



Libero Consorzio Comunale di Ragusa

Già PROVINCIA REGIONALE DIRAGUSA
IV Settore – Lavori Pubblici e Infrastrutture

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN PROSECUZIONE PER IL TRIENNIO 2023/25 DEL PROGETTO S.A.I. CODICE N. PROG-745-PR-3 “FARSI PROSSIMO” CATEGORIA DM/DS. CIG 98162788DC - CUP F71J23000020005

LA PROCEDURA DI GARA È DISCIPLINATA DA:

- **D.Lgs 18/04/2016 n. 50** e ss.mm.ii., Codice dei Contratti Pubblici;
- **D.M. del Ministero dell’Interno del 18/11/2019** pubblicato nella G.U.R.I. n.284 del 04/12/2019 e ss.mm.ii., “*Modalità di accesso degli enti locali ai finanziamenti del Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell’Asilo e di funzionamento del Sistema di Protezione per Titolari di Protezione Internazionale e per i Minori Stranieri non Accompagnati (SIPROIMI)*” che ha per oggetto le modalità di accesso da parte degli enti locali di cui all’art.2 del D.L.gs 18/08/2000 n.267 ai finanziamenti del Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell’Asilo, di cui all’art.1/seppie del decreto legge 30/12/1989 n.416, convertito, con modificazioni, dalla L.28/02/90, n.39, ai fini della predisposizione dei servizi di accoglienza per i soggetti indicati dall’art.1-sexies del medesimo decreto-legge, nonché l’approvazione delle “Linee guida per il funzionamento del Sistema di Protezione per Titolari di Protezione Internazionale e per i Minori Stranieri non Accompagnati (SIPROIMI)”;
- **D.M. del Ministero dell’Interno del 13/10/2022 prot. n.37847** con il quale sono stati approvati i progetti in scadenza il 31/12/2022, di cui agli elenchi (All.1,2,3), autorizzati alla prosecuzione dal 01/01/2023 al 31/12/2025, ammessi al finanziamento sul *Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell’Asilo* per il numero di posti e per gli importi indicati, nei limiti delle risorse disponibili;
- **L.R. 17.05. 2016 n. 8** che, all’art. 24 introduce le modifiche alle L.R. 12.07.2011 n. 12 per effetto dell’entrata in vigore del decreto legislativo del 18.04.2016 n. 50;
- **Legge 136/2010**, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- per le parti applicabili, **Decreto del Presidente della repubblica 5 ottobre 2010, n. 207**, relativamente alle parti in vigore al momento della pubblicazione del presente Bando.;

ART.1 - STAZIONE APPALTANTE:

1.1 Libero Consorzio Comunale di Ragusa già Provincia Regionale di Ragusa, Settore Viabilità, Viale Europa n. 134/A, 97100 Ragusa. Tel. 0932675111, sito internet <http://www.provincia.ragusa.it>;

1.2 Espletamento gara: La procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici e l’utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici. Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, di seguito denominato stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica “TUTTOGARE” all’indirizzo <https://liberoconsorzioragusa.tuttogare.it/>.

1.3 Elaborati progettuali: il bando di gara, il disciplinare di gara, gli elaborati di gara oltre che sulla piattaforma di gara, sono liberamente scaricabili sul profilo del committente all’indirizzo <http://www.provincia.ragusa.it> sezione “amministrazione trasparente” > Bandi di gara e contratti > Bandi di gara > servizi > Procedure aperte o ristrette.

ART.2 - OGGETTO DELL'APPALTO:

La gara europea ha per oggetto l'affidamento con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, per l'individuazione del soggetto Ente Attuatore della prosecuzione del progetto denominato "FARSI PROSSIMO" approvato dal Ministero dell'Interno, con Decreto del 13/10/2022 prot. n.37847. Il progetto, il cui codice è PROG-745-PR-3 prevede l'accoglienza di n. 36 beneficiari, categoria DM/DS, nel triennio 2023-2025.

Le categorie merceologiche di cui si compone il servizio, sono elencate nel progetto e sono riconducibili alle seguenti categorie:

- Categoria del servizio: CPV: 85310000-5 Servizi di assistenza sociale;
- Codice Ateco: Q 87.9 Altre strutture di assistenza sociale residenziale.

ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

3.1 Durata

L'appalto sarà espletato nel triennio 2023/2025. La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 36 mesi, decorrenti dalla data di affidamento (presumibilmente dal 1/5/2023) e fino al 31.12.2025, come **da D.M. del 13/10/2022 prot. n.37847**, salvo proroghe successive.

3.2 Opzioni e Rinnovi

Alla scadenza di cui all'art.3.1 la stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare la durata delle attività progettuali sulla base di specifiche indicazioni del Ministero dell'Interno e alle condizioni convenute, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art.106 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario.

La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto; in tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.106 del Codice.

