



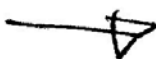
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

già **PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA**

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Prot. n. 0047755

Ragusa, li **29 DIC. 2015**



Al Responsabile della Trasparenza

Avv. Salvatore Mezzasalma

Al Segretario Generale

Dott. Ignazio Baglieri

S E D E

ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2015/2017 E MONITORAGGIO DEI DATI

Con il presente documento si relaziona in merito all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione dei dati, come indicati nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, nell'aggiornamento annuale per il triennio 2015/2017, di competenza di questo Ufficio relazioni con il pubblico.

La relazione sarà pubblicata all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente ed in particolare nella sotto – sezione di primo livello "Disposizioni generali, sotto – sezione di secondo livello "Programma per la Trasparenza e l'Integrità".

Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, nell'aggiornamento annuale per il triennio 2015/2017, approvato con la deliberazione n. 149 del 19/12/2014 del Commissario Straordinario Dott. Dario Cartabellotta, ha definito le misure, i modi e le iniziative volte all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.

Nel corso dell'anno 2015 l'URP si è fortemente impegnato, per la parte di propria competenza, per assicurare la piena attuazione di quanto indicato dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 in tema di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della pubblica amministrazione e dal relativo "Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2015 /2017.

Tra le altre cose si è puntato fortemente sulla continua sensibilizzazione dei colleghi referenti per la trasparenza, ovvero dei funzionari preposti a trasmettere all'U.R.P. i dati

Palazzo di Provincia – Viale del Fante - 97100 - RAGUSA

Numero Verde ☎ **800-012899** – Fax: 0932/675273

e-mail: urp@provincia.ragusa.it

suscettibili di pubblicazione per l'inserimento nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, al fine di poter contare sulla sinergia di tutte le forze coinvolte e responsabili, così da poter adempiere in maniera ottimale al disposto legislativo.

Lo scrivente ufficio fa presente che, in osservanza ed ai fini degli adempimenti di cui al D.Lgs n. 33/2013, ha provveduto tempestivamente alla costante, tempestiva e regolare implementazione del flusso delle informazioni ricevute dai vari settori dell'Ente pubblicandole nelle previste sottosezioni della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale www.provincia.ragusa.it e curando l'adempimento all'obbligo di pubblicazione dei dati di competenza per ogni sua parte e diramazione, nel tendenziale rispetto della tempistica prevista e del formato aperto richiesto.


Si è altresì provveduto a svolgere un costante monitoraggio sull'avvenuta corretta pubblicazione sul sito.

Nel corso dell'anno, da gennaio a dicembre, non è pervenuta alcuna richiesta di accesso civico.

QUADRO DELLE AZIONI E DELLE MISURE ORGANIZZATIVE ATTUATIVE DEL PROGRAMMA IN CAPO ALL'URP

<i>Implementazione /Mantenimento del portale</i>	<ul style="list-style-type: none">✓ <i>Implementazione, gestione ed aggiornamento continuo del portale in tutte le sue parti dinamiche nel rispetto delle norme di legge in materia di accessibilità.</i>✓ <i>Cura iter amministrativo per l'affidamento esterno della gestione delle parti statiche.</i>
<i>Redazione vademecum per catalogazione iniziale dell'atto e/o dell'informazione</i>	<ul style="list-style-type: none">✓ <i>Formazione di una tabella master con di tutti gli obblighi previsti dal D. L.vo n. 33/2013, elencati per tipologia, unità organizzative responsabili delle trasmissione dei dati e relativa tempistica.</i>
<i>Monitoraggio "in progress" degli aggiornamenti</i>	<ul style="list-style-type: none">✓ <i>A gennaio 2015 è stata pubblicata l'Attestazione (e relativa griglia di rilevazione) dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2014 da parte dell'Ente (Delibera ANAC</i>

Palazzo di Provincia - Viale del Fante - 97100 - RAGUSA

Numero Verde  800-012899 - Fax 0932/675273

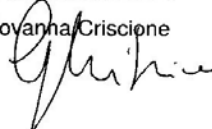
e-mail: urp@provincia.ragusa.it

	<p>n. 148/2014).</p> <p>✓ Si è provveduto alla raccolta ed elaborazione di tutte le informazioni trasmesse dai settori e suscettibili di pubblicazione.</p> <p>✓ Con cadenza trimestrale si è proceduto alle verifiche effettuate a campione sull'osservanza degli adempimenti degli obblighi di pubblicazione</p>
<p>Monitoraggio degli accessi al portale sezione "Amministrazione Trasparente"</p>	<p>✓ Con cadenza quadrimestrale si monitorano:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. il volume dei dati delle visite effettuate nel sito web istituzionale www.provincia.ragusa.it; 2. le pagine visitate della sezione "Amministrazione trasparente"; 3. il traffico dei dati (GB scaricati) nel periodo di osservazione. <p>Invio della relazione del monitoraggio accessi al portale, con medesima cadenza di rilevazione, al Responsabile per la trasparenza e al Segretario Generale.</p>
<p>Monitoraggio delle informazioni non obbligatorie (Altri contenuti)</p>	<p>Registro autovetture</p>


