

Contratto di servizio per l'espletamento nell'A.S. 2024/2025 dei servizi di assistenza specialistica alla comunicazione a favore di alunni portatori di disabilità sensoriale (residenti in provincia) frequentanti le scuole secondarie di secondo grado e gli altri istituti superiori, l'università (se e in quanto dovuti) e i corsi di formazione professionale del territorio del L.C.C. di Ragusa e dei servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi in favore degli alunni con disabilità gravissima (art. 41 l.r. 9/2021) agli studenti affetti da disabilità gravissima certificata residenti frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore del territorio del L.C.C. di Ragusa.

CUP: CUP: F41J24000010002 - CIG: B2BB0059EE

Valore del contratto Euro 99.918,66 oltre I.V.A..

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA**

L'anno duemilaventicinque, il giorno dodici (12) del mese di marzo, in Ragusa, viale del Fante n.10, presso la sede centrale del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, innanzi a me dott. Giampiero Bella, Segretario Generale dell'Amministrazione suddetta, autorizzato ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n. 267/2000 a rogare il presente contratto, in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica così come previsto all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, sono presenti i signori:

- Falconieri Raffaele, nato a Porlamar (Venezuela) il 03 marzo 1962, domiciliato in ragione del proprio ufficio presso la sede del Consorzio di cui infra, il quale dichiara di intervenire al presente atto in qualità di Dirigente del Settore I - Polizia Provinciale – Politiche Sociali – Autoparco del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, con sede in Ragusa, viale del Fante n.10, ove è domiciliato, Codice Fiscale: 80000010886, tale confermato con determinazione del Commissario Straordinario R.G. n. 541/2025, prot. n. 4524 del 18/02/2025 in appresso indicato come "il Rappresentante dell'Ente";
- Raniolo Giuseppa, nata a Ragusa (RG) il giorno 1 novembre 1968 codice fiscale RNLGPP68S41H163E, ivi residente in via Dei Gerani n.17, la quale dichiara di intervenire al presente atto nella qualità di Presidente e legale rappresentante della MEDI CARE Società Cooperativa sociale, con sede in Ragusa, Via Mariano Rumor n.10, società iscritta alla Camera di Commercio del SUD EST SICILIA avente C.F. e partita IVA 00713620888, in appresso indicato come "Organismo" o "Cooperativa"

Detti componenti, della cui identità personale io Segretario Generale sono certo, mi richiedono di ricevere il presente atto al quale premettono che:

- la MEDI CARE Società Cooperativa sociale risulta essere regolarmente iscritta all'Albo degli "Organismi accreditati" per il triennio scolastico 2023/2026, rinnovabile per il biennio 2026/2028 alla "Seconda" "Terza" e "Quarta" Sezione - giusta determinazione dirigenziale R.G. n. 1172/2024 prot. n. 8744 del 02/05/2024;
- è stato verificato, in fase di accreditamento per la formazione del sopra indicato "Albo degli Organismi accreditati", il possesso dei prescritti requisiti di idoneità soggettiva e tecnico-professionale per l'iscrizione al suddetto Albo per l'erogazione, in regime di accreditamento, dei servizi assistenziali in favore degli studenti disabili sensoriali della Provincia di Ragusa;
- al fine di verificare il possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e di idoneità tecnico-professionale necessari ed indispensabili per l'assunzione del servizio relativamente all'affidatario l'Organismo preventivamente ammonito, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sulle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ha dichiarato di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n. 68/99, e ha dichiarato altresì la non sussistenza delle cause di decadenza, sospensione e divieto di cui all'art. 67 del D. Lvo n.159/2011;
- ha consegnato al L.C.C. di Ragusa:
  - autocertificazione nella quale attesta di avere adempiuto a tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro", necessari e propedeutici

- all'avvio del servizio oggetto di affidamento;
- copia della polizza di assicurazione per la responsabilità civile a copertura dei rischi del servizio, per tutti i rischi derivanti dalle attività oggetto dell'affidamento con un massimale minimo di € 1.000.000,00 (unmilione/00) con decorrenza dalla data di affidamento del servizio.

Ed ancora al fine di verificare il possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e di idoneità tecnico-professionale necessari ed indispensabili per l'assunzione del servizio relativamente all'affidatario sono altresì acquisiti agli atti sia all'atto dell'affidamento che, se scaduti, per il presente contratto:

- *visura camerale – Registro imprese – archivio Ufficiale della CCIAA documento prot. n. 2120 del 23/01/25 (valido 6 mesi), dalla quale risulta che ai sensi della normativa vigente in materia, non risulta iscritta alcuna procedura in corso o pregressa;*
- *documento di controllo veridicità di regolarità fiscale da parte dell'Agenzia dell'Entrate di Ragusa, emesso in data 20/01/25, nel quale viene certificato che a carico dell'Affidatario non risultano violazioni definitivamente accertate;*
- *certificato del casellario giudiziale emesso in data 04/02/25 che certifica che non risulta nulla nella Banca dati a carico dei Legali Rappresentanti della MEDI CARE Società Cooperativa sociale;*

È stata verificata la regolarità contributiva dell'Affidatario attraverso acquisizione d'ufficio, ai sensi dell'art.16 bis, comma 10 del decreto-legge 29 novembre 2008 n. 185, del DURC protocollo I.N.P.S.\_44765800 rilasciato da I.N.P.S. - I.N.A.I.L. e in corso di validità fino al 20/06/25;

*Ed ancora acquisita la documentazione e richiamata l'Autocertificazione - Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 assunta a ns. prot. con il n. 6471 del 12/03/2025.*

In esecuzione della determinazione Commissariale R.G. n. 2038 prot. n. 15362 del 25 luglio 2024, al fine di assicurare il diritto allo studio degli studenti disabili, nelle more che la Regione Siciliana emanasse le norme necessarie per la determinazione dei fabbisogni e dei costi standard di tutti i servizi in argomento e impegnasse tutte le somme necessarie per l'A.S. 2024/2025, il L.C.C. di Ragusa ha proceduto con determinazione R.G. n. 2203/2024 Protocollo N. 16703 del 14/08/2024, e successiva R.G. n. 2697/2024 Protocollo N. 20746 del 10/10/2024 all'affidamento e avvio provvisorio sotto riserva di legge, a quattro organismi accreditati tra cui la *MEDI CARE Società Cooperativa sociale* il cui CIG è: B2BB0059EE dalla data di inizio delle lezioni sino al 30 novembre 2024, salvo ulteriori provvedimenti di prosecuzione dei servizi, con determinazione R.G. n. n. 3281/2024 Protocollo N. 25297 del 29/11/2024, ha disposto la prosecuzione, senza soluzione di continuità, dei servizi dal 2 al 21 dicembre 2024, e con determinazione R.G. n. R.G. n. 3701 / 2024 Protocollo N.27747 del 30/12/2024 ha disposto la prosecuzione, senza soluzione di continuità, dal 07 gennaio al 31 marzo 2025 dei servizi delegati dalla Regione Siciliana ai Liberi Consorzi Comunali, ai sensi della L. R. 24/2016, di trasporto e di assistenza specialistica scolastica in favore degli studenti (residenti in provincia) con disabilità psico-fisica e/o sensoriale frequentati le scuole secondarie di secondo grado e gli altri istituti superiori ed universitari ( se e in quanto dovuti) e corsi di formazione professionale e i Servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi in favore degli alunni con disabilità gravissima degli Istituti Superiori di II grado (art. 41 L.R. 9/2021) del territorio della provincia di Ragusa, rimodulati a cura del dirigente competente nei limiti delle somme stanziare dalla Regione Siciliana "*Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro*", stabilendo, altresì, che detti servizi venissero erogati con le stesse modalità organizzative e funzionali e con standard quali - quantitativi e mediante i soggetti affidatari di cui alla determinazione dirigenziale Reg. Gen. n. 2203/2024 prot.n. 0016703 del 14/08/2024 e successiva R.G. n. 2697 / 2024 Protocollo Nr.0020746 del 10/10/2024 secondo la distribuzione aggiornata.

In conformità ai suddetti provvedimenti, il servizio è stato erogato ad oggi dalla *MEDI CARE Società Cooperativa sociale* con le modalità stabilite, con l'Atto di Affidamento per l'avvio dei Servizi Sotto Riserva di Legge sottoscritto dalla Cooperativa in data 4/09/2024 Protocollo N. 17701 del 04/09/2024.

Si dà atto che la Regione Siciliana, sino ad oggi non ha ancora emanato tutte le norme necessarie per la determinazione dei fabbisogni e dei costi standard;

Dato atto che, con il D.R.S. n. 3644 FONDI STATO del 10/12/2024, e con il D.R.S. n. 3793 e 3794 FONDI REGIONE SICILIANA del 17/12/2024 sono stati assegnati a questo Ente i fondi sufficienti per assicurare lo svolgimento ordinario fino alla fine dell'anno scolastico in corso delle attività in favore degli studenti disabili.

Richiamata la nota prot. n. 33572 del 12 ottobre 2017 dell'Assessorato regionale della famiglia delle politiche sociali e del lavoro che invitava le Città Metropolitane e i L.C.C. a garantire la continuità dei servizi *“al fine di evitare possibili interruzioni di servizi pubblici essenziali”*.

Visto il vigente *“Regolamento per la disciplina dei contratti”*, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale n. 10 del 22/03/2013, e ss. mm. e ii..

Verificato il possesso dei prescritti requisiti di idoneità, necessari ed indispensabili per l'assunzione del servizio, l'affidamento così come previsto nell'atto di affidamento per l'avvio del servizio sotto riserva di legge regolarmente sottoscritto è divenuto efficace, pertanto, ricorrendo i presupposti di cui all'art. 17, commi 7 e 8 del D.Lgs 36/2023, visto che è stato ottemperato l'obbligo delle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, dello stesso D.Lgs 36/2023, tutto quanto sopra premesso, le parti, come sopra rappresentate, convengono e stipulano quanto segue in uno alle suddette premesse che costituiscono il primo patto del presente contratto.

#### **Art. 1 – Oggetto del contratto**

Il Dott. Raffaele Falconieri, nella qualità di Dirigente del Settore I *“Polizia Provinciale – Politiche Sociali – Autoparco”* del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, affida alla MEDI CARE Società Cooperativa sociale con sede legale a Ragusa, Via Mariano Rumor n.10, che accetta, in persona della dott.ssa Giuseppa Raniolo, la gestione del Servizio denominato: *“A.S. 2024/2025 Servizi di Assistenza Specialistica alla Comunicazione a favore di alunni portatori di disabilità sensoriale (residenti in provincia) frequentanti le scuole secondarie di secondo grado e gli altri istituti superiori, l'università e i corsi di formazione professionale del territorio del L.C.C. di Ragusa e dei Servizi Integrativi, Aggiuntivi e Migliorativi in favore degli alunni con Disabilità Gravissima (art. 41 l.r. 9/2021) agli studenti affetti da disabilità gravissima certificata residenti sulla base della scelta dell'Organismo operata dai soggetti esercenti la potestà genitoriale o loro delegati o gli studenti disabili maggiorenni se capaci di intendere e di volere.*

#### **Art. 2 – Documenti facenti parte del contratto**

Il servizio viene conferito e accettato con l'osservanza delle norme, delle condizioni, dei patti e delle modalità contenute nell'atto di affidamento e negli allegati sotto specificati, che fanno parte integrante del contratto, in conformità ai quali il servizio è realizzato, che si allegano al presente atto rispettivamente sotto le lettere:

- *“A”* Appendice al contratto di servizio, con separata sottoscrizione, delle seguenti clausole:
  - Art.13 - Assicurazioni a carico dell'organismo affidatario
  - Art.17 – Penali
  - Art. 19 – Causa di risoluzione dell'Affidamento e di cancellazione dall'Albo.
  - Art. 30 – Foro competente e formula finale;
- *“B”* *Atto di Affidamento per l'avvio dei Servizi Sotto Riserva di Legge sottoscritto dalla Cooperativa in data 4/9/2024* Protocollo N. 17701 del 04/09/2024;
- *“C”* numero degli studenti, con disabilità sensoriale, affidati alla MEDI CARE Società Cooperativa sociale regolarmente iscritta all'albo dei soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi di Assistenza alla Comunicazione a favore di studenti residenti non udenti e non vedenti e per i *Servizi* integrativi, migliorativi ed aggiuntivi in favore degli studenti disabili per il triennio scolastico 2023/24 - 2024/2025 – 2025/2026, rinnovabile per il successivo biennio scolastico;

per formarne parte integrante e sostanziale del presente contratto.

### **Art. 3 Finalità e destinatari**

Il servizio è finalizzato a favorire l'autonomia, il diritto allo studio, nonché l'integrazione scolastica e sociale degli alunni/e con disabilità grave residenti che frequentano gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università (se e in quanto dovuti) e i corsi di formazione professionale del territorio del L.C.C. di Ragusa e dei servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi in favore degli alunni con disabilità gravissima certificata (art. 41 l.r. 9/2021) residenti, frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore del territorio del L.C.C. di Ragusa.

Obiettivi del servizio sono quelli individuati dal PEI (D.lgs. 66/2017, art. 7 Comma 2), che:

- a) tiene conto dell'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica, di cui all'articolo 12, comma 5, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- c) individua obiettivi educativi e didattici, strumenti, strategie e modalità per realizzare un ambiente di apprendimento nelle dimensioni della relazione, della socializzazione, della comunicazione, dell'interazione, dell'orientamento e delle autonomie, anche sulla base degli interventi di corresponsabilità educativa intrapresi dall'intera comunità scolastica per il soddisfacimento dei bisogni educativi individuati.

I predetti servizi vengono assegnati in relazione a quanto prescritto dal foglio informazioni rilasciato dalla U.O.C. di neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza dei distretti di Ragusa, Modica e Vittoria, responsabili del servizio nel territorio del L.C.C. di Ragusa.

La richiesta di assistenza è presentata dal genitore/tutore o dallo stesso studente disabile maggiorenne se capace al L.C.C. di Ragusa. L'ufficio competente valuta la richiesta sulla base della certificazione sanitaria e della segnalazione della scuola che invia il PEI con la proposta di richiesta del fabbisogno assistenziale del servizio di Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione, di seguito denominata "AeC" ai fini della realizzazione del P.E.I. (Progetto educativo Individualizzato di cui è titolare la scuola). Con nota prot. Servizio 7/n.17194 del 2/5/2023 l'Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro, Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali Servizio 7 – Fragilità e Povertà della Regione Siciliana, assunta al protocollo dell'Ente con n. 9095 del 3/5/2023 e successiva prot. Servizio 7/n. 22759 dell'1/6/2023 prot. del L.C.C. di Ragusa n. 11406 dell'1/6/2023 ha richiamato l'attenzione a quanto espresso nelle *"Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, ...omissis, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'art.7 del D.lgs. 66/2017 e il modello PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche"* emanate con D.I. n. 182/2020.

Il nuovo modello di PEI prevede che sia presente una sintetica descrizione dell'organizzazione prevista, che ponga l'attenzione sugli inevitabili ma necessari collegamenti tra i compiti delle varie figure, e che questa deve essere strutturata *"mirando ad ottimizzare l'uso delle risorse, evitando dispendio di risorse economiche e sovrapposizioni, nel rispetto della professionalità di ciascuno"*.

Tenuto conto delle richieste complessive formulate dai Gruppi di Lavoro Operativo dei diversi istituti per tutti gli studenti/esse assistiti/e da questo L.C.C. di Ragusa.