ART. 4 - VALORE STIMATO DELL'APPALTO

4.1 Ai fini dell'art.35 comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, incluso rinnovi e opzioni, risulta il seguente:

| | |
|--|-----------------------|
| Valore dell'appalto, oltre iva, per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2025, pari alle risorse stanziare dal Ministero dell'Interno sulla base del D.M. del Ministero dell'Interno del 13/10/2022 Allegato categoria DM/DS, decurtato della somma a disposizione dell'Amministrazione (come da allegato Quadro Economico). Il valore stimato è così suddiviso: € 707.000,00 Anno 2023 € 707.000,00 Anno 2024 € 707.000,00 Anno 2025 | € 2.121.000,00 |
| Opzione ex art.106 comma 12 del Codice | € 424.200,00 |
| Eventuale proroga ex art.106 comma 11 del Codice | € 353.500,00 |
| Valore totale appalto ai sensi dell'art 35 comma 4 del Codice | € 2.898.700,00 |

4.2 Il valore complessivo del presente appalto è di € 2.121.000,00.

4.3 Il sistema di aggiudicazione sarà quello con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 3 lett. a) D.Lgs 50/2016 individuata sulla base dei soli elementi

qualitativi, precisando che l'elemento relativo al costo assume la forma di un prezzo fisso in forza del quale i partecipanti competeranno solo in base a criteri qualitativi, ai sensi del combinato disposto dei commi 3 lett. a e 7 dell'art 95 D.Lgs 50/2016.

4.4 Resta salva la facoltà di procedere alla rimodulazione del budget nel rispetto degli importi assegnati, a seguito di aggiudicazione della procedura, in conformità a quanto previsto dal D.M. del Ministero dell'Interno del 18/11/2019 pubblicato nella G.U.R.I. n.284 del 04/12/2019, nonché all'autorizzazione alla prosecuzione, all'ampliamento o riduzione dei posti (artt.3,4 D.M. 18/11/2019 e artt. 9,12,15,16 delle Linee Guida del D.M. 18/11/2019).

4.5 A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi potranno essere aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto, nell'ambito delle somme eventualmente riconosciute dal Ministero. Ferma restando la eventuale disponibilità delle somme anzidette, la revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 10% per cento rispetto al prezzo originario. La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

Ai sensi dell'art.105 del Codice

4.6 E' ammesso il subappalto della gestione dei servizi di accoglienza finanziati, nei limiti previsti dall'art.105 del Codice

4.7 E' ammesso l'avvalimento di cui all'art. 89 del decreto legislativo 18/04/2016 n. 50 e successive modifiche ed integrazioni. Si rammenta che i requisiti di idoneità professionale non possono essere oggetto di avvalimento perché strettamente collegati alla capacità soggettiva dell'operatore economico.

4.8 In caso di partecipazione come riunione temporanea di imprese già costituite o da costituire, nella domanda di partecipazione alla gara, di cui al punto 1 del disciplinare, deve essere specificato il modello, (orizzontale, verticale, misto), e se vi sono imprese associate ai sensi dell'art. 92 del Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i., nonché le categorie e le relative quote che verranno eseguite da ciascuna associata.

ART. 5 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO - MODALITÀ AGGIUDICAZIONE

- La gara viene indetta nella forma della procedura aperta di cui all'art. 60 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

- ai sensi dell'art. 95, commi 3 e 7 del D.Lgs 50/2016 il sistema di aggiudicazione sarà quello con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base dei soli elementi qualitativi, precisando che l'elemento relativo al costo assume la forma di un prezzo fisso in forza del quale i partecipanti competeranno solo in base a criteri qualitativi, ai sensi del combinato disposto dei commi 3 lett. a e 7 dell'art 95 D.Lgs 50/2016.

❖ offerta tecnica punti 100 suddivisa in cinque sub criteri:

1. Sub criterio B1: Qualità della proposta progettuale (punteggio massimo attribuibile **20 punti**);
2. Sub criterio B2: Servizi e attività di accoglienza integrata -Organizzazione delle attività progettuali (punteggio massimo attribuibile **40 punti**);
3. Sub criterio B3: Organizzazione e gestione del lavoro – Equipe Multidisciplinare (punteggio massimo attribuibile **20 punti**);
4. Sub criterio B4 Esperienza in tema di accoglienza (punteggio massimo attribuibile **10 punti**);
5. Sub criterio B5 Qualità del servizio e attività aggiuntive (punteggio massimo attribuibile **10 punti**).

ART. 6 LUOGO DI ESECUZIONE

Nei territori dei sottoindicati Comuni facenti parte del Libero Consorzio Comunale di Ragusa:

- Ragusa, Giarratana, Ispica, Pozzallo, Vittoria, Scicli (Amministrazioni che hanno già dato la loro disponibilità) ovvero altro Comune sempre del territorio provinciale, che rilasci apposito nulla osta da richiedere a cura del soggetto concorrente, da produrre, pena esclusione, in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione.

Art. 7 DESCRIZIONE DEI SERVIZI

- L'attuazione del progetto "**FARSI PROSSIMO**" PROG-745-PR-3 **CATEGORIA DM/DS PER N. 36 UOMINI SINGOLI ADULTI** prevede accoglienza, integrazione e tutela per le categorie dei soggetti beneficiari del sistema SAI come da DL 113 del 04/10/2018.

