

<b>SEZIONE:</b>	<b>INCARICHI E CONSULENZE</b>
<b>SOTTO-SEZIONE:</b>	<b>INCARICHI A SOGGETTI ESTERNI</b>

<b>Soggetto conferente:</b>	<b>Commissario Dott. Dario Cartabellotta</b>
<b>Provvedimento di incarico:</b>	Determina n. 119/2016
<b>Designazione:</b>	Componente Controllo Integrato e di Gestione
<b>Contenuto dell'incarico:</b>	Procede alla valutazione della gestione strategica dell'Ente al fine di migliorarlo in una evoluzione continua
<b>Soggetto incaricato:</b>	Dott. Salvatore Farruggio
<b>Modalità di selezione e affidamento:</b>	incarico ad personam
<b>Compenso mensile:</b>	€.600,00
<b>Tipo di rapporto:</b>	Incarico di consulente esterno
<b>Durata:</b>	L'incarico avrà la durata dell'organo che lo ha conferito.

**Allegare curriculum vitae in .pdf**

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome Salvatore Farruggio  
Indirizzo Via Prof. Salvatore Battaglia n.50  
Telefono 0932/1911110 cell. 3928011821  
Fax 0932/1911110  
E-mail [studiosfarruggio@gmail.com](mailto:studiosfarruggio@gmail.com)

Nazionalità Italiana

Data di nascita 11.08.1973

ESPERIENZA LAVORATIVA  
DAL 1992 AD OGGI

- **Date (da – a)** *Dal 01/01/2010 ad oggi* **"Libero professionista" che svolge l'attività in maniera autonoma**  
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Lavoro autonomo professionale a seguito iscrizione all'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Ragusa dal 30/07/2001 al n. 231
- **Tipo di azienda o settore** Studio di Consulenza del Lavoro, Fiscale e Consulenza Finanziaria  
• **Tipo di impiego** Lavoro autonomo  
• **Principali mansioni e responsabilità** Attività di assistenza per tutti gli adempimenti previsti dalla normativa per l'amministrazione del personale dipendente.  
Controllo di tutte le attività amministrative, finanziarie, contabili e fiscali delle aziende clienti.  
Finanziamenti agevolati e microcredito.  
Consulenza finanziaria e microcredito ad imprese e/o privati.
- **Date (da – a)** **28/10/2013**  
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** PRO.ME.SYS SRL
- **Tipo di azienda o settore** Ente di formazione  
• **Tipo di impiego** Relatore nel corso "La normativa sui Consumatori, la tutela dei cittadini dalle pratiche commerciali sleali" nell'ambito dell'Avviso 2/2013 del fondo FONTER.  
Relatore nel corso "La normativa sui Consumatori, la tutela dei cittadini dalle pratiche commerciali sleali"
- **Date (da – a)** **Dal 07/10/2013 al 30/11/2013**  
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Promo.Ter.Sud. Soc. Coop.
- **Tipo di azienda o settore** Ente di formazione  
• **Tipo di impiego** Docente nel corso "Addetto alla Produzione ed al Confezionamento di Prodotti agricoli" nell'ambito dell'Avviso 1 della Regione Siciliana  
Docente di "Diritto del Lavoro".
- **Principali mansioni e responsabilità**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da Giugno 2013 a Settembre 2013**  
 Promo.Ter.Sud. Soc. Coop.  
 Ente di formazione  
 Consulente nei corsi "Personal Shopper e Styliste" ed "Esperto in composizione e marketing floreale" finanziati dal Fondo Sociale Europeo, Regione Siciliana.  
 Consulente del Lavoro e Consulente Fiscale nei corsi "Personal Shopper e Styliste" ed "Esperto in composizione e marketing floreale" finanziati dal Fondo Sociale Europeo, Regione Siciliana.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 07/06/2013 al 30/07/2013**  
 Promo.Ter.Sud. Soc. Coop.  
 Ente di formazione  
 Docente nel corso "FORMATI E INFORMATI" nell'ambito dell'Avviso 02/2010 del fondo FOR.TE.  
 Docente di "Gestione delle risorse umane".
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 07/06/2013 al 30/07/2013**  
 Promo.Ter.Sud. Soc. Coop.  
 Ente di formazione  
 Docente nel corso "AZ. COMMERCIO" nell'ambito dell'Avviso 02/2010 del fondo FOR.TE.  
 Docente di "Gestione delle risorse umane" e "Contabilità aziendale".
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 05/06/2013 al 30/07/2013**  
 Promo.Ter.Sud. Soc. Coop.  
 Ente di formazione  
 Docente nel corso "TRADE PROMOTION" nell'ambito dell'Avviso 02/2010 del fondo FOR.TE.  
 Docente di "Gestione delle risorse naturali", "Pianificazione e Gestione aziendale" e "Comm. Marketing e logistica".
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 02/05/2013 al 30/07/2013**  
 Promo.Ter.Sud. Soc. Coop.  
 Ente di formazione  
 Docente nel corso "Formati e Informati" nell'ambito dell'Avviso 02/2010 del fondo FOR.TE.  
 Docente di "Gestione delle risorse umane".
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 04/04/2013 - 05/04/2013**  
 Eurogiovani – Europa Cube Innovation Business School  
 Ente di formazione  
 Partecipazione a corso di formazione in Roma  
 Partecipazione a "Corso di Rendicontazione dei progetti europei".