Rammentato quanto indicato nelle note della Regione Siciliana sopra citate, inviate agli istituti, la prima in data 23/05/2023 prot. n. 10631, la seconda il 6/6/2023 prot. n. 11693, che tutti i servizi di assistenza agli alunni più fragili, insieme all'attività dei docenti di sostegno e di quelli curriculari devono concorrere ad unificare le azioni volte ad assicurare un'attività coordinata al fine di garantire il diritto allo studio ad ogni studente disabile, la sua autonoma integrazione con la classe, nel rispetto dell'autodeterminazione.

Nei limiti delle somme stanziare dalla Regione Siciliana "Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro" si è ritenuto ragionevole di prevedere la presenza a scuola dell'assistente all'autonomia e alla comunicazione con lo studente fragile individuato, a turno con l'insegnante di sostegno, evitando così sovrapposizioni come richiesto dalla norma, ma garantendo in tal modo che lo studente fragile fosse sempre seguito da una persona.

### **Art.4 - Durata dell'affidamento**

Il presente contratto ha durata pari alle giornate previste dal calendario scolastico regionale per l'A.S. 2024-2025 in corso, a decorrere dal primo giorno di scuola previsto nel mese di settembre 2024 fino all'ultimo giorno di scuola previsto nel mese di giugno 2025 e comunque fino alla conclusione degli esami di stato per gli studenti in questi impegnati.

### **Art. 5 – Dimensioni e localizzazione del servizio**

Si richiama integralmente quanto previsto all'Art. 5 dell'Atto di Affidamento per l'Avvio dei Servizi sotto Riserva di Legge Protocollo N. 17701 del 04/09/2024, sottoscritto dall'Organismo che qui si intende riportato e trascritto con gli aggiornamenti riportati all'allegato C

### **Art. 6 – Linee guida per l'esecuzione del servizio**

L'Organismo deve garantire flessibilità e capacità di modulare le attività previste in base alla tipologia di utenti e alle esigenze rilevate nei contesti scolastici tenuto conto della progettazione del servizio per il singolo alunno effettuata al fine dell'attuazione del P.E.I. L'assegnazione del numero di ore del servizio ai singoli alunni/e è stata disposta da questo L.C.C. di Ragusa all'esito del processo di definizione dell'intervento su ciascun studente/ssa in coerenza con le motivazioni esposte nel PEI e con quanto previsto nella normativa di riferimento sopra esposta. L'elenco nominativo degli alunni/e con disabilità aventi diritto all'assistenza scolastica per le diverse scuole, con il piano delle ore di servizio settimanali assegnate a ciascun alunno/a, è quello risultante dall'Allegato 1 consegnato all'Organismo firmatario per l'organizzazione del servizio all'Atto di Affidamento per l'Avvio dei Servizi sotto Riserva di Legge prot. n. 17701 del 04/09/2024, elenco aggiornato con gli eventuali inserimenti verificatesi durante l'anno scolastico in corso. L'Organismo affidatario redige, in collaborazione con la scuola, la programmazione oraria degli Operatori impiegati nell'espletamento delle attività con l'indicazione del nominativo del Coordinatore, degli Operatori assegnati ai rispettivi alunni/e con l'indicazione della scuola e della classe di appartenenza, nonché dell'articolazione oraria assegnata a ciascun alunno/a, in conformità dei servizi previsti all'art. 5 del Regolamento e comunica alla U.O.C. 3 del L.C.C. di Ragusa l'avvio delle prestazioni tramite posta elettronica, per permetterne il necessario monitoraggio e le verifiche successive.

L'Organismo deve comunicare a ciascuna famiglia l'Operatore assegnato.

L'Organismo deve, altresì, comunicare, alla U.O.C. 3 del L.C.C. di Ragusa, l'elenco del contingente di Operatori che effettueranno le sostituzioni in caso di necessità.

Le linee di sviluppo per la realizzazione del servizio necessitano che l'organismo affidatario si attenga scrupolosamente alle condizioni, patti e modalità di cui all'istanza di iscrizione all' "Albo degli Organismi accreditati" per il triennio scolastico 2023/2026, rinnovabile per il biennio 2026/2028, per l'espletamento dei servizi di assistenza, trasporto, migliorativi, integrativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università e i corsi di formazione professionale della provincia.

Mensilmente, possibilmente nei primi giorni del mese successivo alla rilevazione, unitamente alla documentazione necessaria alla liquidazione delle competenze, per ogni studente al quale viene erogata l'assistenza specialistica, si chiede all'organismo affidatario del servizio di voler inoltrare alla U.O.C. 3 del I Settore dell'Ente il prospetto di registrazione, compilato in ogni sua parte e firmato dal Dirigente Scolastico o dal Coordinatore d'istituto per il servizio H e dal legale Rappresentante dell'organismo affidatario per attestazione del servizio reso, per consentire i necessari controlli da parte di questo Ente per la liquidazione dei compensi dovuti.

### **Art. 7 – Personale impiegato**

Per la realizzazione del servizio e l'espletamento delle attività previste si richiede la presenza di personale qualificato in possesso dei titoli previsti all'art. 17 del sopra indicato regolamento nonché all'art. 11 dell'allegato 2 –Documento tecnico descrittivo e prestazionale - di cui all'istanza di iscrizione all' "Albo degli Organismi accreditati" al fine di garantire all'utenza uno standard ottimale di esecuzione.

Per il servizio di assistenza specialistica, si richiama il contenuto della nota prot. 23707 del 9/7/2018 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche sociali e del lavoro in merito all'applicazione del D. A. n. 5630 del 19.7.2017 e delle Linee Guida sopra citate.

Tale personale sarà opportunamente formato e costantemente aggiornato sulle attività da svolgere a cura dell'Organismo aggiudicatario.

I profili professionali, utilizzati per la realizzazione dei Servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi ex L.R. 9/2021 a favore degli alunni con disabilità ex art. 3 comma 3 della legge 104/92, ad alta intensità di cura certificata dovranno essere quelli richiesti dalle scuole per la realizzazione delle proposte progettuali.

#### **Art. 8 - Importo del Servizio**

Si richiama integralmente quanto previsto all'Art. 8 dell'Atto di Affidamento per l'Avvio dei Servizi sotto Riserva di Legge Protocollo N. 17701 del 04/09/2024 sottoscritto dall'organismo che qui si intende riportato e trascritto, con il seguente aggiornamento riportato.

Per la prestazione lavorativa relativa ai Servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi (S.I.A.M.) in favore degli studenti con disabilità "gravissima" se a svolgere la prestazione è personale dipendente della Cooperativa affidataria del servizio, questi dovranno essere remunerati secondo quanto previsto dal contratto delle cooperative sociali D.D. n. 30 / 2024 per il "Livello D2" per le prestazioni professionali che rientrano tra o le figure che non hanno un ordine professionale di appartenenza definito (ad es. "musicoterapeuta", "neuropsicomotricista / chinesiologo"), o per i tecnici iscritti all'Ordine delle Professioni Sanitarie Tecniche, della Riabilitazione e della Prevenzione (ad es. "tecnico della riabilitazione psichiatrica"), e per il "Livello E2" per i dipendenti Psicologi, Psicoterapeuti e altre figure simili.

#### **Art. 9 – Corrispettivo**

Si richiama integralmente quanto previsto all'Art. 9 dell'Atto di Affidamento per l'Avvio dei Servizi sotto Riserva di Legge Protocollo N. 17701 del 04/09/2024 sottoscritto dall'organismo che qui si intende riportato e trascritto con le seguenti integrazioni.

Il corrispettivo, in funzione del numero di alunni in atto iscritti, della tipologia di disabilità e di servizio effettivamente prestato, è determinato nel limite massimo di euro 99.918,66 (euro novantanovemilanovecentodiciotto/66) oltre I.V.A. se ed in quanto dovuta, per il periodo intercorrente dal mese di settembre (dal primo giorno di scuola) fino al termine dell'anno scolastico 2024/2025 (ultimo giorno di scuola compresi esami di stato).

L'Ente non è obbligato a garantire e corrispondere detto importo contrattuale massimo, stante che i corrispettivi saranno sempre determinati secondo le prestazioni rese, sulla base delle effettive necessità, anche ammontanti a valori inferiori.

L'Affidatario annota in ogni fattura, in conseguenza dell'obbligo della tenuta del registro unico delle fatture presso le pubbliche amministrazioni, derivante dall'art. 42 della Legge 23 giugno 2014, n. 89: gli estremi dell'impegno di spesa, il capitolo di riferimento, il Codice identificativo di gara (CIG), e gli altri contenuti richiesti dalla legge, indicati nelle premesse del presente atto, restando espressamente convenuto che non sarà emesso alcun pagamento in rapporto a fatture carenti di dette indicazioni.

Le eventuali penali, applicate ai sensi degli articoli successivi, previa comunicazione scritta da parte dell'Amministrazione all'Affidatario, saranno detratte dai pagamenti di cui sopra.

#### **Art.10 – Immodificabilità del corrispettivo**

Il corrispettivo di cui al presente atto è comprensivo di tutte le spese e gli oneri sia per il personale che per la gestione e la organizzazione del servizio. L'Affidatario dichiara di ben conoscere tutte le circostanze di luogo, di fatto e di diritto che possano avere influito nella determinazione di tale corrispettivo, e pertanto dichiara di ritenerlo remunerativo ed accettarlo senza eccezione alcuna. L'Affidatario, ai sensi della vigente normativa non potrà pertanto richiedere alcuna revisione prezzi, né risarcimento danni per la mancata o minore richiesta di prestazioni. Si richiama, in ogni caso, quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 23/2023 e ss.mm.ii.

### **Art.11 – Oneri a carico dell'esecutore**

È richiamato integralmente quanto previsto all'Art.11 dell'Atto di Affidamento per l'Avvio dei Servizi sotto Riserva di Legge Protocollo N. 17701 del 04/09/2024 sottoscritto dall'organismo che qui si intende riportato e trascritto con le seguenti integrazioni.

L'Affidatario, come rappresentato, dichiara di ben conoscere e accettare in ogni parte, senza alcuna eccezione e riserva, le condizioni patti e modalità che qui si intendono integralmente richiamate trascritte e sottoscritte:

- nell'istanza di iscrizione all'"Albo degli Organismi accreditati" per il triennio scolastico 2023/2026, rinnovabile per il biennio 2026/2028, per l'espletamento dei servizi di assistenza, trasporto, migliorativi, integrativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università e i corsi di formazione professionale della provincia;
- nell'atto di Affidamento per l'avvio dei Servizi Sotto Riserva di Legge sottoscritto in data Protocollo N. 17701 del 04/09/2024.

Dichiara altresì di aver preso visione di tutte le condizioni previste nel "*Regolamento per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili*" adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio, n. 8 del 3 aprile 2019 e di accettarle in modo incondizionato e senza riserve, e di impegnarsi a garantire l'assolvimento delle prestazioni previste per l'erogazione dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale sopra indicato, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi all'esecuzione del servizio complessivamente inteso come individuato nel presente atto di affidamento, nella procedura per la formazione del nuovo Albo dei soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi assistenziali in favore degli studenti disabili, negli atti della procedura tutti, nonché ogni attività che dovesse rendersi necessaria per lo svolgimento dello stesso e per un corretto e completo adempimento di tutte le obbligazioni previste.

L'esecutore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni affidategli a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente atto di affidamento, e del "documento tecnico descrittivo e prestazionale" di cui all'Allegato 2 della determinazione dirigenziale R.G. n. 849/2023 prot. n. 6370 del 23/03/2023 di indizione della procedura di iscrizione all'Albo e Approvazione dell'Avviso, che in questa sede si richiama integralmente in tutte le sue parti.

L'affidatario firmatario deve attenersi al rispetto dei criteri di gestione e delle modalità attuative dei servizi così come definiti dall'Ente e garantire il personale necessario alla realizzazione delle attività oggetto del presente contratto, nel rispetto di tutte le prescrizioni della normativa vigente in materia di diritto e sicurezza del lavoro, ivi compresi i C.C.N.L. di categoria, la normativa infortunistica e previdenziale.

L'affidatario si impegna altresì:

- a corrispondere gli oneri previsti dalla normativa vigente anche di ordine sanitario, retributivo, previdenziale e fiscale nei confronti del personale addetto allo svolgimento del servizio;
- ad osservare ed applicare tutte le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro attualmente vigenti e a rispettare i minimi contrattuali o quelli derivanti dalle tariffe professionali per gli incarichi o altre norme che disciplinano i rapporti di lavoro.

L'Affidatario resta espressamente obbligato al rispetto di tutte le disposizioni di cui al T.U. in materia di salute e sicurezza sul lavoro emanato con D. leg.vo n. 81/2008 e ss. mm.ii, sia con riferimento alla propria attività aziendale che con riferimento, per quanto di competenza, agli adempimenti connessi allo svolgimento delle attività assistenziali presso le sedi scolastiche, restando l'amministrazione espressamente sollevata da ogni onere e responsabilità al riguardo.

Il L.C.C. si riserva di effettuare verifiche e controlli in ordine alla conformità di tutti gli aspetti del servizio.

L'affidatario assume, verso gli operatori e verso terzi, tutte le responsabilità conseguenti e dipendenti da fatto proprio e dei propri addetti secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

In caso di assenza per ferie o malattia del personale assistente, dovrà essere garantito il servizio mediante supplenti dotati di idonea qualifica professionale, la cui spesa sarà a carico dell'Affidatario. In caso di emergenza epidemiologica le modalità di espletamento del servizio saranno subordinate alle indicazioni, istruzioni e Linee Guida impartite o che saranno emanate dagli Organi competenti al fine di adottare le soluzioni didattiche e organizzative più appropriate per garantire il servizio scolastico (ad es. Didattica a Distanza DAD) nel rispetto delle misure per eventuale contenimento dell'epidemia.

Il soggetto beneficiario dei servizi o che ne ha la tutela legale, ha facoltà di richiedere, in qualsiasi momento con preavviso motivato di almeno 5 (cinque) giorni al suddetto affidatario, l'avvicendamento o la sostituzione dell'operatore che, per motivi di comprovata gravità nello svolgimento delle attività, ritenesse non idoneo.

#### **Art.12 - Beni e servizi**

La fornitura di beni e servizi necessari alla gestione ed erogazione del servizio, sarà a totale carico dell'Organismo che realizzerà il servizio stesso.

#### **Art.13 - Assicurazioni a carico dell'organismo affidatario**

L'Affidatario è provvisto della copertura assicurativa per la responsabilità civile a copertura dei rischi del servizio, per tutti i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, con un massimale di € 1.000.000,00 (unmilione/00) con decorrenza dalla data di affidamento del servizio. L'affidatario ha trasmesso all'Ente copia della polizza n. 2021/03/2465137 con scadenza il 27/11/2024 assunta al protocollo dell'ente il 3 settembre 2024 con n. 17568, e rinnovata con polizza n. 2024/03/2583024 con scadenza il 27/11/2025 assunta al protocollo dell'Ente il 12/03/2025 con n. 6471. L'Affidatario espressamente solleva l'Amministrazione da qualsiasi eventuale responsabilità penale e civile verso terzi, comunque connessa alla realizzazione ed all'esercizio del servizio oggetto del presente contratto. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Amministrazione in conseguenza della esecuzione del servizio, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale. In caso di danni arrecati a terzi, il soggetto accreditato è obbligato a darne immediata notizia alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa.

#### **Art. 14 - Compiti del L.C.C. di Ragusa.**

I servizi di cui al presente atto sono organizzati e coordinati sull'intero territorio provinciale, dal L.C.C. di Ragusa, attraverso proprio personale dipendente.

Spetta alla U.O.C. 3 "Politiche Sociali" del Settore I del L.C.C. di Ragusa:

- ricevere le richieste avanzate dagli utenti;
- verificare le richieste avanzate dalle singole istituzioni scolastiche con le richieste avanzate dagli utenti;
- verificare l'andamento delle prestazioni e la qualità del servizio nel rispetto delle normative e delle disposizioni amministrative vigenti.