- I beneficiari, dovranno essere ospitati in strutture private, situate nel territorio dei comuni che hanno dato disponibilità alla prosecuzione del suddetto progetto nell'ambito del territorio comunale di competenza (art.6).

- Dette strutture dovranno essere dotate di servizi essenziali e degli standard previsti dalle Linee Guida del Decreto Ministeriale 18 novembre 2019 e dal "*Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza e integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale SPRAR/SIPROIMI*" curato dal Servizio Centrale.

Le strutture messe a disposizione dall'Ente Attuatore devono essere esclusivamente dedicate allo SPRAR/SIPROIMI.

Accoglienza integrata e servizi minimi garantiti: Per quanto riguarda gli standard e le modalità di attivazione e di gestione di servizi di accoglienza, integrazione e tutela, si rinvia all'Allegato A Linee guida del Decreto Ministeriale 18 novembre 2019, pubblicato in G.U.R.I. n. 284 del 04/12/2019.

Esecuzione del progetto: Il soggetto Ente Attuatore individuato dalla procedura di selezione dovrà comunque impegnarsi a proseguire il progetto di accoglienza integrata Farsi Prossimo cod. n. PROG-745-PR-3 rivolto a 36 uomini adulti singoli, Cat. DM/DS, in stretta collaborazione con il Libero Consorzio Comunale di Ragusa.

Il Bando di gara detta le condizioni minime che i concorrenti sono tenuti a garantire nello svolgimento del servizio. Tutte le condizioni per l'esecuzione del servizio sono contenute nell'**Allegato A (Relazione Progettuale - Capitolato d'oneri – Quadro Economico-Piano Finanziario Preventivo)**.

ART. 8 PERSONALE

8.1 Il soggetto attuatore si impegna a garantire il personale necessario, in quantità e qualità, alla realizzazione dei servizi di accoglienza integrata di cui all'Allegato A.

8.2 Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, l'aggiudicatario, si impegna ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante nel centro. Ciò previa verifica di compatibilità che il numero dei lavoratori e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione dell'operatore e con le esigenze tecnico-organizzative previste per l'erogazione del servizio, garantendo l'applicazione dei CCNNL di settore e di cui all'art.51 del D.lgs. 15/06/2015, n.81.

8.3 Il mancato rispetto delle norme in materia di lavoro o previdenziale comporta l'immediata risoluzione del contratto.

8.4 L'operatore economico dovrà formare una equipe di progetto e deve garantire l'impiego di personale specializzato con documentata esperienza per ciascun operatore coinvolto e con professionalità e competenze specifiche nella gestione di servizi di accoglienza integrata per la

categoria dei soggetti beneficiari del sistema SAI.

ART. 9 COMMISSIONE GIUDICATRICE

Al presente appalto si applica l'art.77 del D.lgs 50/2016. La commissione giudicatrice sarà pertanto individuata ai sensi dell'art. 216 c.12 del codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, c. 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti.

La stazione appaltante pubblica, nella sezione amministrazione trasparente, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, c. 1 del Codice.

ART.10 MODALITA' E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

10.1 REQUISITI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori del Settore, nonché i soggetti elencati dall'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti sotto indicati, la cui natura giuridica consenta la gestione di servizi previsti dal **Decreto del Ministero Dell'interno 18 novembre 2019**:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. di cui all'art. 83 co. 1 lett a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- Per le cooperative: iscrizione nell'Albo nazionale delle società cooperative per attività pertinente all'oggetto della presente selezione;
- Per le associazioni/organizzazioni di volontariato di cui alla L. 266/1991: iscrizione in uno degli albi previsti dalla legge delle organizzazioni di volontariato ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento dei servizi di cui alla presente selezione;
- Per gli enti e le associazioni di promozione sociale: regolare iscrizione a uno dei registri previsti dalla legge n. 383/2000 ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi attinenti all'oggetto della presente selezione.

10.2.1 INDICAZIONI PER I SOGGETTI DI CUI ALL'ART.45 DEL CODICE

-Sono ammessi alla procedura enti attuatori che siano consorzi, in tal caso va indicata nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi oggetto dell'appalto. Ciascuno degli enti consorziati deve possedere un'esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio in servizi in essere in favore di beneficiari S.P.R.A.R/SIPROIMI/SAI, debitamente documentate.

-Sono ammessi alla procedura enti attuatori che siano ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), raggruppata in forma orizzontale; tutti i partecipanti sono chiamati a possedere un'esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio in servizi in essere in favore di beneficiari S.P.R.A.R/SIPROIMI/SAI, debitamente documentate.

Nel caso in cui l'ente attuatore sia una ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), raggruppata in forma verticale i partecipanti devono essere in possesso di un'esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio, in servizi in essere in favore di beneficiari S.P.R.A.R/SIPROIMI/SAI, debitamente documentate.

E' data la possibilità di formalizzare l'associazione o il raggruppamento anche successivamente all'ammissione dell'ente locale al finanziamento, in ogni caso nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dalla vigente normativa di riferimento.