Alla presente relazione si allegano le attestazioni da parte dei dirigenti di tutti i settori dell'Ente in ordine all'assolvimento, per ciascuno, degli obblighi di pubblicazione dei dati previsti dalla legge.

La Responsabile URP

Giovanina Criscione



Palazzo di Provincia - Viale del Fante - 97100 - RAGUSA

Numero Verde  800-012899 - Fax 0932/675273

e-mail: urp@provincia.ragusa.it

T. URP.



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

già Provincia Regionale di Ragusa

Settore 1 - Polizia Provinciale e Risorse Umane

Prot.n 0044486

Ragusa, li 14 DIC. 2015

All'Ufficio Relazioni con il Pubblico

Sede

Oggetto: Attuazione P.T.T.I. 2015/2017

In riferimento alla nota n. 43769 del 10-12-2015, si trasmette l'elenco di tutto ciò che è stato trasmesso dal 1° Settore nell'anno in corso, per la pubblicazione sul sito in attuazione al P.T.T.I. 2015/2017 :

- 1) Monitoraggio dei tempi procedimentali del 4° trimestre 2014
- 2) Tassi di assenza di dicembre 2014
- 3) Aggiornamento curriculum Dirigente
- 4) Tassi di assenza di gennaio, febbraio, marzo 2015
- 5) Monitoraggio dei tempi procedimentali del 1° quadrimestre 2015
- 6) Tabella incarichi autorizzati ai dipendenti dell'Ente
- 7) Tassi di assenza di aprile 2015
- 8) Organigramma 1° Settore aggiornato al 26-5-2015
- 9) Tassi di assenza di maggio 2015
- 10) Organigramma 1° Settore aggiornato al 1 luglio 2015
- 11) Tassi di assenza di giugno, luglio, agosto 2015
- 12) Monitoraggio dei tempi procedimentali da maggio a settembre 2015
- 13) Tassi di assenza di settembre 2015
- 14) Modulistica aggiornata di richiesta disponibilità di tirocinio di formazione
- 15) Tassi di assenza di ottobre 2015

Si fa presente che tutto quanto era di competenza di questo Settore in ordine agli adempimenti di cui alla nota precitata, si intende assolto.

Il Dirigente
(Dott. Raffaele Falconieri)

7. V-R-R



Libero Consorzio Comunale di Ragusa

già **PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA**
SETTORE AVVOCATURA

17 DIC. 2015

Prot.n. 0045674

Ragusa,

All'URP
SEDE

OGGETTO: Attuazione P.T.T.I. 2015/2017

In riscontro alla nota prot.n. 0043769 del 10.12.2015 e con riferimento all'oggetto, si comunica che questo Settore ha assolto ai compiti e alle azioni connesse all'attuazione del Programma e all'avvenuto adempimento degli obblighi di pubblicazione dei dati di competenza per l'anno in corso.

IL CAPO SETTORE DIRIGENTE
(Avv. Salvatore Mezzasalma)



Libero Consorzio Comunale di Ragusa
già Provincia Regionale di Ragusa

- SETTORE 3° SERVIZI FINANZIARI -

Prot. 0044457

Ragusa, 14 DIC. 2015

Ufficio Relazioni con il Pubblico
S E D E

Oggetto: Attuazione P.T.T.I. 2015/2017.

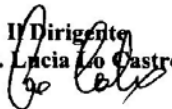
In riferimento alla nota prot. 0043769 del 10/12/2015, ai fini di procedere al monitoraggio completo e conclusivo riguardante le misure contenute nel P.T.T.I. 2015/2017, con la presente si trasmettono gli adempimenti trasmessi durante l'anno in corso di competenza dello scrivente settore.

- Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art.33 c.1 del D.Lgs. n. 33/2013 calcolato secondo le modalità indicate dall'art. 9 del DPCM 22/09/2014 per le fatture pagate nell'anno 2014;
- Elenco debiti comunicati ai creditori art.6 c.9 D.L. n.35/2013 comunicazione indirizzo mail per accesso alla piattaforma per la certificazione dei crediti;
- Invio curriculum aggiornato della Dott.ssa Lucia Lo Castro;
- Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 8 del D.L.66/2014, calcolato secondo le modalità indicate dall'art. 9 del DPCM 22/09/2014 per i pagamenti relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture;
- Invio Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta n. 92 del 07 settembre 2015 - Variazione delle misure dell'Imposta provinciale di Trascrizione;
- Invio Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta n. 93 del 07 settembre 2015 – Variazione aliquota del Tributo Provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente (T.E.F.A.);
- Invio scheda E2.3 Misure anticorruzione in materia di rispetto dei tempi dei procedimenti con scadenze trimestrali;
- Trasmissione organigramma aggiornato con dismissione dei numeri telefonici abilitati alla linea esterna e dei fax in linea con il contenimento della spesa per la telefonia fissa e aggiornamento del personale tenendo conto delle unità lavorative collocate in riposo o trasferite in altri enti;
- Invio Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri del Consiglio n. 18/2015 Bilancio di previsione 2015 – Relazione Previsionale e programmatica e Bilancio previsione triennale 2015/2017 con funzione conoscitiva;
- Invio Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri del Consiglio n. 23/2015 Bilancio di previsione 2015, Bilancio pluriennale 2015/2017 con sola funzione conoscitiva. Variazione ai sensi dell'art. 175 D.Lgs. 267/00 e ss.mm-ii;
- Invio Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri del Consiglio n. 12/2013 rendiconto di gestione esercizio finanziario 2012;

- Invio Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri del Consiglio n. 11/2014 rendiconto di gestione esercizio finanziario 2013;
- Invio Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri del Consiglio n. 108/2015 rendiconto di gestione esercizio finanziario 2014;
- Costi Contabilizzati anno 2014 D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 Art. 32 Obblighi di pubblicazione concernenti i servizi erogati.

Si dichiara altresì che si sono rispettati i termini di invio degli adempimenti così come previsto dalla tabella master approvata con Deliberazione n. 149 del 19/12/2014.

Il Dirigente
Dott. Lucia Lo Castro





LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

già *Provincia Regionale di Ragusa*

Settore IV- Turismo, Cultura e Politiche sociali

Prot. n. 0044875

Ragusa, 15 DIC. 2015

Funzionario Responsabile:
Dott.ssa Maria Pomillo
Tel. 0932/675348
E-mail: maria.pomillo@provincia.ragusa.it

Al Responsabile per la Trasparenza

Avv. Salvatore Mezzasalma

Sede

OGGETTO: Attuazione P.T.T.I. 2015/2017

In riferimento alla nota prot. 0043769 del 10/12/2015, si comunica che questo ufficio ha provveduto, per l'anno in corso, all'aggiornamento dei dati nelle seguenti sezioni:

1. -Organizzazione: nello specifico "*Articolazione degli Uffici*" dove è stato aggiornato in tempo reale l'organigramma del IV Settore;
2. -Attività e procedimenti: nello specifico:
 - "*Procedimenti on line*" dove è stato aggiornato in tempo reale l'elenco delle tipologie dei procedimenti e l'iter di ciascun procedimento;
 - "*Monitoraggio tempi procedurali*" dove sono stati inseriti i procedimenti ad istanza di parte, i tempi necessari per l'espletamento degli stessi, il tempo medio di evasione e, nel caso di ritardi oltre i tempi previsti dalla norma, la motivazione di tale ritardo;
3. -Bandi di gara e contratti: dove sono stati inseriti i bandi di gara e i contratti relativi all'anno in corso.

Il Dirigente del Settore
Dott. Raffaele Falconieri



PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA

DENOMINATA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE

Settore 5 ^ Sviluppo locale, Politiche Comunitarie, Patrimonio Mobile dell'Ente

Prot 0045151

16 DIC. 2015

C

Il Funzionario Responsabile
Dott.ssa Carolina Leggio
Tel. 0932.675252
Mail: carolina.leggio@provincia.ragusa.it

All'Ufficio Relazioni con il pubblico

SEDE

Oggetto: Attuazione P.T.T.I. monitoraggio completo misure 2015/2017.