All'ufficio fanno capo, altresì, le funzioni di valutazione sull'andamento del servizio, la verifica periodica degli interventi con il coordinatore della ditta accreditata e la scuola, la formulazione di nuove proposte ed ogni altro intervento ritenuto necessario a garantire l'efficacia del servizio. La U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa, ha facoltà di richiedere, per motivi di comprovata gravità, da comunicarsi in via riservata al Legale rappresentante del Soggetto affidatario, l'avvicendamento o la sostituzione dell'operatore che ritenesse non idoneo, a causa di gravi inadempienze o di comprovate lamentele da parte degli utenti assistiti, allo svolgimento delle attività.

La U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa può effettuare anche verifiche sulla soddisfazione degli utenti del servizio affidato, interpellando, anche telefonicamente, le famiglie degli utenti o sottoponendo loro delle schede di valutazione. La U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa può in ogni momento e senza preavviso effettuare sopralluoghi controlli ed ispezioni sul servizio, con proprio personale, volti a verificare il rispetto delle condizioni del presente atto.

### **Art. 15 - Trasferimento delle risorse**

L'Amministrazione si riserva il diritto di interrompere o ridurre in qualsiasi momento uno o più servizi del presente atto di affidamento di servizi, in conseguenza di interruzioni o riduzioni del trasferimento delle somme da parte della Regione Siciliana.

### **Art. 16 - Sospensioni o riprese dell'esecuzione dell'affidamento**

L'Ente può disporre la sospensione, qualora ricorrano ragioni di necessità o di pubblico interesse, tra cui l'interruzione di finanziamenti per esigenze sopravvenute di finanza pubblica. Nessun indennizzo è dovuto all'organismo affidatario. L'organismo affidatario non ha diritto allo scioglimento dell'affidamento né ad alcuna indennità qualora le prestazioni oggetto del presente atto, per qualsiasi causa non imputabile all'Ente, non si esplicino nei tempi e nei modi in esso previsti. Per quanto non specificato nel presente articolo, trova applicazione quanto previsto all'Art.16 dell'Atto di Affidamento per l'Avvio dei Servizi sotto Riserva di Legge prot. n. 17701 del 04-09-2024 sottoscritto dall'organismo che qui si intende riportato e trascritto.

### **Art.17 - Penali**

In caso di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi assunti, saranno applicate le penali in conformità a quanto previsto nel "Documento Tecnico Descrittivo e Prestazionale" di cui all'Allegato 2 della determinazione dirigenziale R.G. n. 849/2023 prot. n. 6370 del 23/03/2023 di indizione della procedura di iscrizione all'Albo e Approvazione dell'Avviso. Per quanto non specificato nel presente articolo, trova applicazione quanto previsto all'Art.17 dell'Atto di Affidamento per l'Avvio dei Servizi sotto Riserva di Legge prot. n. 17701 del 04-09-2024 sottoscritto dall'organismo che qui si intende riportato e trascritto.

### **Art.18 – Monitoraggio e valutazione del servizio**

Il controllo sul regolare e corretto svolgimento delle prestazioni degli operatori è attribuito al Dirigente scolastico che in caso di inadempienze provvede a comunicare tramite PEC le irregolarità riscontrate alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa che nel caso di violazioni di legge, provvederà a irrogare le sanzioni previste nell'affidamento e dall'ordinamento giuridico. L'Organismo è chiamato a fornire, in qualsiasi momento, dati e informazioni circa l'andamento del servizio e l'adempimento degli obblighi dell'affidamento al L.C.C. di Ragusa, qualora ne venga fatta richiesta. I rapporti e i contatti tra il L.C.C. di Ragusa e Organismo avvengono tramite un Referente all'uopo nominato dall'Organismo stesso.

### **Art. 19 – Causa di risoluzione dell'Affidamento e di cancellazione dall'Albo.**

Si richiama integralmente quanto previsto all' Art. 20 dell'Atto di Affidamento per l'Avvio dei Servizi sotto Riserva di Legge Protocollo N. 17701 del 04/09/2024 sottoscritto dall'organismo che qui si intende riportato e trascritto.

### **Art. 20 – Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'Affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

A tal fine indica come segue gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso:

conto bancario avente Codice IBAN IT69R0623017001000015140652;

sul quale persone autorizzate ad operare sono:

- il Legale Rappresentante sopra generalizzato nonché Presidente della Società Cooperativa Sociale Medi Care: dott.ssa Giuseppa Raniolo nata a Ragusa lo 01/11/1968 C.F. RNLGPP68S41H163E
- delegati:

- la sig.ra Alfia Luisa Barone nata a Ragusa il 25 novembre 1976 C.F. BRNLLS76S65H163O in qualità di vice Presidente;
- il sig. Adriano Aprile nato a Ragusa il 21 giugno 1982 C.F. PRLDRN82H21H163E, collaboratore dell'affidataria.

#### **Art. 21 – Dichiarazioni requisiti di ordine generale**

Il legale rappresentante dell'organismo affidatario di cui al presente contratto, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara in sostituzione di certificazione e di atto di notorietà, che l'Affidatario non si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui agli artt. 94 – 95 – 96 del D.lgs. n. 36/2023, che determinerebbero l'impossibilità a stipulare il presente contratto.

#### **Art. 22 – Inesistenza conflitto d'interessi**

Il Rappresentante dell'Ente dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 5, del D.lgs. n.165/2001, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni allo stesso attribuite in relazione al servizio di cui al presente contratto.

#### **Art. 23 – Protocollo di legalità, codice di comportamento e clausola anti “revolving doors”**

L'affidatario dichiara, a pena di risoluzione ipso jure del presente contratto con obbligo di restituire compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, di non aver concluso e di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito e/o di attribuire incarichi professionali ad ex dipendenti dell'Ente o di altre pubbliche amministrazioni che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Ente o di altre pubbliche amministrazioni nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro presso l'Ente o altre Pubbliche amministrazioni.

A tal fine l'Ente si riserva di richiedere all'appaltatore, il quale provvederà a fornire riscontro entro 10 giorni dalla richiesta, l'elenco dei propri dipendenti e/o collaboratori unitamente alla dichiarazione dei medesimi in ordine alla suddetta fattispecie.

Ai sensi e per gli effetti del comma 3, dell'art. 2, del D.P.R. n. 62/2013, l'affidatario dichiara di osservare il codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici e il codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 220/2013 e per ultimo, aggiornato con Deliberazione Commissariale Registro Generale n. 994/2024; pertanto si impegna affinché gli obblighi di condotta in esso contenuti siano rispettati dai propri collaboratori a qualsiasi titolo, in relazione alle prestazioni dedotte nel presente contratto. In caso di inosservanza del superiore obbligo il presente contratto si intenderà risolto di diritto. A tal fine l'Ente si riserva di richiedere all'impresa, la quale provvederà a fornire riscontro entro 10 giorni dalla richiesta, l'elenco dei propri dipendenti e/o collaboratori unitamente alla dichiarazione dei medesimi in ordine alla suddetta fattispecie.

Per quanto compatibile con l'oggetto del presente contratto, l'Affidatario si impegna all'osservanza di quanto previsto dal Protocollo di Legalità “Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa” e dalla Circolare dell'Assessore Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31 gennaio 2006, così come dichiarato in sede di partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge n. 190 del 6 novembre 2012.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità e/o nei patti di integrità costituisce causa di risoluzione del presente contratto.

#### **Art. 24 - Designazione quale Responsabile del Trattamento dei Dati Personali**

Il L.C.C. di Ragusa conferisce all'Organismo i dati personali necessari relativi ai fruitori del servizio unicamente in relazione allo svolgimento delle attività inerenti il servizio stesso e comunque in forma non eccedente rispetto all'utilizzo che di essi deve essere fatto e nel rispetto del principio di

minimizzazione.

Il L.C.C. di Ragusa, in qualità di titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito del presente contratto, si impegna a tutelare la riservatezza e i diritti dei soggetti interessati secondo il Reg. UE 679/2016, D. Lgs. n. 196/2003 e D. Lgs. n. 101/2018, secondo i principi dettati dalle norme citate, il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. L'informativa dettagliata resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 679/2016 è consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente link: <https://provincia.ragusa.it/system/Informativa-Settore-I.pdf>. Nell'adempimento degli obblighi previsti dal presente atto, l'affidatario viene designato dal L.C.C. di Ragusa quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali. Il contenuto della nomina è disciplinato dal contratto di designazione del Responsabile del trattamento ex art. 28 Reg. UE 679/2016 parte integrante e sostanziale dell'Atto di Affidamento per l'avvio dei Servizi Sotto Riserva di Legge sottoscritto dalla Cooperativa in data 4/9/2024 Protocollo N. 17701 del 04/09/2024 (allegato "B").

### **Art. 25 – Prescrizioni**

L'affidamento viene conferito e accettato con l'osservanza delle condizioni, dei patti e delle modalità contenute:

- *nell'istanza di iscrizione all'“Albo degli Organismi accreditati” per il triennio scolastico 2023/2026, rinnovabile per il biennio 2026/2028, per l'espletamento dei servizi di assistenza, trasporto, migliorativi, integrativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università e i corsi di formazione professionale della provincia;*
- *nell'Atto di Affidamento per l'avvio dei Servizi Sotto Riserva di Legge sottoscritto dalla Cooperativa in data 4/9/2024 Protocollo N. 17701 del 04/09/2024;*
- *nel “Regolamento per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili” adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio, n. 8 del 3 aprile 2019;*

in conformità ai quali i servizi saranno realizzati.

Tutti gli operatori impiegati nell'espletamento del servizio dovranno essere muniti di titolo specifico e di qualifica professionale conforme alla vigente normativa ed alle mansioni espletate.

Le prestazioni da effettuarsi in ordine al presente contratto non potranno in alcun caso costituire rapporto di lavoro subordinato nei confronti dell'Ente. Tutti gli operatori dovranno assolvere con impegno e diligenza le loro mansioni, favorendo a tutti i livelli un clima di reale e responsabile collaborazione in armonia con gli scopi che il servizio intende raggiungere.

Ogni operatore incaricato dovrà essere munito di tesserino di riconoscimento completo di fotografia rilasciato dal responsabile dell'Affidatario e controfirmato dal responsabile del servizio, con il logo del L.C.C. di Ragusa.

Ogni Assistente deve attenersi, inoltre, a quanto segue:

- dovrà provvedere alla registrazione giornaliera dell'attività svolta;
- dovrà comunicare al proprio datore di lavoro (soggetto accreditato ed affidatario dei servizi) l'eventuale assenza dell'alunno, indicandone i giorni. Il soggetto affidatario dei servizi, a sua volta, comunicherà mensilmente le assenze verificatesi per iscritto al competente Ufficio del Settore I Politiche Sociali del L.C.C. di Ragusa;
- non dovrà apportare modifiche né all'orario di lavoro né al calendario assegnato.

### **Art. 26 – Spese contrattuali**

L'Affidatario dichiara di assumere tutte le spese del presente contratto, nessuna esclusa od eccettuata, mentre per il versamento dell'IVA vi provvederà la Stazione Appaltante in quanto opera lo split payment. L'Affidatario dichiara di rientrare nel disposto di cui all'art. 17 del D.lgs. n. 460/97 e di godere dell'esenzione dal bollo per la stipula del presente atto.

Ai fini fiscali le parti dichiarano che il valore del presente atto ammonta ad euro 99.918,66 (euro novantanovemilanovecentodiciotto/66) oltre I.V.A.

Si richiede la registrazione a tassa fissa, ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, trattandosi di atto soggetto a IVA.

#### **Art. 27 – Foro Competente e Formula Finale**

Per quanto non espressamente previsto nel contratto, si richiama integralmente quanto previsto dall'Atto di Affidamento per l'Avvio dei Servizi sotto riserva di legge prot. n. 17701 del 04-09-2024 sottoscritto dall'affidatario allegato al presente contratto sotto la lettera "C", e si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia, e in particolare quelle relative al D.Lgs. 36/2023, alla L.R. 12/2023, e loro ss.mm.ii..

Le eventuali controversie che dovessero sorgere fra le parti verranno rimesse esclusivamente al Foro di Ragusa. È esclusa la competenza arbitrale.

I componenti dispensano il Segretario Generale dalla lettura degli allegati, dichiarando di averne piena ed esatta conoscenza.

Richiesto, io Segretario Generale ho ricevuto il presente atto in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica che, dopo la lettura e conferma delle parti che lo riconoscono in tutto conforme alla loro volontà, viene sottoscritto, insieme con me ed alla mia presenza con modalità di firma digitale, apposta ai sensi dell'art.1, comma 1, lettera s) del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), dichiarando che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi e conformi al disposto dell'art.1, comma 1 lettera f) del citato CAD.

Il presente atto, scritto con mezzi informatici da persona di mia fiducia, occupa undici pagine e quanto della dodicesima sin qui.

**Il Dirigente del I Settore "Polizia Provinciale, Politiche Sociali, Autoparco" del Libero Consorzio Comunale di Ragusa**

**Dott. Raffaele Falconieri**

**FIRMATO DIGITALMENTE**

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE della MEDI CARE Società Cooperativa sociale**

**Dott.ssa Giuseppa Raniolo**

**FIRMATO DIGITALMENTE**

**Il Segretario Generale del Libero Consorzio Comunale di Ragusa**

**Dott. Giampiero Bella**

**FIRMATO DIGITALMENTE**

**Appendice al contratto di servizio**

per l'espletamento del servizio di assistenza alla comunicazione, per il diritto allo studio, all'autonomia e all'inclusione scolastica degli alunni e delle alunne con disabilità grave residenti, frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università (se e in quanto dovuti) e i corsi di formazione professionale del territorio del L.C.C. di Ragusa - A.S. 2024/2025

Stipulato in data 12 marzo 2025 tra le seguenti parti:

**Falconieri Raffaele**, nato a Portofino (Venezuela) il 03 marzo 1962, domiciliato in ragione del proprio ufficio presso la sede del Consorzio di cui infra, il quale dichiara di intervenire al presente atto in qualità di Dirigente del Settore I - Polizia Provinciale -Risorse Umane - Servizi Socio - Assistenziali del **Libero Consorzio Comunale di Ragusa**, con sede in Ragusa, viale del Fante n. 10, ove è domiciliato, Codice Fiscale: 80000010886, tale confermato con determinazione del Commissario Straordinario R.G n.64/2024, assunta in prot. al n. 586 del 10 gennaio 2024 in appresso indicato come "il Rappresentante dell'Ente

e

**Raniolo Giuseppa**, nata a Ragusa (RG) il giorno 1 novembre 1968 codice fiscale RNLGPP68S41H163E, ivi residente in via dei Gerani n. 17, la quale dichiara di intervenire al presente atto nella qualità di Presidente e legale rappresentante della **MEDI CARE Società Cooperativa sociale**, con sede in Ragusa, Via Mariano Rumor n.10, società iscritta alla Camera di Commercio del SUD EST SICILIA avente C.F. e partita IVA 00713620888.