Requisito di capacità tecnico professionale, a pena di non ammissione alla procedura:

Possono partecipare alla gara i concorrenti in possesso di un'esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio nell'accoglienza dei beneficiari S.P.R.A.R./SIPROIMI/SAI, con l'indicazione dei relativi importi, delle date e della durata di ogni servizio in assenza di contestazioni o rilievi in merito al loro esito e/o di revoche contrattuali intervenute.

Requisito di ordine economico, a pena di non ammissione alla procedura:

Dimostrazione di aver realizzato nell'ultimo triennio un fatturato legato ai servizi oggetto del presente avviso, non inferiore all'ammontare complessivo del contributo richiesto per la gestione del progetto 2023/2025 e comunque non inferiore a € **2.898.700,00**.

Si precisa che tale requisito viene richiesto a garanzia della solidità aziendale e stabilità gestionale, tenuto conto della particolare natura del servizio e della conseguente esigenza di assicurare un servizio ininterrotto, continuativo ed efficiente.

10.3 ALTRI REQUISITI RICHIESTI**Per essere ammessi alla procedura, sono inoltre richiesti i seguenti requisiti:**

- Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 1-bis, comma 14 legge n. 383/2001 (ossia di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso).
- Non aver subito alcun provvedimento interdittivo da parte dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.
- Avere una equipe di progetto con impiego di personale specializzato con documentata esperienza per ciascun operatore coinvolto e con professionalità e competenze specifiche nella gestione di servizi di accoglienza integrata per richiedenti protezione internazionale e rifugiati. Interagire con una rete territoriale attestata tramite protocolli di collaborazione, partenariati o lettere di intenti con agenti istituzionali, dell'associazionismo e del volontariato impegnati in attività a favore di migranti, richiedenti asilo e rifugiati;
- Essere in possesso o impegnarsi a dotarsi, in caso di aggiudicazione e prima dell'inizio del servizio, di una sede operativa in uno dei comuni del territorio provinciale.
- La struttura ricettiva, in disponibilità a qualsiasi titolo, deve rispettare gli standard previsti dalla normativa vigente (*centro urbano ovvero in zone non collocate in luoghi lontani dai centri abitati, ubicate in luoghi adeguatamente serviti da mezzi di trasporto al fine di garantire una efficace erogazione e fruizione dei servizi di accoglienza integrata*). Per le caratteristiche degli alloggi si rimanda a quanto dettagliato nei punti precedenti per standard e modalità di attivazione e di gestione di servizi di accoglienza, integrazione e tutela, nonchè alle linee guida allegato A del Decreto del Ministero dell'Interno 18 novembre 2019 e al Manuale Operativo 2018.
- La struttura deve trovarsi in uno dei Comuni facenti parte del Libero Consorzio Comunale di Ragusa che hanno già dato la loro disponibilità (Ragusa, Giarratana, Ispica, Pozzallo, Vittoria, Scicli) ovvero altro Comune sempre del territorio provinciale, che rilasci apposito nulla osta da richiedere a cura del soggetto concorrente, da produrre in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione, pena l'esclusione della gara.
- La struttura deve poter accogliere a partire dal giorno dell'affidamento del Servizio la tipologia di beneficiari del Progetto "Farsi Prossimo", prevedendo camere adeguate agli standard, servizi igienici, spazi comuni condivisibili così come richiesto nell'allegato A – Linee Guida del Decreto del Ministero dell'Interno del 18/11/2019 Capo IV (Strutture di accoglienza).
- Le strutture messe a disposizione dall'Ente Attuatore devono essere esclusivamente dedicate allo SPRAR/SIPROIMI/SAI.

10.4 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5, del D.lgs. 50/2016;
- b) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011,

n.159;

- c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- d) Divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla medesima gara in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ex art. 48, comma 7, D. Lgs. 50/2016;

Art.11 PARTECIPAZIONE E CONTENUTO DEI PLICHI DI PARTECIPAZIONE

La procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici. Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, di seguito denominato stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica "TUTTOGARE" in uso all'Ente all'indirizzo <https://liberoconsorzioragusa.tuttogare.it/> ..

Con l'avvenuta partecipazione si intendono pienamente conosciute ed accettate tutte le modalità di esecuzione, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dal Bando e dai Documenti di gara.

Per essere ammessa alla gara, il concorrente, debitamente registrato sulla piattaforma TUTTOGARE all'indirizzo <https://liberoconsorzioragusa.tuttogare.it/>, dovrà caricare a sistema, entro ORE 10,00 del 8 giugno 2023 la documentazione digitale con le modalità standard della piattaforma, secondo le istruzioni ivi indicate.

Resta inteso che il caricamento (upload) del plico virtuale rimane ad esclusivo rischio del mittente e, ove per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, lo stesso non venisse recapitato in tempo utile, l'Ente appaltante non assume responsabilità alcuna. Il sistema si disattiverà automaticamente allo scadere dell'ora indicata come termine ultimo, impedendo di fatto consegne fuori termine.

