



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA
già *Provincia Regionale di Ragusa*
Settore 4° Lavori Pubblici e Infrastrutture

Stazione appaltante

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

Estremi del progetto ammesso a finanziamento

D.D.G. N. 801 del 26/09/2018 (giusta convenzione approvata con D.D.G. n. 1087 del 23/11/2018)

Denominazione dell'opera

PO FERS 2014/2020 – Asse prioritario 4 “Energia sostenibile e qualità della vita” – obiettivo tematico OT4 – Azione 4.1.1. Interventi per l’efficientamento energetico dell’edificio consortile di Viale Europa n. 134/A.

Importo complessivo previsto : € _____

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA –

CUP F24J17000160006

Schema di convenzione d’incarico

L’anno duemiladiciannove, il giorno ____ del mese di _____, presso la sede del _____:
fra il _____, c.f. _____, rappresentato dal Dirigente _____, nel seguito più semplicemente indicato come l’**Amministrazione**;
e _____, nato _____ il _____, con sede in _____, Via _____, C.F. _____, P.I. _____, iscritto all’ordine degli _____ della Amministrazione di _____ al nr. _____, nel seguito più semplicemente indicato come il **Professionista**;

premesse che

- con la determinazione del Dirigente Settore IV – LL.PP. ed Infrastrutture n.del è stato definitivamente aggiudicato, il servizio di *progettazione definitiva ed esecutiva*, dell’intervento di “*l’efficientamento energetico dell’edificio consortile di Viale Europa n. 134/A*”, dell’importo a base di gara preventivato in € _____, spesa finanziata con i fondi PO FERS 2014/2020 - Asse prioritario 4 “Energia sostenibile e qualità della vita” – obiettivo tematico OT4 – Azione 4.1.1. Interventi per l’efficientamento energetico dell’edificio consortile di Viale Europa n. 134/A.

- nel corpo della presente disciplinare, l’oggetto dell’incarico sarà semplicemente indicato con “progettazione”;
- nulla osta alla sottoscrizione del presente disciplinare, per quanto rilevante in osservanza delle disposizioni del decreto legislativo n. 252/1998, essendo stata controllata la regolarità di posizione del Professionista nei riguardi della normativa antimafia;
- è stata controllata la regolarità contributiva del Professionista nei confronti degli istituti mutualistici e previdenziali;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art.1 – Oggetto dell’incarico

L’Amministrazione affida al Professionista il servizio di progettazione definitiva ed esecutiva dell’intervento di “efficientamento energetico dell’edificio consortile di Viale Europa n. 134/A” dell’importo complessivo previsto in **€ 14.032,42** oltre IVA e oneri riflessi (a lordo del ribasso).-

Ai sensi del comma 4, art. 23, del D.Lgs. n. 50/2016, per ragioni di urgenza dovute ai ristretti tempi previsti per la presentazione degli elaborati progettuali, viene omesso il livello definitivo di progettazione ma, ai fini della salvaguardia della qualità della progettazione, il livello esecutivo dovrà contenere tutti gli elementi previsti per il livello omesso, come ritenuti sufficienti dal RUP.

Art. 2 – Rapporti con l'Amministrazione

Il Professionista si obbliga ad espletare i servizi, specificati all'art. 3, nella piena osservanza della vigente normativa di settore, con particolare riguardo alle norme tecniche di riferimento, nonché sulla base delle condizioni, prescrizioni dell'avviso e della convenzione firmata tra Regione Sicilia e Libero Consorzio Comunale di Ragusa n.1087 del 23.11.2018, indicazioni del presente disciplinare e coerentemente con la documentazione presentata all'assessorato per l'ottenimento del finanziamento, e secondo le esigenze della Amministrazione.

L'Amministrazione indica nella persona dell'Ing. Giovanna Scionti, il responsabile unico del procedimento (in appresso indicato con "RUP"), con la quale il Professionista curerà di tenere i dovuti rapporti e secondo le cui direttive dovrà espletare l'incarico

Tutte le decisioni adottate dal R.U.P. saranno formalmente comunicate al Professionista.