Premesso che la presente appendice forma parte integrante e sostanziale del suddetto contratto, le parti precisano quanto segue:

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1372 c.c. l'affidatario **MEDI CARE Società Cooperativa sociale approva** specificatamente mediante separata sottoscrizione, le seguenti clausole, dopo averle attentamente lette, esaminate ed avere inteso il loro contenuto:

**Art. 13 - Assicurazioni a carico dell'organismo affidatario**

**Art. 17 – Penali**

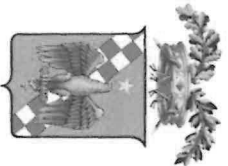
**Art. 19 – Causa di risoluzione dell’Affidamento e di cancellazione dall’Albo.**

**Art. 30 - Foro Competente e Formula Finale**

La presente appendice, composta da n.1 pagina, viene letta, approvata e sottoscritta in data odierna dal legale rappresentante della **MEDI CARE Società Cooperativa sociale**

**L’AFFIDATARIO: MEDI CARE Società Cooperativa sociale**


**LEGALE RAPPRESENTANTE**  
 Dott.ssa *Giuseppa Raniolo*  
*Raniolo Giuseppe*



Libero Consorzio Comunale di Ragusa

[www.provincia.ragusa.it](http://www.provincia.ragusa.it)

**ATTO DI AFFIDAMENTO PER  
L'AVVIO DEI SERVIZI SOTTO  
RISERVA DI LEGGE**

OGGETTO : A.S. 2024/2025 Servizi di assistenza specialistica alla comunicazione a favore di alunni portatori di disabilità sensoriale (residenti in provincia) frequentanti le scuole secondarie di secondo grado e gli altri istituti superiori, l'università e i corsi di formazione professionale del territorio del L.C.C. di Ragusa e dei servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi in favore degli alunni con disabilità gravissima (art. 41 l.r. 9/2021) agli studenti affetti da disabilità gravissima certificata residenti, frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore del territorio del L.C.C. di Ragusa dalla data di inizio delle lezioni e sino al 30 Novembre 2024, salvo ulteriori provvedimenti di prosecuzione dei servizi.

**CUP: F41J24000010002**

**CIG: B2BB0059FE**

L'anno 2024, il giorno 4 del mese di settembre, presso la sede del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, sito in viale del Fante n.10, 97100 Ragusa

tra

**Libero Consorzio Comunale di Ragusa**, Codice Fiscale 02438750586, rappresentato dall'Avv. Benedetto Rosso nato a Ragusa il 12.12.1967, in qualità di dirigente responsabile del Settore 5° - Turismo – Cultura – Pubblica Istruzione - Servizi Socio-Assistenziali, del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, ai sensi del T.U.E.L. e dello Statuto attuativo del Libero Consorzio Comunale di Ragusa approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci del Libero Consorzio Comunale di Ragusa n 3 del 31 marzo 2022, domiciliato per la carica ove sopra  
PEC: [protocollo@pec.provincia.ragusa.it](mailto:protocollo@pec.provincia.ragusa.it)

e

la **MEDI CARE Società Cooperativa sociale** con sede legale in Via Mariano Rumor n.10, società iscritta alla Camera di Commercio del Sud Est Sicilia, avente C.F. e partita IVA 00713620888 di seguito denominata "Organismo" o "Cooperativa", rappresentata dalla dott.ssa Giuseppa Raniolo nata a Ragusa (RG) il giorno 1 novembre 1968 codice fiscale RNLGPP68S4IH163E, ivi residente in via dei Gerani n. 17, la quale dichiara di intervenire al presente atto nella qualità di Presidente e legale rappresentante,

PEC: [medicare@legalmail.it](mailto:medicare@legalmail.it)

**Premesso che:**

- con Determinazione Dirigenziale R.G. n. 2203/2024 Protocollo Nr.: 0016703 del 14/08/2024 impegni nn.1602/24 Cap. 2386 e 1606/24 Cap. 2386/1, CIG: **B2BB0059EE** si è proceduto all'affidamento anche alla **MEDI CARE Società Cooperativa sociale** del suddetto servizio;
- la **MEDI CARE Società Cooperativa sociale** risulta essere regolarmente iscritta all'Albo degli Organismi accreditati" per il triennio scolastico 2023/2026, rinnovabile per il biennio 2026/2028 alla "Seconda" "Terza" e "Quarta" Sezione - e risulta designata come da giusta verbale Protocollo Nr. 0015831 del 01-08-2024;
- è stato verificato, in fase di accreditamento per la formazione del sopra indicato "Albo degli Organismi accreditati", il possesso dei prescritti requisiti di idoneità soggettiva e tecnico-professionale per l'iscrizione al suddetto Albo per l'erogazione, in regime di accreditamento, dei servizi assistenziali in favore degli studenti disabili psico-fisici e sensoriali della Provincia di Ragusa;
- al fine di verificare il possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e di idoneità tecnico-professionale necessari ed indispensabili per l'assunzione del servizio relativamente all'affidatario l'Organismo preventivamente ammonito, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sulle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ha dichiarato di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n. 68/99, e ha dichiarato altresì la non sussistenza delle cause di decadenza, sospensione e divieto di cui all'art. 67 del D. Lvo 06/09/2011, n.159;
- ha consegnato al L.C.C. di Ragusa:
  - a. autocertificazione nella quale attesta di avere adempiuto a tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro", necessari e propedeutici all'avvio del servizio oggetto di affidamento;
  - b. copia della polizza di assicurazione per la responsabilità civile a copertura dei rischi del servizio, per tutti i rischi derivanti dalle attività oggetto dell'affidamento con un massimale minimo di € 1.000.000,00 (unmilione/00) con decorrenza dalla data di affidamento del servizio. La polizza deve riguardare altresì i danni delle cose e ogni altro danno anche se qui non menzionato, con espressa rinuncia da parte della compagnia assicuratrice di ogni rivalsa nei confronti dell'Amministrazione del L.C.C. di Ragusa. In caso di danni arrecati a terzi, il soggetto accreditato è obbligato a darne immediata notizia alla U.O.C. 3 del Settore V del L.C.C. di Ragusa.

**Tutto ciò premesso si conviene quanto segue:****Art. 1 – Oggetto del servizio**

Servizio denominato "SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA COMUNICAZIONE, PER IL DIRITTO ALLO STUDIO, ALL'AUTONOMIA E ALL'INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI E DELLE ALUNNE CON DISABILITÀ GRAVE E DEI SERVIZI INTEGRATIVI, AGGIUNTIVI E MIGLIORATIVI IN FAVORE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ GRAVISSIMA (ART. 41 L.R. 9/2021) residenti, frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università (se e in quanto dovuti) e i corsi di formazione professionale del territorio del L.C.C. di Ragusa, e per quanto riguarda i SIAM agli studenti affetti da disabilità gravissima certificata residenti, frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, del territorio del L.C.C. di Ragusa sulla base della scelta dell'Organismo operata dai soggetti esercenti la potestà genitoriale o loro delegati o gli studenti disabili maggiorenni se capaci di intendere e di volere.

### **Obiettivi da perseguire:**

Il servizio è finalizzato a favorire l'autonomia, il diritto allo studio, nonché l'integrazione scolastica e sociale degli alunni/e con disabilità grave/gravissima residenti che frequentano gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università (se e in quanto dovuti) e i corsi di formazione professionale del territorio del L.C.C. di Ragusa.

Obiettivi del servizio sono quelli individuati dal PEI (DLgs 66/2017, art. 7 Comma 2 Il PEI [..])

b) tiene conto dell'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica, di cui all'articolo 12, comma 5, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104;

c) individua obiettivi educativi e didattici, strumenti, strategie e modalità per realizzare un ambiente di apprendimento nelle dimensioni della relazione, della socializzazione, della comunicazione, dell'interazione, dell'orientamento e delle autonomie, anche sulla base degli interventi di corresponsabilità educativa intrapresi dall'intera comunità scolastica per il soddisfacimento dei bisogni educativi individuati.

### **Art. 2– Normative di riferimento**

#### **Richiamati i seguenti atti:**

- Legge n. 104/1992, all'art. 13 (integrazione scolastica) comma 3
- D.Lgs. 66/2017, all'art. 3 comma 5

#### **nella Regione Siciliana:**

- L.R. 05/11/2004, n. 15, all'art. 22
- L.R. 4/8/2015 n. 15, art. 27, co. 2 lett. e)
- L.R. 24/2016 all'art. 6 (Funzioni di assistenza agli alunni disabili delegate alle Città metropolitane ed ai liberi Consorzi comunali) comma 1 ed al comma 2
- L.R. 9/2021 all'art. 41
- nota prot. 19742 del 12.5.2021 con la quale l'Ass. regionale per la famiglia, le politiche sociali e il lavoro, in merito ai servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità degli Istituti Superiori di II grado, ha trasmesso le indicazioni operative come disposto dalla citata L.R. 9/21, che individua quali beneficiari “gli alunni con disabilità di cui al comma 3 dell'art. 3 della legge 104/92, ad alta intensità di cura certificata o da certificare dall'Unità Valutazione Multidisciplinare (UVM)” e precisa tra l'altro: il “PROFILO OPERATORE” e le “PRESTAZIONI DA RENDERE”
- parere n. 251/2019 reso il 5 maggio 2020 dal CGA
- LINEE GUIDA per le funzioni di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli studenti con disabilità della Regione Siciliana emanate dall'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali. con D.A. n. 81/Gab. del 15 settembre 2020
- nota prot. Servizio 7/n. 39758 del 19 ottobre 2021 del Servizio /- “Fragilità e Povertà”, assunta al protocollo dell'Ente il 19/10/2021 con il n. 0026940, con la quale l'Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche e del Lavoro - Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali, ricordato quanto previsto all'articolo 12 della legge regionale 23 maggio 1991, n. 33 novellato anche nella L.R. n.15/2015 e quanto scritto a pag. 11 delle Linee Guida sopra richiamate, ha comunicato a questo Ente che nulla osta da parte della scrivente amministrazione a fornire il servizio anche nelle ore pomeridiane, ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n. 24/2016 per l'attivazione del servizio extra scolastico, che si desume dal corpo della nota, venga disposto per i disabili sensoriali, nonché acconsente sempre nella stessa nota, il servizio di

convitto/semiconvitto presso le strutture presenti nel territorio regionale.

**Considerato** che questo Ente, in forza della normativa anzi citata e seppure in via delegata, tenuto ad assicurare tutti i servizi di integrazione scolastica in favore degli studenti (residenti in provincia) con disabilità psico-fisica e/o sensoriale frequentanti le scuole secondarie di secondo grado e gli altri istituti superiori ed universitari (se e in quanto dovuti) e i corsi di istruzione e formazione professionale.

**Fermo restando** i principi posti a base dell'ordinanza TAR Palermo del 05/05/17 n. 625/2017 R. Prov. Cau., che obbliga la Regione Siciliana a stanziare risorse finanziarie adeguate per garantire tale servizio e precisa altresì che anche la Corte Costituzionale con la sentenza n. 275 del 19 ottobre 2016 si è pronunciata in tal senso.

**Visto** il vigente:

- Regolamento per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili" adottato da questo L.C.C. di Ragusa con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 8 del 3.4.2019;
- "Regolamento per la disciplina dei contratti" approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale n.10 del 22/03/2013, e ss. mm. ed ii..

In questo quadro il L.C.C. di Ragusa ha **ritenuto** che le modalità dell'accreditamento non selettivo, ma meramente abilitativo, esteso a tutti i soggetti giuridici individuati all'art. 1, comma 4 della Legge 328/00 e D.P.C.M. 30 marzo 2001 e come definiti dall'art. 4 comma 1 del D.lgs 117/2017 (organismi non lucrativi di utilità sociale, organismi della cooperazione sociale, associazioni ed enti di promozione sociale, consorzi di cooperative sociali, ecc.), permettono di garantire la massima trasparenza, l'imparzialità, la parità di trattamento e la partecipazione a tutela e nel rispetto dei migliori standard qualitativi che vengono premiati tramite la scelta libera e consapevole da parte degli utenti del servizio.

**Precisato** che nell'ambito dell'accreditamento, il rapporto tra il L.C.C. e l'Affidatario si configura come atto di natura concessoria in forza del quale il L.C.C. conserva la titolarità del servizio, mentre l'Affidatario, nella qualità di soggetto erogatore, assume e svolge sotto la propria responsabilità l'esercizio del servizio pubblico in nome e per conto del L.C.C.;

**Dato atto che:**

1. il Commissario Straordinario con la Determinazione adottata con le funzioni di Presidente del Libero Consorzio Comunale di Ragusa R.G. n. 2038 prot. n. 15362 del 25 luglio 2024 ha espresso il seguente indirizzo politico-amministrativo:
  - a) *di confermare per l'anno scolastico 2024/25 il regime dell'accreditamento per la erogazione dei servizi integrati di assistenza e trasporto in favore degli alunni affetti da disabilità psico-fisica e sensoriale frequentanti gli istituti scolastici di II grado, l'Università ( se prevista) e i corsi professionali e i Servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi in favore degli alunni con disabilità gravissima degli Istituti Superiori di II grado (art. 41 L.R. 9/2021) del territorio provinciale mediante l'affidamento dei servizi stessi agli enti accreditati e iscritti nelle corrispondenti sezioni dell'Albo Provinciale;*
  - b) *di assicurare l'erogazione del servizio di assistenza specialistica e trasporto a favore di studenti residenti con disabilità grave che frequentano gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università (servizio se e in quanto dovuto) e i corsi di formazione professionale e i Servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi in favore degli alunni con disabilità gravissima degli Istituti Superiori di II grado (art. 41 L.R. 9/2021 del territorio della provincia di Ragusa, rimodulati a cura del dirigente competente, mediante l'affidamento agli enti accreditati e iscritti nelle corrispondenti sezioni dell'Albo*

*Provinciale, individuati secondo il criterio della libera scelta da parte dell'utente e affidati nell'ambito di ciascun istituto scolastico;*

- c) *di avviare dall'inizio dell'anno scolastico 2024/2025 i servizi di trasporto ed assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap psico-fisici e/o sensoriali frequentanti gli istituti scolastici di II grado della Provincia, nonché gli altri servizi legati ai percorsi universitari (se e in quanto dovuti) e/o di orientamento professionale e i Servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi in favore degli alunni con disabilità gravissima degli Istituti Superiori di II grado secondo standards quali-quantitativi rimodulati a cura del dirigente competente nei limiti delle somme stanziare dalla Regione Siciliana "Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro", assicurando i servizi e prevedendo la presenza, a scuola dell'assistente all'autonomia e alla comunicazione con lo studente fragile individuato, a turno con l'insegnante di sostegno, evitando così sovrapposizioni come richiesto dalla norma, ma garantendo, in tal modo, che lo studente fragile sia sempre seguito da una persona, garantendo il servizio comunque nella misura minima di 11 ore settimanali e non superando la misura massima di 18 ore settimanali di assistenza specialistica per studente disabile assistito;*
- d) *di prevedere una percentuale pari al 5% per gli organismi accreditati ai quali sono affidati meno di 10 studenti disabili e del 2% per gli altri, calcolata sul costo orario dovuto agli educatori ASACOM, quale voce economica di gestione, che consentirà la sostenibilità dell'equilibrio nell'adeguata copertura dei costi di management agli enti accreditati iscritti nelle corrispondenti sezioni dell'Albo Provinciale così come approvato dalla succitata determinazione dirigenziale R.G. n.1172/2024 Protocollo n. 0008744 del 02/05/2024, ai quali sarà affidato il servizio secondo la libera scelta operata da parte dell'utente;*
- e) *di procedere come già sperimentato, rimodulando le modalità di svolgimento dei servizi di comunicazione personale agli alunni con handicap sensoriali, prevedendo una loro distribuzione nell'arco della giornata, eventualmente anche nelle ore pomeridiane d'intesa con l'utenza, per cui la distribuzione del monte ore complessivo di assistenza previste, non potrà comunque superare le 18 ore settimanali ad oggi concesse;*
2. di demandare al Direttore Generale nelle funzioni di dirigente, ad interim, del Settore V l'adozione dei provvedimenti gestionali di competenza per dare attuazione ai superiori indirizzi in conformità alle previsioni di spesa del bilancio e di rappresentare, nel contempo, alla Regione Siciliana la necessità ed urgenza di integrazione delle somme occorrenti per assicurare i servizi in argomento, senza soluzione di continuità, per l'intero l'anno scolastico 2024/2025;
3. di subordinare l'efficacia degli affidamenti e la prosecuzione dei servizi alla verifica degli effettivi e adeguati trasferimenti regionali necessari nonché di ogni altro trasferimento per garantire gli equilibri di bilancio.