Nei plichi virtuali di partecipazione, dovrà essere contenuta rispettivamente la documentazione di seguito specificata:

La Busta virtuale n. 1 documentazione Amministrativa dovrà contenere, a pena di esclusione, la documentazione di seguito elencata:

❖ **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) - ALLEGATO 1**

modello DGUE sottoscritto digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente. Il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia della relativa procura resa conforme dal concorrente;

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio dovranno presentare un autonomo DGUE;

❖ **modello integrativo al DGUE - ALLEGATO 2**

modello fornito dall'Ente sottoscritto digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione, dove:**

1. l'operatore economico attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, del D.Lgs 50/2016;
2. l'operatore economico attesta, iscrizione alla C.C.I.A.A. o ai relativi albi e/o sezioni come descritti all'art. 10 del presente disciplinare. Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascun operatore che compone il

concorrente.

3. di avere direttamente o con delega a personale dipendente esaminato tutti gli elaborati relativi al progetto in parola;
4. di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio;
5. di aver giudicato il servizio realizzabile, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
6. dichiarazione resa ai sensi del Protocollo di Legalità e della Circolare dell'Assessore Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31 gennaio 2006, allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190):

il concorrente si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione

- a comunicare, tramite il RUP, quale titolare dell'Ufficio di direzione lavori, alla Stazione Appaltante e all'Osservatorio Regionale LL.PP. lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare;
- a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;
- dichiara espressamente ed in modo solenne (protocollo di legalità)
- di non trovarsi in rapporto di controllo o di collegamento con altri concorrenti che sia stato influente in ordine alla formulazione delle offerte e abbia determinato turbativa della gara e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo, ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola od associata – ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza; e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- di obbligarsi a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;
- dichiara altresì espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la

stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa;

7. dichiarazione di essere a conoscenza della condizione ostativa alla partecipazione di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, L. 190/2012 (pantouflage o revolving door): “i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni (...) non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi percepiti e accertati ad essi riferiti”. Ciò significa che l'operatore economico non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non deve aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico.
8. di essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento comunale trovano applicazione nei propri confronti e nei riguardi dei propri collaboratori.
9. dichiarazione, con la quale l'impresa appaltatrice si obbliga ad osservare il codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici e il codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Regionale di Ragusa approvato con deliberazione G.P. n. 220/2013. Pertanto dovrà impegnarsi affinché gli obblighi di condotta in esso contenuti siano rispettati dai propri collaboratori a qualsiasi titolo, in relazione alle prestazioni dedotte nel presente contratto. In caso di inosservanza del superiore obbligo il contratto si intenderà risolto di diritto. A tal fine l'impresa comunicherà, entro 10 giorni dalla stipulazione del contratto, i nominativi dei predetti collaboratori unitamente alla dichiarazione dei medesimi di accettare espressamente la presente clausola.

❖ **altra documentazione da allegare al plico virtuale AMMINISTRATIVO**

➤ cauzione provvisoria:

In considerazione della tipologia e specificità della presente procedura, poiché ricorrono particolari esigenze di cautela per l'amministrazione, la stazione appaltante ritiene necessaria la produzione di una cauzione provvisoria, ridotta ai sensi art. 1 c.4 legge n.120/2020 all'1% dell'importo a base di progetto, pari a € 28.978,00. Detta polizza dovrà contenere la dichiarazione, di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva;

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente,

- Con polizza fideiussoria assicurativa o bancaria;
- in contanti;
- con bonifico con versamento presso sul conto corrente IBAN n. IT 67 A 02008 17002 000300019488, intestato alla Libero Consorzio Comunale di Ragusa, già Provincia Regionale di Ragusa;
- in assegni circolari;
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9 dell'art. 93 del D.lgs 50/2016.

L'importo della predetta cauzione provvisoria è assoggettabile ai benefici della riduzione previsti all'art. 93, comma 7, in favore delle imprese ivi previste e per il concorrente che segnali in sede di offerta il possesso dei sistemi di qualità e/o degli altri documenti ivi indicati. (nel caso di riunione temporanea d'impresе la riduzione compete solo se ne hanno titolo tutte le imprese riunite);

NB: qualora il concorrente si avvale di tale facoltà, deve essere allegata copia autenticata del certificato o dei certificati indicati in corso di validità

- Documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- Per i concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia, deve essere prodotta, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 oppure documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, attesta di possedere i requisiti come specificati all'art. 10 del presente disciplinare.
- Documentazione Tecnica a comprova del possesso del requisito di cui all'art.19 delle linee guida di cui DM 18/11/2019 sulle strutture di accoglienza.
- Piano finanziario preventivo (PFP), sottoscritto per accettazione
- ❖ **In caso dell'avvalimento, il concorrente dovrà allegare alla domanda:**
 1. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria. Si rammenta che i requisiti di idoneità professionale non possono essere oggetto di avvalimento perché strettamente collegati alla capacità soggettiva dell'operatore economico.
 2. dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dei requisiti oggetto dell'avvalimento;
 3. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
 - attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
 - originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

❖ **FVOE- PASSOE** la presente procedura richiede le procedure in ottemperanza alla Deliberazione ANAC 464/2022: <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> .

❖ **A pena di esclusione: Ricevuta di versamento del Contributo ANAC di € 165,00**

N.B. Il mancato versamento della contribuzione dovuta all'ANAC è sanabile solo se l'operatore economico dimostri che l'adempimento ha data certa anteriore alla scadenza dell'offerta o che il ritardo non sia imputabile all'impresa stessa, come nell'ipotesi di interruzione dei servizi online dell'Autorità.