Degli incontri aventi carattere ufficiale fra l'Amministrazione e/o il R.U.P. e il Professionista sarà redatto, a cura del Professionista, un sintetico verbale sottoscritto dalle Parti.

Il Professionista resta, comunque, obbligato ad eseguire il servizio secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento delle strutture del Libero consorzio Comunale e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono all'Ente.

Il Professionista è obbligato, senza ulteriori compensi rispetto a quanto pattuito, a partecipare a riunioni collegiali, indette dall'Amministrazione anche in orari serali, per confronti organizzativi, nonché a collaborare per le procedure necessarie all'ottenimento delle autorizzazioni previste .

Art. 3 – Prestazioni richieste

Le prestazioni da eseguire, fatta salva diversa giustificata determinazione del RUP, si estrinsecano nella redazione del progetto esecutivo dell'opera limitatamente ai seguenti elaborati:

- a) relazione generale;
- b) relazioni tecniche e relazioni specialistiche;
- c) rilievi planoaltimetrici;
- d) elaborati grafici;
- e) calcoli esecutivi delle strutture (se necessari) e degli impianti;
- f) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- g) stima d'incidenza della manodopera;
- h) schema di contratto e capitolato speciale d'appalto;
- i) elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi;
- j) computo metrico estimativo;
- k) cronoprogramma;
- l) quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza;
- m) piano di sicurezza e di coordinamento o DUVRI(se necessario);

I contenuti della predetta documentazione progettuale, comprendenti anche gli elementi previsti per il livello progettuale omesso come già esposto all'art. 1 secondo comma, sono quelli recati dal DPR 207/2010 in regime transitorio che qui si intendono integralmente richiamati per quanto inerenti alla fattispecie oggetto di convenzione. Tutti i conteggi analitici faranno riferimento ai prezzi unitari del prezzario regionale vigente alla data di consegna del progetto esecutivo, fatta salva diversa disposizione del RUP ai sensi dell'art.10, comma 4, della L.R. n.12/2011.

Art. 4 - Modifiche al programma iniziale

Il Professionista si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche richieste dal R.U.P. nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione, e alle richieste di eventuali varianti o modifiche.

Il Professionista si obbliga, altresì, ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni o aggiornamenti di tavole ed allegati, che si rendessero necessari, e che ad esso competono, per la definitiva approvazione del progetto stesso da parte degli uffici ed enti competenti, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi oltre a quelli previsti con la presente convenzione.

L'inosservanza di tali obblighi comporta la perdita del diritto di ogni compenso sia per onorario che per rimborso spese.

Qualora le modifiche e/o integrazioni da introdurre comportino cambiamenti nella impostazione progettuale determinati da nuove o mutate esigenze autorizzate dall'Amministrazione, intervenute successivamente alla data di presentazione all'Amministrazione del progetto, al Professionista spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso di opera previa verifica ed approvazione in linea tecnica del progetto già prodotto.

Gli importi dei corrispettivi così calcolati saranno assoggettati al medesimo ribasso di cui all'art. 15.

Qualora la necessità di introdurre varianti od aggiunte al progetto dipendesse da cause addebitabili al Professionista, nessun compenso è dovuto allo stesso per le necessarie prestazioni, fermo restando il diritto di rivalsa da parte dell'Amministrazione per le derivanti responsabilità.

Art. 5 – Composizione gruppo di lavoro

Il personale componente il gruppo di lavoro addetto all'espletamento del servizio è il seguente:

- 1) _____, nato a _____, iscritto all'Albo degli _____ della Amministrazione di _____, al n. _____ - responsabile della integrazione tra le varie prestazioni specialistiche nonché _____;
- 2) _____, nato a _____, iscritto all'Albo degli _____ della Amministrazione di _____, al n. _____ - responsabile della _____;
- 3) _____, nato a _____, iscritto all'Albo degli _____ della Amministrazione di _____, al n. _____ - responsabile della _____;
- 4) _____, nato a _____, iscritto all'Albo degli _____ della Amministrazione di _____, al n. _____ - responsabile della _____;

La composizione del gruppo di lavoro potrà subire variazioni solo in conseguenza di nuove esigenze e/o circostanze non prevedibili all'atto della stipula del contratto, e comunque dovrà essere espressamente autorizzata dalla Amministrazione con apposito motivato provvedimento.