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 02/04/2013 al 31/07/2013**

Promo.Ter.Sud. Soc. Coop.

Ente di formazione

Docente nel corso "Esperto in composizione e marketing floreale" finanziati dal Fondo Sociale Europeo, Regione Siciliana.

Docente di "Diritto del lavoro", "Cultura d'impresa" ed "Elementi di cittadinanza attiva".

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**19/02/2013**

Promo.Ter.Sud. Soc. Coop.

Ente di formazione

Docente nel corso "Trade Promotion" finanziati dal Fondo Interprofessionale FOR.TE

Docente di "Gestione delle risorse umane".

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 11/02/2013 al 15/02/2013**

Promo.Ter.Sud. Soc. Coop.

Ente di formazione

Tutor nel corso "Rischio psicosociale e stress lavoro correlato" finanziati dal Fondo Interprofessionale FONDIMPRESA

Tutoraggio in "Rischio psicosociale e stress lavoro correlato".

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 09/01/2013 al 14/01/2013**

Promo.Ter.Sud. Soc. Coop.

Ente di formazione

Docente nel corso "Trade Promotion" finanziati dal Fondo Interprofessionale FOR.TE

Docente di "Contabilità aziendale", "Gestione delle risorse umane".

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 10/12/2012 al 21/12/2012**

MANPOWER FORMAZIONE SPA.

Ente di formazione

Docente nel corso "La gestione operativa della logistica".

Docente di "Gestione operativa della logistica"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Da Dicembre 2012 ad Aprile 2013**

Promo.Ter.Sud. Soc. Coop.

Ente di formazione

Docente nei corsi "Personal Shopper e Stylist" e "Esperto in composizione e marketing floreale" finanziati dal Fondo Sociale Europeo, Regione Siciliana nel progetto "PROMO.FORGIO"

Docente di "Presentazione del corso", "Spendibilità della professione", "Diritto del lavoro", "Cultura d'impresa" ed "Elementi di cittadinanza attiva".

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 09/10/2012 al 31/12/2013**  
 Provincia Regionale di Ragusa  
 Provincia Regionale di Ragusa  
 Controllo integrato di gestione e strategico  
 Componente dell'organismo per il controllo integrato di gestione e strategico.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 03/09/2012 "Consulente esterno"**  
 Commerfidi Soc. Coop.  
 Cooperativa garanzia fidi  
 Incarico di promozione servizi finanziari e microcredito  
 Incarico di promozione dei servizi finanziari e microcredito offerti da Commerfidi Soc. Coop. alle piccole e medie imprese operanti nel territorio siciliano
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Maggio 2012 "Segretario Amministrativo"**  
 FORMA.LAB SRL  
 Ente di formazione  
 Segretario amministrativo  
 Attività di segreteria amministrativa per il progetto "M.I.SI Migliorare la sicurezza".
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 18/04/2012 "Consiglio Prov.le dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Ragusa"**  
 Ordine Consulenti del Lavoro di Ragusa  
 Incarico di "Consigliere all'interno del consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Ragusa"  
 Ente di Diritto Pubblico  
 Consigliere  
 Consigliere dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Ragusa così come previsto dalle disposizioni normative della L. 12/1979 a carico di ogni Consiglio Provinciale.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01/12/2011 al 31/07/2013**  
 Promo.Ter.Sud. Soc. Coop.  
 Ente di formazione  
 Direttore del piano formativo nel corso "Agropopiesi" pf1425\_pr680\_av210 intervento presentato nell'ambito dell'Avviso 02/2010 del Fondo Interprofessionale Nazionale per la Formazione Continua per le imprese del terziario – FOR.TE.  
 Direttore del piano formativo nel corso "Agropopiesi".
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01/12/2011 al 31/07/2013**  
 Promo.Ter.Sud. Soc. Coop.  
 Ente di formazione  
 Direttore del piano formativo nel corso "Certi.Qualità" pf967\_pr780\_av210 intervento presentato nell'ambito dell'Avviso 02/2010 del Fondo Interprofessionale Nazionale per la Formazione Continua per le imprese del terziario – FOR.TE.  
 Direttore del piano formativo nel corso "Certi.Qualità".