ART. 12 CONTENUTO DELLA BUSTA “B – OFFERTA TECNICA”

La Busta virtuale n. 2 “Offerta Tecnica” deve contenere, a pena di esclusione:

- ❖ il Modulo di sistema, denominato “**Offerta Tecnica**” compilato in ogni sua parte dal rappresentante legale.
- ❖ un elaborato integrativo (a cura del concorrente) con cui vengono rese le indicazioni ai fini dell’attribuzione del punteggio.

N.B. il concorrente, dopo aver generato e firmato i files che compongono l’offerta tecnica, può comprimere tutti gli elaborati in un singolo file zippato, da caricare a sistema.

ART. 13 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’“OFFERTA TECNICA”

13.1 L’offerta tecnica sarà valutata secondo il criterio dell’Offerta Economicamente più Vantaggiosa. I parametri di valutazione sono indicati nella tabella sottostante.

| Criteri di valutazione dell’offerta progettuale | |
|---|---------------|
| Definizione criteri e sotto-criteri | |
| B1. Qualità della proposta progettuale | |
| 1.1 Aderenza della proposta progettuale alle attività e ai servizi previsti dalle linee guida DM 18/11/2019. | 5 |
| 1.2 Complementarietà con altri progetti/interventi presenti sul territorio e contestualizzazione delle attività e servizi SAI nel sistema di Welfare, comprese le modalità di promozione/partecipazione a una rete a livello locale attraverso la rappresentazione delle risorse sul territorio. | 5 |
| 1.3 Ubicazione territoriale della struttura di accoglienza e livello di accessibilità ai servizi cittadini. | 5 |
| 1.4 Coerenza delle previsioni di spesa per il personale stabilmente impiegato rispetto ai servizi previsti nel progetto, per attività di accoglienza materiale e per attività di inserimento socio economico abitativo. | 5 |
| Totale criterio “Qualità della proposta progettuale” | Max 20 |
| B2. Servizi e attività di accoglienza integrata - Organizzazione delle attività progettuali - | |
| 2.1 Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema | 5 |

| | |
|---|---------------|
| di accoglienza materiale. | |
| 2.2 Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SAI in tema di Mediazione linguistico-culturale e insegnamento della lingua Italiana. | 5 |
| 2.3 Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SAI in tema di Orientamento e accesso ai servizi del territorio e di accompagnamento all'inserimento sociale. | 5 |
| 2.4 Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SAI in tema di formazione e riqualificazione professionale e di orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo. | 10 |
| 2.5 Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SAI in tema di orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo. | 5 |
| 2.6 Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SAI in tema di Orientamento e accompagnamento legale. | 5 |
| 2.7 Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del SAI in tema di Tutela socio-sanitaria. | 5 |
| Totale criterio “Servizi e attività di accoglienza integrata. Organizzazione delle attività progettuali”. | Max 40 |
| B3. Organizzazione e gestione del lavoro - Equipe multidisciplinare - | |
| 3.1 Previsione di modalità di organizzazione del lavoro per la programmazione e l'attuazione delle attività e dei servizi di accoglienza integrata. | 5 |
| 3.2 Adozione di procedure per le attività di monitoraggio, gestione e controllo delle attività e dei servizi di accoglienza integrata. Il concorrente dovrà illustrare: -le modalità di svolgimento delle azioni di monitoraggio quali-quantitativo delle attività di cui sopra anche ai fini della elaborazione dei report richiesti; -le modalità di espletamento delle funzioni di coordinamento; - le modalità di rendicontazione delle spese e di trasmissione delle comunicazioni obbligatorie; -le modalità di raccolta, archiviazione e gestione e aggiornamento dei dati e delle informazioni; - la predisposizione dei report delle attività svolte. | 5 |
| 3.3 Esperienza di lavoro almeno biennale dell'Equipe Multidisciplinare nella gestione di servizi con caratteristiche simili a quelle del presente appalto. Modalità organizzative, coordinamento, gestione dell'equipe multidisciplinare, nonché verifica e monitoraggio del lavoro svolto. Il concorrente dovrà presentare i curricula delle figure professionali al fine di valutare la competenza ed esperienza lavorativa media degli operatori che intende impiegare, maturata nella gestione di servizi con caratteristiche simili a quelle del presente appalto. | 10 |
| Totale criterio “Organizzazione e gestione del lavoro - Equipe | Max 20 |