L'Amministrazione resta estranea ai rapporti intercorrenti tra il Professionista e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il Professionista intenda o debba avvalersi.

Art. 6 – Subappalto

Ai sensi dell' art. 46 D. Lgs 50/2016, è data/o non è data facoltà al Professionista, avendone/non avendone fatta riserva in sede di gara di avvalersi del subappalto, per la propria area di competenza, limitatamente alle attività relative alle _____.

È fatto obbligo al Professionista di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore. Qualora il Professionista non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione sospende il successivo pagamento a favore del Professionista.

Art. 7 – Termini per l'espletamento del servizio di progettazione e proroghe

Il tempo complessivamente concesso per l'espletamento del servizio di progettazione (definitivo/ esecutivo) è di giorni 45 (quarantacinque) a decorrere dalla data dell'incarico.

L'avvio della fase progettuale sarà formalmente disposta dal RUP.

La presentazione dei progetti si intende effettuata all'atto della consegna degli stessi all'Ufficio protocollo del Libero Consorzio Comunale di Ragusa.

Non sarà considerato il tempo necessario per acquisire pareri, autorizzazioni, nulla osta, etc. prescritti dalla norma per l'approvazione del progetto stesso.

Rientra nei termini di cui al comma 1 il tempo occorrente per le attività di verifica del progetto di cui all'art. 26, commi 3,4 e 8 del D.Lgs 50/2016, art.5 comma 3 L.R. n. 12/2011.

Eventuali proroghe ai predetti termini di presentazione del progetto potranno essere concesse dal R.U.P. solo se debitamente giustificate e per cause non prevedibili all'atto della firma della presente convenzione.

In tal caso la richiesta motivata di proroga, comunque non vincolante per l'Amministrazione, deve essere presentata almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza dell'originario termine di consegna.

Prima della consegna del progetto definitivo - esecutivo, e comunque entro 15 (quindici) giorni dalla firma della presente convenzione, il Professionista è tenuto a sottoporre al RUP, anche con il supporto di elaborati già eventualmente abbozzati, le scelte tecniche e i conseguenti costi presunti che porteranno alla definizione del progetto definitivo. Il RUP potrà richiedere, in base alle risultanze dell'incontro, eventuali soluzioni alternative da

sottoporre, a discrezione del RUP, ad ulteriori verifiche in sede di nuovi incontri. Tutti gli incontri saranno verbalizzati. L'assenza di tali verifiche, per cause dipendenti dal Professionista, potrà essere motivo di diniego alla eventuale richiesta di proroghe.

Art. 8 - Penali

Il ritardo nella presentazione degli elaborati del progetto oltre i termini di cui all'art. 7 comporterà l'applicazione della penale dello 1‰ (uno per mille) per ogni giorno di ritardo, con il limite massimo del 10% (dieci per cento).

L'Amministrazione resta facultata di ritenersi libera da ogni impegno nei confronti del Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per onorari e rimborso spese relativi all'opera eventualmente svolta, fermo restando il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dei danni subiti per la mancata consegna del progetto nei termini previsti.

La penale sarà detratta in sede di pagamento del corrispettivo relativo alla fase progettuale cui afferisce.

