



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

già Provincia Regionale di Ragusa

Settore VII – Turismo Servizi Socioculturali e Strumentali

Prot. n. 14767

Ragusa, 30 APR. 2018

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1122 del Registro Generale N. 152 del Registro Settore	OGGETTO: Settore VII Turismo-Servizi socioculturali e strumentali. Individuazione ed attribuzione di specifiche responsabilità. Anno 2018.
--	--

IL DIRIGENTE

Premesso che :

-con Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta n. 59 del 03.04.2017 è stato modificato l'assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente approvato con deliberazione commissariale adottata con i poteri della Giunta n. 10 del 03.02.2016;
-con Determinazione RG341/2018 RS n.47/2018, n.prot.5150 del 06.02.2017, il Commissario Straordinario ha conferito alla scrivente Dirigente l'incarico ad interim del Settore VII Turismo - Servizi socioculturali e strumentali;

Richiamata la determinazione dirigenziale RG n.626/2018 RS n. 76/2018, n.prot.8846 del 07/03/2018, con la quale la scrivente Dirigente ha proceduto a riconfermare l'organizzazione dei servizi del VII Settore "Turismo-Servizi socio-culturali e strumentali" e le relative attribuzioni funzionali;

Vista la deliberazione commissariale con i poteri della Giunta n.26 del 01.03.2016 con la quale sono stati approvati i criteri per l'attribuzione dell'indennità per Specifiche Responsabilità;

Viste altresì le modifiche apportate ai predetti criteri, giusta Deliberazione Commissariale con i poteri della Giunta n.29 del 12.04.2018;

Dato atto che:

- l'individuazione delle Specifiche Responsabilità è disciplinata dall'art.17 co. 2 lett. f) e i) del CCNL/1999, come aggiornato dall'art.7, co.1 del CCNL /2006;
- i dipendenti appartenenti alle categorie B, C e D possono beneficiare dell'indennità per specifiche responsabilità in presenza di atto formale scritto e motivato che attesti l'attribuzione di responsabilità effettivamente aggiuntive rispetto a quelle previste dalle declaratorie di categoria;
- la dizione "specifiche responsabilità" non coincide con la dizione "responsabile del procedimento";

- l'erogazione di tale indennità è limitata:
 - a specifiche responsabilità di procedimento complesso (ai sensi della L.241/1990), non propriamente ascrivibili alla categoria di appartenenza, ma comunque non riconducibili come mansioni superiori perché prive delle caratteristiche di prevalenza previste dall'art. 52 del DLgs. N. 165/2001;
 - a specifiche responsabilità per altri incarichi affidati dai dirigenti, incarichi che impongono l'assunzione di precise e dirette responsabilità di iniziativa e risultato e/o responsabilità di gruppo;
- Le risorse economiche occorrenti al finanziamento del fondo sono quantificate in sede di delegazione trattante e prelevate dalle disponibilità del Fondo Risorse Decentrate costituito ai sensi dell'art.15 del CCNL/1999, come modificato e integrato dall'art. 31 del CCNL/2004;

Considerato che con determinazione dirigenziale n. RG 899 del 06/04/2018, avente ad oggetto "Ripartizione e destinazione parziale e provvisoria del Fondo Risorse Decentrate – personale non dirigente – per l'anno 2018", preso atto di quanto stabilito nella seduta del 22/03/2018 della Delegazione Trattante, è stata assegnata al finanziamento delle Specifiche Responsabilità la complessiva somma di € 190.000,00;

Visti i requisiti e gli indicatori per l'individuazione di situazioni lavorative che implicano particolare responsabilità ascrivibili alle cat. D,C e B, di cui al Regolamento vigente;

Dato **atto** che i compensi attribuibili per le specifiche responsabilità in argomento sono i seguenti:
 per la cat.B da € 500,00 ad € 1.000,00
 per la cat.C da € 800,00 ad € 1.500,00
 per la cat.D da € 1.500,00 ad € 2.500,00

Visto il piano di riparto del fondo destinato alle specifiche responsabilità di cui all'art.17 co. 2 lett.f) del CCNL/1999 come aggiornato dall'art. 7 CCNL/ 2006, giusta nota dirigenziale prot.n. 0013086 del 13.04.2018,;

