA (SeO)..... | 4 |
| Premessa..... | 5 |
| Introduzione alla lettura..... | 7 |
| Il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025 – 2027 | 10 |
| SEZIONE 1 SEZIONE STRATEGICA (SeS)..... | 12 |
| ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE ALL’ENTE | 13 |
| Quadro macroeconomico della regione Sicilia..... | 17 |
| La nostra provincia..... | 18 |
| Qualità della vita e imprenditorialità nella nostra Provincia. | 19 |
| Tendenze Demografiche, economiche e sociali del territorio | 21 |
| Territorio..... | 25 |
| <i>I Comuni della Provincia</i> | 27 |
| Infrastrutture..... | 49 |
| ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE ALL’ENTE..... | 60 |
| Assetto Istituzionale | 64 |
| Struttura Organizzativa del libero Consorzio comunale di Ragusa..... | 66 |
| Il personale del Libero Consorzio Comunale di Ragusa | 67 |
| Servizio di assistenza | 77 |
| Bilancio di previsione 2025-2027..... | 114 |
| Linee Programmatiche di Mandato, Missioni e Obiettivi Strategici | 149 |

SEZIONE 2 – SEZIONE OPERATIVA (SeO)

- Parte prima - Premessa
- Elenco dei Settori, dei Dirigenti Titolari nonché Responsabili del trattamento dei dati personali, dei Dirigenti ad interim, dei Dirigenti sostituti e titolari dei poteri sostitutivi e dei Responsabili e loro sostituti. nonché dei Responsabili di Posizione Organizzativa e indicazione numerica per settore delle unità di specifiche responsabilità assegnate.
- Personale in servizio
- Programmi operativi per missione coerenti con gli indirizzi strategici: schede sintetiche relative ai servizi e progetti riclassificate secondo lo schema di bilancio per “Missioni e Programmi” (DPCM 28/12/2011)
- Parte seconda: provvedimenti di programmazione

Premessa

¹Il quarto rapporto di monitoraggio sull'attuazione della Carta europea delle Autonomie locali del Consiglio d'Europa del febbraio 2024 raccomanda all'Italia di rivedere la disciplina delle Province prevedendo funzioni certe, risorse adeguate e il ritorno all'elezione diretta degli organi di governo.

La legge 7 aprile 2014, n. 56, ha trasformato le Province in enti di secondo livello, governati da amministratori comunali, e ha previsto una sensibile riduzione di funzioni, risorse e personale. I Presidenti sono eletti per quattro anni e governano gli enti senza una Giunta, con l'ausilio di consiglieri che dura in carica solo due anni.

Le Province in questi dieci anni, nonostante le difficoltà, hanno dimostrato di essere utili per il Paese attraverso l'esercizio delle loro funzioni fondamentali e nel supporto ai Comuni del territorio, attraverso le loro stazioni appaltanti. Sono protagoniste nel PNRR, dove è stata affidata loro una sfida molto importante: costruzione di nuove scuole superiori, comprese le palestre.

²Il ruolo delle Province continua a consolidarsi e assume sempre più centralità nello sviluppo dei territori, con un costante *trend* in crescita della spesa in conto capitale che raggiunge 1,5 mld: un incremento percentuale del 21,2% dal 2021 al 2022.

È il quadro che emerge dalla Relazione sulla gestione finanziaria degli enti locali rilasciata dalla Corte dei Conti, nella quale, accanto all'espansione delle spese di investimento, si evidenzia, per le Province, l'aumento dei pagamenti alle imprese, in crescita del 28%.

Nel dettaglio, la relazione distingue la spesa in conto capitale per missioni, evidenziando come il 97,5% delle risorse sia stata dedicata agli investimenti nel settore della viabilità, dell'edilizia scolastica e dell'ambiente, funzioni chiave delle Province.

Quanto invece alle entrate correnti da trasferimenti e alla correlata spesa corrente, occorre precisare che gli incrementi rilevati sono sostanzialmente determinati dal diverso metodo di contabilizzazione delle entrate e delle spese previsto a decorrere dal 2022.

L'aumento di queste voci dal 2021 al 2022, pari a circa 1 miliardo, purtroppo non corrisponde ad aumentate risorse a disposizione per le funzioni fondamentali, ma al concorso alla finanza pubblica delle Province, e quindi risorse trasferite al bilancio dello Stato.

La relazione conferma invece il costante calo delle entrate proprie, quelle derivanti da IPT e RCauto, praticamente il 90% delle entrate correnti proprie delle Province e su cui si fonda l'autonomia tributaria del comparto: nel 2022 l'RCauto registra infatti una diminuzione pari al 4,6%, mentre l'IPT fa segnare una tendenza negativa ancora peggiore pari al 10,7%. In totale, in valori assoluti, si tratta di 248 mln di euro in meno.

Con il decreto-legge n. 124/2023 è stata istituita, a partire dal 1° gennaio 2024, la Zona economica speciale per il Mezzogiorno – “ZES unica” che comprende i territori delle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sicilia, Sardegna e che sostituisce le attuali Zone economiche speciali frammentate in 8 diverse strutture amministrative.

Come affermato dal Vicepresidente di UPI, Angelo Caruso, *“La Zes unica è un'opportunità per il Mezzogiorno, ed è per questo centrale il ruolo degli enti locali. L'interconnessione tra le reti infrastrutturali principali e la viabilità secondaria gestita dalle Province è indispensabile per lo sviluppo dei territori, è quindi sostanziale il rafforzamento delle sedi concertative a livello nazionale e locale”*.

¹ <https://provinceditalia.it/lesigenza-di-una-riforma-delle-province/>

² <https://provinceditalia.it/relazione-corte-conti-upi-confermato-il-ruolo-primario-delle-province-negli-investimenti/>

In questo frangente, dove le Province rivestono un ruolo centrale come enti intermedi, è importante rivedere norme che una disciplina transitoria, concepita nella prospettiva di una riforma costituzionale che è stata bocciata dal popolo nel referendum del 2016.

Ciò che interessa davvero cittadini e imprese è assicurare ai territori istituzioni in grado di rispondere alle loro esigenze e alle esigenze del Paese. L'UPI lo afferma da tanti anni, lo hanno affermato oltre 4000 sindaci con l'appello firmato nel 2020, lo ha affermato il Presidente della Repubblica nell'assemblea dell'UPI a L'Aquila nell'ottobre 2023.

Purtroppo invece ancora una volta assistiamo a pesanti tagli confermati dalla Legge di Bilancio 2024 che graveranno sulle Province, fino al 2028. Una manovra che graverà ancor di più sui bilanci già precari degli Enti locali, affaticati dalle spese sostenute per coprire gli incrementi dei costi dei materiali nei cantieri avviati con il PNRR, dai costi energetici e dalle fluttuazioni del mercato dell'auto, dal momento che i soli tributi IPT e RCAuto costituiscono per le Province oltre la metà delle entrate e negli ultimi anni hanno registrato una riduzione.

“Già da tempo le Province, insieme ai Comuni, avevano espresso forte preoccupazione per i tagli imposti dalla nuova Legge di Bilancio si sperava che la manovra prevedesse la cancellazione della spending review come avvenuto nel 2023, ma purtroppo così non è stato. La mancanza di risorse in meno a disposizione renderanno ancor più difficile per gli Enti garantire servizi efficienti e adeguati per la manutenzione di scuole, strade e tutela ambientale.

*“Una mazzata per le Province – commenta Marcon presidente UPI Veneto– che potrebbe essere compensata solo dalla realizzazione della riforma che attendiamo da tempo. I tempi sono maturi e riprendere la discussione sul Testo unico sottoposto all’esame della Commissione Affari Costituzionali in Senato, che raccoglie le proposte di legge avanzate congiuntamente dai gruppi parlamentari di minoranza e di maggioranza, permetterebbe di ridare nuove risorse alle Province e superare così uno scenario incerto e difficile per i territori, a discapito dei cittadini. Quest’anno ricorrono i 10 anni dalla legge 56/2014 e l’Assemblea Nazionale delle Province Italiane in autunno potrebbe ridare nuova speranza ai nostri Enti”.*³

³ <https://provinceditalia.it/upi-veneto-marcon-tagliati-8-340-354-euro-alle-province-dalla-legge-di-bilancio-una-mazzata/>

Introduzione alla lettura

Il Sistema di Bilancio

Il Documento Unico di Programmazione è la principale innovazione introdotta nel sistema di programmazione degli enti locali dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” ed è lo “strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa dell’Amministrazione e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative”.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione; riunisce in un solo documento le analisi, gli indirizzi e gli obiettivi che stanno a monte del Bilancio, del PIAO e della loro successiva gestione, secondo una visione complessiva ed integrata dei documenti di programmazione, non solo contabile, a partire dal programma politico; si raccorda con il bilancio, consentendo una lettura degli obiettivi secondo gli aggregati di missione e programma, che stanno alla base dell’articolazione del nuovo bilancio armonizzato.

Il documento si compone di due sezioni:

- ❖ la Sezione Strategica (SeS)
- ❖ la Sezione Operativa (SeO).

La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Sezione Strategica (SeS)

La SeS “sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all’art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell’ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione Regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall’Unione Europea. In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell’amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l’ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l’ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa”.

Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.

Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In questa sezione: caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'ente, è presente anche un'analisi che esamina le principali variabili demografiche e sociali, approfondendo la struttura della popolazione residente, indagata per età, mortalità, migrazioni, istruzione e lavoro.

Sezione Operativa (SeO)

Ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS.

In particolare contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

Si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

Individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

La SeO è distinta in due parti.

La 1^a parte comprende:

- gli Obiettivi operativi che l'Ente intende realizzare, redatti su proposta di ciascun dirigente;
- la classificazione degli obiettivi sulla base dei temi strategici del programma di mandato;
- la classificazione degli obiettivi sulla base delle missioni e programmi;
- le spese per ciascuna missione e programma.

La 2^a parte comprende:

- la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni del personale;
- il programma triennale delle forniture di beni e servizi;
- la programmazione triennale delle opere pubbliche;
- il programma di valorizzazione del patrimonio, con l'elencazione dei singoli immobili di proprietà dell'Ente e la distinzione per quelli non strumentali all'esercizio delle funzioni, di quelli suscettibili di dismissione e di quelli che possono essere valorizzati;
- le Società partecipate dall'Ente con relativa descrizione di attività, finalità della partecipazione e obiettivi gestionali.

Anche il presente DUP 2025/2027 tiene conto delle novità introdotte degli interventi normativi:

- a) a seguito dell'approvazione del D. Lgs. 36/2023 - nuovo codice dei contratti:

- il programma di acquisto di beni, servizi e forniture (da inserire nella seconda parte insieme al programma triennale delle opere pubbliche) è divenuto triennale e non più biennale, come accadeva fino al precedente DUP;
 - cambiano le soglie di riferimento per i due documenti, che sono fissate 150.000 euro per i lavori e 140.000 euro per beni, servizi e forniture;
 - i documenti vanno predisposti sulla base degli schemi di cui all'allegato I5 del citato decreto.
- b) a seguito dell'emanazione del D.M. 25/7/2023, che ha modificato in più punti l'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, la Sezione Operativa del DUP non dovrà più contenere il piano triennale del fabbisogno del personale, che è diventato parte del PIAO, bensì *“definire, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113”*.

A partire dal 2023 il Documento Unico di Programmazione previsto dall'art. 170 del TUEL deve tener conto e coordinarsi con il nuovo strumento di programmazione introdotto dall'art. 6 del D.L. 80/2021, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), che deve essere redatto sulla base di un Piano-tipo adottato dal Ministro della Pubblica amministrazione con apposito decreto.

Lo schema del DUP, deve essere presentato all'organo consiliare entro il 31 luglio di ogni anno (art. 151, comma 1, del Tuel, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

L'iter di presentazione e aggiornamento è indicato dall'art. 170 del Tuel, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- entro il 31 luglio di ogni anno, la Giunta presenta al Consiglio il DUP;
- entro il 15 novembre, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del DUP.

Tale scadenza, però, è ordinatoria e non produce sanzioni, come chiarito dalla Conferenza Stato-Città del 18 febbraio 2016, essendo collegata a quella successiva del 31 dicembre, entro la quale va presentato il bilancio di previsione finanziario. In sede di approvazione del DUP da parte del Consiglio trova la sua collocazione temporale anche la verifica dello stato di attuazione dei programmi, da effettuare ai sensi dell'art. 147-ter del TUEL, così come viene raccomandato nel principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al D. Lgs. 23/6/11, n. 118, al punto 4.2, let. a), che dispone: *“Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL”*. Tale verifica è formalmente obbligatoria negli enti con più di 15.000 abitanti nell'ambito del controllo strategico (art. 147 ter del Tuel) e va, quindi, effettuata entro il 31 luglio, prima della presentazione del DUP.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025 – 2027

Il DUP 2025-2027 è stato predisposto tenuto conto degli obiettivi strategici disposti dal Commissario Straordinario con la determinazione R.G. n. 2105, prot. n. 15900 dell'1 agosto 2024, nonché degli specifici obiettivi operativi elaborati dai Dirigenti responsabili dei Settori ed esaminati dal Direttore Generale.

Il documento unico di programmazione quale strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative ad oggi è ancora influenzato, dalla grave situazione di incertezza a seguito del perdurare della situazione di indeterminatezza sulle entrate derivanti dai trasferimenti regionali, cosa che condiziona notevolmente la corretta programmazione finanziaria e gestionale dell'attività istituzionale dell'Ente e non consente la definizione del bilancio di previsione nei limiti e nei modi stabiliti dalla legge.

Il Dup 2025-2027 che si presenta si compone delle due sezioni previste dalla normativa vigente sopra esplicitata: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo (che dovrebbe essere di 5 anni ma che, da noi, con un continuo commissariamento in atto che viene prorogato per archi temporali inferiori ad un anno, non può non essere che annuale, con una proiezione triennale pari a quella di bilancio), la seconda pari a quello del bilancio di previsione (tre anni).

I contenuti sono stati verificati dal Commissario Straordinario, partendo da una indispensabile riflessione sullo stato di attuazione degli obiettivi e strategie declinati nel Dup 2023-2025 per il primo semestre 2023, approvato con determinazione del Commissario Straordinario nello svolgimento delle funzioni del Consiglio del LCC di Ragusa n. 11 del 9 ottobre 2023, nonché con l'approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2023 avvenuta con Deliberazione dell'Assemblea nello svolgimento delle funzioni del Consiglio n. 5 del 9 maggio 2024.

Nella Sezione strategica (SeS) i contenuti previsti dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato 4/1 al dlgs 118/2011) comprendono l'analisi strategica delle condizioni esterne e di quelle interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, le politiche di mandato e gli indirizzi generali di programmazione.

La Sezione Operativa è suddivisa in due parti ed è predisposta in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS; essa costituisce, come già detto, guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente.

La parte Prima individua, per ogni singola missione, i Programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli Obiettivi strategici. Per ogni Programma, e per tutto il periodo di riferimento del Dup, sono individuati gli Obiettivi operativi da raggiungere aggiornati per il triennio 2025-2027 dai Settori a partire dagli obiettivi declinati per il 2024-2026 nel precedente Dup e dalle nuove strategie individuate dal Commissario Straordinario a partire dal 2025.

Tali finalità programmatiche costituiscono la base per la definizione degli stanziamenti del Bilancio di previsione 2025-2027 e per lo sviluppo della programmazione esecutiva del Piano esecutivo di gestione Peg e del Piano degli obiettivi/Piano della performance 2025-2027, gli ultimi contenuti quali sezione del P.I.A.O., documenti di programmazione esecutivi che conseguono all'approvazione del bilancio di previsione finanziario.

La parte Seconda rinvia alla programmazione settoriale di dettaglio per il triennio 2025-2027, aggiornata e/o integrata dal Dirigente responsabile competente per materia: la programmazione dettagliata delle opere pubbliche, delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio, nonché dal

programma biennale degli acquisti di beni e servizi e dagli eventuali ulteriori strumenti di programmazione via via richiesti dal legislatore con disposizioni normative.

La Sezione Operativa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio ed è costituita:

- per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli nonché dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi illustrati tra le “Analisi delle risorse: a cura del Settore 3° Finanza e Contabilità”
- per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo (che nel nostro caso troveremo indicato nel programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici).

Detti indirizzi programmatici tengono conto ad oggi dei seguenti atti di programmazione di settore non materialmente allegati, **proposti dai Dirigenti responsabili competenti per materia e regolarmente approvati e pubblicati** sul sito del L.C.C. di Ragusa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del DUP 2024/2026 dell'Ente:

- approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20, D.LGS. 19 agosto 2016 n. 175 e s. m. i. – ricognizione partecipazioni possedute – individuazione partecipazioni da alienare e/o conservare. Relative determinazioni, Determinazione del Commissario Straordinario nello svolgimento delle funzioni del Consiglio del Libero Consorzio Comunale di Ragusa n. 19, RS n. 688, del 27.12.2023;
- Codice della Strada. Art. 208 C.d.S., Bilancio di Previsione 2025/2027, approvata con determinazione della Commissaria Straordinaria nelle funzioni di Presidente del Libero Consorzio Comunale di Ragusa RG n. 2422/2024 protocollo n. 0019159 del 20/09/2024;

sono allegati i seguenti atti di programmazione di settore, proposti dai Dirigenti responsabili competenti per materia, che costituiscono parte integrante e sostanziale del DUP 2024/2026 dell'Ente:

- ALLEGATO 1: programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale 2025/2027
ALLEGATO 2: piano triennale delle OO.PP. triennio 2025-2027 ed elenco annuale 2025
- ALLEGATO 3: programma triennale 2025/2027 per gli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 21 comma 6 D.Lgs. vo n. 50/2016 (Codice Contratti)
- ALLEGATO 4: ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Libero Consorzio Comunale di Ragusa già Provincia Regionale di Ragusa. Approvazione Piano triennale 2025/2027 delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari e dell'elenco immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali ex art. 58 D.L. 25/06/2008 n. 112, convertito in L. 06/08/2008 n. 133, costituente il “Piano delle alienazioni immobiliari”
- ALLEGATO 5: Definizione “obiettivi strategici” delle Società Partecipate del Libero Consorzio Comunale di Ragusa;



SEZIONE 1 SEZIONE STRATEGICA (SeS)

ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE ALL'ENTE

Parte 1a - LO SCENARIO -

La costruzione dello scenario costituisce il punto fondamentale del Documento unico di programmazione, in quanto sono rappresentati, in forma sintetica, i principali indirizzi relativi alla fase della programmazione strategica.

Il punto di partenza è la descrizione del Quadro tendenziale della finanza pubblica: “il quadro delle condizioni esterne” con uno sguardo all’aspetto macroeconomico internazionale, nazionale, regionale fino ad arrivare alla nostra Provincia, e del Quadro istituzionale, della Governance del L.C.C. di Ragusa.

Quadro delle Condizioni Esterne

sintesi primo semestre 2024

Quadro macroeconomico internazionale

⁴Migliorano le prospettive per l’economia mondiale ma permangono rischi

L’economia globale ha continuato a migliorare in primavera, ancora trainata dai servizi, ma con segnali di rafforzamento anche nella manifattura. Negli Stati Uniti prosegue la crescita dei consumi; in Cina si espande l’attività nell’industria mentre resta debole la domanda interna, alimentando gli squilibri commerciali con i paesi avanzati. Secondo le stime più recenti dell’OCSE, nel 2024 l’incremento del PIL globale si collocherà al 3,1 per cento; sulla base delle valutazioni della BANCA D’ITALIA il commercio mondiale si espanderà del 2,2 per cento. L’eventuale aggravamento dei conflitti in corso rappresenta ancora il principale rischio al ribasso per la crescita globale.

Recentemente Stati Uniti e Unione europea hanno annunciato aumenti dei dazi sulle importazioni dalla Cina di prodotti legati alla transizione energetica. Queste misure tariffarie sono state adottate in risposta agli ingenti sussidi pubblici cinesi a supporto di diverse produzioni manifatturiere. Tali sussidi amplificano infatti l’eccesso di capacità produttiva in Cina (overcapacity), che si riversa nei mercati esteri con l’offerta di prodotti a prezzi più bassi rispetto a quelli delle imprese concorrenti.

Le politiche monetarie restano restrittive

In primavera l’inflazione ha ripreso a diminuire negli Stati Uniti, dopo un incremento nel primo trimestre, e ha continuato a ridursi nel Regno Unito. In giugno la Federal Reserve ha mantenuto invariati i tassi di riferimento per la settima riunione consecutiva, ribadendo la necessità che il processo di disinflazione si consolidi prima di avviare un allentamento delle condizioni monetarie. Anche la Bank of England e la Banca del Giappone hanno mantenuto invariati i tassi. Le condizioni dei mercati finanziari sono rimaste nel complesso stabili ma nell’area dell’euro hanno risentito dell’incertezza politica in Francia. Dopo le elezioni europee, il differenziale di rendimento tra i titoli

⁴ <https://www.bancaditalia.it/pubblicazioni/bollettino-economico/2024-3/boleco-3-2024.pdf>

di Stato decennali e i corrispondenti titoli tedeschi è salito in Francia mentre in Italia, dopo un temporaneo aumento, è tornato al di sotto dei livelli di aprile.

Nell'area dell'euro l'attività economica cresce moderatamente, mentre la disinflazione si attenua

Secondo nostre valutazioni, in primavera il PIL dell'area dell'euro si è espanso in misura contenuta, sospinto dal settore terziario. La disinflazione si è attenuata, soprattutto a causa della dinamica ancora sostenuta dei prezzi dei servizi. Prosegue tuttavia la discesa degli indicatori di fondo dell'inflazione, che depurano il segnale dalle fluttuazioni più erratiche. In base alle proiezioni di giugno degli esperti dell'Eurosistema, quest'anno l'inflazione diminuirà al 2,5 per cento, raggiungendo il 2,2 nel 2025 e l'1,9 nel 2026.

La BCE ha ridotto i tassi di interesse ufficiali

In giugno il Consiglio direttivo della Banca centrale europea ha ridotto di 25 punti base i tassi di riferimento. Ha, inoltre, ribadito di essere determinato a far sì che l'inflazione torni tempestivamente al suo obiettivo di medio termine, mantenendo i tassi su un livello sufficientemente restrittivo fino a quando sarà ritenuto necessario. Il Consiglio continuerà a seguire un approccio guidato dai dati nel determinare livello e durata adeguati della restrizione monetaria, senza vincolarsi a uno specifico sentiero dei tassi ufficiali.

Lo scorso 30 aprile è entrata in vigore la riforma delle regole di bilancio comunitarie, approvata precedentemente dal Parlamento europeo e dal Consiglio della UE. Nell'ambito del Dispositivo per la ripresa e la resilienza, dalla metà di aprile sono state erogate agli Stati membri nuove risorse per circa 15 miliardi, portando il totale dall'avvio del programma a oltre 240 miliardi (di cui circa 156 in sovvenzioni).

Quadro macroeconomico nazionale

In Italia la crescita rimane contenuta

Dopo la moderata espansione del primo trimestre di quest'anno, secondo nostre stime il PIL in Italia ha continuato a crescere in misura contenuta in primavera; è stato sostenuto ancora dai servizi, in particolare del turismo, che beneficia del buon andamento della spesa dei viaggiatori stranieri. Per contro l'attività si è ridotta nelle costruzioni e nella manifattura. Dal lato della domanda, all'ulteriore espansione delle esportazioni e alle indicazioni positive sui consumi si associa un quadro meno favorevole per gli investimenti. Nelle nostre più recenti proiezioni macroeconomiche, elaborate nell'ambito dell'esercizio coordinato dell'Eurosistema, il prodotto aumenterà dello 0,6 per cento nel 2024 (dello 0,8 escludendo la correzione per le giornate lavorative), dello 0,9 nel 2025 e dell'1,1 nel 2026.

Si consolida l'avanzo del conto corrente

Nel primo trimestre del 2024 il surplus di conto corrente si è ampliato, risentendo positivamente del miglioramento del saldo dei beni. Gli investitori non residenti hanno effettuato elevati acquisti netti di titoli italiani, soprattutto del settore pubblico; nei primi sei mesi dell'anno è diminuito il saldo debitorio TARGET. La posizione creditoria netta sull'estero si è rafforzata.

Prosegue l'espansione dell'occupazione e la dinamica salariale rimane robusta

L'occupazione ha continuato ad aumentare nei mesi primaverili: a fronte di una partecipazione al mercato del lavoro stabile su livelli superiori a quelli osservati prima della pandemia, il tasso di disoccupazione è ulteriormente sceso, avvicinandosi a quello medio dell'area. La crescita del costo

del lavoro nel settore privato non agricolo si è rafforzata nei mesi recenti, sospinta dai rinnovi contrattuali nel comparto dei servizi e dai pagamenti previsti dagli accordi già in vigore.

L'occupazione continuerebbe a espandersi nel triennio, anche se a ritmi complessivamente più moderati di quelli del prodotto. L'offerta di lavoro rallenterebbe, risentendo del calo strutturale della popolazione in età lavorativa, i cui effetti sarebbero solo parzialmente compensati da quelli di una maggiore partecipazione al mercato del lavoro. Il tasso di disoccupazione si manterrebbe stabile nel periodo.

L'inflazione resta bassa

Negli ultimi mesi l'inflazione complessiva è rimasta su valori bassi e la componente di fondo si è ridotta lievemente. La disinflazione si è confermata più lenta per i servizi, per effetto sia delle componenti i cui listini si adeguano con ritardo all'andamento dell'indice generale, sia delle voci connesse con il turismo, per le quali la domanda resta elevata. Secondo le imprese l'inflazione al consumo si manterrebbe al di sotto del 2 per cento nel breve e nel medio termine. Nelle nostre proiezioni l'inflazione al consumo si collocherà su valori contenuti, all'1,1 per cento quest'anno e a poco più dell'1,5 nella media del biennio 2025-26.

Il costo del credito frena la domanda di prestiti

La stretta monetaria continua a incidere sul costo del credito. La flessione dei prestiti alle imprese prosegue, seppure attenuandosi; vi contribuiscono non solo una domanda di finanziamento modesta, per via degli alti tassi di interesse e della debolezza degli investimenti, ma anche criteri di offerta restrittivi a causa della diffusa percezione del rischio.

I recenti andamenti del settore del turismo in Italia

Secondo l'indagine dell'Istat sul movimento dei clienti negli esercizi ricettivi⁵, nel 2023 la componente estera della clientela è tornata prevalente rispetto a quella domestica, raggiungendo il 52,4 per cento del totale dei pernottamenti. Dalla fine dello scorso anno i pernottamenti degli stranieri hanno superato i livelli del 2019, oltre che in Italia, anche negli altri paesi dell'area dell'euro a maggiore vocazione turistica (Francia, Grecia, Portogallo e Spagna), a fronte di una sostanziale stagnazione di quelli dei turisti residenti, che già dalla fine del 2021 si erano portati in linea con i livelli pre-pandemici. A questa dinamica si è accompagnata una ricomposizione dei pernottamenti a favore degli esercizi extra-alberghieri, che ha plausibilmente contribuito a contenere la spesa turistica per ristoranti e alloggi. Sulla base dei dati dell'Indagine sul turismo internazionale della Banca d'Italia⁶, utilizzata nella compilazione della bilancia dei pagamenti, nel 2023 la spesa reale dei turisti stranieri in Italia è aumentata del 10,5 per cento rispetto al 2022, recuperando i livelli del 2019.

Le famiglie

Dopo la forte contrazione nello scorcio del 2023, nei primi mesi di quest'anno i consumi delle famiglie sono tornati a crescere moderatamente, nonostante l'aumento della propensione al risparmio, grazie a un marcato incremento del potere d'acquisto. Per il secondo trimestre gli indicatori congiunturali segnalano un'ulteriore modesta espansione, guidata in particolare dalle voci legate al turismo. Rimane debole, pur mostrando segnali di miglioramento, il mercato immobiliare.

⁵ Istat, Movimento dei clienti negli esercizi ricettivi, 7 febbraio 2024

⁶ Indagine sul turismo internazionale, Banca d'Italia, Statistiche, 18 giugno 2024

La Finanza Pubblica: la Commissione europea raccomanderà per l'Italia l'apertura di una procedura per i disavanzi eccessivi

La Commissione europea ha annunciato che raccomanderà l'apertura di procedure per i disavanzi eccessivi nei confronti di cinque paesi dell'area dell'euro, tra cui l'Italia. Per il nostro paese la Commissione stima infatti che il rapporto tra disavanzo e PIL, sebbene in forte contrazione rispetto al 7,4 per cento del 2023, resterà al di sopra della soglia del 3 per cento sia nell'anno in corso sia nel prossimo.

Lo Stato di Avanzamento dei Lavori Pubblici legati al PNRR

In merito al Piano nazionale di ripresa e resilienza, alla fine di giugno il Governo ha richiesto il pagamento della sesta rata a seguito del conseguimento dei 37 obiettivi previsti. All'inizio di luglio la Commissione ha, inoltre, approvato in via preliminare la domanda di pagamento della quinta rata.

I dati dell'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) e quelli delle Casse edili permettono di valutare lo stato di avanzamento dei lavori pubblici legati al PNRR. Sebbene emergano alcune criticità, soprattutto nel Mezzogiorno, il raggiungimento degli obiettivi qualitativi e quantitativi previsti dal Piano per ogni semestre procede in linea con quanto concordato a livello europeo.

La dotazione finanziaria del Piano, come originariamente approvato, era pari a 191,5 miliardi, di cui 120 assegnati a soggetti attuatori pubblici.

Sulla base dei dati delle Casse edili, per il 36 per cento delle gare bandite entro dicembre 2023 era stata avviata la fase esecutiva; i lavori erano conclusi nel 18 per cento dei casi, mentre per il restante 18 risultavano ancora in corso, spesso con ampi ritardi rispetto alle tempistiche stimate. Lo stato di avanzamento dei lavori è più lento nel Mezzogiorno.

Lo scorso dicembre il Consiglio della UE ha approvato la proposta di revisione del Piano da parte dell'Italia, che ha determinato l'introduzione di una nuova missione dedicata agli interventi relativi al programma RepowerEU, al quale sono stati destinati oltre 11 miliardi, e il definanziamento parziale o totale di alcune misure, per le quali il DL 19/2024 ("PNRR quater") delinea coperture alternative.

Gli interventi completamente eliminati dal Piano ammontavano a 8,2 miliardi di finanziamenti, ad alcuni dei quali erano riconducibili gare già bandite per un importo complessivo di poco più di 6 miliardi (di cui oltre tre quarti per bandi aggiudicati e tre quinti per progetti già in fase di esecuzione). Il 37 per cento degli interventi esclusi riguarda opere da realizzare nel Mezzogiorno, per 2,4 miliardi di euro di gare pubblicate da rifinanziare. L'eliminazione dal Piano ha interessato il 70 per cento delle gare bandite dai Comuni (il 19 per cento in termini di importo). Di queste, circa un terzo era stato aggiudicato e un quinto era già in fase di attuazione. I definanziamenti hanno, invece, inciso in misura marginale sui bandi delle stazioni appaltanti centrali.

Quadro macroeconomico della regione Sicilia

⁷La Sicilia è un vero e proprio ‘mosaico’ di realtà economiche che riflettono la diversità del tessuto produttivo dell’Isola: agroalimentare, chimica, energia, nuove tecnologie, manifattura, cantieristica. Un mosaico che ha alcune specializzazioni territoriali.

Dal turismo all’alimentare, dalla moda al settore laniero, dalla nautica alle ceramiche, dalla lavorazione del marmo alla pietra lavica, dall’innovazione tecnologica alle energie rinnovabili. Il nostro è un territorio con enormi potenzialità sotto ogni profilo. La filiera delle energie pulite vede la Sicilia al secondo posto tra le regioni italiane per potenza eolica installata o della gestione del ciclo ambientale in chiave circolare, ambito in cui abbiamo fatto molti progressi anche se bisogna ancora crescere alla luce del target europeo del 10% al 2035.

L’industria della plastica, l’importanza crescente dell’industria meccatronica e dell’ICT: alle nuove tecnologie e l’innovazione che sono oggi un elemento importante del panorama industriale siciliano, con la crescita di startup e imprese ad alta tecnologia, con la nascita di incubatori e acceleratori.

Ed ancora, va sottolineato il peso dell’economia del mare (c.d. Blue Economy), che conosce una crescita importante, con il Mediterraneo che, pur contando soltanto per circa l’1% della superficie dei mari del mondo, rappresenta il 20% del traffico marittimo mondiale, il 30% di quello petrolifero e il 27% dei servizi di linea container. Qui la Sicilia è la quarta regione italiana per incidenza degli occupati (5,5% rispetto al 3,6% nazionale), ottava per valore aggiunto (4,3% sul 3,3%) e terza per incidenza delle imprese attive (con il 6% del totale delle imprese regionali riconducibile alla blue economy).

Solo nell’agroalimentare la Sicilia conta ben 28 Dop (Denominazione origine protetta) e Igp (Indicazione geografica protetta), un numero pari all’11,25% dei prodotti Dop e Igp italiani, e, grazie alla ricchezza dei suoli (lavici, calcarei, argillosi, tufacei e alle differenze climatiche che caratterizzano il nostro territorio), la pluralità di varietà vinicole è effettivamente unica.

E ancora, ci sono le sinergie tra cultura e turismo con la Sicilia che è tra le regioni d’Italia con il maggior numero di siti riconosciuti nel patrimonio Unesco, con ciò che questo significa per le imprese turistiche.

Pensiamo pure alla realtà del settore del marmo, tra i più richiesti al mondo, con il 75% della produzione siciliana destinata ai mercati internazionali e, in particolare, al Medio ed Estremo Oriente, al Nordafrica e al Nord Americae che ha il proprio centro nel distretto della provincia di Trapani che ospita oltre il 65% delle cave di lapidei di pregio.

La nostra collocazione al centro del Mediterraneo ci conferisce un vantaggio unico, di vero e proprio ‘ponte’ tra Europa, Africa e Medio Oriente. Siamo una sorta di hub naturale per le rotte commerciali e logistiche, e questo apre opportunità in diversi settori chiave. Per coglierle è prioritario potenziare le attività portuali e le infrastrutture logistiche, promuovendo lo sviluppo del trasporto marittimo e delle reti di connessione. Per capire la dimensione del ritardo basti pensare che ad oggi non c’è alcun porto siciliano capace di ospitare le navi container che necessitano di grandi spazi a terra e fondali profondi.

⁸Nel 2023 l’attività economica in Sicilia è cresciuta, ma a ritmi molto contenuti e più bassi di quelli dell’anno precedente: secondo l’indicatore trimestrale dell’economia regionale (ITER), il prodotto è aumentato dello 0,7 per cento, in misura lievemente inferiore rispetto al PIL italiano. I segnali di

⁷ https://www.sicindustria.eu/news-sicindustria.htm?id_news=254&anno=2024

⁸ <https://www.bancaditalia.it/pubblicazioni/economie-regionali/2024/2024-0019/index.html>

ripresa che si erano manifestati nel primo trimestre si sono attenuati nei mesi successivi. In base alle indicazioni di carattere qualitativo raccolte, la crescita economica sarebbe modesta anche nell'anno in corso.

Le spese degli enti territoriali siciliani sono cresciute, in prevalenza per il contributo della componente in conto capitale; la spesa per investimenti è stata sospinta dalle risorse messe a disposizione nell'ambito del *Piano nazionale di ripresa e resilienza* (PNRR). Gli interventi del Piano si concentrano sulla transizione ecologica e sulle infrastrutture per la mobilità sostenibile. I Comuni siciliani, che sono i principali soggetti attuatori delle misure insieme agli operatori nazionali, nonostante l'incremento degli investimenti informatici, presentano un grado di digitalizzazione in termini di servizi offerti inferiore alla media italiana.

Le entrate degli enti territoriali siciliani sono ulteriormente aumentate rispetto all'anno precedente, ma permangono difficoltà legate ai processi di riscossione. Nel complesso le condizioni finanziarie degli enti, pur in miglioramento, rimangono fragili.

⁹Con Deliberazione n. 231 del 28 giugno 2024 è stato approvato dal governo Schifani, il “Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFr) 2025/2027”, che attende il voto finale dell'Aula di Palazzo dei Normanni, che prevede un quadro di aumento del Prodotto interno lordo (Pil) tendenziale dell'1,1% nel 2025, dello 0,9% nel 2026 e dello 0,8% nel 2027, mentre le previsioni per l'anno in corso parlano di una crescita dello 0,7%.

L'obiettivo ambizioso delle politiche pubbliche che la Regione vorrebbe attuare puntano a raddoppiare queste cifre: il Pil programmatico, infatti, potrebbe raggiungere l'1,9% quest'anno e il 2,2% nel 2025, con un picco del 2,3% nel 2026, attestandosi poi al 2,1% nel 2027.

Il via libera al Defr apre la fase di programmazione economica che culminerà, a seguito della Nota di aggiornamento, nella redazione della Legge di stabilità.

La nostra provincia

¹⁰È dell'Associazione Artigiani e Piccole Imprese lo studio condotto secondo il quale tra i territori che nel 2024 dovrebbero registrare una crescita negativa risulta esserci anche Ragusa dove si stima un - 0.14% ciò in controtendenza alla stima di un PIL reale nazionale che secondo i principali istituti di statistica dovrebbe crescere di circa +0,7%.

¹¹Positiva la misura adottata dal consiglio dei ministri in materia di credito di imposta per investimenti nella Zes unica del Mezzogiorno attraverso lo stanziamento di 1,6 miliardi di euro per l'anno corrente che vanno ad implementare il fondo già previsto di 1,8 miliardi per il finanziamento del credito di imposta a sostegno delle imprese che effettuano investimenti nella zona economica e speciale”.

La Zes unica rappresenta una opportunità per poter riconfigurare l'economia di questa parte del Paese dando all'area una solida e strutturata prospettiva di sviluppo.

Si auspica che i finanziamenti previsti possano favorire anche il conseguimento degli obiettivi di coesione attraverso l'utilizzo sinergico dei diversi strumenti di programmazione pluriennale comunitaria e nazionale a disposizione del Paese e dello stesso

⁹ <https://www.regione.sicilia.it/la-regione-informa/defr-2025-2027-libera-commissione-bilancio-all-ars>

¹⁰ <https://www.ragusaoggi.it/cgia-il-pil-di-ragusa-arretra/>

¹¹ <https://www.lasicilia.it/ragusa/zes-unica-e-prospettive-di-sviluppo-carasi-cisl-in-provincia-di-ragusa-molte-le-imprese-che-attendevano-implementazione-dei-fondi-2248431/>

Tutto ciò in provincia di Ragusa, come nel resto degli altri territori, sarebbe utile a implementare le attuali performance espresse attualmente da questo ambito rispetto alla crescita del Pil e dell'occupazione”.

¹²Purtroppo negli ultimi anni la provincia di Ragusa si posiziona su scala nazionale negli ultimi posti per livelli di retribuzione. Ultima anche in Sicilia”.

Eppure il nostro sistema produttivo mantiene sempre un certo tenore di vivacità, grazie ad un sistema d'impresa che ricopre posizioni rilevanti, in alcuni comparti come l'agricoltura, l'industria agroalimentare e di settori legati all'innovazione. Vivacità confermata anche dai dati sull'occupazione.

In provincia di Ragusa, oggi, si trova uno dei mercati ortofrutticoli più grandi del paese e sicuramente il più importante per la vendita dei prodotti all'ingrosso che poi prendono la strada dei grandi mercati nazionale e internazionale. Tutto ciò grazie a un sistema di coltivazione in serra che non ha eguali.

Beni culturali e del turismo marciano a passo veloce aiutati certo dalla pubblicità che deriva da film di successo ma soprattutto dalla qualità dei monumenti e dal loro stato di conservazione: in provincia il sito Unesco del barocco ed ancora basta visitare Ragusa Ibla, Modica, Scicli per farsi un'idea della bellezza.

^{12bis} Nonostante tutto, però, il calo di turisti c'è ed è evidente, a Ragusa, Modica, Scicli e persino Noto. Ma il fenomeno è generalizzato. Lo dice uno studio del Sole 24 Ore.

Sul fronte industriale Ragusa può contare su una delle aree di insediamento produttivo più moderno e già dagli inizi degli anni '90 che Ragusa vanta un polo hi-tech ricco di idee innovative nel campo informatico.

Eppure i salari sono tra i più bassi e l'impatto dell'inflazione alta in questo contesto ha conseguenze ancora più dure”.

Qualità della vita e imprenditorialità nella nostra Provincia.

^{12ter} Il professore Rosario Faraci, giornalista e pubblicista che insegna Principi di Management all'Università degli Studi di Catania, vede ed analizza la realtà ragusana.

“Qualità della vita e imprenditorialità prese in esame. Ultima del Paese per produttività del lavoro nel 2024, secondo la CGIA di Mestre, Ragusa è la provincia più generativa della Sicilia ed è la sesta in Italia, in base al rapporto 2023 sul ben-vivere delle province elaborato da Economia Civile.

L'indicatore di generatività in atto, che misura profili socioeconomici non indagati in altri report sulla qualità della vita, mette insieme dimensioni eterogenee ma tutte collegate alla “proiezione in avanti” delle province: demografia e famiglia, accoglienza e impegno civile. Pur perdendo tre posizioni rispetto al 2022, Ragusa è nella top ten delle province più generative d'Italia. Questo primato va letto in raccordo con il posizionamento ibleo in altre classifiche sulla qualità della vita al 2023.

Al 64° posto nell'indicatore generale sul benessere di Economia Civile, all'88° posto nell'indice sulla qualità della vita di Italia Oggi, all'86° posto nell'analogica indagine del Sole 24 Ore.

In tutte e tre le graduatorie al 2023, Ragusa però è sempre più avanti delle altre province siciliane, risultando così la più vivibile dell'isola. Tuttavia, quando l'indicatore sulla qualità della vita viene disaggregato per fasce demografiche, Ragusa è al 104° posto per i bambini, all'85° posto per i

¹² <https://www.collettiva.it/copertine/italia/a-ragusa-i-redditi-piu-bassi-della-sicilia-qbk1imku>

^{12 bis} <https://www.ragusanews.com/economia-calo-di-turisti-a-ragusa-modica-e-sicli-no-e-in-tutto-il-meridione-201831/>

^{12ter} <https://www.lasicilia.it/editoriali/la-foto-di-ragusa-generativa-piu-luci-che-ombre-per-la-provincia-piu-vivibile-2173660/>

giovani e al 76° posto per gli anziani. Sulla (presunta) invivibilità della provincia iblea per i bambini pesano, in particolare, tre dimensioni: numero di fruitori di servizi comunali per l'infanzia, punteggio più basso riportato dagli studenti nel sistema Invalsi (competenze alfabetica e numerica) e numero di edifici scolastici dotati di palestra. Pur tuttavia, Ragusa è la seconda provincia d'Italia sia per tasso di natalità che per numero medio di figli per donna, secondo Becchetti e i suoi colleghi economisti. Dunque, i ragusani guardano avanti. La provincia iblea è all'87° posto nell'indicatore sull'ecosistema urbano di Lega Ambiente, la quarta in Sicilia dopo Agrigento, Enna e Trapani. In un'altra indagine del Sole 24 Ore in collaborazione con 3b Meteo, Ragusa è ottantesima per benessere climatico.

Passando all'economia delle imprese, c'è uno studio del 2022 sugli ecosistemi imprenditoriali condotto per l'Italia dall'Entrepreneurial Ecosystem Observatory (Università di Utrecht, Olanda) e dall'IMT- Scuola Alti Studi di Lucca. In questa graduatoria, che esamina una serie di indicatori sull'imprenditorialità, la provincia iblea è sest'ultima a livello nazionale. Su questo posizionamento incidono in particolare alcune dimensioni: i modesti finanziamenti per l'imprenditorialità innovativa, la scarsa presenza di infrastrutture fisiche per l'innovazione e la poca numerosità delle start up. Tuttavia, alla voce cultura imprenditoriale – nello studio in questione e nella letteratura scientifica considerato un “ingrediente” fondamentale per il buon funzionamento degli ecosistemi – Ragusa, al 36° posto nazionale, si piazza meglio di Catania e Palermo ed è la prima in Sicilia. Inoltre, guardando al numero di grandi imprese (con ricavi maggiori di 50 milioni di euro) sul totale delle imprese del territorio, Ragusa registra un'incidenza più del doppio rispetto a Catania. Ancora, esaminando la nuova imprenditorialità, in dieci anni (dal 2013 al 2023), il tasso di creazione di nuove imprese è stato superiore alla media regionale. Infine, per numero di imprese con titolare under 35, Ragusa è la 29° provincia d'Italia per imprenditorialità giovanile. A causa della scarsa presenza di imprese innovative (in tutto 38 secondo il Registro delle Imprese), la provincia iblea rimane fuori dai radar nella classifica 2024 sugli ecosistemi delle startup elaborata dal sito specializzato Startupblink che per la Sicilia può prendere in esame solo Catania (13° posto in Italia) e Palermo (14°).

Come tutti gli ecosistemi imprenditoriali siciliani, Ragusa soffre di un basso grado di internazionalizzazione. Ad esempio, nel 2023 la provincia iblea ha registrato nell'export una flessione del 14,3% rispetto all'anno precedente. Tuttavia, rapportando le esportazioni al valore aggiunto dell'economia (6,2 mld di euro), l'indicatore di propensione all'export (8,5) è cresciuto più della media italiana, posizionando Ragusa, ancora una volta la prima in Sicilia, all'86° posto nazionale. Luci ed ombre, dunque. Ma le prime sono di più. Esiste una buona generatività sociale che vivifica il territorio, come attesta Economia Civile. Però è riscontrabile pure una discreta generatività imprenditoriale, che premia il lavoro delle imprese esistenti.

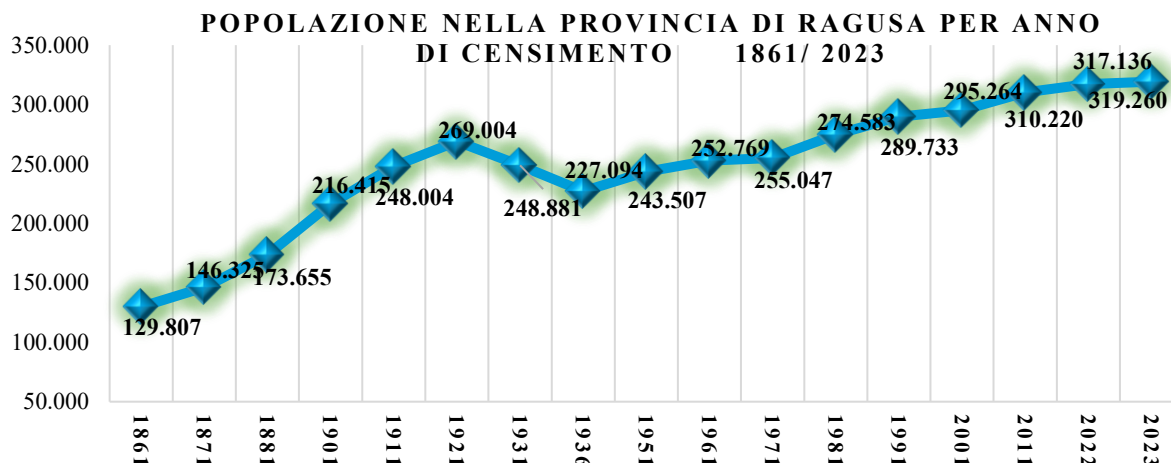
¹²quarter <https://www.lasicilia.it/editoriali/la-sicilia-terra-di-prossimita-se-sapra-fare-sistema-potra-giocarsi-le-proprie-carte-2272731/>

Tendenze Demografiche, economiche e sociali del territorio

POPOLAZIONE

Il fattore demografico.

Gli elementi essenziali della Provincia prima e del libero Consorzio comunale ora, come ente locale, sono gli abitanti ed il territorio che nel nostro al 31 dicembre 2023 risultavano essere **319.260**.



La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso ma, soprattutto, il saldo naturale ed il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni dell'Ente. Questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

Popolazione residente al 31 dicembre 2023

| | Maschi | Femmine | Al 31.12.2023 |
|--------------------------|----------------|----------------|----------------|
| <i>Acate</i> | 5.706 | 4.752 | 10.458 |
| <i>Chiaramonte Gulfi</i> | 4.149 | 3.870 | 8.019 |
| <i>Comiso</i> | 14.947 | 15.145 | 30.092 |
| <i>Giarratana</i> | 1.449 | 1.458 | 2.907 |
| <i>Ispica</i> | 8.422 | 7.964 | 16.386 |
| <i>Modica</i> | 25.929 | 27.513 | 53.442 |
| <i>Monterosso Almo</i> | 1.346 | 1.407 | 2.753 |
| <i>Pozzallo</i> | 9.338 | 9.562 | 18.900 |
| <i>Ragusa</i> | 36.006 | 37.678 | 73.684 |
| <i>S. Croce Camerina</i> | 5.915 | 5.240 | 11.155 |
| <i>Scicli</i> | 13.232 | 13.554 | 26.786 |
| <i>Vittoria</i> | 33.167 | 31.511 | 64.678 |
| Totali | 159.606 | 159.654 | 319.260 |

Il dato nazionale

Anche a livello nazionale si registrano notevoli modificazioni nel dato della popolazione residente in negativo, come riportato in tabella.¹³

| ANNO | NUMERO ABITANTI | DIFFERENZA |
|---------------|-----------------|------------------|
| 2019 | 59.816.673 | 0 |
| 2020 | 59.641.488 | - 175.185 |
| 2021 | 59.236.213 | - 405.275 |
| 2022 | 58.983.122 | - 253.091 |
| 2023 | 58.967.355 | - 15.767 |
| TOTALE | | - 849.318 |

Indicatori demografici¹⁴

Principali indici demografici calcolati sulla popolazione residente

| <i>Anno</i> | <i>Indice di vecchiaia</i> | <i>Indice di dipendenza strutturale</i> | <i>Indice di ricambio della popolazione attiva</i> | <i>Indice di struttura della popolazione attiva</i> | <i>Indice di carico di figli per donna feconda</i> | <i>Indice di natalità (x 1.000 ab.)</i> | <i>Indice di mortalità (x 1.000 ab.)</i> |
|-------------|--------------------------------|---|--|---|--|---|--|
| | 1° gennaio | 1° gennaio | 1° gennaio | 1° gennaio | 1° gennaio | 1 gen-31 dic | 1 gen-31 dic |
| 2013 | 124.9 | 51.8 | 100.5 | 102.7 | 0.0 | 9.1 | 9.4 |
| 2014 | 127.4 | 51.8 | 100.8 | 104.3 | 0.0 | 9.0 | 9.4 |
| 2015 | 130.9 | 52.2 | 101.5 | 106.5 | 0.0 | 8.7 | 9.9 |
| 2016 | 133.3 | 52.1 | 103.6 | 108.7 | 0.0 | 8.7 | 9.2 |
| 2017 | 136.4 | 52.1 | 106.6 | 110.9 | 0.0 | 8.9 | 10.0 |
| 2018 | 138.4 | 52.3 | 109.9 | 113.2 | 0.0 | 8.6 | 10.1 |
| 2019 | 142.2 | 52.4 | 111.1 | 115.6 | 0.0 | 8.3 | 10.0 |
| 2020 | 145.9 | 52.9 | 115.0 | 117.1 | 0.0 | 8.2 | 10.8 |
| 2021 | 147.6 | 54.2 | 119.9 | 120.4 | 0.0 | 8.5 | 10.8 |
| 2022 | 151.1 | 54.3 | 122.7 | 121.6 | 0.0 | 7.6 | 12.3 |
| 2023 | 172.0 | 56.6 | 133.5 | 130.1 | 0.0 | - | - |

¹³ <http://demo.istat.it/index.php>

¹⁴ <https://www.tuttitalia.it/sicilia/provincia-di-ragusa/statistiche/indici-demografici-struttura-popolazione/>

Popolazione immigrata residente nella Provincia di Ragusa - Etnie –

Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.

La Sicilia è il maggior punto di approdo per migliaia di stranieri che ogni anno lasciano il proprio paese in cerca di migliori condizioni di vita. La popolazione straniera in Sicilia è elevata e la città isolana con più presenze è Palermo, circa il 3% della popolazione. Enna, invece, è la città con la minore presenza straniera.

Il dato Istat, al 1° gennaio 2024 (Provvisorio), della nostra provincia ad oggi è quello sotto riportato:¹⁵

| Popolazione straniera residente al 31 dicembre 2023 (provvisorio) | | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| Comuni | M | F | MF |
| Acate | 1.985 | 1.090 | 3.075 |
| Chiaromonte G. | 577 | 361 | 938 |
| Comiso | 2.005 | 1.322 | 3.327 |
| Giarratana | 72 | 72 | 144 |
| Ispica | 1.241 | 739 | 1.980 |
| Modica | 1.194 | 1.153 | 2.347 |
| Monterosso A. | 18 | 32 | 50 |
| Pozzallo | 388 | 372 | 760 |
| Ragusa | 3.725 | 3.028 | 6.753 |
| S. Croce C. | 1.489 | 958 | 2.447 |
| Scicli | 1.373 | 1.192 | 2.565 |
| Vittoria | 5.934 | 3.318 | 9.252 |
| TOTALE | 20.001 | 13.637 | 33.638 |

Nella nostra provincia la popolazione straniera rappresenta il 10,54% della popolazione provinciale. Il dato più interessante risulta essere la presenza massiccia dei minorenni che risultano essere intorno al 26%, ovvero la più alta percentuale di minori presente nell'isola.

¹⁶Come si può evincere dalle tabelle sotto riportate, al 31 dicembre 2023, i dati tengono conto dei risultati del Censimento permanente della popolazione; il totale dei cittadini stranieri nella nostra provincia era di 33.638 unità, dato aumentato di ben 1.447 cittadini nel 2023, di cui 987 maschi e 460 femmine.

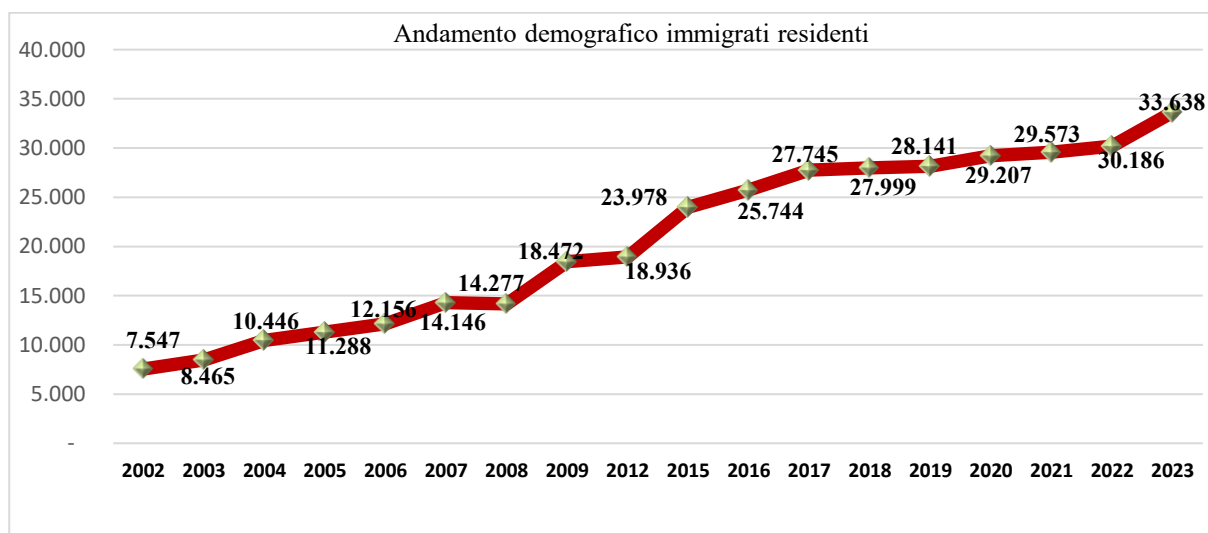
¹⁵ <https://demo.istat.it/>

¹⁶ <https://www.tuttitalia.it/sicilia/provincia-di-ragusa/statistiche/cittadini-stranieri-2023>

Distribuzione della popolazione straniera per area geografica

Classifica dei comuni del libero cons. com. di Ragusa per popolazione straniera residente.

| <i>Stranieri presenti nel Comune</i> | <i>Stranieri presenti nel Comune</i> | <i>Stranieri presenti nel Comune</i> |
|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 9.252 Vittoria | 2.565 Sciacca | 938 Chiaromonte G. |
| 6.753 Ragusa | 2.447 Santa Croce C. | 760 Pozzallo |
| 3.327 Comiso | 2.276 Modica | 144 Giarratana |
| 3.075 Acate | 1.980 Ispica | 50 Monterosso Almo |



La giovane età della popolazione immigrata trova riscontro anche nella composizione delle classi scolastiche. A fronte di un calo di studenti che frequentano gli istituti superiori nella nostra provincia, troviamo una discreta presenza di cittadini stranieri.

Territorio

La centralità del territorio

La **provincia regionale di Ragusa**, amministrativamente denominata "Libero Consorzio Comunale di Ragusa" ha una superficie di 1.614 km² e una densità abitativa di circa 198,41 abitanti per km². Vi sono compresi dodici comuni: oltre al capoluogo Ragusa, Acate, Chiaramonte Gulfi, Comiso, Giarratana, Ispica, Modica, Monterosso Almo, Pozzallo, Santa Croce Camerina, Scicli e Vittoria^[3].

E' la provincia più meridionale della Sicilia e confina con le province di Siracusa, Catania e Caltanissetta, mentre la sua parte meridionale si affaccia sul mar Mediterraneo.

L'istituzione della provincia risale al 1927, durante il ventennio fascista.

La provincia di Ragusa ospita tre siti, precisamente le città di Ragusa, Modica e Scicli, dal 2002 insigniti del titolo di Patrimonio dell'umanità da parte dell'UNESCO, insieme con la Val di Noto.

Circa due terzi del territorio provinciale sono formati da colline, con la parte centrale costituita dall'altopiano ibleo, ad un'altitudine media compresa tra i 400 e i 600 metri s.l.m.. I picchi più elevati della provincia si trovano ai confini settentrionali della provincia. I monti maggiori sono il Monte Lauro (1010 m), il Monte Casale (910 m) e il Monte Arcibessi (906 m).

Le uniche pianure presenti si trovano sulla parte occidentale della provincia, dove si sviluppa la piana di Vittoria, ed all'estremità orientale, nel territorio comunale di Pozzallo e parzialmente in quello di Ispica.

La geomorfologia dell'altopiano ibleo è molto variegata. Il territorio spesso degrada verso il mare con un progressivo terrazzamento e con incisioni profonde delle colline, dette "cave", disposte generalmente in direzione sud.

La parte centrale, nota come "Tavolato ibleo", è costituita da formazioni vulcaniche come il Monte Lauro, che ne è la massima elevazione, segmentate da un complesso sistema di faglie.

È in questo sistema che si inquadrano le strutture geologiche che, nell'area attorno a Ragusa, determinano affioramenti di petrolio, con concentrazioni asfalto-bituminose. In passato la pietra scura presente in tali aree, meglio conosciuta come "pietra-pece", veniva utilizzata come caratteristico materiale da costruzione e decorazione. Fino alla seconda guerra mondiale tale pietra veniva estratta in grandi quantità e trasportata con i treni merci della ferrovia a scartamento ridotto dell'Anapo al Porto di Siracusa; trasportata via mare agli impianti di trattamento, era oggetto di lavorazione per estrarne gli idrocarburi in essa contenuti.

Nel territorio provinciale sono state istituite alcune riserve naturali e aree di interesse naturalistico]; altre sono ancora in fase propositiva:

| Denominazione | Zona geografica | Comuni interessati | Sito istituzionale |
|--|--|-------------------------|--------------------|
| Riserva naturale Pino d'Aleppo | comune di Vittoria | Vittoria, Ragusa | Regione Siciliana |
| Riserva naturale macchia foresta del fiume Irminio | area costiera tra Marina di Ragusa (Ragusa) e Donnalucata (Scicli) | Ragusa, Scicli | |
| Riserva naturale integrale Cava Randello | area costiera tra Cozzo Campisi e Passo Marinaro | Ragusa | |
| Parco forestale Calaforno | area montana boscata | Chiamonte Gulfi, Ragusa | |
| Riserva naturale orientata Pantani della Sicilia Orientale | Sud- area costiera | Ispica | |

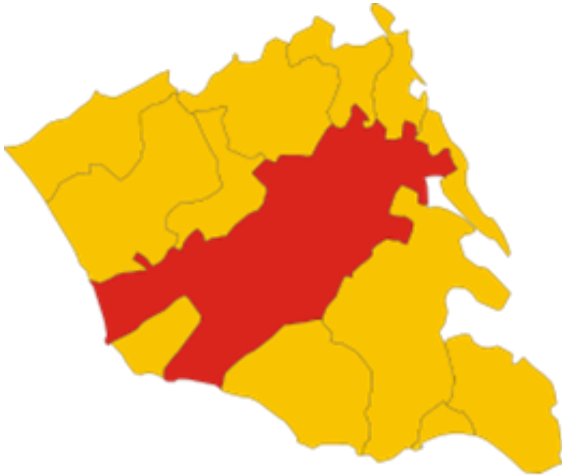
La Riserva naturale Pino d'Aleppo, presso Vittoria, è stata istituita con lo scopo «di salvaguardare le formazioni residue autoctone di *Pinus halepensis* e di ricostituire la pineta nelle aree a gariga degradata per azione dell'uomo». La Riserva naturale macchia foresta del fiume Irminio si trova sulla costa, tra Marina di Ragusa e Donnalucata, mentre la Riserva naturale integrale Cava Randello è sita nel tratto di costa prospiciente la zona archeologica di Kamarina.

I Comuni della Provincia

17

¹⁷ Fonte: Istat- Intesa Sanpaolo-Direzione studi ricerca L'Italia delle province dicembre 2021

Ragusa



Profilo geografico:

Superficie: 442,6 kmq
 Tipologia orografica: altopiano
 Altitudine: Ragusa superiore da 502 a 680 m. s. l. m.
 Ragusa Ibla da 385 a 440 m. s.l.m.
 Bacino idrografico: Irminio
 Frazioni: Marina di Ragusa, San Giacomo Bellocozzo

Profilo socio-amministrativo

Collegio elettorale: Ragusa
 Centro per l'impiego: Ragusa
 Distretto socio-sanitario ASP n. 7

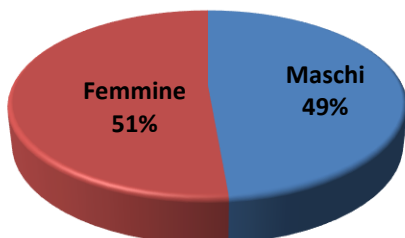


Particolarità Statistiche del Comune di Ragusa

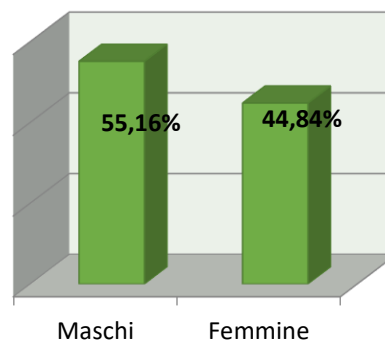
- E' il terzo comune con estensione maggiore del territorio comunale nella Regione Sicilia. Lo precedono Noto e Monreale
- E' il comune con estensione maggiore del territorio comunale (442,46 kmq) nella Provincia di Ragusa

| Densità Dem. Residenti per kmq | Tasso di natalità % | Incidenza stranieri su popolazione residente % |
|--------------------------------|---------------------|--|
| 166,53 | 7,9 | 9,16 |

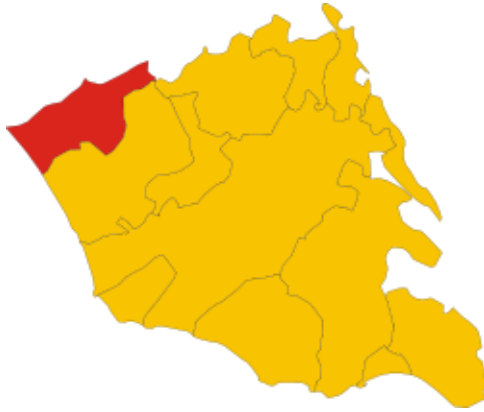
Popolazione residente al 31.12.2023



Immigrati residenti al 31.12.2023



Acate



Profilo geografico:

Superficie: 101,4 kmq
 Tipologia orografica: altopiano
 Altitudine: 199 m. s.l.m.
 Bacino idrografico: Dirillo
 Frazioni: Marina di Acate

Profilo socio-amministrativo

Collegio elettorale: Ragusa
 Centro per l'impiego: Vittoria
 Distretto socio-sanitario ASP n. 7

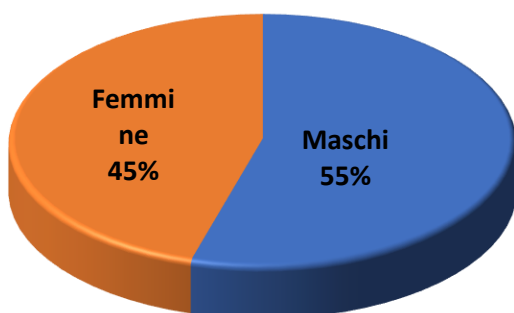


Particolarità Statistiche del Comune di Acate

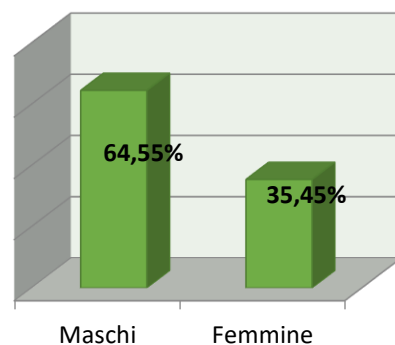
- E' il comune con la più alta percentuale di Cittadini Stranieri (29,77%) nella Regione Sicilia
- E' il comune (>5.000) con il più alto Tasso di Natalità (6,54) Provincia di Ragusa
- E' il comune (per casa comunale) più a Ovest (longitudine: 14,4938) nella Provincia di Ragusa

| Densità Dem. residenti per kmq | Tasso di natalità % | Incidenza stranieri su popolazione residente % |
|--------------------------------|---------------------|--|
| 103,12 | 9,87 | 29,40% |

Popolazione residente al 31.12.2023



Immigrati residenti al 31.12.2023



Chiaramonte Gulfi

Profilo geografico:

Superficie: 126 kmq

Tipologia orografica: Monti Iblei

Altitudine: 668 m. s.l.m.

Bacino idrografico: Irminio

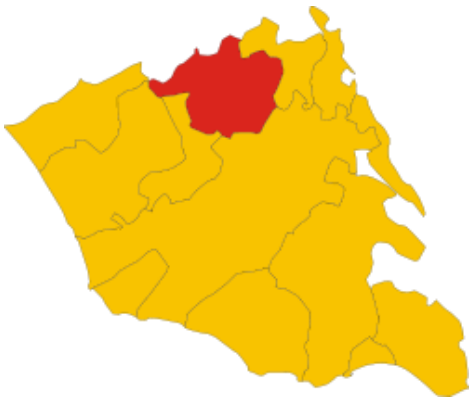
Frazioni: Piano dell'acqua, Roccazzo, Sperlinga

Profilo socio-amministrativo

Collegio elettorale: Ragusa

Centro per l'impiego: Ragusa

Distretto socio-sanitario ASP n. 7



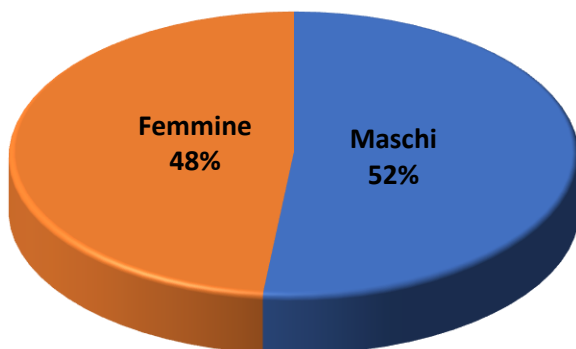
Particolarità Statistiche del Comune Chiaramonte Gulfi

- E' il terzo comune più piccolo per numero di abitanti (7.984) nella Provincia di Ragusa. Lo precedono Giarratana e Monterosso Almo
- E' il secondo comune (>5.000) con la più alta percentuale di coniugati (50,2%) nella Provincia di Ragusa. Il primo è Pozzallo

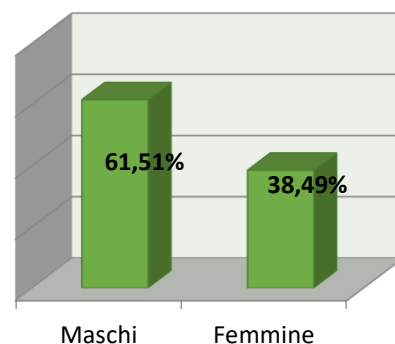
- E' il secondo comune con la maggiore escursione altimetrica (788 m) nella Provincia di Ragusa.

| Densità Dem. Residenti per kmq | Tasso di natalità % | Incidenza stranieri su popolazione residente % |
|--------------------------------|---------------------|--|
| 63,05 | 8,53 | 10,27% |

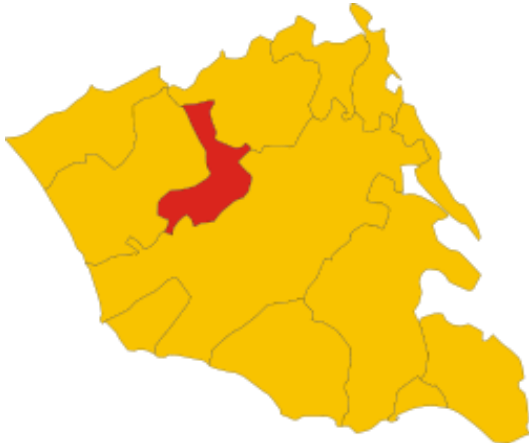
Popolazione residente al 31.12.2023



Immigrati residenti al 31.12.2023



Comiso



Profilo geografico:

Superficie: 64,93 kmq
 Tipologia orografica: altopiano
 Altitudine: 209 m. s.l.m.
 Bacino idrografico: Irminio
 Frazioni: Pedalino, Quaglio

Profilo socio-amministrativo

Collegio elettorale: Ragusa
 Centro per l'impiego: Vittoria
 Distretto socio-sanitario ASP n. 7

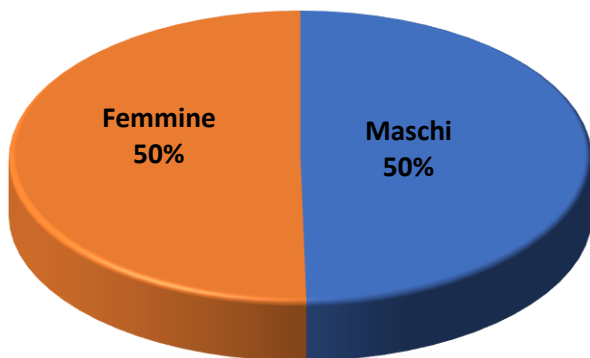


Particolarità Statistiche del Comune di Comiso

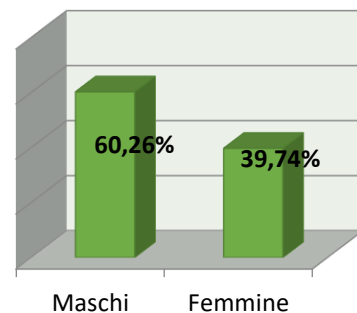
- E' il secondo comune più densamente popolato (465,3 abitanti/kmq) nella Provincia di Ragusa. Il primo è Pozzallo
- E' il terzo comune con reddito medio pro capite più basso (€ 7.314) nella Provincia di Ragusa. Lo precedono Acate e Vittoria
- E' il terzo comune (>5.000) con il minor numero di divorziati, in percentuale (1,3%) nella Provincia di Ragusa. Lo precedono Santa Croce Camerina e Chiaramonte Gulfi

| Densità Dem. residenti per kmq | Tasso di natalità % | Incidenza stranieri su popolazione residente % |
|--------------------------------|---------------------|--|
| 463,45 | 8,46 | 11,70 |

Popolazione residente al 31.12.2023



Immigrati residenti al 31.12.2023



Giarratana



Profilo geografico:

Superficie: 43,47 kmq

Tipologia orografica: altopiano

Altitudine: 520 m. s.l.m.