Art. 9 –Risoluzione del contratto

Oltre la previsione dell'art. 8, è facultà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il rapporto contrattuale:

- qualora la penale di cui all'art. 8 superi il 10% dell'importo complessivo del contratto;
- qualora il Professionista contravvenga ingiustificatamente alle condizioni contrattuali, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal R.U.P., ovvero non produca la documentazione richiesta.
- per la omessa presentazione, da parte del Professionista, della polizza assicurativa di cui al successivo art. 25;
- per la perdita dei requisiti previsti per l'affidamento del presente incarico;
- per la non ottemperanza, da parte del Professionista, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.
- qualora, dalle verifiche effettuate, ricorra nei confronti del Professionista una delle cause ostative previste dalla vigente normativa

La rescissione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno cinque giorni di preavviso.

Per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di risoluzione anticipata dei contratti.

Il Professionista, a seguito della risoluzione, non avrà diritto a compensi o indennizzi di sorta, ad eccezione del pagamento del corrispettivo previsto dal contratto per le prestazioni rese fino al giorno della risoluzione stessa, dedotte le spese sostenute dall'Amministrazione per sopperire alle deficienze riscontrate e salvo in ogni caso il diritto dell'Amministrazione al risarcimento degli ulteriori danni.

Art. 10 – Recesso

L'Amministrazione ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento delle prestazioni eseguite oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti come previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

Il recesso dal servizio da parte del Professionista, per qualsivoglia motivo e in qualunque fase dell'iter progettuale, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso o rimborso spese, fermo restando l'eventuale diritto di rivalsa da parte dell'Amministrazione per tutti i danni conseguentemente subiti.-

Ove il recesso dall'incarico fosse dovuto a gravi e giustificati motivi, saranno riconosciute al Professionista i corrispettivi relativi alle prestazioni già eventualmente rese e approvate.

Per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso dei contratti.

Art. 11 -Anticipata cessazione del servizio

Qualora in fase di espletamento del servizio l'Amministrazione, a propria discrezione, ritenesse conveniente non dare corso alla realizzazione dell'intervento, sarà in facultà di dichiarare esaurito lo svolgimento del servizio senza possibilità di opposizione o reclamo da parte del Professionista.

In siffatto caso, previa consegna degli elaborati progettuali fino a quel momento regolarmente predisposti e consegnati all'Amministrazione, competerà al Professionista soltanto il corrispettivo per le prestazioni effettivamente rese e il rimborso delle relative spese senza, perciò, alcuna maggiorazione o altro compenso per incarico parziale, a tal fine dovendosi ritenere il servizio affidato per fasi distinte e frazionabili. Ciò a titolo di tacitazione piena e definitiva di ogni prestazione e di ogni spesa ed onere accessorio sostenuti dal Professionista in dipendenza della presente convenzione.

Art. 12 – Sospensione del servizio

L'Amministrazione, per comprovati motivi di interesse generale o procedurale, e comunque a propria discrezione, ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento l'efficacia della presente convenzione, per uno o più periodi complessivamente non superiori a 12 (dodici) mesi, dandone formale comunicazione al Professionista.

L'eventuale esercizio di tale facoltà non dà diritto al Professionista ad alcun maggiore compenso, indennizzo e/o rimborso di sorta.

Ove l'interruzione sia superiore al termine di cui al comma 1, il Professionista potrà recedere dal contratto, senza ulteriori indennizzi o compensi di sorta da parte della Amministrazione.

Resta inteso che non sarà considerata interruzione del contratto il tempo necessario per il conseguimento delle prescritte autorizzazioni di legge, pareri e/o assensi comunque denominati necessari per l'espletamento del servizio per i quali, pertanto, nessun indennizzo, rimborso o compenso di sorta potrà essere richiesto dal Professionista.

I termini di consegna di cui al primo periodo dell'art. 7, possono essere sospesi su richiesta del Professionista qualora questi necessitasse di dati, certificazioni, elaborati o altro, per i quali deve provvedere l'Amministrazione e senza i quali il Professionista non può adempiere a quanto previsto contrattualmente. La sospensione ha effetto fino alla consegna al Professionista di quanto richiesto.