Dato atto che al Settore VII "Turismo- Servizi Socio Culturali e Strumentali" sono stati assegnati € 13.700,00, in ragione annua, per compensare le specifiche responsabilità in argomento per l'anno in corso;

Richiamato l'art. 4 del citato Regolamento sulle specifiche responsabilità, il quale recita "*Con cadenza annuale (o comunque, a seguito di ristrutturazione del Settore) il dirigente di ciascun Settore adotta un provvedimento organizzativo motivato con il quale attribuisce le posizioni di con particolari responsabilità, corredata da un'apposita scheda di attribuzione dei singoli punteggi e dell'importo della relativa indennità, nell'ambito dei servizi assegnati al proprio Settore tra il personale appartenente alle categorie D,C, e B, nel pieno rispetto del budget assegnato al Settore per tale finalità e delle disposizioni previste dal presente Regolamento*";

Dato atto che, ai sensi del comma 4) precitato articolo, l'indennità è liquidabile nell'anno successivo a quello di riferimento, previa attestazione del dirigente del Settore di appartenenza del dipendente, in ordine all'effettivo e corretto esercizio delle specifiche responsabilità nel periodo di riferimento";

Preso atto della Posizione Organizzativa individuata nel Settore VII;

Si dichiara la mancanza di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto Responsabile del Procedimento, funzione assunta direttamente dal Dirigente del Settore;

Visto l'art. 107 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.e ii.;

Visti gli artt.15,16 e 17 del D.Lgs. n. 165 /2001 e ss.mm. e ii.;

Visto lo Statuto della provincia e il R.O.U.S.;

DETERMINA

1. Di individuare ed attribuire, per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono riportati e trascritti, le seguenti specifiche responsabilità di cui all'art.17 co.2 lett. f) e i) del CCNL/1999, come aggiornata dall'art.7, co.1 del CCNL 09.05.2006, nonché l'importo in ragione annua della relativa indennità secondo le tabelle allegate sub A), B) e C), che qui si riassumono:

CAT.	DIPENDENTE	INDENNITA' ANNUA
D3/5	Guarino Giovanni	€ 2.500,00
D1/3	Leggio Carolina	€ 2.500,00
D1/4	Nicita Maria Concetta	€ 2.500,00
C/3	Cappello Francesco	€ 800,00
C/3	Collica Maria	€ 1.000,00
C/3	Laraffa Lucia	€ 1.100,00
C/4	Occhipinti Adriano	€ 1.500,00
B1/3	Canzonieri Elia	€ 1.000,00
B1/3	Malandrino Giuseppina	€ 700,00
B1/3	Piccitto Vincenzo	€ 1.000,00
B1/3	Merli Antonio	€ 500,00
B1/2	Casamichiela Maria	€ 1.000,00
B1/2	Corallo Claudio	€ 1.000,00
B1/2	Martorana Marcello	€ 1.000,00
B1/7	Russino Salvatore	€ 500,00
B1/3	Battaglia Francesco	€ 500,00
B1/3	Rauseo Giovanni	€ 500,00
B1/3	Zaffarana Vittorio	€ 500,00
	TOTALE	€ 20.100,00

2. Di dare atto che i suddetti incarichi hanno decorrenza dalla data del 01.05.2018 e cessano il 31/12/2018.-
3. Di dare atto che l'indennità sarà liquidabile nel 2019, previa attestazione del dirigente e in ordine all'effettivo e corretto esercizio delle specifiche responsabilità nel periodo di riferimento (art.4, co.4 del Regolamento).-
4. Di dare atto che la spesa complessiva di € 20.100,00 in ragione annua si traduce in una somma (€ 13.400,00) rientrante nei limiti di budget di settore, atteso che le specifiche responsabilità in argomento sono attribuite per un periodo inferiore a 12 mesi.-
5. Di dare atto altresì che la superiore spesa trova imputazione ai corrispondenti capitoli del bilancio di previsione 2018 in via di definizione, all'interno del Fondo Risorse Decentrate per il personale dipendente non dirigente per l'anno 2018.-
6. Di riservarsi ogni provvedimento nel caso di palese squilibrio di bilancio.-
7. Di dichiarare e dare atto che in ordine al presente provvedimento non sussiste in capo al sottoscritto Dirigente, responsabile del procedimento, alcun conflitto di interessi, anche potenziale.-
8. Di dare atto che la presente determinazione verrà comunicata agli interessati e sarà inviata, altresì, al Commissario Straordinario, al Segretario Generale, al Nucleo di Controllo integrato di Gestione e Strategico, alle OO.SS. e sarà pubblicata sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente"
9. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente ai sensi della art.32 della Legge n.69/2009.

