



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA
già Provincia regionale di Ragusa

Settore V- Pianificazione Territoriale e Sviluppo Locale

Prot. n. 19350

Ragusa li, 09 GIU. 2017

OGGETTO: *Individuazione ed attribuzione dell'indennità per Specifiche Responsabilità ex art. 17, comma 2, lett. f), del CCNL 01 aprile 1999, per il personale del Settore V- Pianificazione territoriale e Sviluppo Locale*

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1349/2017 L.C.C. REGISTRO GENERALE
N. 50/2017 REGISTRO DI SETTORE

IL DIRIGENTE

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta n. 59 del 3 aprile 2017 avente ad oggetto "Riorganizzazione della macro struttura del Libero Consorzio Comunale di Ragusa. Deliberazione immediatamente esecutiva";

CONSIDERATO CHE con Determinazione prot. n.12117/821RG/43RS del 06.04.2017 il Commissario Straordinario ha attribuito gli incarichi dirigenziali di titolarità ed ha affidato gli incarichi *ad interim* dei settori vacanti, nominando il sottoscritto Ing. Vincenzo Corallo, quale Dirigente del Settore V "Pianificazione Territoriale e Sviluppo Locale";

RICHIAMATA la propria Determinazione Dirigenziale n.1095RG/40RS del 12.05 2017 avente ad oggetto la *Riorganizzazione dei servizi del Settore quinto "Pianificazione Territoriale e Sviluppo Locale", nell'ambito della macrostruttura dell'Ente;*

VISTA la Deliberazione Commissariale, assunta con i poteri della Giunta Provinciale, n.26 dell'01/03/2016 con la quale venivano approvati i criteri per l'attribuzione dell'indennità per specifiche responsabilità, ex art. art. 17, comma 2, lett. f) CCNL 1 aprile 1999;

RITENUTO CHE:

- l'individuazione ed attribuzione delle Specifiche Responsabilità è disciplinata dagli artt. 17 comma 2 lettera i) ed lettera f), come aggiornato dall'art. 7, comma 1 del CCNL 09/05/2006;
- i dipendenti appartenenti alla Cat. B, C e D possono beneficiare dell'indennità per specifiche responsabilità in presenza di atto formale scritto e motivato a termine che attesti l'attribuzione di responsabilità effettivamente aggiuntive rispetto a quelle previste dalle declaratorie di categoria;
- la dizione "specifiche responsabilità" non coincide con la dizione "responsabile del procedimento";
- l'erogazione di detta indennità è limitata:
 - a) a specifiche responsabilità di procedimento complesso (ai sensi della L. 241/1990), non propriamente ascrivibili alla categoria di appartenenza, ma comunque non riconducibili come mansioni superiori perché prive delle caratteristiche di prevalenza previste dall'art. 52 del D Lgs. n. 165/01;
 - b) a specifiche responsabilità per altri incarichi affidati dai Dirigenti, incarichi che impongono

L'assunzione di precise e dirette responsabilità di iniziativa e di risultato e/o responsabilità di gruppo;

- le risorse economiche occorrenti al finanziamento del fondo sono quantificate annualmente in sede di delegazione trattante e prelevate dalle disponibilità del Fondo Risorse Decentrate costituito ai sensi dell'art. 15 del CCNL dell'1 aprile 1999, come modificato ed integrato dall'art. 31 del CCNL del 22 gennaio 2004.

CONSIDERATO che, con Determinazione Dirigenziale n.397 R.G. del 16/02/2017 avente ad oggetto *"Ripartizione e destinazione parziale e provvisoria del Fondo Risorse Decentrate - personale non dirigente - per l'anno 2017"*, preso atto di quanto stabilito nella seduta del 3-2-2017 della Delegazione Trattante, per il finanziamento delle specifiche responsabilità e delle posizioni organizzative è stata assegnata la complessiva somma di € 210.000,00 con la precisazione che alle specifiche responsabilità sono destinati *"non meno di € 150.000,00"*;

VISTI i requisiti e gli indicatori per l'individuazione delle situazioni lavorative che implicano particolare responsabilità ascrivibili alle categorie D-C-B, di cui al Regolamento approvato con la citata Deliberazione Commissariale n. 26/2016;

DATO ATTO che i compensi attribuibili per le specifiche responsabilità in argomento sono i seguenti:

- per la categoria B	da € 500,00	a € 1.000,00
- per la categoria C	da € 800,00	a € 1.500,00
- per la categoria D	da € 1.500,00	a € 2.500,00