### **Art.3 - Durata dell'affidamento**

**Atteso che:**

- con nota prot. n. 0016277 del 7 agosto 2024 questo Ente, ha comunicato alla Regione Siciliana, oltre alla richiesta di rimborso spese sostenute anni finanziari 2021, 2022 e 2023 la spesa sostenuta nel I semestre 2024, e ha avanzato la richiesta di finanziamento per l'anno scolastico 2024/2025;

- la Regione Siciliana non ha ancora emanato tutte le norme necessarie per la determinazione dei fabbisogni e dei costi standard e non ha ancora provveduto a determinare ed a trasferire a questo L.C.C. di Ragusa tutte le somme necessarie per garantire i servizi in argomento per l'anno scolastico 2024-2025, servizi che, si sottolinea, ai sensi dell'art. 6 comma 1 così come modificato dall'art. 9, comma 7, L.R. 9 maggio 2017, n. 8, a decorrere dal 12 maggio 2017 (ai sensi di quanto disposto dall'art. 26, comma 1, della stessa legge) e con applicabilità a decorrere dal 1° gennaio 2017, ai sensi di quanto disposto dall'art. 25, comma 2 della medesima L.R. n. 8/2017 in vigore dal 13 luglio 2019 rimangono di competenza della Regione, Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro, come ribadito anche nel parere del CGA n.251 del 5 maggio c.a. già sopra citato;
- nel bilancio di previsione di questo Ente 2024-2026, non sono state previste somme per sopperire all'insufficienza dei fondi regionali, atteso che trattasi di funzioni delegate da finanziarsi pertanto con fondi regionali.

**Considerato** che si rende assolutamente necessario che l'Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali, al fine di garantire i servizi *de quibus*, effettui i dovuti e congrui stanziamenti per l'anno scolastico 2024/2025.

**Ritenuto** di avviare, nelle more da parte della predetta Regione Sicilia dello **stanziamento necessario** per garantire i servizi assistenziali per l'anno scolastico 2024/25, fino a concorrenza delle somme trasferite e di quelle di cui alla quota vincolata sopra detta disponibili in bilancio, i servizi in oggetto, consapevoli del grave nocimento che una soluzione di continuità dei servizi medesimi recherebbe agli alunni con gravi disabilità residenti nel proprio territorio.

**Considerato** che utilizzando il sistema di affidamento, le somme sino ad oggi liquidate dalla Regione Siciliana in favore di questo Ente, come sopra descritte, consentono di coprire il costo stimato per assicurare i servizi sino al 30 novembre 2024, salvo proroga.

Il servizio di cui sopra andrà avviato dalla data di inizio delle lezioni disposta dall'istituto sino al al 30 novembre 2024, salvo ulteriori provvedimenti di prosecuzione dei servizi.

#### **Art. 4 – Destinatari del Servizio**

Studenti e studentesse con disabilità grave e per i servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi studenti con disabilità gravissima (ART. 41 L.R. 9/2021) tutti residenti, frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università (se e in quanto dovuti) e i corsi di formazione professionale del territorio del L.C.C. di Ragusa.

La richiesta di assistenza è presentata dal genitore/ tutore o dallo stesso studente disabile maggiorenne se capace al L.C.C. di Ragusa. L'ufficio competente, valuta, sulla base della certificazione sanitaria e della segnalazione della scuola che invia il PEI con la proposta di richiesta del fabbisogno assistenziale del servizio di assistenza specialistica alla comunicazione ai fini della realizzazione del P.E.I. (Progetto educativo Individualizzato di cui è titolare la scuola).

#### **Art. 5 – Dimensioni e localizzazione del servizio**

Le dimensioni del servizio per l'anno scolastico 2024-2025, come risulta dalla programmazione svolta nei mesi di giugno e luglio 2024, sono le seguenti:

**SENSORIALI:**

	<b>ISTITUTO</b>	<b>Tot. alunni con disabilità SENSORIALE VISIVA</b>	<b>Tot. alunni con disabilità SENSORIALE UDITIVA</b>	<b>MONTE ORE SETTIMANALI ASACOM</b>  Da indicare in relazione alla cooperativa richiesta
<b>1</b>	<b>Liceo Scientifico Statale "E. Fermi"</b> Viale Europa 97100 <b>Ragusa</b> RG		<b>1</b>	<b>18</b>
<b>2</b>	<b>I.I.S. Galileo Ferraris</b> Via Niccolo' Tommaseo 5 97100 <b>Ragusa</b> RG		<b>1</b>	<b>18</b>
<b>3</b>	<b>I.P.S. Istituto Principi Grimaldi</b> Viale degli Oleandri 19 97015 <b>Modica</b> RG		<b>1</b>	<b>18</b>
<b>4</b>	<b>I.I.S. Giosuè Carducci</b> Via Roma 97013 <b>Comiso</b> RG	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>54</b>
<b>5</b>	<b>I.I.S. Giorgio La Pira</b> Via E. Giunta N. 5 97016 <b>Pozzallo</b> RG	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>54</b>
<b>6</b>	<b>I.I.S. G. Galilei – T. Campailla</b> Piazzale Baden Powell n.10 <b>97015 Modica</b> RG		<b>1</b>	<b>18</b>
<b>7</b>	<b>I.I.S.S. Gaetano Curcio</b> Via Andreoli N. 2 97014 <b>Ispica</b> RG		<b>1</b>	<b>18</b>
<b>8</b>	<b>I.I.S. Giovanni Verga</b> Piazza Baden Powell 1 97015 <b>Modica</b> RG	<b>1</b>		<b>18</b>
<b>9</b>	<b>I.I.S. Archimede</b> Via Fabrizio, 138 97015 <b>Modica</b> RG	<b>1</b>		<b>18</b>
<b>10</b>	<b>I.I.S. Guglielmo Marconi</b> Piazza Gramsci 4 97019 <b>Vittoria</b> RG	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>36</b>

Nella tabella sopra è stato individuato il monte ore settimanali, per istituto, di assistenza specialistica alla comunicazione dato dalla sommatoria delle ore assegnate ad ogni studente.

**Ricordata** la nota prot. Servizio 7/n. 39758 del 19 ottobre 2021 del Servizio /- "Fragilità e Povertà", assunta al protocollo dell'Ente il 19/10/2021 con il n. 0026940, con la quale l'Assessorato della Famiglia delle Politiche e del Lavoro Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali, ricordato quanto previsto all'articolo 12 della legge regionale 23 maggio 1991, n. 33 novellato anche nella L.R. n.15/2015 e quanto scritto a pag. 11 delle Linee Guida della Regione

sopra richiamate, ha comunicato a questo Ente che nulla osta da parte della scrivente amministrazione a fornire il servizio anche nelle ore pomeridiane, ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n. 24/2016 per l'attivazione del servizio extra scolastico, che si desume dal corpo della nota, venga disposto per i disabili sensoriali, nonché acconsente sempre nella stessa nota, il servizio di convitto/semiconvitto presso le strutture presenti nel territorio regionale.

Esaminati i PEI inviati dalle scuole per ogni studente con le indicazioni delle risorse da assegnare a ciascuno di essi in base al nuovo modello di PEI di cui al DM 182/2020, questo Ente vista la nota sopra citata per i servizi destinati agli studenti con handicap sensoriale per ciascun alunno **non udente e non vedente** si è ritenuto, di procedere come già sperimentato negli anni precedenti assegnando un monte ore settimanale di 18 ore prevedendo una loro distribuzione però secondo quanto calendarizzato nel PEI in turno con l'insegnante di sostegno e per la parte residuale del monte ore settimanale previsto presso il domicilio dello studente nelle ore pomeridiane secondo le necessità rilevate concordandole con l'operatore individuato.

Le ore di assistenza pomeridiane previste agli studenti con disabilità sensoriale programmate presso il domicilio potranno essere erogate a condizione che lo studente sia stato presente a scuola la mattina.

In merito al servizio di assistenza alla comunicazione agli studenti con disabilità sensoriale **la MEDI CARE Società Cooperativa sociale** è risultata, presso i seguenti istituti di istruzione superiore, l'organismo preferito dal numero degli utenti sotto specificati giusta verbale Protocollo Nr. 0015831 del 01-08-2024:

ISTITUTO	Tot. alunni con disabilità SENSORIALE UDITIVA	MONTE ORE SETTIMANALI ASACOM
<b>Liceo Scientifico Statale "E. Fermi" Viale Europa 97100 <u>Ragusa</u> RG</b>	<b>1</b>	<b>18</b>
<b>I.I.S. Galileo Ferraris Via Niccolò Tommaseo 5 97100 <u>Ragusa</u> RG</b>	<b>1</b>	<b>18</b>
<b>I.P.S. Istituto Principi Grimaldi Viale degli Oleandri 19 97015 Modica RG</b>	<b>1</b>	<b>18</b>
<b>I.S.G. Galilei – T. Campailla Piazzale Baden Powell n.10 97015 <u>Modica</u> RG</b>	<b>1</b>	<b>18</b>

ISTITUTO	Tot. alunni con disabilità SENSORIALE VISIVA	MONTE ORE SETTIMANALI ASACOM
<b>I.I.I.S. Archimede Via Fabrizio, 138 97015 <u>Modica</u> RG</b>	<b>1</b>	<b>18</b>

<b>I.I.S. Giosuè Carducci</b> <b>Via Roma</b> <b>97013 <u>Comiso</u> RG</b>	<b>1</b>	<b>18</b>
---	----------	-----------

Con Determinazione Dirigenziale R.G. n. 2203/2024 Protocollo Nr.: 0016703 del 14/08/2024 alla **MEDI CARE Società Cooperativa sociale** è stato conseguentemente affidato il servizio in oggetto, relativamente agli utenti da cui è stata designata, come da griglia allegata.

L'affidamento diverrà definitivo solo a conclusione delle procedure volte agli accertamenti di Legge in ordine al possesso dei prescritti requisiti da parte del contraente.

In merito ai **servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi** a favore degli alunni con “attestazione di disabilità gravissima” frequentanti gli Istituti Superiori di II grado (art. 41 L.R. 9/2021) l'affidamento sarà effettuato di volta in volta dall'ufficio a seguito dell'invio del progetto proposto per ciascun studente, dalla scuola e valutato dall'Ufficio.

Alla continua presenza delle parti si è quindi proceduto alla consegna per l'avvio dei servizi di assistenza alla comunicazione a favore di alunni non udenti e/o ipovedenti frequentanti le scuole di secondo grado del territorio provinciale, relativamente agli utenti dai quali la Cooperativa è stata designata, come da allegato elenco.

L'Avv. Rosso illustra dettagliatamente le finalità, i contenuti del servizio, le modalità e gli strumenti operativi mediante i quali essi andranno erogati, e le possibili criticità.

Si precisa che il dato sopra riportato è da ritenersi indicativo e fornito al solo scopo di rendere le generali dimensioni del servizio. Pertanto i valori complessivi degli interventi potranno essere aumentati o diminuiti nel corso del rapporto di collaborazione a seguito dell'aumento o diminuzione dei minori che necessitano del servizio di assistenza e del livello di intensità assistenziale, o ad eventuali richieste di supporti aggiuntivi evidenziati e motivati con integrazioni ai PEI.

Il servizio si realizza all'interno della scuola e nelle sue pertinenze (mense, campi sportivi, palestre ecc.) in orario scolastico, e nel caso di disabili sensoriali alternativamente anche nelle ore pomeridiane al domicilio dello studente, durante lo svolgimento delle normali attività e in collaborazione con il personale, docente e non, delle scuole stesse. Sono inoltre previste attività curriculari al di fuori delle sedi scolastiche cui partecipa il gruppo classe per uscite didattiche, gite e alternanza scuola-lavoro.

Agli alunni/e temporaneamente impediti alla frequenza per motivi di salute il servizio è erogato presso i luoghi di degenza e riabilitazione in osservanza della normativa sull'istruzione domiciliare.

Le eventuali assenze verificatesi nell'arco del mese comportano una corrispondente diminuzione dell'importo degli emolumenti. Le ore saranno commisurate all'effettiva presenza a scuola dei ragazzi disabili. All'Affidatario verrà riconosciuta la prima ora del primo giorno di assenza non preavvisata.

Come previsto all'Art. 14 – Prestazione e Monte Ore – del “Documento tecnico descrittivo e prestazionale per l'Accreditamento, di Organismi presso l'Albo del Libero Consorzio Comunale di Ragusa ..“Eventuali recuperi, potranno essere concessi, previa esaustiva relazione sulle motivazioni che determinano la richiesta, il compenso orario sarà riconosciuto solo per un numero massimo di otto giornate di assenza al mese, anche non continuative, a studente disabile assistito.

I recuperi sopra specificati, potranno essere utilizzati per assistere gli studenti per le attività curriculari, quali laboratori, uscite didattiche, gite e alternanza scuola-lavoro sempre nello stesso mese di riferimento “.

Nelle note del prospetto mensile del servizio reso redatto per ogni studente in caso di assenza dell'assistito occorre specificare l'eventuale recupero effettuato per:

4. Interventi e attività curriculari attive: es. progetti, laboratori, uscite didattiche, gite, accompagnamento in attività di alternanza scuola-lavoro sempre nello stesso mese di riferimento

etc.

5. Ulteriori Interventi di supporto per garantire il diritto allo studio e la frequenza a studenti con grave disabilità - Assistenza svolta in presenza con:
- l'insegnante di sostegno (specificando nel campo note e indicando il nominativo)  
oppure con
  - l'assistente ASACOM (specificando nel campo note e indicando il nominativo)  
(è consentita la presenza di un solo assistente in presenza a studente/essa assistito/a).

All'Operatore Educativo per la Comunicazione sono richieste le mansioni proprie del profilo, rese sotto il coordinamento e il controllo del Coordinatore, che si declinano sulla base del monte ore assegnato a ciascun alunno/a.

### **Art. 6 – Linee guida per l'esecuzione del servizio**

L'Organismo deve garantire flessibilità e capacità di modulare le attività previste in base alla tipologia di utenti e alle esigenze rilevate nei contesti scolastici tenuto conto della progettazione del servizio per il singolo alunno effettuata al fine dell'attuazione del P.E.I.

L'assegnazione del numero di ore del servizio ai singoli alunni/e è stata disposta da questo L.C.C. di Ragusa all'esito del processo di definizione dell'intervento su ciascun studente/ssa in coerenza con le motivazioni esposte nel PEI e con quanto previsto nella normativa di riferimento sopra esposta.

L'elenco nominativo degli alunni/e con disabilità aventi diritto all'assistenza scolastica per le diverse scuole, con il piano delle ore di servizio settimanali assegnate a ciascun alunno/a, e quello risultante all'Allegato 1 che viene consegnato all'Organismo firmatario per l'organizzazione del servizio.

L'Organismo affidatario redige, in collaborazione con la scuola, la programmazione oraria degli Operatori impiegati nell'espletamento delle attività con l'indicazione del nominativo del Coordinatore, degli Operatori assegnati ai rispettivi alunni/e con l'indicazione della scuola e della classe di appartenenza, nonché dell'articolazione oraria assegnata a ciascun alunno/a, in conformità dei servizi previsti all'art. 5 del Regolamento e comunica alla U.O.C. 3 del Settore V del L.C.C. di Ragusa l'avvio delle prestazioni tramite posta elettronica, per permetterne il necessario monitoraggio e le verifiche successive.