Facendo seguito alla nota del 10.12.2015 protocollata al n. 0043769 ed in esecuzione delle scadenze contenute nella "Tabella Master" approvata con la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta prov.le n. 149 del 19.12.2014, esecutiva ai sensi di legge, si trasmette l'elenco degli adempimenti di competenza del Settore 5°:

- a) Trasmissione organigramma del Settore 5° per l'aggiornamento tempestivo degli spostamenti dei dipendenti (ordini di servizio, pensionamenti, ecc);
- b) Inserimento dati, (CIG, ditta aggiudicataria, importo) nella specifica piattaforma, all' ex AVCP oggi ANAC, con cadenza annuale ai sensi della Legge n. 190/2012, art. 1, comma 32;
- c) Scheda con gli estremi delle somme elargite alle ditte, relative alla gestione fondi ex Insicem da pubblicare nella sezione "Contributi ed altri benefici";
- d) Schede "Forniture di beni e servizi", sottosezione "Contratti" contenenti le liquidazioni e pagamenti durante gli stadi di avanzamento dei progetti;
- e) Schede relative alle società "Partecipate", "Enti controllati di diritto privato", "Enti pubblici vigilati" contenenti dati periodicamente aggiornate, piano di razionalizzazione delle Partecipate e degli Enti controllati di diritto privato, diagrammi, relazione;
- f) Scheda "Incarichi e consulenze", sottosezione "incarichi autorizzati ai dipendenti";
- g) Trasmissione schede relative all'applicazione della misura del piano Anticorruzione E2.3 in materia del rispetto dei tempi dei procedimenti, con cadenza periodica (entro il 05.05.2015, entro il 05.10.2015,).

Cordialità.



D'ORDINE DEL DIRIGENTE
Ing. Vincenzo Corallo

V. Corallo



CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA
ex Provincia Regionale di Ragusa
Settore VI "Istruzione, Sport, Servizi comuni, Urp"

Prot. n. 0065967 18 DIC. 2015

Ragusa, addì

All'Ufficio URP
Alla responsabile Sig.ra Giovanna Criscione
SEDE

OGGETTO: Attuazione del P.T.T.I. 2015/2017

In riferimento alla nota prot. n.0043769 del 10/12/2015, al fine di procedere al monitoraggio completo riguardante le misure di prevenzione in materia di Trasparenza ed Integrità si trasmettono gli adempimenti, dell'anno in corso, di competenza dello scrivente settore con la compilazione delle schede riguardanti:

Organigramma: recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale e indicazione del ruolo del personale;

Accordi quadro relativi alle forniture: (scanner e fotocopiatrici);

Appalti di servizi e forniture: la sezione contiene le principali informazioni inerenti il codice CUP e CIG, designazione, estremi del contratto, importo di aggiudicazione, nominativo dell'affidatario, modalità di selezione, data inizio e fine lavori, stati di avanzamento, ultimazione dei lavori e importo finale;

Assegnazione somme per spese di funzionamento: (utenze elettriche e telefoniche, trasporto alunni, dimensionamento scolastico) e servizi di (locazione, manutenzione straordinaria, potenziamento idrico, aggiornamento sito internet per accessi dati al portale).

Si dichiara altresì che sono stati indicati gli adempimenti come previsti dalla tabella master giusta Deliberazione Commissariale n. 149 del 19/12/2014.

Il Minutante
Dott.ssa Nadia Bocca di fuoco

IL DIRIGENTE
Avv. Salvatore Mezzasalma



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA
già Provincia Regionale di Ragusa
Settore VII – Viabilità

Prot. n. **L.0046253**

Ragusa, **21 DIC. 2015**

OGGETTO: Attuazione P.T.T.I. 2015/2017

Al Dirigente Responsabile del PTTI
Ufficio Relazioni con il Pubblico

SEDE

In riscontro alla nota prot. n. 43769 del 10.12.2015 di pari oggetto, si comunica che in relazione all'assolvimento dei compiti e delle azioni connesse all'attuazione del Programma in oggetto, e all'adempimento degli obblighi di pubblicazione dei dati di propria competenza, per l'anno 2015 sono state correttamente espletate le seguenti azioni:

- 1) pubblicazione e relativa tracciabilità della tempistica di svolgimento di tutti i procedimenti amministrativi appartenenti alle seguenti tipologie:
 - Rilascio Autorizzazioni lungo le strade provinciali - scheda 0701
 - Rilascio Concessioni lungo le strade provinciali - scheda 0702
 - Rilascio Concessioni Tosap - scheda 0703
 - Rilascio Autorizzazioni e Nulla Osta per utilizzo fascia di rispetto stradale - scheda 0704
 - Rilascio Autorizzazioni e controllo amministrativo per l'esercizio della professione di Titolare di Autoscuola - scheda 0705
 - Rilascio Autorizzazioni e controllo amministrativo per l'esercizio della professione di Consulente Automobilistico - scheda 0706
 - Rilascio Autorizzazioni e controllo amministrativo per l'esercizio della professione di titolare di Scuola Nautica - scheda 0707;
- 2) pubblicazione dei bandi di gara e relativi verbali di tutte le procedure di affidamento espletate dal Settore;
- 3) pubblicazione degli aggiornamenti (n. 7 durante l'anno) delle schede relative agli affidamenti dei servizi di ingegneria, servizi, forniture e lavori;
- 4) pubblicazione degli aggiornamenti (n. 7 durante l'anno) della scheda relativa all'organigramma del Settore;
- 5) pubblicazione dell'aggiornamento del curriculum del dirigente del Settore ing. Carlo Sinatra.

Il Referente per la Trasparenza
(*dot. E. Criscione*)

Il Dirigente del Settore
(*ing. Carlo Sinatra*)



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA
Già PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA
Settore VIII - Edilizia

Trasmessa solo via e-mail

All'U.R.P.
c.a. Sig.ra Giovamella Criscione

OGGETTO: Attuazione P.T.T.I. 2015/2017.

In risposta alla vostra nota del 10 dicembre 2015 prot n° 0043769 si trasmette l'elenco delle comunicazioni da Questo Settore Edilizia a voi trasmesse per l'aggiornamento nel sito Istituzionale della cartella per la trasparenza anno 2015;

tale aggiornamento riguarda :

- 1) Organigramma del Settore;
- 2) Tabella delle forniture;
- 3) Tabella dei servizi;
- 4) Tabella dei lavori;
- 5) Tabella dei servizi di ingegneria;

le comunicazioni sono avvenute nelle seguenti date:

- 11/02/2015
- 18/03/2015
- 18/04/2015
- 05/05/2015
- 03/06/2015
- 30/06/2015
- 12/08/2015
- 14/09/2015
- 30/09/2015
- 25/10/2015
- 16/11/2015

Ragusa, 11 DIC. 2015



IL DIRIGENTE
Ing. Carlo Sinatra



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

già Provincia Regionale di Ragusa

Settore IX- Pianificazione territoriale e Infrastrutture

Prot. n. **0.045286**

Ragusa **16 DIC 2015**

Funzionario Responsabile
Dott.ssa Biagia Vaccaro
Tel. 0932/675570
gina.vaccaro@provincia.ragusa.it

AL SIG. DIRIGENTE RESPONSABILE DELL P.T.T.I.
Avv. Salvatore Mezzasalma
SEDE

OGGETTO: *Attuazione P.T.T.I. 2015/2017*

In riscontro alla richiesta di pari oggetto inoltrata dalla S.S. con nota n. 43769 del 10/12/2013, con la presente relazione si forniscono le informazioni sull'assolvimento, per l'anno in corso, da parte di questo Settore 9° "Pianificazione Territoriale ed Infrastrutture" dei compiti e delle azioni connesse all'attuazione del Programma in oggetto nonché degli obblighi di pubblicazione dei dati di competenza.

ADEMPIMENTI GENERALI

Nel corso dell'anno l'Ufficio ha regolarmente provveduto ad implementare ed aggiornare il giacimento informativo organizzato nella Tabella Master allegata quale strumento attuativo del Piano della Trasparenza.-

In particolare, relativamente ai "Procedimenti ad istanza di parte: di autorizzazione o concessione", (ID: H.5, H.6, H.7 della Tabella Master Trasparenza), si riferisce che con note prot. n.0017106 del 04/05/2015; n.0034994 del 02/10/2015 e n. 0042146 del 30/11/2015, sono stati monitorati i singoli procedimenti di autorizzazione e concessione, di competenza di questo Settore 9°, per i periodi dall'01/01/2015 al 30/04/2015, dall' 01/05/2015 al 31/08/2015 e dall' 01/09/2015 al 30/11/2015, con correlato inoltre all'URP per la pubblicazione, in tabelle, nella relativa Sezione "Amministrazione Trasparente".

Inoltre ciascun procedimento di autorizzazione e/o concessione è stato singolarmente monitorato ed aggiornato tempestivamente in conformità alle specifiche tabelle appositamente predisposte, relativamente ai seguenti ambiti:

- Id 001 Autorizzazioni nelle Riserve Naturali
- Id 002 Concessione logo produzioni agroalimentari nelle Riserve Naturali
- Id 003 Indennizzi danni da fauna selvatica nelle Riserve Naturali
- Id 004 Prenotazione visite guidate e richieste attività varie nelle Riserve Naturali,

Fra l'altro Con riferimento ai predetti procedimenti, si è proceduto all'inoltro a codesto Ufficio, per la relativa pubblicazione, dei risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali.