La Dirigente
Dr.ssa Lucia Lo Castro



<p>Leggio Carolina</p>	<p>Responsabile procedimento U.O. n.4, con attività/funzione specialistica relativamente a : Gestione e coordinamento servizi di autoparco e gestione dell'intero pacchetto assicurativo dell'Ente, stesura del Piano triennale di razionalizzazione dei beni strumentali, redazione piano triennale anticorruzione e trasparenza del 7° settore.</p>		20		5		25	25	€ 2.500,00
<p>Nicita Maria Concetta</p>	<p>Responsabile procedimento U.O. n.3 con attività/funzione specialistica relativamente a : gestione unificata degli acquisti dell'ente finalizzata all'efficienza/economicità con analisi costi/benefici nonché verifica qualità della spesa per ottimizzare l'attività relativa alle forniture per tutti i settori dell'Ente attraverso il portale MEPA come Rip- Punto Istruttore.</p>		20		5		25	25	€ 2.500,00
TOTALE									€ 7.500,00



SETTORE 7° TURISMO SOCIO-CULTURALI E STRUMENTALI

ALLEGATO B

CAT. C

Dipendente	Specifica Responsabilità	1	2	3	4	5	6
		Posizione di lavoro a cui è collegato il compito di coordinare attività di una unità organizzativa semplice (con almeno 1 unità da coordinare) che eroga servizi diretti al cittadino e/o servizi esterni all'Ente e/o ad altre strutture interne all'ente	Coordinamento dal punto di vista operativo di unità	Responsabilità di sub-sezione/ufficio comportante responsabilità della manutenzione di veicoli del Settore (non inferiore a 5 mezzi) ed eventuali risorse strumentali		TOTALE PUNTI (MAX 15)	TOTALE PUNTI 'INDENNITA'
Occhipinti Adriano	Specifica responsabilità nell'ambito del servizio di manutenzione dei veicoli (in numero superiore a 5) e gestione risorse strumentali.	Da punti 8 a punti 11 (in funzione della complessità e consistenza delle risorse strumentali controllate).	Da punti 0 a punti 4 (in funzione delle unità coordinate: 1 unità = 0 punti; per ogni ulteriore unità coordinata 1 punto fino ad un massimo di 4 punti).	Da punti 8 a punti 15 (in funzione dei veicoli di cui si ha la responsabilità di manutenzione; oltre 5 veicoli, 1 punto per ogni ulteriore veicolo, con un max 15 punti).			
					TOTALE PUNTI	TOTALE PUNTI (MAX 15)	TOTALE PUNTI 'INDENNITA'
				15	15	15	€ 1.500,00

Cappello Francesco	Svolgimento di attività inerente la cessazione dei B&B, curando i rapporti sia con l'utenza che con i SUAP dei vari Comuni della Provincia, partecipando, inoltre, ai relativi sopralluoghi di verifica dei requisiti. Attività inerente la gestione della PEC del settimo settore.	8			8	8	€ 800,00
Collica Maria Concetta	Svolgimento di attività inerente la classificazione in stelle dei B&B, curando i rapporti sia con l'utenza che con i SUAP dei vari Comuni della Provincia, partecipando, inoltre, ai relativi sopralluoghi di verifica dei requisiti. Aggiornamento elenchi B&B.	10			10	10	€ 1.000,00
Laraffa Lucia	Svolgimento dell'attività contabile del Report Gestionale trimestrale di tutto il 7° Settore. Stesura schede DUP/Performance, acquisizione DURC per il settore 7° e per chi ne fa richiesta. Monitoraggio residui attivi e gestione contabile interna. Redazione atti amministrativi per acquisti di beni e servizi.	11			11	11	€ 1.100,00
TOTALE							€ 4.400,00