Bacino idrografico: Irminio

Profilo socio-amministrativo

Collegio elettorale: Ragusa

Centro per l'impiego: Ragusa

Distretto socio-sanitario ASP n. 7

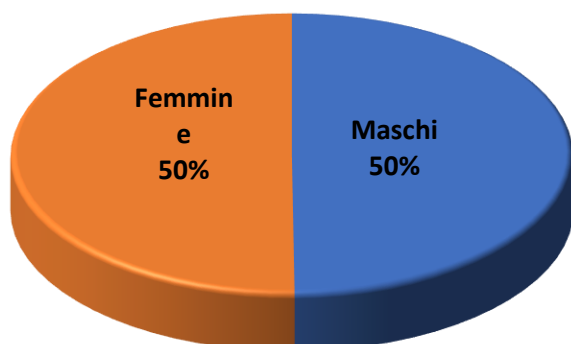


Particolarità Statistiche del Comune Giarratana

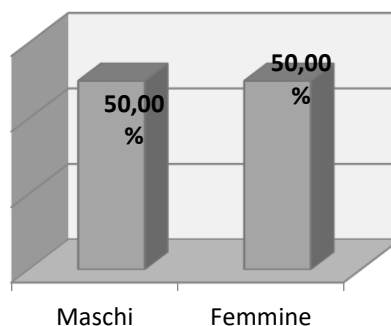
- E' il comune più piccolo per numero di abitanti (2.797) nella Provincia di Ragusa
- E' il terzo comune più piccolo per superficie (43,45 kmq) nella Provincia di Ragusa. Lo precedono Pozzallo e Santa Croce Camerina

| Densità Dem. Residenti per kmq | Tasso di natalità % | Incidenza stranieri su popolazione Residente % |
|--------------------------------|---------------------|--|
| 66,90 | 5,69% | 4,95% |

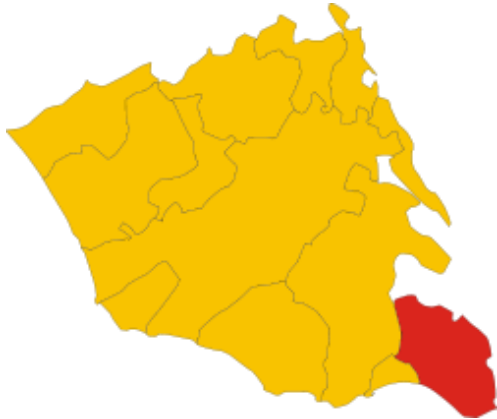
Popolazione residente al 31.12.2023



Immigrati residenti al 31.12.2023



Ispica



Profilo geografico:

Superficie: 113,5 kmq

Tipologia orografica: altopiano

Altitudine: 170 m. s.l.m.

Bacino idrografico: Irminio

Frazioni: Marina di Marza, Santa Maria del Focallo

Profilo socio-amministrativo

Collegio elettorale: Modica

Centro per l'impiego: Modica

Distretto socio-sanitario ASP n. 7

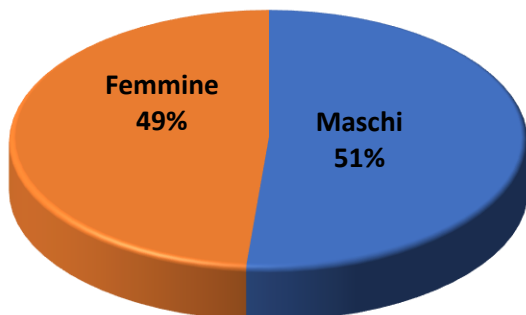


Particolarità Statistiche del Comune di Ispica

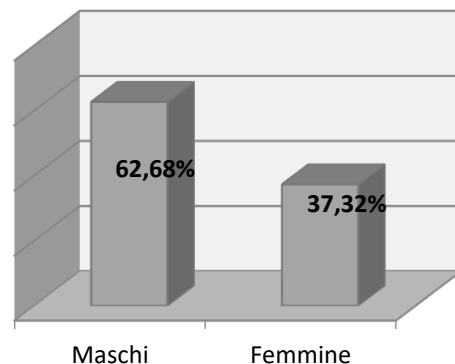
- E' il terzo comune (>5.000) con il più basso Tasso di Natalità (8,81) nella Provincia di Ragusa. Lo precedono Chiaramonte Gulfi e Ragusa
- E' il secondo comune (per casa comunale) più a Sud (latitudine: 36,7855) nella Provincia di Ragusa. Il primo è Pozzallo
- E' il comune (per casa comunale) più a Est (longitudine: 14,9071) nella Provincia di Ragusa

| Densità Dem. Residenti per kmq | Tasso di natalità % | Incidenza stranieri su popolazione residente % |
|--------------------------------|---------------------|--|
| 133,34 | 8,81 | 12,08 |

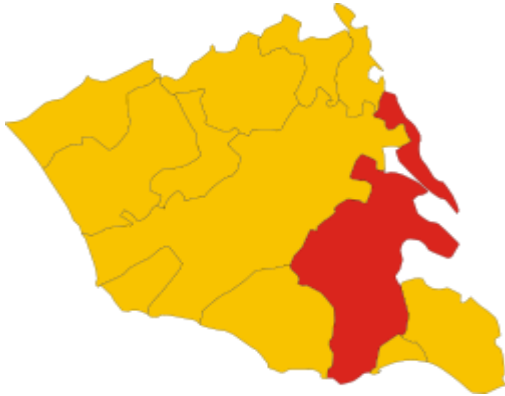
Popolazione residente al 31.12.2023



Immigrati residenti al 31.12.2023



Modica



Profilo geografico:

Superficie: 290,77 kmq
 Tipologia orografica: altopiano
 Altitudine: 296 m. s.l.m.
 Bacino idrografico: Irminio
 Frazioni: Frigintini, Marina di Modica

Profilo socio-amministrativo

Collegio elettorale: Modica
 Centro per l'impiego: Modica
 Distretto socio-sanitario ASP n. 7

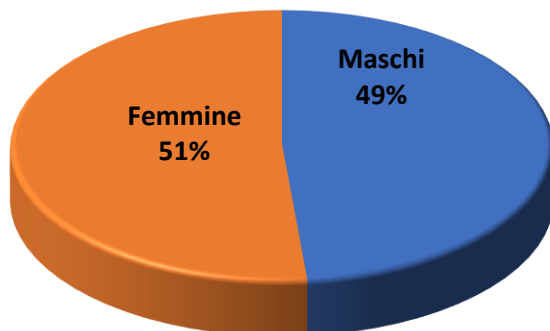


Particolarità Statistiche del Comune di Modica

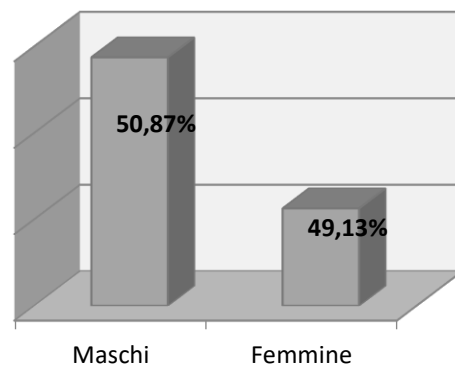
- E' il terzo comune più grande per numero di abitanti (54.268) nella Provincia di Ragusa. Lo precedono Ragusa e Vittoria
- E' il secondo comune con estensione maggiore del territorio comunale (290,76 kmq) nella Provincia di Ragusa. Il primo è Ragusa
- E' il terzo comune con reddito medio pro capite più alto (€ 9.525) nella Provincia di Ragusa. Lo precedono Ragusa e Giarratana

| Densità Dem. Residenti per kmq | Tasso di natalità % | Incidenza stranieri su popolazione residente % |
|--------------------------------|---------------------|--|
| 183,80 | 8,39 | 4,39 |

Popolazione residente al 31.12.2023



Immigrati residenti al 31.12.2023



Monterosso Almo



Profilo geografico:

Superficie: 56,3 kmq

Tipologia orografica: Monti Ibeli

Altitudine: 691 m. s.l.m.

Bacino idrografico: Irminio

Profilo socio-amministrativo

Collegio elettorale: Ragusa

Centro per l'impiego: Ragusa

Distretto socio-sanitario ASP n. 7

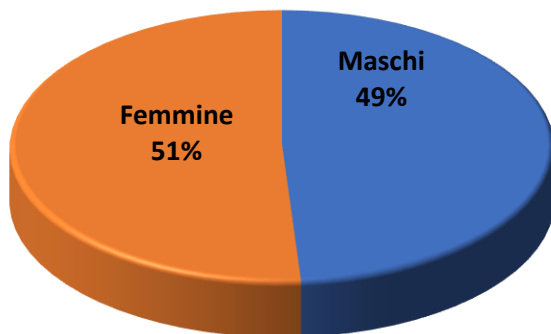


Particolarità Statistiche del Comune Monterosso Almo

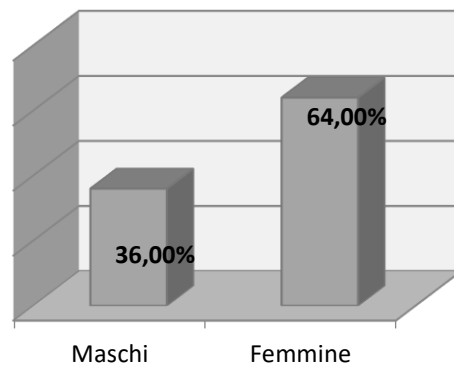
- E' il comune (per casa comunale) più a Nord (latitudine: 37,0907) nella Provincia di Ragusa
- E' il secondo comune più piccolo per numero di abitanti (2.823) nella Provincia di Ragusa. Il primo è Giarratana
- E' il secondo comune con la più grande altitudine massima (912 mslm) nella Provincia di Ragusa. Il primo è Giarratana
- E' il terzo comune con la maggiore escursione altimetrica (584 m) nella Provincia di Ragusa. Lo precedono Ragusa e Chiaromonte Gulfi

| Densità Dem. Residenti per kmq | Tasso di natalità % | Incidenza stranieri su popolazione residente |
|--------------------------------|---------------------|--|
| 48,92 | 5,68 | 1,82 |

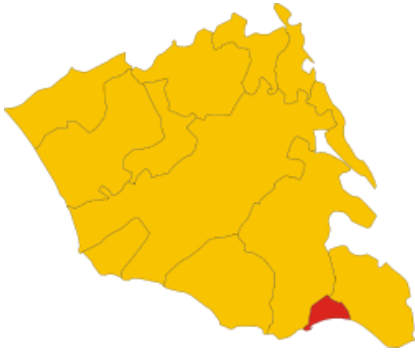
Popolazione residente al 31.12.2023



Immigrati residenti al 31.12.2023



Pozzallo



Profilo geografico:

Superficie: 14,94 kmq
 Tipologia orografica: pianura
 Altitudine: 20 m. s.l.m.
 Bacino idrografico: Irminio
 Distanza da Ragusa km 31

Profilo socio-amministrativo

Collegio elettorale: Modica
 Centro per l'impiego: Modica
 Distretto socio-sanitario ASP n. 7

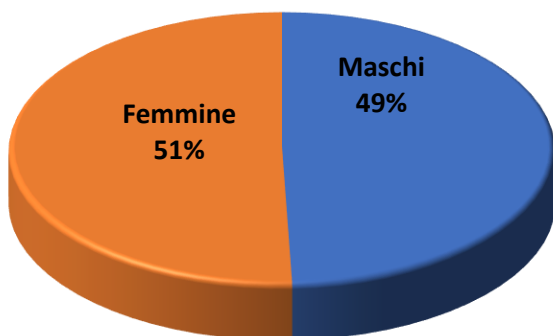


Particolarità Statistiche del Comune di Pozzallo

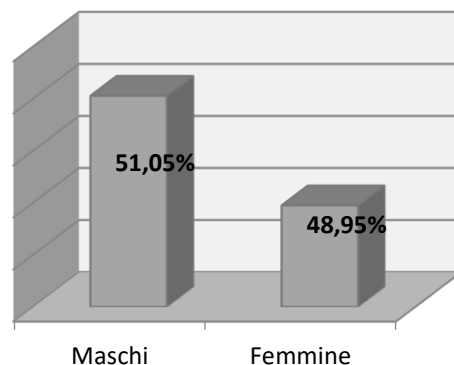
- E' il comune più densamente popolato (1.266 abitanti/kmq) nella Provincia di Ragusa
 - E' il comune più piccolo per superficie (14,94 kmq) nella Provincia di Ragusa
- E' il secondo comune (per casa comunale) più a Est (longitudine: 14,8507) nella Provincia di Ragusa. Il primo è Ispica

| Densità Dem. Residenti per kmq | Tasso di natalità % | Incidenza stranieri su popolazione residente % |
|--------------------------------|---------------------|--|
| 1.266 | 8,48 | 4,14 |

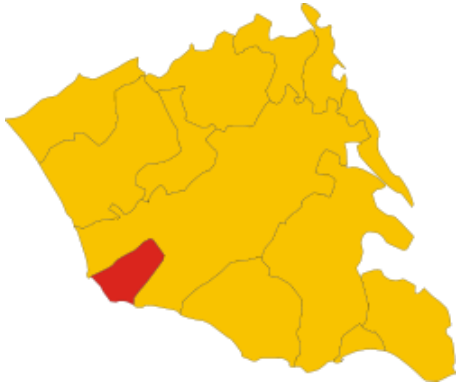
Popolazione residente al 31.12.2023



Immigrati residenti al 31.12.2023



Santa Croce Camerina



Profilo geografico:

Superficie: 40,76 kmq

Tipologia orografica: altopiano

Altitudine: 87 m. s.l.m.

Bacino idrografico:

Distanza da Ragusa km 26

Frazioni: Casuzze, Kaukana, Punta Secca, Punta Braccetto.

Profilo socio-amministrativo

Collegio elettorale: Ragusa

Centro per l'impiego Ragusa

Distretto socio-sanitario ASP n. 7

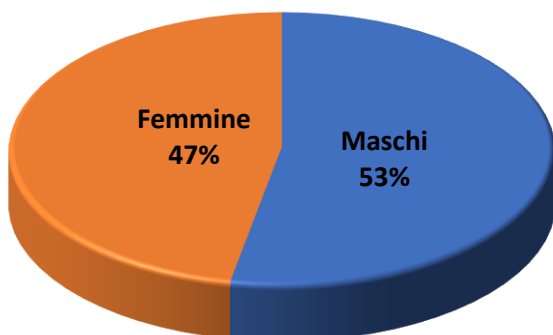


Particolarità Statistiche del Comune di Santa Croce Camerina

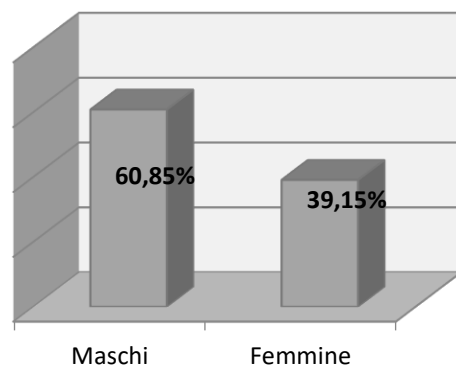
- E' il secondo comune più piccolo per superficie (40,76 kmq) nella Provincia di Ragusa. Il primo è Pozzallo
- E' il comune con la più alta percentuale di Cittadini Stranieri (23%) nella Regione Sicilia
- E' il secondo comune (per casa comunale) più a Ovest (longitudine: 14,5276) nella Provincia di Ragusa. Il primo è Acate

| Densità Dem. Residenti per kmq | Tasso di natalità % | Incidenza stranieri su popolazione residente % |
|--------------------------------|---------------------|--|
| 273,68 | 8,37 | 21,94 |

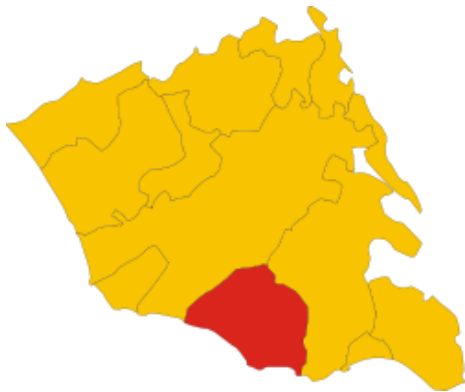
Popolazione residente al 31.12.2023



Immigrati residenti al 31.12.2023



SCICLI



Profilo geografico:

Superficie: 137,57 kmq
 Tipologia orografica: collina
 Altitudine: 108 m. s.l.m.
 Bacino idrografico: Irminio
 Distanza da Ragusa km 24
 Frazioni: Cava d'Alica, Donnalucata, Playa

Grande, Sampieri, Bruca, Arizza

Profilo socio-amministrativo

Collegio elettorale: Modica
 Centro per l'impiego: Modica

Distretto socio-sanitario ASP n. 7

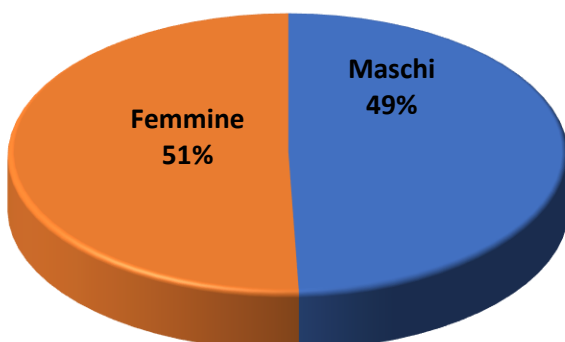


Particolarità Statistiche del Comune di Scicli

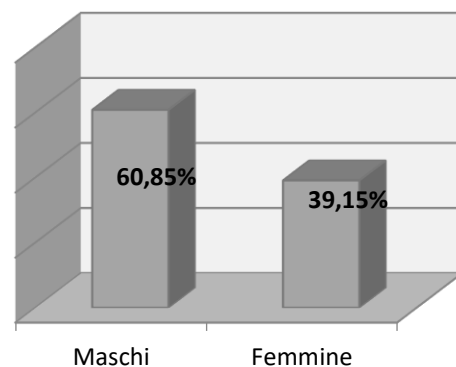
- E' il terzo comune (>5.000) con il più alto Tasso di Natalità (9,8) nella Provincia di Ragusa. Lo precedono Acate e Santa Croce Camerina
- E' il secondo comune (>5.000) con il maggior numero di divorziati, in percentuale (1,8%) nella Provincia di Ragusa. Il primo è Ragusa

| Densità Dem. Residenti per kmq | Tasso di natalità % | Incidenza stranieri su popolazione residente % |
|--------------------------------|---------------------|--|
| 194,75 | 7,88 | 9,58 |

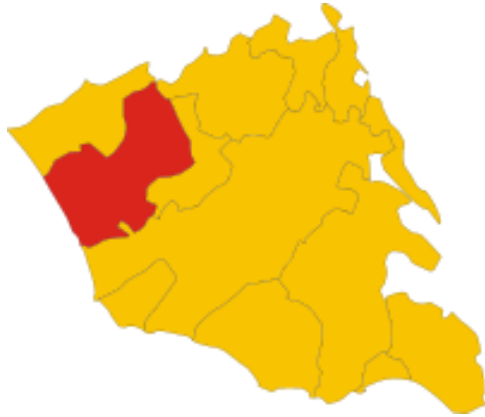
Popolazione residente al 31.12.2023



Immigrati residenti al 31.12.2023



Vittoria



Profilo geografico:

Superficie: 181,31 kmq
 Tipologia orografica: pianura
 Altitudine: 168 m. s.l.m.
 Bacino idrografico: Ippari – Dirillo
 Distanza da Ragusa km 27
 Frazioni: Scoglitti

Profilo socio-amministrativo

Collegio elettorale: Ragusa
 Centro per l'impiego: Vittoria
 Distretto socio-sanitario ASP n. 7

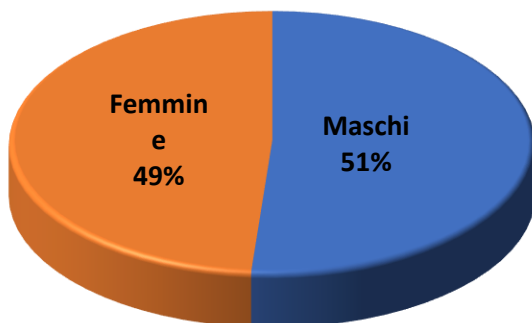


Particolarità Statistiche del Comune di Vittoria

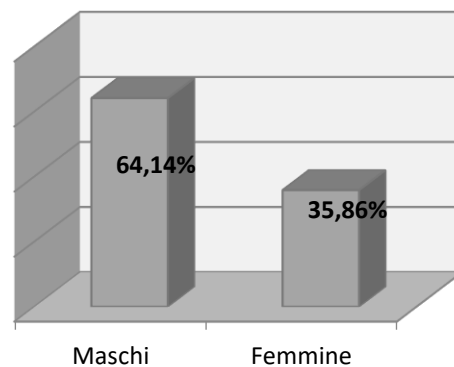
- E' il secondo comune più grande per numero di abitanti (64.040) nella Provincia di Ragusa. Il primo è Ragusa
- E' il terzo comune più densamente popolato (352,4 abitanti/kmq) nella Provincia di Ragusa. Lo precedono Pozzallo e Comiso. E' il terzo comune con estensione maggiore del territorio comunale (181,34 kmq) nella Provincia di Ragusa. Lo precedono Ragusa e Modica

| Densità Dem. Residenti per kmq | Tasso di natalità % | Incidenza stranieri su popolazione residente |
|--------------------------------|---------------------|--|
| 356,67 | 9,70 | 14,30 |

Popolazione residente al 31.12.2023



Immigrati residenti al 31.12.2023



Società, lavoro, ricchezza e criminalità: indicatori

¹⁸A tutt'oggi l'economia della provincia di Ragusa, che segue poi, per linee generali, quella di tutta la Sicilia, presenta un carattere prevalentemente agricolo, nonostante un clima ed aspetti fisici non proprio favorevoli. La provincia di Ragusa si estende dai Monti Iblei al mar Mediterraneo con le vallate dei fiumi Ippari ed Irminio che tagliano in due parti la provincia. E' un territorio in prevalenza montuoso ma, nonostante tutto, l'agricoltura e l'allevamento sono tra le attività più praticate, insieme alla pesca ed allo sfruttamento dei giacimenti di petrolio e di asfalto.

¹⁹ Facendo riferimento ai dati Istat Confcommercio provinciale Ragusa evidenzia una flessione congiunturale per entrambi i flussi con l'estero, più ampia per le esportazioni (-1,9%) che per le importazioni (-1,1%). La diminuzione su base mensile (febbraio 2023) dell'export nella nostra provincia è dovuta al calo delle vendite verso entrambe le aree, Ue (-1,2%) ed extra Ue (-2,6%).

Nel quarto trimestre 2022, rispetto al precedente, l'export era cresciuto dello 0,8%, l'import, invece, era diminuito del 6,6%. A dicembre 2022, l'export era cresciuto su base annua del 13,5% in termini monetari mentre in volume si riduceva del 2,4%. Il commento del presidente provinciale Confcommercio Ragusa, Gianluca Manenti: *“L'incremento in valore nel 2022 di entrambi i flussi con l'estero riflette un'analoga crescita dei valori medi unitari, con una dinamica dei volumi pressoché stazionaria. Nel complesso dell'anno, la crescita dell'export in valore (+19,9%) è trainata in particolare dalle vendite di beni di consumo non durevoli e beni intermedi; quella più marcata dell'import (+36,5%) è spiegata soprattutto dai maggiori acquisti di prodotti energetici. Il deterioramento del saldo commerciale nel corso dell'anno, tornato comunque positivo negli ultimi due mesi, porta a un deficit commerciale complessivo per il 2022 superiore a quello dell'anno precedente se consideriamo lo stesso periodo. Nella media del 2022, i prezzi all'import segnano una crescita del 18,5%, la più alta dal 2005, ossia da quando è disponibile la serie storica dell'indice; al netto dell'energia, i prezzi crescono in media d'anno del 10,3% (+4,7% nel 2021). Riteniamo, però, che le indicazioni del mese di febbraio, sulla base di quanto accade nel resto d'Italia, siano positive per la nostra provincia e ci attendiamo che la tendenza possa continuare a essere la stessa e, anzi, perché no, a migliorare”*.

Indice della Criminalità 2024 del Sole 24 Ore: Ragusa è a metà classifica, al 55° posto

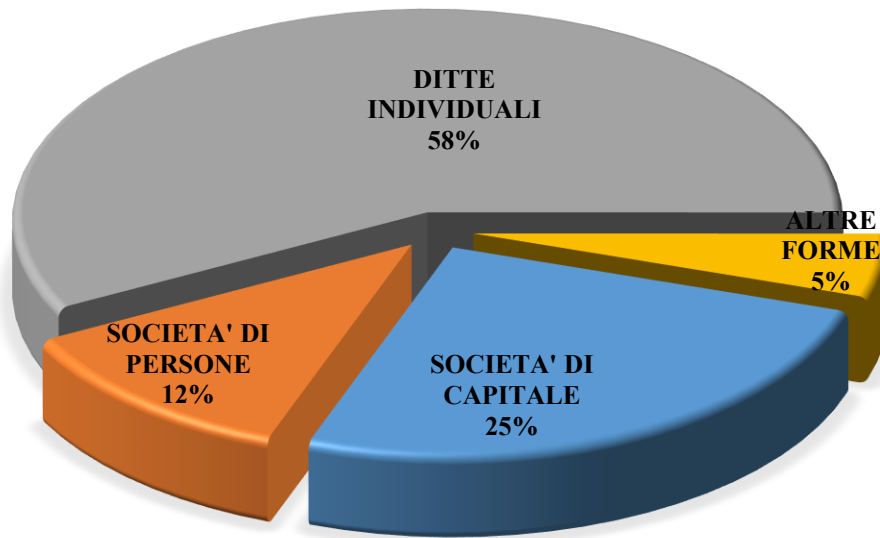
^{19bis} È quella di Palermo, al 21° posto (su 106), la prima provincia siciliana che s'incontra nell'Indice della Criminalità 2024 del Sole 24 Ore, la graduatoria delle province meno sicure in rapporto alla popolazione residente, pubblicata oggi dal quotidiano. E' seguita da Catania al 24°, Siracusa al 25°, Trapani al 46°, Ragusa al 55°, Caltanissetta al 57°, mentre Messina è all'81° e Agrigento al 93° posto. Enna è in fondo alla classifica, al 100° posto, risultando essere tra le città più sicure, non solo in Sicilia, ma in Italia. Nella provincia di Palermo si registrano 4 .010 denunce ogni 100 mila abitanti e le denunce totali nel 2023 sono state 48.065 (di cui 34568 solo nel capoluogo, il 71,9%). Ragusa naviga dunque a metà classifica e i reati che la fanno da padrone sono quelli predatori.

¹⁸ Da: LA SICILIA IN RETE ECONOMIA

¹⁹ <https://www.confcommercio.rg.it/news/i-dati-istat-riguardanti-import-ed-export-in-provincia-di-ragusa-confcommercio-flessione-congiunturale-per-entrambi-i-flussi-nel-2022-ma-il-mese-di-febbraio-2023-registra-una-ripresa-che-las/>

^{19bis} <https://corrierediragusa.it/2024/09/16/indice-della-criminalita-2024-del-sole-24-ore-ragusa-e-a-meta-classifica-al-55-posto/>

Il tessuto imprenditoriale ragusano
Imprese attive per forma giuridica



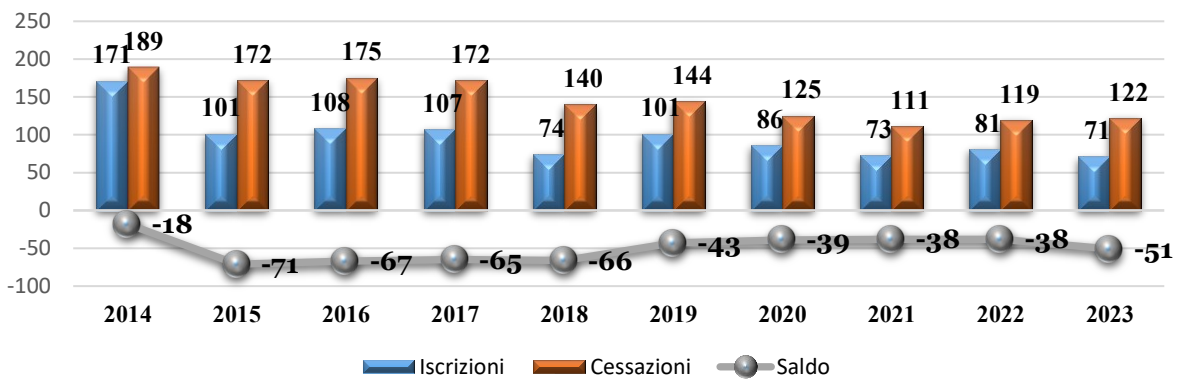
Imprese attive per forma giuridica

| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| SOCIETA' DI CAPITALE | 9.352 | 9.826 | 10.120 | 9.549 |
| SOCIETA' DI PERSONE | 4.554 | 4.491 | 4.437 | 4.370 |
| DITTE INDIVIDUALI | 21.538 | 21.696 | 21.696 | 21.475 |
| ALTRE FORME | 1.910 | 1.907 | 1.879 | 1.859 |
| TOTALE | 37.354 | 37.920 | 37.354 | 37.253 |

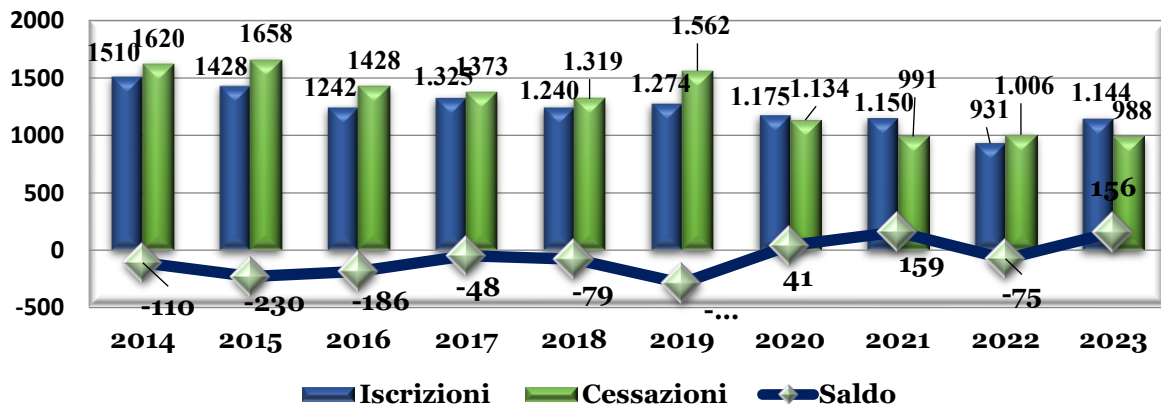
Serie storica società di capitali



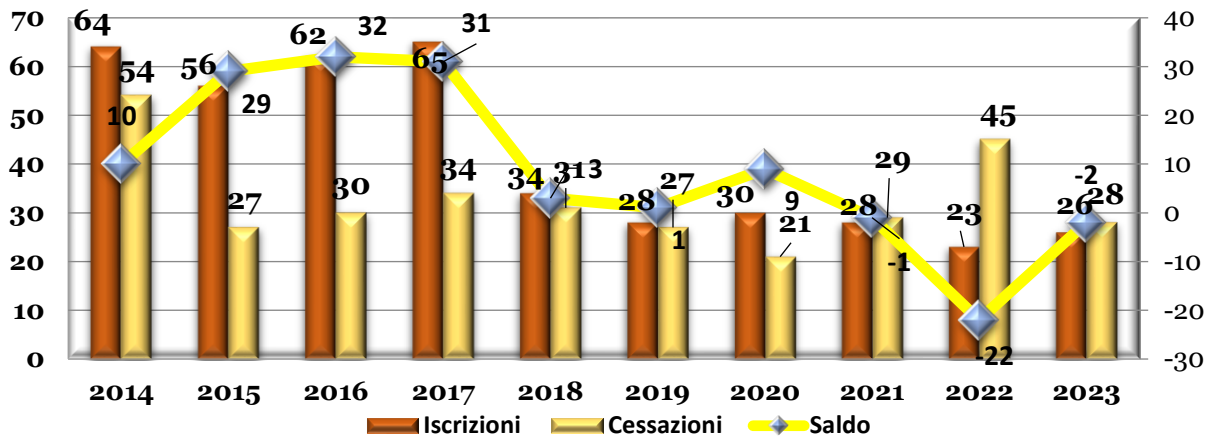
Serie storica società di persona



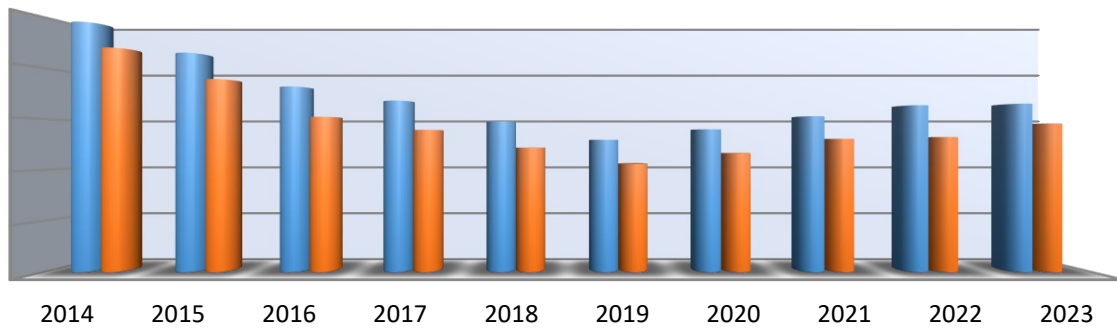
Serie storica ditte individuali



Serie storica altre forme

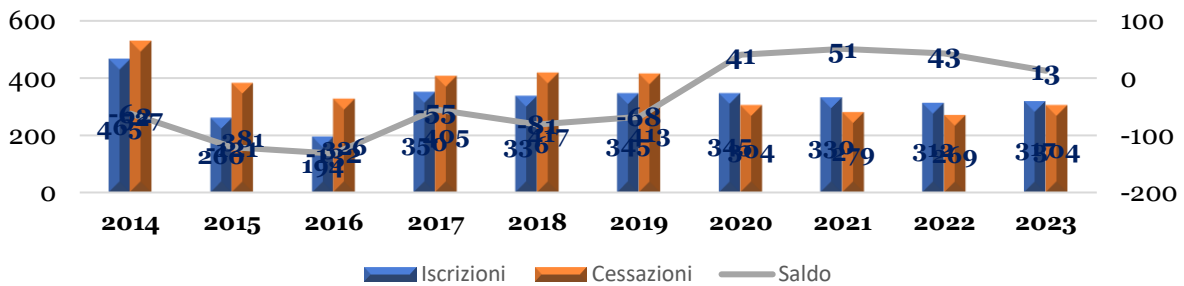


Imprese Artigiane Registrate/Attive



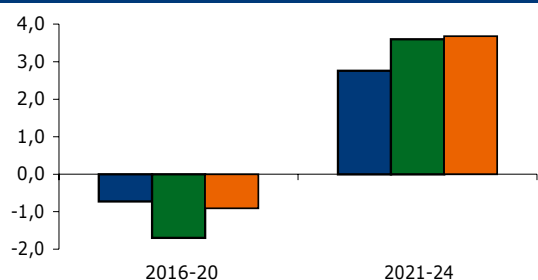
| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------|------|------|-------|------|------|------|------|------|------|------|
| ■ | 6579 | 6458 | 6.326 | 6271 | 6190 | 6118 | 6159 | 6210 | 6253 | 6259 |
| ■ Attive | 6478 | 6355 | 6208 | 6157 | 6087 | 6023 | 6065 | 6122 | 6129 | 6182 |

Analisi serie storica imprese artigiane

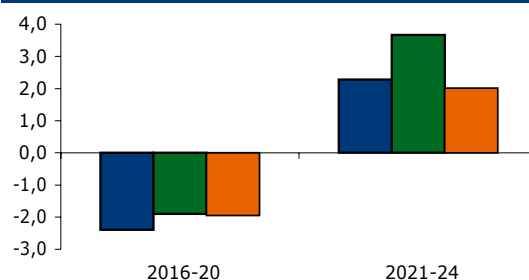


Le previsioni al 2024

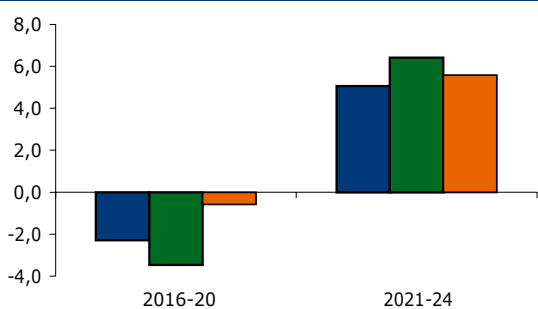
Valore aggiunto (*)



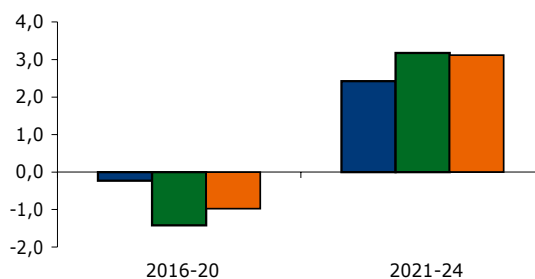
Valore aggiunto agricoltura (*)



Valore aggiunto industria (*)



Valore aggiunto servizi (*)



■ Ragusa
 ■ Sicilia
 ■ Italia

Valore aggiunto per settore

| Ragusa | 2016-20 | 2021-24 | Sicilia | 2016-20 | 2021-24 |
|----------------------------|---------|---------|----------------------------|---------|---------|
| Valore aggiunto* | | | Valore aggiunto* | | |
| agricoltura | -2,4 | 2,3 | agricoltura | -1,9 | 3,7 |
| industria | -2,3 | 5,1 | industria | -3,5 | 6,4 |
| servizi | -0,2 | 2,4 | servizi | -1,4 | 3,2 |
| totale | -0,7 | 2,8 | totale | -1,7 | 3,6 |
| Valore aggiunto/abitante** | 15,6 | 15,9 | Valore aggiunto/abitante** | 15,3 | 16,0 |
| Valore aggiunto/occupato** | 38,6 | 40,6 | Valore aggiunto/occupato** | 44,7 | 46,1 |

* variazioni medie annue a prezzi costanti 2010 (%)

** valori in migliaia di euro a prezzi 2010

Fonte: Prometeia

Il turismo e le strutture ricettive

Il turismo, rappresenta un settore economico di rilevanza strategica nel modello di sviluppo del Paese, in ragione della diffusa e consistente presenza di risorse attrattive (naturali, paesaggistiche, culturali e devozionali) che, oltretutto, non essendo del tutto valorizzate e sufficientemente infrastrutturate, non hanno ancora raggiunto il loro potenziale di domanda e di offerta.

L'importanza del turismo, oltre che negli effetti direttamente economici (in termini sia di sviluppo del PIL settoriale che di incremento occupazionale), è ravvisabile anche negli impatti di ordine territoriale e socio-culturale che la domanda turistica immancabilmente innesca nelle aree di destinazione (nel livello di infrastrutture presenti, nell'assetto dei servizi e tra le popolazioni che vi risiedono).

Tra le strutture ricettive, in questo studio, si annoverano: le strutture complementari come i Bed and Breakfast, gli alloggi agrituristici, i campeggi ed i villaggi turistici e le strutture alberghiere.

La suddivisione per categoria (1,2,3,4 e 5 stelle) aiuta a rilevare il livello di qualità che il servizio delle strutture alberghiere offre alla propria clientela. Sono così stati calcolati due indici: il primo riguarda la percentuale delle categorie appartenenti alla bassa e media qualità del servizio (percentuale ricavata dalla somma delle strutture appartenenti alle categorie a 1, 2 e 3 stelle), il secondo indice è stato calcolato considerando le categorie appartenenti ad un alta qualità del servizio, da 4 a 5 stelle.

Turismo rurale e aziende agrituristiche

Nell'ultimo ventennio si è andato sempre più sviluppando il settore dell'agriturismo, un'attività economica parallela a quella primaria che consente alle aziende agricole che possiedano particolari requisiti di integrare i propri bilanci estendendo il campo di intervento all'esercizio del turismo rurale (alloggio, ristorazione e degustazione basata sui prodotti aziendali e altre attività). L'attività agrituristiche è oggetto di una specifica rilevazione nazionale curata dall'Istat.

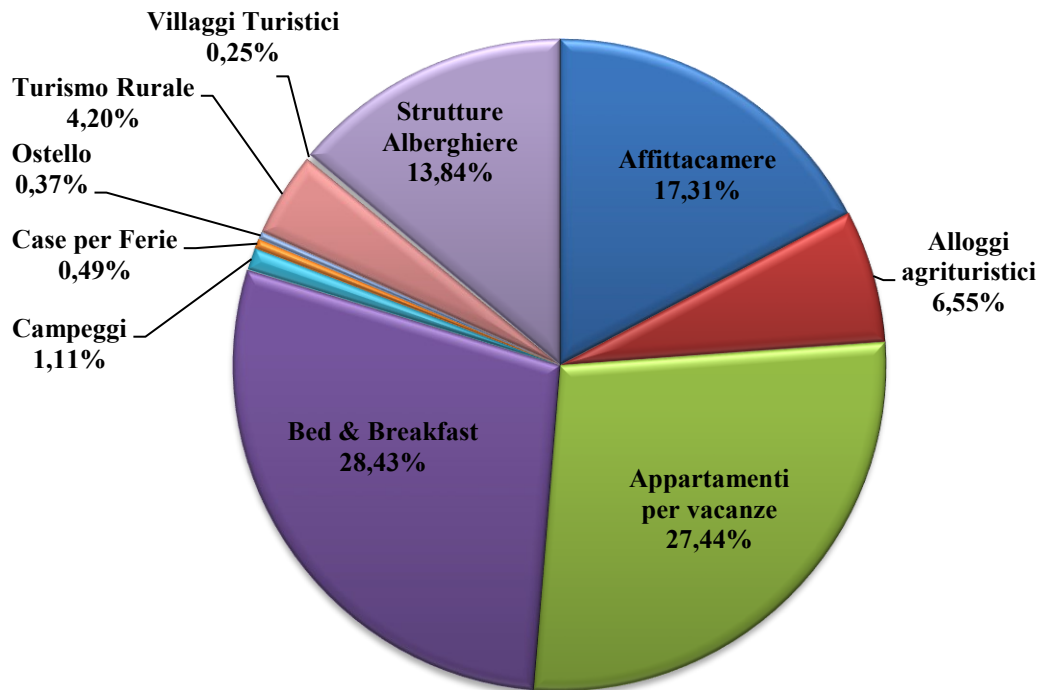
Per agriturismo s'intende un'attività di ricezione ed ospitalità esercitata da imprenditori agricoli che utilizzano la propria azienda, adeguandola allo svolgimento di tale attività. Ai fini dell'esercizio delle attività agrituristiche è necessaria un'autorizzazione comunale subordinata ad una verifica della sussistenza dei requisiti che viene effettuata dalle amministrazioni provinciali. Le aziende agrituristiche sono andate affermandosi come la punta più avanzata dell'imprenditoria agricola.

Le strutture ricettive nella provincia di Ragusa al 31 dicembre 2023

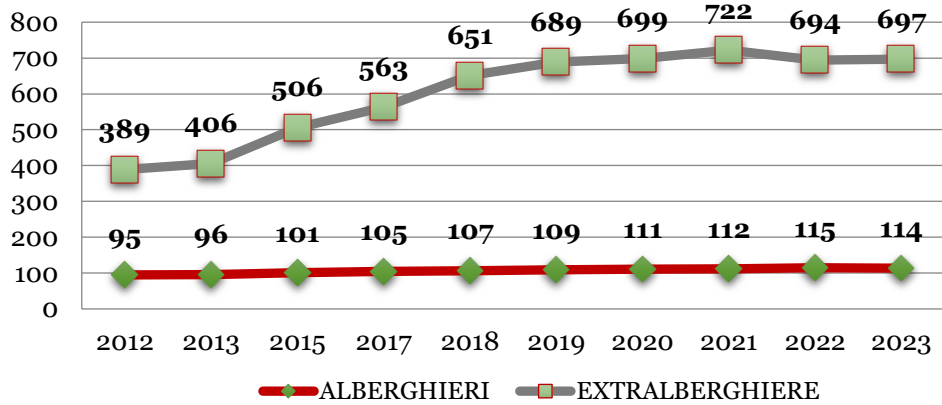
Capacità delle strutture ricettive complementari, relativo numero e posti letto a disposizione

| | Affittacamere | Alloggi agrituristiche | Appartamenti per vacanze | Bed & Breakfast | Campeggi | Case per Ferie | Ostello | Turismo Rurale | Villaggi Turistici | Strutture Alberghiere |
|------------------|---------------|------------------------|--------------------------|-----------------|----------|----------------|---------|----------------|--------------------|-----------------------|
| Esercizi 2023 | 140 | 53 | 222 | 230 | 9 | 4 | 3 | 34 | 2 | 112 |
| Posti letto 2023 | 1.192 | 2.165 | 2.137 | 1.319 | 2.312 | 89 | 116 | 704 | 470 | 12.032 |

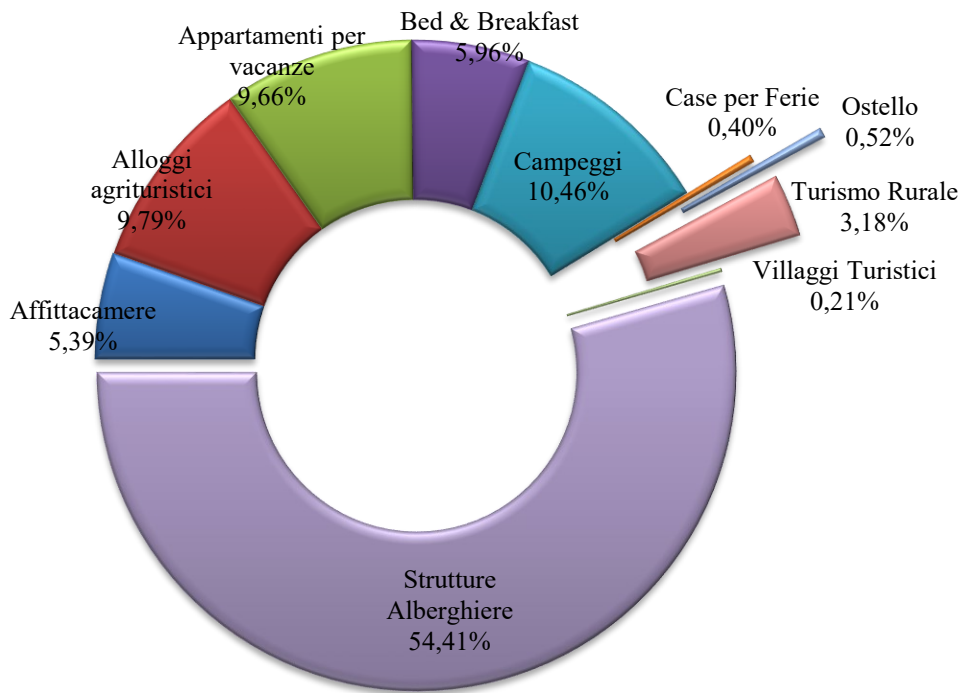
Strutture ricettive



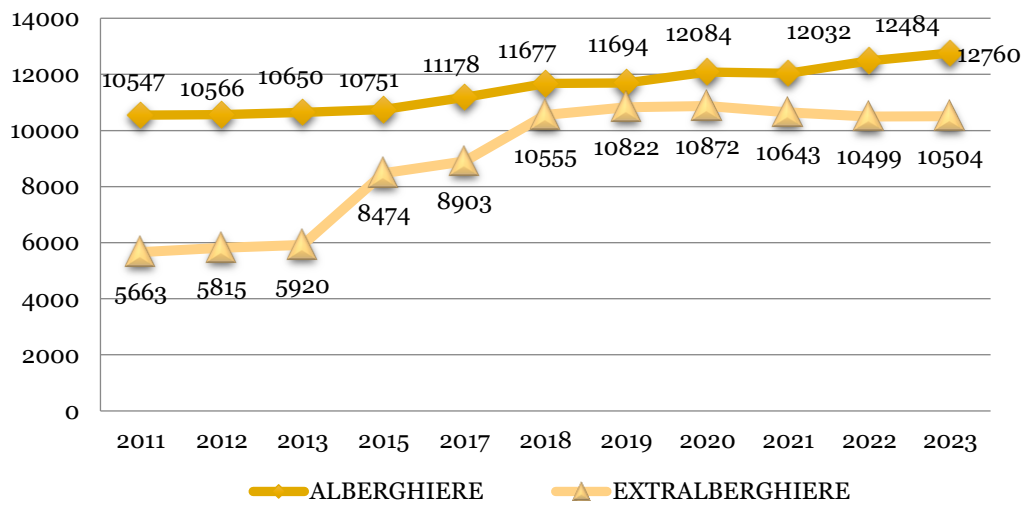
Trend Storico Esercizi

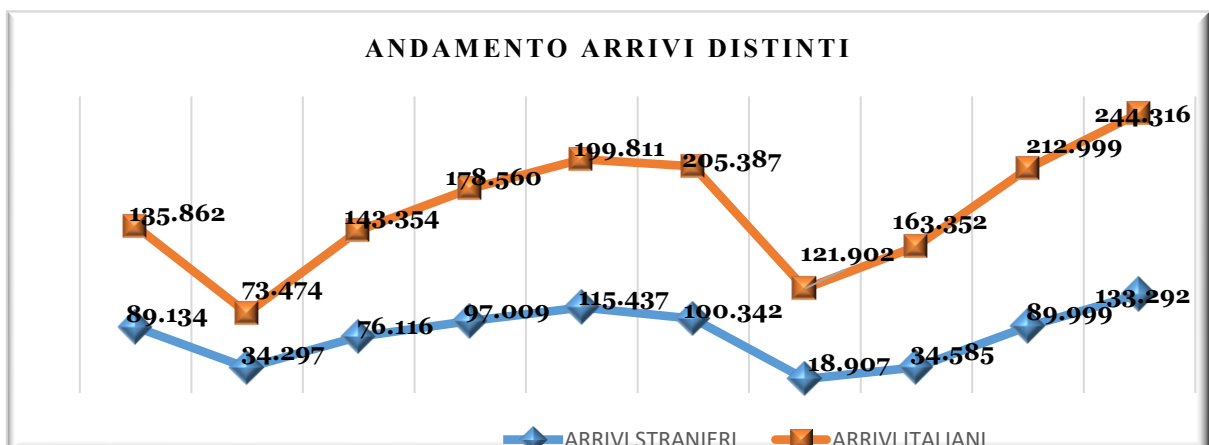
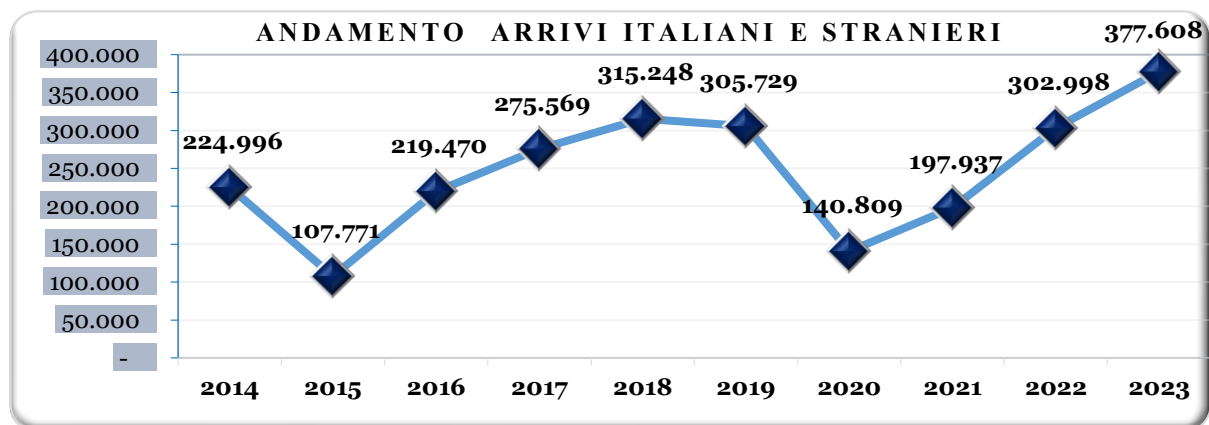
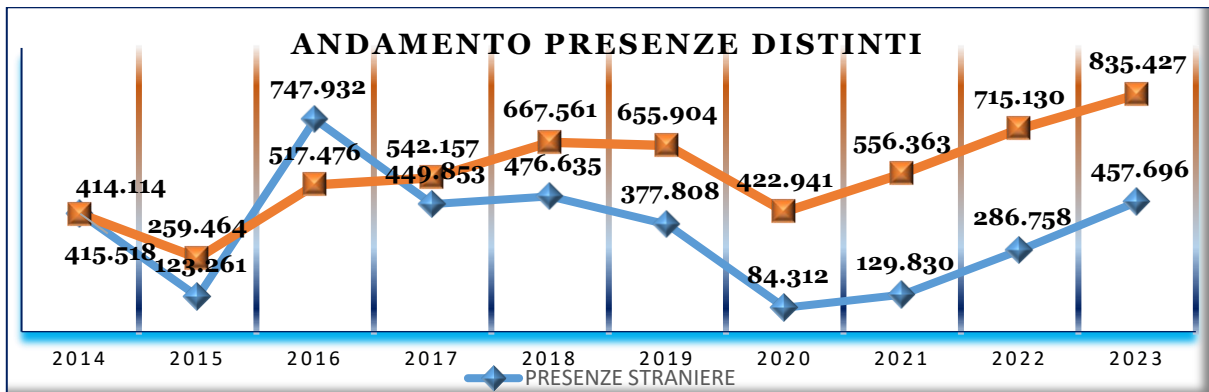


Posti letto



Trend Posti letto





Infrastrutture

Strade

La nostra provincia purtroppo continua ad essere penalizzata dal punto di vista dei trasporti.

E' molto difficile, a maggior ragione per un turista, spostarsi senza un'auto perché non esiste una buona rete di autobus neanche interurbani che consentono di spostarsi facilmente.

L'intero sistema viario necessita di interventi radicali, anche in considerazione del fatto che si tratta di uno dei poli produttivi più importanti d'Italia; non avendo un sistema ferroviario efficiente, si è costretti ad un intenso uso del trasporto su gomma.

SS 514 Chiaramonte, importantissima arteria di comunicazione che collega Ragusa con Catania, ormai satura per l'intenso traffico.

SS 115 Sud occidentale sicula, proviene da Siracusa, attraversa i maggiori centri urbani della provincia e prosegue poi per Gela.

SS 194 Ragusana, arteria alternativa alla più trafficata Chiaramonte. Collega ai comuni montani di Giarratana e Monterosso.

SP 25 Ragusa Mare, questa trafficatissima provinciale mette in comunicazione il capoluogo con la frazione di Marina di Ragusa.

A18 E45 L'autostrada più vicina è la tratta Rosolini-Siracusa dell'autostrada A18, distante circa 25 km, ad un chilometro dal confine provinciale.

Estensione della rete stradale in Km:

| | | |
|-----------------------|-----|---------------|
| strade statali | 146 | al 31.12.2013 |
| km strade provinciali | 510 | al 31.12.2022 |
| km strade regionali | 36 | al 31.12.2021 |

La lunghezza delle strade site in territorio montano è di Km. 66 + 844.

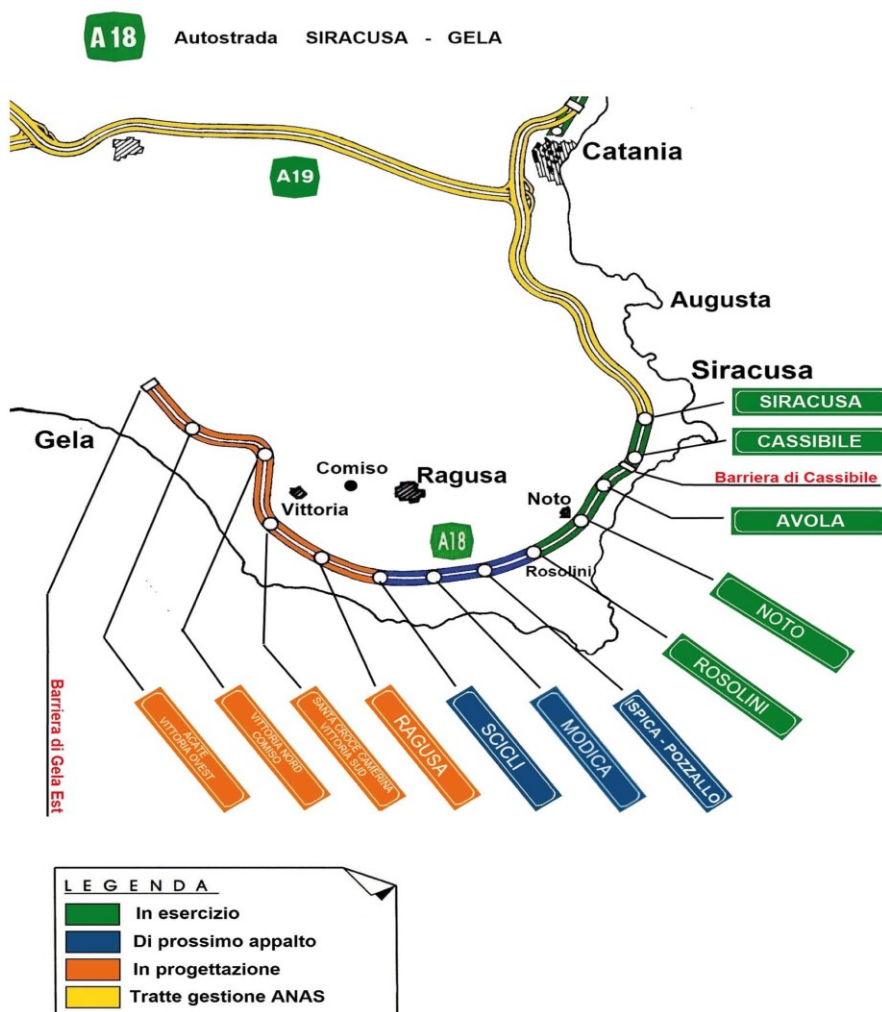
Sebbene lentamente procedono i lavori del tratto autostradale che insiste nella nostra provincia.

L'infrastruttura collega la provincia di Ragusa a quella di Siracusa. Con l'inaugurazione del tratto Rosolini- Ispica-Pozzallo si sono avuti i primi km di autostrada nel ragusano e sono ancora attivi i cantieri che allungheranno il tratto sino a Modica. Sono gli ultimi chilometri della tratta Rosolini-Ispica dell'autostrada A18 Messina-Catania-Siracusa che un giorno dovrà arrivare fino a Gela. **I lotti 6 e 7 della Rosolini-Gela sono oggi finalmente percorribili** nonostante gli intoppi burocratici e i fallimenti delle ditte appaltatrici. Il tracciato autostradale si estende per una lunghezza

complessiva di 11Km in corrispondenza della SS 194 Ragusana fino alla S.P. 95 Scicli – Donnalucata.

La A18 è un progetto che è necessario concretizzare per **migliorare il trasporto sulla più grande isola del Mediterraneo**. L'autostrada dovrebbe attraversare completamente la provincia di Ragusa e raggiungere in un futuro prossimo il polo petrolchimico di Gela. L'obiettivo principale all'interno del territorio ibleo è quello di collegare le già presenti infrastrutture, quali l'aeroporto di Comiso (poco sfruttato dalla sua apertura ad oggi) ed il porto commerciale di Pozzallo (importante collegamento per Malta). Ciò consentirà di avere un miglior collegamento del territorio ibleo con Catania, potenziando di fatto il traffico delle merci e riducendo i tempi di percorrenza.

Gli investimenti ANAS previsti nella regione Sicilia.



“La Ragusa Catania si farà” è la promessa che da anni il nostro territorio si sente fare; l'ultimo è stato il ministro Danilo Toninelli mostrando l'accordo firmato tra il concessionario autostradale

Sarc e l'Anas che subentra al concessionario uscente, ne acquista il progetto attraverso la valutazione di un collegio indipendente di ingegneri, e diventando il soggetto attuatore finalmente fa partire il cantiere, un cantiere che i siciliani stanno attendendo da più di trent'anni.

L'itinerario è stato suddiviso in quattro lotti funzionali. Questa scelta è stata ritenuta migliore in termini di economicità e di sostenibilità ambientale e ha consentito la partecipazione alle procedure di gara anche alle imprese locali, in coerenza con il nuovo codice dei contratti. È previsto un investimento complessivo pari a quasi un miliardo e mezzo di euro, finanziato dal Piano Operativo Fondo Sviluppo e Coesione Infrastrutture 2014-2020, da risorse di Anas e, in parte, anche da fondi della Regione Siciliana POC 2014-2020.

L'investimento comprende un ampio piano di monitoraggio ambientale per tutte le fasi esecutive ante-operam, in corso d'opera e post-operam, gli oneri relativi alla sicurezza e quelli relativi al protocollo di legalità.

Il tracciato avrà uno sviluppo di 68,700 km e sarà realizzato prevalentemente in corrispondenza delle sedi stradali delle attuali statali 514 (per circa 39 km) e 194 (per circa 29 km).

Ferrovie

La linea ferroviaria che attraversa il territorio e serve la città è la Ferrovia Siracusa-Gela-Canicattì. Purtroppo la linea è caratterizzata da una bassa velocità di crociera, che ne disincentivava l'uso, però oggi sembra avviata ad un recupero di funzionalità ed ad un ammodernamento grazie al potenziamento delle opere (ponti e viadotti), tra Vittoria e Siracusa, eseguito nell'ambito del Programma integrativo FS con i fondi stanziati dalla legge 12 febbraio 1981. La linea, pur tortuosa e con elevate pendenze, attraversa e collega direttamente alcuni tra i più grandi centri urbani ragusani. Il traffico merci su rotaia è attualmente quasi inesistente, nonostante l'alto potenziale costituito dalle aree di grande produttività di Ragusa, Modica, Vittoria, ed agli intensi scambi commerciali del porto di Pozzallo. Fino al 1949 la città fu anche servita dalla ferrovia Siracusa-Ragusa-Vizzini che univa il capoluogo ibleo ai suoi comuni montani di Chiaramonte Gulfi, Giarratana, Monterosso Almo ed oltrepassato Monte Lauro alle provincie di Catania e Siracusa.

- Estensione della rete ferrata al 31/12/2012 in Km: (non elettrificata e a binario semplice) complessivamente km. 117.

Nessuna prospettiva ad oggi di estensione della linea e di ammodernamento. **Il tempo di viaggio medio in treno da Ragusa a Catania Centrale è di 6h 0min per percorrere 73 km. Ci sono normalmente 8 treni al giorno e il treno più veloce da Ragusa a Catania Centrale impiega 3h 25min. Il tempo medio in macchina o in pulman è di 1 h 45min.**

Porti

Il porto turistico di Marina di Ragusa è il più grande della Sicilia come infrastruttura per la nautica da diporto ed uno dei più moderni ed avanzati in Italia ed in Europa per tecnologie all'avanguardia, parametri di funzionalità, sostenibilità ambientale ed impatto estetico, come riconosciuto dal premio mondiale "Jack Nichol Marina Design Award". Costato poco meno di 70 milioni di euro, metà capitale pubblico metà privato, è stato realizzato dall'Ati (associazione temporanea d'impres) formata da Tecnis spa, SiGenco spa, Silmar srl. Occupa una superficie di

238.000 mq, su uno specchio d'acqua di 150.000 mq che accoglie 850 posti per barche fino a 50 metri di lunghezza. L'iter progettuale risale al 1989, ma per molti anni la procedura è rimasta bloccata. I lavori veri e propri, sono iniziati l'11 aprile 2006 ed è stato dichiarato operativo il 3 luglio del 2009 quando vi entrarono le prime barche maltesi. Nel 2007 il cantiere del porto è stato premiato dall'Ance come cantiere modello per la sicurezza. Il porto di Marina di Ragusa, riconosciuto nel piano regionale della nautica da diporto in Sicilia come porto Hub, cioè a vocazione extraregionale, per la sua ubicazione strategica potrà attrarre flussi da sud ed intercettare rotte che, provenienti dal Tirreno e dall'Adriatico, puntano attraverso lo Jonio verso la Grecia, la Turchia, l'arcipelago maltese, il Nord Africa e la penisola iberica. Il porto ospita la nuova capitaneria insieme a quella già presente nel porto di Pozzallo, al fine di un migliore servizio di sicurezza per tutta la fascia costiera iblea; infine sarà presente un servizio di aliscafi diretti verso l'arcipelago maltese distante solo 80 km.

²⁰Il porto turistico di Marina di Ragusa, gioiello da 700 posti barca, è stato acquisito dal "re" maltese dei supermercati, l'imprenditore Paul Gauci. Nessuna vendita, il porto turistico di Marina di Ragusa nasceva con il coinvolgimento e il contributo di una società privata che si era aggiudicata la gara ed è diventata concessionaria. Il **porto turistico** nasce come *project financing* tra una società privata che aveva investito una parte, la metà circa del denaro necessario per realizzare la struttura, e i fondi europei. La società privata, a seguito di difficoltà economiche, è stata sottoposta a una procedura concorsuale e il debito ingente che questa società aveva maturato nei confronti delle banche è stato acquisito da un imprenditore maltese. Di fatto, l'imprenditore, acquisendo il debito, è diventato il controllore dell'intera struttura. ^{20bis}E' notizia di questi giorni che stiano effettuando le prove di accosto del catamarano maltese RagusaXpress alle banchine del porto di Marina di Ragusa. Il "minicatamarano" è stato armato ed equipaggiato in conformità con le norme vigenti in materia di sicurezza della navigazione, nonché quelle assicurative, previdenziali e antinfortunistica, per garantire un'operazione in piena regola.