| | |
|---|---------------|
| multidisciplinare”. | |
| B4. Criterio : Esperienza in tema di accoglienza | |
| 4.1 Numero di anni di lavoro con il Servizio Centrale a favore dello SPRAR/SIPROIMI/SAI. Punti 1 per ogni anno di esperienza, oltre i 2 richiesti per la partecipazione, per un massimo di punti 7. Criterio on/off | 7 |
| 4.2 Altra esperienza nell’ambito dell’accoglienza e integrazione verso i cittadini stranieri diversi da SPRAR/SIPROIMI/SAI. - Da 1 a 2 progetti: punti 1 - Da 3 a 4 progetti: punti 2 - Oltre 4 progetti: punti 3 Criterio on/off | 3 |
| Totale criterio “Esperienza in tema di accoglienza” | Max 10 |
| B5. Criterio : Qualità del servizio e Attività aggiuntive | |
| 5.1 Servizi aggiuntivi: Saranno valutate iniziative aggiuntive e migliorative rispetto ai servizi minimi. Per i predetti servizi si valuterà l’attinenza al servizio, l’esaustività e la concreta fattibilità delle proposte e i risultati attesi, oltre che la pertinenza rispetto al progetto e ai principi del sistema SAI. | 5 |
| 5.2 Sede della struttura: sarà valutata la permanenza del progetto all’interno del comune di Ragusa, dove attualmente si svolge il servizio di accoglienza, al fine di garantire la continuità degli interventi sanitari e del percorso di integrazione sociale, lavorativo e scolastico già intrapreso dai beneficiari. Criterio on/off | 5 |
| Totale punti offerta tecnica | 100 |

13.2 - A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente sulla base della seguente formula:

$$Ci = mc$$

dove *mc* è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice a ciascun concorrente (*Ci*: coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo);

13.3 - Ogni commissario provvederà, in base ai criteri motivazionali indicati per ciascuno degli elementi qualitativi, ad attribuire discrezionalmente un coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

| | |
|-------------|-----|
| Eccellente | 1 |
| Ottimo | 0,9 |
| Molto buono | 0,8 |
| Buono | 0,7 |
| Discreto | 0,6 |

| | |
|--------------------------|-----|
| Sufficiente | 0,5 |
| Quasi sufficiente | 0,4 |
| Insufficiente | 0,3 |
| Molto insufficiente | 0,2 |
| Gravemente insufficiente | 0,1 |
| Non valutabile | 0 |

13.4 - Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare (criteri 4.1 – 4.2- 5.2) della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto;

13.5 - Il calcolo sarà effettuato con il metodo aggregativo-compensatore con la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell’offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a) i}$ = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

\sum_n = sommatoria.

il concorrente potrà aggiungere nella busta virtuale “offerta tecnica”, propri elaborati, dichiarazioni, copie documentali ecc., regolarmente firmati digitalmente con le formalità tipiche della partecipazione con le modalità di cui ai successivi punti.

13.6 - La busta B contiene l’offerta tecnica, composta da un numero massimo di 30 pagine formato A4 e 5 pagine formato A3 per eventuali immagini/schede/schemi, completa di tutti gli elementi atti a definire compiutamente l’offerta con riferimento agli elementi ponderali illustrati al paragrafo 13; non fanno parte del conteggio delle pagine gli allegati obbligatori (curricula del gruppo di lavoro di cui al criterio 3.3)

13.7 - L’offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l’offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione amministrativa.

B1. Qualità della proposta progettuale

La commissione valuterà la coerenza e completezza delle attività proposte con le attività previste dalle Linee Guida; valuterà l’integrazione delle attività di progetto con le altre presenti nella rete territoriale di riferimento; valuterà la centralità della struttura e la disponibilità dei mezzi di trasporto pubblici che possono consentire gli spostamenti dei beneficiari in autonomia; valuterà la quantità di impiego di personale dedicato ai servizi diretti alla persona con particolare riferimento agli operatori che facilitano i processi di crescita e di acquisizione di maggiore autostima.

B2. Servizi e attività di accoglienza integrata - Organizzazione delle attività progettuali.

Per i servizi minimi indicati si valuterà l’esaustività delle azioni proposte e la concretezza dei risultati attesi. Il concorrente dovrà redigere una relazione descrittiva dell’intervento sulla base delle indicazioni vincolanti fornite dalle Linee Guida e dal Manuale Operativo SAI e in coerenza con il Piano Finanziario Preventivo, in cui devono essere descritti dettagliatamente i servizi offerti e la struttura organizzativa prevista per la realizzazione del progetto. Detta scheda sarà valutata al fine di stimare se la qualità e la quantità delle risorse messe a disposizione consentono una gestione adeguata del progetto finanziato, in grado di esprimere professionalità.

Per ciascun servizio previsto occorre descrivere le modalità operative, l’articolazione oraria delle azioni, l’organizzazione dei compiti e il monte ore per ciascuna delle attività, il numero di operatori preposti, le attività proposte di inclusione sociale, coinvolgimento e valorizzazione delle attitudini,

delle competenze dei cittadini extracomunitari accolti, evidenziando quali aspetti migliorativi possono essere introdotti. Sarà data particolare attenzione alla descrizione delle attività previste per i servizi per l'integrazione.

Nello specifico saranno valutati:

- gli spazi degli immobili dedicati all'accoglienza e le relative dotazioni e pertinenze;
- le modalità e gli strumenti con i quali gli ospiti verranno informati sui servizi sanitari territoriali e sulle iniziative di integrazione sociale, ricreative e sportive;
- i corsi di formazione e le esperienze di tirocinio, stage presso eventuali aziende;
- i metodi forniti agli ospiti per orientarsi nel mercato immobiliare e del lavoro;
- le ore di assistenza informativa, le note informative multilingua e la disponibilità oraria di esperti legali anche tramite accordi scritti con centri specializzati.