SETTORE 7° TURISMO SOCIO-CULTURALI E STRUMENTALI

CAT. B

ALLEGATO C

	1	2	3		5	6
DIPENDENTE	Specifica Responsabilità	Coordinamento del punto di vista operativo di unità (non inferiore a due oltre al coordinatore)	Controllo efficienza di risorse strumentali del Settore	Svolgimento di attività di maggiore responsabilità rispetto alla categoria di inquadramento con modesto livello di autonomia operativa, partecipazione, con apporto significativo, a processi complessi e rilevanti intendendosi per tali i processi comprendenti una pluralità di procedimenti.	TOTALE PUNTI (MAX 25)	TOTALE INDENNITA'
CANZONIERI ELIA	Redazione atti amministrativi relativi ad acquisti di beni e servizi. Archiviazione informatizzata e cartacea degli atti inerenti tutti i servizi attinenti l'Archivio Patrimonio e corretta gestione dei flussi documentali.		10	10	10	€ 1.000,00

CASAMICIELLA MARIA	Svolgimento di attività inerente la classificazione in stelle di alcune tipologie di strutture ricettive extra B&B, curando la preistruttoria delle relative pratiche. Partecipazione ai relativi sopralluoghi di verifica dei requisiti. Aggiornamento anagrafica piattaforma Web Turist@t.				10	10	10	€ 1.000,00
CORALLO CLAUDIO	Svolgimento di attività di preistruttoria inerente la classificazione in stelle di alcune tipologie di strutture ricettive extra B&B. Partecipazione ai relativi sopralluoghi di verifica dei requisiti. Aggiornamento elenchi strutture ricettive.				10	10	10	€ 1.000,00
MALANDRINO GIUSEPPA	Responsabilità organizzazione e coordinamento biblioteca provinciale "G. Picoletto", Schedatura opere librarie e gestione flussi di consultazione				7	7	7	€ 700,00
MARTORANA MARCELO	Componente task force regionale per accreditamento strutture su Turist@t, verifica e controllo trasmissioni dati Istat su movimento turistico provinciale. Servizio infoturist a palazzo La Rocca				10	10	10	€ 1.000,00

MERLI ANTONIO	Servizio di informazione turistica presso palazzo La Rocca con discreta autonomia relativamente all'accoglienza ai visitatori.				5	5	5	€ 500,00
PICCOTTO VINCENZO	Organizzazione e gestione segreteria operativa turismo servizi socio culturali; gestione sportello immigrati. Assistenza diretta nella gestione del registro e delle scrivania virtuale del settore. Archiviazione atti e corretta gestione dei flussi documentali.				10	10	10	€ 1.000,00
RUSSINO SALVATORE	Consegnatario veicolo affidato per svolgere missioni ai fini del servizio istituzionale. Responsabilità nella conduzione dello stesso. Verifica stato veicolo e controllo regolare di manutenzione.				5	5	5	€ 500,00
BATTAGLIA FRANCESCO	Consegnatario veicolo affidato per svolgere missioni ai fini del servizio istituzionale. Responsabilità nella conduzione dello stesso. Verifica stato veicolo e controllo regolare di manutenzione.				5	5	5	€ 500,00

<p>RAUSEO GIOVANNI</p>	<p>Consegnatario veicolo affidato per svolgere missioni ai fini del servizio istituzionale. Responsabilità nella conduzione dello stesso. Verifica stato veicolo e controllo regolare di manutenzione.</p>			5	5	5	€ 500,00
<p>ZAFFARANA VITTORIO</p>	<p>Consegnatario veicolo affidato per svolgere missioni ai fini del servizio istituzionale. Responsabilità nella conduzione dello stesso. Verifica stato veicolo e controllo regolare di manutenzione.</p>			5	5	5	€ 500,00
<p>TOTALE € 8.200,00</p>							