Il porto commerciale di Pozzallo è riservato a navi passeggeri e mercantili; è protetto da una diga foranea a due bracci e da un molo di sottoflutto. Il tratto della diga foranea orientato ad est è dotato di una banchina lunga 600 m dove possono ormeggiare grosse navi con pescaggio massimo di 9,5 m. A nord del porto commerciale vi è un bacino portuale utilizzato da imbarcazioni sia da pesca che da diporto, racchiuso da due dighe di sopraflutto e sottoflutto e dotato di alcuni pontili galleggianti. Ad oggi ci si sta attivando per risolvere alcuni aspetti tecnici legati al progetto di messa in sicurezza ed ampliamento delle banchine del porto di Pozzallo. Sono stati sciolti gli ultimi nodi ed a giorni sarà inviata al Comune di Pozzallo la nota di delega per la progettazione dell'opera. A breve, inoltre, dovrà essere convocato il Consiglio Comunale di Pozzallo per discutere la vicenda e per contrarre il mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti per ottenere la liquidità necessaria a far fronte agli studi geognostici. Sembra quindi avviarsi positivamente a conclusione l'iter per la realizzazione di opere importanti per la struttura portuale. Si tratta di un risultato importante, riuscendo ad ottenere anche un finanziamento di 40 milioni di euro per la realizzazione dell'opera. Adesso si tratta di riprendere il lavoro già iniziato e portarlo a compimento. L'obiettivo è di consegnare una struttura portuale ampliata e messa in sicurezza alla città di Pozzallo ed alla provincia di Ragusa".

²⁰ <https://qds.it/porto-turistico-marina-di-ragusa-malta-paul-gauci/>

^{20bis} www.vrsicilia.it/ragusa-malta-prove-di-accosto-per-nuovo-il-catamarano-video/

Aeroporti.

La struttura, già intitolata alla memoria del Generale di brigata aerea Vincenzo Magliocco, dal 7 giugno 2014, in occasione dell'inaugurazione simbolica della nuova struttura, è stata intitolata a "Pio La Torre", deputato siciliano ucciso dalla mafia, a seguito di un appello firmato da migliaia di cittadini siciliani, per il suo impegno contro la militarizzazione dell'aeroporto e della Sicilia in generale. L'aeroporto dista circa 15 km da Ragusa. Esso venne utilizzato dal dopoguerra fino all'inizio degli anni settanta dall'Alitalia e durante gli ultimi anni della guerra fredda come base aeronautica dalla NATO. Dopo una profonda ristrutturazione, è entrato in funzione nel corso del 2013.

Il nuovo aeroporto di Comiso è nato da una fruttuosa collaborazione istituzionale fra l'Enac, la Regione siciliana e il Comune di Comiso. Il finanziamento dell'opera, per un importo complessivo pari a 47.407.976,73 euro, venne approvato con delibera del CIPE numero 36 del 3 maggio 2002 e successivamente con decreto numero 368/Serv.2 del 28 maggio 2004 del Dipartimento Trasporti della Regione Siciliana. I lavori iniziarono il 23 ottobre 2004 ed andarono speditamente fino al completamento della parte air-side nell'aprile del 2007.

Il progetto di ricostruzione dell'aeroporto ha permesso la realizzazione di una nuova pista lunga 2.538 m (che fu completata nel marzo del 2007), dotata di sistema di atterraggio strumentale ILS (Instrument landing system).

Il primo volo civile è stato un volo istituzionale, effettuato il 30 aprile 2007.

Il Piano nazionale degli aeroporti e l'attribuzione di finanziamenti per le infrastrutture aeroportuali

Il sistema aeroportuale ed il trasporto aereo

²¹Con il decreto del Presidente della Repubblica n. 201 del 15 settembre 2015, entrato in vigore dall'1 gennaio 2016, è stato adottato il Piano degli aeroporti di interesse nazionale, come disposto dall'articolo 698 del codice della navigazione, che prevede la distinzione tra aeroporti di interesse nazionale e aeroporti regionali. I parametri per l'individuazione degli aeroporti nazionali sono: le dimensioni e la tipologia di traffico; l'ubicazione territoriale; il loro ruolo strategico; l'inclusione nelle reti di trasporto transeuropeo TEN-T. Per gli aeroporti non di interesse nazionale l'articolo 5 del decreto legislativo n.85 del 2010 ne aveva già disposto il trasferimento al demanio regionale. Il Piano classifica come "aeroporti di interesse nazionale" 38 aeroporti, suddivisi in 10 bacini territoriali di traffico. Tra questi, 12 aeroporti sono qualificati aeroporti di particolare rilevanza strategica. Le aree ed i corrispondenti aeroporti sono i seguenti:

Area Nord Ovest: Milano Malpensa, Milano Linate, Torino, Bergamo, Genova, Brescia, Cuneo;
Area Nord Est: Venezia, Verona, Treviso, Trieste;

Area Centro Nord: Bologna, Pisa/Firenze (con gestione unica), Rimini, Parma, Ancona;

Area Centro Italia: Roma Fiumicino, Roma Ciampino, Perugia, Pescara;

Area Campania: Napoli, Salerno;

²¹ da: Camera dei Deputati servizio Studi XVIII legislatura del 24 giugno 2020

Area Mediterraneo/Adriatico: Bari, Brindisi, Taranto;

Area Calabria: Lamezia Terme, Reggio Calabria, Crotona;

Area Sicilia orientale: Catania, Comiso;

Area Sicilia occidentale: Palermo, Trapani, Pantelleria, Lampedusa;

Area Sardegna: Cagliari, Olbia, Alghero.

La continuità territoriale aerea e gli aiuti sociali nel trasporto aereo

In considerazione dei danni subiti dall'intero settore dell'aviazione a causa dell'insorgenza dell'epidemia da COVID 19, il decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 ha previsto (art. 79 comma 2) il riconoscimento di misure compensative dei danni subiti, come conseguenza diretta dell'epidemia, alle imprese titolari di licenza di trasporto aereo di passeggeri rilasciata dall'ENAC che esercitano oneri di servizio pubblico, al fine di consentire la prosecuzione dell'attività. L'epidemia da COVID-19 è stata formalmente riconosciuta dal DL n. 18/2020 come calamità naturale ed evento eccezionale per il trasporto aereo, ai fini della norma del Trattato sul Funzionamento dell'UE (articolo 107, comma 2, lettera b), che considera compatibili con il mercato interno gli aiuti destinati a ovviare ai danni arrecati dalle calamità naturali oppure da altri eventi eccezionali. La legge di bilancio 2020 (articolo 1, commi 705-709) è intervenuta in materia di continuità territoriale aerea con la Sicilia, nonché sulla procedura per l'imposizione di oneri di servizio pubblico per tale regione.

Si è infatti previsto che la regione siciliana sia sottoposta alle procedure di cui all'articolo 135 della legge n. 388 del 2000, come modificato dalla disposizione medesima, assegnando anche risorse pari a 25 milioni di euro per ciascuno degli anni 2021 e 2022. Tale disposizione si riferisce ai collegamenti aerei con tutti gli aeroporti della regione siciliana e non soltanto a quelli previsti tra la Sicilia e le isole minori della stessa regione come invece previsto dalla legge n.144 del 1999 (nel cui testo i riferimenti alla regione siciliana sono soppressi). Accanto a questa disposizione, sempre la legge di bilancio 2020, ha previsto l'introduzione di tariffe sociali per i collegamenti aerei da e per la Sicilia, con lo stanziamento di 25 milioni di euro.

L'aeroporto di Comiso: ieri oggi e domani

Il 7 giugno 2013, la Ryanair annunciava l'apertura di tre nuove rotte commerciali dall'aeroporto di Comiso. Francoforte, in Germania, Kaunas, in Lituania, Dublino, in Irlanda, oltre che per la città di Pisa

Il 2013 fu un anno nel quale sembrò che l'aeroporto di Comiso potesse diventare per il territorio il riscatto delle infrastrutture mai fatte nella nostra provincia:

- la Mistral Air effettua con un Boeing 737-400 (reg. EI-ELZ) un volo da Lampedusa per trasferire circa 100 profughi sbarcati sulle isole Pelagie
- 21 giugno 2013, la Medavia effettua il primo volo charter su Comiso con un Bombardier Dash 8 (reg. 9H-AEY) dall'aeroporto Internazionale di Malta
- 2 agosto 2013, la Transavia France atterra a Comiso con un Boeing 737-800 (reg. F-GZHN) proveniente da Parigi-Orly, il primo di una serie di voli charter stagionali
- 7 agosto 2013, la Ryanair opera il primo volo di linea, con un Boeing 737-800 (reg. EI-DPE), volo proveniente dall'aeroporto di Roma-Ciampino
- 8 dicembre 2013, l'Alitalia inizia a volare su Comiso con un volo dall'aeroporto di Milano-Linate che fu operato con un Embraer E-175 (reg. EI-RDA).

Nel 2014 Ryanair, ha consolidato la sua presenza nello scalo comisano.

Da 2015 sono state inaugurate nuove rotte per l'aeroporto di Comiso.

L'operativo per l'estate 2022 di Ryanair su Comiso includeva:

- 8 rotte in totale, incluse 2 nuove rotte estive per Bari e Venezia

- Circa 60 voli settimanali
- 360 posti di lavoro indiretti totali²².

²³ Il Covid 19 ha fermato le attività aeroportuali in tutta Italia e in Europa ed i due scali minori siciliani, Trapani e Comiso, sono stati chiusi con un decreto del presidente del consiglio dei ministri.

Quanto è accaduto ha lasciato il segno. L'aeroporto è stato chiuso ed una parte dei dipendenti in cassa integrazione. Pur se chiuso, lo scalo è stato però operativo. Per quattro volte è stato riaperto per voli sanitari: per il trasporto di organi espianati, per il trasferimento di un paziente in ospedali del Nord Italia.

L'aeroporto è ripartito all'inizio a ranghi ridotti a partire dal 22 giugno 2021.

Centrale più che mai il tema delle infrastrutture, che nei periodi di punta spesso appaiono poco adeguate a ospitare flussi di una certa portata.²⁴

Nel corso di una conferenza stampa al Palaregione di Catania è stata annunciata la fusione tra SAC (società di gestione dell'aeroporto di Catania) e Soaco (società di gestione dell'aeroporto di Comiso), alla presenza del presidente della Regione, Musumeci, dei sindaci di Catania, Pogliese, e Comiso, Maria Rita Schembari, degli AD di Catania, Nico Torrisi, e Comiso, Rosario Dibennardo.

La SAC già possedeva il 65% delle azioni di Soaco: facendo parte, ormai, i due aeroporti di un'unica struttura gestionale, il comune di Comiso (che prima deteneva il 35% di Soaco) si riduce ora al 2,04% della nuova società. Siccome al tempo stesso si è verificato lo scorporo della Cam-Com del Sud-Est (con due Camere distinte, quella di SR, RG, CL, AG, TP e quella di Catania, con due commissari straordinari distinti), sarà rideterminato il nuovo assetto societario della nuova società di gestione aeroportuale, di cui fanno parte le Camere di Commercio di Catania, Siracusa e Ragusa, il comune di Catania, le Province di Catania e di Siracusa, il comune di Comiso (con il 2,04%).²⁵

L'obiettivo del nuovo Sistema Aeroportuale della Sicilia Orientale era puntare ai 20 milioni di passeggeri ad Est. Gli scali di Catania "Vincenzo Bellini" e Comiso "Aeroporto degli Iblei" avrebbero dovuto lavorare in sinergia, anche in ottica di ammodernamento e ampliamento infrastrutturale, per garantire una mobilità strategica a fini commerciali e turistici.

Il 12 giugno "La Sicilia" dà notizia²⁶ che "L'assemblea dei soci di Sac spa, la società che gestisce l'aeroporto di Catania, ha approvato il bilancio 2022, che si è chiuso con un utile di esercizio di 9,673 milioni di euro al netto delle imposte. Lo rende noto la stessa società aggiungendo che il margine operativo lordo (Ebitda) si attesta a 25,474 milioni di euro, mentre il valore della produzione è di 100,064 milioni di euro. Il margine operativo netto (Ebit) si attesta a 14,391 milioni di euro, dopo ammortamenti e svalutazioni per 8,587 milioni di euro".

²² (<https://aeroportodicomiso.eu/ryanair-svela-l-operativo-estivo-piu-grande-di-sempre-da-catania-e-comiso/>)

²³ INSIEMERAGUSA.IT del 29 giugno 2020 di Francesca Cabibbo

²⁴ <https://qds.it/aeroporti-sicilia-tomati-in-pista-2022-anno-decisivo-ripresa/>

²⁵ <https://www.ecodegliblei.it/comiso-fine-di-soaco-inglobata-nella-sac-al-comune-di-comiso-il-204-delle-azioni-sac-le-reazi.htm>

²⁶ <https://www.lasicilia.it/catania/aeroporti-sac-approva-il-bilancio-con-un-utile-di-oltre-9-milioni-di-euro-1817700/>

L'assemblea ha anche nominato nuovo consigliere l'imprenditore ragusano Sandro Gambuzza, già presidente della Sac. Inoltre si è tenuta anche un'assemblea straordinaria dei soci, durante la quale è stato deliberato un aumento di capitale per il socio Comune di Comiso.

A fronte della soddisfazione dell'ad di Sac Nico Torrisi per la ripresa dopo gli anni difficili della pandemia e per il momento di grande crescita che riguarda l'aeroporto di Catania che nel corso del 2023 si avvicinerà agli 11 milioni di passeggeri, miglior risultato della storia, per quanto riguarda Comiso non si può gioire allo stesso modo, ad aprile 2023 la decisione della compagnia irlandese di interrompere i voli da e per l'aeroporto è arrivata come un fulmine a ciel sereno e non era stata messa in conto, anche se la stessa Ryanair la definisce "Una notizia devastante per Comiso e per il Ragusano". Tra Sac e Ryanair è saltato l'accordo su quanto la società di gestione dell'aeroporto di Catania e di Comiso doveva riconoscere alla compagnia per l'operatività la Ryanair si diceva pronta a ripristinare i voli su Comiso con effetto immediato, ma la vertenza ha assunto i contorni di una partita a scacchi, pur non convenendo a nessuno che un aeroporto, seppur di secondo livello ma con un buon traffico, venisse cancellato dall'oggi al domani.

²⁷Gia il 30 gennaio 2023 nel corso di un incontro promosso dal dott. Salvatore Piazza, Commissario Straordinario del L.C.C. di Ragusa, per la promozione e lo sviluppo del territorio, si è deciso di chiedere un confronto tecnico con la Capitaneria di Porto di Pozzallo e con la direzione del Demanio marittimo di Siracusa-Ragusa sulle richieste di concessioni per la realizzazione di due impianti eolici off shore nel tratto di mare antistante la costa di Pozzallo e Ragusa. Erano presenti gli onorevoli Nello Dipasquale e Stefania Campo, il sindaco di Comiso Maria Rita Schembari, il vicesindaco di Ragusa Giovanna Licitra, il sindaco di Santa Croce Camerina Peppe Dimartino, il sindaco di Scicli Mario Marino, l'assessore del Comune di Giarratana Giuseppe Castellino, l'assessore del Comune di Ispica Giuseppe Barone, ed ancora, i rappresentanti delle organizzazioni sindacali (Cgil, Uil, Ugl), Sicindustria, Cna, Legacoop, Confesercenti, Confcooperative, Ance, Confartigianato, Sosvi e Consorzi di tutela, il sindaco Schembari ha tracciato la sintesi sulle politiche di gestione dell'aeroporto, evidenziando le grandi difficoltà economiche per gli scali minori, la linea tenuta dal Comune a difesa del proprio territorio, le occasioni perse e la sfida di rilanciare gli interessi di Comiso all'interno di Sac, l'importanza dei fondi ex Insicem, del progetto cargo, di un nuovo bando per la continuità territoriale, del potenziamento delle infrastrutture a partire dalla Siracusa-Gela. "Abbiamo chiesto, e spero che in questo il territorio sia unito, a partire dai parlamentari regionali, di anticipare l'ultimo stralcio dei lavori che collegherebbe Gela all'aeroporto in 12 minuti. Già allora l'onorevole Nello Dipasquale aveva proposto di organizzare un incontro con il presidente della Regione Siciliana, per capire quali fossero i progetti sugli aeroporti minori, "perché il futuro dello scalo ibleo andava inquadrato nel contesto dell'intera isola e bisogna avere chiaro il piano per tutte le strutture aeroportuali di dimensioni ridotte". Stefania Campo durante l'incontro ha ricordato la proposta di legge, mai presa in considerazione dal Governo Musumeci, per una rete unica aeroportuale con una regia centralizzata al Dipartimento infrastrutture. Ed inoltre aveva evidenziato l'urgenza di emanare il nuovo bando per il servizio pubblico di trasporto regionale.

²⁸La vicenda, che si è verificata appena tre mesi dopo mette poi in chiaro almeno 2 aspetti che dovrebbero fare riflettere la Sac, che ha fortemente voluto la gestione dell'aeroporto ibleo, e le parti politiche che, al di là del profluvio di comunicati, dovrebbero mettere in campo azioni e risorse certe per rilanciare il Pio La Torre. E' chiaro oggi come non mai che Comiso negli anni ha sbagliato

²⁷ https://www.provincia.ragusa.it/info/info_stampa.php?id=4716

²⁸ <https://corrierediragusa.it/2023/04/21/la-tempesta-perfetta-che-potrebbe-portare-alla-chiusura-dellaeroporto-di-comiso-contenzioso-tra-ryanair-e-sac-su-cancellazione-voli/>

a consegnarsi in modo quasi totale a Ryanair, che assicurava il 90% dei voli e può permettersi di fare il bello e il cattivo tempo a danno di un territorio vasto e ricco come il sud est, che necessita di collegamenti ancora più ampi di quanto succede ad oggi.

Purtroppo la tempesta che si è abbattuta sull'aeroporto di Comiso nonostante dal 15 maggio il servizio della compagnia aerea Aeroitalia abbia fatto il suo ingresso ma con solo tre collegamenti Roma Fiumicino, Milano Bergamo e Bologna, già erano pochi ai tempi di Ryanair, quando c'erano 8 collegamenti, adesso l'offerta si è impoverita. Forse, arriveremo a 4, al massimo 5, con la continuità territoriale, ma parliamo di numeri non importanti. In questo modo, l'aeroporto di Comiso è destinato a morire“.

29Eppure il sostegno pubblico a Comiso c'è stato, a partire dal 2016. “L'ultimo finanziamento – dice a BlogSicilia il deputato regionale del Pd, Nello Dipasquale – che Comiso ha ricevuto per le tratte è risalente al 2016. Di quei 6 milioni, se ne sono persi 3, in quanto non si è riusciti negli anni successivi al 2016 ad impegnare le risorse, 2,7 sono serviti per la ricapitalizzazione. L'altro finanziamento, di 2,5 milione di euro, stanziato per il progetto esecutivo del cargo: ad oggi, a distanza di 5 anni, non si ha alcun riscontro”.

30Il nostro Commissario è intervenuto attivamente convocando i sindaci del territorio, la deputazione iblea ed i vertici di Sac per analizzare le problematiche relative all'aeroporto di Comiso. Durante l'incontro al quale è intervenuto anche l'Ad di Sac, Nico Torrisi, quest'ultimo ha illustrato l'attuale situazione dello scalo ibleo, riferendo che è e che sarà operativo. Oltre ai voli già assicurati nelle scorse settimane, Torrisi ha annunciato il coinvolgimento di altre due compagnie aeree, con nuove tratte da Comiso. Torrisi ha risposto alle domande dei rappresentanti politici presenti, chiarendo innanzitutto che la competenza sugli aeroporti è ministeriale, non regionale, e poi elencando quali sono le attuali criticità di gestione di un piccolo aeroporto, come quello di Comiso. La SAC ha confermato il pieno interesse affinché lo scalo ragusano sia pienamente parte della rete aeroportuale del Sud Est, a garanzia dello sviluppo economico, turistico e sociale di tutto territorio”, prosegue Piazza. Nel corso del confronto, l'Ad di Sac (affiancato dall'Accountable manager Saro Dibennardo e dal direttore commerciale Francesco D'Amico) ha inoltre evidenziato la disponibilità del Presidente della Regione, Renato Schifani, a portare avanti il progetto di trasporto merci da Comiso. Presenti alla riunione tenutasi il 19 maggio 2023 i deputati regionali Stefania Campo e Nello Dipasquale e i sindaci di Comiso Mariarita Schembari, di Ragusa Peppe Cassì, di Vittoria Francesco Aiello, di Chiaramonte Mario Cutello, di Giarratana, Lino Giaquinta, di Santa Croce Camerina Peppe Dimartino, di Ispica Innocenzo Leontini, di Pozzallo Roberto Ammatuna, di Acate, Giovanni Di Natale e di Scicli Mario Marino. Il Commissario Piazza, per il tramite della deputazione regionale, ha richiesto un incontro con il Presidente Schifani proposta dell'onorevole Nello Dipasquale e condivisa dai parlamentari e sindaci presenti all'incontro. Altro incontro si è tenuto a fine maggio e durante il confronto è stata reiterata la richiesta di una interlocuzione con il presidente della Regione Siciliana oltre alla necessità di istituire un tavolo di confronto permanente sull'importante tematica e, in generale, di monitoraggio sulle infrastrutture del territorio ibleo.

²⁹ <https://www.blogsicilia.it/ragusa/aeroitalia-voli-comiso/870508/>

³⁰ https://www.provincia.ragusa.it/info/info_stampa.php?id=4738

Aviosuperfici

Inoltre nel territorio, vicino Marina di Ragusa, sono presenti:

- l'Aviosuperficie Giubiliana con una pista orientata 7/25 di 700m in asfalto
- il campo di volo Elpi Fly con pista or. 05/23 in terra battuta da 320m x 20m.

ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE ALL'ENTE

Quadro delle Condizioni Interne

Negli ultimi anni, i termini ordinari della programmazione gestionale e finanziaria delle Province sono stati oggetto di proroghe per legge oltre che di inevitabili slittamenti a causa dei tagli finanziari imposti e anche l'anno 2023 vede il ripresentarsi degli sforzi richiesti.

In Sicilia, occorre ricordare che il processo di riordino istituzionale degli enti di area vasta, attuato a livello nazionale con la legge 7 aprile 2014, n. 56, ha trovato compiuta disciplina solamente con la legge regionale 4 agosto 2015, n. 15, recante "Disposizioni in materia di liberi Consorzi comunali e Città metropolitane".

L'impianto originario è stato successivamente rivisitato ad opera delle leggi regionali n. 28 del 12 novembre 2015, n. 5 dell'1 aprile 2016 e n. 15 del 10 agosto 2016, al fine di recepire alcune disposizioni nazionali contenute nella legge n. 56/2014, soprattutto in riferimento alla governance dei nuovi enti.

Il percorso di progressivo avvicinamento alla cd. "riforma Delrio", attuato a più fasi, ha comportato uno slittamento dell'insediamento degli organi istituzionali e, soprattutto per i liberi Consorzi comunali, una proroga delle gestioni dei Commissari straordinari. Mentre i Sindaci delle Città metropolitane si sono insediati il 31 maggio 2016, le elezioni degli organi degli altri enti di area vasta, invece, sono state fino ad oggi reiteratamente prorogate dalla legge regionale 20 novembre 2014, n. 26 recante "Differimento dei termini previsti al comma 1 dell'art. 13 della legge regionale 24 marzo 2014, n. 8.

Disposizioni in materia di conferimento degli incarichi di commissario straordinario degli enti locali e successive:

- la legge regionale 20 novembre 2014, n. 26 recante "Differimento dei termini previsti al comma 1 dell'art. 13 della legge regionale 24 marzo 2014, n. 8. Disposizioni in materia di conferimento degli incarichi di commissario straordinario degli enti locali";
- la legge regionale 04 agosto 2015, n. 15 recante "Disposizioni in materia di liberi Consorzi comunali e Città metropolitane";
- la legge regionale 12 novembre 2015, n. 28 recante "Modifiche alla legge regionale 04 agosto 2015, n. 15, in materia di elezione degli organi degli enti di area vasta e proroga della gestione commissariale";
- la legge regionale 01 aprile 2016, n. 5 recante "Modifiche alla legge regionale 04 agosto 2015, n. 15 Disposizioni in materia di liberi Consorzi comunali e Città metropolitane";
- la legge regionale 17 maggio 2016, n. 8 recante "Disposizioni per favorire l'economia. Norme in materia di personale. Disposizioni varie" ed in particolare l'art. 23;
- la legge regionale 10 agosto 2016, n. 15 recante "Modifiche alla legge regionale 04 agosto 2015, n. 15 in materia di elezione dei Presidenti dei liberi Consorzi comunali e dei Consigli metropolitani e di proroga della gestione commissariale";
- la legge regionale 27 ottobre 2016, n. 23 recante "Norme transitorie in materia di elezioni degli organi degli enti di area vasta";
- il Decreto dell'Assessore delle Autonomie locali e della Funzione Pubblica n. 318 del 13 dicembre 2016 avente ad oggetto "Coefficiente correttivo del voto ponderato per l'elezione del

presidente e del consiglio del libero Consorzio comunale nonché del consiglio metropolitano”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana Parte I n. 2 del 13 gennaio 2017;

- la legge regionale 26 gennaio 2017, n. 2 recante “Norme transitorie in materia di elezione degli organi dei liberi Consorzi comunali e delle Città metropolitane”;
- la legge regionale 11 agosto 2017, n. 17 recante “Disposizioni in materia di elezione diretta del Presidente del libero Consorzio comunale e del Consiglio del libero Consorzio comunale nonché del Sindaco metropolitano e del Consiglio metropolitano”;
- la legge regionale 18 aprile 2018, n. 7 recante “Norme transitorie in materia di elezione degli organi dei liberi Consorzi comunali e delle Città metropolitane e proroga commissariamento”;
- la Sentenza della Corte Costituzionale n. 168 del 04 luglio 2018 che ha dichiarato la illegittimità costituzionale degli articoli da 1 a 6 e 7 lettere b), c) ed e) della legge regionale 11 agosto 2017, n. 17 recante “Disposizioni in materia di elezione diretta del Presidente del libero Consorzio comunale e del Consiglio del libero Consorzio comunale nonché del Sindaco metropolitano e del Consiglio metropolitano”;
- la legge regionale 09 agosto 2018, n. 16 recante “Modifiche alla legge regionale 8 maggio 2018, n. 8. Norma transitoria in materia di gestione commissariale degli enti di area vasta”;
- la legge regionale 29 novembre 2018, n. 23 recante “Norme in materia di Enti di area vasta”;
- la legge regionale 07 giugno 2019, n. 8 recante anche “Norme in materia di elezioni degli organi degli enti di area vasta.”;
- la legge regionale 03 marzo 2020, n. 6 recante “Rinvio delle elezioni degli organi degli enti di area vasta. Disposizioni varie”.
- la legge regionale 21 maggio 2020, n. 11 recante “Rinvio delle elezioni degli organi degli enti locali e degli enti di area vasta per l’anno 2020”;
- con la legge regionale n. 34 del 29 dicembre 2020, è stato disposto all'art. 1) il rinvio delle elezioni degli organi elettivi degli enti di area vasta;
- con la legge regionale n. 5 del 17 febbraio 2021, all'art. 12 è stato disposto un ulteriore rinvio delle elezioni degli organi elettivi degli enti di area vasta e prorogato il termine delle gestioni commissariali degli enti “nelle more dell'insediamento degli organi dei liberi Consorzi comunali e dei Consigli metropolitani e comunque non oltre il 15 settembre 2021;
- con la legge regionale n. 13 del 15.06.2021 all'art. 2 è stato disposto un ulteriore rinvio delle elezioni degli organi degli enti di area vasta e prorogato il termine che cita al comma 3 c) “all'articolo 51 le parole “e comunque non oltre il 15 settembre 2021 “sono sostituite dalle parole “e comunque non oltre il 31 gennaio 2022”;
- con la l.r. n. 31 del 18 dicembre 21, recante “Rinvio delle elezioni degli organi degli enti di Area vasta”, all’art. 1, comma1, lett. a), è stato disposto un successivo rinvio delle elezioni degli organi degli enti di area vasta e prorogata la scadenza di cui al comma 2 dell' art. 6 ed al comma 7 dell’art 14 bis della Legge Regionale n. 15 del 4 agosto 2015, sostituendo le parole “nel turno da svolgersi nell’anno 2021” con le parole “nel turno elettorale ordinario da svolgersi nell’anno 2022”;
- L’art.1, comma 1, lett. a) della suddetta legge Regionale 31 del 18 dicembre 2021, ha sostituito l’art 51 della Legge Regionale 15 del 14 agosto 2015, “Disposizioni Transitorie”, disponendo che “Nelle more dell'insediamento degli organi dei liberi Consorzi comunali e dei

Consigli metropolitani nonché dell'approvazione di una legge di riordino della materia e comunque non oltre il 31 agosto 2022, le funzioni di presidente del libero Consorzio comunale continuano ad essere svolte da un commissario straordinario nominato ai sensi dell'art.145 dell'ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana, approvato con la legge regionale 15 marzo 1963 n. 16 e successive modificazioni mentre le funzioni del consiglio del libero Consorzio comunale di cui al comma 2 dell'art. 7 bis e quelle del consiglio metropolitano di cui al comma 2 dell'art.14 bis sono svolte rispettivamente dall'Assemblea del libero Consorzio comunale e della Conferenza metropolitana, le quali assumono temporaneamente il ruolo di organi di indirizzo politico e di controllo dell'ente di area vasta”;

- con la L.R. n. 16 del 10 agosto 2022 è stato disposto all'art. 13, comma 43, un successivo rinvio delle elezioni degli organi degli enti di area vasta e prorogata la scadenza di cui al comma 2 dell' art. 6 ed al comma 7 dell'art 14 bis della Legge Regionale n. 15 del 4 agosto 2015, sostituendo le parole “nel turno elettorale ordinario da svolgersi nell’anno 2022” con le parole “nel turno elettorale ordinario da svolgersi nell’anno 2023”;
- con D.P. n. 531/GA il Presidente della Regione Siciliana dovendo dare esecuzione alla disposizione dell'art. 13, comma 43, della L.R. n. 16 del 10 agosto 2022 sopra citata, mediante la nomina del Commissario straordinario presso il Libero Consorzio comunale di Ragusa, cui attribuire, nelle more dell'insediamento degli organi elettivi, conferendogli i poteri del Presidente dell’ente, nonché le funzioni del Consiglio non attribuite all'Assemblea dall'articolo 1, lett. b) della L.r. n. 31 del 18 dicembre 2021, e comunque “non oltre il 31 agosto 2023, al fine di garantire la continuità dell’azione amministrativa, ha prorogato il dott. Salvatore Piazza nominato con Decreto della Regione Siciliana n. 611/GAB del 29/12/2022.
- Con il D.P. n. 567/GAB del 15 settembre 2023 è stata nominata Commissario Straordinario secondo quanto previsto all’ art. 1, comma 2 della predetta legge regionale 5 luglio 2023, n. 6 la dirigente in servizio dell’Amministrazione regionale, dott.ssa Patrizia Valenti sino all'insediamento degli organi elettivi dell’Ente e comunque non oltre il 31 dicembre 2024, per l’esercizio delle funzioni di Presidente nonché delle funzioni del Consiglio non attribuite all'Assemblea del medesimo ente ai sensi dell'articolo 1, lett. b) della L.r. n. 31 del 18 dicembre 2021.

Funzioni del Libero Consorzio Comunale di Ragusa

Ai sensi dell’art. 27 della Legge Regionale 04/08/2015 n. 15, recante “Funzioni proprie del libero Consorzio comunale”:

Il libero Consorzio comunale, quale ente di area vasta, è titolare, oltre che delle funzioni già spettanti alle ex province regionali ai sensi della normativa vigente, delle seguenti funzioni proprie già attribuite, ai sensi dell'articolo 13 della legge regionale 6 marzo 1986, n. 9 e successive modifiche ed integrazioni, alle ex province regionali alla data di entrata in vigore della presente legge:

1. in materia di servizi sociali e culturali:

- a. iniziative e proposte agli organi competenti in ordine all'individuazione ed al censimento dei beni culturali ed ambientali ricadenti nel territorio del libero Consorzio comunale nonché alla tutela, valorizzazione e fruizione sociale degli stessi beni, anche con la collaborazione degli enti e delle istituzioni scolastiche e culturali. Acquisto di edifici o di beni culturali, con le modalità di cui all'articolo 21, secondo e terzo comma, della legge regionale 1 agosto 1977, n. 80 e successive modifiche ed integrazioni. Per l'esercizio delle funzioni suddette, i liberi

Consorzi comunali si avvalgono degli organi periferici dell'Amministrazione regionale dei beni culturali ed ambientali;

- b. realizzazione di strutture e servizi assistenziali, anche mediante la riutilizzazione delle istituzioni socio scolastiche permanenti;
- c. distribuzione territoriale, costruzione, manutenzione, arredamento, dotazione di attrezzature, funzionamento degli istituti di istruzione media di secondo grado; promozione, negli ambiti di competenza, del diritto allo studio. Le suddette funzioni sono esercitate in collaborazione con gli organi collegiali della scuola;

2. in materia di sviluppo economico:

- d. promozione dello sviluppo turistico e delle strutture ricettive, ivi compresa la concessione di incentivi e contributi; realizzazione di opere, impianti e servizi complementari alle attività turistiche, di interesse sovracomunale;
- e. [Lettera abrogata dall'articolo 55 della L.R. 13 agosto 2020, n. 19];
- f. vigilanza sulla caccia e sulla pesca nelle acque interne;
- g. autorizzazione all'apertura degli esercizi di vendita al dettaglio di cui all'articolo 9 della legge regionale 22 luglio 1972, n. 43 e successive modifiche ed integrazioni;

3. in materia di organizzazione del territorio e della tutela dell'ambiente:

- h. costruzione e manutenzione della rete stradale del libero Consorzio comunale, intercomunale, rurale e di bonifica e delle ex trazzere, rimanendo assorbita ogni competenza di altri enti sulle suindicate opere, fatto salvo quanto previsto al penultimo alinea dell'articolo 16 della legge regionale 2 gennaio 1979, n. 1 e successive modifiche ed integrazioni;
- i. costruzione di infrastrutture di interesse sovracomunale e provinciale;
- j. organizzazione dei servizi di trasporto locale interurbano;
- k. protezione del patrimonio naturale e gestione di riserve naturali;
- l. [Lettera soppressa dall'articolo 12 della L.R. n. 5 del 1 aprile 2016].

Il libero Consorzio comunale svolge, altresì, le seguenti funzioni proprie:

- pianificazione territoriale ed urbanistica, generale e di coordinamento, comprese le opere e gli impianti di interesse sovracomunale, le vie di comunicazione, le reti di servizi ed infrastrutture, i sistemi coordinati di gestione dei servizi pubblici e l'organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale, da attuarsi con le modalità di cui all'articolo 34;
- approvazione degli strumenti urbanistici dei comuni, la cui adozione spetta ai comuni facenti parte del libero Consorzio comunale previo parere della Commissione regionale urbanistica e nel rispetto degli indirizzi regionali;
- organizzazione e gestione in materia di tutela ambientale, entro i limiti della programmazione regionale;
- pianificazione dei servizi di trasporto nel territorio del libero Consorzio comunale; autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato, in coerenza con la programmazione regionale;
- promozione, coordinamento e valorizzazione dello sviluppo economico e sociale, comprese le

competenze previste dalle disposizioni dell'articolo 12 della legge regionale 23 maggio 1991, n. 33, nell'area del libero Consorzio comunale. L'assistenza dei ciechi e dei sordomuti rieducabili deve intendersi estesa, per coloro che sono portatori di handicap aggiuntivi di natura fisica e/o psichica, anche ad attività strutturate a carattere pre-formativo e di orientamento professionale, nonché a specifici percorsi socio-educativi, da svolgersi in età post-scolare e comunque non necessariamente collegate e/o concomitanti con la frequenza di istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado e corsi di istruzione e formazione professionale;

- sostegno e sviluppo dei Consorzi universitari presenti nel territorio nonché degli enti culturali già sostenuti dalle ex province regionali. I liberi Consorzi comunali mantengono la stabile partecipazione, in qualità di soci, nei Consorzi universitari già partecipati dalle ex province regionali alla data di entrata in vigore della presente legge, nei limiti delle previsioni statutarie dei medesimi Consorzi universitari;
- promozione e coordinamento dei sistemi di informatizzazione e di digitalizzazione in ambito consortile; raccolta ed elaborazione dati nonché assistenza tecnico amministrativa agli enti locali;
- organizzazione dello sviluppo turistico, entro i limiti della programmazione regionale;
- ai liberi Consorzi comunali spetta altresì la gestione delle riserve naturali gestite dalle ex province regionali alla data di entrata in vigore della presente legge;
- ai fini dell'individuazione delle risorse necessarie per il finanziamento delle funzioni attribuite ai liberi Consorzi comunali ai sensi del presente articolo, il Presidente della Regione, previa delibera di Giunta, previo parere della Commissione Affari istituzionali e della Commissione Bilancio dell'Assemblea regionale siciliana, emana uno o più decreti, sulla base di un'intesa con i competenti organi dello Stato in ordine alla definizione dei rapporti finanziari tra lo Stato e la Regione, allo scopo di assicurare lo svolgimento dei compiti istituzionali dei liberi Consorzi comunali;
- a seguito dell'entrata in vigore di ciascun decreto presidenziale si procede alle conseguenti variazioni di bilancio, al fine di consentire l'effettivo esercizio delle funzioni;
- nelle more dell'adozione dei decreti di cui al comma 4, i liberi Consorzi comunali continuano ad esercitare le funzioni attribuite alle ex province regionali alla data dell'entrata in vigore della presente legge, nei limiti delle disponibilità finanziarie in atto esistenti.”

Assetto Istituzionale

La L.R. n. 15/2015 prevede che organi del Libero Consorzio Comunale sono:

- **il Presidente:** è il legale rappresentante dell'ente, lo rappresenta e ne assicura l'unità di indirizzo politico-amministrativo; convoca e presiede il Consiglio del Libero Consorzio Comunale; convoca e presiede l'Assemblea del Libero Consorzio Comunale; sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici nonché all'esecuzione degli atti; esercita le ulteriori funzioni attribuitegli dallo Statuto. Il Presidente compie tutti gli atti di amministrazione che dalla legge o dallo Statuto che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi del Libero Consorzio, al Segretario e ai dirigenti;
- **il Consiglio:** è l'organo elettivo di indirizzo e di controllo politico - amministrativo del libero Consorzio. Spetta al Consiglio individuare ed interpretare gli interessi generali della Comunità e stabilire, in relazione ad essi, gli indirizzi per guidare e coordinare le attività di

amministrazione e gestione operativa, esercitando poi sulla stessa il controllo politico-amministrativo, al fine da assicurare che l'azione complessiva dell'ente consegue gli obiettivi stabiliti con gli atti fondamentali e con il documento di programmazione;

- **l'Assemblea:** è l'organo collegiale formato dai Sindaci dei Comuni consociati. All'Assemblea del libero Consorzio sono attribuite funzioni propositive e consultive nei confronti del Presidente e del Consiglio, secondo quanto disposto dallo Statuto, oltre alla funzione di approvare lo Statuto e le sue modifiche.

L'art.1, comma 1, lett. a) della suddetta legge Regionale 31 del 18 dicembre 2021, ha sostituito l'art 51 della Legge Regionale 15 del 14 agosto 2015, "Disposizioni Transitorie", disponendo che "Nelle more dell'insediamento degli organi dei liberi Consorzi comunali e dei Consigli metropolitani nonché dell'approvazione di una legge di riordino della materia e comunque non oltre il 31 agosto 2022, (termine poi prorogato al 2023 dalla L.R. 16 del 10/08/2022) le funzioni di presidente del libero Consorzio comunale continuano ad essere svolte da un commissario straordinario nominato ai sensi dell'art.145 dell'ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana, approvato con la legge regionale 15 marzo 1963 n. 16 e successive modificazioni mentre le funzioni del consiglio del libero Consorzio comunale di cui al comma 2 dell'art. 7 bis e quelle del consiglio metropolitano di cui al comma 2 dell'art.14 bis sono svolte rispettivamente dall'Assemblea del libero Consorzio comunale e della Conferenza metropolitana, le quali assumono temporaneamente il ruolo di organi di indirizzo politico e di controllo dell'ente di area vasta".

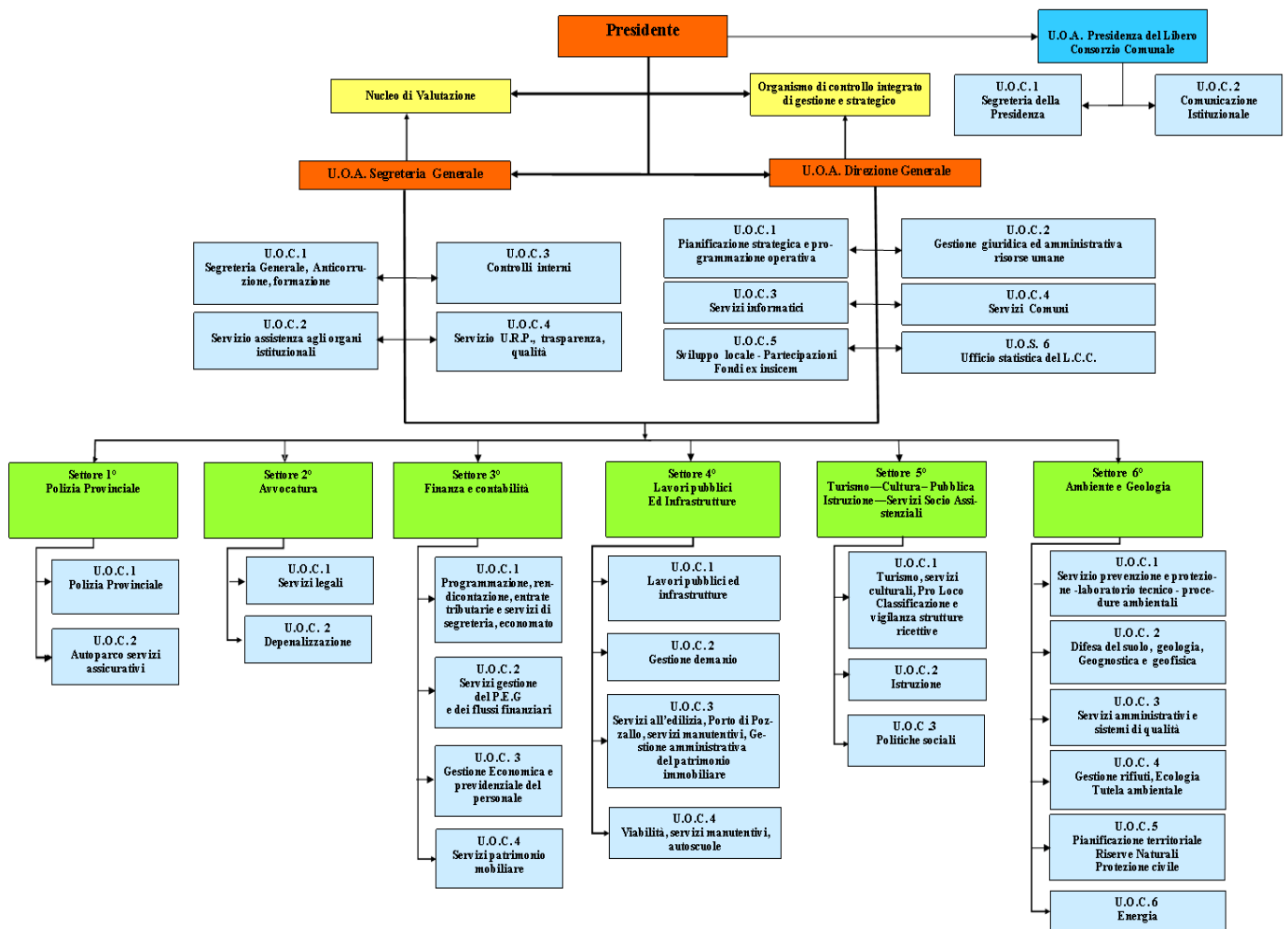
Con la legge regionale 5 luglio 2023, n. 6 recante "Disposizioni transitorie sulle elezioni degli organi degli enti di area vasta" ed in particolare l'articolo 1, comma 1 lett. a) e b) con le quali "Nelle more dell'approvazione della legge nazionale di riforma degli enti di area vasta finalizzata all'introduzione dell'elezione a suffragio universale diretto degli organi dei predetti enti" ad ulteriore modifica della scadenza indicata al comma 2 dell'art. 6 ed al comma 7 dell'art 14 bis della legge regionale 4 agosto 2015, n. 15 è stato disposto, il rinvio delle elezioni degli organi degli enti di area vasta al turno elettorale ordinario da svolgersi nell'anno 2024" prevedendosi, al contempo, "non oltre il 31 dicembre 2024" lo svolgimento delle funzioni di Presidente del libero Consorzio comunale da parte di un commissario straordinario nominato ai sensi dell'articolo 145 dell'Ordinamento amministrativo regionale degli enti locali.

Con il D.P. n. 567/GAB del 15 settembre 2023 è stata nominata Commissario Straordinario secondo quanto previsto all' art. 1, comma 2 della predetta legge regionale 5 luglio 2023, n. 6 la dirigente in servizio dell'Amministrazione regionale, sino all'insediamento degli organi elettivi dell'Ente e comunque non oltre il 31 dicembre 2024, per l'esercizio delle funzioni di Presidente nonché delle funzioni del Consiglio non attribuite all'Assemblea del medesimo ente ai sensi dell'articolo 1, lett. b) della L.r. n. 31 del 18 dicembre 2021.

Struttura Organizzativa del libero Consorzio comunale di Ragusa

L'attuale assetto organizzativo e funzionale degli uffici che compongono la macrostruttura del L.C.C. di Ragusa, è quello definito dalla Determinazione del Commissario Straordinario R.G. n. 1701 “Modifiche alla vigente Macrostruttura del Libero Consorzio Comunale di Ragusa”, prot. n. 13275 del 27.06.2024, di seguito rappresentato:

Organigramma del Libero Consorzio Comunale di Ragusa
(Aggiornato con Determina della Commissaria Straordinaria R.G. n. 1701)



Il personale del Libero Consorzio Comunale di Ragusa

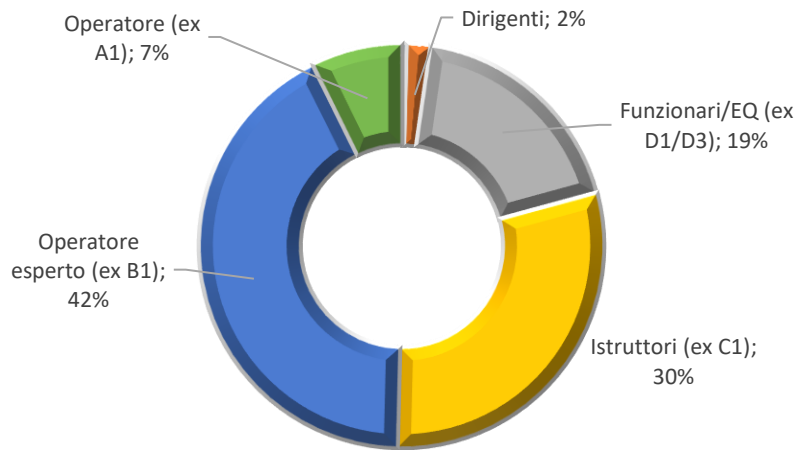
Il personale in servizio al 30.06.2024 era costituito da n. 259 unità, compreso il Direttore Generale ed il Segretario Generale, pari al 55,34% della dotazione organica.

I dirigenti ad oggi sono cinque: tre a tempo indeterminato; due dirigenti, invece, sono facenti parte del personale di ruolo in categoria D e ricoprono un incarico a tempo determinato ex art. 110.

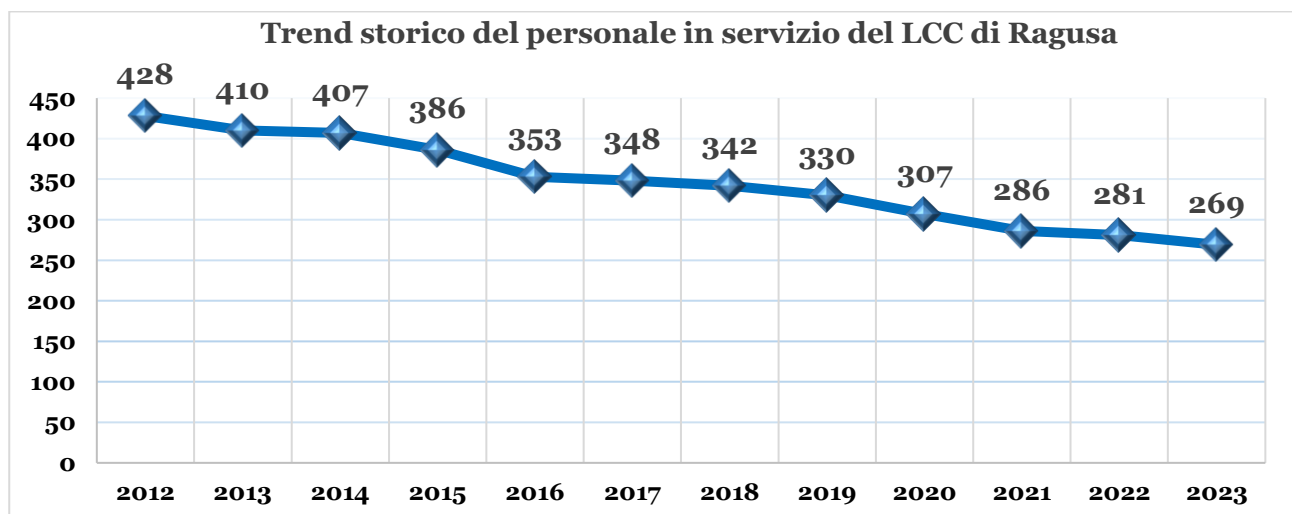
Il Direttore Generale è dirigente ad interim del settore V.

L'Ente, inoltre, ad oggi è beneficiario ed assegnatario da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale – Unità di gestione del Programma Azione Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014 – 2020, di due unità (Codice FT/COE) con contratto di lavoro a tempo determinato per la durata di tre anni e full – time, uno a far data dal 01.01.2022 e l'altro a far data dal 25.06.2024.

Dipendenti in servizio per area



Il trend del personale nel periodo 2012–2023, come rappresentato nella tabella sottostante, evidenzia chiaramente come il saldo tra personale in quiescenza e personale neoassunto non permetta di essere in linea con il reale fabbisogno dell'Ente.



I grafici sotto riportati rilevano la composizione del personale dipendente per le variabili di maggiore interesse: la distribuzione del personale per categoria di inquadramento distinta per genere, aree di raggruppamento dei profili professionali ricoperto, Settore di assegnazione, titoli di studio, anzianità anagrafica, anzianità di assunzione in servizio. Dati analoghi sono rilevati ed elaborati per i Dirigenti.

Di seguito si riporta illustrata graficamente la distribuzione del personale che rileva la composizione del personale dipendente per le variabili di maggiore interesse: categoria di inquadramento distinta per genere, aree di raggruppamento dei profili professionali ricoperti, Settore di assegnazione, titoli di studio, anzianità anagrafica, anzianità di assunzione in servizio:

GRAFICO N. 1 - La distribuzione del personale per area di inquadramento, distinta per genere:

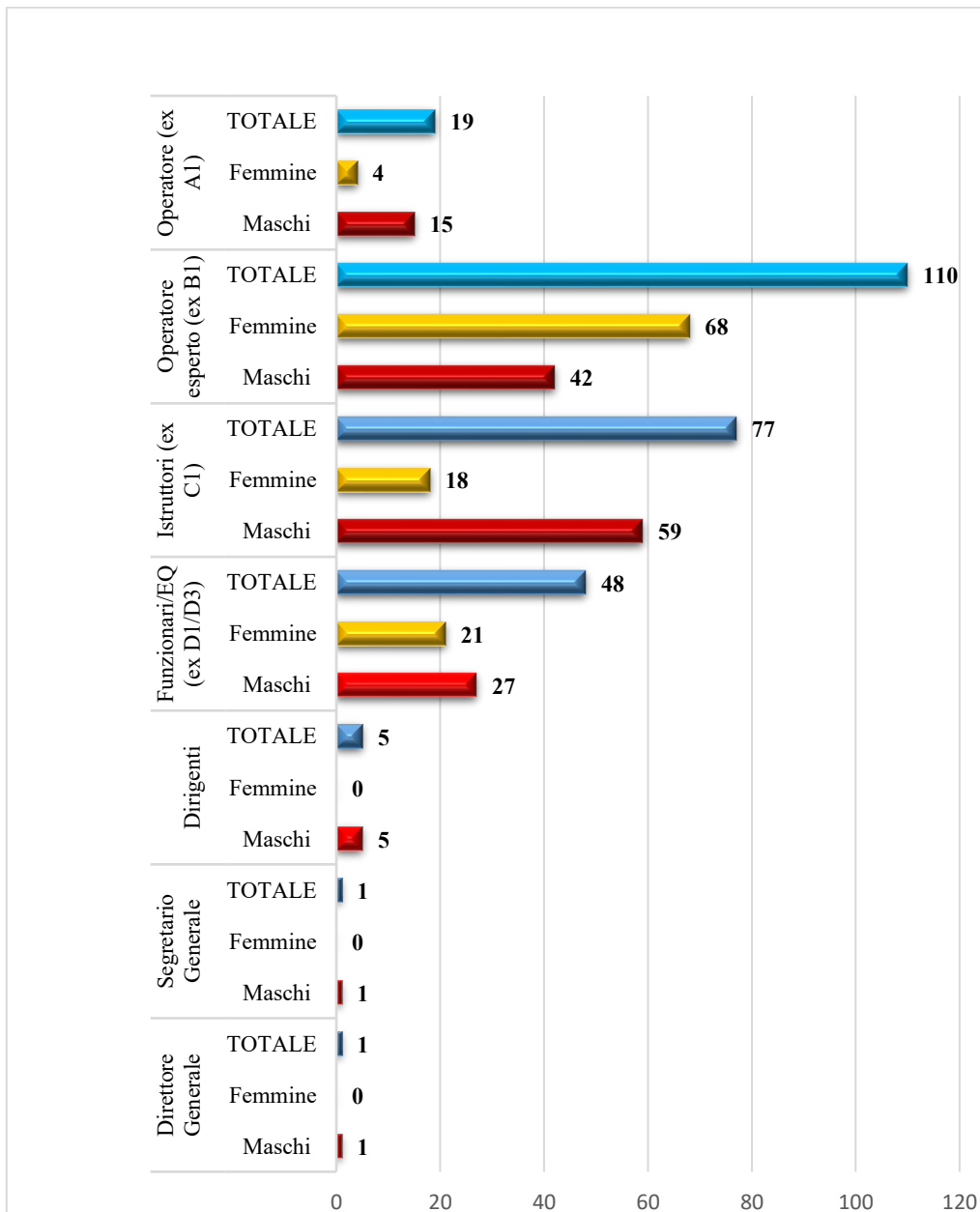


GRAFICO N. 2 - La distribuzione del personale per Settore di assegnazione

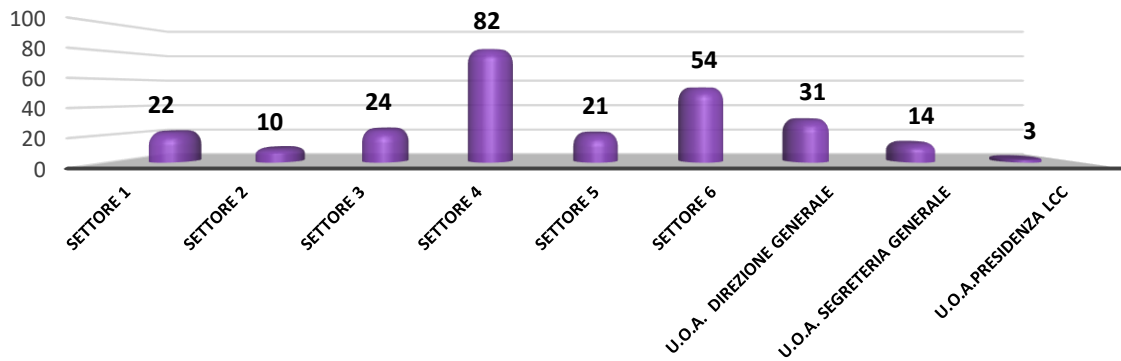


GRAFICO N. 3 - Distinta per genere

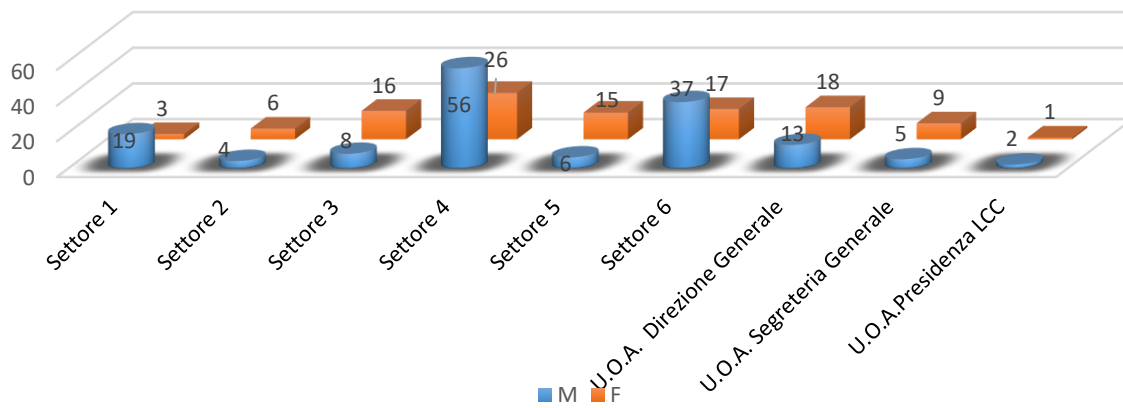


GRAFICO N. 4 - Suddivisione del personale secondo il profilo professionale ricoperto

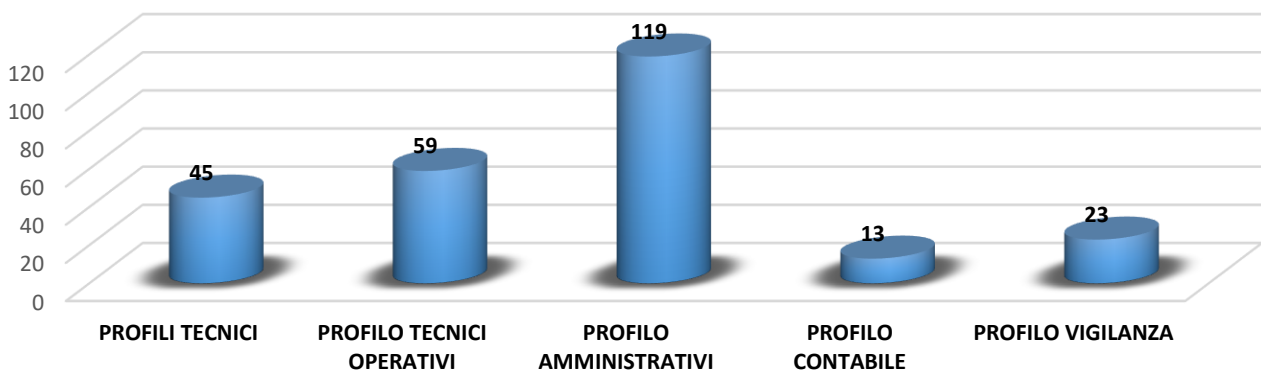


GRAFICO N. 5 - Differenziazione per genere

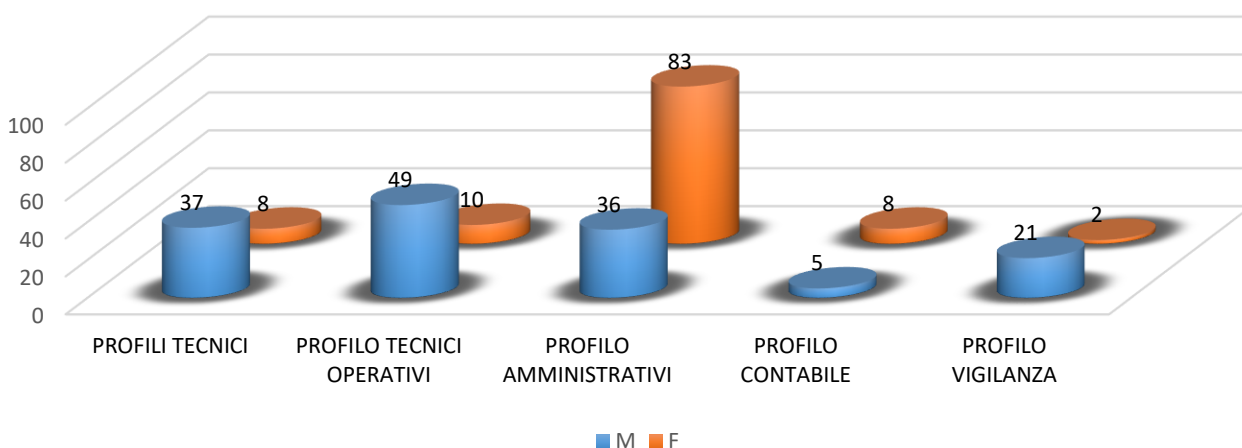


GRAFICO N. 6 - Ripartizione per titolo di studio

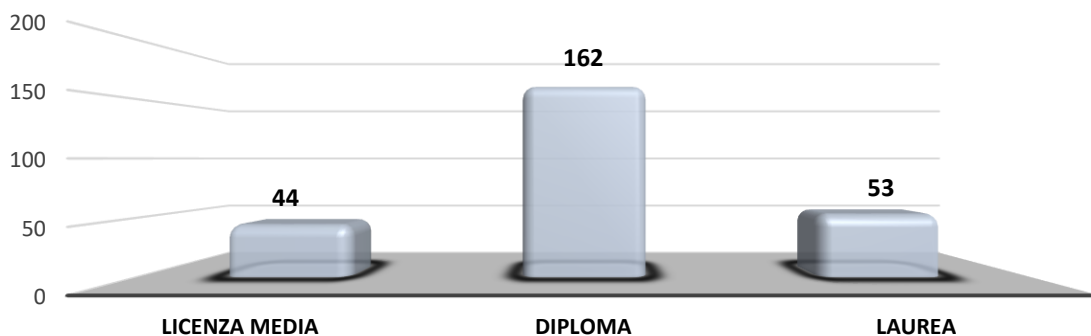


GRAFICO N. 7 - Titolo di studio posseduto diversificati per genere

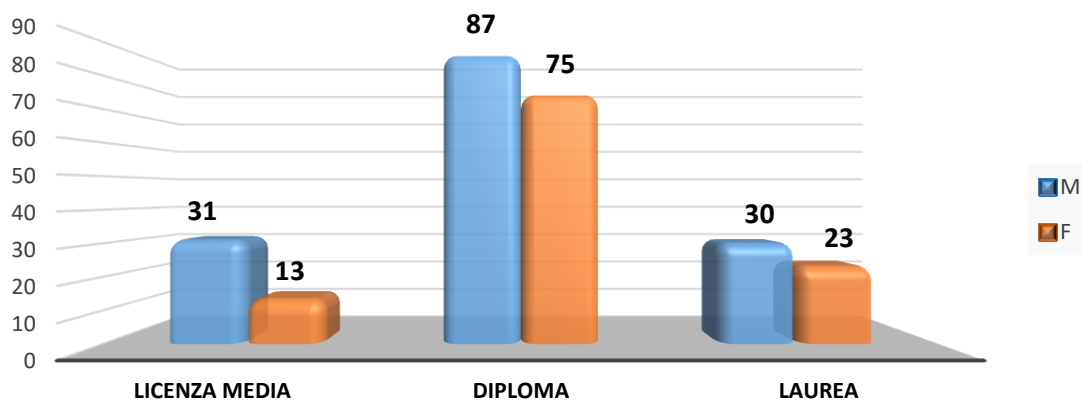


GRAFICO N. 8 - Distribuzione del personale per periodo di assunzione

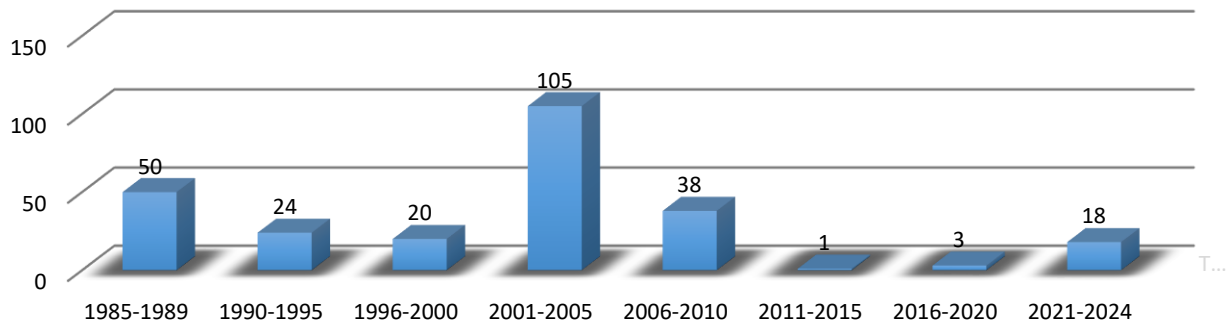


GRAFICO N. 9 - Distinzione per genere

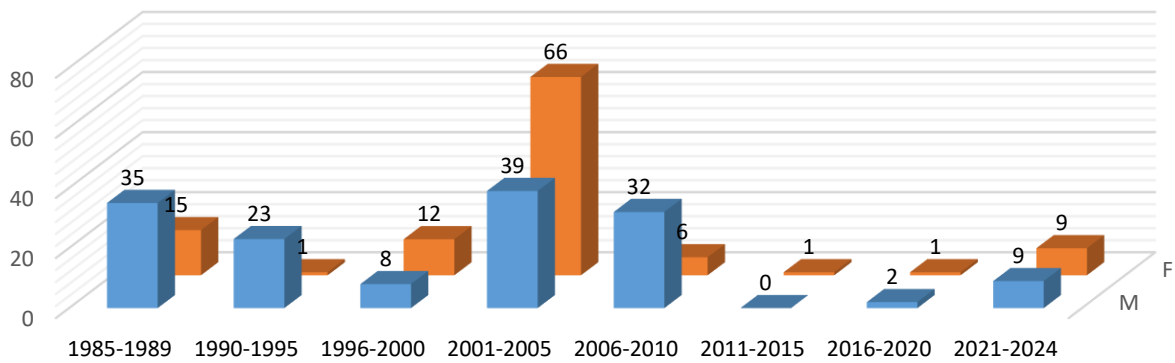


GRAFICO N. 10 - Suddivisione del personale per fasce di età

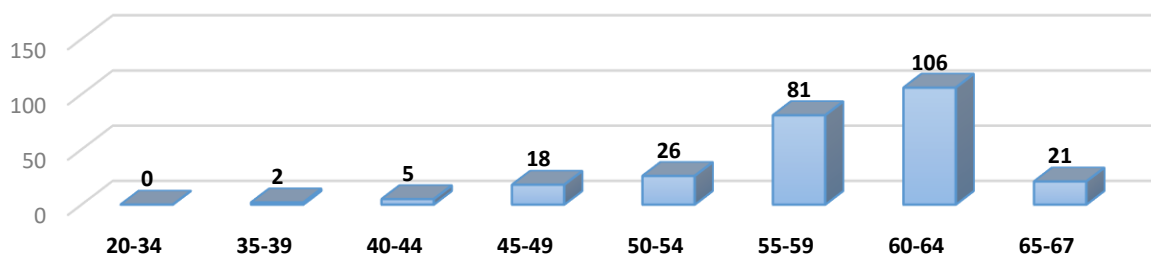
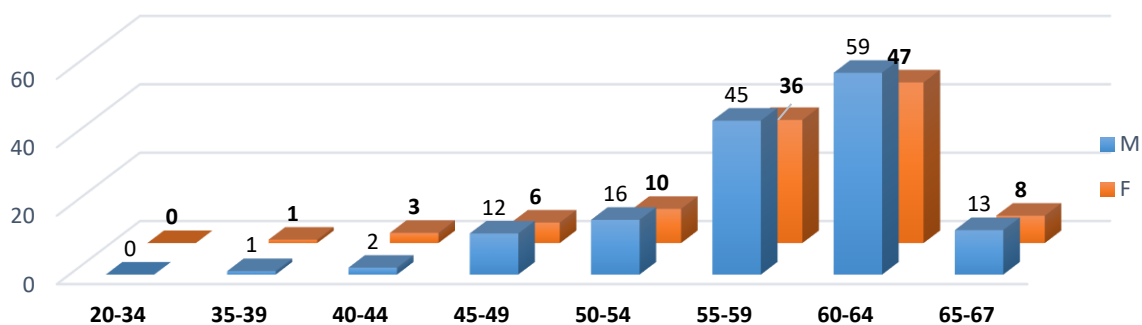


GRAFICO N. 11 - Distribuzione del personale per fasce di età, distinta per genere



³¹Una pubblica amministrazione anziana, così riportava nel 2020 un articolo sulla Stampa, in cui l'età media del personale era di 50,7 anni, con il 16,9% di dipendenti over 60 e appena il 2,9% under 30. Era questo il quadro del lavoro pubblico nel nostro paese secondo una ricerca presentata nel "Forum Pa 2020 - Resilienza digitale".

Nel nostro Ente l'età media al 31 dicembre 2022 è di 60 anni. Un Ente in cui solo il 1,7%, ovvero neppure 2 dipendenti su 10, è in possesso della laurea contro la media nazionale in cui, sempre nel 2020, venivano contabilizzati 4 dipendenti su 10 laureati e se gli investimenti in formazione, necessari per aggiornare competenze e conoscenze, a livello nazionale, si sono quasi dimezzati in dieci anni, passando dai 262 milioni di euro del 2008 ai 154 milioni del 2018 e quindi 48 euro per dipendente, che consentivano di offrire in media un solo giorno di formazione l'anno a persona, nelle ex Province, con le problematiche finanziarie già a lungo citate nella prima parte di questo documento, hanno di fatto quasi azzerato le risorse disponibili da utilizzare allo scopo.