B3. Organizzazione e gestione del lavoro - Equipe multidisciplinare

La commissione valuterà l'organizzazione giornaliera delle attività, l'impiego orario dei diversi profili professionali in considerazione delle specifiche necessità delle persone accolte, con particolare attenzione all'adozione di strumenti operativi innovativi. Saranno valutate le procedure predisposte nell'offerta tecnica per la rilevazione della qualità, del controllo e del monitoraggio degli interventi, nonché per la rilevazione delle opinioni degli ospiti.

La commissione valuterà l'organigramma, le modalità di svolgimento dei rispettivi compiti, la verbalizzazione degli incontri, le riunioni di coordinamento e le modalità di predisposizione e verifica dei Piani Educativi Individualizzati. Saranno valutate i curricula delle figure professionali, le modalità di aggiornamento e formazione degli operatori, l'attività di supervisione esterna psicologica dell'equipe, nonché le modalità dell'equipe di far fronte a situazioni emergenziali (descrizione delle azioni preventive, del piano di intervento e modalità operative).

NB:

- Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola candidatura ovvero di non selezionare alcun soggetto;
- Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa si riserva, comunque, di non procedere all'individuazione del partner in caso di offerta di servizio non soddisfacente sotto il profilo qualitativo.

ART. 14 CONTENUTO DELLA BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA"

N.B. nella piattaforma è necessario caricare a sistema un elaborato denominato "offerta Economica" tale offerta deve necessariamente essere un file vuoto firmato digitalmente tale file non sarà tenuta in conto dalla stazione appaltante.

- Creare un file PDF vuoto, firmarlo digitalmente;
- Inserire nel sistema il documento firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

- In pendenza dell'accertamento di cui alla vigente normativa antimafia, l'impresa aggiudicataria resta vincolata all'offerta formulata. Se dai predetti accertamenti risulti che l'impresa aggiudicataria, o alcune delle imprese riunite o consorziate non siano in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, l'aggiudicazione non avrà seguito.
- Il verbale di gara è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, restando subordinato, nella sua efficacia, agli adempimenti, verifiche di legge oltre agli accertamenti sopra detti.

- Tutte le spese connesse alla stipula del contratto (imposte, tasse, diritti di segreteria, etc.) sono a totale carico dell'affidatario, fatte salve quelle ricomprese alla voce B6 del Piano Finanziario Preventivo.
- Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.lgs. 50/2016, le spese per la pubblicazione sui quotidiani e sulla Gazzetta Ufficiale, saranno sostenute dalla stazione Appaltante e presentate in sede di rendicontazione per il rimborso.
- Il rinvio a giudizio del legale rappresentante e dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi ai reati di criminalità organizzata comporterà la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.2 comma 2 della L.R. n.15 del 20.11.2008.
- La stipula del contratto sarà comunicata all'Ente Attuatore con apposita convocazione.
- Nessun corrispettivo o rimborso sarà dovuto ai partecipanti alla selezione per le attività preparatorie qualora il progetto non venga in tutto o in parte, per qualsiasi ragione, attuato.
- Ai sensi dell'art. 31 del D.M. 18/11/2019, questo L.C.C. designerà il revisore indipendente.

PUBBLICITÀ E DOCUMENTI DELLA SELEZIONE

- Il Bando e gli allegati da esso richiamati sono pubblicati sul sito web del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'indirizzo <http://trasparenza.provincia.ragusa.it/6873/procedure-aperte-o-ristrette> e sulla piattaforma di intermediazione telematica "TUTTOGARE" in uso all'Ente all'indirizzo <https://liberoconsorzioragusa.tuttogare.it/>
- il bando di gara è pubblicato per intero ovvero per estratto, sulla GUCE, sulla GURS, sul Sito dell'ANAC, sul sito del Ministero dei Trasporti sez. "servizio contratti pubblici"
- un avviso sintetico sarà pubblicato su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale;
- **Inviato alla GUCE il GIORNO 11/05/2023 – Pubblicato sulla GURS DEL 19/05/2023**

SERVIZIO DI RIFERIMENTO

- Per ogni eventuale ulteriore informazione e/o chiarimento si potrà contattare l'ufficio ai seguenti recapiti:
 - Libero Consorzio Comunale di Ragusa già Provincia regionale di Ragusa – Settore IV "Lavori Pubblici e Infrastrutture" viale del Fante 10 – Ragusa
- Aspetti amministrativi riferibili al servizio:
 - R.U.P.: dott.ssa Cimino Carmen
 - Indirizzo di posta elettronica: carmen.cimino@provincia.ragusa.it
 - Recapiti telefonici: tel. 0932 675483
- Aspetti relativi alle procedure di gara:
 - Dott. Ing. Carlo Sinatra 0932-675111
 - Rag. Pietro Pace 0932-675751

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott.ssa Carmen Cimino)

IL DIRIGENTE CAPO IV SETTORE
(dott. ing. Carlo Sinatra)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2,
del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39*