| SEZIONE: | INCARICHI E CONSULENZE |
|---------------|------------------------------|
| SOTTO-SEZIONE | INCARICHI A SOGGETTI ESTERNI |

| | DIRIGENTE SETTORE I |
|--------------------------------------|--|
| Soggetto conferente: | DINIGENTE SETTONET |
| Provvedimento di incarico: | DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 36/2024 |
| Designazione: | INCARICO DI REVISORE INDIPENDENTE NELL'AMBITO DEL PROGETTO SAI FARSI PROSSIMO CAT. DM-DS |
| Contenuto dell'incarico: | VERIFICA DOCUMENTAZIONE CONTABILE E AMMINISTRATIVA E CERTIFICAZIONE DELLA RENDICONTAZIONE FINALE RELATIVA AL PROGETTO SAI FARSI PROSSIMO CAT. DM-DS (TRIENNALITA' 2023-2025) |
| Soggetto Incaricato: | DOTT. DICOSTA MASSIMO |
| Modalità di selezione e affidamento: | SELEZIONE MEDIANTE SORTEGGIO PUBBLICO |
| Compenso lordo: | € 15.000,00 |
| Tipo di rapporto: | INCARICO PROFESSIONALE |
| Durata: | ANNI TRE (DAL 8/1/24 AL 31/12/25). FINO A CONCLUSIONE ATTIVITA' DI VERIFICA E CERTIFICAZIONE RENDICONTAZIONE FINALE ANNUALITA' 2025. |



Curriculum Vitae **Europass**

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) MASSIMO DI COSTA

Indirizzo(i)

VIA MARTINO CILESTRI 71, 95100 CATANIA,

Telefono(i)

095376873

CELL. 3497319829

Fax

E-mail

studiodicostamassimo@gmail.com

PEC

Massimo.dicosta@pec.odcec.ct.it

Cittadinanza

ITALIANA

Data di nascita

26/02/1970

Codice Fiscale

DCSMSM70B26C351B

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza Professionale

01/01/2017 ad Oggi Date

Lavoro o posizione ricoperti

Revisore Contabile Fondoprofessioni

Principali attività svolte Rendicontazione e certificazione spese Fondoprofessioni

Nome e indirizzo del datore di lavoro FONDOPROFESSIONI ROMA

Tipo di attivita o settore CERTIFICAZIONE FINALE DI SPESA

01/04/2015 al 31/12/2015

Lavoro o posizione ricoperti

Revisore Contabile Oda Opera Diocesana Assistenza

Principali attività svolte Rendicontazione e certificazione spese fondi Po - Fse 2007-2013 avviso 2/2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro O.D.A Opera Diocesana Assistenza

Tipo di attivita o settore CERTIFICAZIONE DI SPESA

Date DAL 01/05/2011 AL 30/09/2014

Lavoro o posizione ricoperti

Revisore Contabile Anfe Provinciale Catania

Principali attività svolte

Rendicontazione e certificazione spese fondi Po-Fse 2007-2013 avviso 1 asse 2 sportelli Multifunzionali

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ANFE Provinciale Catania

Tipo di attivita o settore CERTIFICAZIONE DI SPESA

Esperienza professionale

Date DAL 01/06/2006 Al 31/12/2014

Lavoro o posizione ricoperti

REVISORE CONTABILE PRESSO SOCIETA' PRIVATE

Principali attività e responsabilità

REVISIONE CONTABILE

Nome e indirizzo del datore di lavoro

SIMETO SRL (SOCIETA' OPERANTE NEL SETTORE ALIMENTI BIOLOGICI)

Tipo di attività o settore REVISIONE CONTABILE

Pagina 1/5 - Curriculum vitae di Cognome/i Nome/i

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu © Comunità europee, 2003 20060628

Date

Dal 23/05/2017 al 08/07/2020

Lavoro o posizione ricoperti

Revisore dei conti presso il Comune di Castel di ludica;

Principali attività e responsabilità

revisore dei conti;

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Castel Di Iudica;

Tipo di attività o settore

Revisore dei conti

09/06/2017 al 25/07/2020

lavoro o posizione ricoperta

Presidente del collegio dei Revisori dei Conti

Principale attività svolta Nome Datore di Lavoro

Presidente del collegio dei Revisori dei Conti

Istituto Incremento Ippico Sicilia (ENTE PUBBLICO REGIONALE)

Date

01/01/2018

Lavoro o posizione ricoperti

Commissario Liquidatore società cooperative

Principali attività e responsabilità

Commissario liquidatore

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Sicilia

Liquidatore

Date

01/10/2020 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti Principali attività svolte

Revisore presso FONARCOM per verifiche in itinere ed ex post

Verifiche in itinere e finali

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attivita o settore

Tipo di attività o settore

FONARCOM CERTIFICAZIONE FINALE DI SPESA

Date

01/06/2020 AD OGGI

Lavoro o posizione ricoperti

CONSULENTE FISCALE E CONTABILE CONSULENTE CONTABILE E FISCALE

Principali attività svolte

Nome e indirizzo del datore di lavoro RICERCA E SVILUPPO

PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DELLA SICILIA (PARTECIPATA DALLA REGIONE SICILIA AL 95%

Date |01/06/2021 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti Principali attività svolte