VISTO il piano di riparto del fondo destinato alle specifiche responsabilità di cui agli artt. 17 lett. f) del CCNL 1/04/1999, come sostituito dall'art. 7 del CCNL 9/5/2006, giusta nota dirigenziale prot. 15049 del 05/05/2017, sulla scorta di quanto stabilito con Deliberazione Commissariale con i poteri della Giunta n. 68 del 4/05/2017, in ordine alla istituzione delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità per l'anno 2017;

DATO ATTO che al Settore V – Pianificazione Territoriale e Sviluppo Locale sono stati assegnati € 27.000,00 in ragione annua per compensare, nel complesso, le posizioni organizzative, le alte professionalità e le specifiche responsabilità;

RICHIAMATO l'art. 4 del citato Regolamento sulle specifiche responsabilità il quale recita *"Con cadenza annuale (o, comunque, a seguito di ristrutturazione del Settore) il dirigente di ciascun Settore adotta un provvedimento organizzativo motivato con il quale attribuisce le posizioni con particolari responsabilità, corredato dall'apposita scheda di attribuzione dei singoli punteggi e dell'importo della relativa indennità, nell'ambito dei servizi assegnati al proprio Settore tra il personale appartenente alle categorie D, C e B, nel pieno rispetto del budget assegnato al Settore per tale finalità e delle disposizioni previste dal presente regolamento"*;

DATO ATTO che *"L'indennità è liquidabile nell'anno successivo a quello di riferimento, previa attestazione del dirigente del settore di appartenenza del dipendente, in ordine all'effettivo e corretto esercizio delle specifiche responsabilità nel periodo di riferimento."* (art. 4 comma 4 del citato Regolamento);

VISTO il provvedimento del Commissario Straordinario prot. n. 14802 del 04.05.2017 con cui vengono individuati gli obiettivi strategici dell'Ente per l'anno 2017;

RICHIAMATO CHE con precedente provvedimento dirigenziale n. 1324/2017RG e n. 49/2017RS del 6 giugno 2017, è stata istituita presso di questo Settore n.1 Posizione Organizzativa di fascia "B" preposta alla organizzazione e alla gestione della U.O.C. N.1. Sviluppo Locale e Risorse comunitarie;

RITENUTO, sulla scorta degli indirizzi strategici e programmatici dell'Ente, delle specifiche competenze istituzionali attribuite al Settore, nonché delle professionalità e delle attitudini in capo dal personale assegnato, di dovere ottimizzare l'assetto della unità organizzativa individuando le specifiche responsabilità

distintamente indicate per ciascuna categoria nei corrispondenti prospetti allegati sub "Categoria B", "Categoria C" e "Categoria D", nella quali sono riportate per ciascuna posizione:

- o unità operativa all'interno della quale è istituita la posizione
- o contenuti specifici della posizione di responsabilità assegnata
- o riferimenti regolamentari legittimanti il conferimento della posizione
- o designazione nominativa del dipendente assegnatario
- o valore ponderale regolamentare della posizione individuata
- o corrispondente valore economico della indennità attribuita;

VISTO l'art.107 del "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D. L.vo n. 267 del 18 agosto 2000 e ss. mm. ed ii. ;

VISTI gli artt. 15, 16 e 17 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche e integrazioni;

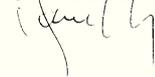
VISTO lo Statuto della Provincia ed il R.O.U.S. vigente;

DATO ATTO, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e ss. mm. ed ii, che non sussistono situazioni di incompatibilità né situazioni anche potenziali di conflitto di interesse in capo al sottoscritto in ordine alla adozione del presente atto;

DETERMINA

1. di individuare ed attribuire, all'intero del settore 5 - Pianificazione Territoriale e Sviluppo locale, per le motivazioni esposte in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e ribadite, le specifiche responsabilità di cui all'art. 17, comma 2, lettera l) e lettera f), come aggiornata dall'art. 7, comma 1, del CCNL 09 maggio 2006, nonché l'importo in ragione annua della relativa indennità, secondo la articolazione riportata nei prospetti allegati sub "Categoria B", "Categoria C" e "Categoria D", che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che i suddetti incarichi hanno decorrenza dalla data della presente determinazione e cesseranno il 31 dicembre 2017;
3. di dare atto che l'indennità sarà liquidabile nel 2018, previa attestazione del Dirigente del Settore di appartenenza del dipendente, in ordine all'effettivo e corretto esercizio delle specifiche responsabilità nel periodo di riferimento (art. 4 comma 4 Regolamento citato);
4. di dare atto che la spesa complessiva annua, per la remunerazione dell'Indennità in oggetto, è pari ad € 21.800,00 e trova imputazione ai corrispondenti interventi del bilancio di previsione 2017 in via di definizione, all'interno del Fondo Risorse Decentrate per il personale dipendente non dirigente per l'anno 2017;
5. di riservarsi ogni conseguente provvedimento nel caso di eventuale palese squilibrio di bilancio rilevato nel corso della gestione ;
6. di dare atto che la presente determinazione verrà comunicata agli interessati e sarà inviata, altresì, al Commissario Straordinario, al Segretario Generale, al Nucleo di Controllo integrato di Gestione e Strategico, alle OO.SS. e sarà pubblicata sul sito dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
7. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on-line dell'Ente ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.