Art. 13 – Documentazione progettuale da presentare

Il Professionista è tenuto a presentare all'Amministrazione tutta la documentazione progettuale, nella stesura ultima e completa di ogni allegato, in originale e in numero di copie ritenute sufficienti dal RUP, nonché copia digitalizzata in formato origine.

I files degli elaborati grafici devono essere presentati in formato *.DWG.

Art. 14 - Prezzi unitari

I prezzi unitari delle categorie di lavoro previste in progetto saranno quelli del prezzario regionale, di cui all'art. 10 della Legge Regionale n.12/2011, e successive modifiche ed integrazioni, vigenti alla data di consegna del progetto.

Per le categorie di opere non contemplate nel suddetto prezzario o per eventuali scostamenti di prezzo, resi indispensabili da obiettive ragioni, i relativi prezzi unitari dovranno essere giustificati con apposite analisi i cui costi elementari saranno quelli rilevati alla medesima data di presentazione del progetto.

Art. 15 - Modalità di determinazione dei corrispettivi

Si stabilisce e si concorda tra le parti che, ai sensi dell'art. 24 comma 8⁽¹⁾ del Codice, i corrispettivi (compensi e spese ed oneri accessori) per le prestazioni e/o i servizi di cui sopra sono stati determinati in base al D.M. 17/06/2016 come riportato nell'allegato Elaborato 1 "**Relazione tecnico-illustrativa e calcoli degli importi per l'acquisizione dei servizi**" e riepilogato nel seguente quadro sinottico.

2.1 - PRESTAZIONI NORMALI (Tav. Z-2 e art. 5 del D.M. 17/06/2016) COMPENSI E SPESE CONGLOBATE.

PROGETTAZIONE DEFINITIVA -ESECUTIVA

€ 14.032,42

I corrispettivi per le prestazioni di cui sopra sono ridotti del% sulla base dell'offerta presentata dall'Affidatario in data , ed ammontano complessivamente a

€/ (EURO...../.....)

Gli importi di cui sopra sono intesi al netto dei contributi previdenziali ed IVA ed al lordo della eventuale ritenuta d'acconto.

Art. 16 - Spese contrattuali

Sono a carico del Professionista tutte le spese per la stipula e la registrazione del presente atto, nonché le imposte, tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione a norma delle vigenti disposizioni nonché ogni onere e spesa per la riproduzione di documentazione che l'Amministrazione ritenesse di mettere a sua disposizione.

Sono a carico dell'Amministrazione unicamente le spese occorrenti per bolli, tasse, imposte e simili comunque necessari per il rilascio di autorizzazioni, concessioni, pareri ed assensi comunque denominati e necessarie per l'approvazione del progetto.-

Art. 17 - Modalità e termini di pagamento

Il pagamento dei corrispettivi per i servizi effettivamente prestati, sarà effettuato, previa verifica ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016 e previa approvazione del RUP in linea tecnica e dell'Amministrazione in linea amministrativa del progetto, in un'unica soluzione da corrispondere, ad avvenuta presentazione della relativa fattura, entro giorni 30 dall'avvenuto accreditamento delle somme, presso la tesoreria provinciale, da parte dell'Assessorato Regionale competente.

Art. 18 - Proprietà del progetto

Il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione la quale potrà, a proprio esclusivo giudizio, darvi o meno esecuzione, ovvero introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le varianti ed aggiunte che, a proprio esclusivo giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che dal Professionista possano essere sollevate eccezioni di sorta, sempre che il progetto stesso non venga modificato sostanzialmente nella parte artistica o architettonica, o nei criteri informativi essenziali.

Ferma restando la proprietà intellettuale del progetto, il Professionista non lo potrà utilizzare per sé, né per terzi, in misura anche parziale, senza il preventivo assenso dell'Amministrazione che, di contro, ne è autorizzata all'utilizzazione piena ed esclusiva.