Secondo lo studio, inoltre, in un decennio tra il 2008 e il 2018 la Pa italiana ha perso circa 212mila persone, pari al 6,2% del personale. Le amministrazioni più colpite sono state le Regioni e le autonomie locali, che hanno visto ridursi 100mila dipendenti, pari al 19,5% dei propri lavoratori.

Il libero Consorzio comunale di Ragusa nell'ultimo decennio ha perso 183 unità di personale. Infatti a gennaio 2012 risultavano essere a lavoro 465 dipendenti ed a dicembre 2022 i dipendenti in servizio erano 282, compreso il Segretario Generale ed i dirigenti.

³²“Piccole amministrazioni territoriali: impreparate e sotto organico. A dirlo è la Corte dei conti in occasione dell'arrivo della seconda rata del Recovery Fund prevista per l'Italia.

Le amministrazioni locali sono quelle in maggiore difficoltà nella realizzazione dei target imposti dall'Unione europea. Ed è un vero peccato, perché a disposizione ci sono molti fondi che potrebbero intervenire a sistemare il patrimonio immobiliare dei comuni, che in Italia è tutt'altro che nuovo, ma anche i servizi, provati da un decennio di patti di stabilità, che vincolavano la spesa corrente (quella che copre in prevalenza i servizi) a una percentuale legata ai precedenti bilanci.

Fin dalla metà degli anni 2000 fu l'amministrazione centrale, su precisa indicazione dell'Unione europea, a imporre limiti di spesa. L'obiettivo era tenere sotto controllo gli sprechi e

³¹ <https://www.lastampa.it/economia/2020/07/06/news/una-pubblica-amministrazione-di-anziani-l-eta-media-dei-pubblici-e-di-50-7-anni-1.39050742/>

³² <https://www.thegoodlobby.it/amministrazioni-locali-pnrr/>

l'indebitamento, ma il risultato è stato quello di impoverire in modo progressivo anche gli organici delle amministrazioni.

Il PNRR ha scoperto così il vaso di Pandora della pubblica amministrazione italiana, i cui impiegati sono sempre di meno.

Quello che scrive la Corte dei conti è una relativa novità. Perché già nel giugno 2021 il Ministero per la pubblica amministrazione denunciava una carenza di personale in rapporto agli altri paesi europei e il rapporto presentato al Forum della pubblica amministrazione sopra citato parlava di una spesa per il personale inferiore di 110 milioni di euro rispetto a dieci anni prima. Ma nel 2021 nel rapporto sulla pubblica amministrazione si scriveva: «Nel Piano nazionale di ripresa e resilienza saranno previsti investimenti in capacità amministrativa della Pa per 1,3 miliardi, e ulteriori 0,4 miliardi di fondi strutturali Ue e cofinanziamento nazionale».

Se si analizzano i milestone per la pubblica amministrazione si scopre però che la prima scadenza era prevista per il 30 giugno 2022 e quella definitiva per il 30 giugno 2023. In pratica gli investimenti per rimpolpare il personale sarebbero arrivati in un secondo momento rispetto ai fondi per realizzare le opere, che necessitano di maggiore personale.

Nel 2020 il blocco dei concorsi non ha permesso al turnover di ritrovare un equilibrio.

Eppure qualcosa era stato fatto. Nel 2020 si erano aperte molte possibilità per integrare le piante organiche. Era stato predisposto lo sblocco del turnover che ormai da anni impediva gli ingressi di nuove leve nel settore pubblico. All'inizio si parlava di una nuova assunzione ogni quattro licenziamenti, poi progressivamente le maglie si sono aperte, ma non a sufficienza, anche perché si prevede un'ulteriore fuoriuscita di 300 mila lavoratori nei prossimi anni, dopo l'esodo legato alla decisione di quota 101, che ha visto andare in pensione soprattutto lavoratori del pubblico impiego.

«Abbiamo avuto un regime di turnover negativo fino al 2018 – spiega Alessandro Purificato della Cgil Fp – Gli enti pubblici potevano assumere sempre meno personale di quello che andava in pensione. Siamo arrivati al 100% soltanto nel 2019, ma sono stati poi stabiliti criteri che non sono pratici».

La possibilità di assumere è data oggi, infatti, dal rapporto tra le entrate correnti e la spesa media. Ci sono tre fasce. In una di queste ci sono i comuni in condizioni finanziarie difficili che hanno meno possibilità di turnover. I centri dove la popolazione è mediamente più ricca, e che di conseguenza hanno un gettito Irpef maggiore, hanno anche più possibilità di assumere nuove forze e di garantire quel ricambio generazionale che rende le amministrazioni più competitive quando partecipano ai bandi. Al contrario, difficilmente in un piccolo centro arriverà un giovane ingegnere preparato e aggiornato, che possa far fare quel salto di qualità al comune.

Il fatto che si sia deciso di tornare ad assumere nel pubblico impiego, inoltre, non sta a significare che i giovani ci vogliano andare. Il posto fisso, tanto gradito alle vecchie generazioni, oggi sembra piacere meno a quelle nuove. Soprattutto a coloro che hanno competenze tecniche spendibili sul mercato.

«Il lavoro nel pubblico – dice Purificato – è sempre meno appetibile. Innanzitutto dal punto di vista economico. Se da un lato il contratto base è simile agli altri, non ci sono integrazioni. Nell'ultimo contratto nazionale di categoria non sono previsti i quadri. Un funzionario amministrativo in Italia può arrivare al massimo a 35 mila euro di R.A.L., mentre nei comuni si sta sui 24 mila euro. L'unica integrazione è quella della cosiddetta posizione organizzativa».

«L'altro punto- continua Purificato – che va affrontato è quello dei concorsi. Qualcosa aveva fatto il decreto semplificazione di Brunetta, riducendo i concorsi a domande con risposta multipla». Anche

il ricorso ai precari, che potrebbero essere utilizzati per la progettualità del PNRR non è semplice. «Le offerte a tempo determinato se non sono economicamente remunerative, subiscono la concorrenza del privato. Un tempo determinato nel pubblico percepisce meno di uno nel privato, quindi significa che si spostano a lavorare nel privato».

Il PNRR non ha risolto i problemi, ma li ha fatti emergere: in primis la formazione.

Ma chi sono i dipendenti comunali italiani e quali sono le loro competenze?

La formazione in questi anni è stato un nodo cruciale. Il rapporto Ifel, che si dedica allo studio della finanza locale rivela innanzitutto come il livello dei titoli di studio degli impiegati della Pa non sia altissimo. «Poco più della metà dei dipendenti comunali a tempo indeterminato, il 54,9%, – scrive il rapporto – è in possesso di un diploma di scuola superiore come massimo titolo di studio conseguito. Il 18,1% ha terminato gli studi con la scuola dell’obbligo, il 27% ha conseguito la laurea (breve o magistrale) o titoli superiori».

Ma anche la formazione in corso d’opera lascia a desiderare. Lo spiega sempre il rapporto: «A peggiorare il quadro appena descritto si aggiunge l’imposizione, da parte del legislatore, di vincoli alle spese per la formazione del personale comunale che si attestano su livelli dimezzati rispetto a quelli pre 2011. Nonostante una lieve ripresa nel 2019, negli ultimi 4 anni tali spese si aggirano infatti tra i 18 e 19 milioni di euro complessivamente, ossia circa 50 euro per unità di personale, contro la media 2007-2010 di 42 milioni di euro in valori assoluti e di 89 euro pro capite».

Lo stesso rapporto specifica poi come: «Il rilancio della formazione dei dipendenti pubblici è uno snodo cruciale per la “transizione amministrativa”, elemento imprescindibile per il raggiungimento degli obiettivi di crescita economica e di benessere collettivo previsti dal PNRR».

Da anni i sindacati chiedono di puntare sulla formazione e forse ora qualcosa si sta muovendo. «Sono previste – dice Purificato – nuovi ingressi nelle amministrazioni comunali e nuove risorse per la formazione delle risorse umane impegnate in tali realtà».

II L.C.C. DI RAGUSA

Comec già detto sopra diverse sono le funzioni e i campi di interesse nei quali l’Ente si trova ad operare. Grazie ai siti istituzionali è possibile oggi al cittadino avere una visione d’insieme delle attività svolte. Il nostro sito è facilmente raggiungibile al seguente URL: <https://provincia.ragusa.it/>

In materia di istruzione: la scuola nel libero Consorzio

Secondo la legge 23/1996, per quanto riguarda edifici scolastici e diritto allo studio è delle Province la competenza per gli istituti di istruzione secondaria di II grado.

Iscritti per ordine, unità scolastiche e numero di classi per gestione

Il sistema scolastico rappresenta una funzione chiave per lo sviluppo locale. Infatti, in contesti sociali a modernità avanzata, caratterizzati da processi di innovazione rapidi e radicali, investire nella scuola rappresenta la condizione essenziale ed imprescindibile per affrontare e vincere le sfide poste dallo sviluppo e competitività della società globale.

Nella società dei saperi, competenze e creatività diventano le risorse principali di un territorio e sempre più cruciale diviene il ruolo dei governi locali nel realizzare sistemi aperti di formazione nei quali interagiscono imprese, scuole, ambienti accademici, ambienti professionali ed aziendali.

Continua anche in ambito scolastico la diminuzione delle unità.

Per l'anno scolastico in corso 2022/2023 gli studenti ammontavano a 12.984 unità, con un ulteriore decremento di consistenza di 1.925 alunni rispetto all'anno precedente. Gli studenti stranieri iscritti negli istituti di istruzione superiori della nostra provincia nell'anno scolastico 2022/2023 sono aumentati ed ammontano a 627 maschi e 642 femmine, a fronte di 604 maschi e 561 femmine dell'a.s. 2021/2022. La maggior parte di loro frequenta istituti tecnici.

In questo anno scolastico si riscontra una presenza consistente di alunni albanesi (n. 210 maschi e n. 197 femmine), a seguire alunni tunisini per n. 177 maschi e n. 176 femmine.

Seguono gli alunni rumeni per n. 99 maschi e n. 96 femmine. Le altre etnie non raggiungono le 100 unità cadauna.

Il 40% circa di questi studenti (5.308) hanno scelto di frequentare Istituti tecnici che si mantengono al primo posto per maggior frequenza, mentre seguono gli istituti ad indirizzo umanistico e poi i licei scientifici.

Un exploit si ha nell'indirizzo enogastronomico con una percentuale di iscritti pari al 12,68%.

Per quanto concerne la manutenzione ordinaria e straordinaria e gli arredi degli edifici scolastici la competenza è attribuita al settore di Edilizia Scolastica dell'ente, mentre per le spese varie d'ufficio si è provveduto ad individuare per ciascuna scuola un budget di spesa in base al numero degli alunni, gestito dal servizio Pubblica Istruzione.

Di seguito si riporta lo schema grafico relativo alla composizione della popolazione scolastica evidenziando le scelte che sono state effettuate nell'anno scolastico concluso tra i diversi indirizzi.

| ANNO SCOLASTICO 2022/2023 | | | | | | | | |
|----------------------------|--------------|---------------------------|--------------------------------------|--|--------------|---------------|---------------------|---------------|
| | UMANISTICO | SCIENTIFICO ³³ | TECNICO TECNOLOGICO ³⁴ | COREUTIC O ARTISTICO MUSICALE | LINGUISTICO | SPORTIVO * | ENOGASTRON OMICO | Totale |
| Maschi | 665 | 1.416 | 3.845 | 372 | 218 | 124 | 1.042 | 7.682 |
| Femmine | 2.163 | 1.217 | 1.463 | 731 | 894 | 109 | 604 | 7.361 |
| Alunni iscritti | 2.828 | 2.633 | 5.308 | 1.103 | 1.112 | 233 | 1.646 | 14.863 |
| Pendolari | 589 | 525 | 1.655 | 619 | 331 | 77 | 483 | 4.279 |
| Classi istituite | 135 | 139 | 271 | 60 | 54 | 11 | 88 | 758 |

| | | | | | | | | |
|---|--------|--------|--------|-------|-------|-------|--------|------|
| Percentuali di frequenza per indirizzo | 19,03% | 17,72% | 35,71% | 7,42% | 7,48% | 1,57% | 11,07% | 100% |
|---|--------|--------|--------|-------|-------|-------|--------|------|

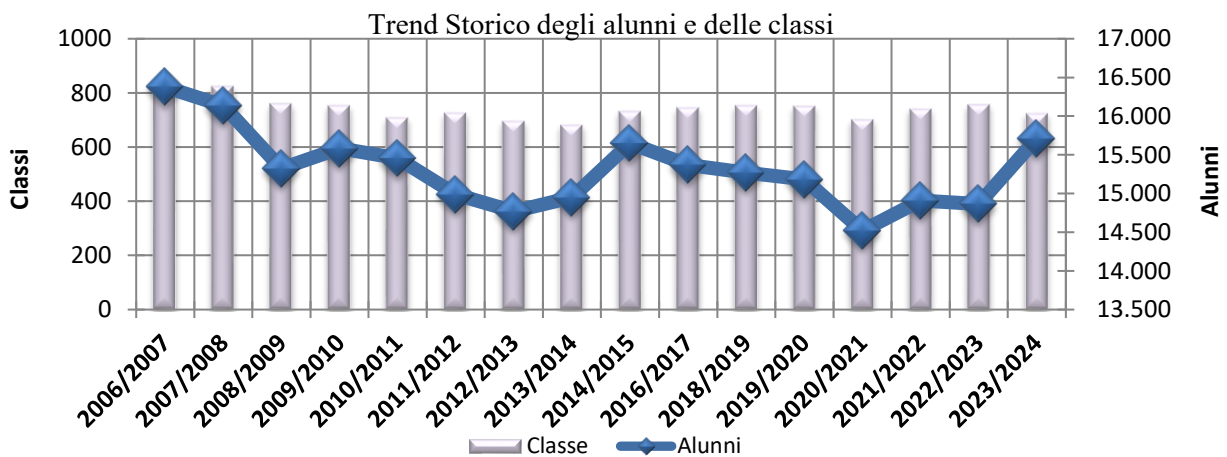
³³ l'indirizzo SPORTIVO è una branca di alcuni licei scientifici

³⁴ l'indirizzo ENOGASTRONOMICO è una branca di alcuni istituti tecnico – tecnologici

| ANNO SCOLASTICO 2023/2024 | | | | | | | | |
|--------------------------------------|-------------|----------------|-------------|-----------------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------|------------------------|
| | UMANISTICO* | SCIENTIFICO*** | SPORTIVO*** | TECNICO TECNOLOGICO** | ALBERGHIERO/ ENOGASTRONOMICO** | COREUTICO O MUSICALE ARTISTICO | LINGUISTICO | OTTICO/ ODONTOTECNICO* |
| Alunni iscritti | 2.195 | 2.561 | 233 | 5.725 | 1.589 | 1.140 | 1.083 | 1.184 |
| Maschi | 419 | 1.352 | 149 | 4.023 | 999 | 366 | 232 | 851 |
| Femmine | 1.776 | 1.209 | 84 | 1.702 | 590 | 774 | 851 | 333 |
| Pendolari | 515 | 561 | 69 | 1.659 | 578 | 625 | 333 | 53 |
| Classi istituite | 116 | 108 | 10 | 287 | 89 | 62 | 53 | 65 |
| TOTALE ALUNNI | 2.195 | 2.561 | 233 | 5.725 | 1.589 | 1.140 | 1.083 | 1.184 |
| Totale generale alunni 15.710 | | | | | | | | |
| Totali classi 725 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--------|--------|-------|--------|--------|-------|-------|-------|
| Percentuali di frequenza per indirizzo | 13,97% | 16,30% | 1,48% | 36,44% | 10,11% | 7,26% | 6,89% | 7,54% |
|--|--------|--------|-------|--------|--------|-------|-------|-------|

A fronte di un aumento nel numero totale ed effettivo degli alunni che frequentano gli istituti superiori si evince un lieve decremento nel numero delle classi.



Servizio di assistenza

Nelle scuole di competenza essenziale è il servizio di Assistenza d'integrazione scolastica (art. 13 L. 104/92) per la disabilità grave, avviato da diversi anni da questo Ente, rivolto agli studenti con disabilità psicofisica grave e agli alunni con deficit sensoriale uditivo e visivo residenti e frequentanti le scuole superiori di secondo grado, i corsi di formazione professionale e i corsi universitari (se e in quanto di spettanza) del territorio provinciale.

Destinatari delle prestazioni e dei servizi sono stati e sono dunque:

- gli studenti affetti da minorazioni permanenti della vista e dell'udito, congenite o acquisite durante l'età evolutiva, tali da causare difficoltà di apprendimento, di relazione e possibile sviluppo di processi di emarginazione;
- gli alunni con disabilità psicofisica grave (art. 3 L. 104/92). A questi sono equiparati i soggetti pluriminorati.

Il servizio è erogato da soggetti terzi, pertanto, è stato istituito dall'Ente l'Albo Provinciale per l'erogazione in regime di accreditamento dei servizi assistenziali in favore degli studenti disabili

| Anno Scolastico | Trasporto Scolastico | | Assistenza all'Autonomia (Studenti con disabilità psicofisica) | | Assistenza alla Comunicazione (Studenti con disabilità sensoriale) | | Studenti assistiti nell'anno scolastico di riferimento | Spesa sostenuta nell'anno scolastico |
|-----------------|---------------------------|--------------|--|----------------|--|--------------|--|--------------------------------------|
| | Studenti assistiti Numero | Spesa | Studenti assistiti Numero | Spesa | Studenti assistiti Numero | Spesa | Numero complessivo assistiti* | Totale |
| 2019/2020 | 150 | € 241.234,87 | 132 | € 1.100.118,22 | 21 | € 185.758,53 | 194 | € 1.527.111,62 |
| 2020/2021 | 151 | € 225.776,30 | 144 | € 1.618.610,09 | 21 | € 217.947,51 | 197 | € 2.062.333,90 |
| 2021/2022 | 152 | € 365.040,21 | 145 | € 1.558.307,08 | 16 | € 145.419,61 | 194 | € 2.068.766,90 |
| 2022/2023 | 164 | € 466.020,70 | 155 | € 1.800.358,22 | 14 | € 129.327,76 | 203 | € 2.395.733,68 |
| 2023/2024 | 162 | € 479.855,65 | 162 | € 1.540.985,34 | 14 | € 161.558,47 | 203 | € 2.219.111,92 |

Servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi "SIAM" rivolto ad alunni con disabilità, art. 3 comma 3 della legge 104/92, ad alta intensità di cura certificata

Nell'Anno Scolastico 2023/2024

Sono stati n.29 gli studenti con disabilità gravissima certificata che hanno ricevuto le prestazioni richieste dai progetti proposti dagli istituti scolastici frequentati.

Somma complessiva sostenuta e liquidata A.S. 2023/2024 per i "servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi "SIAM" € 36.712,46 iva compresa.

FUNZIONI RELATIVE ALLA VIABILITA'

Strade

L'intero sistema viario necessita di interventi radicali, anche in considerazione del fatto che si tratta di uno dei poli produttivi più importanti d'Italia; non avendo un sistema ferroviario efficiente, è costretto ad un intenso utilizzo del trasporto su gomma.

Valutazione Infrastrutture stradali demaniali al 31/12/2023

| TIP O | N° | DENOMINAZIONE DELLA STRADA | Sviluppo | Sviluppo | Tratto di | Tratto di | Classificazi one D.A. nn. 292 e 293 del 2001 | Classificazione Provinciale delib. N.259 del 11/06/2009 | | TRATTO CEDUTO | COMUNE |
|----------|----|---------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|----------------|-----------------------------|--|--|----------------------|------------------|---------------------------------------|
| | | | complessi vo iniziale | complessi vo al 31/12/199 9 | competen za | competen za larghezza | | Classificazi one | gerarchizzazi one | | |
| | | | ml. | ml. | ml. | ml. | | | | | |
| S.P. | 1 | ACATE - DIRILLO | 7.300,00 | 7.350 | 5.640 | 7,50 | | secondaria | | | ACATE |
| S.P. | 2 | VITTORIA - ACATE - S.PIETRO | 15.900,00 | 14.840 | 13.257 | 8,00 | | Locale | 2° liv. | | VITTORIA-ACATE |
| S.P. | 3 | SOTTOCHIARAMONTE ACATE | 16.300,00 | 16.607 | 15.700 | 10,00 | | secondaria | | | ACATE/CHIARAMONTE |
| S.P. | 4 | COMISO - GRAMMICHELE | 13.582,00 | 12.672 | 9.512 | 7,00 | | Locale | 1° liv. | | COMISO/CHIARAMONTE/VIT TORIA |
| S.P. | 5 | VITTORIA - CANNAMELLITO - PANTALEO | 17.408,00 | 17.408 | 15.068 | 7,50 | | secondaria | | | CHIARAMONTE GULFI- VITTORIA-COMISO |
| S.P. | 7 | COMISO - CHIARAMONTE | 17.625,00 | 12.715 | 11.665 | 7,00 | | secondaria | | | COMISO / CHIARAMONTE GULFI |
| S.P. | 8 | CHIARAMONTE - MALTEMPO | 4.000,00 | 3.470 | 3.470 | 7,00 | | secondaria | | | CHIARAMONTE GULFI / RAGUSA |
| S.P. | 10 | ANNUNZIATA - MALTEMPO | 21.922,00 | 9.900 | 9.395 | 8,50 | | mista | 2° liv. | | RAGUSA |
| S.P. | 11 | MONTEROSSO - BUCCHERI | 6.900,00 | 6.500 | 6.500 | 7,00 | | secondaria | | | MONTEROSSO / GIARRATANA |
| S.P. | 12 | GIARRATANA - BUCCHERI | 8.800,00 | 8.480 | 8.480 | 7,00 | | Locale | 1° liv. | | GIARRATANA |
| S.P. | 13 | BEDDIO - TRESAURO - PIOMBO | 18.000,00 | 16.457 | 16.457 | 8,00 | Interna locale | Locale | 2° liv. | | RAGUSA |
| S.P. | 14 | CASTIGLIONE - TRESAURO | 4.500,00 | 4.640 | 4.640 | 10,00 | Interna | Locale | 3° liv. | | RAGUSA |

| | | | Sviluppo complessi vo iniziale | Sviluppo complessi vo al 31/12/1999 | Tratto di competenza | Tratto di competenza za larghezza | Classificazi one D.A. nn. 292 e 293 del 2001 | Classificazione Provinciale delib. N.259 del 11/06/2009 | TRATTO CEDUTO | COMUNE |
|------|----|---|--------------------------------|-------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|--|---|---------------|----------------------------|
| | | | | | | | locale | | | |
| S.P. | 15 | PIOMBO - PACE - CAMMARANA | 6.000,00 | 6.490 | 6.490 | 10,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | RAGUSA |
| S.P. | 18 | VITTORIA - PIOMBO | 7.300,00 | 5.764 | 5.764 | 7,00 | | Locale | 2° liv. | RAGUSA / VITTORIA |
| S.P. | 19 | PIOMBO - SCOGLITTI | 10.900,00 | 10.400 | 1.700 | 8,50 | Interna locale | mista | 2° liv. | RAGUSA - VITTORIA |
| S.P. | 20 | COMISO - S.CROCE | 14.570,00 | 14.661 | 12.650 | 6,00 | | secondaria | | COMISO-S.CROCE |
| S.P. | 21 | STRADA DI ACCESSO ALLA STAZ. FERR. DI DONNAFUGATA | 5.700,00 | 5.820 | 5.820 | 6,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | RAGUSA |
| S.P. | 23 | RAGUSA IBLA NOTO 2° TRATTO | 14.100,00 | 8.044 | 2.720 | 8,00 | Interna locale | Locale | 2° liv. | RAGUSA / MODICA |
| S.P. | 25 | RAGUSA - MARINA DI RAGUSA | 21.280,00 | 19.306 | 18.200 | 13,00 | Interna locale | secondaria | | RAGUSA |
| S.P. | 28 | MODICA - FAVAROTTA | 12.115,00 | 11.140 | 5.540 | 7,50 | | Locale | 1° liv. | MODICA |
| S.P. | 31 | SCOGLITTI - AL CERITO | 13.920,00 | 13.920 | 13.920 | 8,00 | | secondaria | | VITTORIA-ACATE |
| S.P. | 34 | S. ALESSANDRA - ISPICA - ROSOLINI | 1.800,00 | 2.030 | 2.030 | 6,50 | | Locale | 3° liv. | MODICA |
| S.P. | 36 | S. CROCE - MARINA DI RAGUSA | 4.500,00 | 4.351 | 3.831 | 7,50 | Interna locale | mista | 2° liv. | RAGUSA - S. CROCE CAMERINA |
| S.P. | 37 | SCICLI - S. CROCE | 22.310,00 | 21.200 | 16.680 | 6,50 | | Locale | 3° liv. | S.CROCE / SCICLI / RAGUSA |
| S.P. | 38 | BETLEM - PIANO CECI | 3.500,00 | 5.350 | 5.350 | 6,50 | Interna locale | Locale | 3° liv. | SCICLI |
| S.P. | 39 | SCICLI - DONNALUCATA | 7.665,00 | 3.500 | 3.500 | 10,00 | Interna locale | Locale | 2° liv. | SCICLI |
| S.P. | 40 | SCICLI - SAMPIERI | 9.000,00 | 8.440 | 8.240 | 7,00 | | Locale | 3° liv. | SCICLI |
| S.P. | 41 | SCICLI - ISPICA | 11.000,00 | 10.381 | 5.056 | 7,50 | Interna locale | Locale | 2° liv. | SCICLI |
| S.P. | 42 | CAITANA - SCICLI | 8.755,00 | 7.380 | 4.980 | 8,00 | | Locale | 1° liv. | MODICA - SCICLI |
| S.P. | 44 | POZZALLO - SAMPIERI (INTERNA) | 10.147,00 | 9.640 | 3.570 | 6,50 | Interna locale | Locale | 3° liv. | SCICLI / MODICA / POZZALLO |
| S.P. | 45 | BUGILFEZZA - POZZALLO | 9.109,00 | 7.250 | 7.250 | 7,50 | | Locale | 1° liv. | MODICA / POZZALLO |
| S.P. | 46 | ISPICA - POZZALLO | 7.378,00 | 5.670 | 5.670 | 8,00 | | mista | 2° liv. | ISPICA / POZZALLO |

| | | | Sviluppo complessi vo iniziale | Sviluppo complessi vo al 31/12/1999 | Tratto di competenza | Tratto di competenza za larghezza | Classificazi one D.A. nn. 292 e 293 del 2001 | Classificazione Provinciale delib. N.259 del 11/06/2009 | | TRATTO CEDUTO | COMUNE |
|------|----|---|--------------------------------|-------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|--|---|---------|---------------|-----------------------------------|
| S.P. | 49 | ISPICA - PACHINO | 9.370,00 | 8.545 | 8.545 | 7,50 | | secondaria | | | ISPICA |
| S.P. | 51 | MODICA - PASSO GATTA | 2.810,00 | 2.865 | 2.365 | 6,00 | | Locale | 2° liv. | | MODICA |
| S.P. | 54 | MODICA - SCICLI (FIUMELATO) | 8.600,00 | 6.830 | 4.630 | 6,50 | | Locale | 2° liv. | | MODICA / SCICLI |
| S.P. | 55 | GIARRATANA - NOTO | 12.000,00 | 12.436 | 9.606 | 6,50 | | Locale | 3° liv. | | RAGUSA |
| S.P. | 56 | S. MARCO - CAVA D'ALIGA | 8.030,00 | 5.824 | 5.824 | 7,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | | SCICLI |
| S.P. | 57 | GIARRATANA - PALAZZOLO | 5.500,00 | 4.950 | 4.950 | 7,00 | | Locale | 2° liv. | | GIARRATANA |
| S.P. | 59 | MODICA - GIARRATANA | 24.500,00 | 19.730 | 18.280 | 6,50 | | secondaria | | | MODICA/RAGUSA/GIARRATANA |
| S.P. | 60 | RAGUSA - MALAVITA - S. CROCE | 21.400,00 | 17.478 | 15.620 | 9,00 | | Locale | 1° liv. | | RAGUSA/S.CROCE |
| S.P. | 61 | FUMARIE - FILIPPA | 1.560,00 | 1.560 | 1.560 | 6,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | | SCICLI |
| S.P. | 62 | BIVIO MALTEMPO - BIVIO GIARRATANA | 21.922,00 | 10.100 | 10.100 | 7,00 | | secondaria | | | RAGUSA / CHIARAMONTE / GIARRATANA |
| S.P. | 63 | MARINA DI RAGUSA - DONNALUCATA (LITORANEA) | 3.100,00 | 3.100 | 1.670 | 10,00 | | mista | 2° liv. | | RAGUSA / SCICLI |
| S.P. | 64 | DONNALUCATA - CAVA D'ALIGA | 6.400,00 | 5.780 | 5.780 | 7,00 | Interna locale | mista | 2° liv. | | SCICLI |
| S.P. | 65 | CAVA D'ALIGA - SAMPIERI | 3.635,00 | 4.825 | 4.825 | 7,00 | | secondaria | 2° liv. | | SCICLI |
| S.P. | 66 | POZZALLO - SAMPIERI (LITORANEA) vedi nota a tergo | 13.000,00 | 9.320 | 9.320 | 10,00 | | secondaria | | | MODICA/SCICLI |
| S.P. | 67 | POZZALLO - MARZA | 12.800,00 | 14.080 | 14.080 | 9,00 | | Locale | 1° liv. | | POZZALLO/ISPICA |
| S.P. | 75 | SCICLI - S. GIOVANNI AL PRATO | 4.200,00 | 5.127 | 4.077 | 8,50 | | Locale | 2° liv. | | SCICLI |
| S.P. | 78 | MAGGIO - CADDAME' - FERRANTE | 6.000,00 | 6.000 | 6.000 | 8,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | | RAGUSA |
| S.P. | 80 | DONNAFUGATA - GENISI | 8.000,00 | 8.000 | 8.000 | 8,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | | RAGUSA |
| S.P. | 81 | SERRA GAROFALO - POZZILLO - FICAZZA | 10.000,00 | 8.900 | 8.900 | 9,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | | RAGUSA |

| | | | Sviluppo complessivo iniziale | Sviluppo complessivo al 31/12/1999 | Tratto di competenza | Tratto di competenza per larghezza | Classificazione D.A. nn. 292 e 293 del 2001 | Classificazione Provinciale delib. N.259 del 11/06/2009 | | TRATTO CEDUTO | COMUNE |
|------|-----|---|-------------------------------|------------------------------------|----------------------|------------------------------------|---|---|---------|---------------|------------------|
| S.P. | 82 | MORTILLA - SERRAVALLE | 620,00 | | 620 | 10,00 | | Locale | | | CHIARAMONTE |
| S.P. | 84 | GENOVESE - ARIZZI | 3.200,00 | 2.000 | 2.000 | 8,00 | | secondaria | | | SCICLI |
| S.P. | 85 | S. CROCE - SCOGLITTI | 10.500,00 | 10.000 | 10.000 | 10,00 | | mista | 3° liv. | | S.CROCE/RAGUSA |
| S.P. | 89 | MARINA DI RAGUSA - DONNALUCATA (INTERNA) | 7.500,00 | 8.800 | 7.520 | 7,00 | Interna locale | mista | 3° liv. | | RAGUSA/SCICLI |
| S.P. | 94 | CIMITERO MODICA - MANGIAGESSO | 9.275,00 | 9.275 | 4.675 | 6,50 | Interna locale | Locale | 3° liv. | | MODICA / SCICLI |
| S.P. | 95 | SCICLI - SPINAZZA - GIARDINELLI | 12.500,00 | 6.430 | 6.430 | 8,00 | Interna locale | Locale | 2° liv. | | SCICLI |
| S.P. | 105 | CAMMARANA - SCOGLITTI (INTERNA) | 3.100,00 | 3.100 | 3.100 | 10,00 | | secondaria | | | RAGUSA/VITTORIA |
| S.P. | 9 | LINCINO - SPINAZZA - DONNALUCATA | 6.900,00 | 6.900 | 6.900 | 7,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | | SCICLI |
| S.P. | 121 | RECUPERO - S.MARIA DEL FOCALLO | 2.850,00 | 2.940 | 290 | 6,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | | MODICA - ISPICA |
| S.P. | 122 | CALAMARIERI - GERRANTINI - PIANI | 10.270,00 | 11.615 | 9.085 | 6,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | | MODICA / SCICLI |
| S.P. | 124 | CIRCONVALLAZIONE DI S. CROCE | 1.900,00 | 1.690 | 1.690 | 10,00 | | secondaria | | | S.CROCE |
| S.P. | 127 | INTERCOMUNALE MARINA DI RAGUSA - DONNALUCATA | 4.800,00 | 4.800 | 4.120 | 12,00 | | secondaria | | | SCICLI |
| S.P. | 128 | CIRCONVALLAZIONE MARINA DI RAGUSA - P. SECCA | 1.000,00 | 1.000 | 1.000 | 12,00 | | secondaria | | | RAGUSA - S.CROCE |
| S.P. | 129 | COLLEGAMENTO STRADALE ALL'AEROPORTO DI COMISO | 2.950,00 | | 2.950 | 10,50 | | secondaria | | | CHIARAMONTE |
| | | | 535.776 | 463.257 | | | | | | | |

Valutazione Infrastrutture stradali demaniali al 31/12/2023

| TIPO | N° | DENOMINAZIONE DELLA STRADA | Sviluppo complessivo iniziale | Sviluppo complessivo al 31/12/2009 | Tratto di competenza | Tratto di competenza larghezza | Classificazioni D.A. nn. 292 e 293 del 2001 | Classificazione Provinciale delib. N.259 del 11/06/2009 | | Per realizzazione strada | | | | | TRATTO CEDUTO | COMUNE | |
|------|-----|-----------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|----------------------|--------------------------------|---|---|------------------------------------|--|--|-------------------|-------------------------------------|---------|----------------------------|--------|--|
| | | | ml. | ML. | ML. | ml. | Classificazioni | gerarchizzazioni | f1: importanza per classificazioni | f2: difficoltà realizzazioni per il sito | f3: extrasistema (opere in fascia di rispetto) | f4: prezioso 2013 | Opere particolari: ponti - viadotti | Dal km. | | | |
| S.R. | 25 | PUNTA SECCA - MAGHIALONGA | 5250,00 | 5.250 | 1.250 | 12,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | 1,00 | 1 | 1,00 | 1 | | RAGUSA - S. CROCE CAMERINA | | |
| S.R. | 61 | SPINAZZELLA - FERRANTE | 2220,00 | 2.220 | 2.220 | 7,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | 1,00 | 1 | 1,00 | 1 | | SCICLI | | |
| S.R. | 62 | ARIZZA - FORBICE - PALMENTELLA | 3460,00 | 3.460 | 2.220 | 6,50 | Interna locale | Locale | 3° liv. | 1,00 | 1 | 1,00 | 1 | | SCICLI | | |
| S.R. | 63 | FICAZZA - PALMA | 5000,00 | 5.000 | 5.000 | 7,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | 1,00 | 1 | 1,00 | 1 | | RAGUSA | | |
| S.R. | 65 | ARIZZA - MARE | 365,00 | 365 | 365 | 8,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | 1,00 | 1 | 1,00 | 1 | | SCICLI | | |
| S.R. | 73 | SPINAZZA - PIANO GRANDE | 1750,00 | 1.750 | 1.750 | 8,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | 1,00 | 1 | 1,00 | 1 | | SCICLI | | |
| S.R. | 75 | IUNGI - ARIZZA | 3910,00 | 3.590 | 3.270 | 8,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | 1,00 | 1 | 1,00 | 1 | 0.000 | SCICLI | | |
| S.R. | 76 | SCICLI - CASE S.FRANCISCIELLO | 3300,00 | 3.300 | 2.750 | 8,00 | Interna locale | Locale | 2° liv. | 1,00 | 1 | 1,20 | 1 | | SCICLI | | |
| S.R. | 78 | FORBICIARA | 1225,00 | 1.225 | 1.225 | 7,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | 1,00 | 1 | 1,00 | 1 | | MODICA /SCICLI | | |
| S.R. | 81 | TRIPPATORE | 615,00 | 615 | 615 | 7,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | 1,00 | 1 | 1,00 | 1 | | SCICLI | | |
| S.R. | 82 | FONTANA NUOVA - EREDITA' PALMA | 4315,00 | 4.315 | 4.315 | 7,00 | Interna locale | mista | 3° liv. | 1,10 | 1 | 1,00 | 1 | | RAGUSA | | |
| S.R. | 83 | CASELUNGHE - PAGLIARELLI - BRUCA | 3180,00 | 3.180 | 3.180 | 7,00 | Interna locale | Locale | 3° liv. | 1,00 | 1 | 1,00 | 1 | | SCICLI | | |
| S.R. | 84 | BRUFFALORA - CORVO - CAVA D'ALIGA | 4125,00 | 4.125 | 4.125 | 7,50 | Interna locale | Locale | 3° liv. | 1,00 | 1 | 1,00 | 1 | | SCICLI | | |
| S.R. | 100 | PANTANO - GERARDO | 4024,00 | 4.024 | 4.024 | 8,00 | | Locale | 3° liv. | 1,00 | 1 | 1,00 | 1 | | MONTEROSSO | | |
| | | | | 42.419 | 36.309 | | | | | | | | | | | | |

Strutture dell'Ente

L'intervento del libero Consorzio comunale di Ragusa nei servizi.

L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato provinciale.

Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali.

Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perché:

- i servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- i servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- i servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica.

Le risorse destinate ai servizi sono finalizzate ad assicurare il funzionamento dell'intera struttura dell'Ente al fine di assicurare le attività istituzionali a cui è preposto.

I suddetti servizi sono dotati di un livello adeguato di unità immobiliari:

INVENTARIO BENI IMMOBILI DEL L.C.C. DI RAGUSA IN DATA 31/12/2023

Legenda: vcr = valore catastale reale --- vcp = valore catastale presunto --- cos = costo di costruzione --- pm= proprietà municipale ---val=valutazione--- acquis=acquisto ---* = da intestare al catasto

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | |
|-------------------|---|-----------------------|-----------------------------|------------------------|--|-----------------------|-------|------|-------|------------|----------|-------|-----------|-------------------|---------------------|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessivi va aree pertinenziali mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Domes. n. € | Red. d. Agrar. n. € |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | |
| Acate | Casa Cantoniera (SP.2 Vittoria - Acate S. Pietro) | km 13,380 | | | | 2 | 34 | 1 | A/5 | 1,5 vani | 38,00 | T | 41,06 | | |
| | Casa Cantoniera (SP.1 Acate-Dirillo) | km 4,430 | | | | 25 | 84 | 1 | A/5 | 1,5 vani | 37,00 | T | 41,06 | | |
| Chiaromonte Gulfi | Palestra Piano dell'Acqua * | c.da Piano dell'Acqua | | 1.575,00 | | 12 | 235 | 11 | D/8 * | | | | | | |
| | Casa Cantoniera (SP.5 Vittoria - Cannamellito - Pantaleo) | km 15,830 | | | | 10 | 25 | 1 | A/5 | 3 vani | | T | 85,22 | | |
| | Casa Cantoniera (SP.7 Comiso - Chiaromonte) | km 11,440 | | | | 75 | 102 | 1 | A/5 | 2 vani | 38,00 | T | 56,81 | | |
| | Casa Cantoniera (SP.7 Comiso - Chiaromonte) | km 5,950 | | | | 89 | 173 | 1 | A/5 | 2 vani | 44,00 | T | 56,81 | | |
| | Terreno adiacente villa Comunale | | | | | 97 | 37 | | | | 1.900,00 | | | 10,79 | 6,38 |
| Comiso | Campo Polifunzionale di Pedalino * | Pedalino | | | | 47 | 688 | | | | 976,00 | | | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | | | |
|------------|--|---|-----------------------------|---------------------------------------|------------------------|-----------------------|-------|------|------|------------|----|----------|-----------|------------------|------------------|--|--|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessiva mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome. n. € | Red. d. Agrar. € | | |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | | | |
| | terreno | | | | | 47 | 689 | | | | | | 349,00 | | | | |
| | | | | | | 47 | 713 | | | | | | 19,00 | | | | |
| | | | | | | 47 | 728 | | | | | | 345,00 | | | | |
| | | | | | | 47 | 820 | | | | | | 2.252,00 | | | | |
| | | | | | | 47 | 835 | | | | | | 212,00 | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore G. Carducci * | via Roma | 8.943,00 | 2.981,00= (1073,00+932,00+976,00) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 10.917,00 =(2.181,00+899,00+79,00) | | | | | | | | | | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore G. Carducci (Proprietà Comunale) | viale della Resistenza Partigiana, n° 2 | 13.836,00 | | | 76 | 73 | 1 | B/5 | | | 6.916,00 | T | 4.286,18 | | | |
| | | | | | | 76 | 73 | 2 | B/5 | | | 4.212,00 | 1 | 2.610,38 | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore G. Carducci * (ampliamento) | viale della Resistenza Partigiana, n° 2 | 4.240,00 | 1.414,00 | | | | | | | | | | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore G. Carducci * | corso Ho Chi Min | 9.477,00 | 3.159,00 | | 13 | 1869 | | | | | | | | | | |
| | Casa Cantoniera (SP. 20 Comiso - S. Croce) | km 4,640 | | | | 43 | 135 | | A/5 | 2 vani | | 39,00 | | 48,55 | | | |
| Giarratana | Campi di tennis * | via Canonico Marziano | | 2.144,00 | | 20 | 39/b | | | | | | | | | | |
| | terreno | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Campi di calcetto * | | | | | 19 | 980 | | | | | 680,00 | | | | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | | | |
|--------|--|--|-----------------------------|------------------------|---|-----------------------|-------|------|----------|------------|----------|--------|-----------|-----------------|------------------|--|--|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessi va aree pertinenti mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome n. € | Red d. Agra r. € | | |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | | | |
| | terreno | | | | | 19 | 819 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 19 | 820 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 19 | 982 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 19 | 823 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 19 | 984 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 19 | 986 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 19 | 988 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 19 | 737 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 19 | 996 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 19 | 992 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 19 | 994 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 19 | 990 | | | | | | | | | | |
| | | Casa Cantoniera (SP. 12 Giarratana - Buccheri) | km 3,570 | | | | 14 | 4 | 1 | A/5 | 2 vani | 38,00 | T | 44,42 | | | |
| | Casa Cantoniera (SP. 12 Giarratana - Buccheri) - DEMOLITA | km 6,800 | | | | 4 | | | demolita | | | | | | | | |
| | Casa Cantoniera (SP. 59 Modica - Giarratana) | km 17,080 | | | | 30 | 37 | 1 | A/5 | 2 vani | 40,00 | T | 44,42 | | | | |
| Ispica | Istituto Istruzione Superiore G. Curcio * | via Andreoli | 14.904,00 | | 4.944,00 | 16 | 677 | 1 | B/5 | | 3.370,00 | S1-T-1 | 9.236,75 | | | | |
| | terreni | | | | | 16 | 685 | | | | 188,00 | | | 1,31 | 0,63 | | |
| | | | | | | 16 | 687 | | | | 57,00 | | | 0,40 | 0,19 | | |
| | | | | | | 16 | 688 | | | | 603,00 | | | 4,20 | 2,02 | | |
| | | | | | | 16 | 689 | | | | 27,00 | | | 0,19 | 0,09 | | |
| | | | | | 16 | 691 | | | | 20,00 | | | 0,14 | 0,07 | | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | | |
|--------|--|------------------------|-----------------------------|---------------------------|--|-----------------------|-------|------|------|------------|----------|--------|-----------|------------------|------------------|--|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessiva va aree pertinenziali mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome. n. € | Red. d. Agrar. € | |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore G. Curcio (ampliamento) * | via V. Veneto | | | | 16 | | | | | | | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore G. Curcio * (Proprietà Comunale) | via Asinara | 11.540,00 (3.904,00 ???) | 2.885 (726,00+665,00 ???) | | 99 | 953 | | | | | | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore G. Curcio (comodato) * | via Della Pittura | 6.507,00 (3.663,00 ????) | | | 17 | 1898 | 3 | B/5 | | 1.189,00 | S1 - T | 2.270,14 | | | |
| | Campo polivalente (solo impianti) | c/da Rio Favara | | 6.546,00 | | | | | | | | | | | | |
| | Caserma Carabinieri Ispica; | via IV Novembre, 1-3-5 | 3.200,00 | 627,00 (=322,00+305,00) | | 92 | 258 | 1 | C/6 | | 13,00 | T | 43,64 | | | |
| | | via IV Novembre, 1-3-5 | 1.500,00 | | | 92 | 258 | 2 | B/1 | | | T | 1.084,56 | | | |
| | | via IV Novembre, 1-3-5 | | | | 92 | 258 | 4 | A/3 | 5,5 vani | | 1 | 397,67 | | | |
| | | via IV Novembre, 1-3-5 | | | | 92 | 258 | 5 | A/3 | 7 vani | | 1 | 506,13 | | | |
| | Casa Cantoniera (SP.46 Ispica - Pozzallo) (Venduta - Determina R.G. 2463/2017) | km 1,700 | | | | 46 | 4 | | A/5 | 2 vani | 45,00 | T | 63,01 | | | |
| | Casa Cantoniera (SP.49 Ispica - | km 5,165 | | | | 57 | 75 | | A/5 | 2 vani | 41,00 | T | 63,01 | | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | | | | |
|--------|--|-------------------------------------|---|------------------------|---|-----------------------|-----------------|-------------------|------|------------|----|----------|-------------------|-----------------|------------------|--|--|--|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessi va aree pertinenti mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome n. € | Red d. Agra r. € | | | |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | | | | |
| | Pachino) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Modica | Campo di calcetto | c.da Montesano | | 6.136,00 | | 173 | 236 | | | | | | | | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore "Archimede" * | via Fabrizio 13 | 22.825,00 | 12.655,00 | | 99 | 780 | 1 | | | | 5.663,00 | | 14.145,79 | | | | |
| | Terreno adiacente Istituto Superiore "Archimede" | via Fabrizio 13 | <i>particella 1810 foglio 99 del C.T. di Modica</i> | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore "Verga"; | c.da Caitina (piazzale Badem Powel) | 145.950,00 | 3.975,00 | | 99 | 1447 | | | B/5 | | 3.498,00 | PT - 1-inter no 1 | 90.452,51 | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore "Galilei" / "Campailla" | c.da Caitina (piazzale Badem Powel) | 19.665,00 | | | 99 | 1954 | | | B/5 | | 5.022,00 | T-1-2 | 12.187,38 | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore "Galilei" / "Campailla" (comodato) * | c.so Umberto | 13.257,00 | 3.279,00 | | 174 | 867 | 1-2-3-5-6-7-8 | | C/1 | | | | | | | | |
| | | | | | | 174 | 868 | 1-2-3-4-5-6-7-8-9 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 174 | 869-870-871-872 | | | B/5 | | | | | | | | |
| | Istituto Professionale Statale "Grimaldi" (parte esistente) * | via degli Oleandri | 17.654,00 | 4.193,00 | | 99 | 1438 | | | | | | | | | | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | | | |
|--------|---|--|-----------------------------|------------------------|--|-----------------------|-----------|------|------|------------|----------|-------|-----------|-----------------|------------------|--|--|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessiva aree pertinenti mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dom. n. € | Red. d. Agrar. € | | |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | | | |
| | Istituto Professionale Statale "Grimaldi" (ampliamento) * | via degli Oleandri | | | | 99 | | | | | | | | | | | |
| | Caserma Carabinieri Modica; | Piazza Giacomo Matteotti, n° 7 | | | | 234 | 7226 | 2 | F/3 | | | | | | | | |
| | | | | | | 234 | 7226 | 3 | B/1 | | 1.420,00 | T-1-2 | 5.350,92 | | | | |
| | | | | | | 234 | 7226 | 4 | F/3 | | | | | | | | |
| | Casa del musicista Pietro Floridia | corso Regina Margherita, n° 75 | | 1.700,00 | | 173 | 1375 | 1 | C/2 | | 38,00 | T | 96,16 | | | | |
| | | corso Regina Margherita, n° 77 | | | | 173 | 1375-1376 | 2 | A/1 | 18,5 vani | | T-1-2 | 1.767,57 | | | | |
| | | corso Regina Margherita, n° 79, scala n° 1 | | | | 173 | 1375 | 3 | C/1 | | 29,00 | T | 495,75 | | | | |
| | Palazzetto dello sport | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Casa Cantoniera (SP.23 Ragusa Ibla - Noto 2° tratto) (Venduta - Determina R.G. 2831/2017) | km 4,400 | | | | 7 | 130 | | A/5 | 2 vani | | T | 39,25 | | | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | |
|-----------------|---|------------|-----------------------------|------------------------|---|-----------------------|-------|------|------|------------|----|-------|-----------|-----------------|-----------------|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessi va aree pertinenti mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome n. € | Red d. Agrar. € |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | |
| | Casa Cantoniera (SP.28 Modica - Favarotta) (Venduta - Determina R.G. 886/2017) | km 9,130 | | | | 11 | 263 | | A/5 | 2 vani | | T | 39,25 | | |
| | Casa Cantoniera (SP.28 Modica - Favarotta) (Venduta - Determina R.G. 2955/2017) | km 6,190 | | | | 19 | 57 | | A/5 | 2 vani | | T | 39,25 | | |
| | Casa Cantoniera (SP.54 Modica - Scicli) Venduta - Determina R.G.3146/2018 | abitato | | | | 98 | 335 | | | | | | | | |
| Monterosso Almo | Campi di tennis terreni | | | | | 16 | 769 | | | | | | | | |
| | | | | | | 16 | 853 | | | | | | | | |
| | | | | | | 16 | 759 | | | | | | | | |
| | | | | | | 16 | 767 | | | | | | | | |
| | | | | | | 16 | 576 | | | | | | | | |
| | | | | | | 16 | 855 | | | | | | | | |
| | | | | | | 16 | 857 | | | | | | | | |
| | Casa Cantoniera (S.P. n. 62 Bivio Maltempo - Bivio Giarratana) DEMOLITA | km 2,650 | | | | 38 | 61 | | | | | | | | |
| Pozzallo | Istituto Istruzione Superiore G. La Pira * | via Giunta | 22.034,00 | 5.763,00 | | 17 | 1222 | | | | | | | | |
| | | | | | | 17 | 1223 | | | | | | | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | | | | |
|--------|---|---|-----------------------------|------------------------|---|-----------------------|-------|------|------|------------|-----|----------|-------------|------------------|------------------|--|--|--|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessiva aree pertinenziali mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome. n. € | Red. d. Agrar. € | | | |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | | | | |
| | | | | | | 17 | 1325 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 17 | 1326 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 17 | 1327 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 17 | 1377 | | | | | | | | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore G. La Pira | via S. Pertini | 11.211,00 | | | 11 | 855 | | | | B/5 | 3.614,00 | T-1-2 | 7.115,97 | | | | |
| | | via S. Pertini | | | | 11 | 878 | | | | D/1 | | T | 20,66 | | | | |
| | Palazzo Pandolfi (Venduto - Delibera n.31/2021 atto notarile del 30/11/2021 n. 10045 di Rep.) | piazza Rimembranza | 5.428,00 | | 254,00 | 15 | 684 | 10 | | | B/5 | 530,00 | T | | | | | |
| Ragusa | Palazzo del Libero Consorzio Comunale (ARCHIVIO STATO) | viale del Fante | 4.095,00 | | | 67 | 244 | 3 | | | B/4 | 313,00 | S2-S3 | 3.595,33 | | | | |
| | Uffici del Libero Consorzio Comunale | viale del Fante | 18.262,00 | | | 67 | 244 | 2 | | | B/4 | 4.480,00 | T-1-2-3-4-5 | 16.033,67 | | | | |
| | Uffici del Libero Consorzio Comunale (ex CORECO) | via G. Bruno | 12.814,00 | | | 70 | 112 | | | | B/4 | 2.722,00 | S1-T-1-2-3 | 11.250,44 | | | | |
| | Uffici del Libero Consorzio Comunale | viale Europa, n° 134 | 3.085,00 | 773,00 | | 52 | 1155 | 6 | | | B/4 | | T-1 | 2.686,62 | | | | |
| | | | | | | 52 | 1155 | 7 | | | B/4 | | T-1 | | | | | |
| | | Uffici del Libero Consorzio Comunale (ex- | vi G. di Vittorio, n° 175 | 12.499,00 | | | 101 | 1 | 1 | | | B/4 | 2.694,00 | S1-T-1-2-3 | 10.973,87 | | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | | | |
|--------|---|------------------------|-----------------------------|------------------------|---|-----------------------|-------|------|------|------------|----|---------|-----------|------------------|------------------|--|--|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessi va aree pertinenti mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome. n. € | Red. d. Agrar. € | | |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | | | |
| | IPAI) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Liceo Scientifico; | viale Europa | 23.939,00 | | | 53 | 44 | 2 | A/4 | | | T | 194,19 | | | | |
| | | viale Europa | | | | 53 | 44 | 3 | B/5 | 4.932,00 | | T-1-2 | 15.009,46 | | | | |
| | | | | | | 53 | 831 | | | 180,00 | | | | 15,30 | 9,00 | | |
| | | via Aldo Moro | | | | 53 | 237 | 2 | B/5 | 3.762,00 | | T-1-2 | 10.911,69 | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore Umberto I | via V. E. Orlando | 24.020,00 | 5.870,00 | | 69 | 22 | | | | | | | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore F. Besta; | via Aldo Moro | 21.021,00 | | | 53 | 237 | 1 | B/5 | 4.856,00 | | T-1-2 | 14.044,30 | | | | |
| | | | | | | 53 | 237 | 3 | B/5 | | | T-1 | 10.310,95 | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore G. Ferraris/E. Maiorana | via Pietro Nenni | 32.669,00 | | | 97 | 808 | | B/5 | 9.502,00 | | T-1-2 | 26.995,37 | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore G. Ferraris/ E. Maiorana aree esterne | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore R. Gagliardi/Umberto I | via della Costituzione | 21.444,00 | | | 83 | 1212 | 1 | B/5 | 7.594,00 | | T-1-2-3 | 17.719,82 | | | | |
| | | | 12.701,00 | | | 83 | 1212 | 2 | B/5 | 1.463,00 | | T | 10.495,22 | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore Umberto I | via Pompei | 15.343,00 | 4.175,00 | | 66 | 668 | | | | | | | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore G. | via N. Tommaseo | 27.332,00 | 8.650,00 | | 50 | 669 | | | | | | | | | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | | | |
|----------|--|------------------------|-----------------------------|------------------------|---|-----------------------|-------|------|------|------------|----|----------|-----------|-----------------|------------------|------|------|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessi va aree pertinenti mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome n. € | Red d. Agra r. € | | |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | | | |
| Ferraris | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Area c/da Colombaro (ex Torri D'Argento) | c.da Colombaro | | | 2.800,00 | 120 | 77 | | | | | | 2.800,00 | | | 8,68 | 5,78 |
| | Area ex Ostello della Gioventù Ragusa | via Diodoro Siculo | | | 7.000,00 | 66 | 524 | | | | | | 704,00 | | | 4,00 | 2,73 |
| | Casale Riserva foce fiume Irmínio (Determinato valore terreno) | c.da Gravina Maulli | 1.595,00 | 351,00+1804,0 | | 261 | 612 | 1 | B/5 | | | 351,00 | T | 1.318,00 | | | |
| | Caserma Carabinieri (Venduta - atto notarile 29.12.2016 rep. N. 6975/4443) | piazza Ospedale Civile | 19.157,00 | | | 69 | 136 | | B/1 | | | 3.444,00 | S1-T-1-2 | 15.830,00 | | | |
| | Caserma V.V.F. | via delle Acacie | 10 vani | | | 65 | 1523 | 2 | A/2 | | | 204,00 | 1 | 1.058,74 | | | |
| | | viale dei Platani | 19.536,00 | | | 65 | 1523 | 3 | B/1 | | | 4.083,00 | S1-T-1 | 16.143,18 | | | |
| | | viale dei Platani | | | | 65 | 1523 | 4 | | | | | T-1 | | | | |
| | Mulino c.da S. Rocco ; * | c.da S. Rocco | | | | 378 | 90 | 1 | A/6 | | | 160,00 | T | 58,88 | | | |
| | | | 521,00 | | | 378 | 89 | | | | | 290,00 | | | 7,04 | 2,55 | |
| | | | | | | 378 | 170 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 378 | 171 | | | | | | | | | | |
| | Appartamenti 3° Lotto; | via Carducci, n° 246 | | | | 66 | 286 | 3 | A/4 | | | 116,00 | 1 | 340,86 | | | |
| | | via Carducci, | | | | 66 | 286 | 4 | A/4 | | | 116,00 | 1 | 369,27 | | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | | | |
|--------|-------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|------------------------|---|-----------------------|-------|------|------|------------|-----------|--------------|-----------|------------------|------------------|--|--|
| | | | | | | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome. n. € | Red. d. Agrar. € | | |
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessi va aree pertinenti mq | | | | | vani | mq | | | | | | |
| | | n° 246 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | via Carducci, n° 247 | | | | 66 | 286 | 5 | A/4 | | 98,00 | 1 | 312,46 | | | | |
| | | via Carducci, n° 250 | | | | 66 | 286 | 17 | A/4 | | 98,00 | 4 | 312,46 | | | | |
| | | via Carducci, n° 246 | | | | 66 | 286 | 25 | A/4 | | 98,00 | 6 | 312,46 | | | | |
| | | via Carducci, n° 246 | | | | 66 | 286 | 29 | A/4 | | 98,00 | 7 | 312,46 | | | | |
| | Palazzo del Governo; | via M. Rapisardi, n° 124 | 31.145,00 | | | 278 | 1857 | 2 | B/4 | | 3.200,00 | S1-T-1-2-3-4 | 27.344,69 | | | | |
| | Magazzini Libero Consorzio Comunale | c.da Piancatella | | 1.700,00 | | 145 | 47 | 16 | D/8 | | | T | 2.892,16 | | | | |
| | | c.da Piancatella | | | | 145 | 47 | 18 | D/8 | | | T | 2.827,60 | | | | |
| | Ex Masseria Tumino | c.da Coste SS. 514 | 3.110,00 | | 2.382,00 | 29 | 95 | 1 | D/8 | | 507,00 | T-1 | 5.043,00 | | | | |
| | terreni | | | | | 29 | 11 | | | | 24.190,00 | | | 31,23 | 12,49 | | |
| | | | | | | 29 | 16 | | | | 6.650,00 | | | 20,61 | 13,74 | | |
| | | | | | | 29 | 33 | | | | 25.380,00 | | | 32,77 | 13,11 | | |
| | | | | | | 29 | 38 | | | | 30.120,00 | | | 31,11 | 7,78 | | |
| | | | | | | 29 | 40 | | | | 790,00 | | | 38,19 | 14,55 | | |
| | | | | | | 29 | 41 | | | | 28.040,00 | | | 36,20 | 14,48 | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | | | | |
|--------|--|----------------------------------|-----------------------------|------------------------|---|-----------------------|-------|------|------|-------------------|----|-------------|-----------|-----------------|------------------|--|-------|-------|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessi va aree pertinenti mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome n. € | Red d. Agra r. € | | | |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | | | | |
| | | | | | | 29 | 43 | | | | | | | 11.760,00 | | | 36,44 | 24,29 |
| | | | | | | 29 | 80 | | | | | | | 360,00 | | | 1,12 | 0,74 |
| | | | | | | 29 | 85 | | | | | | | 4.560,00 | | | 5,89 | 2,36 |
| | | | | | | 29 | 86 | | | | | | | 1.860,00 | | | 2,40 | 0,96 |
| | Centro di stoccaggio per residui riutilizzabili da nuovi cicli di produzione | Zona Industriale II Fase | | 150,00 | | 143 | 631 | 1 | D/7 | | | T | 5.256,00 | | | | | |
| | Palazzo La Rocca | via Capitano Bocchieri, n° 33-35 | 2.695,00 | | | 403 | 435 | 6 | B/5 | | | S2-S1-T-1-2 | 1.391,86 | | | | | |
| | terreni (Venduto mq 75 - Determina R.G. 3145/18) | via Capitano Bocchieri, n° 36 | | | 1.381,00 | 403 | 434 | | | | | | | 1.380,00 | | | 15,68 | 7,13 |
| | Scuola Regionale dello Sport | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | terreno | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Casa Cantoniera (SP.62 Bivio Maltempo - Bivio Giarratana) | m 4,780 | | | | 301 | 5 | | | fabbricato rurale | | | | | | | | |
| | Casa Cantoniera (SP.10 Annunziata - Maltempo) (Determinato effettivo valore) | km. 3,890 | | | | 49 | 340 | | | demolita-relitto | | | | | | | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | |
|--------|---|-----------|-----------------------------|------------------------|---|-----------------------|-------|------|------|------------|----|-------|-----------|------------------|----------------|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessiva aree pertinenziali mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome. n. € | Redd. Agrar. € |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | |
| | Casa Cantoniera (SP.10 Annunziata - Maltempo) (Venduta - Determina R.G. 874/2017) | km 9,00 | | | | 2 | 41 | | A/5 | 2 vani | | T | 54,74 | | |
| | Casa Cantoniera (SP.59 Modica - Giarratana) | km 13,700 | | | | 406 | 232 | 1 | A/5 | 2 | | | 25,82 | | |
| | Casa Cantoniera (SP. 59 Modica - Giarratana) | km 9,700 | | | | 345 | 45 | | A/5 | 2 vani | | T | 54,74 | | |
| | Casa Cantoniera (SP. 59 Modica - Giarratana) (Venduta - Determina R.G. 268/2019) | km 2,900 | | | | 389 | 55 | | A/5 | 2 vani | | T | 54,74 | | |
| | Casa Cantoniera (SP. 60 Ragusa - Malavta - S. Croce) (Venduta - Determina R.G. 2955/2017) | km 4,240 | | | | 112 | 13 | | A/5 | 2 vani | | T | 54,74 | | |
| | Casa Cantoniera (SP. 60 Ragusa - Malavta - S. Croce) (Venduta - Determina R.G. 2831/2017) | km 11,220 | | | | 186 | 13 | | A/5 | 2 vani | | T | 54,74 | | |
| | Casa Cantoniera (SP. 20 Comiso - S. Croce) | km 9,320 | | | | 156 | 13 | | A/5 | 2 vani | | T | 54,74 | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | |
|----------|--|--|-----------------------------|------------------------|---|-----------------------|-------|------|------|------------|----------|--------|-----------|------------------|------------------|
| | | | | | | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome. n. € | Red. d. Agrar. € |
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessi va aree pertinenti mq | | | | | vani | mq | | | | |
| | Casa Cantoniera (SP. 21 Accesso Stazione Donnafugata) (Venduta - Determina R.G. 3038/2018) | km 2,270 | | | | 157 | 9 | | A/5 | 2 vani | | T | 54,74 | | |
| | Casa Cantoniera (SP. 37 Scicli - S. Croce) (Venduta - Determina R.G. 2955/2017) | km 10,800 | | | | 233 | 4 | | A/5 | 2 vani | | | 54,74 | | |
| | Garage * (Determinato valore terreno) | via Carlo Alberto | | | | 68 | 66 | 1 | C/6 | 22,00 | | T | 63,63 | | |
| | Garage * (Determinato valore terreno) | via Carlo Alberto | | | | 68 | 66 | 2 | C/6 | 18,00 | | T | 52,06 | | |
| | Garage * (Determinato valore terreno) | via Carlo Alberto | | | | 68 | 66 | 3 | C/6 | 20,00 | | T | 57,84 | | |
| S. Croce | Campi tennis Kaucana | via delle Margherite | | | | 34 | 1144 | | | | 2.626,00 | | 5,42 | | |
| | | | | | | 34 | 1145 | | | | 750,00 | | 1,55 | | |
| Scicli | Istituto Istruzione Superiore Cataudella | c.da Villaggio Iungi (viale dei Fiori) | 18.674,00 | | | 56 | 1276 | 1 | B/5 | 5.753,00 | | S1-T-1 | 9.824,25 | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | |
|---|--|----------------------------|-----------------------------|------------------------|---|-----------------------|-------|------|--------|------------|-----------|----------|-----------|-----------------|------------------|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessi va aree pertinenti mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome n. € | Red d. Agra r. € |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | |
| Vitto | Istituto Istruzione Superiore Cataudella | c.da Bommacchia Lincino | 27.328,00 | | | 52 | 348 | 1 | B/5 | | 6.293,00 | S1-T-1 | 14.517,64 | | |
| | | | | | | 52 | 348 | 2 | A/3 | | 95,00 | T | 387,34 | | |
| | terreno | | | 129.613,37 | | 52 | 349 | AA | | | 9.500,00 | | | 1.761,38 | |
| | | | | | | 52 | 349 | AB | | | 740,00 | | | 44,08 | |
| | Istituto Istruzione Superiore Cataudella | c.da Lungi via Primula | 23.487,00 | 5.837,00 | | | | | | | | | | | |
| | Campo Atletica leggera * | c.da Dammusi - Donnalucata | | | | 74 | 2510 | 1 | E/9 | | 32.239,00 | | 3.720,00 | | |
| | | | | | | 74 | 2510 | 2 | E/9 | | | | 4.400,00 | | |
| | Area per Impianto Sportivo Polivalente * | c.da Zagarone | | | | 78 | 765 | | | | 1.850,00 | | 4,66 | | |
| | | | | | | 78 | 763 | | | | 5.081,00 | | 13,12 | | |
| | Casa Cantoniera (SP. 37 Scicli - S. Croce) | km 4,970 | | | | 16 | 80 | 1 | A/6 | 2 vani | 41,00 | | 56,81 | | |
| Casa Cantoniera (SP. 40 Scicli - Sampieri) (Venduta - Determina R.G. 1473/2018) | km 5,260 | | | | 104 | 71 | | A/6 | 2 vani | | | 56,81 | | | |
| Istituto Istruzione Superiore G. | via G.B.Iacon | 10.972,00 | 3.594,00 (IP 915,00) | | 121 | 315 | 1 | B/5 | | | S1-T-2 | 9.397,27 | | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | | |
|---------|--|----------------------------|-----------------------------|--|---|-----------------------|-------|------|------|------------|----|-------|-----------|-----------------|------------------|------|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessi va aree pertinentziali mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome n. € | Red d. Agra r. € | |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | | |
| Mazzini | | o | | | | | | | | | | | | | | |
| | | via G.B.Iacono | | 1.318,00 | | 121 | 315 | 2 | D/1 | | | S1 | 103,29 | | | |
| | | via G.B.Iacono | | | | 121 | 315 | 3 | A/3 | | | S2 | 230,60 | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore G. Mazzini (ampliamento) | via G.B.Iacono | | 1.921,00 | | | | | | | | | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore G. Mazzini | via Curtatone | 18.000,00 | 6.100,00 | | 104 | 2535 | etc. | | | | | | | | |
| | palestra | via Curtatone | | | | | | | | | | | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore G. Marconi | via Firenze Piazza Gramsci | 27.000,00 | 4.167,00 (3.232,00+1.658,00+1.658,00+319,00???) | | 206 | 10484 | 1 | B/5 | | | T-1-2 | 16.733,25 | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore E. Fermi | via Como | 10.965,00 | 6.755,00 | | 86 | 1408 | etc. | | | | | | | | |
| | | | | 7.021,00 | | | | | | | | | | | | |
| | Istituto Istruzione Superiore E. Fermi / G. Marconi | via San Martino | 8.019,00 | 3.152,00 | | 86 | 1692 | etc, | | | | | | | | |
| | Velodromo | | | 45.703,00 | | 69 | 46 | | | | | | 403,00 | | | |
| | | | | | | 69 | 47 | | | | | | 65,00 | | | |
| | | | | | | 69 | 48 | | | | | | 1.660,00 | | 5,57 | 2,14 |
| | | | | | | 69 | 49 | | | | | | 1.790,00 | | 12,48 | 6,93 |
| | | | | | | 69 | 208 | | | | | | 3.172,00 | | | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | | |
|--------|--------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|------------------------|---|-----------------------|-------|------|------|------------|----------|------------|-----------|------------------|------------------|--|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessiva aree pertinenziali mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome. n. € | Red. d. Agrar. € | |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | | |
| | Casale Riserva Pino d'Aleppo * | c.da Castelluccio | 1.591,00 | | | 180 | 134 | 1 | | | | collabenti | T | | | |
| | | | | | | 180 | 134 | 2 | | | | collabenti | T | | | |
| | <i>fabbricato rurale *</i> | c.da Castelluccio | | | | 180 | 18 | | | | | 270,00 | | | | |
| | <i>fabbricato rurale *</i> | c.da Castelluccio | | | | 180 | 19 | | | | | 340,00 | | | | |
| | <i>fabbricato rurale *</i> | c.da Castelluccio | | | | 180 | 20 | | | | | 370,00 | | | | |
| | <i>fabbricato rurale *</i> | c.da Castelluccio | | | | 180 | 21 | | | | | 180,00 | | | | |
| | <i>fabbricato rurale *</i> | c.da Castelluccio | | | | 180 | 22 | | | | | 310,00 | | | | |
| | + CASA CANTONIERA | sp 18 vittoria - piombo km 0+600 | | | | 144 | 197 | | A/5 | 2 vani | 39,00 | T | 46,48 | | | |
| | <i>terreno *</i> | c.da Castelluccio | | | | 180 | 127 | | | | 504,00 | | | 1,69 | 0,65 | |
| | <i>terreno *</i> | c.da Castelluccio | | | | 180 | 129 | | | | 453,00 | | | 1,52 | 0,58 | |
| | <i>terreno *</i> | c.da Castelluccio | | | | 180 | 130 | | | | | | | | | |
| | <i>terreno *</i> | c.da Castelluccio | | | | 180 | 132 | | | | 7.729,00 | | | 15,97 | 3,59 | |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | |
|--------|--|-------------------|-----------------------------|------------------------|--|-----------------------|-------|------|------|------------|---------------------|-------|-----------|-----------------|------------------|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessiva aree pertinenti mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dom. n. € | Red. d. Agrar. € |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | |
| | Convento dei Frati Minori | | | | | 214 | 4339 | 1 | B/1 | | | | 2.651,29 | | |
| | Area Azienda Agraria Vittoria (area con fabbricati); | c.da Perciata | | | | 60 | 202 | | | | | | | | |
| | Area Azienda Agraria Vittoria (terreno); | c.da Perciata | | | | 60 | 2 | | | | 4.080,00 | | | 9,48 | 3,79 |
| | terreno | c.da Perciata | | | | 60 | 3 | | | | 22.160,00 | | | 51,50 | 20,60 |
| | terreno | c.da Perciata | | | | 60 | 4 | | | | 20,00 | | | | |
| | terreno | c.da Perciata | | | | 60 | 76 | | | | 6.450,00 | | | 33,31 | 9,99 |
| | terreno | c.da Perciata | | | | 60 | 113 | | | | 2.880,00 | | | 9,67 | 2,97 |
| | terreno | c.da Perciata | | | | 60 | 120 | | | | 29.450,00 | | | 68,44 | 27,38 |
| | terreno | c.da Perciata | | | | 60 | 130 | | | | 19.280,00 | | | 44,81 | 17,92 |
| | Area Ostello della Gioventù ; | via Scoglitti | | | 9.573,00 | 183 | 1012 | | | | 3.178,00 (2.216,00) | | | | |
| | | | | | | 183 | 1013 | | | | 3.161,00 | | | | |
| | | | | | | 183 | 1015 | | | | 3.234,00 | | | | |
| | Area Città dei ragazzi Vittoria (edificio) | via Dell'Anguilla | | | | 139 | 60 | 1 | A/3 | 3 vani | | T | 118,53 | | |
| | terreno | c.da Anguilla | | | 6.840,00 | 139 | 47 | | | | 6.840,00 | | | 146,60 | 37,09 |

| Comune | Descrizione | indirizzo | Consistenza | | | Riferimenti Catastali | | | | | | | | | |
|--------|---|------------------------|-----------------------------|------------------------|--|-----------------------|-------|-------------------|-------------|------------|-------|--------|-----------|-----------------|-----------------|
| | | | Volume complessivo lordo mc | Superf. complessiva mq | Superf. complessi va aree pertinenziali mq | Foglio | Part. | Sub. | Cat. | Superficie | | Piani | Rendita € | Redd. Dome n. € | Red d. Agrar. € |
| | | | | | | | | | | vani | mq | | | | |
| | Palazzo Carfi | via dei Mille, n° 131 | | 1.665,00+700,00 | | 213 | 3062 | 1 | A/3 | 7 vani | | PT-1-2 | 379,60 | | |
| | | via San Martino, n° 64 | | | | 213 | 3062 | 2 | C/2 | | 53,00 | T | 134,12 | | |
| | | via San Martino, n° 62 | | | | 213 | 3062 | 3 | C/6 | | 74,00 | T | 164,34 | | |
| | | via dei Mille, n° 131 | | | | 213 | 3062 | 4 | F/4 | | | 2 | | | |
| | | via dei Mille, n° 131 | | | | 213 | 3062 | 5 | A/2 | 12,5 vani | | T | 968,36 | | |
| | | via dei Mille, n° 131 | | | | 213 | 3062 | 6 | A/2 | 15,5 vani | | T-1 | 1.200,76 | | |
| | | | | | | 213 | 3062 | 7 | bene comune | | | | | | |
| | Casa Cantoniera (SP.2 Vittoria - Acate S. Pietro) | km 3,120 | | | | 2 | 34 | terreno - relitto | | | | | | | |
| | Casa Cantoniera (SP. 5 Vittoria - Cannamellito - Pantaleo) Venduta - Determina R.G. 1018/2018 | km 2,760 | | | | 73 | 40 | | A/5 | 3 vani | 71,00 | T | 82,12 | | |
| | Casa Cantoniera (SP. 17 Vittoria - Scoglitti) | km. 4,520 | | | | 127 | 167 | | A/5 | 2 vani | 37,00 | T | 46,48 | | |
| | Casa Cantoniera (SP. 18 Vittoria - Piombo) | km 4,570 | | | | 181 | 112 | | A/5 | 2 vani | 39,00 | T | 46,48 | | |