IL DIRIGENTE
Ing. Vincenzo Corallo



CATEGORIA B									
DESIGNAZIONE DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILITA'				INDICATORI REGOLAMENTARI PER LE FUNZIONI DI RESPONSABILITA' ASCRIBIBILI ALLA CATEGORIA 'B' (Art.5 del Regolamento)			VALUTAZIONE DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILITA'		
				PUNTO 1	PUNTO 2	PUNTO 3	PUNTEGGIO TOTALE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	IMPORTO INDENNITA'
UNITA' OPERATIVA	CONTENUTI DELLA FUNZIONE	RIFERIMENTI LEGGITTIMANTI IL CONFERIMENTO DELLA POSIZIONE DI RESPONSABILITA'	DESIGNAZIONE NOMINATIVA	Da punti 5 a punti 10 (in funzione delle unità coordinate; 2 unità = 5 punti; 1 punto per ogni unità coordinata, con un max. 10 punti)	Da punti 5 a punti 10 (in funzione della complessità e consistenza delle risorse strumentali controllate)	Da punti 5 a punti 10 (in funzione della complessità e rilevanza dell'apporto)			
U.O. n.2 - Pianificazione territoriale	Predisposizione di elaborati tecnico-amministrativi nell'ambito delle attività di programmazione e progettazione, secondo le direttive del responsabile di progetto o del responsabile del servizio, anche a supporto della attività di altre UU.OO. e altri Settori .-	La funzione comporta lo svolgimento di attività di discreta complessità e rilevanza riferibili punto 3 della declaratoria regolamentare per le responsabilità ascrivibili alla categoria B.-	Geom. Greco Giuseppina	0	0	5	5	5	500,00
U.O. n.2 - Pianificazione territoriale U.O. n.3 - Mobilità secondaria	Implementazione di strumentazioni software nell'ambito del sistema informativo dell'Ufficio di Piano e del nodo informativo regionale. Predisposizione di elaborati tecnico-amministrativi nell'ambito delle attività di programmazione e progettazione, secondo le direttive del responsabile di progetto o del responsabile del servizio, anche a supporto della attività di altre UU.OO. e altri Settori .-	La funzione comporta lo svolgimento di attività di discreta complessità e rilevanza riferibili punto 3 della declaratoria regolamentare per le responsabilità ascrivibili alla categoria B.-	Geom. Di quattro Antonio	0	0	5	5	5	500,00
U.O. n.4 - Servizi Informatici e Sistemi informativi territoriali	Controllo di dotazioni informatiche hardware e utilizzo di strumentazioni software al servizio dell'Ufficio di Piano e del nodo informativo regionale. Predisposizione di elaborati tecnico-amministrativi nell'ambito delle attività di programmazione e progettazione, secondo le direttive del responsabile di progetto o del responsabile del servizio, anche a supporto della attività di altre UU.OO. e altri Settori .-	La funzione comporta lo svolgimento di attività di apprezzabile complessità e rilevanza riferibili ai punti 2 e 3 della declaratoria regolamentare per le responsabilità ascrivibili alla categoria B.-	Dott. Marco Battaglia	0	2	3	5	5	500,00
U.O. n.4 - Servizi Informatici e Sistemi informativi territoriali	Interventi di assistenza a sportello in favore del personale dell'Ente per l'utilizzo delle dotazioni hardware e software.	La funzione comporta lo svolgimento di attività di discreta complessità e rilevanza riferibili ai punti 2 e 3 della declaratoria regolamentare per le responsabilità ascrivibili alla categoria B.-	Sig. Marcello Dipasquale	0	3	2	5	5	500,00