Con nota e-mail prot. n. 0023842 del 25 giugno 2015, ed anche in ottemperanza alla vigente regolamentazione in materia, sono stati trasmessi per la relativa pubblicazione i dati curriculari in capo alla/e figura/re responsabile/i dei servizi, ed è stato regolarmente aggiornato l'organigramma degli Uffici in relazione alle modifiche più rilevanti adottate nel corso della gestione.-

In merito agli interventi straordinari e di emergenza (ID: V.1, V.2, V.3 e V.4 della Tabella Master Trasparenza), effettuati nel corso del 2014, dalla U.O. "Protezione Civile" e dalla U.O."Riserve Naturali", si rimanda alla relazione già inoltrata con nota prot. n. 0010200 dell'11 marzo 2015, inviata, tra l'altro, a codesto URP per la pubblicazione.

Relativamente al monitoraggio degli accessi al portale sezione "Amministrazione Trasparente" si riferisce che esso viene effettuato dall'U.R.P. cui, pertanto, si demanda per ogni valutazione.

Al fine, inoltre, di adempiere alle disposizioni vigenti, con nota prot. n. 0042150 del 30 novembre 2015 sono stati trasmessi all'URP, per la relativa e debita pubblicazione, le Tabelle inerenti lo stato di avanzamento dei pagamenti riferiti ai "Lavori, Servizi e Forniture", di competenza di questo settore 9 ed aggiornate alla data di presentazione.

ATTIVITÀ DI SUPPORTO

La U.O. "Servizi Informatici" istituita presso questo Settore IX - Pianificazione territoriale e Infrastrutture, nell'ambito della generale attività di gestione servizi informatici dell'Ente e compatibilmente con le risorse disponibili, ha assicurato funzionalità e l'efficienza delle dotazioni hardware, anche predisponendo specifici applicativi volti ad ottimizzare l'immissione dei dati e la fruizione delle informazioni.

La stessa Unità operativa ha inoltre fornito la propria assistenza ai referenti di Settore, alla U.O. "Trasparenza" ed all'U.R.P. nella attività di gestione digitale dei flussi informativi.

Riguardo alle specifiche misure previste dal programma di attuazione del Piano, si fa riferimento al seguente prospetto riepilogativo.-

Programma di attuazione del Piano (stralcio)

	DESIGNAZIONE DELLA MISURA	SOGGETTE UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI DELLA MISURA	ATTIVITA' E RISULTATI
4.A	Implementazione / Mantenimento del portale	Settore VI - <i>Sport, pubblica Istruzione, Servizi Comuni, URP in collaborazione con</i> Settore IX - <i>Pianificazione territoriale e Infrastrutture</i> Servizi Informatici	Compatibilmente con le risorse disponibili, la U.O. Servizi informatici ha assicurato funzionalità e l'efficienza delle dotazioni hardware, anche predisponendo specifici applicativi volti ad ottimizzare l'immissione dei dati e la fruizione delle informazioni.

	DESIGNAZIONE DELLA MISURA	SOGGETTE UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI DELLA MISURA	ATTIVITA' E RISULTATI
4.4.B	Redazione vademecum per catalogazione iniziale dell'atto e/o dell'informazione	Settore VI - <i>Sport, pubblica Istruzione, Servizi Comuni, URP in collaborazione con Settore IX - Pianificazione territoriale e Infrastrutture</i> Servizi Informatici	La organizzazione della misura è stata avviata da parte dei vari uffici coinvolti, allo stato tuttavia la procedura non è stata iniziata in quanto si ravvisa la opportunità di integrare la codifica del titolare previsto dall' work-flow del nuovo protocollo informatico di cui al DPCM 03.12.2013 e DPCM 13.11.2014
4.4.C	Applicazione vademecum per catalogazione iniziale dell'atto e/o dell'informazione	<i>TUTTI</i>	
4.4.D	Publicazione diretta ed interattiva delle informazioni dei procedimenti	<i>TUTTI</i> Settore IX - <i>Pianificazione territoriale e Infrastrutture</i> Servizi Informatici	La U.O. Servizi Informatici ha implementato l'apposito software mediante il quale sono stati automatizzate la informazioni relative ai procedimenti ad istanza di parte, come da apposita tabella allegata in calce
4.6.A	Monitoraggio degli accessi al portale - sezione "Amministrazione Trasparente"	Settore VI - <i>Sport, pubblica Istruzione, Servizi Comuni, URP</i> Settore IX - <i>Pianificazione territoriale e Infrastrutture - Servizi Informatici</i>	Attività assicurata direttamente dall'URP, cui pertanto di domanda per ogni valutazione sui risultati conseguiti