L'Organismo deve comunicare a ciascuna famiglia l'Operatore assegnato.

L'Organismo deve, altresì, comunicare, alla U.O.C. 3 del L.C.C. di Ragusa, l'elenco del contingente di Operatori che effettueranno le sostituzioni in caso di necessità.

Le linee di sviluppo per la realizzazione del servizio necessitano che l'organismo affidatario si attenga scrupolosamente alle condizioni, patti e modalità di cui all'istanza di iscrizione all' "Albo degli Organismi accreditati" per il triennio scolastico 2023/2026, rinnovabile per il biennio 2026/2028, per l'espletamento dei servizi di assistenza, trasporto, migliorativi, integrativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università e i corsi di formazione professionale della provincia.

Mensilmente, possibilmente nei primi giorni del mese successivo alla rilevazione, unitamente alla documentazione necessaria alla liquidazione delle competenze, per ogni studente al quale viene erogata l'assistenza specialistica, si chiede all'organismo affidatario del servizio di voler inoltrare alla U.O.C. 3 del V Settore dell'Ente il prospetto di registrazione, compilato in ogni sua parte e firmato dal Dirigente Scolastico o dal Coordinatore d'istituto per il servizio H, dal genitore nel caso di servizio prestato nelle ore pomeridiane presso il domicilio dello studente e dal legale Rappresentante dell'organismo affidatario per attestazione del servizio reso, per consentire i necessari controlli da parte di questo Ente per la liquidazione dei compensi dovuti.

## **Art. 7 – Personale impiegato**

Per la realizzazione del servizio e l'espletamento delle attività previste si richiede la presenza di personale qualificato in possesso dei titoli previsti all'art. 17 del sopra indicato regolamento nonché all'art. 11 dell'allegato 2 –Documento tecnico descrittivo e prestazionale - di cui all'istanza di iscrizione all' "Albo degli Organismi accreditati" al fine di garantire all'utenza uno standard ottimale di esecuzione.

Tale personale sarà opportunamente formato e costantemente aggiornato sulle attività da svolgere a cura dell'Organismo aggiudicatario.

## **Art. 8 - Importo del Servizio**

### **Assistenza:**

Il costo orario dell'Operatore è determinato sulla base delle tabelle contrattuali vigenti, comprensivo di IVA qualora l'Organismo sia soggetto a detto regime.

Conseguentemente, prendendo a riferimento il costo orario "medio" (tempo determinato/tempo indeterminato) dei lavoratori inquadrati nella categoria D2, come riportato nelle tabelle del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali relative al vigente contratto dei lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo – in quanto maggiormente rappresentativo del settore –, prevedendo altresì una percentuale, calcolata sul costo orario dovuto agli educatori ASACOM, quale voce economica di gestione:

- prevedendo il 2% per gli organismi accreditati ai quali sono affidati più di 10 studenti disabili che determinerà quindi il seguente costo orario per ogni ora di prestazione, comprensiva dell'IVA e dell'aliquota per oneri previdenziali:
  - dal 9 al 30 settembre 2024: € 22,95;
  - dall'1 al 21 dicembre 2024: € 23,38;
  - dal 9 gennaio al 8 giugno 2025: € 24,32;
- prevedendo il 5% quale voce economica di gestione per gli organismi accreditati ai quali sono affidati meno di 10 studenti disabili che determinerà quindi il seguente un costo orario per ogni ora di prestazione, comprensiva dell'IVA e dell'aliquota per oneri previdenziali:
  - dal 9 al 30 settembre 2024: € 23,62;
  - dall'1 al 21 dicembre 2024: € 24,07;
  - dal 9 gennaio al 8 giugno 2025: € 25,04;

Trattandosi di servizio reso alla persona, per la cui attuazione è preminente l'utilizzo di Assistenti qualificati o operanti nel settore da retribuire nell'assoluto rispetto dei contratti collettivi di lavoro, i relativi oneri per il personale assumono il carattere di spesa incompressibile.

Il servizio non è soggetto a rischi di interferenza ai sensi del D.lgs. 81/2008, sicché non è necessaria la redazione del D.u.v.r.i., la sicurezza non rappresenta un costo in quanto si tratta di prestazione di tipo intellettuale.

Non potrà essere richiesto risarcimento danni in caso di mancato/ritardo dell'inizio del servizio dovuto all'Amministrazione.

L'Ente opererà una revisione del costo orario, solamente nel caso in cui durante l'affidamento del servizio dovesse entrare in vigore un nuovo CCNL.

Ai fini della liquidazione delle competenze gli Organismi devono presentare al L.C.C. di Ragusa, mensilmente, regolare fattura con indicato l'importo corrispondente alle ore lavorate nel mese,

allegando i fogli firma degli Operatori, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy e una tabella riepilogativa di ore erogate in ciascuna scuola.

#### **SIAM:**

Il costo orario del lavoro è determinato sulla base della tabella del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale delle relazioni Industriali e dei rapporti di lavoro – Div. VI.

Il compenso per le prestazioni professionali individuate dai progetti, che non risultano tra quelle stimate nella tabella sopra richiamata, che rientrano tra le categorie professionali di cui alla Legge 4/2013 che non hanno un ordine professionale di appartenenza definito, potrà essere determinato secondo un principio di equo compenso (Legge 172/2017) e tenendo conto del tariffario nazionale di minima consigliato per gli onorari delle prestazioni di valutazione, riabilitazione, terapia fisica e strumentale (approvato dalla D.N. il 20/06/2004) e delle realtà territoriali riscontrate, in € 35,00 (trentacinque/00) per ora, onnicomprensivi.

Per un'eventuale prestazione professionale di Psicologo, di Psicoterapeuta e altre figure simili, sulla base del Testo unico della tariffa professionale degli psicologi, si ritiene di fissare in € 45,00 (quarantacinque/00) per ora, compenso onnicomprensivo di ogni onere e dell'IVA (se quest'ultima è dovuta, in sede di fatturazione).

#### **Art. 9 – Corrispettivo**

Il corrispettivo è dovuto dal L.C.C. di Ragusa, a fronte della completa e soddisfacente realizzazione del servizio e per il pieno e perfetto adempimento degli obblighi tutti assunti con il presente atto di affidamento.

L'Ente si riserva la possibilità di incrementare o diminuire, senza che l'affidatario possa far valere il diritto alla risoluzione dell'affidamento, le prestazioni richieste, alla luce di eventuali esigenze non prevedibili al momento dell'affidamento (art. n.120 del D.lgs.n.36/2023).

Il L.C.C. di Ragusa corrisponderà al Soggetto affidatario, in soluzioni mensili posticipate, il corrispettivo dei servizi fatturati correlato al numero delle effettive prestazioni orarie erogate a favore degli utenti, desunte dal registro-diario delle utenze, corredato dal prospetto di presenze e assenze dell'assistito e dall'attestazione mensile delle presenze giornaliere dell'alunno con disabilità rilasciata da parte dell'Istituto scolastico, frequentato dallo stesso, a questa Amministrazione.

Il corrispettivo è onnicomprensivo di ogni onere previsto a carico del Soggetto affidatario e sarà liquidato a seguito di presentazione di apposita fattura elettronica.

Ai fini dell'erogazione del compenso, l'Ente accreditato dovrà inoltrare alla U.O.C. 3 del Settore V del L.C.C. di Ragusa la seguente documentazione:

1. la comunicazione del legale rappresentante della cooperativa/ente che dichiara ai sensi del D.P.R. 445/2000 di:
  - avere rispettato e di rispettare gli obblighi previdenziali e contrattuali;
  - di avere regolarmente presentato DM 10 INPS e di avere adempiuto ogni obbligo di legge nei termini previsti;
  - che il pagamento del personale dipendente impiegato nel servizio in oggetto è avvenuto con ogni puntualità e regolarità;
  - che le ore indicate nel foglio firma delle presenze vistato dal Dirigente Scolastico o dal Coordinatore d'istituto per il servizio H e dal legale Rappresentante dell'organismo affidatario per attestazione del servizio reso che viene allegato, corrispondono alle effettive prestazioni orarie rese in correlazione al budget assegnato;
  - che gli studenti e gli Assistenti sono stati presenti come risultante dai libretti di presenza firmati dai relativi dirigenti scolastici;

2. libretto delle presenze da adottare per istituto (il cui fac-simile sarà fornito dall'ufficio), una volta compilato, sarà controfirmato dal Dirigente Scolastico o dal Coordinatore d'istituto per il servizio H, dovrà essere apposto il timbro della scuola, e dal legale Rappresentante dell'organismo affidatario. Questo dovrà essere obbligatoriamente allegato in copia relativamente al mese di riferimento;
3. ogni documentazione che il L.C.C. dovesse ritenere necessaria per verificare il pieno rispetto del CCNL e degli altri obblighi a carico del soggetto affidatario/datore di lavoro.

In caso di assenza imprevista dell'assistito verrà corrisposto il compenso esclusivamente per la prima ora, da considerarsi tempo limite di attesa dell'arrivo in classe dall'alunno. L'eventuale permanenza dell'operatore presso la scuola non darà luogo alla corresponsione di alcun compenso.

Tale documentazione è finalizzata all'Attestazione di regolare esecuzione del servizio, indispensabile per la liquidazione delle competenze.

Le eventuali penali, applicate ai sensi degli articoli successivi, previa comunicazione scritta da parte dell'Amministrazione all'Affidatario, saranno detratte dai pagamenti di cui sopra.

### **Art. 10 – Immodificabilità del corrispettivo**

Il corrispettivo di cui al presente atto è comprensivo di tutte le spese e gli oneri sia per il personale che per la gestione e la organizzazione del servizio.

L'Affidatario dichiara di ben conoscere tutte le circostanze di luogo, di fatto e di diritto che possano avere influito nella determinazione di tale corrispettivo, e pertanto dichiara di ritenerlo remunerativo ed accettarlo senza eccezione alcuna.

L'Affidatario, ai sensi della vigente normativa non potrà pertanto richiedere alcuna revisione prezzi, né risarcimento danni per la mancata o minore richiesta di prestazioni.

Si richiama, in ogni caso, quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

### **Art. 11 – Oneri a carico dell'esecutore**

L'affidamento viene conferito e accettato con l'osservanza delle condizioni, dei patti e delle modalità nell'istanza di iscrizione all' "Albo degli Organismi accreditati" per il triennio scolastico 2023/2026, rinnovabile per il biennio 2026/2028, per l'espletamento dei servizi di assistenza, trasporto, migliorativi, integrativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università e i corsi di formazione professionale della provincia.

Sono a carico dell'esecutore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale sopra indicato, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi all'esecuzione del servizio complessivamente inteso come individuato nel presente atto di affidamento, nella procedura per la formazione del nuovo Albo dei soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi assistenziali in favore degli studenti disabili, negli atti della procedura tutti, nonché ogni attività che dovesse rendersi necessaria per lo svolgimento dello stesso e per un corretto e completo adempimento di tutte le obbligazioni previste.

L'esecutore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni affidatigli a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente atto di affidamento, e del DOCUMENTO TECNICO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE" di cui all'Allegato 2 della determinazione dirigenziale R.G. n. 849/2023 prot. n. 6370 del 23/03/2023 di indizione della procedura di iscrizione all'Albo e Approvazione dell'Avviso, che in questa sede si richiama integralmente in tutte le sue parti.

L'esecutore è tenuto altresì a rispettare:

- obblighi riferiti all'avvio delle prestazioni;

- report contenente l'andamento delle attività ed eventuali modifiche intervenute;
- obblighi afferenti il pagamento delle spese contrattuali;
- obblighi afferenti la tracciabilità dei flussi finanziari;
- obblighi assicurativi e previdenziali;
- obbligo di rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dal L.C.C. di Ragusa;
- obbligo di comunicare tempestivamente al L.C.C. di Ragusa, nel corso del servizio, ogni modificazione intervenuta negli assetti societari, nella struttura dell'Ente affidatario e negli organismi tecnici ed amministrativi;
- obbligo a cooperare con il L.C.C. di Ragusa in sede di verifica della conformità delle prestazioni contrattuali con particolare riferimento alle verifiche in corso di esecuzione;
- obbligo di eseguire tutte le prestazioni contrattuali secondo le modalità proposte dall'Ente. L'Organismo garantisce in ogni tempo l'Amministrazione da ogni e qualsiasi pretesa di terzi derivante dall'inosservanza, anche parziale, delle norme contrattuali e da inadempienze nell'ambito delle attività e rapporti comunque posti in essere dall'Organismo affidatario per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto.

il L.C.C. si riserva di effettuare verifiche e controlli in ordine alla conformità di tutti gli aspetti del servizio.

#### **Obblighi relativi al personale impiegato:**

L'Organismo affidatario è tenuto a fornire all'Ufficio competente dell'Ente, prima dell'inizio delle attività, l'elenco del personale impiegato. Qualora l'Organismo sia costretto a sostituire, nel corso della operatività dell'affidamento, alcune unità del personale, dovrà darne preventiva comunicazione all'Ufficio competente dell'Ente, con l'indicazione dei nuovi operatori le cui qualifiche professionali e curricula dovranno comunque avere una valenza non inferiore a quelle del personale da sostituire.

Il L.C.C. di Ragusa potrà rifiutare l'autorizzazione o chiedere la sostituzione, per comprovate ragioni, del personale impiegato.

In tal caso l'Organismo è tenuto a sostituire nell'espletamento del servizio, entro cinque giorni dalla comunicazione di diniego dell'autorizzazione, il personale ritenuto non idoneo.

In caso di inadempienza il L.C.C. di Ragusa potrà disporre la risoluzione dell'affidamento, dandone comunicazione scritta all'Organismo affidatario, addebitando allo stesso oneri e spese.

Al fine di salvaguardare la continuità della presenza e del rapporto con gli utenti, i cambiamenti frequenti degli operatori danno luogo all'avvio di procedure di sanzione nei confronti dell'Organismo fino alla stessa risoluzione dell'affidamento.

L'affidamento del servizio non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro tra la Pubblica Amministrazione ed i singoli operatori impiegati per l'espletamento del servizio.

L'Organismo affidatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione, sicurezza ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, l'esecutore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente atto tutte le norme di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. Ai sensi dell'art.105, comma 9 del Codice l'affidatario è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona per la quale si eseguono le prestazioni.

Verifiche in merito saranno periodicamente effettuate dall'Amministrazione senza alcun preavviso. In caso di inadempienza contributiva e/o retributiva si procederà come previsto nell'art. 30, commi 5 e 6 del Codice. L'Organismo è tenuto all'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dalla legge sull'assicurazione del personale a qualsiasi titolo impiegato.

## **Art. 12 - Beni e servizi**

La fornitura di beni e servizi necessari alla gestione ed erogazione del servizio, sarà a totale carico dell'Organismo che realizzerà il servizio stesso.

## **Art. 13 - Assicurazioni a carico dell'organismo affidatario**

L'affidatario assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati alle persone ed alle cose, tanto dell'Amministrazione che dei terzi, che si dovessero verificare in dipendenza dell'affidamento del servizio, qualunque ne sia la natura o la causa (clausola vessatoria).

È a carico dell'affidatario l'adozione, nella esecuzione delle prestazioni del presente atto, di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette all'esecuzione e dei terzi; ogni più ampia responsabilità al riguardo ricadrà, pertanto, sull'organismo affidatario, restandone del tutto esonerata il L.C.C. di Ragusa (clausola vessatoria).

L'affidatario è obbligato, a stipulare una polizza di assicurazione che copra i danni subiti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dell'affidamento. La polizza deve inoltre assicurare l'Ente contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dell'affidamento. Il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi deve essere conforme alle normative vigenti.