IMPORTO COMPLESSIVO ATTRIBUITO ALLA CATEGORIA 2.000,00



CATEGORIA C					VALUTAZIONE DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILITÀ			
DESIGNAZIONE DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILITÀ				INDICATORI REGOLAMENTARI E REQUISITI MINIMI PER LE FUNZIONI DI RESPONSABILITÀ ASCRIBIBILI ALLA CATEGORIA "C" (Art.5 del Regolamento)		PUNTEGGIO TOTALE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	IMPORTO INDENNITÀ
				TIPOLOGIA 1	TIPOLOGIA 2			
UNITÀ OPERATIVA				VALORE PONDERALE		MAX 15	Min. Euro 600,00 Max. Euro 1500,00	
CONTENUTI DELLA FUNZIONE		RIFERIMENTI LEGITTIMATI IL CONFERIMENTO DELLA POSIZIONE DI RESPONSABILITÀ	DESIGNAZIONE NOMINATIVA	Da punti 8 a punti 15 (in funzione delle unità coordinate; oltre 3 unità, 1 punto per ogni ulteriore unità coordinata, con un max 15 punti)	Da punti 8 a punti 15 (in funzione dei veicoli di cui si ha la responsabilità di manutenzione; oltre 5 veicoli, 1 punto per ogni ulteriore veicolo, con un max 15 punti)			
U.O. n.6 - Riserve Naturali	Oltre agli adempimenti propri connessi al ruolo di Capo Servizio per i servizi di sorveglianza nelle riserve Naturali (che comportano fra l'altro il controllo e la organizzazione sul campo della sorveglianza di entrambi i protetti nonché il controllo e la supervisione dei manufatti e dei relativi interventi manutentivi effettuati in loco), al dipendente sono conferite anche le funzioni di responsabilità connessi alla gestione del parco automobili affidato alla unità operativa Riserve Naturali.	Alta posizione sono associate particolari responsabilità non occasionali che implicano responsabilità di struttura semplice che eroga servizi esterni all'ente e/o ad altre unità organizzative esterne al settore, rientranti nella Tipologia 2 della declaratoria regolamentare per le responsabilità ascrivibili alla categoria "C", ed in particolare connessa alla manutenzione di oltre 5 automezzi nell'ambito della direttiva formalmente impartite dal responsabile della U.O. e dal dirigente.	Dott. Giuseppe Antoci	0	8	8	8	600,00
U.O. n.7 - Segreteria del Settore Servizi Generali	Raccolta ed organizzazione delle informazioni in materia di programmazione operativa di Settore (Documento unico di Programmazione), sotto le direttive del responsabile dei servizi e del responsabile del settore. Raccolta ed organizzazione delle informazioni in materia di anti-corruzione, trasparenza, valutazione e merito, in interfaccia con gli uffici di staff. Raccolta ed organizzazione delle informazioni in materia di Controllo di gestione e Controllo di qualità, in interfaccia con gli uffici di staff. Monitoraggio contabile interno (Piano esecutivo di Gestione, anticipazioni di economico, minus spese, etc.) Attività generale di Segreteria del Settore, comprendente: - gestione interna del personale (congedi, trasferite, malattie, etc.) - gestione corrispondenza in entrata e in uscita; - abbonamenti a periodici, riviste, pubblicazioni e simili; - tenuta repertorio leggi e Gazzette Ufficiali e scadenziario adempimenti - predisposizione di provvedimenti dirigenziali non rientranti nelle competenze di altre unità, sotto le direttive del responsabile del servizio.	Alta funzione è connesso il coordinamento di una unità organizzativa semplice che eroga servizi ad altre unità organizzative esterne al settore e comporta lo svolgimento di attività tutte rientranti nella Tipologia 1 della declaratoria regolamentare per la responsabilità ascrivibili alla categoria "C". La attività comporta in linea generale il coordinamento di n. 3 unità direttamente inserite nel gruppo di lavoro e n. 2 ulteriori unità inserite in altre U.U.OO. del settore.	Sig.ra Linea Gurta	10	0	10	10	1.000,00
U.O. n.7 - Segreteria del Settore Archivio Territorio e Ambiente	Gestione servizi di archivio e protocollo per i Settori presso la sede ex Ispai (Settore Pianificazione e sviluppo locale e Settore Ambiente), con il coordinamento delle relative unità operative.	Alta funzione è connesso il coordinamento di una unità organizzativa semplice che eroga servizi ad altre unità organizzative esterne al settore e comporta lo svolgimento di attività tutte rientranti nella Tipologia 1 della declaratoria regolamentare per la responsabilità ascrivibili alla categoria "C". La attività comporta in linea generale il coordinamento di n. 2 unità direttamente inserite nel gruppo di lavoro e n. 1 ulteriori unità inserite in altre U.U.OO. del settore.	Sig. Salvatore Iacoro	8	0	8	8	600,00
IMPORTO COMPLESSIVO ATTRIBUITO ALLA CATEGORIA							2500,00	