Con riferimento alla Misura 4.4.D, sono stati implementati nell'apposito software tutti i principali servizi dell'Ente, ed in particolare:

ELENCO PROCEDIMENTI	SETTORE
Classificazione definitiva in stelle delle strutture ricettive	Settore IV
Classificazione provvisoria in stelle delle strutture ricettive	Settore IV
Riclassificazione quinquennale strutture ricettive	Settore IV
Riclassificazione strutture ricettive per cambio di tipologia (variazione ad es. da albergo ad affittacamere) o per cambio di categoria (variazione nel numero delle stelle)	Settore IV
Autorizzazioni nelle Riserve Naturali	Settore IX
concessione logo produzioni agroalimentari nelle riserve naturali	Settore IX
indennizzi danni da fauna selvatica nelle riserve naturali	Settore IX
Prenotazione visite guidate e richieste attività varie nelle riserve naturali	Settore IX
Rilascio di provvedimenti che autorizzano l'installazione, il mantenimento o il cambio immagine di mezzi pubblicitari lungo le strade di competenza della Provincia. Rilascio di provvedimenti per il cambio intestazione e per la revoca dell'Autorizzazione su istanza di parte. Provvedimento di Revoca d'Ufficio dell'Autorizzazione	Settore VII

Rilascio di provvedimenti che autorizzano la formazione o la modifica di accessi carrabili e/o pedonali lungo le strade di competenza della Provincia. Rilascio di provvedimenti per il cambio intestazione della titolarità della Concessione e per la revoca della Concessione su istanza di parte. Provvedimento di Revoca d'Ufficio della Concessione.	Settore VII
Provvedimenti relativi a richieste di occupazione di suolo pubblico. Provvedimenti relativi a volture, revoche, rimborsi, modifiche delle concessioni autorizzate. Provvedimenti relativi ad autorizzazioni su strade di competenza provinciale.	Settore VII
Prenotazione visita didattica guidata presso i laboratori geologia, geofisica (rete sismica e rete radon), geotecnico, geognostico, topografico su tematiche inerenti alla difesa del suolo rivolto a studenti di ogni ordine e grado	Settore X
Rilascio provvedimento ai sensi degli Art.214 e 216 del D.Lgs 152/06 e ss mm ii.	Settore X
Autorizzazione emissioni in atmosfera per gli stabilimenti ai sensi dell' Art.269 D.Lgs 152/06 e ss.mm.ii	Settore X
Istanza di adesione all' autorizzazione generale per le emissioni in atmosfera ai sensi dell'Art.272 c. 2 e 3 del D.Lgs 152/06 e ss.mm.ii.	Settore X
Rilascio licenza di pesca nelle acque interne.	Settore X
Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A.)	Settore X
Prenotazione visite didattiche guidate presso il Centro di Riproduzione Artificiale dell'incubatoio di valle "Mulino S. Rocco"	Settore X
Autorizzazione per la sponsorizzazione delle aiuole spartitraffico e dei relitti stradali ricadenti lungo le SS.PP.	Settore X
Autorizzazione gare di pesca sportiva acque interne	Settore X

Conclusivamente si può ritenere che nel corso dell'anno sono stati sostanzialmente raggiunti i gli obiettivi generali prefigurati del Piano in materia di pubblicità e trasparenza, e sostanzialmente sono state attuate le principali misure previste dal relativo programma di attuazione, mentre per le misure non compiutamente attuate sono stati avviati tutti gli adempimenti correttivi e/o migliorativi atti a favorirne la ottimizzazione.-

IL REFERENTE DI SETTORE

Dott.ssa Gina Vaccaro
Gina Vaccaro

IL DIRIGENTE
Ing. Vincenzo Corallo
Vincenzo Corallo



PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA

DENOMINATA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE
10° Settore Geologia e Tutela Ambientale

Prot. 0045545

Ragusa 17 Dic 2015

Trasmessa via email urp@provincia.ragusa.it

All'Ufficio Relazioni con il pubblico
SEDE

Oggetto: Attuazione P.T.T.I. monitoraggio completo misure 2015/2017.