Revisore per certificazione di spesa Progetto Move On (Interegg – Italia Malta), avviso 2; Certificazione della spesa;

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASS.FOR.SEO S.C.A.R.L;

Tipo di attivita o settore RENDICONTAZIONE

Date |06/12/2021 AL 28/02/2022;

Lavoro o posizione ricoperti Principali attività svolte

Revisore per certificazione di spesa Programma Operativo FESR Regione Siciliana 2014/2020 - Asse 3 Azione

3.5.1.02 , PRATT 750 ;

Nome e indirizzo del datore di lavoro |T-VEDO OPTIC ROOM DEL DOTTOR GALVAGNO;

Tipo di attivita o settore CERTIFICAZIONE SPESE SOSTENUTE;

Date

25/01/2023 AL 28/02/2023

Lavoro o posizione ricoperti Principali attività svolte REVISORE INDIPENDENTE

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Revisore per certificazione di spesa Programma Operativo FESR Regione Siciliana 2014/2020 AZIONE 1.1.5 Oranfresh srl -

Tipo di attivita o settore

RENDICONTAZIONE SPESE PROGETTO 3DLAB AZIONE 1.1.5 IMPORTO RENDICONDATO 219.596,52

Date

26/01/2023 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti Principali attività svolte Nome e indirizzo del datore di lavoro

PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

REVISORE DEI CONTI

LLS.S. "FRANCESCO REDI DI PATERNO";

Tipo di attivita o settore REVISORE DEI CONTI.

Pagina 2/5 - Curriculum vitae di Cognome/i Nome/i

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu @ Comunità europee, 2003 20060628

Date DAL 28/11/2003 AD OGGI

Lavoro o posizione ricoperti DOTTORE COMMERCIALISTA

Principali attività e responsabilità GESTIONE FISCALE E TRIBUTARIA SOCIETA' DI CAPITALI, DI PERSONE, DITTE INDIVIDUALI

Nome e indirizzo del datore di lavoro LAVORO AUTONOMO

Tipo di attività o settore CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA

Esperienza professionale

Date

Dal 01/12/2001 a 20/06/2002

Lavoro o posizione ricoperti | OPERATORE DI SPORTELLO

Principali attività e responsabilità

OPERATORE DI SPORTELLO

Nome e indirizzo del datore di lavoro

CARIPLO (CASSA DI RISPARMIO DELLE PROVINCE LOMBARDE OGGI BANCA INTESA)

Tipo di attività o settore CREDITO

Istruzione e formazione

Date

21/07/2004

Titolo della qualifica rilasciata

ISCRIZIONE ALBO REVISORI CONTABILI (PUBBLICATO NELLA GAZZETTA UFFICIALE N. 60 IV SERIE

SPECIALE DEL 30/07/2009)

Principali tematiche/competenze professionali possedute

REVISORE CONTABILE ISCRITTO AL NUMERO 133403

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA

Date

28/11/2003

Titolo della qualifica rilasciata

ABILITATO ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA ISCRITTO ALL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI A PARTIRE DAL 09/02/2006

Principali tematiche/competenze professionali possedute

CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA

erogatrice dell'istruzione e formazione

Nome e tipo d'organizzazione |UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA

Date

25/06/1998

professionali possedute

Titolo della qualifica rilasciata LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO VOTO 100/110 (UNIVERISITA' DEGLI STUDI DI CATANIA) Principali tematiche/competenze ECONOMICHE, GIURIDICHE, CONTABILI E FISCALI

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

UNIVERSITA DEGLI STUDI DI CATANIA.

erogatrice dell'istruzione e formazione 22 MARZO 2018

Nome e tipo d'organizzazione ALBO AMMINISTRATORI GIUDIZIARI NUMERO ISCRIZIONE 1839

Date

Titolo della qualifica rilasciata

AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO SEZIONE ORDINARIA

| | Comprensione | | Parlato | | scritto |
|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------|-------------------|------------------|---------|
| Livello europeo (*) | Ascolto | Lettura | Interazione orale | Produzione orale | |
| Pagina 3/5 - Curriculum vitae di | Per magolori informazioni su Eu- | ronges: http://euronges.u | odefor ourone ou | | |

Cognome/i Nome/i © Comunità europee, 2003 20060628

| Lingua |
|--------|
| Lingua |

| INGLESE | BUONO | BUONO | BUONO | BUONO | BUONO |
|----------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| FRANCESE | SUFFICIENTE | SUFFICIENTE | SUFFICIENTE | SUFFICIENTE | SUFFICIENTE |

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative OTTIME CAPACITÀ DI COORDINAMENTO DI PERSONE; CAPACITÀ DI PREDISPOSIZIONE DI BUSINESS PLAN E BILANCI, ACQUISITA DURANTE LA COLLABORAZIONE PRESSO STUDI DI DOTTORI COMMERCIALISTI.