Società Partecipate del Libero Consorzio Comunale di Ragusa

| Denominazione | Natura giuridica dell'ente | Quota di partecipazione detenuta dal Libero Consorzio Comunale | Durata impegno | Onere gravante per l'anno 2023 sul bilancio dell'amministrazione | Tipologia della funzione esercitata | Rappresentanti Libero Consorzio Comunale negli Organi di Governo e relativi compensi | Organi di Governo | Trattamento economico degli Amministratori dell'Ente | Utili e perdite | | Sito Istituzionale dell'Ente |
|--|----------------------------|--|---|--|--|--|--|--|-----------------|--------------------------------------|------------------------------|
| SOSVI Srl – Patto Territoriale Ragusa | Mista | 13,3% 1352 quote | Ai sensi dell'art. 4 dello Statuto, la durata della società è | Quota annuale per le spese di gestione pari ad € 13.520,00 | La Società ha per scopo: a) tutte le attività e le funzioni | 0 | Presidente: Rosamaria Chiaramonte Amministratore delegato: | 0 | 2020 | Perdita di esercizio pari a € 423,00 | |

| Denominazione | Natura giuridica dell'ente | Quota di partecipazione detenuta dal Libero Consorzio Comunale | Durata impegno | Onere gravante per l'anno 2023 sul bilancio dell'amministrazione | Tipologia della funzione esercitata | Rappresentanti Libero Consorzio Comunale negli Organi di Governo e relativi compensi | Organi di Governo | Trattamento economico degli Amministratori dell'Ente | Utili e perdite | | Sito Istituzionale dell'Ente |
|---------------|----------------------------|--|---|--|--|--|--|--|-----------------|-------------------------|--|
| | | | fissata al 31 Dicembre 2030. Nella deliberazione n. 48 del 29/12/2021 è stato deliberato il recesso a far data dal 1 gennaio 2022 | | connesse al ruolo di soggetto responsabile ai sensi del 2.5 – comma 1 – della Deliberazione C.I.P.E. 21 Marzo 1997, del “Patto territoriale Ragusa”; b)progettazione, coordinamento, attuazione del Patto Territoriale Ragusa ai sensi del punto 2.5 – comma 2 – della citata | | Giovanni Iacono Consigliere: Claudio Iapichino Antonino Moltisanti | | 2021 | Bilanci o non approvato | www.sosvi.eu |
| 104 | U.O. | C. 1 - Pianificazione strategica e programmazione operativa | | | Deliberazione | | | | | | |

| Denominazione | Natura giuridica dell'ente | Quota di partecipazione detenuta dal Libero Consorzio Comunale | Durata impegno | Onere gravante per l'anno 2023 sul bilancio dell'amministrazione | Tipologia della funzione esercitata | Rappresentanti Libero Consorzio Comunale negli Organi di Governo e relativi compensi | Organi di Governo | Trattamento economico degli Amministratori dell'Ente | Utili e perdite | | Sito Istituzionale dell'Ente |
|--|----------------------------|--|------------------------------------|---|---|--|--|--|-----------------|-------------------------------------|------------------------------|
| | | | | | | | | | 2022 | Bilanci o non approvato | |
| | | | | | | | | | 2022 | Bilanci o non approvato | |
| Società consortile per azioni in sigla "S.R.R. A.T.O. 7-RAGUSA S.C.P.A". - | Pubblica | 5% 1.000 quote | Nell'atto deliberativo di adesione | Nessuna quota è dovuta. E' in atto l'affitto di alcuni locali presso la sede centrale di Viale del Fante a Ragusa per cui la Società è tenuta a | Organizzazione territoriale, affidamento e disciplina del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, così come previsto dall'art. 8 | | Presidente: Giuseppe Cassì Fino al 2025 (data di approvazione del bilancio triennale) Vice Presidente: Bartolo | Ai sensi dell'art.18 dello | 2020 | Chiusura del bilancio o in pareggio | |
| | | | | | | | | | 2021 | Chiusura del bilancio o in pareggio | |

| Denominazione | Natura giuridica dell'ente | Quota di partecipazione detenuta dal Libero Consorzio Comunale | Durata impegno | Onere gravante per l'anno 2023 sul bilancio dell'amministrazione | Tipologia della funzione esercitata | Rappresentanti Libero Consorzio Comunale negli Organi di Governo e relativi compensi | Organi di Governo | Trattamento economico degli Amministratori dell'Ente | Utili e perdite | | Sito Istituzionale dell'Ente |
|---------------|----------------------------|--|--|--|---|--|--|---|-----------------|-------------------------|--|
| | | | non è indicato alcun termine per la partecipazione. La durata dell'Organismo, ai sensi dell'art. 6 dello è fissata al 31 Dicembre 2030 | corrispondere il relativo affitto. | della L.R. n° 9/2010 e con le modalità di cui all'art 15. | 0 | Giaquinta fino al 2025 (c. s.) Componenti del Consiglio di Amministrazione eletti nell'Assemblea dei soci del 21/04/2022 e fino al 2025 (c. s.): -M.Rita Schembari -Bartolo Giaquinta -Innocenzo Leontini -Giuseppe Cassi -Francesco Aiello | Statuto, i componenti del CdA svolgono le loro funzioni a titolo gratuito | 2022 | Bilanci o non approvato | www.srrato7ragusa.it |
| 106 | U.O. | C. 1 - Pianificazione strategica e programmazione operativa | | | | | | | | | |

| Denominazione | Natura giuridica dell'ente | Quota di partecipazione detenuta dal Libero Consorzio Comunale | Durata impegno | Onere gravante per l'anno 2023 sul bilancio dell'amministrazione | Tipologia della funzione esercitata | Rappresentanti Libero Consorzio Comunale negli Organi di Governo e relativi compensi | Organi di Governo | Trattamento economico degli Amministratori dell'Ente | Utili e perdite | | Sito Istituzionale dell'Ente |
|---|----------------------------|--|--|---|-------------------------------------|--|---|--|-----------------|-------------------------|--|
| | | | | | | | | | 2020 | 2021 | |
| ATO RAGUSA AMBIENTE S.P.A in liquidazione ai sensi della L.R. n. 9/2010 che ha previsto la costituzione delle nuove Società di Regolamentazione Rifiuti (S.R.R) | Pubblica | 8% 1.000 quote | La durata è vincolata alla conclusione delle procedure di liquidazione della società. Con la deliberazione n. 48 del 29/12/2021 l'Ente ha riprogramm | Il pagamento delle quote è in via di definizione per liquidazione della Società | Gestione del ciclo dei rifiuti | 0 | Collegio Liquidatori: Presidente: Cugnata Giovanni Vice Presidente: Ferlisi Paolo Consigliere: Carlo La Terra | € 15.000,00 € 12.500,00 € 10.000,00 | 2020 | Bilanci o non approvato | www.atoragusambiente.it |
| | | | | | | | | | 2021 | Bilanci o non approvato | |

| Denominazione | Natura giuridica dell'ente | Quota di partecipazione detenuta dal Libero Consorzio Comunale | Durata impegno | Onere gravante per l'anno 2023 sul bilancio dell'amministrazione | Tipologia della funzione esercitata | Rappresentanti Libero Consorzio Comunale negli Organi di Governo e relativi compensi | Organi di Governo | Trattamento economico degli Amministratori dell'Ente | Utili e perdite | | Sito Istituzionale dell'Ente |
|---------------|----------------------------|--|--|--|-------------------------------------|--|-------------------|--|-----------------|-------------------------|------------------------------|
| | | | ato la fuoriuscita entro il 31/12/2022 | | | | | | 2022 | Bilanci o non approvato | |

Relazione programmatica sugli interventi finanziati con fondi PNRR in corso di attuazione

A cura del Settore IV “Lavori Pubblici ed Infrastrutture” Dirigente – ing. Carlo Sinatra

Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa è beneficiario dei seguenti finanziamenti nel settore dell’edilizia scolastica, già autorizzati dal Ministero dell’Istruzione:

- **Missione 4 – Istruzione e Ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 3.3: Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell’edilizia scolastica (M4C1I3.3)** – Piano interventi approvato con D.M. n. 13 del 8/1/2021:

-

| PRIORITÀ | CUP | TITOLO PROGETTO | IMPORTO TOTALE | STATO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA |
|----------|-----------------|---|----------------|---|
| 1 | F59C17000030006 | IPSIA DI VITTORIA - ADEGUAMENTO ALLE NORME VIGENTI IN MATERIA DI COSTRUZIONI IN ZONA SISMICA, ACCESSIBILITA', SICUREZZA, PREVENZIONE INCENDI ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO | 3.500.000,00 | Lavori consegnati il 21/11/2023 , giusto verbale del D.L. (aggiudicazione con D.D. RG3472/RS1014 prot. 26236 del 30/12/2022) |
| 2 | F71B21004240001 | ADEGUAMENTO SISMICO DELL'I.I.S. G. CURCIO SITO IN ISPICA VIA ASINARA S.N.C. | 895.680,50 | Lavori consegnati il 01/08/2023 , giusto verbale del D.L. (aggiudicazione con D.D. RG3479/RS1021 prot. 26245 del 30/12/2022) |
| 3 | F71B21004250001 | ADEGUAMENTO SISMICO DELL'I.I.S. G. CURCIO SITO IN ISPICA VIA DEGLI STUDI S.N.C. | 1.721.580,30 | Lavori consegnati il 24/07/2023 , giusto verbale del D.L. (aggiudicazione con D.D. RG3497/RS1030 prot. 26242 del 30/12/2022) |

- *Missione 4 – Istruzione e Ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento3.3: Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell’edilizia scolastica (M4C1I3.3) – Piano degli interventi approvato con D.M. n. 217 del 15/7/2021:*

| PRIORITÀ | CUP | TITOLO PROGETTO | IMPORTO TOTALE | STATO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA |
|----------|-----------------|---|----------------|--|
| 1 | F43F20000000001 | MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'I.I.S. Q. CATAUDELLA SITO IN SCICLI, VIA PRIMULA S.N.C. | 4.300.000,00 | Lavori consegnati il 05/09/2023 , giusto verbale del D.L. (aggiudicazione con D.D. RG3473/RS1015 prot. 26233 del 30/12/2022) |
| 2 | F51B21000900001 | ADEGUAMENTO SISMICO DELL'I.I.S. G. CARDUCCI SITO IN COMISO VIA ROMA S.N.C.. | 2.750.000,00 | Lavori consegnati il 04/10/2023 , giusto verbale del D.L. (aggiudicazione con D.D. RG3476/RS1018 prot. 26243 del 30/12/2022) |
| 3 | F51B21000950001 | ADEGUAMENTO SISMICO DELL'I.I.S. LICEO SCIENTIFICO E CLASSICO "G. MAZZINI - S. CANNIZZARO" SITO IN VITTORIA VIA IACONO N. 2. | 907.500,00 | Lavori consegnati il 26/07/2023 , giusto verbale del D.L. (aggiudicazione con D.D. RG3478/RS1020 prot. 26244 del 30/12/2022) |
| 4 | F81B21001370001 | ADEGUAMENTO SISMICO DELL'I.P.S.A.R. "PRINCIPI GRIMALDI", CORPO G, SITO IN MODICA VIALE DEGLI OLEANDRI N. 19 | 73.371,10 | Lavori consegnati il 19/07/2023 , giusto verbale del D.L. (aggiudicazione con D.D. RG3392/RS995 prot. 26239 del 30/12/2022); Lavori ultimati in data 22/02/2024 |
| 5 | F21B21001100001 | ADEGUAMENTO SISMICO DELL'I.I.S. "VICO - UMBERTO I - GAGLIARDI", LOCALI SPOGLIATOI ANNESSI ALLA PALESTRA, SITO IN RAGUSA VIALE DEI PLATANI N. 180. | 44.257,00 | Lavori consegnati il 24/08/2023 , giusto verbale del D.L. (aggiudicazione con D.D. RG3529/RS1041 prot. 26240 del 30/12/2022); Lavori ultimati in data 30/07/2024 |

Entrambi i piani degli interventi di messa in sicurezza degli edifici scolastici, finanziati con risorse nazionali, sono confluiti tra i c.d. “*interventi in essere*” (o “*non nativi*”) del PNRR e Finanziati dall’Unione europea nell’ambito del fondo NextGenerationEU (Recovery Fund).

Per tutti gli interventi di consolidamento sismico riportati sopra, è stato sottoscritto con il Ministero dell’Istruzione un Addendum all’accordo di concessione del finanziamento che prevede i seguenti traguardi ed obiettivi:

| Attività | Termine ultimo | Documento richiesto |
|---------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| Aggiudicazione dei lavori | Entro il 15 settembre 2023 | Determina di aggiudicazione |
| Avvio dei lavori | Entro il 30 novembre 2023 | Verbale di consegna dei lavori |
| Conclusione dei lavori | Entro il 31 marzo 2026 | Verbale di ultimazione dei lavori |
| Collaudo dei lavori | Entro il 30 giugno 2026 | Certificato di collaudo |

Tutti i traguardi sono stati raggiunti nei tempi previsti. Alla data odierna l’intervento di adeguamento sismico del corpo G dell’Istituto Grimaldi di Modica (n. 4 nella superiore tabella) e l’intervento di adeguamento degli spogliatoi dell’IIS Vico-Umberto I-Gagliardi (n. 5 nella superiore tabella) sono stati ultimati. Per gli altri interventi, i lavori sono in corso di esecuzione ed in relazione al cronoprogramma si prevede che possano essere ultimati entro la scadenza del 31/03/2026.

Successivamente, con D.D.G. Unità Missione PNRR del Ministero dell’Istruzione e del Merito n. 45/2022, sono stati finanziati, a valere sulla **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole” (M4C1I1.3) – Next GenerationEU**, i seguenti interventi:

| CUP | TITOLO PROGETTO | IMPORTO TOTALE | STATO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA |
|-----------------|--|-----------------------|---|
| F75E22000070006 | COSTRUZIONE DI UNA PALESTRA PRESSO L’I.I.S. G. CURCIO DI ISPICA (RG) in VIA ASINARA, COD. EDIFICIO 0880051009. Finanziato dall’Unione Europea - NextGenerationEU | 2.078.846,31 | Determina di aggiudicazione n. 3179/1003 del 20/12/2023 prot. 25390. Verbale di verifica e Validazione del 30/08/2023 (Affidamento servizi Progettazione e D.L. con D.D. RG1312/RS419 prot. 10257 del 18/05/2023) Consegna dei Lavori il 27/03/2024 |
| F85E22000210006 | COSTRUZIONE DI UNA PALESTRA PRESSO L’I.I.S. ARCHIMEDE DI MODICA (RG) in VIA FABRIZIO SN. COD. EDIFICIO 0880062246. Finanziato dall’Unione Europea - NextGenerationEU | 2.079.000,00 | Determina di aggiudicazione n. 3178/1002 del 20/12/2023 prot. 25386. Verbale di verifica e Validazione del 30/08/2023 (Affidamento servizi Progettazione e D.L. con D.D. RG1306/RS415 prot. 10252 del 18/05/2023) Consegna dei Lavori il 26/03/2024 |

Anche per questi interventi è stato sottoscritto il relativo accordo di concessione del finanziamento, che prevede i seguenti traguardi ed obiettivi per l'esecuzione delle opere:

| Attività | Termine ultimo | Documento richiesto |
|---------------------------|--|--|
| Progettazione esecutiva | Entro il 31 agosto 2023 | Provvedimento di approvazione del progetto esecutivo con verbale di verifica e validazione |
| Aggiudicazione dei lavori | Entro il 31 dicembre 2023 – Milestone UE | Determina di aggiudicazione |
| Avvio dei lavori | Entro il 31 marzo 2024 – Milestone ITA | Verbale di consegna dei lavori |
| Conclusione dei lavori | Entro il 31 marzo 2026 | Verbale di ultimazione dei lavori |
| Collaudo dei lavori | Entro il 30 giugno 2026 – Milestone ITA | Certificato di collaudo |

Alla data odierna tutti i traguardi sono stati raggiunti nei termini previsti, i lavori sono in corso di esecuzione ed in relazione al cronoprogramma si prevede che possano essere ultimati entro la scadenza del 31/03/2026.

Infine, con il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 320 del 07/12/2022 come modificato ed integrato dal D.M. n. 31 del 28/02/2023, sono stati integrati i fondi della **Missione 4 – Istruzione e Ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 3.3: Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica (M4C1I3.3)**, e finanziate le seguenti opere, mediante lo scorrimento delle graduatorie per gli interventi di potenziamento delle infrastrutture per lo sport a scuola:

| CUP | TITOLO PROGETTO | IMPORTO TOTALE | STATO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA |
|-----------------|--|-----------------------|--|
| F57G22000030006 | RIQUALIFICAZIONE AREE SPORTIVE ALL'APERTO - VIA HO CHI MIN - COMISO. Finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU | 600.000,00 | aggiudicazione con D.D. 2391/757 prot. 18482 del 15/09/2023 Avvio lavori il 23/10/2023, giusto verbale del D.L. |
| F47G22000100006 | RIQUALIFICAZIONE AREE SPORTIVE ALL'APERTO - C.DA BOMMACCHIELLA - SCICLI. Finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU | 637.788,58 | aggiudicazione con D.D. 2380/756 prot. 18479 del 15/09/2023 Avvio lavori il 11/10/2023, giusto verbale del D.L. |

Tali interventi, essendo stati recepiti nella M4C1I3.3, dovranno rispettare il medesimo cronoprogramma di avanzamento:

| Attività | Termine ultimo | Documento richiesto |
|---------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| Aggiudicazione dei lavori | Entro il 15 settembre 2023 | Determina di aggiudicazione |
| Avvio dei lavori | Entro il 30 novembre 2023 | Verbale di consegna dei lavori |
| Conclusione dei lavori | Entro il 31 marzo 2026 | Verbale di ultimazione dei Lavori |
| Collaudo dei lavori | Entro il 30 giugno 2026 | Certificato di collaudo |

Entro i termini previsti sono già stati raggiunti il primo ed il secondo traguardo. L'esecuzione dei lavori è in linea per il rispetto del traguardo di "conclusione dei lavori".

La "Unità di Progetto per il monitoraggio del P.N.R.R." intersettoriale, costituita con Determinazione del Commissario Straordinario del 25 ottobre 2022 prot. n. 21126, n. 2692 di Registro Generale e n. 162 del Registro di Presidenza, esplica una continua attività di *governance* per il monitoraggio e il controllo degli interventi finanziati con fondi P.N.R.R.

Sono implementate con regolarità anche le attività di rendicontazione degli interventi sul portale dedicato REGIS del Ministero dell'Economia e delle Finanze in accordo con le "Linee guida per il monitoraggio e la rendicontazione" del Ministero dell'Istruzione e del Merito, che specificano modalità e documenti necessari per l'erogazione dei fondi in relazione allo stato di avanzamento e realizzazione delle opere.

Dal punto di vista attuativo, considerate anche le risorse umane disponibili all'Ente, si è adottata la strategia più efficiente ed efficace optando più frequentemente per l'acquisizione di specifici servizi di progettazione e direzione dei lavori esterni, mantenendo le funzioni di coordinamento e controllo oltre che in misura contenuta di progettazione e direzione dei lavori all'interno dell'Ente.

Bilancio di previsione 2025-2027
Valutazione generale finanziaria

A cura del Settore 3° “Finanze e Contabilità”

Dirigente – dott. Giuseppe di Giorgio

Istruttore Amministrativo: Sig. Salvatore Russo

Collaboratore Amministrativo: Sig.ra Emanuela La Cognata

ENTRATA

ENTRATE CORRENTI

(Titolo 1-2-3)

Quadro delle condizioni interne dell'Ente

Le Entrate sono suddivise per Titoli, secondo la fonte di provenienza, a loro volta articolati in tipologie e categorie.

Per il 2025 si rilevano i seguenti atti attinenti le manovre di bilancio, gli investimenti e le tariffe, canoni e altre aliquote:

- deliberazione n. 92 del 7 settembre 2015 “Imposta Provinciale di Trascrizione (I.P.T.) -Variazione delle misure dell’Imposta;
- deliberazione n. 93 del 7 settembre 2015 “Tributo Provinciale per l’esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell’ambiente (T.E.F.A.) art. 19;
- comma 1 del d.lgs., 504/1992. – Variazione dell’aliquota la cui efficacia è stata sospesa fino all’esercizio 2018 secondo quanto disposto dall’art. 1 comma 26 l. 208/2015 (legge di stabilità 2016);
- deliberazione n. 141 del 12/12/2014 “Assicurazioni contro la responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore esclusi i ciclomotori al netto del contributo di cui all’art.6, comma 1, lettera a del d.l. 31/12/1991, n. 419, convertito con modificazioni dalla legge 18 febbraio 1992, n. 172”;
- deliberazione n. 37 del 21/04/2021 approvazione schema “Regolamento per l’applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria” (art. 1, da comma 816 a comma 847, legge n. 160/2019) e contestuale approvazione delle tariffe canone unico patrimoniale;
- determina Commissariale n. 2422 del 20 settembre 2024 “Destinazione e ripartizione delle somme derivanti dai proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada art. 208 C.d.S. . Bilancio di previsione 2025-2027”.

Titolo 1

| ENTRATE | Trend Storico 2023 (Accertato) | PREVISIONE 2025 | PREVISIONE 2026 | PREVISIONE 2027 |
|---|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| TRIBUTI Imposte, Tasse e Proventi Assimilati | | | | |
| Imposta Provinciale di trascrizione (I.P.T.) | 9.702.065,50 | 9.520.000,00 | 9.520.000,00 | 9.520.000,00 |
| Imposta sulle assicurazioni RC auto | 10.196.987,50 | 10.000.000,00 | 10.000.000,00 | 10.000.000,00 |
| Imposta Provinciale sulla Tassa Comunale sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, (compreso recupero anni precedenti) | 1.800.000,00 | 1.800.000,00 | 1.800.000,00 | 1.800.000,00 |
| Tassa per l'occupazione spazi ed aree pubbliche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altre Imposte Tasse e Proventi Assimilati | 125,26 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| TOTALE | 21.699.178,26 | 21.324.000,00 | 21.324.000,00 | 21.324.000,00 |

IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE ED ANNOTAZIONE DEI VEICOLI AL P.R.A.

Il D.Lgs. del 15/12/1997 n. 446 di all'art. 56, ha dato la possibilità alle province di istituire previa approvazione di apposito regolamento, una imposta provinciale sulle formalità di trascrizione, iscrizione e annotazione (I.P.T.) dei veicoli richiesti al Pubblico Registro Automobilistico avente competenza nel proprio territorio. Questo ente ha deliberato il proprio regolamento sull'I.P.T. a far data dal 1999 con Delibera di Consiglio n. 195 del 28/12/1998 e successivamente modificato con atti consiliari al fine di adeguarlo alle modifiche sulla normativa dell'imposta. Con Delibera n. 160 del 30/03/2005 la misura della percentuale da applicare all'I.P.T. è stata determinata al 15%. Tuttavia a seguito delle varie manovre finanziarie che si sono susseguite dal 2010 che hanno previsto a carico delle amministrazioni provinciali pesanti tagli ai trasferimenti erariali si è reso indispensabile l'aumento della suddetta aliquota dal 15% al 30%, giusta Delibera Commissariale del 07 settembre 2015. L'imposta è applicata sulla base di apposita tariffa, determinata con decreto del Ministero delle Finanze in data 27.11.98 n. 435, il quale stabilisce le misure per tipo e potenza dei veicoli, aumentata del 30%, ai sensi dell'art. 1 comma 154 della Legge 296/2006. L'imposta si applica sui passaggi di proprietà degli autoveicoli iscritti al P.R.A.: il gettito risente in misura rilevante sia dell'effetto delle iscrizioni di veicoli nuovi che delle trascrizioni dei passaggi sull'usato. Il servizio è stato esternalizzato con Convenzione agli Uffici Provinciali del Pubblico Registro Automobilistico gestito dall'A.C.I. e disciplinato da apposito regolamento. Come previsto da apposito Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, il servizio della riscossione dell'I.P.T., attualmente è svolto dall'A.C.I.-P.R.A. senza oneri, comportando per l'amministrazione un risparmio di spesa. A seguito del suddetto Decreto non si ritiene più necessaria la sottoscrizione di una apposita convenzione quadro, pertanto è garantita gratuitamente la prosecuzione delle attività di gestione dell'imposta, tra le quali l'attivazione dei recuperi di imposta c.d. "ordinari" e i rimborsi. La previsione tiene anche conto della soppressione della misura ridotta della tariffa per gli atti soggetti a I.V.A. come disposto dal D.L. 138/2011 (convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 148 del 14/09/11) all'art. 1 comma 12 in attuazione dell'art. 17 c. 6 del D.Lgs. 68/2011 e delle esenzioni introdotte. Tale manovra ha avuto, già dal 2011, un impatto positivo sul bilancio contrastando in parte l'andamento negativo del mercato automobilistico. L'aumento dell'imposta disposto con la succitata delibera, a regime, ha avuto un impatto positivo considerevole nei bilanci di previsione dell'Ente. Congiuntamente all' ACI, inoltre, da qualche anno è stata attivata una particolare attenzione alla verifica della regolarità delle transazioni, con recupero delle somme non versate.

Con decorrenza mensile vengono effettuati specifiche verifiche sull'attività di riscossione dell'imposta.

IMPOSTA SULLE ASSICURAZIONI (R.C. Auto)

Il Legislatore ha previsto, a fine anni novanta, che il gettito dell'imposta sulle assicurazioni contro la responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore, esclusi i ciclomotori, meglio conosciuta come "RCA", fosse attribuito alle province dove hanno sede i pubblici registri automobilistici nei quali i veicoli sono iscritti ovvero, per le macchine agricole, alle province nel cui territorio risiede l'intestatario della carta di circolazione. (Art.60, D.lgs 15 dicembre 1997, n 446). Ai sensi del D.Lgs. 68 del 06 maggio 2011 è stata deliberata l'aliquota dell'imposta pari al 16%. Tuttavia con sentenza della Corte Costituzionale 20-23.05.2013, n. 97 che ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'art. 4, comma 2, D.L. 16/2012, nella parte in cui si applica alla Regione Sicilia, ha riportato, quindi, di fatto, l'imposta sulle assicurazioni R.C. auto alla precedente aliquota del 12,50%. Con la legge 05.12.2013 n. 21 della Regione Sicilia "Disposizioni finanziaria urgente per l'anno 2013. Disposizioni varie", all'art. 1 dispone:

a) comma 1. al fine di consentire alle Province Regionali la regolare iscrizione in bilancio del gettito d'imposta sulle assicurazioni contro la responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore, le stesse continuano ad esercitare le prerogative loro attribuite in materia secondo le disposizioni di cui all'art. 17 del D.L. 06 maggio 2011, n. 68;

b) comma 2. in conformità alle disposizioni di alla L.R. 26 marzo 2002, n. 2 il gettito dell'imposta di cui al comma 1 è attribuito alle province regionali nella misura stabilita e con modalità previste dal comma 2 dell'art. 17 del D.L. n. 68 del 2011.

Pertanto con Delibera Commissariale assunta con i poteri della Giunta Provinciale n. 141 del 12.12.2014 è stata riconfermata per l'anno 2015 e seguenti la variazione in aumento dell'aliquota dell'imposta sulle assicurazioni contro la responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore, esclusi i ciclomotori, al netto del contributo di cui all'art. 6, comma 1, lettera a) del D.L. 31.12.1991, n. 419, convertito, con modificazioni della legge 18.02.1992, n. 172 nella misura di 3,5 punti percentuali, con conseguente applicazione di una aliquota pari al 16%, già disposta con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 154 del 04.04.2012.

TRIBUTO PROVINCIALE PER LE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE E IGIENE DELL'AMBIENTE.

A fronte dell'esercizio delle funzioni amministrative di interesse provinciale, riguardanti l'organizzazione dello smaltimento dei rifiuti, il rilevamento, la disciplina ed il controllo degli Scarichi e delle emissioni e la tutela, difesa a valorizzazione del suolo è stato istituito a decorrere dal 1° gennaio, 1993 un tributo annuale a favore delle province (art. 19 del D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 504). Il tributo viene commisurato alla superficie degli immobili assoggettati dai Comuni alla tassa rifiuti e servizi ed è dovuto dagli stessi soggetti che, sulla base delle disposizioni vigenti, sono tenuti al pagamento della predetta tassa. Il tributo provinciale è applicato nella misura percentuale deliberata dalla provincia sull'importo del tributo. La tariffa del Libero Consorzio Comunale già Provincia Regionale di Ragusa come deliberato con atto n. 93 del 07.09.2015 è determinata per l'anno 2016 e seguenti nella misura del 5%, modificando pertanto la precedente aliquota già fissata al 3%, la cui efficacia è stata sospesa fino all'anno 2018, in base a quanto disposto dalla Legge di stabilità 2016 e ss.mm.ii.. La previsione per l'anno 2022 è pari ad € 1.800.000,00, determinata sulla base dei ruoli emessi dai comuni della provincia e della particolare dinamica degli incassi, come meglio

relazionato nel paragrafo riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità. L'Ente per la disciplina del suddetto tributo ha deliberato con atto del Commissario Straordinario assunto con i poteri del Consiglio Provinciale n. 80 del 30.11.2012 un proprio regolamento.

L'art. 38 bis del D.L. 26/10/2019 n. 124 ha introdotto delle semplificazioni per i riversamenti del tributo per l'esercizio delle funzioni ambientali prevedendo, a partire dall'1/6/2020, nei casi di pagamento con F 24, che l'Agenzia delle Entrate riversi direttamente il 5% del prelievo collegato al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi ed urbani stabilito da ciascun Comune alle Province e Città Metropolitane.

Con Decreto 01/07/2020 sono state fissate le modalità di riversamento del tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente (TEFA), anche con riferimento ai pagamenti effettuati tramite bollettino di conto corrente postale. Inoltre, il D.M. 21 ottobre 2020 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ha definito le modalità di versamento unificato, per le annualità 2021 e seguenti, della tassa sui rifiuti (TARI), della tariffa corrispettiva e del tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente (TEFA) mediante la piattaforma pagoPA. In considerazione di quanto stabilito da tale provvedimento, pagoPA S.p.A. ha introdotto una nuova modalità di generazione dell'avviso "multi-beneficiario" che a fronte di un unico pagamento comporta l'accredito pro quota delle somme ai rispettivi enti impositori-Comuni (che avranno un ruolo attivo) per la TARI e Provincia/Città Metropolitana (che avranno un ruolo passivo) per la TEFA. I Comuni e i soggetti affidatari del servizio, dovranno emettere avvisi pagoPA multi-beneficiario TARI e TEFA secondo le nuove disposizioni, consentendo ai cittadini di effettuare un'unica disposizione di pagamento che la procedura realizzata provvederà ad accreditare al Comune e alla Provincia/Città Metropolitana. Pertanto la Provincia-Città Metropolitana, in qualità di ente impositore del TEFA, dovrà esclusivamente comunicare ai comuni del proprio territorio di competenza l'IBAN di accredito del tributo TEFA, avendo cura di verificare che tale IBAN corrisponda ad uno di quelli censiti sulla piattaforma pagoPA, in particolare, la sezione relativa al censimento degli IBAN è al punto 4.6.2.8 "Attivazione e gestione degli IBAN (RP)". Allo stato la maggior parte dei Comuni della provincia utilizzano avvisi pagoPA multi-beneficiario TARI e TEFA e la restante parte effettuano la riscossione tramite modello F24.

NUOVO CANONE UNICO PATRIMONIALE

(TOSAP - Imposta Pubblicità e Pubbliche Affissioni)

Dal 2021 il nuovo canone unico, canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, normato nei commi da 816 a 836 della L. n. 160-2019 è istituito dagli enti locali e sostituirà: la tassa/canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche; l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni; il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari. Come previsto dalla norma il nuovo canone dovrà garantire l'invarianza di gettito rispetto alla somma delle entrate soppresse. Si rimanda alla deliberazione n. 21 del 28 aprile 2021, approvata dal Commissario Straordinario con i poteri e le funzioni de Consiglio "Regolamento per l'applicazione del Canone Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.

TRASFERIMENTI CORRENTI**Titolo 2**

| ENTRATE | TREND STORICO ESERCIZIO 2023 (Accertato) | Previsioni 2025 | Previsioni 2026 | Previsioni 2027 |
|---|---|------------------------|----------------------------|------------------------|
| Trasferimenti correnti da Amministrazione pubbliche | | | | |
| Trasferimenti correnti da Amministrazione Centrali | 8.424.000,80 | 9.104.625,91 | 8.400.052,61 | 8.361.638,38 |
| Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali di cui: | | | | |
| - da Regioni | 13.382.783,96 | 14.091.752,45 | 14.401.752,45 | 14.401.752,45 |
| - da Province | 32.299,83 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| - da Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - da Camera di Commercio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - da Altre Amministrazioni Locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti correnti da famiglie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti corrente da imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Sponsorizzazione da imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altri trasferimenti correnti da imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti corrente da Istituzioni Sociali Privati | 239.613,33 | 350.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 |
| Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal resto del mondo | | | | |
| Trasferimenti correnti dell'Unione Europa | 39.211,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti correnti dal resto mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 22.117.908,94 | 23.596.378,36 | 23.201.805,06 | 23.163.390,83 |

TRASFERIMENTI

TRASFERIMENTI STATALI

Negli ultimi anni, i trasferimenti statali in favore di questo Ente, si sono notevolmente ridotti. Infatti, i tagli introdotti dalle varie manovre finanziarie a carico delle autonomie locali hanno azzerato le spettanze, generando un saldo negativo e quindi un debito verso lo Stato di importo sempre più consistente.

Si è passati da un trasferimento, per l'anno 2011 in favore di questo Ente, pari ad € 9.825.131,14 a dover corrispondere nel 2025 allo Stato una somma complessiva pari ad € 9.797.798,56 così determinata:

- € 13.721.912,40 quale concorso per il contenimento della spesa pubblica ai sensi dell'art.1, comma 418 L. 23 dicembre 2014, n.190 (aggiornato alla circolare del Ministero dell'Interno n. 11 del 21 maggio 2019). Dal 2020 come specificato in premessa è previsto un contributo annuale pari ad euro 5.559.427,00 determinando un concorso netto pari ad euro 8.162.485,4. Con legge di bilancio n. 178/2020, art 1 c. 808 il contributo di che trattasi è aumentato da 80.000.000,00 per tutte le ex province dell'Isola a 90.000.000,00 a decorrere dal 2021. Per il L.C.C. di Ragusa vi è ulteriore contributo pari a € 694.928,38. Pertanto dall'anno 2021 l'onere totale a carico del bilancio è pari ad € 7.467.557,02.
- € 1.782.815,54 la somma da trasferire allo Stato per effetto dei tagli di cui al D.L. 95/2012.
- € 259.352,00 quale concorso alla finanza pubblica ai sensi dell'art. 6 ter, D.L. 132/2023 e dell'art. 1, commi 850-853 della Legge n. 178/2020 per gli anni 2024-2025;
- € 288.034,00 per l'anno 2024, € 286.199,00 per l'anno 2025, € 285.086,00 per l'anno 2026, € 284.912,00 per l'anno 2027 quale concorso alla finanza pubblica di cui all'art. 1, commi 533/534/535 della L. 213/2023 per gli anni 2024-2028.

Dal 2019 cessano gli effetti del D.L. 66/2014 art. 47 per complessivi 302 milioni annuali per le province, ammontanti per questo Ente ad euro 1.958.058,67.

Nel corso dell'esercizio 2025 si registrano assegnazioni statali marginali, in favore di questo Ente, relativi a contributi per accertamenti medico-legali, per Segretari Generali e contributi compensativi per minori introiti I.P.T., oltre a trasferimenti di fondi per progetti SAI-SPRAR finanziati per attività in favore di rifugiati e richiedenti asilo politico.

La riduzione dei trasferimenti ha determinato nel corso degli ultimi anni l'attivazione di consistenti manovre finalizzate alla riduzione delle spese che così possono essere riassunte:

- 1) Azzerati i costi della politica in quanto l'Ente è commissariato dal 25.05.2012, per cui sostiene solo i costi per l'indennità del Commissario;

- 2) Ridotti i costi per attività culturali, artistiche e promozionali a sostegno del territorio;
- 3) Razionalizzati i costi per il mantenimento dei servizi essenziali (ad es. è stato ridotto il funzionamento degli impianti di pubblica illuminazione nelle SS.PP. già nel corso del 2013);
- 4) Razionalizzati i costi delle utenze telefoniche;
 - Razionalizzato il consumo di energia elettrica anche attraverso l'uso limitato, in specifiche fasce orarie, degli impianti di climatizzazione;
- 6) Spese di missione ridotte al minimo strettamente indispensabile;
- 7) Riduzione parco macchine con dismissione di diversi veicoli e razionalizzazione delle spese manutentive;
- 8) Chiusura Liceo Linguistico J. Kennedy nell'anno 2013;
- 9) Fuoriuscita da diversi organismi partecipati;
- 10) Introduzione del sistema di budgetizzazione della spesa degli Istituti superiori relativi alla fornitura dell'energia elettrica e servizi tecnologici. Ciò ha determinato una maggiore responsabilizzazione dei Dirigenti scolastici nell'assicurare i servizi pur mantenendo la spesa nei limiti dei budget assegnati.
- 11) Rinegoziazione dei mutui in essere con la Cassa Depositi e Prestiti ai sensi dell'art. 1 comma 430 della L. 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015);
- 12) Riduzione della spesa del personale con adozione degli atti per i prepensionamenti del personale dovuta alle difficoltà finanziarie dell'Ente;

TRASFERIMENTI REGIONALI

Per effetto della l.r. n. 1 del 16 gennaio 2024 “Legge di stabilità Regionale 2024/2026” e della l.r. n. 2 del 16 gennaio 2024 “Bilancio di Previsione della Regione Siciliana per il triennio 2024-2026” è stato autorizzato un trasferimento complessivo ai Liberi Consorzi Comunali e alle Città Metropolitane della Sicilia, per l'anno 2024, pari a € 103.500.000,00, per l'anno 2025 € 108.500.000,00 e per l'anno 2026 € 113.500.000,00. E' prevista una assegnazione al Libero Consorzio Comunale di Ragusa pari a circa 6% per ciascun anno del bilancio di previsione 2024-2026. Si prevede anche per il 2027 la stessa assegnazione dell'anno 2026.

Altre assegnazioni regionali rilevanti riguardano:

- trasferimenti per gettito addizionale energia elettrica;
- trasferimenti per l'assistenza e il trasporto degli alunni affetti da disabilità;
- trasferimenti per la gestione delle riserve naturali e per lo svolgimento della vigilanza ittica venatoria.

Vanno anche considerati trasferimenti per progetti specifici.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**Titolo 3**

| ENTRATE | TREND STORICO Esercizio 2023 (Accertato) | PREVISIONE 2025 | PREVISIONE 2026 | PREVISIONE 2027 |
|---|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | | | | |
| Vendita di beni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi | 715.482,25 | 940.436,30 | 940.436,30 | 940.436,30 |
| Proventi derivanti dalla gestione dei beni | 1.032.649,32 | 1.064.388,45 | 1.064.388,45 | 1.064.388,45 |
| Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 311.215,86 | 262.000,00 | 262.000,00 | 262.000,00 |
| Interessi attivi | | | | |
| Altri interessi attivi | 1,16 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| Altre entrate da redditi di capitale | | | | |
| Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Rimborsi e altre entrate correnti | | | | |
| Indennizzi da assicurazione | 13.116,45 | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 |
| Rimborsi in entrata | 112.868,26 | 205.170,79 | 205.170,79 | 205.170,79 |
| Altre entrate correnti n.a.c. | 447.234,09 | 597.688,31 | 597.688,31 | 597.688,31 |
| TOTALE | 2.632.567,39 | 3.088.683,85 | 3.088.683,85 | 3.088.683,85 |

ENTRATE IN CONTO CAPITALE**Titolo 4**

Le entrate in conto capitale riguardano i contributi agli investimenti e le alienazioni di beni materiali come previsti nella bozza del piano triennale delle opere pubbliche e nel piano triennale delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per gli anni 2025-2027.

| ENTRATE | TREND STORICO ESERCIZIO 2023 (Accertato) | PREVISIONE 2025 | PREVISIONE 2026 | PREVISIONE 2027 |
|---|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Contributo agli investimenti | | | | |
| Contributi agli investimenti da amministrazione pubbliche | 24.322.185,09 | 163.658.059,94 | 164.086.411,36 | 165.362.888,46 |
| Contributi agli investimenti da imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contributi agli investimenti da Unione Europea | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altri trasferimenti in conto capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | |
| Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali | | | | |
| Alienazioni di beni materiali | 2.550,00 | 7.867.564,00 | 11.213.500,00 | 3.910.000,00 |
| TOTALE | 24.324.735,09 | 171.525.623,94 | 175.299.911,36 | 169.272.888,46 |

ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE**Titolo 5**

Non è stato previsto alcun stanziamento per questo titolo di entrata.

ENTRATE PER ACCENSIONE DI PRESTITI**Titolo 6****INDIRIZZI SUL RICORSO ALL'INDEBITAMENTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INVESTIMENTI**

Nel corrente anno non sono previsti interventi in conto capitale finanziati con ricorso a forme di indebitamento a medio ed a lungo termine.

ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

Titolo 7

Per gli Enti Locali è possibile annualmente deliberare, ai sensi dell'art. 222 del d.lgs. 267/2000, al ricorso a eventuali anticipazioni di tesoreria nel limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate afferenti i primi tre titoli del penultimo conto consuntivo approvato. Tale limite è stato innalzato per il 2015 da tre a cinque dodicesimi dall'articolo 2 del D.L. 28/01/2014, n. 4, convertito nella legge 28 marzo 2014, n. 50 e successivamente è stato prorogato sino al 31/12/2016 dal comma 738 della legge n. 208/2015 (legge di Stabilità 2016). Inoltre, la legge di bilancio 2017, al comma 43, ha ulteriormente prorogato al 31/12/2017 tale limite nella misura dei cinque dodicesimi e per ultimo il comma 618 della legge 27 dicembre 2017 n. 205 ha differito al 31 dicembre 2018 tale valore massimo. Il comma 906 della legge di bilancio 2019 ha stabilito che il valore massimo è di quattro dodicesimi sino alla data del 31/12/2019. Per il triennio 2020/2022 il limite è stato adeguato ai 5/12, c. 555 della l. 160/2019. Successivamente in base al comma 782, art. 1, legge di Bilancio 2023 è stato mantenuto il limite dei 5/12. La legge di bilancio 2022 (Legge 234/2021), art. 1, c. 636, ha ulteriormente esteso la vigenza della "Tesoreria Unica Tradizionale" fino al 31/12/2025.

Contestualmente autorizza, ai sensi dell'art. 195 del d.lgs. 267/2000 l'utilizzo in termini di cassa di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti, anche se provenienti dall'assunzione di mutui con istituti diversi dalla Cassa Depositi e Prestiti, per un importo non superiore all'anticipazione di tesoreria disponibile di cui al punto precedente. Si ricorrerà prioritariamente ai fondi vincolati già depositati presso la tesoreria provinciale fra i quali quelli provenienti da contrazione di mutui con Istituti Bancari Privati e accensione di Prestiti Obbligazionari Provinciali.

Per l'anno 2025 non si prevede alcuna anticipazione.

ELENCO ANALITICO DEGLI UTILIZZI DELLE QUOTE ACCANTONATE, VINCOLATE E DESTINATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2024 APPLICATE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025

Gli elenchi analitici relativi all'avanzo accantonato, vincolato e destinato, allo stato determinati, secondo i nuovi modelli a1, a2, a3 stabiliti dall'allegato n. 4.1 al d.lgs. 118/2011, in base alle nuove previsioni del d.m. del 07/09/2020 risultano essere allegati al rendiconto di gestione 2023. Si sta provvedendo all'applicazione di alcune quote nel vigente bilancio di previsione 2024.

Eventuali applicazioni saranno effettuate, nel rispetto delle norme vigenti, nel corso dell'esercizio 2025, previa verifica della consistenza delle somme da utilizzare.

S P E S A

SPESA CORRENTE

Titolo 1

CONSIDERAZIONI GENERALI

Il bilancio di previsione 2025-2027 di questo Libero Consorzio Comunale già Provincia Regionale di Ragusa viene redatto in conformità a quanto disposto dal d.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 corretto ed integrato dal d.lgs. 126/2014.

La spesa corrente è altamente rigida, costituita prevalentemente da spese obbligatorie: quali retribuzioni al personale, rate di mutui di competenza, spese contrattuali, spese per i servizi socio assistenziali in favore degli studenti disabili e rifugiati richiedenti asilo e per spese di funzionamento degli Istituti Scolastici Provinciali di secondo livello.

Voce considerevole della spesa è rappresentata dai trasferimenti allo Stato quale contributi agli obiettivi di finanza pubblica che implica un fittizio aumento della spesa corrente costituendo una considerevole posta negativa per gli equilibri del bilancio.

SPESA PER IL PERSONALE

Gli organi di vertice degli enti locali, in tema di assunzioni, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale, secondo quanto previsto dall'art. 91 del D.Lgs 267/2000.

Il vigente quadro normativo in materia di spese di personale delle amministrazioni locali delinea i vincoli e i limiti assunzionali inderogabili ponendoli quali principi di coordinamento della finanza pubblica per il perseguimento degli obiettivi di contenimento della spesa e di risanamento dei conti pubblici e, inoltre, prevede che i limiti e i vincoli debbano essere tenuti in debita considerazione nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale in quanto devono orientare le scelte amministrative e gestionali dell'ente al perseguimento degli obiettivi di riduzione di spesa.

La Regione Sicilia con l'art. 1, comma 11, lettera a), della L.R. 12 maggio 2020, n. 9 ha abrogato l'art. 2 della legge n. 27 del 2016 e che, pertanto, i limiti finanziari da rispettare per poter procedere ad assunzioni sono rimasti solamente quelli previsti dal legislatore nazionale; pertanto il problema della mancata definizione da parte dell'Osservatorio dei criteri ai quali i Liberi Consorzi debbano attenersi per la determinazione della dotazione organica può ritenersi superato in virtù della nuova formulazione dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 in base alla quale, ciascuna Amministrazione

determina la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo e che, comunque, anche l'articolo 36, comma 6, della L.R. n. 15 del 4 agosto 2015 dispone che i Liberi Consorzi Comunali possano utilizzare personale nei limiti delle disponibilità finanziarie in atto esistenti.

Con riferimento ai limiti alla spesa di personale l'articolo 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*), contiene la disciplina vincolistica in materia di spese di personale degli enti soggetti a patto di stabilità, (ora soggetti al "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016) prevedendo che:

- ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, tali enti *“assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento: a) (lettera oggi abrogata dall'art.16 del d.l. 113 del 24 giugno 2016); b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”* (comma 557);
- costituiscono spese di personale anche quelle *“sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente”* (comma 557-bis);
- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui al comma 557 scatta il divieto di assunzione già previsto in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno (comma 557-ter);
- a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge (triennio 2011-2013) (comma 557-quater nel testo modificato ed inserito dall'art. 3, comma 5-bis, del D.L. 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11/08/2014, n. 114).

In particolare:

- 1) negli anni 2011, 2012 e 2013 la spesa del personale è stata rispettivamente di euro 18.919.867,71, 17.934.246,07 e 16.728.290,48 con un valore medio di € 17.860.801,42 (comprensivo di Irap);

2) la spesa del personale (al netto dell'Irap) sostenuta nell'anno 2023, ultimo anno rendicontato, è uguale ad € 12.108.393,21 al lordo delle somme impegnate quali incentivi per funzioni tecniche, compensi professionali agli avvocati, straordinario etero finanziato, pagamento emolumenti finanziati dal fondo di coesione e arretrati contrattuali per € 1.102.105,54;

3) la spesa teorica aggiornata della vigente dotazione organica, approvata con Deliberazione Commissariale n. 40 del 12 Maggio 2021 e confermata con i successivi P.T.F.P., al netto delle quote per rinnovi contrattuali e del salario accessorio e comprensiva di oneri a carico Ente è pari ad € 13.130.505,95 (€ 14.011.584,95 al lordo di Irap).

Secondo i criteri di raccordo tra Spesa teorica della dotazione organica e limite massimo potenziale di spesa del personale è necessario considerare l'inclusione, in modo da rendere omogenei i dati per il confronto con la media della spesa sostenuta nel triennio 2011/2013, ai fini della determinazione della Spesa teorica complessiva della dotazione organica, anche delle somme relative a: Fondi trattamento accessorio, Risorse destinate alle E.Q. e Fondo lavoro straordinario. Attualmente gli elementi sopra citati prevedono, al lordo di oneri riflessi ed Irap, la seguente spesa: Fondo Risorse Decentrate (al netto dei risparmi accertati relativi allo straordinario dell'anno precedente ed alle somme etero finanziate) € 2.095.486,93, Fondo per la Retribuzione di Posizione e Risultato per la Dirigenza € 513.237,07, Risorse destinate alle E.Q. € 174.012,87, Fondo lavoro straordinario € 173.469,48.

Come previsto dal D.L. n. 162 del 30/12/2019, al superamento del numero dei dipendenti in servizio al 31/12/2018, il limite di cui all'art. 23, comma 2 del D. Lgs. 25 Maggio 2017 n. 75 (Fondi trattamento accessorio anno 2016) e conseguentemente i relativi Fondi, vanno adeguati in aumento. Quindi con la totale copertura dei posti previsti nell'attuale dotazione organica (468) i valori del Fondo Risorse Decentrate e del Fondo per la Retribuzione di Posizione e Risultato per la Dirigenza ammonterebbero presumibilmente, seguendo le regole attualmente in vigore ed al lordo di oneri riflessi ed Irap, rispettivamente ad € 2.831.206,88 ed € 598.188,21. Sono stati pertanto rispettati i limiti previsti delle somme destinate al trattamento accessorio.

Richiamato, infine, il comma 562, della Legge di bilancio 2022, il quale abroga la disposizione del comma 847 dell'art. 1 della Legge 205/2017 (Legge di bilancio per il 2018), in base alla quale le Province delle Regioni a statuto ordinario possono avvalersi di personale con rapporto di

lavoro flessibile nei limiti del 25% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, nonché la disposizione del secondo periodo dell'art. 33, comma 1 ter del D.L. n.34/2019, secondo cui le Province possono avvalersi di personale a tempo determinato nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.

Secondo nota esplicativa dell'UPI il limite di che trattasi deve considerarsi il 100% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Si attesta che la spesa sostenuta nell'anno 2009, per rapporti di lavoro a tempo determinato, è pari ad € 870.323,23.

In base all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 sono escluse dalle limitazioni le spese sostenute per assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs 267/2000. E' stata altresì rispettata la normativa vigente attinente la trasmissione dei bilanci alla BDAP.

Progressione verticali di carriera.

Nella nuova programmazione del fabbisogno di personale, oltre ad acquisizione di personale dall'esterno, la copertura di posti vacanti in dotazione organica è effettuata attraverso la progressione verticale, che consiste in un percorso di sviluppo professionale, riservato ai dipendenti dell'amministrazione, con il passaggio da un'area professionale a quella superiore e che si attua attraverso procedure di selezione interna, in ossequio alla normativa vigente, e nell'ambito delle facoltà assunzionali nonché entro i limiti di spesa di personale.

Distinguiamo le progressioni verticali in ordinarie e in deroga.

Le progressioni verticali ordinarie sono disciplinate dall'art. 52, comma 1 bis, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 80/2021, convertito con L. 113/2021. Almeno il 50% delle posizioni disponibili deve essere riservato all'accesso dall'esterno.

Le progressioni verticali in deroga sono regolate, invece, dall'art. 13, comma 6, CCNL 16 novembre 2022, corrispondenti allo 0,55% del monte salari 2018. Come chiarito dall'ARAN (parere n. CFL 254/2024) l'espressione monte salari si riferisce al complesso delle retribuzioni "lordo dipendente" e, quindi, al netto degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione. Importo pari ad € 50.763,63.

L'applicazione dello 0,55% al monte salari di cui sopra determina, come risultato, una quantità di risorse a cui l'amministrazione deve aggiungere gli oneri riflessi a suo carico e pertanto la somma complessiva disponibile è pari ad € 64.307,37.

Incidenza spese del personale sulle entrate correnti.

| | |
|--------|----------------|
| 2021 | 45.843.679,75 |
| 2022 | 44.479.389,78 |
| 2023 | 46.449.654,59 |
| TOTALE | 136.772.724,12 |

| | |
|--------------------------------|---------------|
| Media entrate correnti 2021/23 | 45.590.908,04 |
| FCDE Bilancio 2023 | 864.126,71 |
| Spesa personale 2023 | 11.006.287,67 |

| | |
|--|---------------|
| Spesa personale 2023 | 11.006.287,67 |
| Media al netto del FCDE | 44.726.781,33 |
| % spesa personale anno 2023 al netto dell'IRAP | 24,61% |

Capacità assunzionali

Con riguardo al calcolo delle capacità assunzionali si evidenzia che il D.M. 11 gennaio 2022 reca la nuova disciplina delle assunzioni di personale nelle Province e nelle Città metropolitane, in attuazione 352 dell'articolo 33, comma 1-bis, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34 ed individua i valori soglia ai fini della determinazione delle capacità assunzionali delle province e delle città metropolitane, stabilendo che le disposizioni di cui al succitato decreto non si applicano alla Regione Siciliana, avendo con legge regionale 04/08/2015 n. 15, recante "Disposizioni in materia di liberi consorzi comunali e città metropolitane", la Regione Siciliana, attuato un processo di riordino degli enti di area vasta, definendo con successiva legge regionale n. 27 del 12/12 2016, i limiti di spesa dei suddetti enti in misura non corrispondente e disomogenea rispetto a quelli previsti dalla normativa statale di cui all'art. 1 comma 421, della legge 23/12/2014 n. 190 e, pertanto, le disposizioni di cui al decreto non trovano diretta applicazione nei confronti di tali enti. Nei confronti degli enti di area vasta della Regione siciliana, lungi dal configurarsi "vuoti di vincolo" (cfr.

Corte dei Conti Sezioni riunite in sede giurisdizionale in speciale composizione, sentenza n. 7/2022/DELIC) continua a trovare applicazione, in materia di capacità e limiti assunzionali, il regime fondato sul turn-over, la cui disciplina risiede, nell'art. 3, commi da 5 a 5-sexies, del decreto-legge n. 90 del 2014, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 come espresso con parere dalla Deliberazione della Corte dei Conti Sezione di controllo per la Regione siciliana n. 121/2022 PAR del 14/07/2022 a seguito apposita richiesta del Libero Consorzio Comunale di Trapani.

Allo stato attuale la normativa vigente per gli anni 2024-2026 determina le capacità assunzionali per le città metropolitane e i liberi consorzi comunali siciliani al 100% dei risparmi derivanti dalle cessazioni dell'anno precedente e dell'anno in corso a cui si aggiungono i resti assunzionali del quinquennio precedente non utilizzati.

In base alla previsione della deliberazione della sezione autonomie della Corte dei Conti n. 17/2019 il riferimento al quinquennio precedente è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti, a ritroso, rispetto all'anno in cui si intende effettuare le assunzioni.

In base all'art. 3, commi da 5 a 5 sexies del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 il Libero Consorzio Comunale di Ragusa determina la propria capacità assunzionale per il triennio 2024-2026 per nuovi contratti a tempo indeterminato, pur sempre entro i limiti alla spesa imposti dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e, 557 quater della legge 27 dicembre 2006, n. 296, entro i seguenti parametri di spesa, corrispondenti al 100% del personale di ruolo cessato nell'anno precedente, oltre ai resti assunzionali del quinquennio 2023-2019, mentre le cessazioni programmate nelle annualità 2025-2026 vengono riportate nell'esercizio successivo, e, pertanto, per una spesa complessiva al lordo degli oneri riflessi, così determinata:

| ANNI | RESTI ANNUALI | QUOTA ANNUALE | CAPACITA' ASSUNZIONALE TOTALE |
|------|---------------|---------------|-------------------------------|
| 2024 | 1.777.371,52 | 498.722,82 | 2.276.094,34 |
| 2025 | 0,00 | 497.954,62 | 497.954,62 |
| 2026 | 0,00 | 273.024,87 | 273.024,87 |

Equilibri pluriennali del bilancio e della spesa sostenibile anni 2024-2025-2026.

Circa la sostenibilità finanziaria della spesa del personale in relazione alle capacità assunzionali si evidenziano alcune criticità:

- a decorrere dall'anno 2024 sono state introdotte due nuove spending reviews, che implicano l'assunzione di nuovi impegni di spesa pluriennale per circa euro 600.000,00, introdotte dall'art. 1, commi 850 e 853, della legge 178/2020, così come modificata dall'art. 6 ter del D.L. n. 132/2023, per gli anni 2024 e 2025 e dal comma 533 della legge n. 213/2023 per gli anni 2024-2028. La suddetta spesa, allo stato, non trova copertura nel bilancio a cui si dovrà provvedere con successiva variazione;
- la presenza di rate di mutui accesi con la Cassa Depositi e Prestiti e il Credito Sportivo per un ammontare annuo di circa 2.000.000,00 di euro fino all'anno 2044;
- l'elevata incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti;
- struttura rigida della spesa corrente in quanto sono stabilmente assestate le voci inerenti funzioni fondamentali dell'Ente;
- le attività gestionali sono in avanzato corso di svolgimento considerato che molte obbligazioni sono state giuridicamente perfezionate o sono in via di perfezionamento e assunti i relativi impegni di spesa;
- l'incertezza di alcuni trasferimenti regionali (assistenza e trasporto alunni disabili, gestione personale addetti alle riserve naturali, servizio di vigilanza faunistica venatoria).

Considerato quanto esposto in termini di criticità finanziarie, al fine del rispetto e della salvaguardia del pareggio di bilancio e degli equilibri stabiliti dal vigente ordinamento contabile ed in particolare dell'art. 162, c.6, del D.Lgs 267/2000 e del mantenimento del rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui ai commi 819/822 della Legge n. 145/2018, non risulta possibile utilizzare interamente la somma determinata per le capacità assunzionali come sopra specificata, per gli anni 2024-2026.

La spesa sostenibile su base annua, per l'anno 2024, è pari ad € 419.614,55.

Per l'anno 2025 le capacità assunzionali, allo stato, sono determinabili in € 508.589,18 (compresi risparmi dell'anno 2024). Tale spesa trova interamente copertura nel bilancio e può essere utilizzata previa verifica delle seguenti condizioni:

- effettiva fuoriuscita del personale come da previsione;
- sussistenza degli equilibri di bilancio.

Per l'anno 2026 le capacità assunzionali, allo stato, sono determinabili in € 273.024,87. Tale spesa trova interamente copertura nel bilancio e può essere utilizzata previa verifica delle seguenti condizioni:

- effettiva fuoriuscita del personale come da previsione;
- sussistenza degli equilibri di bilancio.

SPESE PER ACQUISTO BENI E SERVIZI

Le spese per acquisti beni e servizi sono state previste nel 2025 in circa € 13.000.000,00. Detta spesa comprende uno stanziamento adeguato per acquisto di beni indispensabili per l'espletamento dei servizi gestiti dall'Ente. Al riguardo sono state poste in essere le strategie, già elaborate negli esercizi precedenti, volte alla riduzione della spesa, quali ad esempio la riduzione drastica dell'uso della carta con altrettanto incremento delle comunicazioni on-line, la razionalizzazione delle spese connesse all'uso dei fotocopiatori, stampanti, telefoni ecc.

I costi per i servizi costituiscono una spesa consistente che incide sugli equilibri di bilancio perché comprende gli oneri per i servizi socio assistenziali in favore degli studenti disabili, spese per funzionamento degli Istituti scolastici di secondo grado oltre a quelle discendenti da contratti in essere per gestione della pubblica illuminazione nelle strade provinciali, riscaldamento e pulizia delle sedi provinciali - centrale e decentrate, spese relative alle utenze telefoniche. Spese per i servizi connessi al funzionamento della Polizia Provinciale, tutela e valorizzazione recupero ambientale.

Nello stesso macroaggregato sono compresi gli stanziamenti per l'attuazione dei progetti SAI/SPRAR/SIPROIMI "BISCARI" – "FARSI PROSSIMO" - e "JUVENES" per i rifugiati e richiedenti asilo e altri progetti riguardanti la tutela ambientale, il cui finanziamento è a carico di appositi trasferimenti ministeriali e regionali. Altra previsione di spesa è relativa ai canoni passivi per il fitto di immobili ad uso delle strutture scolastiche di secondo grado, per i locali dei Vigili del Fuoco e il distacco degli uffici della Protezione Civile, come da relativo elenco dettagliato.

Vanno anche considerati gli stanziamenti per il triennio 2025-2027 relativi ai progetti comunitari.

In base alle lettere b) e c) dell'art. 57 c.2 del D.L. 124/2019 è prevista l'eliminazione di alcuni vincoli per acquisti di beni e servizi di parte corrente. In pratica, dall'annualità 2020, sono abrogati:

1. I limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del D.L. 78/2010);
2. I limiti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del D.L. 78/2010);

3. Il divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6 comma 9 del D.L. 78/2010);
4. I limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del D.L. 78/2010);
5. I limiti di spesa per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 % della relativa spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 13 del D.L.78/2010);
6. I limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30% della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del D.L. 95/2012).

Anche nel settore della gestione in conto capitale vengono meno alcune limitazioni.

Dall'annualità 2020 gli enti locali possono procedere all'acquisto degli immobili senza essere assoggettati ai vincoli previsti del comma 1 ter, dell'art. 12 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni, della legge 15 luglio n. 111. In caso di acquisti di immobili non sarà più necessario documentarne "l'indispensabilità e l'indilazionabilità" e si rende del tutto superflua "l'attestazione da parte del responsabile del procedimento" di tale condizione. Inoltre, la congruità del prezzo non dovrà essere più attestata dall'Agenzia del demanio, e non sarà più necessario darne preventiva notizia, con l'indicazione del soggetto alienante e del prezzo pattuito, nel sito internet istituzionale dell'ente delle operazioni di acquisto.

Inoltre la lettera e), del comma 2, dell'art. 57 abroga invece l'obbligo di adozione del Piano triennale di Razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2 comma 594, della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali. Su tale documento l'organo di revisione era obbligato, se approvato distintamente dal DUP, a rilasciare un parere in quanto strumento di programmazione economico-finanziaria come disposto dall'art. 239, comma 1, lettera b) punto 1 del TUEL.

Non risultano essere stati abrogati i vincoli in materia di consulenza informatica previsti dall'art. 1 commi 146 e 147 della legge 24 dicembre 2012 n. 228. Le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi di consulenza in materia informatica solo in casi eccezionali, adeguatamente motivati, in cui occorre provvedere alla soluzione di problemi specifici connessi al funzionamento dei sistemi informatici non ammettendo alcun rinnovo, consentendo un'eventuale proroga dell'incarico originario in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico. La violazione della disposizione di cui al presente comma è valutabile ai fini della responsabilità amministrativa e disciplinare dei dirigenti.

Contenimento spese di informatica

La Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016) all'articolo 1, commi 512-515, modificata dalla L. 232/2016 (Legge di stabilità 2017) con l'articolo 1, comma 419, ha introdotto a partire dal 2019 la necessità di ridurre la spesa per l'informatica.

Il disposto normativo prevede che gli Enti riducano, a partire dall'esercizio 2019, la spesa media per l'acquisto di beni e servizi di natura informatica del 50% rispetto alla spesa media del triennio 2013-2015, in attuazione delle disposizioni contenute nel Piano nazionale dell'informatica 2016-2018 predisposto da AGID e approvato il 15 luglio 2017.

Obiettivo della norma non è tanto quello del contenimento della spesa per l'informatica, bensì quello della sua riqualificazione a favore di linee di sviluppo predeterminate. Infatti, il Piano nazionale dell'informatica 2016-2018 distingue le spese considerate non strategiche, su cui opera la riduzione del 50%, e le spese strategiche per l'attuazione degli obiettivi individuati a livello nazionale, sulle quali dirottare le risorse risparmiate.

Pertanto, le pubbliche amministrazioni devono adottare azioni di razionalizzazione al fine di conseguire dal 2019, un risparmio della spesa corrente per il "settore informatico" pari ad almeno il 50% di quella sostenuta, in media, nel triennio 2013-2015. Prevedendo, tuttavia, alcune eccezioni:

- La spesa a titolo di "canoni per servizi di connettività",
- La spesa riferita agli acquisti effettuati tramite CONSIP o altri soggetti aggregatori.

Da quanto illustrato, il rispetto del limite per le spese informatiche non dipende tanto dallo stanziamento di bilancio quanto dalla tipologia di spesa e delle modalità di individuazione del contraente.

CONTRIBUTO ALLA FINANZA PUBBLICA

Per il 2025 gli oneri a carico dell'Ente sono di seguito indicati:

1. € 13.721.912,40 quale concorso per il contenimento della spesa pubblica ai sensi dell'art.1, comma 418 L. 23 dicembre 2014, n.190 (aggiornato alla circolare del Ministero dell'Interno n. 11 del 21 maggio 2019).