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**Dal 01/06/2011 "Albo Revisori"**  
 Unione Italiana Cooperative – Unione Regionale Sicilia  
 UN.I.COOP. Unione Provinciale di Ragusa  
 Iscrizione Albo Revisori  
 Iscrizione nell'Albo revisori presso UNICOOP – Unione Italiana Cooperative Regione Siciliana al n. 5/RG
  
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**Dal 01/03/2011 al 31/03/2011 "Tutor"**  
 Promo.Ter.Sud Soc. Coop.  
 Ente di formazione  
 Tutor  
 Tutoraggio in " il fabbisogno finanziario dell'impresa e strumenti di finanza agevolata".
  
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**Marzo 2011 "Docente"**  
 CNOS/FAP REGIONE SICILIA  
 Ente di formazione  
 Docente  
 Docente come addetto paghe e contributi
  
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**Dal 14/02/2011 al 31/12/2011 "Amministrazione"**  
 Promo.Ter.Sud Soc. Coop.  
 Ente di formazione  
 Amministrazione  
 Attività di amministrazione del corso "Pietra, stagno e..."
  
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**Dal 02/01/2011 al 28/02/2011 "Docente"**  
 Promo.Ter.Sud Soc. Coop.  
 Ente di formazione  
 Docente  
 Docente in tecniche di contabilità e bilancio.
  
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**Dal 15/11/2009 al 28/02/2010 "Docente"**  
 Centro Studi Ippari  
 Ente di formazione  
 Docente  
 Docente per la formazione di esperti nell'elaborazione di buste paghe e calcolo di contributi a supporto delle aziende e degli studi di consulenza aziendale.
  
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore

**2005/2011 "Revisore dei conti"**  
 Ordine Consulenti del Lavoro di Ragusa  
 Incarico di "Presidente dei Revisori Contabili" per il triennio 2008/2011 a rinnovo di altro incarico precedente ricevuto per il triennio 2005/2008 in qualità di "revisore contabile"  
 Ente di Diritto Pubblico



- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Revisore contabile

Controllo di tutte le attività amministrative, finanziarie, contabili e fiscali dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Ragusa così come previsto dalle disposizioni normative della L. 12/1979 a carico di ogni Consiglio Provinciale.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 10/01/2004 al 31/12/2009 "professionista associato"**

Studio Associato Randazzo

Via C. Colombo n.22 – 97019 - Vittoria (RG)

Associazione tra Commercialisti e Consulenti del Lavoro

Lavoro autonomo

Responsabile gestione e amministrazione del personale delle Aziende. consulenza del lavoro.

Responsabile settore fiscale. contabile e finanziamenti agevolati, consulenza fiscale e tributaria.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 18/01/2002 al 09/01/2004 "analista CED"**

Randazzo G. SAS

Via C. Colombo n.39 - 97019 - Vittoria (RG)

Studio di consulenza del lavoro e fiscale. gestione e amministrazione del personale.

Lavoratore dipendente

Attività di assistenza per tutti gli adempimenti previsti dalla normativa per l'amministrazione del personale dipendente

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 05/01/1996 al 31/12/2001 "Collaboratore"**

Randazzo G. SAS

Via C. Colombo n.39 - 97019 - Vittoria (RG)

Centro Elaborazione Dati

Collaborazione coordinata e continuativa (CO.CO.CO.)