Capacità e competenze tecniche

OTTIMA CONOSCENZA DEL P.C IN AMBIENTE WINDOWS E DEI PROGRAMMI GESTIONALI, CAPACITÀ ACQUISITA DURANTE LE DIVERSE ATTIVITÀ PROFESSIONALI SVOLTE.

Capacità e competenze informatiche OTTIME

Altre capacità e competenze

TIPO B

Patente

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali al sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Firma

Massimo Di Costa
Womo M Con he

Catania li 08/05/2023



Libero Consorzio Comunale di Ragusa

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSI Consulenti e collaboratori

(ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001 e 15, comma 1, lett.c) del d.lgs. n. 33/2013)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

| Io sottoscritto/a MASSIVID DI COSSA nato/a a CAVANIA il 36/02/1573 con riferimento all'incarico con oggetto. CERSIFICAZIONE PROSETTO SAI FARSI PROSE |
|---|
| Ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, co. 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale, DICHIARO |
| ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001, dell'art 15, comma 1, lett. c) del d.lgs. n. 33/2013: l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente con il Libero Consorzio Comunale di Ragusa; di non trovarsi in condizioni di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza e/o di collaborazione nell'interesse dell'ente; di conoscere e rispettare il vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Libero Consorzio Comunale di Ragusa; di svolgere incarichi o essere titolare di cariche presso i seguenti enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione, come indicati nell'allegato curriculum vitae; o oppure o di NON svolgere incarichi o essere titolare di cariche presso i seguenti enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione; di svolgere attività professionali, come indicate nell'allegato curriculum vitae; oppure o di NON svolgere attività professionali; che i tutti dati riportati nell'allegato curriculum vitae corrispondono a verità |
| Ragusa, li 16-01-62h Man h Cob |

1)Articolo 53, comma 14 del D.lgs 165/2001 Incompatibilita', cumulo di impieghi e incarichi (Art. 58 del d.lgs n. 29 del 1993, come modificato prima dall'art. 2 del decreto legge n. 358 del 1993, convertito dalla legge n. 448 del 1993, poi dall'art. 1 del decreto legge n. 361 del 1995,convertito con modificazioni dalla legge n. 437 del 1995, e, infine, dall'art. 26 del d.lgs n. 80 del 1998 nonche' dall'art. 16 del d.lgs n. 387 del 1998)

Art. 53

- 14. Al fine della verifica dell'applicazione delle norme di cui all'articolo 1, commi 123 e 127, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e successive modificazioni e integrazioni, le amministrazioni pubbliche sono tenute a comunicare al Dipartimento della funzione pubblica, in via telematica o su supporto magnetico, semestralmente l'elenco dei collaboratori esterni e dei soggetti cui sono stati affidati incarichi di consulenza, con l'indicazione della ragione dell'incarico e dell'ammontare dei compensi corrisposti.

2) Art. 15 (D. Lgs. 33/2013) Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza

- 1. Fermi restando gli obblighi di comunicazione di cui all'articolo 17, comma 22, della legge 15 maggio 1997, n. 127, le pubbliche amministrazioni pubblicano e aggiornano le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi amministrativi di vertice e di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, nonché di collaborazione o consulenza:
- a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico;
- b) il curriculum vitae;
- c) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
- d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato.
- 3) Artt. 1, co 2 lett. e) g) h), 20 del D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39. Disposizioni in materia di inconferibilita' e incompatibilita' di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190. Art. 1
- comma 2
- e) ...per «incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati», le cariche di presidente con deleghe gestionali dirette, amministratore delegato, le posizioni di dirigente, lo svolgimento stabile di attività di consulenza a favore dell'ente
- g) ...per «inconferibilita'», la preclusione, permanente o temporanea, a conferire gli incarichi previsti dal presente decreto a coloro che abbiano riportato condanne penali per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, a coloro che abbiano svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni o svolto attivita' professionali a favore di questi ultimi, a coloro che siano stati componenti di organi di indirizzo politico;
- h)... per «incompatibilita'», l'obbligo per il soggetto cui viene conferito l'incarico di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico; Il
- 1. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto.
- 2. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al presente decreto.
- 3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico.
- 4. La dichiarazione di cui al comma 1 è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

5. Ferma restando ogni altra responsabilità, la dichiarazione mendace, accertata dalla stessa amministrazione, nel rispetto del diritto di difesa e del contraddittorio dell'interessato, comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui al presente decreto per un periodo di 5 anni.

4) ARTT. 2 co. 3 DEL DPR 62/2013

Art. 2 co. 3:

Le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché' nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione. A tale fine, negli atti di incarico o nei contratti di acquisizioni delle collaborazioni, delle consulenze o dei servizi, le amministrazioni inseriscono apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal presente codice

FIRMA PER PRESA VISIONE DELLA NORMATIVA