In base al c. 875, art. 1, della Legge n. 160/2019 a decorrere dall'anno 2020 è stato riconosciuto in favore dei Liberi Consorzi e delle Città Metropolitane della Regione Siciliana un contributo di 80.000.000,00 di euro annui. Tale contributo va ripartito tra le ex Province Siciliane in base ad una specifica tabella prevista dall'art. 31 bis della Legge 28 Febbraio 2020 n. 8. Al L.C.C. di Ragusa spettava un contributo pari ad € 5.559.427,00, che implica una riduzione sostanziosa e strutturale del concorso alla finanza pubblica di cui all'art. 1, comma 418 della Legge 23 Dicembre 2014, n. 190, pari ad € 13.721.912,40 gravante sui trasferimenti complessivi a carico dell'Ente. Era inoltre stabilito che per il 2020, l'Ente non doveva iscrivere in entrata le somme relative ai contributi attribuiti e doveva contabilizzare in spesa il concorso alla finanza pubblica prima richiamato al netto. Con legge di bilancio n. 178/2020, art. 1 c. 808, il contributo di cui trattasi è aumentato a 90.000.000,00 a decorrere dall'anno 2021. Per il L.C.C. di Ragusa è aumentato di € 694.928,38. Pertanto l'onere totale a carico del bilancio è pari a € 7.467.557,02.

2. € 1.782.815,54 la somma da trasferire allo Stato per effetto dei tagli di cui al D.L. 95/2012.

Dal 2024 sono previsti altri due trasferimenti determinati da:

- € 259.352,00 quale concorso alla finanza pubblica ai sensi dell'art. 6 ter, D.L. 132/2023 e dell'art. 1, commi 850-853 della Legge n. 178/2020 per gli anni 2024-2025;
- € 288.034,00 per l'anno 2024, € 286.199,00 per l'anno 2025, € 285.086,00 per l'anno 2026, € 284.912,00 per l'anno 2027 quale concorso alla finanza pubblica di cui all'art. 1, commi 533/534/535 della L. 213/2023 per gli anni 2024-2028.

Per un totale complessivo di € 9.797.798,56 per l'anno 2025.

La notevole entità dei suddetti oneri implica l'eccessivo irrigidimento della spesa corrente, con l'adozione di apposite manovre come già espressamente dettagliato nella parte Entrata a proposito della analisi dei trasferimenti dello Stato.

L'Agenzia delle Entrate trattiene e versa al Ministero dell'Interno la somma dovuta dall'Ente allo Stato e non versata nelle date stabilite a titolo di "Contributo obbligatorio per il risanamento della finanza pubblica" all'atto del riversamento al Libero Consorzio Comunale di Ragusa del gettito dell'imposta R.C. auto e del gettito I.P.T. – Imposta Provinciale di Trascrizione dei veicoli al PRA riscosso dall'ACI.

Dal 2019 sono cessati gli effetti del D.L. 66/2014 art 47, per complessivi 302 milioni annuali per le Province, ammontanti per questo Ente ad € 1.958.058,67.

ALTRE SPESE CORRENTI

Il macroaggregato “altre spese correnti” comprende:

Il fondo di riserva istituito ai sensi dell’art. 166 c. 1 del TUEL non può essere inferiore allo 0,3% né superiore al 2% delle spese correnti. Gli stanziamenti per gli anni 2025, 2026, 2027 sono previsti in conformità alla norma sopra citata.

- Fondo di riserva di cassa.

Il comma 2 quater dispone, inoltre, la previsione in bilancio del fondo di riserva di cassa in misura non inferiore allo 0,2% degli stanziamenti di cassa delle spese finali. Per l’anno 2025 lo stanziamento è previsto in conformità alla norma sopra citata.

- Altri accantonamenti:

Gli accantonamenti a fondo rinnovi contrattuali saranno determinati in maniera congrua rispetto alle effettive necessità.

Accantonamento a fondo spese potenziali inerenti quote sociali da corrispondere all’A.T.O. Ragusa S.p.A. in liquidazione e per la SO.SVI. S.R.L..

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di cui all’allegato n. 4 del d.lgs 118/2011, prevede (al paragrafo 3.3) che anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale (come le sanzioni al codice della strada, gli oneri di urbanizzazione, i proventi derivanti dalla lotta all’evasione, ecc...), siano accertate in bilancio per l’intero importo del credito. Contestualmente, le Amministrazioni procederanno ad un accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità, la cui previsione esisteva in realtà già nel TUEL, sebbene la sua valorizzazione non fosse di fatto obbligatoria. A tal fine, il principio contabile sopra richiamato prevede che le Amministrazioni stanzino nel bilancio un’apposita posta contabile, denominata appunto “accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità”, che non potendo essere direttamente oggetto di assunzione di impegni di spesa confluirà a fine esercizio nell’avanzo di amministrazione come quota accantonata.

Particolare attenzione deve quindi essere posta da parte delle Amministrazioni rispetto all’esatta quantificazione del FCDE; a tal fine, il principio contabile applicato sperimentale della contabilità finanziaria prevede che detto fondo sia determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell’esercizio, della loro natura e dell’andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti.

Il principio di calcolo da utilizzare si basa infatti sulla media (riferita all'ultimo quinquennio) del rapporto tra incassi ed accertamenti per ciascun capitolo appartenente alla medesima tipologia di entrata ritenuta di dubbia o difficile esazione, facendo però riferimento sia alla gestione di competenza che a quella in conto residui nei primi esercizi di adozione dei nuovi principi ed alla sola gestione di competenza successivamente. Al Dirigente dei Servizi Finanziari è dato l'onere di individuare le entrate che presentano le caratteristiche di dubbia e difficile esazione, nonché di scegliere, specificandone la motivazione nella relazione al bilancio, il tipo di media da impiegare per calcolare l'entità del FCDE fra le tre tipologie previste dal suddetto principio contabile.

Per il Libero Consorzio Comunale di Ragusa già Provincia Regionale, le entrate di dubbia e difficile esazione per le quali occorre costituire un FCDE sono riferibili alle entrate relative alla tassa occupazione spazi ed aree pubbliche, accessi e cartellonistica che dal 2021 confluiscono nel nuovo canone unico patrimoniale, ammende e oblazioni contravvenzioni per violazioni norme sulla circolazione stradale, ammende e oblazioni contravvenzioni norme per la tutela aree pubbliche, caccia e pesca e tassa occupazione permanente suolo pubblico, fitti attivi e proventi vari. Si è anche considerato, in via precauzionale, negli anni precedenti l'accantonamento relativo al tributo esercizio funzione tutela ambientale, anche a seguito di fenomeni di evasione della tassa rifiuti con ripercussioni sulla riscossione del tributo provinciale. Pertanto, in relazione alla quota di tributo presumibilmente non incassata dai Comuni si è proceduto ad accantonare apposita somma. Si evidenzia, inoltre, che il Settore 3° Finanze e Contabilità di concerto con l'Ufficio avvocatura nel corso degli ultimi anni sta procedendo ad una attività continua di monitoraggio e di sollecito ai Comuni per il recupero dell'imposta non versata.

Considerata la somma delle liste di carico della TARI oltre alla difficoltà strutturale relativa all'incasso del tributo da parte dei Comuni, per l'anno 2025 e seguenti, in via prudenziale, si prevede la somma di € 1.800.000,00. Considerato altresì che tutti i Comuni utilizzano per gli incassi della TARI-TEFA il sistema pagoPA multibeneficiario o tramite emissione di modello F24 si provvederà ad accertare le somme per cassa e pertanto non si costituisce a partire dal bilancio di previsione 2025 FCDE. In sede di rendiconto si procederà alla definizione del F.C.D.E. per quanto riguarda il T.E.F.A. e al relativo accantonamento.

Il metodo utilizzato da questo Ente, per la costruzione del fondo, è la media tra totale incassato e totale accertato (media aritmetica su totali) poiché meglio rappresentativo della capacità di riscossione sia in conto competenza in coerenza con il metodo adottato con l'esercizio precedente. Con riferimento ai proventi derivanti dalla gestione dei servizi connessi alla sicurezza dei passeggeri nella stazione di Pozzallo si sceglie il metodo di accantonamento della media semplice considerando i residui dell'anno $x + 1$. Ciò, poiché, in considerazione dell'effettiva dinamica degli incassi in relazione agli anni più recenti si è constatato che i pagamenti in discorso avvengano prevalentemente entro l'esercizio successivo a quello di competenza. Inoltre in riferimento ai proventi per servizio accertamenti e ispezioni degli impianti termici e dei canoni di affitto delle aree in sub concessione presso la stazione passeggeri del porto di Pozzallo, poiché sono trascorsi solo due anni dalla istituzione dei proventi, si è stabilito precauzionalmente una percentuale di accantonamento pari al 50%.

L'importo accantonato al fondo crediti di dubbia esigibilità corrisponde al 100% dell'importo determinato secondo quanto previsto dal principio contabile per l'anno 2025 che per il 2026 e 2027.

La quota stanziata nell'attuale bilancio non sarà soggetta ad impegno di spesa. La dimensione definitiva del fondo sarà calcolata solo a rendiconto, una volta disponibili i conteggi finali e comporterà l'accantonamento di una quota dell'avanzo di pari importo.

GARANZIE FIDEJUSSORIE

Non sono in essere garanzie principali o sussidiarie prestate dal Libero Consorzio Comunale di Ragusa a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti.

STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti finanziari anche derivati o contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

SPESE PER COPERTURA ONERI PER SOCIETA' E ORGANISMI PARTECIPATI

Ai sensi dell'art. 21 commi 1 e 2 del d.lgs. 175/2016, nel caso in cui le Società partecipate presentino un risultato di esercizio o saldo finanziario negativo, le pubbliche amministrazioni locali partecipanti devono accantonare nell'anno successivo in apposito fondo vincolato un importo pari al risultato negativo non immediatamente ripianato, in misura proporzionale alla quota di partecipazione.

La suddetta norma prevede che tali accantonamenti si applichino a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, a valere sui risultati 2014. In caso di risultato negativo l'ente partecipante accantona, in misura proporzionale alla quota di partecipazione, una somma pari: al 25% per il 2015, al 50% per il 2016, al 75% a partire dall'anno 2017 del risultato negativo conseguito nell'esercizio precedente.

Dai bilanci approvati dalle società ed Enti partecipati, risultano ad oggi risultati d'esercizio negativi di modestissimo rilievo per la SO.SVI. S.R.L.-. Si è provveduto agli accantonamenti ai sensi del comma 2 del d.lgs. 175/2016 per € 5.000,00, somma certamente adeguata al fine della copertura delle perdite. Inoltre, si è provveduto ad accantonare nel rendiconto di gestione 2023 la somma di € 360.000,00 per quote sociali non ancora esattamente determinate, da corrispondere alla A.T.O. S.p.A. e alla SO.SVI S.R.L in sede di variazione al bilancio di previsione è stata accantonata la somma di € 540.000,00.

Allo stato attuale le società e gli organismi partecipati sono i seguenti:

- Distretto Turistico degli Iblei (non sono previste quote sociali). L'associazione è stata posta in liquidazione;
- A.T.O. Ragusa S.p.A. in liquidazione (quota di partecipazione 8%);
- S.R.R. ATO.7 (quota di partecipazione 5%). Non vi sono costi a carico dell'Ente;
- SO.SVI S.R.L. (quota di partecipazione 13%, è stata disposta la fuoriuscita dall'01/01/2022);

- Fondazione Istituto Superiore per la mobilità sostenibile “Aerospazio Sicilia”, dal 2019 senza alcun onere iniziale e annuale (adesione limitata al conferimento della disponibilità alla fondazione dei locali esistenti, sedi dell’I.T.C.A. “Fabio Besta” e già in uso alla predetta istituzione scolastica).

Considerata l’esigua quota di partecipazione a tali organismi l’attività di controllo è limitata al monitoraggio delle modifiche societarie, della situazione finanziaria e alla valutazione periodica dell’interesse al mantenimento della partecipazione. Con Determinazione Commissariale, assunta con i poteri e le funzioni di Presidente, si è dato atto che non ci sono Enti, Società Controllate o Partecipate oggetto di consolidamento per l’anno 2023. Tra gli allegati al bilancio di previsione è riportato l’elenco degli indirizzi di pubblicazione dei bilanci di esercizio degli Enti delle Società Partecipate del Libero Consorzio Comunale di Ragusa.

SPESA DI INVESTIMENTO

Titolo 2

Le spese di investimento riguardano i lavori pubblici in conformità a quanto contenuto nel programma delle opere pubbliche per il triennio 2025-2027. In sede di redazione del rendiconto di gestione si effettueranno le valutazioni adeguate relativamente alle risorse destinate agli investimenti in base ai relativi cronoprogrammi di spesa e allo stato di realizzazione dei progetti al fine di verificare l’esigibilità degli interventi e definire il fondo pluriennale vincolato. Si rimanda all’apposito allegato al DUP riguardante il Piano Triennale delle Opere Pubbliche.

ANALISI DEGLI IMPEGNI GIÀ ASSUNTI E INVESTIMENTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE

Il principio contabile applicato sulla programmazione richiede l’analisi degli impegni assunti nell’esercizio 2024 e precedenti sulla competenza degli esercizi 2025 e successivi. Tale disposizione si ricollega con l’art. 164, comma 3, del TUEL: “in sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il Consiglio dell’Ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti”.

Si garantisce l’idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nell’anno 2024 e precedenti.

PAREGGIO DI BILANCIO 2025-2027

I commi 819 e seguenti della legge di bilancio 2020 hanno introdotto elementi di novità per quanto riguarda il pareggio di bilancio. Sono stati definitivamente superati il saldo di competenza in vigore dal 2016 e le regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, da tempo imposte agli enti locali.

La Ragioneria Generale dello Stato ha diffuso la circolare 14 febbraio 2019, n. 3, contenente chiarimenti in materia di equilibrio di bilancio degli enti territoriali a decorrere dall'anno 2019 ai sensi dell'articolo 1, commi da 819 a 830, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di bilancio 2019).

Gli enti locali dal 2019 concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della legge di bilancio 2019, potendo pertanto utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio.

EQUILIBRI DI BILANCIO

Il bilancio di previsione 2025 – 2027 che si propone all'approvazione dell'Organo Assembleare è stato redatto nel rispetto dei principi di bilancio di cui all'art. 162 del D. Lgs. 267/2000 e della specifica disciplina prevista dal D. Lgs 118/2011, sulla base delle disposizioni e delle direttive emanate dai vari Settori e tenuto conto delle necessità e delle esigenze finanziarie dell'Ente, nonché in relazione alle risorse disponibili e prevedibili e all'utilizzo di quelle consentite dalle norme.

Piano Generale di Sviluppo

Nel corso del 2024 è sorta l'esigenza di dover procedere all'aggiornamento di alcune previsioni di entrata e di spesa sulla base del loro effettivo andamento al fine del raggiungimento degli obiettivi previsti dall'amministrazione.

A tal proposito il Direttore Generale dell'Ente, nell'osservanza delle attribuzioni previste dall'art. 78 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ha avanzato una proposta di applicazione dell'avanzo di amministrazione, con la nota prot. n. 14351 del 12/07/2024, che si riporta per esteso:

“La comunità provinciale, senza alcuna eccezione, ha richiesto per il tramite dei propri Sindaci, un complesso di interventi ripartiti per territori, ma tutti legati da un unico filo conduttore, e dato dalla condivisione di un interesse pubblico di alto livello, che viene incontro a specifiche finalità. La congiuntura favorevole di un bilancio consuntivo che reca un avanzo di amministrazione di 12.600.000 € consente di programmare e mettere in agenda gli interventi richiesti dalla collettività.

Al primo posto vanno posti gli interventi per la sicurezza stradale, che impongono di ridisegnare alcuni incroci e definire un piano di interventi per realizzare sistemi di rallentamento forzoso, come verranno fatti sulla provinciale Pozzallo Marza, ovvero nuove rotatorie nel territorio di Cava D'Aliga e Donnalucata, dove gli insediamenti abitativi, in grande aumento, hanno aumentato il traffico di veicoli e necessitano nuove misure per la sicurezza, e nel territorio di Santa Croce Camerina, dove occorre anche garantire una adeguata illuminazione dei crocevia delle arterie provinciali che costituiscono vie di accesso alla cittadina.

Grande attenzione è stata data alle istanze dei Comuni per quanto riguarda nuove opere al servizio della mobilità, della residenzialità, della riqualificazione ambientale. In particolare va annoverato il contratto di programma che è stato sottoscritto in data 19 luglio 2024 con il Comune di Ragusa in ordine alla realizzazione di un'opera pubblica che è attesa da oltre 20 anni: il parcheggio di Ragusa Ibla. È questa un'opera che è stata proposta in project financing e che vede la parte pubblica, Comune di Ragusa e Libero Consorzio, dividersi equamente gli oneri e le incombenze al 50% pur di raggiungere questo importantissimo e strategico interesse pubblico.

Parimenti va fatto cenno agli interventi di riqualificazione che verranno effettuati su beni di proprietà, per realizzare una piazza attrezzata con farmacia e supermercato, di fianco alla Marza, e che impegna questo Ente a costruire un punto di ritrovo per i cittadini di ISPICA. L'area sarà attrezzata adeguatamente con servizi e docce. Un vialetto pedonale si snoda sul verde per raggiungere la strada provinciale che sarà attraversata da un sovrappasso che reca direttamente alle dune di sabbia e dunque al mare.

Nell'ambito di nuovi interventi un cenno a parte va fatto per la pista ciclabile di Donnalucata. Questa opera, è stata individuata dal Comune di Scicli, che ne ha realizzato il progetto e concesso a questo Ente, giusto atto di programma sottoscrivendo. In ordine a questa iniziativa va annoverato che è stata fortemente voluta da un comitato spontaneo di cittadini che hanno seguito un iter lungo oltre 6 anni. L'opera si inserisce in un contesto provinciale di piste ciclabili che costruisce una “cintura sul mare” partendo da Santa Croce Camerina per giungere fino a Marina di Modica. Nel tratto che ci occupa, l'intervento prevede la realizzazione di una pista ciclabile che occupa una parte della carreggiata della

provinciale per Donnalucata, ed esattamente dall'intersezione nei pressi del Resort Donnalucata e fino al Porto rifugio di Donnalucata.

Dobbiamo avere un riguardo particolare per una esigenza che ci giunge dal Comune di Comiso ma che è riferibile a tutto il comprensorio ipparino: un canile.

Il Comune di Comiso intende conferire la disponibilità di un immobile, adibita precedentemente come abitazione del comandante della Base Nato, ed oggi potenziale luogo per ospitare animali domestici in difficoltà.

Tra le funzioni portanti dell'Ente si annovera l'edilizia scolastica. Un capitolo straordinario è stato dedicato alla manutenzione di edifici scolastici ovvero alla realizzazione di opere nuove, come le 8 aule che vanno costruite a Comiso per far fronte alle nuove esigenze del liceo Classico Carducci, che è punto di riferimento dell'intera comunità scolastica casmenea.

L'Ente intende sviluppare la rete scolastica provinciale garantendo il diritto allo studio attuando strategie che consentono di stare al passo con le innovazioni tecnologiche, in linea con le mutate esigenze di una collettività che nutre un fabbisogno di ridurre le distanze con il centro, rispetto alla periferia. L'intervento si riferisce in particolare alla sezione distaccata, di Chiaramonte Gulfi, dell'istituto Alberghiero principi Grimaldi di Modica.

La strategia intrapresa consente, attraverso un contratto di locazione di immobile ad meliorandum di bonificare il sito dove insiste La Pineta, vecchio insediamento turistico, recuperando solo la superficie, per costruire in stile chalet di montagna un open space dove attuare e simulare una sala da ristorazione, da trasformare al fabbisogno in una sala multiuso. Il cuore di questa iniziativa resta comunque la formazione on the job che si attuerà simulando una cucina professionale dentro un'aula a gradoni. L'intervento consente di eliminare i danni ambientali prodotti dalla presenza di questo immobile pericolante all'interno della pineta di Chiaramonte Gulfi.

In materia di riqualificazione ambientale il nostro ente di area vasta, in uno al Dipartimento Ambiente, al servizio Demanio, al servizio Arpa al Comune di Acate, alla Prefettura di Ragusa ed insieme a tanti altri stakeholders ha promosso un importante progetto finanziato da FSC per la riqualificazione ambientale di c.da Macconi. Sussiste tuttavia la necessità di intervenire su altre linee di intervento e per l'effetto occorre preparare progetti che diano risposte concrete alla riqualificazione ambientale. In tal senso appare necessario strutturare un fondo per la progettazione che dia importanti risposte alle richieste dell'Ente e dei Comuni soci.

In materia di riqualificazione ambientale dobbiamo necessariamente intervenire a Kamarina, su quello che è stato il porto da dove partì Psaumida di Kamarina, vincitore delle Olimpiadi nell'anno 452 a.C.

Il fiume Ippari un tempo navigabile, fece da porto con la sua foce agli antichi Greci. Il fiume però ha perso il livello di acqua e la foce si è inaridita. Veniva attraversata da un ponte molto rudimentale, che negli anni ha perso la sua funzione ed è stato irrimediabilmente travolto da una piena. In questo contesto di degrado e di contaminazione ambientale, di progetti fatti e non portati avanti, di costoni rocciosi che dovrebbero difenderci dal mare, ma che invece non sono stati rincocciati, resiste nella sua bellezza e nella sua semplicità questo lembo di territorio che va riportato ad antichi splendori. Per quanto di competenza l'impegno dell'ente sarà quello di coniugare le istanze dei Comuni di Ragusa e di Vittoria divisi al confine dal Museo di Kamarina, di qualificare dunque quest'area, e di provvedere a

realizzare un passaggio nei limiti e sotto le indicazioni delle autorità di Bacino e della Sovrintendenza ai beni culturali.

Connessa a tematica ambientali, ma con finalità di ricerca scientifica intesa a migliorare la salute pubblica, è la linea strategica del progetto RADON 2024 che ci legherà alla figura di un noto scienziato, Enrico Bucci, alla fondazione Sant'Agostino, alla Philadelphia University, all'Azienda sanitaria provinciale, per ricercare elementi di congiunzione tra le emissioni di gas RADON e le malattie tiroidee in provincia di Ragusa.

Un cenno a parte va fatto per le Pro Loco di tutta la provincia che hanno inteso preparare un programma straordinario di intervento che può trovare recepimento in questa manovra e che mira a valorizzare importanti azioni di marketing territoriale.

Parimenti abbiamo dato riscontro alla istanza dei Consorzi di tutela della provincia iblea perché venga veicolato su canali media nazionali la qualità dei prodotti tipici ragusani tutelati.

PER TUTTO QUANTO COME SOPRA PREMESSO registriamo l'esigenza di dover procedere alla realizzazione di alcuni interventi inerenti investimenti per realizzazione opere e/o manutenzioni straordinarie oltre allo svolgimento di alcune attività relative a spese correnti a carattere non permanente di grande rilievo si richiede, che siano apportate al Bilancio di Previsione 2024-2026, per l'annualità 2024, le seguenti variazioni comportanti l'utilizzo di avanzo di amministrazione libero risultante alla lettera E del prospetto "risultato di amministrazione" allegato al Rendiconto 2023:

- *Interventi sulla Viabilità Provinciale, missione 10, programma 05, macroaggregato 202, per € 3.010.000,00;*
- *Interventi nell'ambito della Edilizia Scolastica, missione 04, programma 02, macroaggregato 202, per € 2.800.000,00;*
- *Trasferimento capitali per la creazione della Fondazione "Palazzo La Rocca", missione 05, programma 02, macroaggregato 203, per € 100.000,00;*
- *Acquisto attrezzature per smaltimento/riciclo rifiuti, missione 09, programma 03, macroaggregato 202, per € 200.000,00;*
- *Acquisto servizi diversi necessari per lo smaltimento/riciclo rifiuti, missione 09, programma 03, macroaggregato 103, per € 100.000,00;*
- *Acquisto di arredi e altre attrezzature per il Palazzo La Rocca, missione 05, programma 02, macroaggregato 202, per € 150.000,00;*
- *Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e iniziative di carattere culturale, turistico e ricreativo di grande rilievo e altre attività di comunicazione istituzionale, missione 05, programma 02, macroaggregato 103, per € 300.000,00;*
- *Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e iniziative di carattere culturale, turistico e ricreativo, missione 05, programma 02, macroaggregato 103, in collaborazione con le Pro Loco provinciali per € 175.000,00;*
- *Acquisto di servizi diversi in riferimento al monitoraggio ed analisi sul territorio per contrastare il rischio RADON, missione 09, programma 01, macroaggregato 103, per € 75.000,00;*
- *Interventi di manutenzione straordinaria su beni di terzi, missione 01, programma 05, macroaggregato 202, per € 3.050.000,00;*
- *Interventi di manutenzione straordinaria su beni immobili patrimoniali di proprietà dell'Ente, missione 01, programma 05, macroaggregato 202, per € 1.750.000,00;*
- *Acquisto di automezzi, missione 01, programma 05, macroaggregato 202, per € 50.000,00;*

- *Acquisto di servizi in riferimento ad attività di promozione dell'Unione dei Consorzi del territorio ibleo, missione 14, programma 01, macroaggregato 103, per € 300.000,00".*

Atteso che è risultato possibile applicare la quota disponibile dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente ammontante a € 12.603.351,60 a norma dell'art. 187, comma 2 del T.U.E.L. che prevede un ordine di priorità per l'utilizzo:

- per la copertura dei debiti fuori bilancio;
- per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;
- per il finanziamento di spese di investimento;
- per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;
- per l'estinzione anticipata dei prestiti. (...);

L'Ente ha previsto l'utilizzo della somma di 12.600.000,00, apportando al Bilancio di Previsione 2024-2026 le variazioni come sopra specificato.

A seguito della variazione si è dato atto che:

- le previsioni di competenza delle entrate e delle uscite del bilancio di previsione 2024-2026 sono tali da garantire il pareggio generale del bilancio e il rispetto degli equilibri finanziari di cui all'art. 162, comma 6, del D.Lgs 267/2000;
- le suddette variazioni non pregiudicano il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica assegnati al L.C.C. di Ragusa in ottemperanza all'art. 1, comma 819 e seguenti della L. 145/2018;
- a seguito delle variazioni di cassa apportate, il fondo di cassa a fine esercizio rimane positivo;

Sempre nel corso del 2024 è stata costituita l'Unità di progetto "Riciclo di contrada Perciata" creata per attuare l'accordo di programma sottoscritto in Prefettura.

L'obiettivo, come sostenuto dalla Commissaria Straordinaria Patrizia Valenti e dal prefetto Giuseppe Ranieri, è quello di avviare un sistema di gestione per il corretto smaltimento dei rifiuti vegetali provenienti dalle coltivazioni agricole.

Una opportunità per gli operatori del comparto ma anche il segnale che il contrasto alle fumarole sarà sempre più serrato.

Oltre a tutelare l'ambiente e la collettività iblea, l'ambizioso progetto prevede di individuare una filiera per il riciclo degli scarti vegetali in maniera da completare in maniera virtuosa l'intero percorso.

L'Unità di progetto, composta dai rappresentanti dei Comuni iblei della fascia trasformata nonché da tecnici e personale dell'ente provinciale, ha studiato le varie fasi che si sviluppano all'interno della struttura di contrada Perciata, dal controllo degli sfalci consegnati dagli utenti privati, al deposito del rifiuto vegetale per finire con la trinciatura meccanica con biotrituratore. Un iter di immediata operatività che, verrà via via perfezionato in vista dei periodi più intensi per quanto riguarda le attività di sfalcio del comparto serricolo.

Nel mese di agosto 2024 la Provincia di Ragusa guardando all'intelligenza artificiale ed al digitale per il turismo 4.0. ha siglato con la Azeta srl un progetto "Maike Turismo" per lo sviluppo di un'App di promozione turistica.

L'app avrà il compito di fornire informazioni ai turisti, ed a coloro i quali vorranno pianificare viaggi, soggiorni o esperienze in provincia di Ragusa, attraverso un modello di intelligenza artificiale in grado di rispondere in tempo reale su costi dei viaggi sulla base delle richieste dell'utente, degli hotel ed in generale dei diversi modelli di strutture ricettive, così come le esperienze da poter fare sul territorio, la logistica per gli spostamenti interni, gli eventi in programma ed attraverso l'interazione con la fotocamera degli smartphone sarà in grado di riconoscere i monumenti ed i luoghi d'interesse artistico ed architettonico fornendo all'utente un racconto sia via chat che verbale con il supporto di un avatar 3D.

Ed ancora sempre nel corso del 2024 il Direttore Generale del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, avv. Benedetto Rosso, ha avanzato la proposta di partecipazione all'avviso pubblico del Comune di Ragusa per la gestione del complesso di Donnafugata e del Sistema museale comunale.

La decisione è stata assunta con spirito sussidiario e partecipativo, in una visione prospettica della valorizzazione di un importante bene culturale del territorio provinciale, il Direttore Rosso, affiancato dal coordinatore scientifico del progetto Andrea Guastella nel dettaglio della proposta di PSPP espone che questa si fonda sulla costituzione della "Fondazione Castello di Donnafugata" che sarà dotata di un capitale di 100 mila euro.

La proposta di Partenariato pubblico-privato si basa su tre pilastri solidi:

- in primo luogo, il Castello di Donnafugata e il territorio circostante hanno un valore storico e culturale di rilevanza internazionale, ma necessitano di una gestione più moderna e strutturata per migliorare la conservazione del sito, l'accessibilità, la qualità dei servizi e l'esperienza del visitatore, adeguandosi agli standard internazionali. Questo si ottiene attraverso interventi mirati di recupero, l'integrazione di tecnologie interattive, un'offerta di eventi culturali diversificata e un'organizzazione professionale della gestione;
- in secondo luogo, il Castello ha già dimostrato una capacità di attrarre flussi turistici, come evidenziato dai dati di affluenza annuale. Tuttavia, questi numeri possono essere aumentati grazie a una strategia mirata che includa il miglioramento delle infrastrutture di accoglienza, l'organizzazione di mostre temporanee di rilevanza internazionale e il rafforzamento della promozione turistica a livello globale.

Infine, gli interventi mirati per garantire la sostenibilità culturale ed economica comprendono la riqualificazione degli spazi espositivi, la creazione di percorsi inclusivi per visitatori con disabilità, e la valorizzazione del patrimonio locale attraverso collaborazioni con operatori culturali e turistici. Queste azioni consentiranno di allineare il sito agli standard dei grandi complessi culturali internazionali, garantendo al contempo un ritorno economico stabile per il Comune e un impatto positivo duraturo sul tessuto locale.

La fondazione di partecipazione ha scopo non lucrativo ed il patrimonio è destinato al raggiungimento di un obiettivo predefinito ed invariabile che viene fissato nell'atto costitutivo. Il soggetto proponente è il Libero Consorzio Comunale di Ragusa che si impegna a costituire una fondazione di partecipazione con numerosi soggetti partner di rilevanza internazionale e nazionale. Tra i partner citati CoopCulture, Vivaticket, Aurea Phoenix, Sudestasi Contemporanea, M'arte scultura, Orto Botanico del Sistema Museale di Ateneo dell'Università degli Studi di Palermo, Medialive, Bepart, U'Game e Porto Turistico Marina di Ragusa Spa.

Alla pari dell'ATI, anche la Fondazione troverà vita nel momento in cui la scelta del Comune di Ragusa ricada su questa proposta. I partners partecipano alla governance del bene culturale

portando la loro esperienza, la loro storia, la loro capacità. La Fondazione Castello di Donnafugata si inserisce in rapporto con il Comune di Ragusa, seguendo le regole dell'accordo di Partenariato.

Il Partenariato intende anzitutto perseguire l'adeguamento del Castello di Donnafugata – nonché del suo Parco, del MU.DE.CO – Museo del Costume e di Palazzo Zacco – ai criteri tecnico-scientifici e standard per i musei previsti dalla Legge (art. 150, comma 6, d.l. n. 112/1998), il suo adeguamento agli standard di qualità del sistema museale regionale siciliano e la sua trasformazione sostenibile in un hub culturale e ricreativo di primo livello, in grado di attrarre manifestazioni sempre più qualificate e di ampio respiro e un numero maggiore di visitatori. Tale obiettivo è altresì perseguito attraverso il coinvolgimento diretto di tutti gli operatori culturali e turistici sul territorio, a cominciare da quelli già operanti nel Castello e nelle aree limitrofe, che si raccordano con attori nazionali e internazionali. Particolare attenzione verrà riservata all'organizzazione di grandi eventi (mostre, spettacoli, rassegne di performance e teatro, ecc.), gli unici in grado di diversificare un'offerta già ricca e articolata. A tale scopo, la proposta prevede una riorganizzazione degli spazi e della loro modalità di fruizione.

Direttore artistico del Complesso monumentale del Parco e del Castello sarà Enrico Castiglione, regista, scenografo, direttore artistico italiano, conosciuto ed acclamato a livello internazionale per le sue regie teatrali ed insieme cinematografiche di opere liriche ed eventi musicali, con oltre duecento produzioni regolarmente trasmesse dalle principali reti televisive del mondo. Direttrice del Castello di Donnafugata e del Mudeo sarà Evelina De Castro, direttrice del Museo Regionale d'Arte Moderna e Contemporanea di Palermo, coadiuvata dallo storico dell'arte e curatore Andrea Guastella. Direttore del Parco del Castello sarà Rosario Schicchi, direttore dell'Orto Botanico del Sistema Museale d'Ateneo dell'Università degli studi di Palermo.

Coordinatore generale del Progetto di Partenariato, responsabile degli eventi e della comunicazione sarà Andrea Guastella, che ha curato e stilato su incarico del Libero Consorzio il progetto di PSPP. Direttore di Palazzo Zacco sarà il curatore d'arte Ciro Salinitro, coadiuvato da Dario La Mendola, ordinario di estetica all'Accademia di Belle Arti di Palermo ed esperto di Botanica, che sarà il Responsabile delle attività educative. Responsabile del restauro e della conservazione sarà la restauratrice Miriam Stragapede, coadiuvata dalla collega Teresa Iozzia. Responsabile del marketing, della comunicazione, della cooperazione e internazionalizzazione sarà il manager Remo Tagliacozzo, amministratore unico dell'Acquario Romano Casa dell'Architettura.

Sarà costituito uno staff operativo che gestirà tutte le fasi di attuazione del Progetto e garantirà l'effettiva realizzazione della proposta di Partenariato. Il Gruppo si avvarrà di collaborazioni scientifiche per i singoli aspetti che saranno affrontati nel tempo. Verrà selezionato personale operativo. Le funzioni attivate saranno: biglietteria, informazioni e prima accoglienza; organizzazione mostre ed eventi pubblici e privati; sorveglianza e accoglienza e servizio pulizie nel Parco, nel Castello e nel MU.DE.CO.; manutenzioni e cura del verde. Il team di lavoro sarà costantemente accompagnato dalla figura del Disability Manager, che progetterà e attuerà tutte le misure necessarie per facilitare l'accesso al Complesso monumentale delle persone con disabilità.

Nel corso del 2025 verranno finalizzate ed implementate le azioni e le attività ad esse collegate per la realizzazione dei progetti sopra esposti.

IL VALORE PUBBLICO E I TEMI STRATEGICI

DELL'ENTE

Per “Valore pubblico” si intende l’incremento del benessere reale (economico, sociale, ambientale, culturale etc.) che si viene a creare presso collettività e che deriva dall’azione dei diversi soggetti pubblici, che perseguono questo traguardo mobilitando al meglio le proprie risorse tangibili (finanziarie, tecnologiche etc.) e intangibili (capacità organizzativa, rete di relazioni interne ed esterne, capacità di lettura del territorio e di produzione di risposte adeguate, sostenibilità ambientale delle scelte, capacità di riduzione dei rischi reputazionali dovuti a insufficiente trasparenza o a fenomeni corruttivi).

È interessante sottolineare la bidimensionalità presente nella definizione: il Valore Pubblico non fa solo riferimento al miglioramento degli impatti esterni prodotti dalle Pubbliche Amministrazioni e diretti ai cittadini, utenti e stakeholder, ma anche alle condizioni interne all’Amministrazione presso cui il miglioramento viene prodotto (lo stato delle risorse). Non presidia, quindi, solamente il “benessere addizionale” che viene prodotto (il “cosa”, logica di breve periodo) ma anche il “come”, allargando la sfera di attenzione anche alla prospettiva di medio-lungo periodo.

L’amministrazione crea valore pubblico quando persegue (e consegue) un miglioramento congiunto ed equilibrato degli impatti esterni ed interni delle diverse categorie di utenti e stakeholder: per generare valore pubblico sui cittadini e sugli utenti, favorendo la possibilità di generarlo anche a favore di quelli futuri, l’amministrazione deve essere efficace ed efficiente tenuto conto della quantità e della qualità delle risorse disponibili.

Per avviare questo percorso il L.C.C. di Ragusa ha, quindi, collegato i 7 ambiti strategici a 7 valori pubblici che la stessa intende generare sul territorio, in relazione alle competenze esercitate.

Linee Programmatiche di Mandato, Missioni e Obiettivi Strategici

Linee programmatiche di mandato

Negli ultimi anni i termini ordinari della programmazione gestionale e finanziaria delle Province, come già detto, sono stati oggetto di proroghe per legge oltre che di inevitabili slittamenti a causa dei tagli finanziari imposti, e anche l’anno 2024 vede il ripresentarsi degli sforzi richiesti.

Secondo un criterio di buona gestione già adottato negli esercizi precedenti, e suggerito dalla stessa Corte dei Conti con delibera n. 18/2014, nonostante le incertezze finanziarie di prospettiva, l’Ente ha sempre cercato di dotarsi di strumenti, seppur provvisori, di programmazione al fine di garantire una operatività, anche provvisoria.

Essa, naturalmente, non può che partire dagli obiettivi strategici pur prendendo atto di tutte le incertezze e criticità, ormai perduranti sotto molteplici punti di vista, che influiscono prima di tutto

sulla concreta declinabilità di prospettiva e, in secondo luogo, ma anche in conseguenza, sulla normale gestione.

Anche per il 2024 – 2026 gli obiettivi strategici sono caratterizzati da un prevalente elemento di trasversalità rispetto al coinvolgimento dell'intera struttura e sono posti in una perdurante prospettiva di incertezza.

Sono state fissate tante volte le elezioni per il nuovo Presidente provinciale, più volte indette e poi annullate, e solo con la nomina della nuova governance potrebbero essere presentate, anche, le linee programmatiche di mandato.

Nel frattempo, al fine di dare operatività alla struttura e permettere ad essa di avviare l'attività di programmazione interna, il Commissario Straordinario dell'Ente ha ritenuto indispensabile fornire alcune linee strategiche, discusse con tutti i Dirigenti, fissando 7 Indirizzi di valore pubblico e individuando, strettamente collegati a questi, 7 Obiettivi strategici per il triennio 2024/2026.

Tali indirizzi, rappresentano l'emanazione delle direttive generali per l'Ente da cui far discendere la programmazione gestionale, la declinazione degli obiettivi operativi di PEG e gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle performance dell'amministrazione.

L'Ente si propone, anche, di definire un Piano Triennale della Performance Provvisorio, entro il mese di gennaio 2024, se entro il 31/12/2023 non dovesse essere approvato il bilancio di previsione 2024/2026, che possa dare contezza della capacità di attuazione delle direttive generali dell'Ente costituita dall'insieme degli obiettivi strategici, individuati per area, a ciascuno dei quali, in applicazione del vigente sistema di valutazione, è stato assegnato un peso, secondo rilevanza, ai fini del raggiungimento degli obiettivi individuati.

Ai fini della misurazione della performance individuale, nel rispetto delle previsioni del sistema vigente di misurazione e valutazione delle prestazioni del personale, il grado di attuazione della strategia sarà calcolato quale sommatoria delle medie del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi collegati a ciascun obiettivo strategico, nonché alla percentuale di raggiungimento di cui al predetto sistema di misurazione della performance.

Le Linee programmatiche dell'Amministrazione relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato (ex art. 46 D. Lgs 267/2000) sono state approvate dal Determinazione del Commissario Straordinario nelle funzioni di Presidente del Libero Consorzio Comunale di Ragusa n.2902/2022. In esse sono enunciati i principi ed i valori per rendere concreta la visione del Libero Consorzio Comunale di Ragusa:

- I valori:
- IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO
- SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE
- UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE

- VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE
- TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE
- SICUREZZA DELLA VIABILITA'
- SOLIDARIETA' E SERVIZI SOCIALI PER IL TERRITORIO

A partire da questi valori - visione e dalla consapevolezza di avere di fronte alcune occasioni importanti da cogliere per consolidare la posizione del Libero Consorzio Comunale di Ragusa nel panorama regionale e nazionale, si sono sviluppate una serie di linee di intervento, raggruppate in tematiche generali, che rappresentano il quadro di riferimento politico ed operativo per le attività ed i progetti da implementare nel corso del mandato.

1. Di seguito i 7 obiettivi strategici - tematiche generali:
2. EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI
3. GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI
4. GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE, I SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI
5. SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI, SPORTIVE E PRODUTTIVE
6. INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA TUTELA, LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO
7. GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI
8. GARANTIRE SOSTEGNO AI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE.

Nel prospetto lo sviluppo delle tematiche collegate alle missioni di bilancio, il peso assegnato dall'amministrazione e le linee di intervento

| OBIETTIVI STRATEGICI 2025-2027 | | | | |
|--------------------------------|---------------|--|----|---|
| Missione di bilancio | PESO | VALORE PUBBLICO | N. | OBIETTIVI STRATEGICI |
| 01. | Primario (10) | IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO | 1 | EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI |

| | | | | |
|-------------------|---------------|--|---|--|
| 01. | Rilevante (8) | SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE | 2 | GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI |
| 04. | Primario (10) | UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE | 3 | GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI |
| 05, 06, 07 14. | Rilevante (8) | VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE | 4 | SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO, DELLE ATTIVITA' CULTURALI , SPORTIVE E PRODUTTIVE |
| 09, 11 e 16 | Primario (10) | TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE | 5 | INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA TUTELA, LA VIGILANZA AMBIENTALE E ITTICO-VENATORIA, LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO |
| 10. | Primario (10) | SICUREZZA DELLA VIABILITA' | 6 | GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI |
| 12 . | Primario (10) | SOLIDARIETA' E SERVIZI SOCIALI PER IL TERRITORIO | 7 | GARANTIRE SOSTEGNO AI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE ANCHE ATTRAVERSO L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA |

Nei prospetti, sotto riportati, possiamo prendere visione degli obiettivi operativi collegati agli obiettivi strategici sopra specificati, indicati per settori e collegati alle missioni e ai programmi, mentre le azioni attraverso le quali quest'ultimi sono realizzati, saranno illustrate nella seconda parte del documento indicate in relazione alle missioni e ai programmi e corredate anche dei nominativi del personale utilizzato per concretizzarle.

Di seguito il collegamento tra gli Obiettivi operativi il “Valore Pubblico” e gli “Obiettivi strategici”, specificati per settori e collegati alle missioni e ai programmi

VALORE PUBBLICO: IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**A1 EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, dei servizi di comunicazione e informazione, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali.

Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Gestione delle controversie legali dell'ente e recupero entrate tributarie e patrimoniali.

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|--|
| 3 | 01 | 11 | A1B1 | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento |
| 21 | 01 | 11 | A1B1 | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento |
| 20 | 01 | 11 | A1B1 | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento |
| 4 | 01 | 11 | A1B1 | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento |
| 1 | 01 | 11 | A1B1 | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento |
| 17 | 01 | 11 | A1B1 | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento |
| 5 | 01 | 11 | A1B1 | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento |
| 2 | 01 | 11 | A1B1 | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi |

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|---|
| | | | | | ed eventuale aggiornamento |
| 6 | 01 | 11 | A1B1 | Efficacia | Verifica dell'Efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento |
| 3 | 01 | 04 | A1B10 | Efficacia | Entrate Tributarie. Monitoraggio incassi rispetto alle previsioni di entrata |
| 17 | 01 | 01 | A1B10 | Efficacia | Assistenza organi istituzionali controllo formale sugli atti ai fini della pubblicazione |
| 2 | 01 | 11 | A1B10 | Efficacia | Redazione contratti di locazione e di comodato attivi e passivi e gestione relativi rapporti |
| 21 | 01 | 03 | A1B10 | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento |
| 3 | 01 | 03 | A1B11 | Efficacia | Contenimento degli oneri connessi all'anticipazione di tesoreria |
| 2 | 01 | 11 | A1B11 | Efficacia | Garantire la fruizione delle strutture sportive dell'Ente |
| 17 | 01 | 11 | A1B11 | Efficacia | Efficienza nella gestione dell'ufficio contratti dell'Ente. Corretta tenuta e aggiornamento del registro di repertorio e del registro generale dell'Ente delle scritture private non autenticate. |
| 17 | 01 | 03 | A1B12 | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento |
| 3 | 01 | 03 | A1B12 | Efficacia | Gestione fondi economali e anticipazioni straordinarie nell'ambito delle procedure previste dal vigente regolamento |
| 2 | 01 | 11 | A1B12 | Efficacia | Tempestivo pagamento oneri derivanti da contenzioso/ titoli giudiziari |
| 3 | 01 | 03 | A1B13 | Efficacia | Tempestiva contabilizzazione dei fondi provenienti dal PNRR finalizzata all'accelerazione dei procedimenti di spesa |
| 2 | 01 | 11 | A1B13 | Efficacia | Esecuzione transazione con C.U.I. |
| 3 | 01 | 03 | A1B14 | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento |
| 2 | 01 | 11 | A1B14 | Efficacia | Prevenzione extragiudiziale e/o definizione giudiziaria contenziosi in sede transattiva e/o conciliativa |
| 2 | 01 | 03 | A1B15 | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento |

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|---|
| 20 | 01 | 11 | A1B2 | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali |
| 4 | 01 | 11 | A1B2 | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali |
| 6 | 01 | 11 | A1B2 | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali |
| 3 | 01 | 11 | A1B2 | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali |
| 5 | 01 | 11 | A1B2 | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali |
| 1 | 01 | 11 | A1B2 | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali |
| 21 | 01 | 11 | A1B2 | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali |
| 2 | 01 | 11 | A1B2 | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali |
| 17 | 01 | 02 | A1B2 | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali |
| 1 | 01 | 11 | A1B3 | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" |
| 20 | 01 | 11 | A1B3 | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" |
| 5 | 01 | 11 | A1B3 | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" |

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|--|
| 21 | 01 | 11 | A1B3 | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" |
| 17 | 01 | 11 | A1B3 | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" |
| 2 | 01 | 11 | A1B3 | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" |
| 6 | 01 | 11 | A1B3 | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" |
| 4 | 01 | 11 | A1B3 | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" |
| 3 | 01 | 11 | A1B3 | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" |
| 4 | 01 | 11 | A1B4 | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati |
| 20 | 01 | 11 | A1B4 | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati |
| 2 | 01 | 11 | A1B4 | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei Servizi Erogati |
| 6 | 01 | 11 | A1B4 | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati |
| 3 | 01 | 11 | A1B4 | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati |
| 17 | 01 | 11 | A1B4 | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati |
| 1 | 01 | 11 | A1B4 | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati |
| 21 | 01 | 11 | A1B4 | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati |
| 5 | 01 | 11 | A1B4 | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati |
| 17 | 01 | 02 | A1B5 | Efficacia | Attivazione e messa in rete della nuova versione del sito istituzionale dell'Ente |
| 6 | 01 | 03 | A1B5 | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento |

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|--|
| 1 | 01 | 11 | A1B5 | Efficacia | Gestione Affari Generali Polizia Provinciale |
| 4 | 01 | 06 | A1B5 | Efficienza | Efficientamento delle procedure di affidamento. |
| 3 | 01 | 03 | A1B5 | Efficacia | Assicurare nel triennio l'integrale copertura del costo del personale in relazione all'andamento occupazionale nel rispetto delle disposizioni contrattuali e delle previsioni finanziarie |
| 20 | 01 | 01 | A1B5 | Efficacia | Svolgimento delle attività per assicurare l'efficace realizzazione dei rapporti tra gli organi istituzionali e gli utenti interni ed esterni |
| 5 | 01 | 03 | A1B5 | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento |
| 21 | 01 | 10 | A1B5 | Efficacia | Razionalizzazione procedure di contrattazione decentrata |
| 2 | 01 | 11 | A1B5 | Efficacia | Gestione esclusivamente interna delle controversie legali dell'Ente, avvalendosi per la difesa e rappresentanza avanti alle varie AA.GG. del solo personale interno. |
| 3 | 01 | 03 | A1B6 | Efficacia | Definizione della situazione previdenziale del personale dipendente ai fini pensionistici |
| 4 | 01 | 03 | A1B6 | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento |
| 1 | 01 | 03 | A1B6 | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento |
| 20 | 01 | 01 | A1B6 | Efficacia | Attività amministrativa di raccordo tra il Presidente e gli altri organi istituzionali |
| 17 | 01 | 01 | A1B6 | Efficacia | Gestione della funzionalità del sito istituzionale |
| 2 | 01 | 11 | A1B6 | Efficacia | Monitoraggio dei giudizi pendenti per la definizione del fondo rischi contenziosi per la prevenzione di effetti finanziari negativi sul bilancio dell'Ente |
| 21 | 01 | 10 | A1B6 | Efficacia | Gestione affari generali del settore |
| 2 | 01 | 11 | A1B7 | Efficacia | Individuazione di misure correttive da adottare in relazione all'esito dei contenziosi |
| 20 | 01 | 03 | A1B7 | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento |
| 3 | 01 | 03 | A1B7 | Efficacia | Adeguamento software "gestione economica del personale" al fine di realizzare il collegamento diretto dei dati contabili relativi alla retribuzione al personale dipendente con le |

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|--|
| | | | | | procedure informatiche di competenza dell'ufficio personale |
| 17 | 01 | 02 | A1B7 | Efficacia | Garantire il diritto di accesso |
| 21 | 01 | 11 | A1B7 | Efficacia | Garantire e orientare la governance attraverso le attività di pianificazione e rendicontazione |
| 17 | 01 | 03 | A1B8 | Efficacia | Efficace coordinamento delle attività di verifica e controllo sulla programmazione dell'Ente |
| 3 | 01 | 03 | A1B8 | Efficacia | Salvaguardia degli equilibri di bilancio |
| 21 | 01 | 08 | A1B8 | Efficacia | Garantire il rispetto delle disposizioni normative nell'elaborazione statistica delle rilevazioni richieste e accrescere la qualità delle analisi. |
| 2 | 01 | 11 | A1B8 | Efficacia | Gestione dei procedimenti in sede di negoziazione assistita ex art.3 D.L. n.132/2014 finalizzata alla prevenzione dei contenziosi |
| 21 | 01 | 03 | A1B9 | Efficacia | Efficace coordinamento delle attività di verifica e controllo sulla programmazione dell'Ente controllo integrato di gestione e strategico |
| 2 | 01 | 11 | A1B9 | Efficacia | Recupero entrate tributarie e patrimoniali |
| 17 | 01 | 11 | A1B9 | Efficacia | Verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati per gli interventi PNRR |
| 3 | 01 | 03 | A1B9 | Efficacia | Accelerazione delle attività di controllo amministrativo, contabile e fiscale degli atti di liquidazione e di emissione dei mandati di pagamento |
| 6 | 09 | 01 | A1C1 | Efficienza | Gestione attività amministrativa e contabile del settore e del servizio di acquisizione, smistamento, protocollazione ed invio delle mail sia ordinarie che PEC in entrata ed uscita del settore, nonché inoltre ai vari servizi delle mail di competenza. Ges |
| 2 | 01 | 11 | A1C1 | Efficienza | Assistenza e consulenza legale ai settori |
| 5 | 01 | 02 | A1C1 | Efficienza | Digitalizzazione dell'archivio dei servizi assistenziali di integrazione scolastica |
| 1 | 01 | 03 | A1C1 | Efficienza | Contenimento delle spese del pacchetto assicurativo di tutto l'ente |

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|--|
| 20 | 01 | 11 | A1C1 | Efficienza | Diffusione delle attività dell'Ente e promozione del territorio, con cura della comunicazione istituzionale |
| 17 | 01 | 01 | A1C1 | Efficienza | Gestione attività amministrativa e contabile dello Staff Segreteria Generale e di supporto all'attività del Presidente. |
| 21 | 01 | 10 | A1C1 | Efficienza | Attivazione a regime delle disposizioni di lavoro agile e realizzazione delle procedure previste nel Pola-PIAO |
| 21 | 01 | 03 | A1C10 | Efficienza | Garantire ai settori la corretta gestione dei servizi |
| 21 | 01 | 03 | A1C11 | Efficienza | Gestione rapporti con le società partecipate dell'ente: verifica attività effettuata attraverso il controllo amministrativo contabile successivo |
| 21 | 01 | 11 | A1C12 | Efficienza | Supporto alle attività del Direttore Generale |
| 6 | 01 | 11 | A1C2 | Efficienza | Adempimenti del datore di lavoro disposti dalla legislazione vigente, con particolare riferimento al decreto legislativo n.81/2008 e ss.mm.ii., per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori |
| 21 | 01 | 10 | A1C2 | Efficienza | Attuazione del Piano Triennale di Fabbisogno del Personale assunzioni 2024/2026 |
| 21 | 01 | 02 | A1C3 | Efficienza | Digitalizzazione degli archivi del personale |
| 17 | 01 | 10 | A1C3 | Efficienza | Monitoraggio ed aggiornamento piano triennale azioni positive |
| 21 | 01 | 08 | A1C4 | Efficienza | Realizzazione del nuovo sistema di Protocollazione informatico a norma, eliminando il supporto cartaceo |
| 21 | 01 | 10 | A1C5 | Efficienza | Digitalizzazione provvedimenti Determinativi e/o Deliberativi in modalità full digital |
| 21 | 01 | 08 | A1C6 | Efficienza | Trasferimento in cloud dei servizi informatici |
| 21 | 01 | 08 | A1C7 | Efficienza | Mantenimento in efficienza della struttura informatica già attivata per l'emergenza Covid, finalizzata all'implementazione del lavoro agile e alla pronta risposta in caso di ritorno dell'emergenza sanitaria |
| 21 | 01 | 08 | A1C8 | Efficienza | Mantenimento in efficienza della rete intranet |
| 21 | 01 | 08 | A1C9 | Efficienza | Mantenimento costante esercizio albo pretorio on line |

VALORE PUBBLICO: SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**A2 GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI – FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Garantire la sicurezza e la funzionalità dei immobili di proprietà provinciale per le finalità istituzionali implica la gestione, secondo i principi di razionalizzazione ed economicità. Rientra in questa attività strategica l'attrazione degli investimenti per la valorizzazione degli immobili, anche privati, sul territorio.

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|--|
| 4 | 01 | 05 | A2B1 | Efficacia | Manutenzione, esercizio, adeguamento e messa in sicurezza degli edifici di competenza del libero Consorzio comunale di Ragusa |
| 4 | 01 | 05 | A2C1 | Efficienza | Incremento della tutela, vigilanza, controllo, ispezione degli edifici finalizzato al mantenimento della corretta funzionalità' |
| 3 | 01 | 03 | A2C1 | Efficienza | Verifica della spesa relativa alle utenze elettriche e di telefonia fissa e mobile |
| 4 | 01 | 05 | A2C2 | Efficienza | Gestione tecnico/amministrativa del patrimonio immobiliare (piano triennale 2026/2028 delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio immobiliare) |
| 3 | 01 | 03 | A2C2 | Efficienza | Gestione unificata degli acquisti finalizzata all'efficienza/economicità' e tracciabilità' |
| 3 | 01 | 03 | A2C3 | Efficienza | Archiviazione informatizzata e cartacea degli atti inerenti tutti i servizi attinenti l'Archivio Patrimonio e corretta gestione dei flussi documentali e monitoraggio degli atti |
| 4 | 01 | 05 | A2C3 | Efficienza | Gestione stazione passeggeri porto di Pozzallo |

VALORE PUBBLICO: UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**A3 GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Tutte le attività vengono analizzate e monitorate nell'ottica di un miglioramento della qualità del servizio al territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. La programmazione dell'offerta formativa e del dimensionamento della Rete scolastica sono una funzione fondamentale del L.C.C. di Ragusa ciò comporta anche una verifica continua degli Istituti Superiori e un continuo collegamento con il settore Gestione Immobili. Gli interventi, in tale ambito, sono finalizzati a garantire la

conservazione e lo sviluppo del patrimonio e alla razionalizzazione degli spazi scolastici, per una migliore fruizione ed una migliore percezione del valore del patrimonio. La gestione dell'edilizia scolastica di competenza dell'Ente si concretizza con interventi di manutenzione e ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà dell'Ente o concessi in uso. In particolare tutti gli interventi e le attività di investimento in opere pubbliche scolastiche, quali potenziamento e messa in sicurezza di edifici scolastici esistenti, realizzazione di nuovi edifici di rilevanza strategica, manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà dell'Ente o concessi in uso, sono realizzati per garantire la funzionalità edilizia e impiantistica degli edifici. La finalità prioritaria è quella di un progressivo adeguamento dei plessi scolastici alle norme di sicurezza. Tutte le attività vengono analizzate e monitorate nell'ottica di un miglioramento della qualità del servizio al territorio, compresa l'ottimizzazione dei costi di gestione. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

Per cogliere le opportunità offerte dal PNRR l'Amministrazione del L.C.C. ha avviato da mesi un importante lavoro, che ha definito una strategia complessiva di intervento che si è accentrata soprattutto nell'ambito dell'edilizia scolastica, partendo da una visione d'insieme degli obiettivi da raggiungere, monitorando al contempo i bandi in pubblicazione e le scadenze.

Assicurare il rispetto dei molteplici e trasversali impegni richiesti dal Pnrr, la realizzazione degli interventi e il monitoraggio delle fasi e delle improrogabili scadenze per il raggiungimento dei target fissati a livello nazionale ed europeo richiede l'attuazione di misure organizzative di carattere straordinario e il coordinamento dei diversi servizi dell'Ente coinvolti nella realizzazione dei progetti presentati.

Il diritto-dovere all'istruzione, il diritto allo studio sono concetti fondamentali nei quali l'Ente interviene anche premiando i meritevoli con la concessione di borse di studio ma soprattutto organizzando tutta una complessa attività per consentire l'integrazione scolastica a chi ha gravi problemi fisici o psicologici accertati. Il L.C.C. interviene quale attore individuando, orientando e sostenendo la domanda del genitore e il bisogno dello studente disabile fornendo un supporto educativo al minore (Assistente Educatore) e/o il trasporto.

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|--|
| 5 | 04 | 07 | A3B1 | Efficacia | Sostegno del diritto allo studio |
| 4 | 04 | 02 | A3B1 | Efficacia | N. 22 interventi per "lavori di messa a norma degli impianti antincendio istituti scolastici" di competenza |
| 4 | 04 | 02 | A3B2 | Efficacia | Lavori di manutenzione, adeguamento e messa in sicurezza degli edifici scolastici di competenza del libero Consorzio comunale di Ragusa. Risorse finanziarie: Fondi comma 883 - art.1 - L. 145/2018 |
| 5 | 04 | 02 | A3B2 | Efficacia | Dimensionamento scolastico in provincia |
| 5 | 04 | 02 | A3B3 | Efficacia | Pianificazione delle spese di funzionamento per la gestione degli edifici scolastici di istruzione secondaria di 2° grado. Rapporti e adempimenti amministrativi con gli istituti scolastici, compresi trasferimenti contributi funzionamento, e con usr e usp |
| 4 | 04 | 02 | A3B3 | Efficacia | Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR |

VALORE PUBBLICO: VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE

A4 SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE E PRODUTTIV

Il rilancio della competitività e lo sviluppo del territorio hanno la priorità nel quadro degli obiettivi e delle azioni da programmare e si concretizzano in due linee di intervento: lo sviluppo e l'internazionalizzazione del territorio.

La strategia seguita si incentra sulla messa a punto di strumenti previsti sul turismo e la cultura.

Il L.C.C. di Ragusa intende valorizzare e promuovere i beni storico-artistici di sua proprietà e garantire un adeguato sostegno ai beni ed alle attività culturali promosse sul territorio da Istituzioni/Enti/Fondazioni, senza scopo di lucro, pubbliche e private. Si tratta di attività imprescindibili, è strategico consentire una maggiore e più sicura fruizione da parte degli utenti, anche attraverso l'organizzazione e il coordinamento di attività culturali, ricreative, formative e didattiche che vengono svolte nel territorio per promuovere la cultura anche dell'ambiente e la sua tutela. L'incremento dei visitatori e la diffusione della cultura storico artistica del nostro territorio è una delle funzioni proprie di questo Ente. La promozione culturale viene attuata anche mediante sostegno a manifestazioni di carattere culturale realizzate all'interno di strutture esistenti sul territorio. Il L.C.C. di Ragusa intende promuovere attività motorie e sportive per favorire la pratica sportiva come elemento educativo nella crescita dei giovani e come elemento determinante per la qualità della vita nella società.

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|---|
| 21 | 05 | 02 | A4B1 | Efficacia | Valorizzazione e promozione del territorio anche attraverso la partecipazione ad eventi e mostre di livello provinciale/regionale/nazionale o internazionale in grado di promuovere le eccellenze culturali, paesaggistiche ed enogastronomiche della provincia |
| 6 | 09 | 05 | A4B1 | Efficacia | Promozione e conoscenza dei beni naturali protetti |
| 5 | 06 | 01 | A4B1 | Efficacia | Garantire la massima fruizione delle palestre scolastiche da parte delle associazioni sportive, tramite la concessione compatibilmente con le esigenze delle istituzioni scolastiche |
| 20 | 04 | 07 | A4B1 | Efficacia | Convenzione con l'Università degli Studi di Catania per l'attribuzione del "Premio di Laurea Gianni Molé" |
| 20 | 04 | 07 | A4B2 | Efficacia | Attribuzione del "Premio di Laurea Gianni Molé" |
| 5 | 05 | 01 | A4B2 | Efficacia | Valorizzazione dei BB.CC. e Unesco del territorio. Tutela e sviluppo attività di gestione dei palazzi di interesse storico culturale di competenza. Realizzazione eventi culturali e sportivi di promozione del territorio. |

| | | | | | |
|----|----|----|------|------------|---|
| 6 | 06 | 01 | A4B2 | Efficacia | Favorire la fruizione del territorio mediante la creazione di un sistema diffuso di mobilità non motorizzata a valenza turistica e ricreativa – azioni generali di pianificazione, organizzazione e divulgazione del progetto |
| 5 | 07 | 01 | A4B3 | Efficacia | Attività Infotourist |
| 5 | 07 | 01 | A4B4 | Efficacia | Organizzazione dello sviluppo turistico nell'ambito della programmazione regionale, ex art. 27 della l.r. n. 15/2015. Promozione e valorizzazione dell'offerta turistica del territorio presentata dal patrimonio architettonico e culturale dell'ente: |
| 21 | 14 | 01 | A4C1 | Efficienza | Organizzazione e gestione delle procedure per l'utilizzo da parte del libero Consorzio comunale di Ragusa delle risorse provenienti dai saldi di liquidazione degli ee.rr. (fondi ex Insicem), in attuazione dell'art. 11 della l.r. 5.11.2004, n. 15 |
| 21 | 14 | 01 | A5C1 | Efficienza | Attuazione della misura 5 dei fondi ex Insicem |

VALORE PUBBLICO: TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE

A5 INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO

Gli aspetti transnazionali e internazionali della tutela dell'ambiente sono divenuti oggetto di attenzione crescente. L'opinione pubblica europea è stata sensibilizzata dall'incidente di Černobyl, dagli scarichi di sostanze tossiche nel Reno e dall'inquinamento atmosferico; le piogge acide sono fonte di continue controversie fra Stati Uniti e Canada; l'attività giurisdizionale della Comunità Europea in materia di tutela ambientale è ampia e sempre crescente. L'inquinamento dell'aria e quello dell'acqua rappresentano un aspetto di questa tragedia.

- Ridurre l'inquinamento e migliorare la sicurezza del territorio e dei cittadini
- Ridurre l'impatto ambientale e migliorare il servizio del ciclo dei rifiuti e dell'igiene urbana
- Promuovere il risparmio e la riqualificazione energetica

sono solo alcuni degli obiettivi ai quali tutte le democrazie industriali dovrebbero tendere.

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|--|
| 6 | 09 | 01 | A5B1 | Efficacia | Pianificazione, redazione e direzione di studi geologici e geomorfologici a supporto della progettazione su richiesta dei settori tecnico/ambientali dell'Ente e di Enti terzi pubblici anche finalizzata a risparmio di spesa. |
| 1 | 09 | 03 | A5B1 | Efficacia | Intensificazione dell'attività di polizia ambientale sul territorio Contrasto alla gestione illecita dei rifiuti |
| 6 | 09 | 02 | A5B10 | Efficacia | Provvedimento di adozione dell'autorizzazione unica ambientale (A.U.A.) ai sensi del DPR 13.03.2013 n. 59 |
| 6 | 09 | 02 | A5B11 | Efficacia | Controlli in ambito ambientale |
| 6 | 01 | 06 | A5B12 | Efficacia | Servizio di verifica impianti termici, controllo e valorizzazione fonti energetiche ed impianti di energia rinnovabile |
| 6 | 09 | 05 | A5B13 | Efficacia | Regime autorizzatorio ai sensi dei vigenti regolamenti delle riserve naturali |
| 6 | 09 | 05 | A5B14 | Efficacia | Regime indennizzatorio e compensativo |
| 6 | 09 | 05 | A5B15 | Efficacia | Pianificazione del territorio delle aree protette |
| 6 | 11 | 01 | A5B16 | Efficacia | Attività di programmazione finalizzata alla prevenzione dei rischi ed alla organizzazione delle attività di protezione civile in ambito sovracomunale |
| 1 | 09 | 02 | A5B2 | Efficacia | Razionalizzazione delle attività di vigilanza e sanzionatorie in materia ittico venatoria |
| 6 | 09 | 01 | A5B2 | Efficacia | Gestione della Rete Sismometrica Provinciale e della Rete Rilevamento Emissioni Gas Radon con l'Osservatorio Nazionale Terremoti (ONT) dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV), tramite apposita Convenzione. |
| 6 | 09 | 01 | A5B3 | Efficacia | Attingere a risorse regionali, nazionali e comunitarie per il conseguimento di una efficace attività di tutela ambientale |
| 6 | 09 | 03 | A5B4 | Efficacia | Attingere a risorse regionali, nazionali e comunitarie per il conseguimento di una efficace attività di tutela ambientale |
| 6 | 09 | 05 | A5B5 | Efficacia | Attingere a risorse regionali, nazionali e comunitarie per il conseguimento di una efficace attività di tutela ambientale |
| 6 | 09 | 02 | A5B6 | Efficacia | Tutela delle aree a verde di pertinenza provinciale |

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|--|
| 6 | 09 | 03 | A5B7 | Efficacia | Gestione integrata del ciclo dei rifiuti ai sensi del d.lgs n. 152/2006 della l.r. n.9/2010, e ss.mm.ii.. |
| 6 | 09 | 01 | A5B8 | Efficacia | Piano provinciale di gestione dei rifiuti (PPGR) del territorio provinciale di Ragusa - acquisizione pareri ambientali |
| 6 | 09 | 02 | A5B9 | Efficacia | Rilascio pareri di competenza in ambito geologico-geomorfologico ed ambientale di cui alla parte i del D.lgs.152/2006 e ss.mm.ii. anche relative a: valutazione ambientale strategica (V.A.S.), valutazione di impatto ambientale(V.I.A.), valutazione di inci |
| 2 | 01 | 11 | A5C1 | Efficienza | Emissione ordinanze in materia ambientale |
| 6 | 09 | 01 | A5C1 | Efficienza | Mantenimento certificazioni di qualità ISO 9001:2015 (qualità nei servizi) e ISO 45001:2018 (salute e sicurezza dei lavoratori nel posto di lavoro), relativamente alle attività geognostiche e geotecniche |
| 6 | 11 | 01 | A5C10 | Efficienza | Altre azioni ed iniziative di sostegno in ambito sovracomunale nel settore della protezione civile |
| 6 | 11 | 01 | A5C11 | Efficienza | Protezione civile – azioni e/o interventi diretti di prevenzione dei rischi e gestione delle emergenze, anche mediante intese con altri soggetti istituzionali e con le associazioni e/o gli altri organismi di volontariato |
| 6 | 09 | 05 | A5C12 | Efficienza | Istituzione area marina protetta foce fiume irminio |
| 6 | 09 | 05 | A5C13 | Efficienza | Istituzione parco nazionale degli iblei |
| 6 | 09 | 01 | A5C2 | Efficienza | Mantenimento certificazione prove di laboratorio sui terreni e sulle rocce del laboratorio geotecnico provinciale ai sensi del D.p.r. 380/2001 |
| 6 | 16 | 02 | A5C3 | Efficienza | Sorveglianza e tutela dell'ittiofauna |
| 6 | 09 | 02 | A5C4 | Efficienza | Realizzazione della settimana dell'ambiente |
| 6 | 09 | 03 | A5C5 | Efficienza | Accertamento del tributo del rifiuto speciale in discarica per l'incasso |
| 6 | 09 | 03 | A5C6 | Efficienza | Aggiornamento del registro dell'osservatorio provinciale rifiuti |
| 6 | 01 | 05 | A5C7 | Efficienza | Prevenzione incendi nelle riserve naturali |

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|---|
| 6 | 09 | 05 | A5C8 | Efficienza | Miglioramento professionalita' del personale di vigilanza |
| 6 | 09 | 05 | A5C9 | Efficienza | Azioni dirette e/o interventi di salvaguardia degli ambienti naturali e interventi prioritari per il mantenimento degli ecosistemi delle aree protette, anche mediante intese con altri soggetti. |

VALORE PUBBLICO: SICUREZZA DELLA VIABILITA'

A6 GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI

L'attività dell'ente connessa con le infrastrutture stradali del territorio comprende tutti gli interventi e le attività ad essi connessi, di investimento in opere pubbliche stradali nell'ottica della sicurezza stradale, intesa sia come sicurezza del cittadino che percorre l'infrastruttura stradale che come tutela del bene patrimoniale "strada" con il mantenimento di un livello di servizio adeguato.