CATEGORIA D				REQUISITI INDICATORI REGOLAMENTARI RELATIVE ALLE FUNZIONI D. RESPONSABILITÀ ASSCRIBIBILI ALLA CATEGORIA D (Art. 5 del Regolamento)		REQUISITI INDICATORI REGOLAMENTARI RELATIVE ALLE FUNZIONI D. RESPONSABILITÀ ASSCRIBIBILI ALLA CATEGORIA D (Art. 5 del Regolamento)		VALUTAZIONE DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILITÀ	
UNITÀ OPERATIVA	CONTENUTI DELLA FUNZIONE	RIFERIMENTI LEGISLATIVI, IL CONFERIMENTO DELLA POSIZIONE DI RESPONSABILITÀ	DESIGNAZIONE NOMINATIVA	REQUISITI INDICATORI REGOLAMENTARI RELATIVE ALLE FUNZIONI D. RESPONSABILITÀ ASSCRIBIBILI ALLA CATEGORIA D (Art. 5 del Regolamento)		REQUISITI INDICATORI REGOLAMENTARI RELATIVE ALLE FUNZIONI D. RESPONSABILITÀ ASSCRIBIBILI ALLA CATEGORIA D (Art. 5 del Regolamento)		VALUTAZIONE DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILITÀ	
				VALORE FONDATALE	VALORE FONDATALE	PUNTEGGIO TOTALE	PUNTEGGIO ATTESSO	VALORE FONDATALE	PUNTEGGIO ATTESSO
U.O. n.1 - Sviluppo Economico	<p>Attività delle funzioni di responsabilità della U.O. n.1 - Sviluppo Economico, viene conferita al funzionario incaricato di responsabilità amministrativa e di coordinamento degli atti di programmazione economico-finanziaria, con riguardo all'aggiornamento del Piano di Sviluppo Economico e alla gestione, sotto la supervisione della Direzione Generale, delle attività di sviluppo economico e di promozione del territorio, anche mediante iniziative e strategie di progetto promosse in ambito extra-istituzionale.</p>	<p>La funzione comporta lo svolgimento di attività di pianificazione complessiva e rilevante riferita alla Strategia di Sviluppo Economico, in attuazione della responsabilità amministrativa e di coordinamento degli atti di programmazione economico-finanziaria, con riguardo all'aggiornamento del Piano di Sviluppo Economico e alla gestione, sotto la supervisione della Direzione Generale, delle attività di sviluppo economico e di promozione del territorio, anche mediante iniziative e strategie di progetto promosse in ambito extra-istituzionale.</p>	Dot. Luca Anna Olla (*)	15	0	0	15	10	1.200,00
U.O. n.1.3 - Segreteria e supporto organizzativo per servizi finanziari e risorse umane	<p>La funzione comporta lo svolgimento di attività di pianificazione complessiva e rilevante riferita alla Strategia di Sviluppo Economico, in attuazione della responsabilità amministrativa e di coordinamento degli atti di programmazione economico-finanziaria, con riguardo all'aggiornamento del Piano di Sviluppo Economico e alla gestione, sotto la supervisione della Direzione Generale, delle attività di sviluppo economico e di promozione del territorio, anche mediante iniziative e strategie di progetto promosse in ambito extra-istituzionale.</p>	<p>La funzione comporta lo svolgimento di attività di pianificazione complessiva e rilevante riferita alla Strategia di Sviluppo Economico, in attuazione della responsabilità amministrativa e di coordinamento degli atti di programmazione economico-finanziaria, con riguardo all'aggiornamento del Piano di Sviluppo Economico e alla gestione, sotto la supervisione della Direzione Generale, delle attività di sviluppo economico e di promozione del territorio, anche mediante iniziative e strategie di progetto promosse in ambito extra-istituzionale.</p>	Dot.ssa Anna Turcato	15	0	0	15	10	1.500,00
U.O. n.2 - Pianificazione territoriale	<p>La funzione comporta lo svolgimento di attività di pianificazione complessiva e rilevante riferita alla Strategia di Sviluppo Economico, in attuazione della responsabilità amministrativa e di coordinamento degli atti di programmazione economico-finanziaria, con riguardo all'aggiornamento del Piano di Sviluppo Economico e alla gestione, sotto la supervisione della Direzione Generale, delle attività di sviluppo economico e di promozione del territorio, anche mediante iniziative e strategie di progetto promosse in ambito extra-istituzionale.</p>	<p>La funzione comporta lo svolgimento di attività di pianificazione complessiva e rilevante riferita alla Strategia di Sviluppo Economico, in attuazione della responsabilità amministrativa e di coordinamento degli atti di programmazione economico-finanziaria, con riguardo all'aggiornamento del Piano di Sviluppo Economico e alla gestione, sotto la supervisione della Direzione Generale, delle attività di sviluppo economico e di promozione del territorio, anche mediante iniziative e strategie di progetto promosse in ambito extra-istituzionale.</p>	Arch. Roberto Di Stefano	20	0	4	24	24	2.400,00