La copertura assicurativa decorre dal primo giorno di scuola previsto all'ultimo giorno esami di stato compresi. L'affidatario ha trasmesso all'Ente copia della polizza n. 2021/03/2465137 di cui al presente articolo. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'affidatario non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti dell'Ente.

## **Art. 14 - Compiti del L.C.C. di Ragusa.**

I servizi di cui al presente atto sono organizzati e coordinati sull'intero territorio provinciale, dal L.C.C. di Ragusa, attraverso proprio personale dipendente.

Spetta alla U.O.C. 3 "Politiche Sociali" del Settore V del L.C.C. di Ragusa:

- ricevere le richieste avanzate dagli utenti;
- verificare le richieste avanzate dalle singole istituzioni scolastiche con le richieste avanzate dagli utenti;
- verificare l'andamento delle prestazioni e la qualità del servizio nel rispetto delle normative e delle disposizioni amministrative vigenti.

All'ufficio fanno capo altresì le funzioni di valutazione sull'andamento del servizio, la verifica periodica degli interventi con il coordinatore della ditta accreditata e la scuola, la formulazione di nuove proposte ed ogni altro intervento ritenuto necessario a garantire l'efficacia del servizio.

La U.O.C. 3 del Settore V del L.C.C. di Ragusa, ha facoltà di richiedere, per motivi di comprovata gravità, da comunicarsi in via riservata al Legale rappresentante del Soggetto affidatario, l'avvicendamento o la sostituzione dell'operatore che ritenesse non idoneo, a causa di gravi inadempienze o di comprovate lamentele da parte degli utenti assistiti, allo svolgimento delle attività.

La U.O.C. 3 del Settore V del L.C.C. di Ragusa può effettuare anche verifiche sulla soddisfazione degli utenti del servizio affidato, interpellando, anche telefonicamente, le famiglie degli utenti o sottoponendo loro delle schede di valutazione.

La U.O.C. 3 del Settore V del L.C.C. di Ragusa può in ogni momento e senza preavviso effettuare

sopralluoghi controlli ed ispezioni sul servizio, con proprio personale, volti a verificare il rispetto delle condizioni del presente atto.

#### **Art. 15 - Trasferimento delle risorse**

L'Amministrazione si riserva il diritto di interrompere o ridurre in qualsiasi momento uno o più servizi del presente atto di affidamento di servizi, in conseguenza di interruzioni o riduzioni del trasferimento delle somme da parte della Regione Siciliana.

#### **Art. 16 - Sospensioni o riprese dell'esecuzione dell'affidamento**

L'Ente può disporre la sospensione, qualora ricorrano ragioni di necessità o di pubblico interesse, tra cui l'interruzione di finanziamenti per esigenze sopravvenute di finanza pubblica. Nessun indennizzo è dovuto all'organismo affidatario. L'organismo affidatario non ha diritto allo scioglimento dell'affidamento né ad alcuna indennità qualora le prestazioni oggetto del presente atto, per qualsiasi causa non imputabile all'Ente, non si esplicino nei tempi e nei modi in esso previsti.

Stante le attuali criticità di bilancio del L.C.C. note all'Affidatario, il L.C.C., con provvedimento motivato da assumere in presenza di imprevedibili esigenze e/o circostanze non a sé imputabili che rendessero pregiudizievole l'esecuzione del contratto, si riserva altresì di sospendere e/o interrompere l'esecuzione del servizio per uno o più periodi nell'ambito della durata del presente contratto, senza che da parte dell'Affidatario possa essere avanzata eccezione né richiesta alcuna di maggiori somme.

Resta inteso che, nel caso di trasferimento della funzione delegata al Libero Consorzio Comunale ad altro soggetto istituzionale, l'Affidatario resta giuridicamente obbligato alla esecuzione del presente contratto nei confronti del nuovo soggetto gestore.

L'Amministrazione si riserva di variare la consistenza delle prestazioni erogate, tanto in aumento quanto in diminuzione, senza che da parte dell'Affidatario possa essere avanzata eccezione alcuna né richiesta di maggiori compensi, oltre al pagamento dei corrispettivi stabiliti con il presente atto corrispondenti ai servizi effettivamente prestati.

#### **Art. 17 - Penali**

In caso di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi assunti, saranno applicate le penali in conformità a quanto previsto nel DOCUMENTO TECNICO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE" di cui all'Allegato 2 della determinazione dirigenziale R.G. n. 849/2023 prot. n. 6370 del 23/03/2023 di indizione della procedura di iscrizione all'Albo e Approvazione dell'Avviso.

Il L.C.C. di Ragusa, a tutela delle norme contenute nel documento sopra citato e nel presente atto di affidamento e nelle disposizioni di legge, si riserva la facoltà di applicare, in caso di inadempienze agli obblighi posti in capo al soggetto affidatario dei servizi, penalità, che potranno variare da € 100,00 a € 1.000,00 a seconda la gravità dell'inadempienza ed alla recidiva.

L'applicazione della penale sarà preceduta da specifica contestazione scritta e trasmessa all'affidatario, con PEC. Il soggetto affidatario, entro dieci giorni dalla contestazione, con pec trasmetterà le proprie eventuali controdeduzioni e osservazioni. Trascorso tale termine, sulla scorta delle eventuali motivazioni addotte dal soggetto affidatario, il LCC definirà il procedimento di contestazione con l'archiviazione o con motivata applicazione della penalità. Il provvedimento di definizione del procedimento sarà notificato al soggetto affidatario.

L'incameramento delle penali sarà effettuato nell'ambito del provvedimento di liquidazione della

relativa fattura, ovvero anche di fatture successive, nel caso in cui l'importo della stessa dovesse eccedere il valore del servizio oggetto di contestazione.

Il L.C.C. di Ragusa potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto all'affidatario a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi maturati, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'organismo affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale. L'esecutore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Ente di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'Ente ha comunque facoltà di recesso, e si riserva altresì il diritto di sospendere la liquidazione dei compensi pattuiti fino a definizione della controversia in sede amministrativa. Se, a seguito di controlli, dovesse risultare il venir meno dei requisiti dell'Affidatario previsti dall'Albo Provinciale, l'Ente recederà dal contratto e si procederà alla cancellazione dello stesso dall'Albo per un periodo di due anni.

Pena l'immediata risoluzione del contratto e salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati, è vietata ogni forma di subappalto.

È assolutamente vietata la cessione totale o parziale del contratto.

#### **Art. 18 – Monitoraggio e valutazione del servizio**

Il controllo sul regolare e corretto svolgimento delle prestazioni degli operatori è attribuito al Dirigente scolastico che in caso di inadempienze provvede a comunicare tramite PEC e irregolarità riscontrate alla U.O.C. 3 del Settore V del L.C.C. di Ragusa che nel caso di violazioni di legge, provvederà a irrogare le sanzioni previste nell'affidamento e dall'ordinamento giuridico.

L'Organismo è chiamato a fornire, in qualsiasi momento, dati e informazioni circa l'andamento del servizio e l'adempimento degli obblighi dell'affidamento al L.C.C. di Ragusa, qualora ne venga fatta richiesta.

I rapporti e i contatti tra il L.C.C. di Ragusa e Organismo avvengono tramite un Referente all'uopo nominato dall'Organismo stesso.

#### **Art. 19 – Controlli**

Il L.C.C. di Ragusa, si riserva il diritto di controllare, tramite propri funzionari e/o personale esterno incaricato, in qualsiasi momento e senza preavviso alcuno le prestazioni erogate sotto il profilo qualitativo-gestionale.

L'Ente ha facoltà di controllo sul servizio svolto dall'Affidatario in ordine all'adempimento puntuale e preciso degli interventi assistenziali previsti, al rispetto di tutte le norme contrattuali e contributive nei confronti dei dipendenti utilizzati per il servizio oggetto del presente atto, ad ogni altro adempimento oggetto del presente atto.

La U.O.C. 3 del Settore V dell'Ente si riserva di esaminare eventuali proposte formulate dall'Affidatario per il miglioramento del servizio.

Si riconosce ai genitori dell'utente il diritto di modificare la preferenza per l'organismo accreditato, qualora lo ritenessero opportuno, avanzando formale richiesta alla U.O.C. 3 del Settore V dell'Ente e specificandone le motivazioni. La nuova preferenza avrà efficacia, previo avviso al precedente affidatario di almeno 5 (cinque) giorni, entro dieci giorni dalla richiesta, senza che il precedente

affidatario possa vantare alcuna pretesa, anche economica e/o di tipo risarcitorio.

Le famiglie e le Associazioni di tutela dei diritti dei disabili hanno la facoltà di vigilare nel rispetto delle prerogative dell'Ente, sull'efficienza del servizio e proporre interventi innovativi.

L'Ente tramite la U.O.C. 3 del Settore V si riserva di rivedere motivatamente le strategie operative di attuazione dei servizi in oggetto, in considerazione di nuove intervenute esigenze, e modificarne conseguentemente l'organizzazione, senza che l'affidatario possa avanzare eccezioni di sorta né richieste di maggiori compensi.

Eventuali irregolarità che venissero riscontrate da parte dell'Ente saranno notificate all'affidatario ai sensi dell'articolo del presente atto afferente le penali. Le suddette irregolarità riscontrate, potranno concorrere alla valutazione dei comportamenti dell'affidatario concretizzanti grave inadempimento e tali da compromettere la buona riuscita delle prestazioni contrattuali ai fini dell'applicazione dell'art. 122 del Codice.

#### **Art. 20 – Causa di risoluzione dell'Affidamento e di cancellazione dall'Albo.**

L'affidamento può essere risolto per inadempimento nei casi previsti dall'art. 1453 del Codice Civile (risolubilità per inadempimento).

Comportano, altresì, la risoluzione dell'affidamento le seguenti ipotesi:

- a. interruzione definitiva del servizio senza giusta causa;
- b. sospensione temporanea reiterata del servizio senza giustificato motivo;
- c. gravi o reiterate violazioni degli obblighi dell'affidamento sottoscritto con il L.C.C. di Ragusa, tali da compromettere la regolarità del servizio stesso, non sanate a seguito di diffide formali da parte dell'Amministrazione;
- d. inosservanza delle norme di legge, regolamentari e deontologiche attinenti al servizio;
- e. impiego di personale professionalmente non correttamente inquadrato ex art. 17 del Regolamento o non idoneo a garantire il servizio richiesto,
- f. cessione a terzi della convenzione;
- g. perdita dei requisiti, generali o specifici, necessari per il mantenimento dell'iscrizione all'Albo;
- h. perdurare delle situazioni di criticità segnalate a seguito di reclamo dell'utente e, una volta definite le modalità di valutazione di qualità del servizio, esito negativo delle valutazioni;
- i. inosservanza delle condizioni di affidamento, normative e retributive previste per i lavoratori e le lavoratrici e, nel caso di cooperative, anche dei soci lavoratori.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del Codice Civile.

Inoltre è causa di risoluzione dell'Affidamento la reiterata comminazione da parte del L.C.C. di Ragusa delle penali di cui all'articolo precedente nell'arco dello stesso anno scolastico.

La revoca dell'affidamento produce la cancellazione dall'Albo.

In caso di esclusione dall'Albo, per violazioni, l'Organismo escluso non può presentare nuova istanza di iscrizione all'Albo per i successivi 12 mesi dalla data di cancellazione.

Il soggetto affidatario può dichiarare formale rinuncia all'erogazione del servizio, purché con preavviso di almeno 20 (venti) giorni antecedenti alla data di inizio dell'anno scolastico.

#### **Art. 21 – Tracciabilità dei flussi finanziari**

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, finalizzata a prevenire infiltrazioni

criminali, l'affidatario si obbliga all'osservanza del disposto di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 recante: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come sostituito dall'art. 7 del D. L. 12 novembre 2010 n. 187, convertito con modificazioni con L. 17 dicembre 2010 n. 217.

Ai sensi dell'art. 3, comma 9 –bis della citata L. n. 136/2010, il mancato utilizzo degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione dell'affidamento

L'affidatario si obbliga a comunicare all'Ente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Qualora le relative transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.P.A., il contratto si intende risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della L. n. 136/2010 come sostituito dall'art. 7 del D. L. n.187/2010, convertito con modificazioni dalla L. n. 217/2010.

L'Affidatario dovrà annotare in ogni fattura, in conseguenza dell'obbligo della tenuta del registro unico delle fatture presso le pubbliche amministrazioni, derivante dall'art. 42 della Legge 23 giugno 2014, n. 89: gli estremi dell'impegno di spesa, il capitolo di riferimento, il Codice identificativo di gara (CIG, il Codice Unico di Progetto (CUP), indicati nelle premesse del presente atto, restando espressamente convenuto che non sarà emesso alcun pagamento in rapporto a fatture carenti di dette indicazioni.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136 così come modificato dall'art. 7 del D. L. 12 novembre 2010 n.187, convertito con modificazioni con L. 17 dicembre 2010 n. 217.

#### **Art. 22 – Dichiarazioni requisiti di ordine generale**

Il legale rappresentante, dell'organismo affidatario di cui al presente atto, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dichiara in sostituzione di certificazione e di atto di notorietà, che l'Affidatario non si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui agli artt. 94 – 95 – 96 del D.Lgs. n. 36/2023, che determinerebbero l'impossibilità a stipulare il presente contratto.

#### **Art. 23 – Inesistenza conflitto d'interessi**

Il Rappresentante dell'Ente dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 5, del DLgs n.165/2001, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni allo stesso attribuite in relazione al servizio di cui al presente atto.

#### **Art. 24 – Protocollo di legalità, codice di comportamento e clausola anti "revolving doors"**

L'affidatario dichiara, a pena di risoluzione ipso jure del presente atto con obbligo di restituire compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, di non aver concluso e di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito e/o di

attribuire incarichi professionali ad ex dipendenti dell'Ente o di altre pubbliche amministrazioni che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Ente o di altre pubbliche amministrazioni nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro presso l'Ente o altre Pubbliche amministrazioni.

A tal fine l'Ente si riserva di richiedere all'appaltatore il quale provvederà a fornire riscontro entro 10 giorni dalla richiesta, l'elenco dei propri dipendenti e/o collaboratori unitamente alla dichiarazione dei medesimi di accettare espressamente la presente clausola.

Ai sensi e per gli effetti del comma 3, dell'art. 2 del D.P.R. n. 62/2013, l'affidatario dichiara di osservare il codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici e il codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 220/2013 e aggiornato con Deliberazione Commissariale Registro Generale n. 3228/2022; pertanto si impegna affinché gli obblighi di condotta in esso contenuti siano rispettati dai propri collaboratori a qualsiasi titolo, in relazione alle prestazioni dedotte nel presente contratto. In caso di inosservanza del superiore obbligo il presente contratto si intenderà risolto di diritto. A tal fine l'Ente si riserva di richiedere all'impresa, la quale provvederà a fornire riscontro entro 10 giorni dalla richiesta, l'elenco dei propri dipendenti e/o collaboratori unitamente alla dichiarazione dei medesimi di accettare espressamente la presente clausola.

Per quanto compatibile con l'oggetto del presente contratto, l'Affidatario si impegna all'osservanza di quanto previsto dal Protocollo di Legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" e dalla Circolare dell'Assessore Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31 gennaio 2006, così come dichiarato in sede di partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità e/o nei patti di integrità costituisce causa di risoluzione del presente atto.

#### **Art.25 - Modalità di soluzione delle controversie**

Le eventuali controversie che dovessero sorgere fra le parti verranno rimesse esclusivamente all'Autorità Giudiziaria del Foro di Ragusa. È escluso, nella fattispecie, il ricorso al giudizio arbitrale di cui agli artt. 806 e seguenti del codice di procedura civile.