In riscontro alla nota del 10.12.2015 protocollata al n. 0043769 ed in esecuzione delle scadenze contenute nella "Tabella Master" approvata con la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta prov.le n. 149 del 19.12.2014, esecutiva ai sensi di legge, si comunica di aver ottemperato agli adempimenti di pertinenza di questo settore:

- a) aggiornamento dei dati ambientali di pertinenza di questo settore pubblicati sul sito web dell'ente nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente.
- b) pubblicazione dei dati dei procedimenti, inerenti alle autorizzazioni e/o concessioni, nonché aggiornamento "in progress", tramite la nuova procedura informatizzata di pubblicazione in *Amministrazione trasparente/ attività e procedimenti/procedimenti on line/tipologie procedimenti disponibili e/o procedimenti avviati*.
- c) inserimento dati, entro il 31 gennaio 2015 (CIG, ditta aggiudicataria, importo, tipologia di procedura, etc.) nella specifica piattaforma, ex AVCP oggi ANAC, ai sensi della Legge n. 190/2012, art. 1, comma 32;
- d) puntuale pubblicazione di tutti i verbali di gara anche in Amministrazione Trasparente nella sezione Bandi di Gara e Contratti per la categoria di appartenenza.
- e) aggiornamento Tabelle Schede "Forniture di beni e servizi", sottosezione "Contratti" per nuovi contratti e per aggiornamenti degli stadi di avanzamento;
- f) trasmissione report relativi all'applicazione della misura del piano Anticorruzione E2.3 in materia del rispetto dei tempi dei procedimenti, con cadenza periodica (al 30.04.2015 ed al 30.09.2015)
- g) trasmissione organigramma del Settore per l'aggiornamento, a seguito della determina n.156/2015 R.G. 2212 prot.37388 del 21.10.2015 della riorganizzazione dei servizi afferenti il settore.

Ci si riserva di procedere ad ulteriori aggiornamenti dei dati pubblicati per i report al 31 dicembre 2015.

Si segnala, infine, che sono in fase di revisione i procedimenti afferenti al settore, anche a seguito dell'adozione della determina n.156/2015 R.G. 2212, di cui sopra.

Il referente per la Trasparenza

Enza Scrifani

Il Dirigente

Salvatore Buonomestieri



Libero Consorzio Comunale di Ragusa

Già Provincia Regionale di Ragusa

Ufficio di Staff del Segretario Generale

Prot. n 0046450 21 DIC. 2015

Ragusa

URP SEDE

Oggetto: Attauzione P.T.T.I. 2015

In riscontro alla nota inviata in data 10 dicembre 2015 prot.43769 da questa Segreteria si riscontra quanto segue:

E' stato più volte aggiornato l'Organigramma dell'U.O.A. Segreteria Generale per pensionamenti di colleghi dipendenti e trasferimenti di stanza con relative variazioni dei numeri telefonici.

Sono state trasmesse le informazioni relative alle nomine del Commissario Straordinario dell'Ente comprensive di schede personali, curricula e dichiarazioni per ogni componente dei tre organi (Revisori dei Conti, Controllo di Gestione e Nucleo di Valutazione).

Purtroppo alla data odierna non sono ancora pervenute le informazioni richieste al Commissario Straordinario riguardo il suo stato patrimoniale richiesto tramite la Segreteria della Presidenza ma anche per iscritto e via E-Mail senza riscontro.

Tanto si deve.

Cordiali saluti

Il Responsabile della trasparenza
nell'UOA Segreteria Generale
(Sig. Giovanni Maggiora)

T.U.R.P.

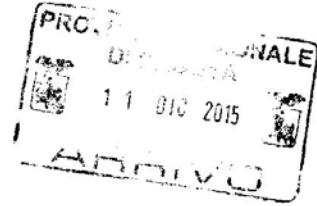
AG



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

già Provincia Regionale di Ragusa

ufficio staff del presidente



Prot. n°0044265

14 DIC. 2015

All'Ufficio Relazioni con il Pubblico
p.c. all'avv. Salvatore Mezzasalma
SEDE

Oggetto : *ATTUAZIONE P.T.T.I. 2015/17.*

In merito alla Vs. prot. 43769 del 10.12.2015, con la presente si comunica che in merito all'assolvimento dei compiti e delle azioni connesse all'attuazione di cui all'oggetto, quest'ufficio, per l'anno 2015, non ha prodotto atti e nessun dato di competenza che fosse obbligato alla pubblicazione nei termini previsti dalla legge che regola tale materia.

L'ADDETTO AL SERVIZIO
Enrico Boncoraglio