Collaboratore analista CED

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 26/10/1992 al 22/12/1994 "Praticante"**

Rag. Giovanni Randazzo

Via C. Colombo n.37 - 97019 - Vittoria (RG)

Studio di consulenza del lavoro e fiscale

Praticante

Praticantato in consulenza del lavoro e fiscale

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 20/06/1992 al 20/10/1992 "Impiegato d'ordine"**

Trovato Felice Salvatore SAS

Via Adua n.100 - 97019 - Vittoria (RG)

Società disbrigo pratiche e assicurativa

Lavorare dipendente

Impiegato d'ordine, disbrigo pratiche e relazioni uffici esterni.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Anno 2008**

Iscrizione albo quale agente delle attività finanziarie

Rilasciato dalla Banca d'Italia

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Anno 2005/2007**

Laurea in Scienze del Governo e dell'Amministrazione – Università degli Studi Catania

con votazione 110/110 e la lode. Argomento tesi: Finanziamenti agevolati della Comunità

Europea - fondi strutturali 2007/2013. finanziamenti agevolati alle imprese e microcredito.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Sessione 1994- 1995**

Ispettorato Regionale del Lavoro di Palermo  
Abilitazione professionale di consulente del lavoro

**Sessione 1992- 1993**

Corso di formazione per la qualifica di "programmatore di computer" rilasciato dall'Istituto Regionale per l'Educazione e gli studi Cooperativi

**Sessione 1991- 1992**

Istituto Tecnico commerciale "Enrico Fermi" di Vittoria  
Diploma di ragioniere e perito commerciale

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**PRIMA LINGUA-**

**Solo conoscenze scolastiche di lingua inglese e francese**

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastica

Scolastica

Scolastica

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ottima predisposizione ai lavori di gruppo e alle relazioni interpersonali

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Buone capacità di organizzazione e pianificazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Competenze informatiche:

- sistemi operativi tipo windows
- pacchetto office: word, excel, power point, access
- SeaSoft, programma di contabilità per le imprese
- Piattaforma Inditalia, pratiche di finanziamenti agevolati e microcredito.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

Pubbliche relazioni.

Responsabile pubbliche relazioni dal 1992 al 2000 in diverse strutture ricettive e di animazione nella Provincia di Ragusa

**PATENTE O PATENTI**

Patente tipo "B"



## ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Vittoria , li .....

Farruggio Salvatore



# **LIBERO CONSORZIO COMUNALE**

già *PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA*

## *Accettazione Incarico componente esterno del Nucleo di Valutazione*

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Farruggio Salvatore nato a Vittoria l'11 Agosto 1973 ed ivi residente in via Salvatore Battaglia n°. 50.

### **PREMESSO**

- Che ha ricevuto incarico professionale da parte del Commissario Straordinario del Libero Consorzio Comunale già Provincia Regionale di Ragusa, dott. Dario Cartabellotta come componente del "nucleo di Valutazione", giusta Determina Commissariale n. 119/2016 prot. n. 2177 del 19 gennaio 2016.

### **DICHIARA**

- Di avere preso visione della Determina Commissariale n. n. 119/2016 prot. n. 2177 del 19 gennaio 2016.
- Di accettare l'incarico che avrà la durata dell'organo che lo ha conferito (Punto 3 della determina Commissariale 2° capoverso) per il compenso mensile stabilito in euro 600,00 onnicomprensivo di oneri fiscali e senza diritto al rimborso spese (Punto 3 della determina Commissariale 3° capoverso).

### **SI IMPEGNA**

A rispettare il Codice di comportamento di Amministrazione del Libero Consorzio comunale già provincia Regionale di Ragusa ed il Piano Triennale prevenzione Corruzione in corso.

Ragusa 25/01/2016.....

Firma

Farruggio Salvatore

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**(ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000,n°. 4455)**

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Farruggio Salvatore nato a Vittoria l'11 Agosto 1973 ed ivi residente in via Salvatore Battaglia n°. 50.

- Consapevole che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal medesimo decreto costituisce condotta punibile ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- Consapevole delle conseguenze di cui all'art.20, comma 5 del D.Lgs.vo 39/2013 in caso di dichiarazioni mendaci

Sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

In ottemperanza alle prescrizioni del Decreto Legislativo 8 aprile 2013,n. 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012,n. 190

- Di non versare in alcuna delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.Lgs.vo 39/2013
- Di essere a conoscenza che tale dichiarazione verrà pubblicata, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs.vo 39/2013 sul sito del libero Consorzio comunale già Provincia Regionale di Ragusa.

**SI IMPEGNA**

A comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Trattamento dei dati personali.

Il sottoscritto, per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs.vo n°. 196/2003 e ss. mm. ii dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dei procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Ragusa... 25/01/2016.....

Firma