U.O. n.4 - Servizi informativi e sistemi informativi	<p>La funzione comporta lo svolgimento di attività di pianificazione complessiva e rilevante riferita alla Strategia di Sviluppo Economico, in attuazione della responsabilità amministrativa e di coordinamento degli atti di programmazione economico-finanziaria, con riguardo all'aggiornamento del Piano di Sviluppo Economico e alla gestione, sotto la supervisione della Direzione Generale, delle attività di sviluppo economico e di promozione del territorio, anche mediante iniziative e strategie di progetto promosse in ambito extra-istituzionale.</p>	<p>La funzione comporta lo svolgimento di attività di pianificazione complessiva e rilevante riferita alla Strategia di Sviluppo Economico, in attuazione della responsabilità amministrativa e di coordinamento degli atti di programmazione economico-finanziaria, con riguardo all'aggiornamento del Piano di Sviluppo Economico e alla gestione, sotto la supervisione della Direzione Generale, delle attività di sviluppo economico e di promozione del territorio, anche mediante iniziative e strategie di progetto promosse in ambito extra-istituzionale.</p>	Ing. Giuseppe Costanzo	20	2	2	24	24	2.400,00
U.O. n.5 - Promozione civile	<p>La funzione comporta lo svolgimento di attività di pianificazione complessiva e rilevante riferita alla Strategia di Sviluppo Economico, in attuazione della responsabilità amministrativa e di coordinamento degli atti di programmazione economico-finanziaria, con riguardo all'aggiornamento del Piano di Sviluppo Economico e alla gestione, sotto la supervisione della Direzione Generale, delle attività di sviluppo economico e di promozione del territorio, anche mediante iniziative e strategie di progetto promosse in ambito extra-istituzionale.</p>	<p>La funzione comporta lo svolgimento di attività di pianificazione complessiva e rilevante riferita alla Strategia di Sviluppo Economico, in attuazione della responsabilità amministrativa e di coordinamento degli atti di programmazione economico-finanziaria, con riguardo all'aggiornamento del Piano di Sviluppo Economico e alla gestione, sotto la supervisione della Direzione Generale, delle attività di sviluppo economico e di promozione del territorio, anche mediante iniziative e strategie di progetto promosse in ambito extra-istituzionale.</p>	Dot. Marcello Drago	20	2	2	24	24	2.400,00
U.O. n.6 - Risorse Umane	<p>La funzione comporta lo svolgimento di attività di pianificazione complessiva e rilevante riferita alla Strategia di Sviluppo Economico, in attuazione della responsabilità amministrativa e di coordinamento degli atti di programmazione economico-finanziaria, con riguardo all'aggiornamento del Piano di Sviluppo Economico e alla gestione, sotto la supervisione della Direzione Generale, delle attività di sviluppo economico e di promozione del territorio, anche mediante iniziative e strategie di progetto promosse in ambito extra-istituzionale.</p>	<p>La funzione comporta lo svolgimento di attività di pianificazione complessiva e rilevante riferita alla Strategia di Sviluppo Economico, in attuazione della responsabilità amministrativa e di coordinamento degli atti di programmazione economico-finanziaria, con riguardo all'aggiornamento del Piano di Sviluppo Economico e alla gestione, sotto la supervisione della Direzione Generale, delle attività di sviluppo economico e di promozione del territorio, anche mediante iniziative e strategie di progetto promosse in ambito extra-istituzionale.</p>	Dot.ssa Maria Di Mariano	18	0	3	24	24	2.400,00