#### **Art. 26 - Protezione dei dati personali e obbligo di riservatezza e nomina dei responsabili del trattamento ex art. 28 del Reg. UE 2016/679**

Tutti i dati personali comunicati dal L.C.C. di Ragusa e dall'Organismo sono trattati dagli stessi sulla base dei presupposti di liceità enunciati all'articolo 6 par. 1, lett. b), lett. c) e lett. e) e all'art. 9 par. 2, lett. g) del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati e la loro libera circolazione. Con la sottoscrizione dell'affidamento ciascuna Parte dichiara di essere informata sull'utilizzo dei propri dati personali ed alla esecuzione del rapporto tra le medesime Parti.

Tutti i dati che il L.C.C. di Ragusa fornirà agli Organismi relativamente ai fruitori del servizio in relazione allo svolgimento delle attività inerenti al servizio stesso, sono individuati come "dati personali", e sono soggetti alle disposizioni di cui al Regolamento UE 679/2016 come recepito dal D.Lgs. n. 101/2018.

Il L.C.C. di Ragusa conferirà all'Organismo i dati personali necessari relativi ai fruitori del servizio unicamente in relazione allo svolgimento delle attività inerenti il servizio stesso e comunque in forma non eccedente rispetto all'utilizzo che di essi deve essere fatto e nel rispetto del principio di minimizzazione.

È fatto assoluto divieto all'Organismo di diffondere i dati personali di cui entrerà in possesso in relazione ai servizi gestiti.

In relazione al trattamento dei dati personali dei soggetti utenti del servizio l'Organismo adotta le misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza delle transazioni e delle archiviazioni dei dati stessi.

In ogni caso, l'Organismo ha l'obbligo di custodire e mantenere riservati i dati, le informazioni e i documenti di cui venga in possesso o, comunque, a conoscenza durante l'esecuzione delle attività oggetto dell'affidamento o in relazione ad esse, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione, a qualsiasi titolo, per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del servizio.

L'Organismo è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori, degli obblighi di segretezza di cui al presente articolo.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Organismo sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di valutare l'opportunità della risoluzione della convenzione per interruzione del rapporto di fiducia con l'Organismo.

Il L.C.C. di Ragusa, in qualità di titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito del presente contratto, si impegna a tutelare la riservatezza e i diritti dei soggetti interessati secondo il Reg. UE 679/2016, D. Lgs. n. 196/2003 e D. Lgs. n. 101/2018, secondo i principi dettati dalle norme citate, il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

L'informativa dettagliata resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 679/2016 è consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente link: <https://provincia.ragusa.it/system/Informativa-Settore-I.pdf>.

Nell'adempimento degli obblighi previsti dal presente atto, l'affidatario viene designato dal L.C.C. di Ragusa quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali. Il contenuto della nomina è disciplinato dal contratto di designazione del Responsabile del trattamento ex art. 28 Reg. UE 679/2016 "allegato B" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto.

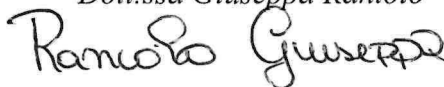
#### **Art. 27 – Rinvio.**

Per quanto non espressamente previsto nel contratto, si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia, e in particolare quelle relative al D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 al D.Lgs. 36/2023, al D.P.R. n. 207/2010 (per le parti ancora vigenti), alla L.R. 12/2011 e al D.P.R.S. 13/2012 e alle norme del Codice Civile e delle normative vigenti in materia.

L'organismo, come sopra rappresentata, dichiara di essere pienamente a conoscenza di tutte le circostanze di luogo, di fatto e di diritto relative ai servizi da espletare, dei siti in cui andranno effettuati, dichiara quindi di non avere alcuna eccezione al riguardo e di accettare formalmente la consegna dei sopra specificati servizi con le condizioni di tempo anzi citate, sotto le riserve di legge.

**PER L'AFFIDATARIO: MEDI CARE Società Cooperativa sociale  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

*Dott.ssa Giuseppa Raniolo*



**PER IL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
IL DIRETTORE GENERALE NELLE FUNZIONI DI DIRIGENTE DEL V° SETTORE**

*Avv. Benedetto Rosso*



Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1372 c.c. l'affidatario **MEDI CARE Società Cooperativa sociale** approva specificatamente mediante separata sottoscrizione, le seguenti clausole, dopo averle attentamente lette, esaminate ed avere inteso il loro contenuto:

**Art.13 - Assicurazioni a carico dell'organismo affidatario**

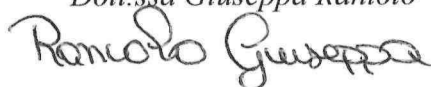
**Art.17 – Penali**

**Art. 20 – Causa di risoluzione dell'Affidamento e di cancellazione dall'Albo.**

**Art.25 - Modalità di soluzione delle controversie**

**PER L'AFFIDATARIO: MEDI CARE Società Cooperativa sociale  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

*Dott.ssa Giuseppa Raniolo*



## ACCORDO PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

*ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679*

Il presente allegato costituisce parte integrante dell'atto di affidamento sotto riserva di legge siglato tra il Libero Consorzio Comunale di Ragusa e la **MEDI CARE Società Cooperativa sociale** quale Soggetto esterno designato Responsabile del trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 28 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 del PARLAMENTO EUROPEO e del CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Le Parti convengono quanto segue:

il Responsabile - secondo la definizione dell'art. 4, n. 8) del Regolamento - dei trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito del servizio assegnato giusto atto di affidamento sotto riserva di legge tratterà le seguenti tipologie di dati personali: dati identificativi (nome, cognome, anno di nascita, comune di residenza, indirizzo, recapito telefonico, istituto e relativo indirizzo e recapito telefonico della sede scolastica frequentata dallo studente) e informativa della patologia dall'assistito necessari per l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi alle funzioni ed erogazione dei servizi oggetto dell'appalto, è nominato per la durata del medesimo, con effetto dalla data di avvio dell'esecuzione del servizio affidato. Il nominato Responsabile dichiara di possedere gli strumenti necessari e fornisce garanzie sufficienti a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate ad assicurare che il trattamento dei dati e la tutela dei diritti dell'interessato vengano effettuati nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679, del D. Lgs. N. 196/2003 siccome modificato dal D. Lgs. N. 101/2018 e successivi interventi legislativi in materia.

Il Responsabile del trattamento si intende sin d'ora autorizzato a ricorrere ad altri responsabili (subresponsabili) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento dei dati per conto del Titolare del trattamento. I sub-responsabili assumono gli obblighi inerenti l'applicazione del Regolamento, a seguito di atto formale di nomina. Il Responsabile del trattamento informa tempestivamente il Titolare della nomina dei sub responsabili e loro variazioni. Nell'adempimento degli obblighi previsti dal presente contratto, il Responsabile del trattamento è autorizzato a procedere all'organizzazione di ogni operazione di trattamento di dati personali, svolta dai propri dipendenti e collaboratori impegnati nel servizio affidato, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel pieno rispetto delle norme previste dal Regolamento, nonché di quanto disposto dalle istruzioni operative impartite dal Titolare del trattamento. Il trattamento potrà riguardare esclusivamente le tipologie di dati necessari allo svolgimento delle finalità di cui al presente contratto.

I trattamenti effettuati dal nominato Responsabile sono necessari al perseguimento delle finalità conseguenti l'affidamento del servizio di cui trattasi ed incluse tutte le categorie di interessati da tale servizio. Il Responsabile del trattamento verifica che i trattamenti dei dati personali dei quali l'Ente è titolare, ed effettuati nell'ambito del servizio, non si discostino dalle finalità per cui i dati stessi sono raccolti, conformemente alle informative rilasciate agli interessati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento. A tal fine il Responsabile del trattamento dovrà mantenere attivo il monitoraggio dei trattamenti di propria competenza, verificando le finalità e le modalità con cui avviene il trattamento dei dati personali e la loro coerenza con quanto indicato nell'informativa resa agli interessati. Il

Responsabile del trattamento ha il potere di compiere tutto quanto necessario per il rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di trattamento dei dati personali nelle attività operate nell'ambito del servizio affidato.

In particolare potrà:

- 1) individuare e nominare, nell'ambito del servizio, gli addetti autorizzati al trattamento, impartire per iscritto le necessarie istruzioni e disposizioni vincolanti ai soggetti autorizzati, fornendone copia al Titolare del trattamento;
- 2) rispettare e far rispettare agli autorizzati al trattamento e agli altri soggetti che per qualsivoglia motivo entreranno in contatto con i trattamenti di dati personali inerenti il servizio affidato le misure di sicurezza già attuate o che verranno in futuro predisposte ai sensi della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali;
- 3) fornire per iscritto agli autorizzati al trattamento che operano sotto la sua diretta autorità le necessarie istruzioni e disposizioni vincolanti per il trattamento relativamente all'osservanza delle vigenti disposizioni in merito al trattamento ed a vincolarli anche alla riservatezza.
- 4) verificare con cadenza almeno annuale che i profili di accesso assegnati agli autorizzati al trattamento siano adeguati e non eccedenti le esigenze della mansione o dell'ufficio cui gli stessi sono stati assegnati.

Inoltre è tenuto a:

- 5) collaborare con il Titolare del trattamento al fine di soddisfare l'obbligo di quest'ultimo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al Capo III del Regolamento e fornire tutto il supporto necessario al fine di consentire una risposta nel termine di un mese, dalla richiesta, prorogabile di due mesi nei casi di particolare complessità, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento;
- 6) assistere il Titolare del trattamento negli adempimenti previsti dal contratto in materia di sicurezza, notifica di violazione di dati personali all'Autorità di controllo e di comunicazione all'interessato;
- 7) assistere il Titolare del trattamento nel processo di valutazione d'impatto sulla protezione dei dati di cui all'art. 35 del Regolamento, nonché nella eventuale fase di consultazione preventiva con l'Autorità di controllo ai sensi dell'art. 36 del Regolamento, qualora la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati indichi che il trattamento presenterebbe un rischio elevato in assenza di misure adottate dal Titolare per attenuare il rischio;
- 8) cancellare e/o restituire tutti i dati personali una volta cessato il trattamento e cancellare le copie esistenti, salvo che la conservazione dei dati sia prevista dal diritto dell'Unione o da quello interno.

Il Responsabile sarà, inoltre, tenuto a comunicare tempestivamente al Titolare istanze degli interessati, contestazioni, ispezioni o richieste dell'Autorità di Controllo e delle Autorità Giudiziarie, ed ogni altra notizia rilevante in relazione al trattamento dei dati personali.

Nell'ambito delle responsabilità così affidategli, e nel rispetto delle relative istruzioni, al Responsabile del trattamento incomberà l'obbligo di tenere costantemente aggiornato presso di sé, ed a disposizione in ogni momento del Titolare del trattamento, un registro di tutte le categorie di attività

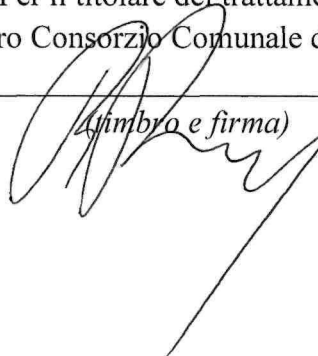
relative al trattamento svolte per conto del Titolare, ai sensi dell'art. 30 del Regolamento, in formato elettronico. Allo stesso Responsabile del Trattamento competerà, in via esclusiva, l'obbligo di predisporre ed eseguire una periodica attività di verifica interna sull'operato dei propri sub-responsabili ed autorizzati al trattamento, se nominati.

Il Responsabile del trattamento dovrà attenersi – nel procedere alle operazioni di trattamento necessarie e nella cessazione dello stesso Trattamento – alle normative di volta in volta applicabili e alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento. Il Responsabile del trattamento, inoltre, si impegna a mantenere in essere ed applicare le misure di sicurezza adeguate ai sensi della normativa applicabile in materia di protezione di dati personali.


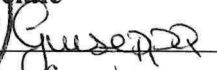
Il Responsabile del trattamento sottoscrive in segno di accettazione della nomina il presente atto, conferma la diretta ed approfondita conoscenza degli obblighi che si assume in relazione al dettato della normativa sopra indicata e si impegna a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi alle istruzioni impartite, e nel pieno rispetto di quanto imposto dall'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679.

Data 04/09/2024

Per il titolare del trattamento,  
Libero Consorzio Comunale di Ragusa

  
(timbro e firma)

Per il responsabile del trattamento,  
**MEDI CARE Società Cooperativa**  
sociale

  
  
(timbro e firma)



## ALLEGATO C

La MEDI CARE Società Cooperativa sociale, regolarmente iscritta all'ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI ASSISTENZIALI, DI TRASPORTO, INTEGRATIVI, MIGLIORATIVI ED AGGIUNTIVI IN FAVORE DEGLI STUDENTI DISABILI - TRIENNIO SCOLASTICO 2023/24 - 2024/2025 – 2025/2026, rinnovabile per il successivo biennio scolastico, alla:

- **Seconda sezione:** Assistenza alla Comunicazione a favore di studenti residenti **non udenti** inseriti negli istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale.
- **Terza sezione:** Assistenza alla Comunicazione, a favore di studenti residenti **non vedenti** inseriti negli istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale.
- **Quarta sezione:** **Servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi** ex L.R. 9/2021 a favore degli alunni con disabilità ex art. 3 comma 3 della legge 104/92, ad alta intensità di cura certificata inseriti negli istituti scolastici di secondo grado.

è risultata, giusto verbale Protocollo n.15831 del 01-08-2024, **con gli aggiornamenti ad oggi**, l'organismo preferito dagli studenti, affetti da disabilità sensoriale, frequentanti presso i seguenti istituti di istruzione superiore (valori aggiornati con gli inserimenti richiesti in corso d'anno):

	STITUTO	COMUNE	Tot. alunni con disabilità SENSORIALE VISIVA	Tot. alunni con disabilità SENSORIALE Uditiva	MONTE ORE SETTIMANALI ASACOM
1	Liceo Scientifico Statale "E. Fermi" Ragusa Viale Europa - Ragusa <a href="mailto:rgps01000r@pec.istruzione.it">rgps01000r@pec.istruzione.it</a>	RAGUSA		1	18
2	Istituto d'Istruzione Superiore "G. Ferraris" Via N. Tommaseo 5 - Ragusa <a href="mailto:rgis01300v@pec.istruzione.it">rgis01300v@pec.istruzione.it</a>	RAGUSA		1	18
3	Istituto Professionale Statale "Principi Grimaldi" Viale degli Oleandri 19 - Modica <a href="mailto:rgrh020005@pec.istruzione.it">rgrh020005@pec.istruzione.it</a>	MODICA		1	18

4	<b>Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Carducci"</b> <b>Via Roma s.n. - Comiso</b> <b><u>rgis003008@pec.istruzione.it</u></b>	<b>COMISO</b>	<b>1</b>		<b>18</b>
5	<b>I.I.S. Archimede</b> <b>Via Fabrizio, 138</b> <b>97015 Modica RG</b> <b><u>rgis02100t@pec.istruzione.it</u></b>	<b>MODICA</b>	<b>1</b>		<b>18</b>
6	<b>Istituto d'Istruzione Superiore "G. Galilei - T. Campailla"</b> <b>Via Sorda Sampieri 34 – Modica</b> <b><u>rgis01600a@pec.istruzione.it</u></b>	<b>MODICA</b>		<b>1</b>	<b>18</b>
		<b>TOT.</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>108</b>

Nelle tabelle sopra è stato individuato il monte ore settimanali, per istituto, di assistenza specialistica dato dalla sommatoria delle ore assegnate ad ogni studente.