Il mantenimento dell'efficienza della rete stradale del L.C.C. di Ragusa: nel rispetto della diversità orografica del territorio, la connessione a infrastrutture di grande comunicazione quali l'autostrada, purtroppo carente nel nostro territorio, rende evidente la necessità di attraversare e servire gli agglomerati urbani presenti, ciò comporta problematiche, sia di tipo tecnico che di tipo relazionale, molto diverse tra loro e talvolta assai complesse. Nello svolgimento della propria attività di gestore di infrastrutture viarie il L.C.C. di RG si pone l'obiettivo della Qualità del Servizio Stradale, tenendo conto che tale concetto oggi si è sostanzialmente evoluto grazie alla consapevolezza di quali siano i soggetti coinvolti dalla presenza della strada sul territorio: l'utente della strada e la popolazione limitrofa alle arterie stradali. Oggi l'utente della strada percepisce il servizio viabilità come un proprio diritto ed è quindi necessario tener conto della sensibilizzazione e delle indicazioni dell'opinione pubblica su sicurezza, comfort di marcia e ambiente. Tutte le attività sono analizzate e monitorate nell'ottica di un miglioramento della qualità del servizio al territorio. Nel settore del trasporto privato l'obiettivo è quello continuare a dare rilevanza alla qualità dei servizi resi all'utenza, in termini di efficienza e trasparenza per l'espletamento degli esami di idoneità professionale

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|---|
| 4 | 10 | 05 | A6B1 | Efficacia | Manutenzione straordinaria della rete viaria del comparto OVEST per il miglioramento delle condizioni di sicurezza (Legge 145/2018, art. 1, comma 883). |
| 1 | 10 | 02 | A6B1 | Efficacia | Garantire l'espletamento degli esami per il conseguimento dell'attestato di idoneità di Autotrasportatore di merci c/terzi |
| 4 | 10 | 05 | A6B10 | Efficacia | Lavori di manutenzione straordinaria della segnaletica della rete viaria – Annualità 2024-2026 |

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|--|
| 4 | 10 | 05 | A6B11 | Efficacia | Ripartizione delle risorse, per le annualità dal 2025 al 2029, per le strade delle province e delle città metropolitane. Integrazione al decreto 19 marzo 2020, relativo a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria. Approvazione programma qu |
| 4 | 10 | 05 | A6B12 | Efficacia | Manutenzione straordinaria della rete viaria del comparto EST per il miglioramento delle condizioni di sicurezza (Legge 145/2018, art. 1, comma 883). |
| 4 | 10 | 05 | A6B2 | Efficacia | Lavori di messa in sicurezza del ponte sul fiume Ippari al km. 2+400 circa della SP 18 "Vittoria – Piombo" |
| 4 | 10 | 05 | A6B3 | Efficacia | Interventi per la riapertura al transito della SR 76 |
| 4 | 10 | 05 | A6B4 | Efficacia | Manutenzione straordinaria della segnaletica orizzontale e verticale della rete viaria per il miglioramento delle condizioni di sicurezza (Legge 145/2018, art. 1, comma 883) |
| 4 | 01 | 06 | A6B5 | Efficacia | Grandi infrastrutture e trasporti - trasporto pubblico locale - programmazione delle opere pubbliche |
| 4 | 10 | 05 | A6B6 | Efficacia | Progetto "Potenziamento dei collegamenti stradali fra la S.S. n.115 nel tratto Comiso-Vittoria, il nuovo aeroporto di Comiso e la S.S. n.514 Ragusa-Catania. Lotti 3-6 " |
| 4 | 10 | 05 | A6B7 | Efficacia | Tutela, vigilanza, controllo, ispezione e manutenzione della rete stradale |
| 4 | 10 | 05 | A6B8 | Efficacia | Lavori di manutenzione per la messa in sicurezza delle strade di competenza del Comparto Est del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - Annualità 2024-2026 |
| 4 | 10 | 05 | A6B9 | Efficacia | Lavori di manutenzione per la messa in sicurezza delle strade di competenza del Comparto Ovest del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - Annualità 2024-2026 |
| 4 | 10 | 05 | A6C1 | Efficienza | Programmazione delle autorizzazioni (autoscuole) a livello provinciale e gestione e monitoraggio servizio autoscuole, scuole nautiche e agenzie di disbrigo pratiche automobilistiche |
| 4 | 10 | 05 | A6C2 | Efficienza | Gestione del demanio stradale e ottimizzazione delle procedure autorizzative |
| 4 | 10 | 05 | A6C2 | Efficienza | Gestione impianti di pubblica illuminazione con efficientamento energetico |
| 4 | 01 | 06 | A6C3 | Efficienza | Ottimizzazione procedure espropriative per realizzazione settore oo.pp. |

VALORE PUBBLICO: SOLIDARIETA' E SERVIZI SOCIALI PER IL TERRITORIO**A7 GARANTIRE SOSTEGNO AI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE ANCHE ATTRAVERSO L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA**

Al fine di contribuire a un clima sociale di rispetto e di confronto libero da pregiudizi, il L.C.C. sostiene azioni di prevenzione e contrasto a discriminazioni cercando di superare situazioni selettive. L'Ente interviene anche reperendo fondi statali o europei per promuovere un'accoglienza ordinaria dei richiedenti asilo con

| PEG | Missione | Programma | Cod obiettivo | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo |
|-----|----------|-----------|---------------|---------------------|--|
| 5 | 12 | 02 | A7B1 | Efficacia | Assicurare l'integrazione socio-scolastica agli studenti affetti da disabilità psicofisica e/o sensoriale nel territorio del L.C.C di Ragusa Realizzazione funzione delegata. U.O.C. 3 |
| 5 | 12 | 04 | A7B2 | Efficacia | Garantire sostegno ai soggetti a rischio di esclusione sociale |

Modalità di Rendicontazione

Dopo aver fissato gli obiettivi di Valore Pubblico, sulla base dell'analisi di contesto, ed il loro collegamento con gli obiettivi strategici individuati dal Commissario Straordinario dell'Ente, che ha proceduto anche a specificare per ciascuno di essi il peso percentuale che esprime il contributo alla realizzazione del valore pubblico nei vari ambiti di programmazione, il monitoraggio del livello di realizzazione degli obiettivi di Valore Pubblico è svolto tramite una verifica a cascata delle attività all'interno di ciascun ambito di programmazione del PIAO (performance organizzativa ed individuale, misure di gestione dei rischi corruttivi e della trasparenza, stato di salute delle risorse).

Considerando la percentuale di realizzazione e la pesatura degli indicatori, viene calcolato il raggiungimento degli obiettivi individuati per ciascun ambito di programmazione.

Il collegamento degli obiettivi/target con gli obiettivi strategici che fanno riferimento agli obiettivi di Valore Pubblico tramite un sistema di pesature, consente il calcolo del raggiungimento degli obiettivi strategici e quindi del contributo di ogni ambito di programmazione al raggiungimento degli obiettivi di Valore Pubblico.

La comunicazione occupa un ruolo chiave nell'ambito della Pubblica Amministrazione, permettendole di avvicinarsi al cittadino, trasmettergli informazioni che ci consentono a posteriori di misurare l'impatto che gli obiettivi di Valore Pubblico hanno generato, l'effetto atteso da una politica o da un servizio sui destinatari diretti o indiretti, nel medio-lungo termine.

Tanto più la comunicazione è capillare ed affidabile, tanto più il cittadino tenderà ad avere un'immagine positiva dell'Ente, riconoscendogli un posto fondamentale nella società e nella sua vita.

Diventa, quindi, strategico per l'Ente instaurare canali mediatici nei quali prevalgano le logiche del dialogo e della partecipazione, permettendo di comunicare, in modo mirato, efficace ed efficiente, le attività istituzionali che hanno risvolti significativi per i cittadini, le imprese, i consumatori ed i professionisti.

I principali obiettivi in campo di comunicazione sono:

- ottimizzare le risorse umane e economiche, limitando al massimo la frammentazione
- individuare una direzione chiara della comunicazione
- seguire una strategia organizzata
- informare in modo capillare i cittadini di tutte le iniziative dell'Ente
- rispettare le norme di trasparenza amministrativa.

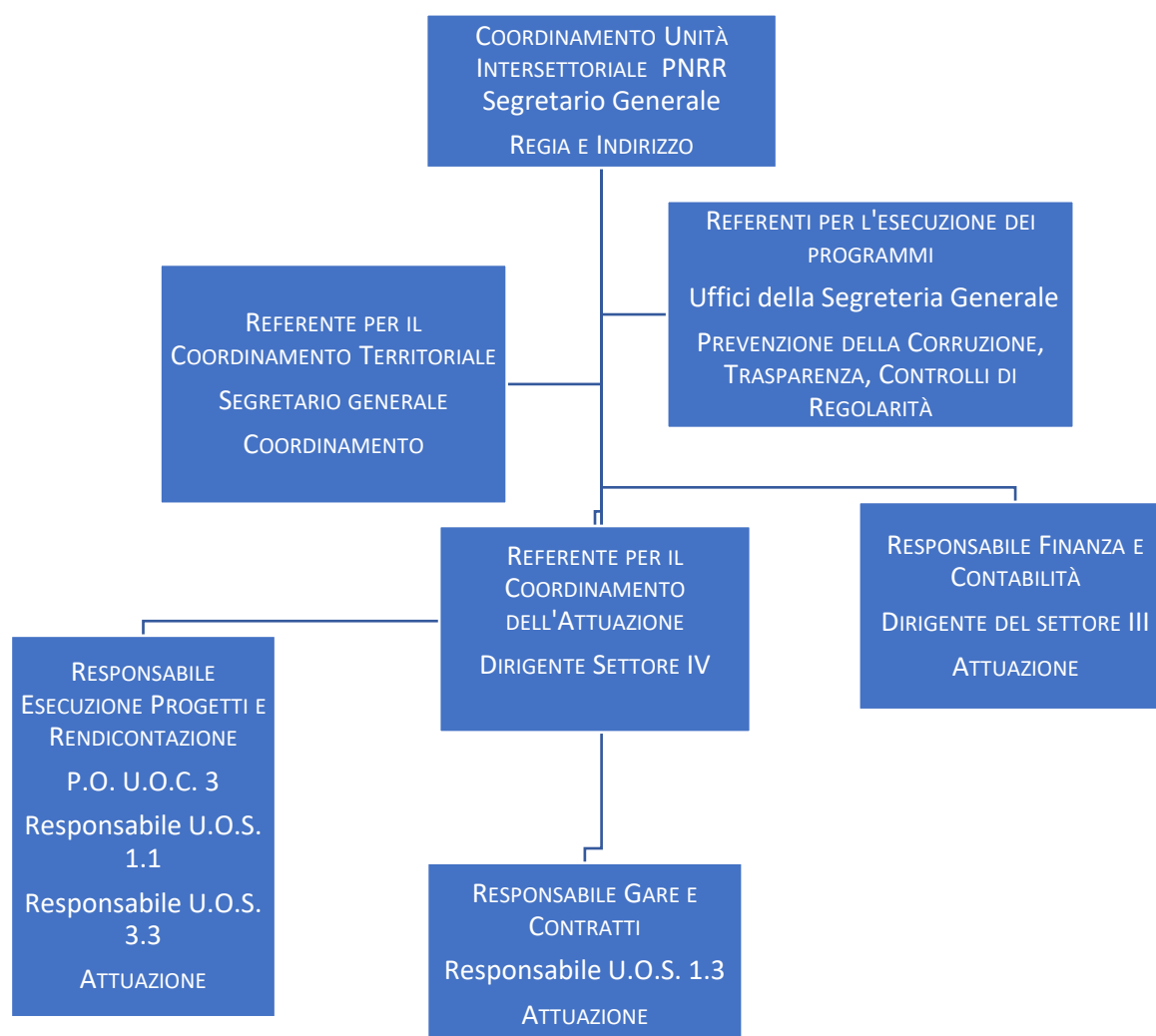
Fondamentale è dunque l'interscambio continuo di notizie e relazioni, in prima battuta interne, finalizzato a valorizzare compiutamente i contenuti e il ruolo dell'amministrazione, sempre gestendo oculatamente le risorse disponibili (umane ed economiche). Evidentemente per rendere questo possibile è di primaria importanza che tutti gli interessati possano facilmente accedere a queste informazioni e conoscere le situazioni in essere e in divenire, a tal fine i progetti dell'Ente saranno documentati e visibili sul sito istituzionale (www.provincia.ragusa.it).

Il portale istituzionale ha l'obiettivo di promuovere un'immagine unitaria, identificabile e facilmente riconducibile all'Ente ed al territorio, partendo da una semplificazione dell'interfaccia in modo da presentare una comunicazione più ordinata e coerente, condividendo regole di formattazione uniformi con tutti i soggetti, interni ed esterni, che usufruiscono del sito.

Alla sezione Trasparenza vengono opportunamente pubblicate: la relazione allegata al rendiconto della gestione e la relazione annuale sulla performance, documento utilizzato dall'amministrazione per rendere conto dei risultati raggiunti in relazione agli obiettivi organizzativi e agli obiettivi individuali dei dirigenti, programmati nella sottosezione Performance del PIAO dell'anno precedente, approvato dall'organo di indirizzo politico amministrativo e validata nel nostro Ente dal Nucleo di Valutazione, garantendo in tal modo la correttezza del processo di misurazione e valutazione.

Sempre alla sezione trasparenza troviamo alla sezione "servizi erogati" i report della customer satisfaction in alcuni ambiti individuati dall'amministrazione per misurare la soddisfazione dell'utente e la qualità del servizio.

In relazione alla gestione degli interventi finanziati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, con Determinazione del Commissario Straordinario R.G. n. 2692 prot. n. 21126 del 25 ottobre 2022, è stata costituita una "Unità di Progetto per il monitoraggio del P.N.R.R.". Tale struttura organizzativa si occupa della governance per il monitoraggio e il controllo degli interventi; di seguito si riporta una esemplificazione grafica della struttura organizzativa intersettoriale:



L'attività di rendicontazione degli interventi è in corso sul portale dedicato REGIS del Ministero dell'Economia e delle Finanze; il perfezionamento di tale attività rimane legata all'emanazione, da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, delle Linee Guida specifiche per le attività di sua competenza. Attraverso l'ufficio responsabile della rendicontazione dei progetti, viene garantito un costante ed aggiornato flusso informativo sul portale dedicato del MIUR, per il monitoraggio di interventi di edilizia scolastica.

Per quanto attiene alla prevenzione di fenomeni corruttivi, al controllo di regolarità ed al monitoraggio finanziario degli interventi, come riportato sopra nella struttura organizzativa intersettoriale, sono individuati gli uffici ed i responsabili preposti in stretto collegamento con i responsabili di Regia, Indirizzo e Coordinamento. Dal punto di vista attuativo, considerate anche le risorse umane disponibili all'Ente, si è adottata la strategia più efficiente ed efficace optando per l'acquisizione di specifici servizi di progettazione esterni, mantenendo le funzioni di coordinamento e controllo all'interno dell'Ente.

In sede di pianificazione e programmazione sono stati previsti specifici obiettivi di controllo degli interventi finanziati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

I controlli di cui sopra sono stati pianificati nell'ambito delle attività dell'Unità di Progetto per il monitoraggio del P.N.R.R., sopra citata.

Per quanto riguarda, in particolare, il controllo successivo di regolarità amministrativa, il Segretario Generale ha disposto che tutti gli atti inerenti gli interventi finanziati con oneri a carico del P.N.R.R. saranno oggetto del programma annuale di audit supplementare per tutta la durata del Piano previsto nel vigente Regolamento per la disciplina dei controlli interni.

2025-2027

Libero
Consorzio
Comunale di
Ragusa



SEZIONE 2
SEZIONE OPERATIVA
(SeO)

Documento Unico di Programmazione 2025 – 2027

U.O.A. Direzione Generale

U.O.C. 1 Pianificazione strategica e programmazione operativa

**Allegato “A” parte integrante e sostanziale Determinazione della Commissaria Straordinaria nelle funzioni del Consiglio
del Libero Consorzio Comunale di Ragusa
n. 11/2024**

Parte Prima

Premessa

La SeO, Sezione Operativa, ha un contenuto programmatico a carattere generale e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS, Sezione Strategica, del DUP.

In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con riferimento a un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio ed individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

La SeO ha i seguenti scopi:

- a. definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni;
- b. orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e del Presidente;
- c. costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni, alla relazione al rendiconto di gestione e alla performance.

Questo ufficio, pertanto, ha ritenuto necessario acquisire dai settori delle schede relative alla programmazione già impostate per missioni e programmi.

Ogni dirigente indirizzato dal Segretario Generale ha redatto delle schede descrittive, nelle quali sono stati riportati gli obiettivi operativi collegati agli obiettivi strategici di riferimento, messi in relazione *alle missioni e ai programmi*, in riferimento ai servizi gestiti all'interno del settore.

Per agevolare il compito questo ufficio ha predisposto una prima classificazione, (collegamento fra servizio-programma-missione) tenendo conto dell'assetto

organigrammatico dell'Ente.

L'elenco sinottico sotto riportato relativo ai servizi e progetti riclassificati secondo lo schema di bilancio per "Missioni e Programmi" (DPCM 28/12/2011) indicano gli "obiettivi di gestione" che costituiscono il risultato atteso verso il quale indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio.

Le azioni/attività sono poste in termini di obiettivo e contengono una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere che successivamente verrà indicato nel piano della performance.

La struttura del DUP è stata predisposta in modo tale da rappresentare la struttura organizzativa dell'ente per centri di responsabilità, individuando, per ogni obiettivo o insieme di obiettivi, un dirigente responsabile.

Gli obiettivi gestionali sono stati distinti in due diverse categorie:

- **Obiettivi strategici e/o intersettoriali:** finalizzati all'individuazione della missione istituzionale dell'Ente, ossia l'insieme delle attività da questo poste in essere per piani e progetti, identificati sulla base delle Priorità Politiche e/o determinate dalla legge.
- **Obiettivi di efficacia e di efficienza:** finalizzati all'attuazione della missione istituzionale individuata e alle performance gestionali relativamente ad attività consolidate nelle funzioni dei diversi settori.

Gli obiettivi operativi rappresentati dagli obiettivi di efficacia e di efficienza costituiscono gli obiettivi di azione amministrativa relativi al ciclo di bilancio ed alle risorse assegnate ai centri di responsabilità amministrativa. Essi rappresentano specificazioni degli obiettivi strategici o delle politiche intersettoriali prioritarie (semplificazione amministrativa, razionalizzazione della spesa, ecc.). Sono, dunque, funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e sono declinati dai responsabili amministrativi in **programmi operativi**, attraverso le azioni che si intende sviluppare, che rappresentano lo strumento per raggiungere gli obiettivi operativi.

Ogni obiettivo è raggiungibile attraverso l'utilizzo delle risorse umane e finanziarie assegnate a ogni settore con la parte finanziaria.

Gli obiettivi sono rappresentati mediante:

- Codice
- Categoria di appartenenza dell'obiettivo;
- Descrizione Obiettivo (Performance)
- Codice Attività
- Azioni/Attività da svolgere per realizzare l'obiettivo

Elenco dei Settori, dei Dirigenti Titolari nonché Responsabili del trattamento dei dati personali, dei Dirigenti ad interim, dei Dirigenti sostituti e titolari dei poteri sostitutivi, nonché dei Responsabili di Posizione Organizzativa e indicazione numerica delle specifiche responsabilità assegnate nel settore

| Prog. | Descrizione | PEG | Dirigenti (Determinazione del Commissario Straordinario RG. n. 1327 – prot. n. 10078 del 16 maggio 2024) |
|--------------|---|------------|--|
| 1 | POLIZIA PROVINCIALE | 1 | <i>Dirigente titolare: dott Raffaele Falconieri Dirigente sostituto in caso di assenza temporanea: avv. Salvatore Mezzasalma</i> |
| 2 | AVVOCATURA | 2 | <i>Dirigente titolare: avv. Salvatore Mezzasalma Dirigente sostituto in caso di assenza temporanea: dott Raffaele Falconieri</i> |
| 3 | FINANZE E CONTABILITA' | 3 | <i>Dirigente titolare: dott. Giuseppe di Giorgio Dirigente sostituto in caso di assenza temporanea: ing. Carlo Sinatra</i> |
| 4 | LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE | 4 | <i>Dirigente titolare: ing. Carlo Sinatra Dirigente sostituto in caso di assenza temporanea: geol. dott. Giuseppe Alessandro</i> |
| 5 | TURISMO – CULTURA- PUBBLICA ISTRUZIONE - SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI | 5 | <i>Dirigente ad interim: avv. Benedetto Rosso Dirigente sostituto in caso di assenza temporanea: dott. Raffaele Falconieri</i> |
| 6 | AMBIENTE E GEOLOGIA | 6 | <i>Dirigente titolare: geol. dott. Giuseppe Alessandro Dirigente sostituto in caso di assenza temporanea: ing. Carlo Sinatra</i> |
| | U.O.A. PRESIDENZA DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE | 20 | <i>Dirigente titolare: avv. Benedetto Rosso Dirigente sostituto in caso di assenza temporanea: avv. Salvatore Mezzasalma</i> |
| | U.O.A. SEGRETERIA GENERALE | 17 | <i>Reponsabile: Segretario Generale dott. Giampiero Bella Vice Segretario Generale pro tempore: dott Raffaele Falconieri</i> |
| | U.O.A. DIREZIONE GENERALE | 21 | <i>Responsabile: Direttore Generale avv. Benedetto Rosso</i> |

MISSIONI E PROGRAMMI

Missione e Programma

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|--|---------------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|------------|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----------|-------------------|
|-----|--------------------|------------------|--|---------------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|------------|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----------|-------------------|

Missione: O1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: O1 Organi istituzionali

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----|-------|--|------------|--|---------|--|--|-------|------|------|------|--|-----|
| 17 | A1 | A1B10 | U.O.C. 2: Assistenza agli organi istituzionali | Efficacia | Assistenza organi istituzionali controllo formale sugli atti ai fini della pubblicazione | A1B10.3 | Selezione, verifica documentazione e successiva rilegatura delle determine relative agli anni 2000 - 2001 - 2002 | Rilegatura | SI/NO | SI | / | / | | |
| 17 | A1 | A1B10 | U.O.C. 2: Assistenza agli organi istituzionali | Efficacia | Assistenza organi istituzionali controllo formale sugli atti ai fini della pubblicazione | A1B10.1 | Controllo sugli atti pervenuti, ai fini della pubblicazione e gestione flusso deliberazioni e determinazioni di tutto l'Ente | Pubblicazione nel rispetto dei termini | % | 100% | 100% | 100% | | |
| 17 | A1 | A1B10 | U.O.C. 2: Assistenza agli organi istituzionali | Efficacia | Assistenza organi istituzionali controllo formale sugli atti ai fini della pubblicazione | A1B10.2 | Digitalizzazione Delibere di Giunta e di Consiglio anno 2009 | Digitalizzazione | SI/NO | SI | SI | SI | | |
| 20 | A1 | A1B5 | U.O.C. 1 Segreteria Presidenza | Efficacia | Svolgimento delle attività per assicurare l'efficace realizzazione dei rapporti tra gli organi istituzionali e gli utenti interni ed esterni | A1B5.1 | Attività di supporto e collaborazione con il Presidente coordinamento degli incontri. | Corretta gestione dell'agenda del Presidente | SI/NO | SI | SI | SI | 630 - | 632 |
| 20 | A1 | A1B6 | U.O.C 1 Segreteria Presidenza | Efficacia | Attività amministrativa di raccordo tra il Presidente e gli altri organi istituzionali | A1B6.1 | Adempimenti amministrativi relativi all'attività del Presidente e dello Staff Presidenza. Elaborazione provvedimenti di esclusiva competenza del Presidente, relative procedure. Gestione attività per assicurare il mantenimento delle ordinarie dotazioni di supporto per le attività dell'ufficio di ordinario uso e consumo. Acquisizione materiali di cancelleria, dotazioni strumentali attrezzature e supporti hardware e software finalizzate alla gestione informatica dell'ufficio. Acquisto pubblicazioni tecniche e/o giuridiche, abbonamenti a periodici, riviste, raccolte e simili. | Adempimenti richiesti / adempimenti realizzati | % | 100% | 100% | 100% | 611/1 611/3 611/5 611/7 611/10 631 - 631/2 632/1 637/1 - 623/2 - 621/2 - 629 - | |
| 17 | A1 | A1B6 | U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità. | Efficacia | Gestione della funzionalità del sito istituzionale | A1B6.1 | Costante agg.to e ins.to in giornata di tutte le inf.ni, news, eventi ed attività amm.ve del LCC di RG trasmesse dagli uffici per la pubb.ne. Esecuzione delle op.ni tecniche di agg.to delle varie sezioni. Ottimizzazione di testi e foto "in primo piano" | N. richieste ricevute/n. inserite effettuate nelle 24 ore | % | 100% | 100% | 100% | 636/3 | |
| 17 | A1 | A1C1 | U.O.C. 1: Segreteria Generale | Efficienza | Gestione attività amministrativa e contabile dello Staff Segreteria Generale e di supporto all'attività del Presidente. | A1C1.3 | Supporto tecnico realizzativo all'implementazione dell'attività convegnistica e di formazione | Numero partecipazioni di assistenza alle attività su totale delle attività | % | 80% | 80% | 80% | | |
| 17 | A1 | A1C1 | U.O.C. 1: Segreteria Generale | Efficienza | Gestione attività amministrativa e contabile dello Staff Segreteria Generale e di supporto all'attività del Presidente. | A1C1.4 | Organizzazione e assistenza tecnica della legislatura delle sedute degli organi istituzionali, tavoli tecnici e altre riunioni coordinate dall L.C.C. | Numero partecipazione di assistenza alle attività su Totale delle attività | % | 80% | 80% | 80% | | |
| 17 | A1 | A1C1 | U.O.C. 1: Segreteria Generale | Efficienza | Gestione attività amministrativa e contabile dello Staff Segreteria Generale e di supporto all'attività del Presidente. | A1C1.1 | Liquidazioni compensi ai revisori dei conti | Elaborazione determinazione | SI/NO | SI | SI | SI | 625 - | |

| PEG Strat.co | Obiettivo | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|--|-----------|------------------|---|---------------------|--|-----------------|---|---|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------|--------------------------|
| 17 | A1 | A1C1 | U.O.C. 1: Segreteria Generale | Efficienza | Gestione attività amministrativa e contabile dello Staff Segreteria Generale e di supporto all'attività del Presidente. | A1C1.2 | Istruttoria degli adempimenti richiesti dalle Autorità giudiziarie, tenuta prot. riservato, adempimenti al sistema PER-LA Funzione pubblica. Liquidazioni compensi ai componenti dei nuclei. | % di adempimenti realizzati nel rispetto dei termini. Elaborazione determinazione | SI/NO | SI | SI | SI | 686 - 752 - | <input type="checkbox"/> |
| Programma: 02 Segreteria generale | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | A1 | A1B2 | U.O.C. 1: Segreteria Generale | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali | A1B2.1 | Predisposizione del corso di formazione annuale in materia di trasparenza e privacy. | Organizzazione e coordinamento corso destinato al personale dell'ente | SI/NO | SI | SI | SI | 878/2 | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B2 | U.O.C. 1: Segreteria Generale | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali | A1B2.2 | Verifica ed eventuale aggiornamento del registro dei trattamenti dello Staff Segreteria Generale | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B5 | U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità. | Efficacia | Attivazione e messa in rete della nuova versione del sito istituzionale dell'Ente | A1B5.2 | Verifica funzionalità e proposte di nuovi aggiornamenti | Attivazione entro il 30/12/2025 | SI/NO | SI | / | / | | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B5 | U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità. | Efficacia | Attivazione e messa in rete della nuova versione del sito istituzionale dell'Ente | A1B5.1 | Aggiornamento della struttura, riorganizzazione delle sezioni, verifica delle informazioni e razionalizzazione della presentazione delle stesse | Attività svolta entro il 31/03/2025 | SI/NO | SI | / | / | | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B7 | U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità. | Efficacia | Garantire il diritto di accesso | A1B7.1 | Protocollazione, registrazione e trasmissione delle istanze all'ufficio competente. Smistamento in giornata all'ufficio di competenza. Riscossione dei diritti di ricerca e/o riproduzione. | N. richieste ricevute/n. richieste evase | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A1 | A1C1 | U.O.C. 3 Politiche Sociali | Efficienza | Digitalizzazione dell'archivio dei servizi assistenziali di integrazione scolastica | A1C1.1 | Archiviazione informatizzata degli atti inerenti i servizi assistenziali di integrazione scolastica | Digitalizzazione dei documenti relativi agli utenti assistiti | % | 100% | 100% | 100% | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1C3 | U.O.C. 2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore | Efficienza | Digitalizzazione degli archivi del personale | A1C.1 | Archiviazione informatizzata dei fascicoli cartacei del personale dipendente in servizio | Digitalizzazione dei fascicoli del personale | N. fascicoli | 70 | 70 | - | 0 | <input type="checkbox"/> |
| Programma: 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | A1 | A1B10 | Tutti i Servizi | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento | A1B10.1 | Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità | Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza | GG | <=0 | <=0 | <=0 | | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A1 | A1B11 | U.O.C. 2: gestione del p.e.g. e dei flussi finanziari | Efficacia | Contenimento degli oneri connessi all'anticipazione di tesoreria | A1B11.1 | Monitoraggio periodico della disponibilità di cassa con distinzione delle somme vincolate e libere al fine di evitare l'attivazione dell'anticipazione di tesoreria | N. report previsti | N. | 3 | 3 | 3 | 743/11-780/1 | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|---|---------------------|---|-----------------|---|---|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------|--------------------------|
| 3 | A1 | A1B12 | U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato | Efficacia | Gestione fondi economici e anticipazioni straordinarie nell'ambito delle procedure previste dal vigente regolamento | A1B12.1 | Monitoraggio periodico dei documenti registrati e pagamenti effettuati tramite strumenti bancari o in contanti | Elaborazione rendiconti giustificativi delle spese entro 15 giorni dalla scadenza del bimestre di riferimento | SI/NO | SI | SI | SI | 743/1 - 743/3 - 750 | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B12 | Tutti i Servizi | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento | A1B12.1 | Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità | Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza | GG | <=0 | <=0 | <=0 | | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A1 | A1B13 | U.O.C. 2: gestione del P.E.G. e dei flussi finanziari | Efficacia | Tempestiva contabilizzazione dei fondi provenienti dal PNRR finalizzata all'accelerazione dei procedimenti di spesa | A1B13.1 | Assicurare la completa tracciabilità delle operazioni mediante la tenuta di una apposita codificazione contabile per l'utilizzo delle risorse del PNRR | Creare apposito collegamento tra capitoli, all'interno del PEG, mediante il C.U.P. del finanziamento specifico, al fine di garantire l'immediata individuazione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso | % | 100% | 100% | - | 743/1 - 750 - 751 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A1 | A1B13 | U.O.C. 2: gestione del P.E.G. e dei flussi finanziari | Efficacia | Tempestiva contabilizzazione dei fondi provenienti dal PNRR finalizzata all'accelerazione dei procedimenti di spesa | A1B13.2 | Verifica attuazione delle operazioni di collegamento tra capitoli del PNRR volta a garantire l'immediata individuazione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso | Controlli di secondo livello effettuati da altro gruppo di lavoro. Report | N. | 3 | 3 | 3 | 743/1 - 750 - 751 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A1 | A1B13 | U.O.C. 2: gestione del P.E.G. e dei flussi finanziari | Efficacia | Tempestiva contabilizzazione dei fondi provenienti dal PNRR finalizzata all'accelerazione dei procedimenti di spesa | A1B13.3 | Monitoraggio costante delle partite contabili a supporto dei procedimenti di spesa e delle attività di rendicontazione | Elaborazione report delle anticipazioni su progetti finanziati ai fini dell'accreditamento delle somme dagli enti finanziatori | N. | 2 | 3 | 3 | 743/1 - 750 - 751 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A1 | A1B14 | Tutti i Servizi | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento | A1B14.1 | Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità | Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza | GG | <=0 | <=0 | <=0 | | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B15 | Tutti i Servizi | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento | A1B15.1 | Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità | Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza | GG | <=0 | <=0 | <=0 | | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A1 | A1B5 | Tutti i Servizi | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento | A1B5.1 | Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità | Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza | GG | <=0 | <=0 | <=0 | | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|--|---------------------|--|-----------------|---|---|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------|--------------------------|
| 5 | A1 | A1B5 | Tutti i Servizi | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento | A1B5.1 | Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità | Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza | GG | <=0 | <=0 | <=0 | | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A1 | A1B5 | U.O.C. 3: gestione economica e previdenziale del personale | Efficacia | Assicurare nel triennio l'integrale copertura del costo del personale in relazione all'andamento occupazionale nel rispetto delle disposizioni contrattuali e delle previsioni finanziarie | A1B5.2 | Rispetto scadenze per il pagamento delle retribuzioni mensili ordinarie e connessi adempimenti di natura fiscale e contributiva | Svolgimento attività previste | % | 100% | 100% | 100% | 751 - 743/1 - 780/3 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A1 | A1B5 | U.O.C. 3: gestione economica e previdenziale del personale | Efficacia | Assicurare nel triennio l'integrale copertura del costo del personale in relazione all'andamento occupazionale nel rispetto delle disposizioni contrattuali e delle previsioni finanziarie | A1B5.1 | Monitoraggio del fabbisogno finanziario per la copertura della spesa di personale ai fini del rispetto degli equilibri di bilancio e delle norme vigenti | N. report previsti | N. | 2 | 2 | 2 | 751 - 743/1 - 780/3 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | A1 | A1B6 | Tutti i Servizi | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento | A1B6.1 | Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità | Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza | GG | <=0 | <=0 | <=0 | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A1 | A1B6 | Tutti i Servizi | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento | A1B6.1 | Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità | Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza | GG | <=0 | <=0 | <=0 | | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A1 | A1B6 | U.O.C. 3: gestione economica e previdenziale del personale | Efficacia | Definizione della situazione previdenziale del personale dipendente ai fini pensionistici | A1B6.1 | Elaborazione di una pianificazione delle cessazioni del personale, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali dell'Ente, in considerazione dell'analisi delle competenze. | Numero report | N. | 1 | 1 | 1 | 751 - 743/1 - 780/3 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A1 | A1B7 | U.O.C. 3: gestione economica e previdenziale del personale | Efficacia | Adeguamento software "gestione economica del personale" al fine di realizzare il collegamento diretto dei dati contabili relativi alla retribuzione al personale dipendente con le procedure informatiche di competenza dell'ufficio personale | A1B7.1 | Collaudo dei processi ed utilizzo a regime del nuovo programma gestionale | Utilizzo a regime del nuovo programma gestionale | % | 100% | 0 | 0 | 751 | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|--|---------------------|--|-----------------|---|---|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------------|
| 20 | A1 | A1B7 | Tutti i Servizi | Efficienza | Rispetto dei tempi di pagamento | A1B7.1 | Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità | Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza | GG | <=0 | <=0 | <=0 | | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A1 | A1B8 | U.O.C. 1: programmazione, rendicontazione, entrate tributarie e servizi di segreteria, economato | Efficacia | Salvaguardia degli equilibri di bilancio | A1B8.1 | Monitoraggio periodico degli equilibri di bilancio | Numero report previsti | N. | 3 | 4 | 4 | 751 | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B8 | U.O.C. 3: Controlli interni | Efficacia | Efficace coordinamento delle attività di verifica e controllo sulla programmazione dell'Ente | A1B8.1 | Gestione delle attività finalizzate al corretto funzionamento del nucleo di valutazione | Azione di supporto al nucleo per l'allineamento alle disposizioni regolamentari per la valutazione della performance. | SI/NO | SI | SI | SI | 686 | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1B9 | U.O.C. 4: Controlli interni (U.O.A Segreteria Generale) | Efficacia | Efficace coordinamento delle attività di verifica e controllo sulla programmazione dell'Ente controllo integrato di gestione e strategico | A1B9.1 | Gestione delle attività finalizzate al corretto funzionamento dell'organismo di controllo integrato di gestione e strategico | Allineamento delle disposizioni regolamentari alle esigenze di rendicontazione sullo stato di attuazione dei programmi | SI/NO | SI | SI | SI | 752 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A1 | A1B9 | U.O.C. 2: gestione del PEG e dei flussi finanziari | Efficacia | Accelerazione delle attività di controllo amministrativo, contabile e fiscale degli atti di liquidazione e di emissione dei mandati di pagamento | A1B9.1 | Emissione mandati di pagamento, dopo la ricezione delle determinazioni di liquidazione, in riferimento a risorse a carico diretto del bilancio | Svolgimento attività previste in giorni n. | N. | 12 | 11 | 10 | 743/12 - 743/11 - 751 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | A1 | A1C1 | U.O.C. 2: Autoparco - Servizi Assicurativi | | Contenimento delle spese del pacchetto assicurativo di tutto l'ente | A1C1.1 | Controllo funzionale della spesa e gestione di tutto il pacchetto assicurativo dell'Ente relativo alle Polizze. Pagamento premi annuali assicurativi. Assicurazione: Incendi, Responsabilità Civile ed Infortuni, Kasko, Impianto fotovoltaico, lavori di scerbatatura verde pubblico, responsabilità civile verso terzi per n. 2 droni | Mantenimento della spesa RCA AUTO entro la media del triennio precedente (scostamento +/- 20% in rapporto ai veicoli elementi assicurativi) e compatibilmente con l'andamento nazionale dei costi assicurativi. | SI/NO | SI | SI | SI | 837 | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1C10 | U.O.C. 4: Servizi comuni | Efficienza | Garantire ai settori la corretta gestione dei servizi | A1C10.2 | Attività Archivio Affari Generali, Spedizione, Ricezione Notifica Atti | Tempi di consegna al servizio postale | N. ore dall'arrivo della posta in uscita alla consegna al servizio postale (secondo orario di servizio dell'ufficio) | 10 | 9 | 9 | 611/2 - 636/1 - 671/5 | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1C10 | U.O.C. 4: Servizi comuni | Efficienza | Garantire ai settori la corretta gestione dei servizi | A1C10.1 | Protocollo: Atti in entrata e in uscita compresa gestione PEC | Tempi di smistamento delle PEC agli uffici interessati | N. ore dall'arrivo della PEC (secondo orario di servizio dell'ufficio) | 6 | 6 | 6 | | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1C10 | U.O.C. 4: Servizi comuni | Efficienza | Garantire ai settori la corretta gestione dei servizi | A1C10.4 | Coordinamento e gestione del servizio in appalto di pulizia dei locali ed uffici dell'ente. | Verifiche dell'ottemperanza agli obblighi contrattuali | n. controlli mensili | 2 | 2 | 2 | 692 | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1C10 | U.O.C. 4: Servizi comuni | Efficienza | Garantire ai settori la corretta gestione dei servizi | A1C10.3 | Verifica servizio di pulizia | Controllo a campione pulizia aree comuni | n. controlli mensili | 2 | 2 | 2 | 692 | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|--|---------------------|--|-----------------|---|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--|--------------------------|
| 21 | A1 | A1C11 | U.O.C. 5 Sviluppo locale - Fondi ex insicem - Partecipazioni | Efficienza | Gestione rapporti con le società partecipate dell'ente: verifica attività effettuata attraverso il controllo amministrativo contabile successivo | A1C11.1 | Allineamento delle attività di controllo alle nuove disposizioni regolamentari | Produzione dei report in conformità alla nuova periodicità | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 1 | A1 | A1C2 | U.O.C. 2: Autoparco - Servizi Assicurativi | Efficienza | A | A1C2.1 | Gestione flotta automezzi aziendali e contenimento delle spese generali di funzionamento. Monitoraggio e verifiche sullo stato d'uso e manutenzione dei veicoli | Verifica periodica della corrispondenza tra i km percorsi ed il carburante consumato e stato d'uso del veicolo | N. verifiche periodiche | 3 | 3 | 3 | - 971/4 - 970/31 - 970/38 - 972 - 973 - 973/1 - | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A2 | A2C1 | U.O.C. 3: Servizi Patrimonio Mobiliare | Efficienza | Verifica della spesa relativa alle utenze elettriche e di telefonia fissa e mobile | A2C1.1 | Verifica della regolare liquidazione fatture inerenti alla telefonia, l'energia elettrica, la connettività, il noleggio dei fotocopiatori e ogni altra utenza che è stata acquistata dal servizio patrimonio mobiliare | Numero di report | N. | 2 | 2 | 2 | 682 - 973/5 - 683/10 - 683/100 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A2 | A2C2 | U.O.C. 4: Servizi Patrimonio Mobiliare | Efficienza | Gestione unificata degli acquisti finalizzata all'efficienza/economicità e tracciabilità | A2C2.1 | Programma annuale delle forniture e degli acquisti. Predisposizione atti di gara ed individuazione delle procedure per gli affidamenti di forniture e servizi attraverso il portale MEPA Acquisti in rete PA (RDO, Convenzioni, Accordi Quadro, Trattative Confronto preventivi, dirette e contratti ODA SPC2 - connettività), in stretta collaborazione con Ufficio Gare per le RDO. Attività di coordinamento con i vari responsabili dell'Ente per l'avvio di procedure di noleggio impianti e macchinari attraverso l'adesione a Convenzioni Consip attive. | N. richieste pervenute/n. richieste esitate | % | 100% | 100% | 100% | 822/1 - 822/2 - 822/3 - 822/5 - 822/17 - 830 - 835/3 - 835/10 - 970/50 - 2520/61 - 2520/1 - 2520/6 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A2 | A2C3 | U.O.C. 4: Servizi Patrimonio Mobiliare | Efficienza | Archiviazione informatizzata e cartacea degli atti inerenti tutti i servizi attinenti l'Archivio Patrimonio e corretta gestione dei flussi documentali e monitoraggio degli atti | A2C3.1 | Archiviazione informatizzata e cartacea degli atti inerenti tutti i servizi attinenti l'Archivio Patrimonio e corretta gestione dei flussi documentali e monitoraggio degli atti | Atti pervenuti/atti evasi | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |

Programma: 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|-------|--|-----------|--|---------|---|-------------------------------|----|---|---|---|---------------|--------------------------|
| 3 | A1 | A1B10 | U.O.C. 1: programmazione, rendicontazione, entrate tributarie e servizi di segreteria, economato | Efficacia | Entrate Tributarie. Monitoraggio incassi rispetto alle previsioni di entrata | A1B10.1 | Controllo e monitoraggio delle riscossione delle entrate del titolo I rispetto alle previsioni contenute nel bilancio di previsione | N. report redatti e trasmessi | N. | 2 | 2 | 2 | 780/1 - 780/3 | <input type="checkbox"/> |
|---|----|-------|--|-----------|--|---------|---|-------------------------------|----|---|---|---|---------------|--------------------------|

Programma: 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|------|---|-----------|---|--------|---|--|---|-----|-----|-----|---------|--------------------------|
| 4 | A2 | A2B1 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficacia | Manutenzione, esercizio, adeguamento e messa in sicurezza degli edifici di competenza del libero Consorzio comunale di Ragusa | A2B1.5 | Lavori di manutenzione degli impianti elettrici del patrimonio immobiliare – Annualità 2024-2025- 2026. Importo complessivo di euro 300.000,00 da dividere nelle tre annualità (2024,2025,2026) | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma nell'annualità di riferimento. | % | 20% | 25% | 40% | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A2 | A2B1 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficacia | Manutenzione, esercizio, adeguamento e messa in sicurezza degli edifici di competenza del libero Consorzio comunale di Ragusa | A2B1.1 | Lavori di manutenzione degli edifici scolastici del comparto EST. Importo complessivo di euro 900.000,00 da dividere nelle tre annualità (2024, 2025, 2026). | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma nell'annualità di riferimento. | % | 50% | 50% | / | 2533/15 | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|---|---------------------|--|-----------------|--|--|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| 4 | A2 | A2B1 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficacia | Manutenzione, esercizio, adeguamento e messa in sicurezza degli edifici di competenza del libero Consorzio comunale di Ragusa | A2B1.2 | Lavori di manutenzione degli edifici scolastici del comparto OVEST. Importo complessivo di euro 900.000,00 da dividere nelle tre annualità (2024, 2025, 2026). | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma nell'annualità di riferimento. | % | 50% | 50% | / | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A2 | A2B1 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficacia | Manutenzione, esercizio, adeguamento e messa in sicurezza degli edifici di competenza del libero Consorzio comunale di Ragusa | A2B1.3 | Lavori di manutenzione degli impianti di produzione termofrigorifera al servizio degli edifici scolastici e patrimoniale di competenza del Libero Consorzio Comunale di Ragusa – Annualità 2024-2025-2026. Importo complessivo di euro 600.000,00 da dividere nelle tre annualità (2024,2025,2026) | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma nell'annualità di riferimento. | % | 20% | 25% | 40% | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A2 | A2B1 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficacia | Manutenzione, esercizio, adeguamento e messa in sicurezza degli edifici di competenza del libero Consorzio comunale di Ragusa | A2B1.4 | Lavori di manutenzione degli impianti antincendio del patrimonio immobiliare – Annualità 2024-2025-2026. Importo complessivo di euro 300.000,00 da dividere nelle tre annualità (2024,2025,2026) | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma nell'annualità di riferimento. | % | 25% | 25% | 40% | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A2 | A2C1 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficienza | Incremento della tutela, vigilanza, controllo, ispezione degli edifici finalizzato al mantenimento della corretta funzionalità | A2C1.1 | Vigilanza, controllo e ispezione degli edifici, ivi comprese le dotazioni impiantistiche, piccoli interventi di minuto mantenimento | Edifici controllati / edifici di competenza | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A2 | A2C2 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficienza | Gestione tecnico/amministrativa del patrimonio immobiliare (piano triennale 2026/2028 delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio immobiliare) | A2C2.1 | Procedure tecniche/amministrative finalizzate alla alienazione e alla valorizzazione dei beni, così come previsto dal Piano delle alienazioni immobiliari, approvato con DD n. 442/2021 del 24.2.2021 prot.n. 5166 | Pubblicazione avviso dei beni alienabili, pubblicazione bandi a seguito di manifestazione di interesse | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A2 | A2C2 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficienza | Gestione tecnico/amministrativa del patrimonio immobiliare (piano triennale 2026/2028 delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio immobiliare) | A2C2.2 | Controllo e verifica delle utenze e dei tributi relativi agli immobili di proprietà e competenza dell'Ente | N. verifiche / totale utenze | % | 60% | 80% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A2 | A2C2 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficienza | Gestione tecnico/amministrativa del patrimonio immobiliare (piano triennale 2026/2028 delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio immobiliare) | A2C2.3 | Verifica, tutela e salvaguardia (aspetti legali, difformità catastali, irregolarità d'uso delle proprietà, ecc.) del patrimonio immobiliare di competenza dell'Ente | N. verifiche / totale beni demaniali | % | 60% | 80% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A2 | A2C3 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficienza | Gestione stazione passeggeri porto di Pozzallo | A2C3.1 | Servizi di security a garanzia delle operazioni di imbarco e sbarco | N. servizi di security effettuati / n. viaggi effettuati dal vettore | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5C7 | U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile | Efficienza | Prevenzione incendi nelle riserve naturali | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5C7 | U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile | Efficienza | Prevenzione incendi nelle riserve naturali | A5C7.1 | Organizzazione e gestione delle attività di avvistamento incendi, a sostegno e di concerto con i soggetti e gli organismi istituzionalmente preposti alla lotta contro gli incendi boschivi | Ore prestate/monte ore totale | % | 100% | 100% | 100% | 2290 – 2291 – 2291/2 – 2298/10 - | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria | Descrizione obiettivo operativo | Codice | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura atteso | Target | Target atteso | Target atteso | Capitolo | Carta dei |
|----------------------|--------------------|---|---|------------|--|---------|--|--|------------------------|--------|---------------|---------------|------------------|--------------------------|
| Programma: 06 | | Ufficio tecnico | | | | | | | | | | | | |
| 4 | A1 | A1B5 | U.O.C. 1 Ufficio Gare - Servizi amministrativi. | Efficienza | Efficientamento delle procedure di affidamento. | A1B5.1 | Espletamento gare per lavori, servizi e forniture | n. procedure avviate, espletate entro i termini di legge | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B12 | U.O.C. 6 Energia | Efficacia | Servizio di verifica impianti termici, controllo e valorizzazione fonti energetiche ed impianti di energia rinnovabile | A5B12.1 | Esternalizzazione del servizio di cui al Regolamento per l'esecuzione degli accertamenti e delle ispezioni degli impianti termici per la climatizzazione invernale ed estiva degli edifici, ai sensi del D. Lgs n. 192/2005 e ss.mm.ii. e del DPR n. 74/2013 | Esecuzione Project financing secondo il cronoprogramma delle attività | SI/NO | SI | SI | SI | 2300/4 2300/5 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6B5 | U.O.C. 1: Lavori pubblici ed infrastrutture | Efficacia | Grandi infrastrutture e trasporti - trasporto pubblico locale - programmazione delle opere pubbliche | A6B5.1 | Elaborazione e aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici e relativo elenco annuale, art.1 co.6 della L.R. 12.10.2023 n.12, "Recepimento del codice dei contratti di cui al D.lgs 31.03.2023 n 36 " e adempimenti correlati "2026-2028" | Proposta P.T.OO.PP da elaborare presentare entro il 30 luglio dell'anno solare | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6C3 | U.O.C. 1: Lavori pubblici ed infrastrutture | Efficienza | Ottimizzazione procedure espropriative per realizzazione settore oo.pp. | A6C3.1 | Attività tecnica e amministrativa per definizione procedure espropriative finalizzate alla realizzazione di OO.PP. | N. procedure avviate / n. Interventi finanziati | % | 100% | 100% | 100% | 2050 - 1962 - | <input type="checkbox"/> |
| Programma: 08 | | Statistica e sistemi informativi | | | | | | | | | | | | |
| 21 | A1 | A1B8 | U.O.S. 6: Statistica | Efficacia | Garantire il rispetto delle disposizioni normative nell'elaborazione statistica delle rilevazioni richieste e accrescere la qualità delle analisi. | A1B8.2 | Agg.to, raccolta, elaborazione e pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente del documento "INFORMAZIONI STATISTICHE" che riporta dati statistici elaborati dall'ufficio | Aggiornamento annuale entro il 31/10/25 dei dati in possesso dall'ufficio sulle elaborazione statistiche al 31/12/24 | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1B8 | U.O.S. 6: Statistica | Efficacia | Garantire il rispetto delle disposizioni normative nell'elaborazione statistica delle rilevazioni richieste e accrescere la qualità delle analisi. | A1B8.1 | Tutelare l'ente da eventuali azioni sanzionatorie rispettando tutte le scadenze nelle rilevazioni statistiche richieste dalle disposizioni normative | N. richieste pervenute/n. richieste evase | % | 100% | 100% | 100% | 934 | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1C4 | U.O.C. 3: Servizi informatici | Efficienza | Realizzazione del nuovo sistema di Protocollazione informatico a norma, eliminando il supporto cartaceo | A1C4.1 | Ampliamento delle funzionalità del sistema di protocollazione informatico a norma e relativa formazione al personale | Rilascio release entro il 31/12/2024 | SI/No | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1C6 | U.O.C. 3: Servizi informatici | Efficienza | Trasferimento in cloud dei servizi informatici | A1C6.1 | Mantenimento dell'efficienza del sistema di raccolta e invio delle timbrature al sistema di rilevazione presenze | =(GM*/365gg)x100 *Giorni di mantenimento in efficienza del sistema | % | 90% | 90% | 90% | | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1C7 | U.O.C. 3: Servizi informatici | Efficienza | Mantenimento in efficienza della struttura informatica già attivata per l'emergenza Covid, finalizzata all'implementazione del lavoro agile e alla pronta risposta in caso di ritorno dell'emergenza sanitaria | A1C7.1 | Mantenimento in efficienza del funzionamento delle postazioni di lavoro da remoto (Lavoro Agile). | N. giorni di mantenimento in efficienza / 365 giorni | % | 95% | 95% | 95% | | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1C8 | U.O.C. 3: Servizi informatici | Efficienza | Mantenimento in efficienza della rete intranet | A1C8.1 | Esecuzione interventi di manutenzione programmata e a guasto | Interventi eseguiti entro 10 gg. dalla richiesta / interventi richiesti | % | 95% | 95% | 95% | | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1C9 | U.O.C. 3: Servizi informatici | Efficienza | Mantenimento costante esercizio albo pretorio on line | A1C9.1 | Esecuzione interventi di manutenzione programmata e a guasto | N. giorni di mantenimento in esercizio / 365 gg. | % | 97% | 97% | 97% | | <input type="checkbox"/> |
| Programma: 10 | | Risorse umane | | | | | | | | | | | | |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|---|---------------------|--|-----------------|--|--|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--|--------------------------|
| 21 | A1 | A1B5 | U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane | Efficacia | Razionalizzazione procedure di contrattazione decentrata | A1B5.2 | Costituzione fondo provvisorio di ciascuna anno entro il 20/12 dell'anno precedente | Adozione Atto | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1B5 | U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane | Efficacia | Razionalizzazione procedure di contrattazione decentrata | A1B5.1 | Elaborazione della proposta del contratto decentrato entro il 31/07 dell'anno di riferimento | Invio proposta alla Delegazione Trattante | Mese | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1B6 | U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore | Efficacia | Gestione affari generali del settore | A1B6.1 | Rilevazione mensile dei buoni pasto maturati da ciascun dipendente e relativo ordine. | Attribuzione buoni pasto | SI/NO | SI | SI | SI | 971 - 669 669/1 - 677 - 678 - 693 | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1C1 | U.O.C. 2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore | Efficienza | Attivazione a regime delle disposizioni di lavoro agile e realizzazione delle procedure previste nel Pola-PIAO | A1C1.1 | Attuazione del L.A. per i dipendenti dell'Ente nella misura prevista dal POLA-PIAO per l'annualità di riferimento. | Attuazione L.A. in conformita al POLA | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1C2 | U.O.C. 2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane | Efficienza | Attuazione del Piano Triennale di Fabbisogno del Personale assunzioni 2024/2026 | A1C2.1 | Attivazione delle procedure di reclutamento (progressioni verticali, concorsi esterni, ecc.) stabilite nel PIAO | Indizione delle procedure concorsuali e selettive | SI/NO | SI | SI | SI | 625/1 | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1C3 | U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità. | Efficienza | Monitoraggio ed aggiornamento piano triennale azioni positive | A1C3.1 | Rapporti con il CUG dell'Ente in merito allo stato di attuazione degli obiettivi del PAP. Report annuale al Dip.to della Funzione pubblica | Aggiornamento PAP 2025/2027 entro il 31/01/2025 | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1C5 | U.O.C. 3: Servizi informatici | Efficienza | Digitalizzazione provvedimenti Determinativi e/o Deliberativi in modalita full digital | A1C5.2 | Integrazione del Sistema di protocollazione informatico con Sistema di scrivania virtuale (e-document) attraverso la strategia dell'interoperabilità dei sistemi | Avvio dell'integrazione di formalizzazione, da parte della struttura apicale decisionale dell'Ente, dell'iter procedurale scelto per le finalità all-digital | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |

Programma: 11 Altri servizi generali

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----|------|---|-----------|--|--------|---|---|-------|----|----|----|---|--------------------------|
| 20 | A1 | A1B1 | U.O.C. 1 Segreteria Presidenza | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive. | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A1 | A1B1 | U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive. | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A1 | A1B1 | U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A1 | A1B1 | U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive. | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B1 | U.O.C.1 Servizi legali U.O.C.2 Depenalizzazione | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|---|---------------------|--|-----------------|--|---|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----------|--------------------------|
| 2 | A1 | A1B1 | U.O.C. 1 Servizi legali U.O.C. 2 Depenalizzazione | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive. | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A1 | A1B1 | U.O.C. 1 Lavori pubblici ed infrastrutture | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A1 | A1B1 | U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 20 | A1 | A1B1 | U.O.C. 1 Segreteria Presidenza | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A1 | A1B1 | U.O.C. 1 Lavori pubblici ed infrastrutture | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive. | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B1 | U.O.C. 1: Segreteria Generale | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.3 | Analisi delle attività dell'ente in sinergia con i resp.li dei settori, individuazione di eventuali nuovi processi, verifica delle misure ed agg.to digitalizzato catalogo processi a seguito dell'invio delle schede da parte dei settori dell'Ente | Aggiornamento digitalizzato del catalogo dei processi | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1B1 | U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A1 | A1B1 | U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive. | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1B1 | U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B1 | U.O.C. 1: Segreteria Generale | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi. | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A1 | A1B1 | U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|--|---------------------|---|-----------------|--|---|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------------|
| 1 | A1 | A1B1 | U.O.C. 2: Autoparco - Servizi Efficacia Assicurativi | | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.2 | Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive | Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 1 | A1 | A1B1 | U.O.C. 2: Autoparco - Servizi Efficacia Assicurativi | | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.1 | Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi | Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B1 | U.O.C. 1: Segreteria Generale | Efficacia | Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento | A1B1.2 | Analisi dei report elaborati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive dello Staff Segreteria Generale | Analisi ed eventuali proposte di misure correttive | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B10 | U.O.C.1 Servizi legali | Efficacia | Redazione contratti di locazione e di comodato attivi e passivi e gestione relativi rapporti | A1B10.1 | Predisposizione atti amm.vi per stipula, rinnovo e risoluzione contratti, nonché aggiornamento canone | Rapporto tra n° contratti redatti e/o gestiti dall'Area Legale/ N° totale dei contratti | % | 100% | 100% | 100% | 890 711 1595 1650 | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B11 | U.O.C. 1 Segreteria Generale | Efficacia | Efficienza nella gestione dell'ufficio contratti dell'Ente. Corretta tenuta e aggiornamento del registro di repertorio e del registro generale dell'Ente delle scritture private non autenticate. | A1B11.2 | Annotazione delle scritture private dei vari settori sul registro unico dell'Ente con conseguente numerazione cronologica | Annotazioni sul registro entro 10 gg dall'avvenuta comunicazione del settore | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B11 | U.O.C. 1 Servizi legali | Efficacia | Garantire la fruizione delle strutture sportive dell'Ente | A1B11.1 | Determinazione contenuto dell'accordo contrattuale e relativi adempimenti | Numero contratti gestiti su numero contratti in essere | GG. | gg.60 | gg.60 | gg.60 | | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B11 | U.O.C. 1 Segreteria Generale | Efficacia | Efficienza nella gestione dell'ufficio contratti dell'Ente. Corretta tenuta e aggiornamento del registro di repertorio e del registro generale dell'Ente delle scritture private non autenticate. | A1B11.1 | 1. Verifica dei requisiti del contratto tramite check list; 2. Contabilizzazione delle spese contrattuali; 3. Inserimento nel registro di repertorio regolarmente aggiornato e vidimato. | Svolgimento delle attività richieste entro 15 gg dall'invio di tutta la documentazione necessaria alla stipula | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B12 | U.O.C. 1 Servizi legali | Efficacia | Tempestivo pagamento oneri derivanti da contenzioso/ titoli giudiziari | A1B12.1 | Predisposizione provvedimenti di assunzione impegni di spesa e di liquidazione | Tempi massimi 120 gg. da notifica titolo in forma esecutiva | % | 100% | 100% | 100% | o | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B13 | U.O.C.1 Servizi legali | Efficacia | Esecuzione transazione con C.U.I. | A1B13.1 | Tempestivo pagamento oneri derivanti da transazione | Pagamento entro i termini convenuti | % | 100% | 100% | 100% | 1790/1 | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B14 | U.O.C.1 Servizi Legali | Efficacia | Prevenzione extragiudiziale e/o definizione giudiziaria conteziosi in sede transattiva e/o conciliativa | A1B14.2 | Pubblicazione sul sito istituzionale dell'elenco delle transazioni/ accordi bonari | Numero pubblicazioni effettuate / transazioni | SI/NO | SI | SI | SI | 988/1 720 | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B14 | U.O.C.1 Servizi Legali | Efficacia | Prevenzione extragiudiziale e/o definizione giudiziaria conteziosi in sede transattiva e/o conciliativa | A1B14.1 | Formalizzazione atti per la definizione stragiudiziale o giudiziale delle controversie potenziali o in atto | Numero transazioni o conciliazioni concluse / numero di proposte formulate | % | 100% | 100% | 100% | 988/1 720 | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1B2 | U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali | A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 20 | A1 | A1B2 | U.O.C. 1 Segreteria Presidenza | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali | A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|---|---------------------|---|-----------------|--|---|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----------|--------------------------|
| 4 | A1 | A1B2 | U.O.C. 1 Lavori pubblici ed infrastrutture | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali | A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B2 | U.O.C. 1 Servizi legali | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali | A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | A1 | A1B2 | U.O.C. 2: Autoparco - Servizi Assicurativi | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali | A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A1 | A1B2 | U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali | A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A1 | A1B2 | U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali | A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A1 | A1B2 | U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive | Efficacia | Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali | A1B2.1 | Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti | Analisi ed eventuale aggiornamento del registro | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 20 | A1 | A1B3 | U.O.C. 1 Segreteria Presidenza | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" | A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | N. | <10 | <10 | <10 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A1 | A1B3 | U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" | A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | N. | <10 | <10 | <10 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B3 | U.O.C. 1 Servizi legali | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" | A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | N. | <10 | <10 | <10 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | A1 | A1B3 | U.O.C. 2: Autoparco - Servizi Assicurativi | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" | A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | N. | <10 | <10 | <10 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A1 | A1B3 | U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" | A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | n. | <10 | <10 | <10 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1B3 | U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" | A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | N. | <10 | <10 | <10 | 0 | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|---|---------------------|--|-----------------|---|---|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----------|--------------------------|
| 3 | A1 | A1B3 | U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" | A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | N. | <10 | <10 | <10 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A1 | A1B3 | U.O.C. 1 Lavori pubblici ed infrastrutture | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" | A1B3.1 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore | N. rilievi annui al controllo URP | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B3 | U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità. | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" | A1B3.2 | Publicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" di tutti i documenti e di informazioni previste: D.Lgs. N. 33/2013 conformemente alla tabella Master del Piano triennale di PTPCT anche mediante creazioni di nuove pagine. PNRR: pubblicazione atti inerenti i fondi, per gli investimenti finanziati, nell'apposita pagina creata all'interno della sezione "amministrazione Trasparente". | N. inserimento dati in giornata/n. di tutti i richiedi di inserimento ricevute | % | 100% | 100% | 100% | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B3 | U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità. | Efficacia | Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" | A1B3.1 | Monitoraggio semestrale dell'adempimento agli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale dell'Ente da parte dei settori. | N. 2 monitoraggi | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B4 | U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità. | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati | A1B4.2 | Elaborazione dei dati rilevati dalle schede ricevute dai settori per la rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti | Elaborazione del documento e invio al nucleo di controllo di gestione integrato e strategico entro il 28/02 | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | A1 | A1B4 | U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati | A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno alla Segreteria Generale entro 31 gennaio dell'anno successivo | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A1 | A1B4 | U.O.C. | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati | A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2025 alla U.O.C. 4 della Segreteria Generale entro il 31/01/2026 | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B4 | U.O.C. 1 Servizi legali | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei Servizi Erogati | A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2025 alla U.O.C. 5 della Segreteria Generale entro il 31/01/2026 | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B4 | U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità. | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati | A1B4.3 | Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività dello staff Segreteria Generale dietro segnalazione degli addetti ai servizi | n. rilievi annui al controllo URP | N. | <110 | <10 | <10 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | A1 | A1B4 | U.O.C. 2: Autoparco - Servizi Assicurativi | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati | A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 e/o del documento elaborato alla Segreteria Generale entro il 31/01/2026 | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A1 | A1B4 | U.O.C. 1 Lavori pubblici ed infrastrutture | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati | A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 alla U.O.C. 5 della Segreteria Generale entro il 31/01/2025 | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|--|---------------------|--|-----------------|---|---|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--|--------------------------|
| 6 | A1 | A1B4 | U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati | A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 alla U.O.C. 5 della Segreteria Generale entro il 31/01/2025 | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1B4 | U.O.C. | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati | A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 e/o del documento elaborato alla Segreteria Generale entro il 31/01/2025 | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 20 | A1 | A1B4 | U.O.C. 1 Segreteria Presidenza | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati | A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2025 alla U.O.C. 5 della Segreteria Generale entro il 31/01/2026 | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B4 | U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità. | Efficacia | Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati | A1B4.1 | Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati | Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 alla U.O.C. 4 della Segreteria Generale entro il 31/01/2025 | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 1 | A1 | A1B5 | U.O.C. 1 Polizia Provinciale | Efficacia | Gestione Affari Generali Polizia Provinciale | A1B5.1 | Gestione delle risorse umane e strumentali assegnate alla U.O.C. 1 con coordinamento e la programmazione dell'attività delle varie unità operative semplici della U.O.C.1 e del personale assegnato. | Adozione e pubblicazione dell'ordine di servizio giornaliero | SI/NO | SI | SI | SI | 974 - 974/5 - 2258 - 2258/1 - 2258/2 - 2259/2 /3 | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B5 | U.O.C.1 Servizi legali | Efficacia | Gestione esclusivamente interna delle controversie legali dell'Ente, avvalendosi per la difesa e rappresentanza avanti alle varie AA.GG. del solo personale interno. | A1B5.1 | Tempestiva costituzione in giudizio e predisposizione degli atti giudiziari entro i termini di legge | Rapporto tra controversie insorte e gestite dal Settore / Controversie totali | % | 100% | 100% | 100% | 691/1 691/2 720 793 834 | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B6 | U.O.C.1 Servizi legali | Efficacia | Monitoraggio dei giudizi pendenti per la definizione del fondo rischi contenziosi per la prevenzione di effetti finanziari negativi sul bilancio dell'Ente | A1B6.1 | Redazione di una scheda sintetica di rischio per ogni giudizio pendente | Numero giudizi censiti e schedati / numero giudizi pendenti | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B7 | U.O.C.1 Servizi legali | Efficacia | Individuazione di misure correttive da adottare in relazione all'esito dei contenziosi | A1B7.1 | Esame pronunce giudiziarie finalizzato all'individuazione delle criticità che danno luogo alle vertenze | Verifica numero sentenze esaminate | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1B7 | U.O.C. 1: Pianificazione Strategica e Programmazione Operativa | Efficacia | Garantire e orientare la governance attraverso le attività di pianificazione e rendicontazione | A1B7.3 | Presidiare l'efficacia della governance coordinando l'attività istruttoria per la rilevazione dello stato di attuazione dei programmi | Elaborazione della relazione al rendiconto di gestione | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1B7 | U.O.C. 1: Pianificazione Strategica e Programmazione Operativa | Efficacia | Garantire e orientare la governance attraverso le attività di pianificazione e rendicontazione | A1B7.2 | Assicurare le attività di supporto all'azione di pianificazione attraverso l'analisi del contesto, la formulazione delle proposte di indirizzo strategico e il coordinamento della programmazione operativa per la redazione e l'elaborazione del DUP 2026/2028 | Redazione documento | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1B7 | U.O.C. 1: Pianificazione Strategica e Programmazione Operativa | Efficacia | Garantire e orientare la governance attraverso le attività di pianificazione e rendicontazione | A1B7.1 | Efficace coordinamento delle attività istruttorie finalizzate alla redazione del PIAO annualità 2025 | A seguito dell'invio da parte dei funzionari responsabili competenti per materia /servizio delle sezioni P.I.A.O. elaborazione del documento. | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B8 | U.O.C.1 Servizi legali | Efficacia | Gestione dei procedimenti in sede di negoziazione assistita ex art.3 D.L. n.132/2014 finalizzata alla prevenzione dei contenziosi | A1B8.1 | Tempestiva valutazione e definizione dei reclami entro i termini di legge | Numero reclami pervenuti / numero reclami definiti nei termini di legge | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B9 | U.O.C. 3: Controlli interni | Efficacia | Verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati per gli interventi PNRR | A1B9.1 | Efficientamento del controllo dell'unità di progetto per il monitoraggio degli interventi finanziati con oneri a carico PNRR | Elaborazione report | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|--|---------------------|---|-----------------|--|--|----------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| 17 | A1 | A1B9 | U.O.C. 3: Controlli interni | Efficacia | Verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati per gli interventi PNRR | A1B9.2 | Controllo di gestione: verifica sulla gestione dei fondi PNRR assegnati per la realizzazione degli interventi | Elaborazioni n. 2 relazioni di verifica | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 17 | A1 | A1B9 | U.O.C. 3: Controlli interni | Efficacia | Verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati per gli interventi PNRR | A1B7.3 | Controllo strategico: verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati per la realizzazione degli interventi finanziati con oneri a carico PNRR | Elaborazioni n. 2 relazioni di verifica | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1B9 | U.O.C.1 Servizi legali | Efficacia | Recupero entrate tributarie e patrimoniali | A1B9.1 | Ingiunzioni ex R.D. n.639/1910 | Numero ingiunzioni pervenute/ ingiunzioni azionate | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 20 | A1 | A1C1 | U.O.C. 2 Comunicazione istituzionale - U.O.C. 1 Segreteria Presidenza | Efficienza | Diffusione delle attività dell'Ente e promozione del territorio, con cura della comunicazione istituzionale | A1C1.3 | Attività finalizzata al conferimento dell'incarico ex art. 35 L.R. 9/86 su indicazione del Commissario Straordinario | Conclusione istruttoria e elaborazione proposta di provvedimento entro la scadenza dell'incarico | SI/NO | SI | SI | SI | 975/4 | <input type="checkbox"/> |
| 20 | A1 | A1C1 | U.O.C. 2 Comunicazione istituzionale - U.O.C. 1 Segreteria Presidenza | Efficienza | Diffusione delle attività dell'Ente e promozione del territorio, con cura della comunicazione istituzionale | A1C1.1 | Diffusione e notizie dell'attività svolta dall'Ente con comunicazioni mediante sito internet e social network | Numero delle notizie comunicate alla stampa e pubblicate sul sito istituzionale e social network | Numero di comunicati | 50 | 50 | 50 | 631/1 | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A1 | A1C1 | U.O.C.1 Servizi legali | Efficienza | Assistenza e consulenza legale ai settori | A1C1.1 | Rilascio di pareri e consulenze ai Settori e agli Organi | Numero pareri e consulenze richiesti/ numero pareri e consulenze rilasciati | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 20 | A1 | A1C1 | U.O.C. 2 Comunicazione istituzionale - U.O.C. 1 Segreteria Presidenza | Efficienza | Diffusione delle attività dell'Ente e promozione del territorio, con cura della comunicazione istituzionale | A1C1.2 | Raccolta periodica di notizie stampa di interesse dell'ente per uso interno. | Numero Raccolte | Numero raccolte | 25 | 25 | 25 | | <input type="checkbox"/> |
| 21 | A1 | A1C12 | U.O.S. 1.1 Segreteria | Efficienza | Supporto alle attività del Direttore Generale | A1C12.1 | Supporto e collaborazione all'attività di selezione, analisi ed elaborazione delle proposte di determinazioni non di competenza di altri responsabili dei servizi, o che il Direttore ha voluto evocare a se da sottoporre al Commissario Straordinario | n. atti da elaborare/n. atti elaborati | 100% | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A1 | A1C2 | U.O.C. 1: Servizio di prevenzione laboratorio Geotecnico - Procedure Ambientali- | Efficienza | Adempimenti del datore di lavoro disposti dalla legislazione vigente, con particolare riferimento al decreto legislativo n.81/2008 e ss.mm.ii., per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori | A1C2.1 | Osservanza ed applicazione degli adempimenti del datore di lavoro di cui al D.Lgs. N.81/2008 e SS.mm.ii., anche a mezzo del Medico Competente, relativamente alla sorveglianza sanitaria, anche eccezionalee/o su richiesta, finalizzata alla tutela dello stato di salute e sicurezza dei lavoratori, in relazione all'ambiente di lavoro, ai fattori di rischio professionali e alle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa. | Visite richieste / visite effettuate | % | 100% | 100% | 100% | 975 975/3 693/2 | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A5 | A5C1 | U.O.C.2 Depenalizzazione | Efficienza | Emissione ordinanze in materia ambientale | A5C1.2 | Iscrizione a ruolo sanzioni amministrative pecuniarie irrogate | Iscrizioni a ruolo entro un anno dalla definitività dell'ordinanza ingiunzione | % | 100% | 100% | 100% | Capitoli in entrata | <input type="checkbox"/> |
| 2 | A5 | A5C1 | U.O.C.2 Depenalizzazione | Efficienza | Emissione ordinanze in materia ambientale | A5C1.1 | Gestione dei provvedimenti irrogativi delle sanzioni. Emissione ordinanze ingiunzioni ad avvenuta chiusura della fase istruttoria. | Tempi medi gg. 30 da scadenza termine per oblazione | % | 100% | 100% | 100% | Capitoli in entrata E94 E94/1 | <input type="checkbox"/> |