Art. 19 - Subentro

Resta espressamente inteso che nella esecuzione della presente convenzione potranno subentrare in qualsiasi momento all'Amministrazione, ove a proprio esclusivo giudizio quest'ultima ne ravvisi l'opportunità in relazione a nuove esigenze e/o circostanze, altre pubbliche amministrazioni, enti, organismi e soggetti comunque titolari del pubblico interesse.

In tal caso nei confronti del soggetto subentrante il Professionista resta obbligato agli stessi patti, prezzi e condizioni stabilite con la presente convenzione, e quindi senza che tale circostanza possa costituire diritto alcuno per maggiori e/o speciali compensi.

Art. 20 - Cessione del contratto

E' vietata la cessione totale e parziale del contratto da parte del Professionista, a qualsiasi titolo, e sotto qualunque forma, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione.

Art. 21 - Rapporti dell'affidatario con altri enti pubblici

Il Professionista dichiara di non avere rapporti con Amministrazioni od Enti che ostino all'esercizio della libera professione o all'affidamento dell'incarico oggetto della presente convenzione.

Art. 22 - Responsabilità verso terzi

Il Professionista espressamente solleva l'Amministrazione da qualsiasi eventuale responsabilità penale e civile verso terzi, comunque connessa alla realizzazione ed all'esercizio del servizio oggetto della presente convenzione. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Amministrazione in conseguenza della esecuzione del servizio, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Art. 23 - Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Il Professionista è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. A tal fine indica come segue gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi _____

Inoltre, il Professionista dovrà inserire nei contratti sottoscritti con gli eventuali subappaltatori una apposita clausola con la quale gli stessi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Art. 24 - Risoluzione delle controversie

La convenzione è regolata dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito alla sua interpretazione, esecuzione, validità o efficacia è di competenza esclusiva del Foro di Ragusa.

Art. 25 - Polizza assicurativa

Il Professionista è provvisto della seguente copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza che copre anche i rischi derivanti da errori o

omissioni nella redazione del progetto che determinino a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi: polizza contratta con _____
Il Professionista, per le finalità di cui all'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, presta la cauzione definitiva di € _____ mediante fidejussione assicurativa costituita con polizza n. _____, rilasciata da _____ – Agenzia di _____, il _____.

Art. 26 – Domicilio delle parti

Per qualsiasi finalità connesse alla esecuzione del presente contratto le parti eleggono il proprio domicilio come segue:

il _____, nella qualità come sopra indicata e per ragioni della carica ricoperta, presso la sede del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, in Ragusa, Viale del Fante n. 10;

il _____, nella qualità come sopra indicata e quindi in rappresentanza della Ditta _____, in _____, via _____, n. _____.

Art. 27 - Obblighi di sicurezza nel trattamento dei dati

Per le finalità di cui al D. Leg.vo 30.06.2003, n.196 – “Codice in materia di trattamento dei dati personali”, e successive modifiche ed integrazioni, il Professionista, considerato che l’incarico di cui al presente contratto comporta la conoscenza dei dati di cui l’Amministrazione risulta essere titolare, dichiara:

- di essere consapevoli che i dati trattati nell’espletamento dell’incarico ricevuto, sono dati personali e pertanto soggetti all’applicazione del codice per la protezione dei dati personali;
- di ottemperare agli obblighi previsti dal Codice per la protezione dei dati personali;
- di adottare le istruzioni specifiche eventualmente ricevute per il trattamento dei dati medesimi;
- di impegnarsi a relazionare annualmente sulle misure di sicurezza adottate e di allertare il committente in casi di situazioni anomale;
- di riconoscere il diritto del committente a verificare periodicamente l’applicazione delle norme di sicurezza adottate.

Art. 28 - Informativa sulla privacy

Ai sensi dell’art. 10 della Legge 675/1996, l’Amministrazione informa il Professionista che i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e che verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Le parti, letta e riconosciuta la presente convenzione conforme alla loro volontà, la sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell’art. 1, comma 1, lettera s), del codice dell’amministrazione digitale (CAD).

Il Professionista

L’Amministrazione