Missione: 04 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|------|---|---|--|--------|--|--|---|-----|-----|------|--|--------------------------|
| 4 | A3 | A3B1 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficacia a norma degli impianti antincendio competenza | N. 22 interventi per "lavori di messa a norma degli impianti antincendio istituti scolastici" di esecuzione degli interventi riportati alla fine | A3B1.1 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione degli interventi riportati alla fine | - Rinnovo pratiche CPI/SCIA sul totale di n.22 | % | 80% | 90% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
|---|----|------|---|---|--|--------|--|--|---|-----|-----|------|--|--------------------------|

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|--|---------------------|---|-----------------|--|---|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------|--------------------------|
| 5 | A3 | A3B2 | U.O.C. 2: Istruzione | Efficacia | Dimensionamento scolastico in provincia | A3B2.1 | Coordinamento e supporto dei lavori della Conferenza Provinciale per il dimensionamento della rete scolastica | Convocazione della Conferenza entro i termini previsti dal decreto regionale (45 gg. dal decreto) | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A3 | A3B2 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficacia | Lavori di manutenzione, adeguamento e messa in sicurezza degli edifici scolastici di competenza del libero Consorzio comunale di Ragusa. Risorse finanziarie: Fondi comma 883 - art.1 - L. 145/2018 | A3B2.1 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione dell'intervento: accordo quadro dei lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento e messa in sicurezza degli edifici scolastici di competenza del libero Consorzio Comunale di Ragusa (annualità 2024) | Avanzamento dell'esecuzione nei confronti del cronoprogramma | % | 50% | 100% | / | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A3 | A3B3 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi, Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficacia | Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR | A3B3.11 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Costruzione di una palestra presso l'I.S. G. Curcio di Ispica (RG), Via Asinara" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 40% | 80% | 100% | 364/100 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A3 | A3B3 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi, Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficacia | Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR | A3B3.10 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Costruzione di una palestra presso l'I.S. Archimede di Modica (RG), in via Fabrizio s.n." entro il 31/12/2026 | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 40% | 80% | 100% | 364/100 - | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A3 | A3B3 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi, Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficacia | Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR | A3B3.12 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Riqualificazione aree sportive all'aperto Via Ho Chi Min - Comiso" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 80% | 100% | / | 364/100 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A3 | A3B3 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi, Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficacia | Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR | A3B3.01 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Riqualificazione aree sportive all'aperto C.da Bommacchiella - Scicli" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 80% | 100% | / | 364/100 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A3 | A3B3 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi, Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficacia | Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR | A3B3.05 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Miglioramento sismico dell'I.S.Q. Cataudella sito in Scicli, Via Primula s.n.c." | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 60% | 80% | 100% | 364/100 - 2533/101 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A3 | A3B3 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi, Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficacia | Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR | A3B3.02 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto IPSIA di Vittoria "Adeguamento alle norme vigenti in materia di costruzioni in zona sismica, accessibilità, sicurezza prevenzione incendi ed efficientamento energetico" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 60% | 80% | 100% | 364/103 - 2533/102 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A3 | A3B3 | U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi, Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare | Efficacia | Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR | A3B3.04 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S.G. Curcio sito in Ispica (RG), via degli Studi s.n.c." | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 60% | 80% | 100% | 364/100 - 2533/104 | <input type="checkbox"/> |

| PEG Strat.co | Obiettivo obiettivo | Codice (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Servizio eseguito | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|--------------|---------------------|-------------------------------------|----------------------|---------------------|--|-----------------|---|--|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--|--------------------------|
| 4 | A3 | A3B3 | U.O.C. 3: Servizi | Efficacia | Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR | A3B3.09 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S. Vico – Umberto I – Gagliardi, locali spogliatoi annessi alla palestra, sito in Ragusa" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 90% | 100% | / | 364/100 - 2533/107 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A3 | A3B3 | U.O.C. 3: Servizi | Efficacia | Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR | A3B3.06 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell' I.S. G. Carducci, in Comiso Via Roma s.n.c". | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 60% | 80% | 100% | 364/100 - 2533/100 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A3 | A3B3 | U.O.C. 3: Servizi | Efficacia | Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR | A3B3.07 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S. Liceo Scientifico e Classico G. Mazzini – S. Cannizzaro, sito in Vittoria (RG)" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 60% | 80% | 100% | 364/100 - 2533/105 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A3 | A3B3 | U.O.C. 3: Servizi | Efficacia | Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR | A3B3.08 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.P.S.A.R. Principi Grimaldi, corpo G, sito in Modica (RG)" | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 90% | 100% | / | 364/100 - 2533/106 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A3 | A3B3 | U.O.C. 3: Istruzione | Efficacia | Pianificazione delle spese di funzionamento per la gestione degli edifici scolastici di istruzione secondaria di 2° grado. Rapporti e adempimenti amministrativi con gli istituti scolastici, compresi trasferimenti contributi funzionamento, e con usr e usp | A3B3.1 | Controlli e verifiche per il contenimento delle spese sostenute e rendicontate dagli istituti scolastici per una organica e razionale distribuzione delle risorse tra le diverse istituzioni scolastiche | Verifica delle spese rendicontate (anno precedente) e pianificazione anno corrente sulla base delle risultanze | SI/NO | SI | SI | SI | 1279/1 - 1280/2 - 1280/5 - 1284 - 1765 - 1774 - 1776 - 1776/1 - 1783 - | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A3 | A3B3 | U.O.C. 3: Servizi | Efficacia | Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR | A3B3.03 | Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S.G. Curcio sito in Ispica (RG), via Asinara s.n.c." | Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma | % | 40% | 80% | 100% | 364/100 - 2533/103 | <input type="checkbox"/> |

Programma: 07 Diritto allo studio

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----|------|-------------------------------|-----------|---|--------|---|---|-------|------|------|------|--------|--------------------------|
| 5 | A3 | A3B1 | U.O.C. 2: Istruzione | Efficacia | Sostegno del diritto allo studio | A3B1.1 | Istruttoria delle istanze per l'assegnazione delle borse di studio regionali in favore degli alunni degli istituti di istruzione secondaria superiore | Rapporto fra istanze presentate e pratiche istruite nei termini assegnati dalla Regione | % | 100% | 100% | 100% | 1800 | <input type="checkbox"/> |
| 20 | A4 | A4B1 | U.O.C 1 Segreteria Presidenza | Efficacia | Convenzione con l'Università degli Studi di Catania per l'attribuzione del "Premio di Laurea Gianni Molé" | A4B1.1 | Rinnovo Convenzione con l'Università per l'attribuzione del "Premio di Laurea Gianni Molé" a giovani laureati presso l'Università che abbiano affrontato nella tesi di laurea tematiche inerenti il giornalismo e che abbiano ottenuto il massimo dei voti. | Rinnovo convenzione secondo le indicazioni ivi contenute | SI/NO | SI | / | / | | <input type="checkbox"/> |
| 20 | A4 | A4B2 | U.O.C 1 Segreteria Presidenza | Efficacia | Attribuzione del "Premio di Laurea Gianni Molé" | A4B2.1 | Pubblicazione del bando in esecuzione delle disposizioni previste nelle Convenzione con l'Università assegnazione del premio | Realizzazione adempimenti amministrativi finalizzati all'assegnazione del premio | SI/NO | SI | / | / | 1800/1 | <input type="checkbox"/> |

Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma: 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|---|---------------------|---|-----------------|--|---|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| 5 | A4 | A4B2 | U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive | Efficacia | Valorizzazione dei BB.CC. e Unesco del territorio. Tutela e sviluppo attività di gestione dei palazzi di interesse storico culturale di competenza. Realizzazione eventi culturali e sportivi di promozione del territorio. | A4B2.3 | Iniziative e proposte in ordine alla fruizione sociale dei beni anche in collaborazione con gli organi periferici dell'Amministrazione Regionale. Attività di sponsorizzazione o organizzazione diretta e indiretta di iniziative sportive | N. iniziative e attività promosse | N. | 5 | 6 | 6 | 1864 - 1923 - 1936 - 1936/1 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A4 | A4B2 | U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive | Efficacia | Valorizzazione dei BB.CC. e Unesco del territorio. Tutela e sviluppo attività di gestione dei palazzi di interesse storico culturale di competenza. Realizzazione eventi culturali e sportivi di promozione del territorio. | A4B2.1 | Aggiornamento schedatura patrimonio artistico mobiliare e librario dell'Ente | Aggiornamento n. beni culturali mobili dell'Ente | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A4 | A4B2 | U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive | Efficacia | Valorizzazione dei BB.CC. e Unesco del territorio. Tutela e sviluppo attività di gestione dei palazzi di interesse storico culturale di competenza. Realizzazione eventi culturali e sportivi di promozione del territorio. | A4B2.4 | Realizzazione di eventi culturali di valenza nazionale e internazionale (mostre, convegni, etc) per la Realizzazione di eventi culturali di valenza nazionale e internazionale (mostre, convegni, etc) per la valorizzazione di Palazzo La Rocca, bene di proprietà dell'Ente, inserito nella Heritage List dell'UNESCO | N. iniziative e attività promosse | N. | 3 | 3 | 3 | 1820 - 1850 - 1866 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A4 | A4B2 | U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive | Efficacia | Valorizzazione dei BB.CC. e Unesco del territorio. Tutela e sviluppo attività di gestione dei palazzi di interesse storico culturale di competenza. Realizzazione eventi culturali e sportivi di promozione del territorio. | A4B2.2 | Attuazione e implementazione del progetto di gestione complessa del Castello di Donnafugata (se la scelta del Comune di Ragusa è ricaduta sulla proposta del Libero Consorzio comunale di Ragusa), del Palazzo La Rocca (Ragusa Ibla), del Palazzo Carfi (Vittoria), Palazzo Floridia (Modica), per il quale è stata costituita la fondazione di partecipazione con soggetti partner di rilevanza internazionale e nazionale per l'adeguamento agli standard di qualità del sistema museale regionale siciliano e la trasformazione sostenibile in hub culturali e ricreativi di primo livello, per l'utilizzo e messa a reddito quali beni culturali-turistici del territorio.- | Attuazione delle fasi previste nell'atto costitutivo della costituzione della fondazione ricadenti nell'annualità | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |

Programma: 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----|------|--|-----------|--|--------|--|---|----|---|---|---|--|--------------------------|
| 21 | A4 | A4B1 | U.O.C. 5 Sviluppo locale - Fondi ex Insicem - Partecipazioni | Efficacia | Valorizzazione e promozione del territorio anche attraverso la partecipazione ad eventi e mostre di livello provinciale/regionale/nazionale o internazionale in grado di promuovere le eccellenze culturali, paesaggistiche ed enogastronomiche della provincia iblea. | A4B1.1 | Realizzazione e partecipazione ad eventi che offrono l'opportunità di promuovere e valorizzare i prodotti di eccellenza del territorio ibleo | - Numero minimo iniziative ed attività promosse | n. | 1 | 1 | 1 | | <input type="checkbox"/> |
|----|----|------|--|-----------|--|--------|--|---|----|---|---|---|--|--------------------------|

Missione: 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 01 Sport e tempo libero

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|------|--|-----------|--|--------|---|--|-------|----|----|----|--|--------------------------|
| 5 | A4 | A4B1 | U.O.C. 2: Istruzione palestre scolastiche da parte delle associazioni sportive, tramite la concessione compatibilmente con le esigenze delle istituzioni scolastiche | Efficacia | Garantire la massima fruizione delle associazioni sportive, tramite la concessione | A4B1.1 | Aggiornamento di un registro contenente l'elenco delle palestre, i soggetti concessionari, estremi della concessione e durata | Pubblicazione del registro nella sezione Amministrazione Trasparente entro il 31 ottobre | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
|---|----|------|--|-----------|--|--------|---|--|-------|----|----|----|--|--------------------------|

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|---|---------------------|---|-----------------|--|--|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----------|--------------------------|
| 5 | A4 | A4B1 | U.O.C. 2: Istruzione palestre scolastiche da parte delle associazioni sportive, tramite la concessione compatibilmente con le esigenze delle istituzioni scolastiche associazioni, esito del calendario e stipula delle convenzioni | Efficacia | Garantire la massima fruizione delle | A4B1.2 | Pubblicazione di un avviso finalizzato alla raccolta delle manifestazioni di interesse da parte delle associazioni, concertazione con le istituzioni scolastiche e le | Definizione del calendario entro 60 gg. dall'inizio dell'anno scolastico | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A4 | A4B2 | U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Protezione azioni generali di pianificazione, organizzazione e divulgazione del progetto Attività di coordinamento e supporto dopo affidamento del servizio Ingegneria | Efficacia | Favorire la fruizione del territorio creazione di un sistema integrato di | A4B2.2 | Implementazione del progetto "PASSIBLEI", finalizzato alla Naturali – valenza turistica e ricreativa – vocazione turistico-ricreativa per la fruizione dei beni culturali, naturali ed ambientali della Provincia. | Completamento dell'attività di esecuzione del servizio di ingegneria affidato rispetto al cronoprogramma | % | 100% | / | / | 878/23 | <input type="checkbox"/> |

Missione: 07 Turismo

Programma: 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|------|---|-----------|--|--------|---|---|--------|------|------|------|-----------------------------------|--------------------------|
| 5 | A4 | A4B3 | U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive | Efficacia | Attività' Infotourist | A4B3.1 | Attività di accoglienza ed informazione turistica svolta attraverso postazione INFOTOURIST di Ragusa Ibla, attraverso personale interno inserito in apposito progetto. Divulgazione materiale promozionale del territorio | N. ore di attivazione della postazione | n. ore | 1620 | 1620 | 1620 | 1890 - 1895/3 - 1895/4 - 1895/5 - | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A4 | A4B4 | U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive | Efficacia | Organizzazione dello sviluppo turistico nell'ambito della programmazione regionale, ex art. 27 della l.r. n. 15/2015. Promozione e valorizzazione dell'offerta turistica del territorio presentata dal patrimonio architettonico e culturale dell'ente: - aggiornamento e controllo statistica dei flussi turistici - diffusione relative informazioni agli operatori turistici e per finalità di studio e ricerca - gestione richieste di classificazione e riclassificazione strutture ricettive. - rilascio pareri su progetti per apertura nuove strutture ricettive. - trasmissione alla Regione Siciliana delle proposte di nuove iscrizioni all'albo reg.le delle pro loco | A4B4.2 | Consulenza a quanti richiedono informazioni specifiche per l'apertura di strutture ricettive in provincia. Pareri preventivi di classificazione su progetto di strutture ricettive. Aggiornamento "data base" di tutte le strutture ricettive classificate e operanti sul territorio provinciale. Rapporti interlocutori ed eventuale consulenza ai SUAP del comuni del Libero Consorzio comunale | N. consulenze fornite/n. consulenze richieste | % | 100% | 100% | 100% | 1921 | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria | Descrizione obiettivo operativo | Codice | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura atteso | Target | Target atteso | Target atteso | Capitolo | Carta dei |
|-----|--------------------|------------------|---|-----------|--|--------|---|--|------------------------|--------|---------------|---------------|----------|--------------------------|
| 5 | A4 | A4B4 | U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive | Efficacia | Organizzazione dello sviluppo turistico nell'ambito della programmazione regionale, ex art. 27 della l.r. n. 15/2015. Promozione e valorizzazione dell'offerta turistica del territorio presentata dal patrimonio architettonico e culturale dell'ente: - aggiornamento e controllo statistica dei flussi turistici - diffusione relative informazioni agli operatori turistici e per finalità di studio e ricerca - gestione richieste di classificazione e riclassificazione strutture ricettive. - rilascio pareri su progetti per apertura nuove strutture ricettive. - trasmissione alla Regione Siciliana delle proposte di nuove iscrizioni all'albo reg.le delle pro loco | A4B4.1 | Evasione delle richieste di classificazione e riclassificazione di strutture ricettive alberghiere ed extraalberghiere, dopo aver effettuato gli opportuni sopralluoghi al fine di verificare l'esistenza dei requisiti previsti dalla normativa di settore | Data ricevimento pratica da SUAP/data registrazione determina di classificazione | N. Giorni | 30 | 30 | 30 | 1921 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A4 | A4B4 | U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive | Efficacia | Organizzazione dello sviluppo turistico nell'ambito della programmazione regionale, ex art. 27 della l.r. n. 15/2015. Promozione e valorizzazione dell'offerta turistica del territorio presentata dal patrimonio architettonico e culturale dell'ente: - aggiornamento e controllo statistica dei flussi turistici - diffusione relative informazioni agli operatori turistici e per finalità di studio e ricerca - gestione richieste di classificazione e riclassificazione strutture ricettive. - rilascio pareri su progetti per apertura nuove strutture ricettive. - trasmissione alla Regione Siciliana delle proposte di nuove iscrizioni all'albo reg.le delle pro loco | A4B4.3 | Organizzazione e gestione del servizio web based (TURISTAT) di rilevazione e invio telematico ai fini ISTAT dei dati relativi alla capacità ricettiva ed alla movimentazione turistica giornaliera delle strutture ricettive. Redazione ed invio ISTAT report mensile Mov/C e report annuale CTT/4. Diffusione informazioni e rapporti con l'Osservatorio Turistico regionale | Inserimento e aggiornamento dati nel sistema informatico TURISTAT | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |

Missione: 09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente

Programma: 01 Difesa del suolo

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|------|---|------------|---|--------|--|---|----|------|------|------|---|--------------------------|
| 6 | A1 | A1C1 | U.O.C. 3: Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità | Efficienza | Gestione attività amministrativa e contabile del settore e del servizio di acquisizione, smistamento, protocollazione ed invio delle mail sia ordinarie che PEC in entrata ed uscita del settore, nonché inoltrare ai vari servizi delle mail di competenza. Gestione del personale e Servizio portierato | A1C1.1 | Assicurare il normale flusso in entrata ed in uscita della corrispondenza del settore, tramite mail sia ordinarie che PEC | Tempi di smistamento delle mail ordinarie e/o PEC in arrivo ed uscita | GG | 3 | 3 | 3 | | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A1 | A1C1 | U.O.C. 3: Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità | Efficienza | Gestione attività amministrativa e contabile del settore e del servizio di acquisizione, smistamento, protocollazione ed invio delle mail sia ordinarie che PEC in entrata ed uscita del settore, nonché inoltrare ai vari servizi delle mail di competenza. Gestione del personale e Servizio portierato | A1C1.2 | Gestione attività amministrative del Settore. Gestione contabile interna. Acquisizione di beni e servizi necessari alle attività del Settore. Servizio portierato sede di Via di Vittorio. | Adempimenti richiesti / adempimenti realizzati | % | 100% | 100% | 100% | 2110 - 2140 - 2190 - 2210 - 2252 - 2255 - 2192 - 2120/3 - 2120/10 | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria | Descrizione obiettivo operativo | Codice | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target | Target | Target | Capitolo | Carta dei |
|-----|--------------------|------------------|--|------------|--|--------|--|--|-----------------------------|--------|--------|--------|------------------|--------------------------|
| | | | | | | | | | atteso | | atteso | atteso | | |
| 6 | A5 | A5B1 | U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica | Efficacia | Pianificazione, redazione e direzione di studi geologici e geomorfologici a supporto della progettazione su richiesta dei settori tecnico/ambientali dell'Ente e di Enti terzi pubblici anche finalizzata a risparmio di spesa. | A5B1.3 | Customer Satisfaction sulla qualità complessiva del servizio geologico- geognostico-ambientale fornito ai settori tecnico-ambientali dell'Ente e/o di enti terzi pubblici e/o privati. | Grado di Soddisfazione tra 0 e 5 | n. | 4,5 | 4,5 | 4,5 | | |
| 6 | A5 | A5B1 | U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica | Efficacia | Pianificazione, redazione e direzione di studi geologici e geomorfologici a supporto della progettazione su richiesta dei settori tecnico/ambientali dell'Ente e di Enti terzi pubblici anche finalizzata a risparmio di spesa. | A5B1.1 | Pianificazione, redazione di studi geologici e geomorfologici a supporto della progettazione dei settori tecnico-ambientali e di Enti terzi pubblici. | Studi geologici redatti/Studi geologici richiesti | % | 100% | 100% | 100% | 2142 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B1 | U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica | Efficacia | Pianificazione, redazione e direzione di studi geologici e geomorfologici a supporto della progettazione su richiesta dei settori tecnico/ambientali dell'Ente e di Enti terzi pubblici anche finalizzata a risparmio di spesa. | A5B1.2 | Attività di rilievo aerofotogrammetrico tramite drone e le apparecchiature video/fotografiche in dotazione per il monitoraggio sull'erosione costiera, rischio idrogeologico ed ambientale. | Estensione studiata | ha | 200 | 210 | 225 | 2116/3 2110 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B2 | U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica | Efficacia | Gestione della Rete Sismometrica Provinciale e della Rete Rilevamento Emissioni Gas Radon con l'Osservatorio Nazionale Terremoti (ONT) dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV), tramite apposita Convenzione. | A5B2.1 | Assicurare il perfetto funzionamento delle apparecchiature installate nei diversi siti sul territorio provinciale. | Interventi di manutenzione richiesti/interventi effettuati | % | 100% | 100% | 100% | 2116/3 - | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B3 | U.O.C. 1: Servizio di Prevenzione e Protezione, Laboratorio Geotecnico, Procedure Ambientali | Efficacia | Attingere a risorse regionali, nazionali e comunitarie per il conseguimento di una efficace attività di tutela ambientale | A5B3.1 | Formazione del personale addetto, successiva all'acquisizione e collaudo delle attrezzature, nell'ambito del progetto "Implementazione delle apparecchiature a corredo del Laboratorio Geotecnico Terre e Rocce di questa amministrazione" Finanziato con DDG n. 1036/S11 DPRC SICILIA del 29.12.2021. | Completamento dell'attività di formazione per l'utilizzo delle apparecchiature | SI/NO Cap Entrata 384/60 | SI | SI | / | 2520/60 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B8 | U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale | Efficacia | Piano provinciale di gestione dei rifiuti (PPGR) del territorio provinciale di Ragusa - acquisizione pareri ambientali | A5B8.1 | Attività tecnico-amministrative per la procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e di Valutazione di Incidenza Ambientale (VInCA), relativa al Piano Provinciale di Gestione dei Rifiuti (PPGR) del territorio provinciale di Ragusa | Redazione e trasmissione all'Organo competente degli elaborati tecnico-ambientali per la Vas e la VInCA | SI/NO | SI | / | / | 2161 - 2195 - | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5C1 | U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità | Efficienza | Mantenimento certificazioni di qualità ISO 9001:2015 (qualità nei servizi) e ISO 45001:2018 (salute e sicurezza dei lavoratori nel posto di lavoro), relativamente alle attività geognostiche e geotecniche | A5C1.1 | Mantenimento delle certificazioni in possesso del settore in ambito della qualità dei servizi (ISO 9001:2015) e nell'ambito della sicurezza nel posto di lavoro (ISO 45001:2018). | Risoluzione positiva di tutte le eventuali N.C. e/o Osservazioni emerse nell'ambito degli audit esterni effettuati da Ente Terzo di certificazione accreditato | % 2120/10 - | 100% | 100% | 100% | 2120/1 - | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5C2 | U.O.C. 1: Servizio di Prevenzione e Protezione, Laboratorio Geotecnico, Procedure Ambientali | Efficienza | Mantenimento certificazione prove di laboratorio sui terreni e sulle rocce del laboratorio geotecnico provinciale ai sensi del D.p.r. 380/2001 | A5C2.1 | Esecuzione e certificazione prove sulle caratteristiche fisiche e meccaniche delle terre e delle rocce, inclusa la redazione dei certificati di prova, delle risultanze, computo metrico e contabilità laboratorio. | Rispetto delle prescrizioni di cui alla Circolare 8 settembre 2010 n° 7618/STC, G.U. n° 257 del 3.11.2011 | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5C2 | U.O.C. 1: Servizio di Prevenzione e Protezione, Laboratorio Geotecnico, Procedure Ambientali | Efficienza | Mantenimento certificazione prove di laboratorio sui terreni e sulle rocce del laboratorio geotecnico provinciale ai sensi del D.p.r. 380/2001 | A5C2.2 | Manutenzione periodica ordinaria e/o straordinaria delle attrezzature e strumentazioni dedicate e verifiche di taratura delle attrezzature di misura di forza, pressione e lineari, interne e/o esterne da parte di laboratori universitari e/o centri SIT | Rispetto delle prescrizioni di cui alla Circolare 8 settembre 2010 n° 7618/STC, G.U. n° 257 del 3.11.2011 | % | 100% | 100% | 100% | 2120/2 - 2120/10 | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria | Descrizione obiettivo operativo | Codice | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura atteso | Target | Target atteso | Target atteso | Capitolo | Carta dei |
|---|--------------------|------------------|--|-----------|---|---------|--|---|--|----------|---------------|---------------|----------------|--------------------------|
| Programma: 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | A5 | A5B10 | U.O.C.4: Gestione Rifiuti, Ecologia e Tutela Ambientale | Efficacia | Provvedimento di adozione dell'autorizzazione unica ambientale (A.U.A.) ai sensi del DPR 13.03.2013 n. 59 | A5B10.1 | Procedimento istruttorio tecnico-amministrativo per l'adozione del provvedimento autorizzativo (AUA) di cui all'art. 4 del Decreto Legislativo 13 marzo 2013, n. 59, inclusa la verifica sulla correttezza formale dell'istanza e della documentazione ad essa allegata ed il coordinamento dei soggetti competenti, anche nell'ambito della conferenza dei servizi. | Provvedimenti rilasciati / provvedimenti richiesti | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B11 | U.O.C. 4: Gestione Rifiuti, Ecologia e Tutela Ambientale | Efficacia | Controlli in ambito ambientale | A5B11.2 | Attività tecnico – amministrativa di controllo, effettuata su richiesta e di concerto con enti terzi, ai sensi del D.lgs. 152/06 e ss.mm.ii., relativamente al ciclo dei rifiuti (produzione, recupero e smaltimento dei rifiuti speciali e dei rifiuti non pericolosi e pericolosi), alle emissioni in atmosfera, all'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, agli scarichi dei frantoi oleari. | Rapporto tra controlli effettuati e controlli richiesti | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B11 | U.O.C. 4: Gestione Rifiuti, Ecologia e Tutela Ambientale | Efficacia | Controlli in ambito ambientale | A5B11.1 | Attività tecnico - amministrativa di controllo, svolta ai sensi del D.lgs. 152/06 e ss.mm.ii., relativamente al ciclo dei rifiuti (produzione, recupero e smaltimento dei rifiuti speciali e dei rifiuti non pericolosi e pericolosi), alle emissioni in atmosfera, all'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, agli scarichi dei frantoi oleari, nonché alle sponsorizzazione, tramite affidamento a soggetti esterni privati, delle isole spartitraffico lungo la rete viaria provinciale | Numero controlli effettuati | N. | 60 | 63 | 65 | 2161 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | A5 | A5B2 | U.O.C. 1 Polizia Provinciale | Efficacia | Razionalizzazione delle attività di vigilanza e sanzionatorie in materia ittico venatoria | A5B2.1 | Elaborazione del programma di vigilanza venatoria per l'ammissione a contributo regionale. Istruzione della pratica ed attuazione del programma da rendicontare nel 2024 | Presentazione istanza | SI/NO | SI | SI | SI | o | <input type="checkbox"/> |
| 1 | A5 | A5B2 | U.O.C. 1 Polizia Provinciale | Efficacia | Razionalizzazione delle attività di vigilanza e sanzionatorie in materia ittico venatoria | A5B2.2 | Prevenzione ed accertamento violazioni in materia di caccia in tutto il territorio ibleo e di pesca nelle acque interne. In particolare: vigilanza per assicurare il rispetto del calendario venatorio e della normativa ittico-venatoria, repressione del fenomeno di bracconaggio, contrasto dell'esercizio dell'attività venatoria con mezzi vietati. Attività di polizia giudiziaria ed amministrativa correlate a quanto sopra. Custodia beni sequestrati. | Numero dei soggetti controllati nell'anno dal nucleo (in rapporto alle unità in servizio effettivo) | N. soggetti controllati nell'anno per agente | 40 sogg. | 40 sogg. | 40 sogg. | 2259 - | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B6 | U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale | Efficacia | Tutela delle aree a verde di pertinenza provinciale | A5B6.1 | Interventi di sfalcio delle erbe infestanti nelle isole spartitraffico ricadenti lungo la rete viaria ed in aree di pertinenza del Libero Consorzio Comunale di Ragusa. | Superficie trattata | mq | 63.000 | 64.400 | 65.000 | 2120 - 2120/1- | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|------------------------------|--------------------|------------------|---|---------------------|---|-----------------|--|--|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------|--------------------------|
| 6 | A5 | A5B9 | U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica | Efficacia | Rilascio pareri di competenza in ambito geologico-geomorfologico ed ambientale di cui alla parte I del D.lgs.152/2006 e ss.mm.ii. anche relative a: valutazione ambientale strategica (V.A.S.), valutazione di impatto ambientale(V.I.A.), valutazione di incidenza ambientale (V.Inc.A.), autorizzazione integrata ambientale (A.I.A.) e procedimento autorizzatorio unico ambientale (P.A.U.R.) | A5B9.2 | Attività inerente l'istruttoria tecnico-amministrativa con acquisizione dei pareri endoprocedimentali dei settori tecnico-ambientali dell'Ente per rilascio di pareri ai sensi della parte II del D.Lgs 152/2006 e ss.mm.ii. Partecipazione alle riunioni delle Conferenze di Servizi convocate dall'Autorità Competente per evitare la formazione dell'assenso per silenzio. | Pareri emessi in conferenza/conferenze dei servizi convocate | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B9 | U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica | Efficacia | Rilascio pareri di competenza in ambito geologico-geomorfologico ed ambientale di cui alla parte I del D.lgs.152/2006 e ss.mm.ii. anche relative a: valutazione ambientale strategica (V.A.S.), valutazione di impatto ambientale(V.I.A.), valutazione di incidenza ambientale (V.Inc.A.), autorizzazione integrata ambientale (A.I.A.) e procedimento autorizzatorio unico ambientale (P.A.U.R.) | A5B9.1 | Rilascio di pareri endoprocedimentali di natura geologica-geomorfologica per impianti di produzione e/o trasferimento di energia elettrica e di pareri relativi all'attività di ricerca e/o sfruttamento delle risorse petrolifere | Pareri emessi nei 30 gg dalla richiesta / pareri richiesti | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5C4 | U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale | Efficienza | Realizzazione della settimana dell'ambiente | A5C4.1 | Organizzazione della "SETTIMANA DELL'AMBIENTE" di concerto con Enti ed associazioni ambientaliste | Realizzazione delle iniziative previste | SI/NO | SI | SI | SI | 2110/1 2110/2 | <input type="checkbox"/> |
| Programma: 03 Rifiuti | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | A5 | A5B1 | U.O.C. 1 Polizia provinciale | Efficacia | Intensificazione dell'attività di polizia ambientale sul territorio Contrasto alla gestione illecita dei rifiuti | A5B1.1 | Controlli periodici sull'attività di gestione dei rifiuti presso imprese industriali e artigianali. Verifiche sul territorio per la prevenzione e repressione delle emissioni illecite di fumi in atmosfera. Attività di p.g. di iniziativa o su delega della A.G. nel territorio provinciale, ai fini della tutela della salute pubblica e dell'ambiente. Ogni altra attività di polizia ambientale delegata o di iniziativa. | Controlli sulle imprese/agente | N. | 25 | 25 | 25 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 1 | A5 | A5B1 | U.O.C. 1 Polizia provinciale | Efficacia | Intensificazione dell'attività di polizia ambientale sul territorio Contrasto alla gestione illecita dei rifiuti | A5B1.2 | Prevenzione e contrasto degli abbandoni incontrollati di rifiuti lungo le strade provinciali e pertinenze, nonché in aree pubbliche del territorio provinciale attraverso l'uso di apparati fototrappole ("stealth cameras" sistema di video sorveglianza mobile). Gestione videocamere, controllo delle videoregistrazioni procedimento di contestazione delle violazioni accertate. | Ore di videosorveglianza nell'anno per ciascuna fotocamera | Ore | 4800 | 5200 | 5500 | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B4 | U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale | Efficacia | Attingere a risorse regionali, nazionali e comunitarie per il conseguimento di una efficace attività di tutela ambientale | A5B4.1 | Esecuzione delle attività previste nel progetto "Litorale Vittoria- Acate C.da Macconi – Progetto di salvaguardia e rinaturalizzazione del litorale di C.da Macconi". | Monitoraggio su rispetto dei tempi di realizzazione dell'opera | SI/NO | SI | SI | SI | 878/22 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B7 | U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale | Efficacia | Gestione integrata del ciclo dei rifiuti ai sensi del d.lgs n. 152/2006 della l.r. n.9/2010, e ss.mm.ii.. | A5B7.4 | Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti solidi urbani (CER 20 03 01), abbandonati lungo le Strade Provinciali, le Strade Regionali di pertinenza provinciale nonché le aree di competenza provinciale. | Quantità di rifiuti raccolti e conferiti in discarica | KG | 100.000 | 110.000 | 115.000 | 2195/1 | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|--|---------------------|---|-----------------|---|---|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 6 | A5 | A5B7 | U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale | Efficacia | Gestione integrata del ciclo dei rifiuti ai sensi del d.lgs n. 152/2006 della l.r. n.9/2010, e ss.mm.ii.. | A5B7.1 | Rilascio autorizzazione per le operazioni di recupero rifiuti non pericolosi di cui all'art. 216 del D.Lgs n.152/2006 e ss.mm.ii. e pericolosi di cui al D.lgs. N. 161/2002, nonché pareri endoprocedimentali, nell'ambito di competenza, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs 152/06 e ss.mm.ii., A.I.A. - V.I.A. - A.U.A. | Provvedimenti adottati o pareri emessi /provvedimenti richiesti | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B7 | U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale | Efficacia | Gestione integrata del ciclo dei rifiuti ai sensi del d.lgs n. 152/2006 della l.r. n.9/2010, e ss.mm.ii.. | A5B7.3 | Realizzazione dell'intervento di raccolta, carico e trasporto di rifiuti non pericolosi e pericolosi abbandonati nel territorio e lungo le strade extraurbane comunali della provincia di Ragusa, giusto Protocollo di intesa con tutti i Comuni | Quantità di rifiuti pericolosi e non, raccolti e conferiti in discarica | KG | 80.000 | 83.000 | 87.000 | 2195/1 - - | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B7 | U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale | Efficacia | Gestione integrata del ciclo dei rifiuti ai sensi del d.lgs n. 152/2006 della l.r. n.9/2010, e ss.mm.ii.. | A5B7.5 | Ritiro e smaltimento di gesso e cartongesso, cod. EER 17 08 02, noleggio cassoni scarrabili | Quantità di gesso e cartongesso raccolta | KG | 20.000 | 22.000 | 25.000 | 2195/1 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B7 | U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale | Efficacia | Gestione integrata del ciclo dei rifiuti ai sensi del d.lgs n. 152/2006 della l.r. n.9/2010, e ss.mm.ii.. | A5B7.2 | Realizzazione dell'intervento di raccolta e smaltimento di rifiuti pericolosi contenenti amianto (CER 17 06 05*) abbandonati nel territorio e lungo le strade extraurbane comunali della provincia di Ragusa, giusto Protocollo di intesa con tutti i Comuni. | Quantità di rifiuti pericolosi contenenti amianto raccolti e conferiti in discarica | KG | 31.000 | 32.000 | 33.500 | 2120 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B7 | U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale | Efficacia | Gestione integrata del ciclo dei rifiuti ai sensi del d.lgs n. 152/2006 della l.r. n.9/2010, e ss.mm.ii.. | A5B7.6 | Progetto "RICICLO VERDE" per il contrasto alle fumarole tramite la realizzazione di un sistema di gestione integrata degli scarti vegetali da attività agricola in serra presso il Centro di Raccolta di C.da Perciata | Rispetto del cronoprogramma di progetto | % | 100% | 100% | 100% | 2520/69 2195/66 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5C5 | U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale | Efficienza | Accertamento del tributo del rifiuto speciale in discarica per l'incasso | A5C5.1 | Accertamento finale con il calcolo del tributo da versare, calcolo interessi e sanzioni ed eventuali successivi iscrizione a ruolo, previo accertamento dell'esecuzione dei versamenti | Esecuzione accertamenti entro tre anni dall'anno di riferimento | SI/NO | SI | SI | SI | 2190 - 2192 - 2193 - | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5C6 | U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale | Efficienza | Aggiornamento del registro dell'osservatorio provinciale rifiuti | A5C6.1 | Tenuta del registro delle imprese e degli enti sottoposti alle procedure semplificate di cui agli artt.214, 215 e 216 del D.Lgs n.152/2006, integrato con i dati relativi agli impianti autorizzati ed operativi presenti sul territorio | Registrazione di cui agli artt. 214-216 del D.Lgs n. 152/2006 e ss. mm.ii. entro 20 gg. dalla richiesta | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |

Programma: 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|-------|--|-----------|---|---------|--|---|----|------|------|------|---|--------------------------|
| 6 | A4 | A4B1 | U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile | Efficacia | Promozione e conoscenza dei beni naturali protetti | A4B1.1 | Organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza e di visite guidate, comprese le attività di prenotazione. | N. visite guidate / n. visite guidate richieste | % | 100% | 100% | 100% | 2290 – 2291/1 – 2296 – 2298/10 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B13 | U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile | Efficacia | Regime autorizzatorio ai sensi dei vigenti regolamenti delle riserve naturali | A5B13.1 | Procedimenti tecnico-amministrativi per il rilascio dei provvedimenti autorizzatori all'interno delle Riserve naturali | Tempo medio per il rilascio del provvedimento dalla richiesta | GG | 20 | 20 | 20 | 2290 - 2291 -2296 - 2298/1 - | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B14 | U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile | Efficacia | Regime indennizzatorio e compensativo | A5B14.1 | Procedimenti tecnico-amministrativi per il rilascio dei provvedimenti indennizzatori e compensativi all'interno delle Riserve naturali | Tempo medio per il rilascio del provvedimento dalla richiesta | GG | 20 | 20 | 20 | 2290 - 2291 -- 2296 - 2291/2 | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|--|---------------------|---|-----------------|---|---|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------------------|
| 6 | A5 | A5B15 | U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile | Efficacia | Pianificazione del territorio delle aree protette | A5B15.1 | Procedimenti di competenza dell'ente gestore in attuazione dei Piani di Gestione Vallata del fiume Ippari e Residui Dunali Sicilia S. Orientale con rilascio pareri di competenza e/o endo- procedurali su pareri VIA/VAS/VINCA | Tempi medi per rilascio parere | GG | 20 | 20 | 20 | 2290 - 2291 - 2296 - 2291/2 - 2298/10 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5B5 | U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale | Efficacia | Attingere a risorse regionali, nazionali e comunitarie per il conseguimento di una efficace attività di tutela ambientale | A5B5.1 | Attività di gestione dell'incubatoio per l'allevamento, la salvaguardia e la conservazione della trota Macrostroma (Salmo cettii). | Affidamento delle attività di gestione dell'incubatoio | SI/NO | SI | SI | SI | 2260 - 2195/4 2120/10 2120/2 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5C12 | U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile | Efficienza | Istituzione area marina protetta foce fiume irminio | A5C12.1 | Creazione di un' "Area Marina Protetta dei fondali antistanti la foce del Fiume Irminio" | Convocazione tavoli tecnici con Comuni ed Associazioni territoriali interessati | SI/NO | SI | SI | SI | 1995 - 2293 - 2090 - | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5C13 | U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile | Efficienza | Istituzione parco nazionale degli iblei | A5C13.1 | Coordinamento locale e supporto tecnico amministrativo al procedimento partecipativo interistituzionale per la creazione del nuovo Parco Nazionale degli Iblei istituito ai sensi dell'art. 26 della Legge 29.11.2007, n. 222 | Riscontro ad eventuali adempimenti richiesti dalle autorità Nazionali e/o Regionali per il prosieguo dell'iter di istituzione del Parco | SI/NO | SI | SI | SI | 1995 - 2293 - 2090 - | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5C8 | U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile | Efficienza | Miglioramento professionalità del personale di vigilanza | A5C8.1 | Corsi di tecnica di Polizia Giudiziaria, normativa ambientale e addestramento al tiro per il personale di vigilanza | Personale di vigilanza formato e abilitato/personale di vigilanza | % | 100% | 100% | 100% | 2290 - 2298/11 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5C9 | U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile | Efficienza | Azioni dirette e/o interventi di salvaguardia degli ambienti naturali e interventi prioritari per il mantenimento degli ecosistemi delle aree protette, anche mediante intese con altri soggetti. | A5C9.2 | Interventi di pulitura, forestazione e/o riforestazione finalizzati al mantenimento degli ecosistemi protetti | Ore eseguite/totale ore previste | % | 100% | 100% | 100% | 2291 - 2296 - 2298/10- 2298/11- 2298/12- 2298/1 - | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5C9 | U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile | Efficienza | Azioni dirette e/o interventi di salvaguardia degli ambienti naturali e interventi prioritari per il mantenimento degli ecosistemi delle aree protette, anche mediante intese con altri soggetti. | A5C9.1 | Interventi finalizzati alla salvaguardia e alla fruizione degli ambienti naturali mediante la manutenzione e il potenziamento dei manufatti (sentieristica, perimetrazione, tabellazione, sistemazioni idrauliche ed interventi vari di piccola infrastruttura) | Avanzamento nella esecuzione interventi estensione sentieri / totale sentieri | % | 60% | 70% | 80% | 2291 - 2296 - 2298/1- 2298/10- 2298/11- 2298/12 | <input type="checkbox"/> |

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 02 Trasporto pubblico locale

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|------|-----------------------------|-----------|--|--------|---------------------|--|---|-------|----|----|----|-------|--------------------------|
| 1 | A6 | A6B1 | U.O.C.1 Polizia Provinciale | Efficacia | Garantire l'espletamento degli esami per il conseguimento dell'attestato di idoneità di Autotrasportatore di merci c/terzi | A6B1.1 | Commissione d'Esami | Attività di Segreteria della Commissione d'Esami | Espletamento di una sessione di esami annuale | SI/NO | SI | SI | SI | 974/2 | <input type="checkbox"/> |
|---|----|------|-----------------------------|-----------|--|--------|---------------------|--|---|-------|----|----|----|-------|--------------------------|

Programma: 05 Viabilità e infrastrutture stradali

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|------|---|-----------|---|--------|---|--------------------------|-------|----|-----|-----|--|--------------------------|
| 4 | A6 | A6B1 | U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole. | Efficacia | Manutenzione straordinaria della rete viaria del comparto OVEST per il miglioramento delle condizioni di sicurezza (Legge 145/2018, art. 1, comma 883). | A6B1.1 | Tutte le attività finalizzate all'esecuzione dei progetti | Progettazione intervento | SI/NO | SI | / | / | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6B1 | U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole. | Efficacia | Manutenzione straordinaria della rete viaria del comparto OVEST per il miglioramento delle condizioni di sicurezza (Legge 145/2018, art. 1, comma 883). | A6B1.2 | Tutte le attività finalizzate alla progettazione | Esecuzione intervento | % | / | 50% | 50% | | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|---|---------------------|---|-----------------|---|---|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----------|--------------------------|
| 4 | A6 | A6B10 | U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole | Efficacia | Lavori di manutenzione straordinaria della segnaletica della rete viaria – Annualità 2024-2026 | A6B10.1 | Tutte le attività per l'esecuzione dell'intervento | Esecuzione interventi secondo cronoprogramma | % | 40% | 40% | / | 2020/100 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6B11 | U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole | Efficacia | Ripartizione delle risorse, per le annualità dal 2025 al 2029, per le strade delle province e delle città metropolitane. Integrazione al decreto 19 marzo 2020, relativo a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria. Approvazione programma quinquennale 2025-2029. | A6B11.2 | Tutte le attività finalizzate alla progettazione | Esecuzione intervento | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6B11 | U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole | Efficacia | Ripartizione delle risorse, per le annualità dal 2025 al 2029, per le strade delle province e delle città metropolitane. Integrazione al decreto 19 marzo 2020, relativo a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria. Approvazione programma quinquennale 2025-2029. | A6B11.1 | Tutte le attività finalizzate all'esecuzione dei progetti | Progettazione intervento | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6B12 | U.O.C.4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole. | Efficacia | Manutenzione straordinaria della rete viaria del comparto EST per il miglioramento delle condizioni di sicurezza (Legge 145/2018, art. 1, comma 883). | A6B12.1 | Tutte le attività finalizzate all'esecuzione dei progetti | Progettazione intervento | SI/NO | SI | / | / | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6B12 | U.O.C.4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole. | Efficacia | Manutenzione straordinaria della rete viaria del comparto EST per il miglioramento delle condizioni di sicurezza (Legge 145/2018, art. 1, comma 883). | A6B12.2 | Tutte le attività finalizzate alla progettazione | Esecuzione intervento | % | / | 50% | 50% | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6B2 | U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole. | Efficacia | Lavori di messa in sicurezza del ponte sul fiume Ippari al km. 2+400 circa della SP 18 "Vittoria – Piombo" | A6B2.1 | Tutte le attività per l'esecuzione dell'intervento | Esecuzione interventi secondo cronoprogramma | % | 50% | 100% | / | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6B3 | U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole. | Efficacia | Interventi per la riapertura al transito della SR 76 | A6B3.1 | Tutte le attività per la redazione e l'approvazione del progetto e le procedure di affidamento ed esecuzione | Esecuzione interventi (step 1 fino alla gara progettazione 20% - step 2 dal contratto all'esecuzione fino 100%) | % | 30% | 60% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6B4 | U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole. | Efficacia | Manutenzione straordinaria della segnaletica orizzontale e verticale della rete viaria per il miglioramento delle condizioni di sicurezza (Legge 145/2018, art. 1, comma 883) | A6B4.2 | Tutte le attività finalizzate alla progettazione | Esecuzione intervento | % | / | 50% | 50% | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6B4 | U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole. | Efficacia | Manutenzione straordinaria della segnaletica orizzontale e verticale della rete viaria per il miglioramento delle condizioni di sicurezza (Legge 145/2018, art. 1, comma 883) | A6B4.1 | Tutte le attività finalizzate all'esecuzione dei progetti | Progettazione intervento | SI/NO | SI | / | / | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6B6 | U.O.C. 1: Lavori pubblici ed infrastrutture | Efficacia | Progetto "Potenziamento dei collegamenti stradali fra la S.S. n.115 nel tratto Comiso-Vittoria, il nuovo aeroporto di Comiso e la S.S. n.514 Ragusa-Catania. Lotti 3-6 " | A6B6.1 | Tutte le attività finalizzate all'esecuzione dei lavori di potenziamento dei collegamenti stradali tra la s.s. n. 115 nel tratto Comiso – Vittoria, il nuovo aeroporto di Comiso e la S.S. n. 514 Ragusa – Catania. Lotti 3 – 6 | Esecuzione secondo il cronoprogramma | % | 100% | / | / | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6B7 | U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole | Efficacia | Tutela, vigilanza, controllo, ispezione e manutenzione della rete stradale | A6B7.2 | Vigilanza, controllo e ispezione delle strade e delle relative pertinenze da parte degli ispettori e dei capi cantonieri. | KM. Strade controllate / KM. Strade | % | 100% | / | / | | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|---|---------------------|---|-----------------|--|---|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------|--------------------------|
| 4 | A6 | A6B7 | U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole | Efficacia | Tutela, vigilanza, controllo, ispezione e manutenzione della rete stradale | A6B7.1 | Interventi manutentivi eseguiti con il personale interno dell'Ente (ripristino sfossature, pulizia cigli, canali, segnaletica stradale orizzontale e verticale). | N.richieste intervento / n. richieste evase (operai segnaletica e stradali) | % | 90% | / | / | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6B8 | U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole | Efficacia | Lavori di manutenzione per la messa in sicurezza delle strade di competenza del Comparto Est del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - Annualità 2024-2026 | A6B8.1 | Tutte le attività per l'esecuzione dell'intervento | Esecuzione interventi secondo cronoprogramma | % | 35% | 35% | 35% | 2020 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6B9 | U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole | Efficacia | Lavori di manutenzione per la messa in sicurezza delle strade di competenza del Comparto Ovest del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - Annualità 2024-2026 | A6B9.1 | Tutte le attività per l'esecuzione dell'intervento | Esecuzione interventi secondo cronoprogramma | % | 35% | 35% | 35% | 2020 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6C1 | U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi, autoscuole | Efficienza | Programmazione delle autorizzazioni (autoscuole) a livello provinciale e gestione e monitoraggio servizio autoscuole, scuole nautiche e agenzie di disbrigo pratiche automobilistiche | A6C1.2 | Istruttoria amministrativa e tecnica per il rilascio di autorizzazioni relative all'attività di autoscuole, sulle scuole nautiche e sulle agenzie di disbrigo pratiche automobilistiche; controlli ispettivi sulle predette attività | Tempi di rilascio autorizzazioni Autoscuole, Scuole Nautiche, Studi di Consulenza | GG | 15 | 15 | 15 | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6C1 | U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi, autoscuole | Efficienza | Programmazione delle autorizzazioni (autoscuole) a livello provinciale e gestione e monitoraggio servizio autoscuole, scuole nautiche e agenzie di disbrigo pratiche automobilistiche | A6C1.1 | Programmazione delle autorizzazioni (autoscuole) a livello provinciale e gestione e monitoraggio servizio autoscuole, scuole nautiche e agenzie di disbrigo pratiche automobilistiche | Monitoraggio, controllo e predisposizione del programma provinciale delle autorizzazioni entro il primo trimestre | SI/NO | SI | SI | SI | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6C2 | U.O.C. 1: Lavori pubblici ed infrastrutture | Efficienza | Gestione impianti di pubblica illuminazione con efficientamento energetico | A6C2.1 | Monitoraggio, controllo e manutenzione impianti esistenti e gestione utenze. Verifica dell'esecuzione degli interventi previsti per l'efficientamento | N. richieste di intervento pubblica illuminazione evase/ n. richieste | % | 100% | 100% | 100% | 2030 - 2031 - | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6C2 | U.O.C. 2: Gestione Demanio | Efficienza | Gestione del demanio stradale e ottimizzazione delle procedure autorizzative | A6C2.2 | Istruttoria tecnica, amministrativa, contabile delle pratiche relative a rilascio di autorizzazioni - concessioni - nulla osta per cartellonistica stradale | N. richieste di autorizzazioni-nulla osta evase nel termine di gg. 30 / n. richieste cartellonistica | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6C2 | U.O.C. 2: Gestione Demanio | Efficienza | Gestione del demanio stradale e ottimizzazione delle procedure autorizzative | A6C2.1 | Istruttoria tecnica, amministrativa, contabile delle pratiche relative a rilascio di autorizzazioni - concessioni - nulla osta per accessi, diramazioni, ecc. | N. richieste di autorizzazioni-nulla osta evase nel termine di gg. 60 / n. richieste concessioni (passi carrabili-accessi-intersezioni) | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6C2 | U.O.C. 2: Gestione Demanio | Efficienza | Gestione del demanio stradale e ottimizzazione delle procedure autorizzative | A6C2.3 | Istruttoria amministrativa - contabile rilascio delle concessioni relative all'occupazione del demanio stradale (TOSAP) | N. richieste autorizzazioni-concessioni (accessi-attraersamenti e parallelismi, TOSAP) | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | A6 | A6C2 | U.O.C. 2: Gestione Demanio | Efficienza | Gestione del demanio stradale e ottimizzazione delle procedure autorizzative | A6C2.4 | Istruttoria amministrativa per l'autorizzazione di manifestazioni motoristiche e simili e connessi procedimenti per la regolamentazione della circolazione stradale e ordinanze | N. richieste per manifestazioni evase nel termine di gg. 30 / n. Richieste | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |

Missione: 11 Soccorso civile

Programma: 01 Sistema di protezione civile

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria | Descrizione obiettivo operativo | Codice | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target | Target atteso | Target atteso | Capitolo | Carta dei |
|-----|--------------------|------------------|--|------------|--|---------|--|--|-----------------|--------|---------------|---------------|----------|--------------------------|
| 6 | A5 | A5B16 | U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile | Efficacia | Attività di programmazione finalizzata alla prevenzione dei rischi ed alla organizzazione delle attività di protezione civile in ambito sovracomunale | A5B16.1 | Raccolta ed elaborazione dei dati e aggiornamento degli strumenti di Pianificazione Provinciale nel settore di Protezione Civile e della prevenzione dei rischi. Approfondimenti rischio idrogeologico, sismico ed incendi di interfaccia. Implementazione dell'azione | Aggiornamento del Documento di programmazione | SI/NO | SI | SI | SI | 2318 - | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5C10 | U.O.C. 2: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile | Efficienza | Altre azioni ed iniziative di sostegno in ambito sovracomunale nel settore della protezione civile | A5C10.1 | Attività di istruttoria, esame e formulazione dei pareri tecnici nell'ambito dell'attività del Comitato Tecnico Regionale istituito per le finalità di cui al decreto legislativo 17.08.1999 n. 334 di "Attuazione della direttiva 96/82/CE relativa al controllo dei pericoli di incidenti rilevanti connessi con determinate sostanze pericolose (GRANDI RISCHI) | Pareri rilasciati entro 30gg / totale pareri richiesti | % | 100% | 100% | 100% | | <input type="checkbox"/> |
| 6 | A5 | A5C11 | U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile | Efficienza | Protezione civile – azioni e/o interventi diretti di prevenzione dei rischi e gestione delle emergenze, anche mediante intese con altri soggetti istituzionali e con le associazioni e/o gli altri organismi di volontariato | A5C11.1 | Organizzazione e gestione emergenze e reperibilità all'interno dell'ente, in conformità alle vigenti procedure regolamentari e di concerto con gli altri Settori Tecnici per le attività di pronto intervento in risposta ai livelli di allerta dichiarati ed in conformità alle norme ed alle direttive vigenti. | n. di interventi in reperibilità effettuati / interventi richiesti | % | 100% | 100% | 100% | 2317 | <input type="checkbox"/> |

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 02 Interventi per la disabilità

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|------|---------------------------|-----------|--|--------|--|--|------------------------------|------|------|------|------|--------------------------|
| 5 | A7 | A7B1 | U.O.C.3 Politiche Sociali | Efficacia | Assicurare l'integrazione socio-scolastica agli studenti affetti da disabilità psicofisica e/o sensoriale nel territorio del L.C.C di Ragusa Realizzazione funzione delegata. U.O.C. 3 | A7B1.2 | Coordinamento e attuazione delle attività necessarie per la corretta gestione dei "Servizi integrati di trasporto e assistenza in favore degli studenti affetti da disabilità psicofisica e/o sensoriale" delegati dalla Regione | Giorni di assistenza garantita agli studenti disabili all'anno finanziario di competenza (tolleranza -2%) compatibilmente con le risorse finanziarie impegnate dalla Regione (titolare della funzione) / giorni di scuola. | % | 80% | 80% | 80% | 2370 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A7 | A7B1 | U.O.C.3 Politiche Sociali | Efficacia | Assicurare l'integrazione socio-scolastica agli studenti affetti da disabilità psicofisica e/o sensoriale nel territorio del L.C.C di Ragusa Realizzazione funzione delegata. U.O.C. 3 | A7B1.1 | Svolgimento di tutte le attività necessarie per l'affidamento dei servizi ai soggetti accreditati. | Affidamento dei servizi alle cooperative individuate anno scolastico 2025/2026 | si/no | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A7 | A7B1 | U.O.C.3 Politiche Sociali | Efficacia | Assicurare l'integrazione socio-scolastica agli studenti affetti da disabilità psicofisica e/o sensoriale nel territorio del L.C.C di Ragusa Realizzazione funzione delegata. U.O.C. 3 | A7B1.3 | Attività di raccordo con gli Istituti Scolastici, con i genitori, con le Cooperative e gli operatori scolastici. Aggiornamento degli elenchi degli alunni (delle varie disabilità) aventi diritto all'assistenza e/o trasporto e del registro di rendicontazione | Aggiornamento registri | % | 100% | 100% | 100% | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A7 | A7B1 | U.O.C.3 Politiche Sociali | Efficacia | Assicurare l'integrazione socio-scolastica agli studenti affetti da disabilità psicofisica e/o sensoriale nel territorio del L.C.C di Ragusa Realizzazione funzione delegata. U.O.C. 3 | A7B1.5 | Sopralluoghi nelle scuole di istruzione superiore per monitorare il servizio effettuato dagli Enti/Coop.ve accreditate (che può essere effettuato anche a distanza durante il periodo di emergenza epidemiologica da COVID_19) Aggiornamento del registro | N. sopralluoghi per istituto | N. sopralluoghi per istituto | 2 | 2 | 2 | 0 | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria obiettivo | Descrizione obiettivo operativo | Codice attività | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura | Target atteso anno 2025 | Target atteso anno 2026 | Target atteso anno 2027 | Capitolo | Carta dei servizi |
|-----|--------------------|------------------|--|---------------------|--|-----------------|--|--|--------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------------|
| 5 | A7 | A7B1 | U.O.C.3 Politiche Sociali | Efficacia | Assicurare l'integrazione socio-scolastica agli studenti affetti da disabilità psicofisica e/o sensoriale nel territorio del L.C.C di Ragusa Realizzazione funzione delegata. U.O.C. 3 | A7B1.6 | Indagine di customer satisfaction sui servizi assistenziali resi agli alunni disabili | Elaborazione del documento di analisi dei risultati dell'indagine di soddisfazione condotta | SI/NO | SI | SI | SI | 0 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A7 | A7B1 | U.O.C.3 Politiche Sociali | Efficacia | Assicurare l'integrazione socio-scolastica agli studenti affetti da disabilità psicofisica e/o sensoriale nel territorio del L.C.C di Ragusa Realizzazione funzione delegata. U.O.C. 3 | A7B1.4 | Liquidazione e pagamento alle cooperative e/o Enti del compenso dovuto per i servizi di integrazione scolastica agli studenti con disabilità psicofisica e alla comunicazione ad alunni non udenti e non vedenti anche tramite ricovero presso istituti specializzati. | Invio determina di liquidazione al settore contabile per il pagamento entro gg. 20 dalla data di ricezione fattura in piattaforma elettronica. | Numero medio di GG | 20 | 20 | 20 | 2386 - 2386/1 2386/10 | <input type="checkbox"/> |

Programma: 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|------|--------------------------|-----------|--|--------|---|---|-------------------|----|----|----|--------------------|--------------------------|
| 5 | A7 | A7B2 | U.O.C. 3 Progetti S.A.I. | Efficacia | Garantire sostegno ai soggetti a rischio di esclusione sociale | A7B2.3 | Espletamento nei termini di tutte le procedure previste per la corretta gestione del progetto SAI JUVENES riservato a beneficiari cat .MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati) | Rispetto degli adempimenti previsti nei manuali SAI (ivi compresa la rendicontazione dell'anno precedente), nelle linee guida, nelle disposizioni del Ministero dell'interno e del Servizio Centrale. | SI/NO | SI | SI | SI | 2499/10 2499/200 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A7 | A7B2 | U.O.C. 3 Progetti S.A.I. | Efficacia | Garantire sostegno ai soggetti a rischio di esclusione sociale | A7B2.1 | Espletamento nei termini di tutte le procedure previste per la corretta gestione del progetto SAI BISCARI progetto di accoglienza riservato a beneficiari cat. Ordinari | Rispetto degli adempimenti previsti nei manuali SAI (ivi compresa la rendicontazione dell'anno precedente), nelle linee guida, nelle disposizioni del Ministero dell'Interno. | SI/NO | SI | SI | SI | 2392/2 - 2392/100 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A7 | A7B2 | U.O.C. 3 Progetti S.A.I. | Efficacia | Garantire sostegno ai soggetti a rischio di esclusione sociale | A7B2.2 | Espletamento nei termini di tutte le procedure previste per la corretta gestione del progetto SAI denominato FARSI PROSSIMO: progetto di accoglienza riservato a beneficiari cat. Vulnerabili | Rispetto degli adempimenti previsti nei manuali SAI (ivi compresa la rendicontazione dell'anno precedente), nelle linee guida, nelle disposizioni del Ministero dell'interno e del Servizio Centrale. | SI/NO | SI | SI | SI | 2499/10 - 2499/100 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | A7 | A7B2 | U.O.C. 3 Progetti S.A.I. | Efficacia | Garantire sostegno ai soggetti a rischio di esclusione sociale | A7B2.4 | Attività di controllo tesa a verificare il rispetto delle condizioni contrattuali nella gestione dei tre progetti SAI | Ispezioni presso le strutture SAI | N. 3 per progetto | 3 | 3 | 3 | 0 | <input type="checkbox"/> |

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Programma: 01 Industria, PMI e Artigianato

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----|------|---|------------|---|--------|---|---|-------|------|---|---|--------------------------|--------------------------|
| 21 | A4 | A4C1 | U.O.C. 5: Sviluppo locale - Fondi ex Insicem - Partecipazioni | Efficienza | Organizzazione e gestione delle procedure per l'utilizzo da parte del libero Consorzio comunale di Ragusa delle risorse provenienti dai saldi di liquidazione degli ee.rr. (fondi ex Insicem), in attuazione dell'art. 11 della l.r. 5.11.2004, n. 15 | A4C1.1 | Procedimenti istruttori ed autorizzatori per l'erogazione dei fondi ai soggetti beneficiari in conformità in attuazione dell'accordo interistituzionale di programma del 26.7.2006 | Formalizzazione degli adempimenti | SI/NO | SI | / | / | <input type="checkbox"/> | |
| 21 | A4 | A4C1 | U.O.C. 5: Sviluppo locale - Fondi ex Insicem - Partecipazioni | Efficienza | Organizzazione e gestione delle procedure per l'utilizzo da parte del libero Consorzio comunale di Ragusa delle risorse provenienti dai saldi di liquidazione degli ee.rr. (fondi ex Insicem), in attuazione dell'art. 11 della l.r. 5.11.2004, n. 15 | A4C1.2 | Monitoraggio e controllo dello stato di attuazione del piano di utilizzo in conformità in attuazione dell'accordo interistituzionale di programma del 26.7.2006 | Redazione report di controllo annuale | SI/NO | SI | / | / | <input type="checkbox"/> | |
| 21 | A4 | A5C1 | U.O.C. 5 Sviluppo locale - Fondi ex Insicem - Partecipazioni | Efficienza | Attuazione della misura 5 dei fondi ex Insicem | A5C1.1 | Gestione procedure e monitoraggio erogazioni fondi misure 5.1 (capitalizzazione imprese), 5.2 (patrimonializzazione confidi), 5.3 (interventi in conto interessi per ripianamento passività - investimenti) | Gestione procedure e liquidazione somme assegnate | % | 100% | / | / | 2624 | <input type="checkbox"/> |

| PEG | Obiettivo Strat.co | Codice obiettivo | Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024) | Categoria | Descrizione obiettivo operativo | Codice | Azione/attività | Indicatori | Unità di Misura atteso | Target | Target atteso | Target atteso | Capitolo | Carta dei |
|-----|--------------------|------------------|--|-----------|---------------------------------|--------|-----------------|------------|------------------------|--------|---------------|---------------|----------|-----------|
|-----|--------------------|------------------|--|-----------|---------------------------------|--------|-----------------|------------|------------------------|--------|---------------|---------------|----------|-----------|

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma: 02 Caccia e pesca

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|------|--|------------|---------------------------------------|--------|---|--|-------|----|----|----|------------------------|--------------------------|
| 6 | A5 | A5C3 | U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale | Efficienza | Sorveglianza e tutela dell'ittiofauna | A5C3.1 | Rilascio licenza di pesca nelle acque interne e del tesserino di regolamentazione al fine di verificare la quantità e la qualità delle specie ittiche che non possono essere diversi dalle normative in vigore. | Rilascio licenze e tesserini di autorizzazione alla pesca nel termine di 15 gg. dalla presentazione dell'istanza | SI/NO | SI | SI | SI | 2120/2 - 2252 - 2255 - | <input type="checkbox"/> |
|---|----|------|--|------------|---------------------------------------|--------|---|--|-------|----|----|----|------------------------|--------------------------|

Parte Seconda

Si da atto che l'Ente ha adottato i seguenti provvedimenti, qui di seguito elencati, non materialmente allegati, proposti dai Dirigenti responsabili competenti per materia e regolarmente approvati e pubblicati regolarmente pubblicati sul sito del L.C.C. di Ragusa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del DUP 2025/2027 dell'Ente:

- > **approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni** ex art. 20, D.LGS. 19 agosto 2016 n. 175 e s. m. i. – **ricognizione partecipazioni possedute – individuazione partecipazioni da alienare e/o conservare.** Relative determinazioni, Determinazione del Commissario Straordinario nello svolgimento delle funzioni del Consiglio del Libero Consorzio Comunale di Ragusa n. 19, RS n. 688, del 27.12.2023;
- > **destinazione e ripartizione delle somme derivanti dai proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada** Art. 208 C.d.S., Bilancio di Previsione 2025/2027, approvata con determinazione della Commissaria Straordinaria nello svolgimento delle funzioni di Presidente del Libero Consorzio Comunale di Ragusa RG n. 2422/2024 protocollo n. 0019159 del 20/09/2024;

Vengono invece allegati i seguenti atti di programmazione di settore, **proposti dai Dirigenti responsabili competenti per materia**, che costituiscono parte integrante e sostanziale del DUP 2025/2027 dell'Ente:

- ALLEGATO 1: programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale 2025/2027
- ALLEGATO 2: piano triennale delle OO.PP. triennio 2025-2027 ed elenco annuale 2025
- ALLEGATO 3: programma triennale 2025/2027 per gli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 21 comma 6 D.Lgs. vo n. 50/2016 (Codice Contratti)
- ALLEGATO 4: ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Libero Consorzio Comunale di Ragusa già Provincia Regionale di Ragusa. Approvazione Piano triennale 2025/2027 delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari e dell'elenco immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali ex art. 58 D.L. 25/06/2008 n. 112, convertito in L. 06/08/2008 n. 133, costituente il "Piano delle alienazioni immobiliari".
- ALLEGATO 5: Definizione "obiettivi strategici" delle Società Partecipate del Libero Consorzio Comunale di Ragusa;